

INFORME DE GESTIÓN

Año 2023

**Elaborado por: Oficina Asesora de Planeación y
Estudios Sectoriales**

Enero 2024

Contenido

Introducción

Contexto estratégico

1. Enfoque Estratégico

- 1.1 Conectividad reducción de la Brecha digital y la Pobreza
- 1.2 Ecosistemas de Innovación
- 1.3 Educación Digital

2. Enfoque Transversal

- 2.1 Cultura
- 2.2 Arquitectura Institucional
- 2.3 Relación con los Grupos de Interés
- 2.4 Seguimiento Análisis y Mejora
- 2.5 Liderazgo, Innovación y Gestión del Conocimiento

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	17
CONTEXTO ESTRATÉGICO.....	18
ENFOQUE ESTRATÉGICO	20
1.1 CONECTIVIDAD REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL Y LA POBREZA.....	20
1.1.1 E1-L1-1000 Supervisión Inteligente	20
1.1.2 E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional	25
1.1.3 E1-L1-3000 Masificación de Accesos.....	32
1.1.4 E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	40
1.1.5 E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social	48
1.1.6 E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector.....	54
1.1.7 E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	58
1.1.8 E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión	74
1.2 ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN	78
1.2.1 E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	78
1.2.2 E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial.....	92
1.2.3 E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	98
1.2.4 E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional	106
1.2.5 E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay	108
1.2.6 E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital.....	111
1.2.7 E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital	118
1.2.8 E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	122
1.2.9 E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional.....	127
1.2.10 E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	132
1.2.11 E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	145
1.2.12 E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública	159
1.2.13 E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	162

1.3 EDUCACIÓN DIGITAL	166
1.3.1 E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE).....	166
1.3.2 E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar	169
1.3.3 E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	178
1.3.4 E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	189
1.3.5 E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida.....	194
ENFOQUE TRANSVERSAL.....	209
2.1 CULTURA	209
2.1.1 E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad	209
2.2 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL	216
2.2.1 E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad	216
2.2.2 E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	230
2.2.3 E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC.....	235
2.2.4 E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC	239
2.2.5 E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC	243
2.2.6 E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente	246
2.3 RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS.....	249
2.3.1 E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	249
2.3.2 E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	253
2.3.3 E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC.....	259
2.3.4 E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional	265
2.3.5 E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	270
2.3.6 E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC	279
2.3.7 E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés	284
2.4 SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y MEJORA	288

2.4.1 E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad	288
2.5 LIDERAZGO, INNOVACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	291
2.5.1 E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público	291
2.5.2 E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC	299
2.5.3 E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información	311

Tablas

Tabla 1. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente.....	22
Tabla 2. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente.....	24
Tabla 3. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional	28
Tabla 4. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional.....	30
Tabla 5. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos	34
Tabla 6. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos	39
Tabla 7. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	42
Tabla 8. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	47
Tabla 9. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social	51
Tabla 10. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social.....	53
Tabla 11. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector	56
Tabla 12. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector.....	57
Tabla 13. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	60
Tabla 14. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal	66
Tabla 15. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.....	76
Tabla 16. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión	77
Tabla 17. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital	80
Tabla 18. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	89
Tabla 19. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	95
Tabla 20. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	96
Tabla 21. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional	100

Tabla 22. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	105
Tabla 23. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional	107
Tabla 24. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional	108
Tabla 25. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.	110
Tabla 26. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.	111
Tabla 27. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública	114
Tabla 28. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública ..	116
Tabla 29. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital	120
Tabla 30. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital	121
Tabla 31. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	124
Tabla 32. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano	126
Tabla 33. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional.....	129
Tabla 34. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	131
Tabla 35. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	135
Tabla 36. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional	143
Tabla 37. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	147
Tabla 38. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	154
Tabla 39. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública	161
Tabla 40. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública	162
Tabla 41. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	164
Tabla 42. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	166

Tabla 43. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)	168
Tabla 44. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)	169
Tabla 45. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar.....	172
Tabla 46. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar....	178
Tabla 47. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	180
Tabla 48. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	187
Tabla 49. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	191
Tabla 50. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable.....	192
Tabla 51. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	196
Tabla 52. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	200
Tabla 53. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad.....	212
Tabla 54. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad	215
Tabla 55. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad	218
Tabla 56. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	228
Tabla 57. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC.....	232
Tabla 58. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC.	234
Tabla 59. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC.....	236
Tabla 60. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	238
Tabla 61. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC.....	240
Tabla 62. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC.....	242
Tabla 63. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic.....	244

Tabla 64. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic.....	245
Tabla 65. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente.....	247
Tabla 66. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente.....	249
Tabla 67. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	251
Tabla 68. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	252
Tabla 69. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	255
Tabla 70. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	258
Tabla 71. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC	262
Tabla 72. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC	264
Tabla 73. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional	267
Tabla 74. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional	269
Tabla 75. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	272
Tabla 76. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	278
Tabla 77. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC	281
Tabla 78. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC	283
Tabla 79. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	285
Tabla 80. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	287
Tabla 81. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad.....	289
Tabla 82. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad	290
Tabla 83. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público.....	293

Tabla 84. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público	298
Tabla 85. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	302
Tabla 86. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	308
Tabla 87. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información	313
Tabla 88. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información	316

Gráficos

Ilustración 1. Avance de actividades iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente.....	21
Ilustración 2. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente	21
Ilustración 3. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente.....	24
Ilustración 4. Avance de actividades iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional	27
Ilustración 5. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional	¡Error! Marcador no definido.
Ilustración 6. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional.....	30
Ilustración 7. Avance de actividades iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos	33

Ilustración 8. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos.....	34
Ilustración 9. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos	38
Ilustración 10. Avance de actividades iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	42
Ilustración 11. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	42
Ilustración 12. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional.....	46
Ilustración 13. Avance de actividades iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social.....	50
Ilustración 14. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social.....	50
Ilustración 15. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social.....	52
Ilustración 16. Avance de actividades iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector.....	55
Ilustración 17. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector.....	55
Ilustración 18. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector.....	56
Ilustración 19. Avance de actividades iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal	59
Ilustración 20. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal	60
Ilustración 21. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	66
Ilustración 22. Avance de actividades iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.....	75
Ilustración 23. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión.....	76
Ilustración 24. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión	77
Ilustración 25. Avance de actividades iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital	80
Ilustración 26. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital	80
Ilustración 27. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital.....	88
Ilustración 28. Avance de actividades iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial.....	94
Ilustración 29. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial.....	94
Ilustración 30. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	96

Ilustración 31. Avance de actividades iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional	99
Ilustración 32. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional	100
Ilustración 33. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional.....	104
Ilustración 34. Avance de actividades iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional	107
Ilustración 35. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional	107
Ilustración 36. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional	108
Ilustración 37. Avance de actividades iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.....	109
Ilustración 38. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.....	110
Ilustración 39. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.	111
Ilustración 40. Avance de actividades iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública	113
Ilustración 41. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública	113
Ilustración 42. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública ..	116
Ilustración 43. Avance de actividades iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital.....	119
Ilustración 44. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital.....	119
Ilustración 45. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital	121
Ilustración 46 Avance de actividades iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	123
Ilustración 47 Avance de indicadores iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano.....	123
Ilustración 48. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano	126
Ilustración 49 Avance de actividades iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	128
Ilustración 50 Avance de indicadores iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	128
Ilustración 51. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional	131

Ilustración 52 Avance de actividades iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	133
Ilustración 53 Avance de indicadores iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional.....	134
Ilustración 54. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional	143
Ilustración 55 Avance de actividades iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	146
Ilustración 56. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	146
Ilustración 57. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva	154
Ilustración 58 Avance de actividades iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública	160
Ilustración 59. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública	160
Ilustración 60. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública	161
Ilustración 61 Avance de actividades iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	163
Ilustración 62. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	163
Ilustración 63. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública	165
Ilustración 64. Avance de actividades iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)	167
Ilustración 65. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)	167
Ilustración 66. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)	169
Ilustración 67. Avance de actividades iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar.....	171
Ilustración 68. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar.....	171
Ilustración 69. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar	177
Ilustración 70. Avance de actividades iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio.....	179
Ilustración 71. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio	180
Ilustración 72. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio.....	187
Ilustración 73. Avance de actividades iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	190
Ilustración 74. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	190
Ilustración 75. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable	192

Ilustración 76. Avance de actividades iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	195
Ilustración 77. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	195
Ilustración 78. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida	199
Ilustración 79. Avance de actividades iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad	210
Ilustración 80. Avance de indicadores iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad	210
Ilustración 81. Mapa de riesgos iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad	215
Ilustración 82. Avance de actividades iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	217
Ilustración 83. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	218
Ilustración 84. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad.....	227
Ilustración 85. Avance de actividades iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC.....	231
Ilustración 86. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC.....	232
Ilustración 87. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC.	234
Ilustración 88. Avance de actividades iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC.....	236
Ilustración 89. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC.....	236
Ilustración 90. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC	238
Ilustración 91. Avance de actividades iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC.....	239
Ilustración 92. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC.....	240
Ilustración 93. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC.....	242
Ilustración 94. Avance de actividades iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic.....	243
Ilustración 95. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic.....	243

Ilustración 96. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic.....	245
Ilustración 97. Avance de actividades iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente.....	247
Ilustración 98. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente.....	247
Ilustración 99. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente.....	248
Ilustración 100. Avance de actividades iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	250
Ilustración 101. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	251
Ilustración 102. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción	252
Ilustración 103. Avance de actividades iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	254
Ilustración 104. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	254
Ilustración 105. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.....	257
Ilustración 106. Avance de actividades iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC	261
Ilustración 107. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC	262
Ilustración 108. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC	263
Ilustración 109. Avance de actividades iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional	266
Ilustración 110. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional	266
Ilustración 111. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional	268
Ilustración 112. Avance de actividades iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	272
Ilustración 113. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	272
Ilustración 114. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	277
Ilustración 115. Avance de actividades iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC	280

Ilustración 116. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC	281
Ilustración 117. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC	283
Ilustración 118. Avance de actividades iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	285
Ilustración 119. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	285
Ilustración 120. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés.....	286
Ilustración 121. Avance de actividades iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad.....	289
Ilustración 122. Avance de indicadores iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad.....	289
Ilustración 123. Mapa de riesgos iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad.....	290
Ilustración 124. Avance de actividades iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público	292
Ilustración 125. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público	292
Ilustración 126. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público	298
Ilustración 127. Avance de actividades iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	301
Ilustración 128. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	301
Ilustración 129. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	307
Ilustración 130. Avance de actividades iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información	312
Ilustración 131. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información	313
Ilustración 132. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información	315

INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión y resultados tiene como objetivo presentar los logros alcanzados y el cumplimiento de metas planteadas en el Plan de Acción del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones durante la vigencia 2023 en concordancia con su estructura misional según los ejes estratégicos del Ministerio.

Este informe se estructura de acuerdo con el análisis de cada una de las iniciativas establecidas por la entidad para el cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial De La Vida” y los planes Estratégicos del MinTIC, donde se informa el avance, desarrollo y ajustes de cada una de las iniciativas y sus incidencias.

Los logros alcanzados se pueden evidenciar en el aplicativo denominado ASPA (Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción), herramienta oficial con que cuenta la entidad para hacer seguimiento al Plan de Acción de la respectiva vigencia en sus distintos enfoques y ejes estratégicos.

CONTEXTO ESTRATÉGICO

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones desarrolla las diferentes etapas del proceso de Direccionamiento Estratégico en los niveles de la planeación (Plan Estratégico Sectorial - PES, Plan Estratégico Institucional - PEI, y Plan de Acción - PA), la relación entre sus componentes (Planes y los proyectos de inversión), teniendo como principal referente el Plan Nacional de Desarrollo.

En el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial De La Vida” se establecen 5 transformaciones: Ordenamiento del territorio alrededor del agua, Seguridad humana y justicia social, Derecho humano a la alimentación, Transformación productiva, internacionalización y acción climática y Convergencia regional.

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - MinTIC y el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FUTIC hacen su aporte específicamente a las transformaciones de:

- **Seguridad humana y justicia social** en el catalizador Conectividad Digital Para Cambiar Vidas
- **Transformación productiva, internacionalización y acción climática** en el catalizador de “De una economía extractivista a una sostenible y productiva: Política de Reindustrialización, hacia una economía del conocimiento, incluyente y sostenible.
- **Convergencia regional** en el catalizador Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado Ciudadanía.

Asociado a esas transformaciones el MinTIC trabaja desde 3 grandes líneas estratégicas:

- **Conectividad reducción de la brecha digital y la pobreza**, donde su propósito principal es utilizar las distintas tecnologías disponibles para conectar a todos los colombianos con las oportunidades, reducir la Brecha Digital y recibir en nuestro país la era del 5G, trabajando hombro a hombro con todo el sector para llegar con internet de calidad a las ciudades y a todos los rincones del país.
- **Ecosistemas de Innovación**, donde su propósito principal es generar inclusión, oportunidades, productividad y una relación de confianza y colaboración entre la ciudadanía y el Estado, fortaleciendo los ecosistemas de innovación (Innovación pública digital, Inclusión digital y Transformación digital)
- **Educación digital**, donde su propósito principal es formar en habilidades digitales para promover la generación de nuevos empleos y la protección de los empleos actuales, formando el talento que requiere nuestro país para impulsar la transformación digital.

Adicionalmente a la alineación estratégica, teniendo en consideración el Decreto 1499 de 2017 y el Decreto 1299 de 2018, las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional que se asocian a las iniciativas son:

1. Planeación Institucional
2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público
3. Talento humano
4. Integridad
5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos
7. Servicio al ciudadano
8. Participación ciudadana en la gestión pública
9. Racionalización de trámites
10. Gestión documental
11. Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea
12. Seguridad Digital
13. Defensa jurídica
14. Gestión del conocimiento y la innovación
15. Control interno
16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional
17. Mejora normativa
18. Gestión de la información estadística
19. Compras y Contratación Pública

Este documento contiene el resumen de la ejecución de las iniciativas de la vigencia 2023, presentando sus objetivos, logros, retos, asignación y ejecución presupuestal (cuando aplica), indicadores asociados a cada proyecto dentro la iniciativa, riesgos y lecciones aprendidas durante su ejecución.

ENFOQUE ESTRATÉGICO

1.1 CONECTIVIDAD REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL Y LA POBREZA

1.1.1 E1-L1-1000 Supervisión Inteligente

Objetivo de la iniciativa: realizar los ejercicios de verificación de las obligaciones de los operadores de telecomunicaciones y postales bajo una supervisión inteligente basada en ciencias de datos.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura.

Recursos asignados a la Iniciativa: \$21.009.814.332

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$20.528.145.712

Resumen: a través del cumplimiento de las Verificaciones y el Control a los PRST y Operadores Postales, se optimizaron recursos de las iniciativas, permitiendo un alcance y ejecución satisfactorio frente a las metas, objetivos y funciones del proceso de VIC.

Ajustes: se realizaron ajustes relacionadas con el aumento de las metas de los indicadores por incremento de insumos y optimización de los recursos apropiados, con la necesidad de dar cumplimiento a las funciones del proceso y objetivos de la entidad.

Logros: se fortalece el proceso a través del uso herramientas de información para la verificación de obligaciones a los operadores y mejoras frente a las actuaciones derivadas de los incumplimientos para mejora de las facultades de control.

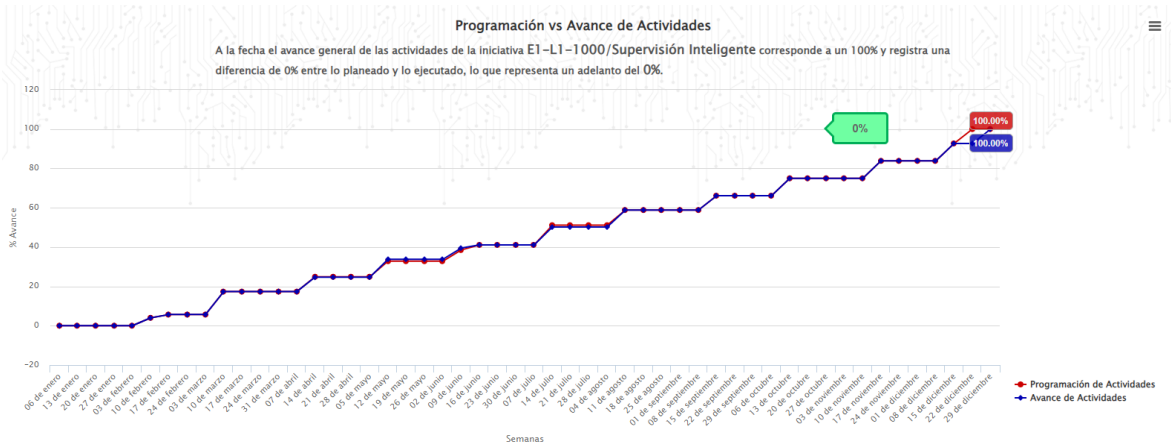
Retos: frente a los cambios administrativos y de lineamientos, aumento de la carga operativa, optimización de los recursos, se requiere fortalecer la verificación y control del cumplimiento de obligaciones bajo un enfoque de riesgos y uso de herramientas tecnológicas.

Cumplimiento de Metas: se reporta el cumplimiento de las 2.478 verificaciones a PRST-Postales y 3.315 trámites de impactan las actuaciones administrativas, así como, la ejecución de los proyectos para mejora de las herramientas de información del proceso.

Beneficiarios: los prestadores de servicios de telecomunicaciones y servicios postales a quienes se les realiza la vigilancia y acciones de promoción y prevención, como estrategia autocontrol y cumplimiento de obligaciones en aras de mitigar las acciones de Control.

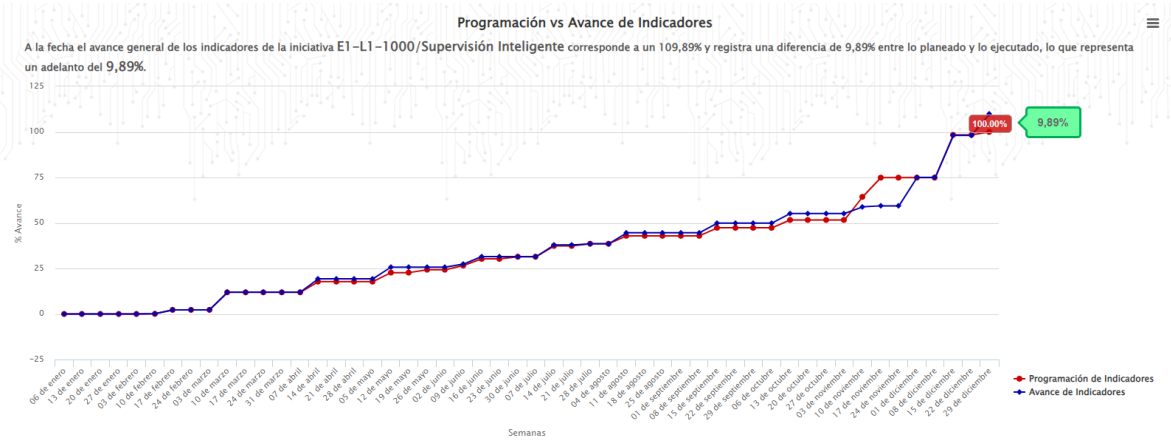
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 1. Avance de actividades iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 2. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 1. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4 T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Verificaciones a los operadores de servicios de Telecomunicaciones y Postales - 2023	1.1 Verificaciones a los operadores de servicios de Telecomunicaciones y Postales - 2023	2479	119,20%	Para el periodo se realizaron 565 verificaciones para los servicios de tv, postal, radio y comunicaciones, de cumplimiento a las obligaciones a cargo de los operadores. Se alcanzó el 119,20% de la meta del año
	1.2 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	A través de los RPs 4523-4623-4723, Se suscribieron los compromisos de vigencias futuras de consultorías de Comunicaciones, Banda 700 y Postal, para ejecución en la vigencia 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Para el periodo se reporta recursos obligados del 16%, con cierre de ejecución de los contratos y obligación de valores suscritos para las vigencias futuras aprobadas para la vigencia 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

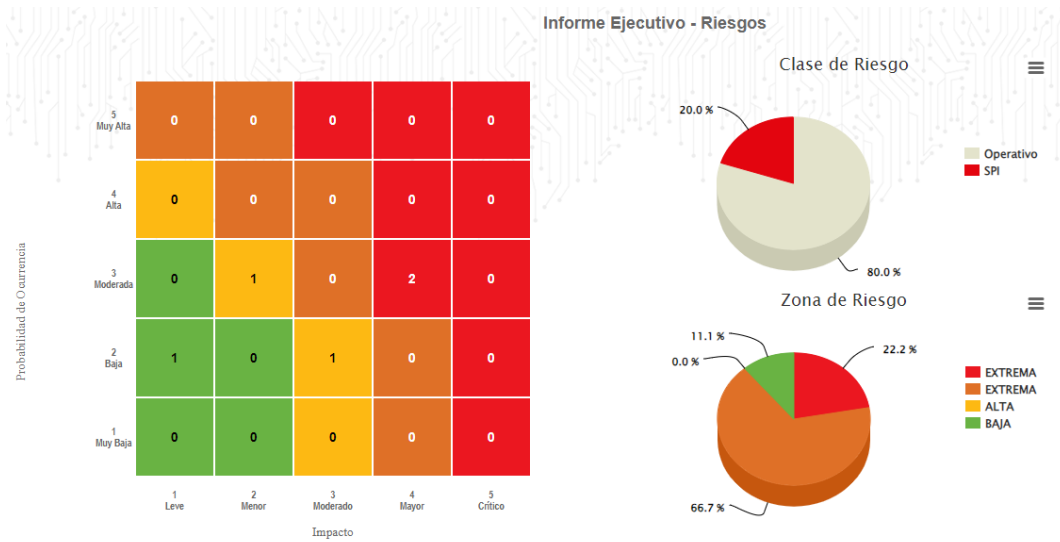
<p>2. Gestionar las Actuaciones Administrativas en primera instancia</p>	<p>2.1. Trámites que impactan la gestión de las actuaciones administrativas, realizados</p>	<p>3315</p>	<p>103,38%</p>	<p>Durante el periodo se gestionaron 147 tramites de impacto a la gestión de las actuaciones administrativas, entre memorando de archivos, pliegos, pruebas, recursos, decisiones y audiencias MASI, para los diferentes servicios, dando cumplimiento al indicador. Se alcanzó el 103,38% de la meta del año</p>
<p>3. Proyectos de fortalecimiento de supervisión inteligente</p>	<p>3.1 Sistema de Información Actualizado</p>	<p>1</p>	<p>100,00%</p>	<p>Para la vigencia 2023, se ejecutaron los contratos 542 de 2023 y 788 de 2023, que permitieron adelantar los requerimientos formulados para el desarrollo, mejora y/o actualización de las herramientas de información del proceso de Vigilancia, inspección y control. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	<p>3.2 Estudio previo radicado</p>	<p>2</p>	<p>100,00%</p>	<p>Se da aval de continuidad al proceso de radicación de estudio previo bajo No. 232032666, a fin de dar continuidad al proceso de contratación de mínima cuantía. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	<p>3.3 Estudio previo aprobado</p>	<p>2</p>	<p>100,00%</p>	<p>Se realizó aprobación de 3.0 Estudios Previos - Giros Postales JUNIO CDP No. 95323 Radicado No. 20230628-135438-dd9661-69151324 del 2023-06-28 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>

	3.4 Contrato firmado	2	100,00%	Se firma el contrato No.788-2023 para inicio de ejecución inicio de ejecución del 2do semestre 2023, para diseño e implementación de la plataforma de transmisión y consumo del servicio de giros postales y de los riesgos operativos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
--	----------------------	---	---------	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 3. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 2. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-1000 Supervisión Inteligente

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	Capacidad de atender positivamente las desviaciones del proyecto y realizar ajustes al alcance de las metas y las acciones propuestas, permitiendo espacios de comunicación y seguimientos por parte de la Dirección y sus actores involucrados.	Continuar implementando campañas de acercamientos con los actores de interés del proceso, además del uso de herramientas virtuales y de tratamiento de la información para la verificación de obligaciones, que permita su acceso fácil y oportuno y monitoreo de las investigaciones en curso.

Gestión del alcance	Dado el universo creciente de operadores, es importante contemplar las desviaciones y posibles alternativas que permitan el cumplimiento de los objetivos y metas, a su vez, identificar y mitigar sus riesgos de incumplimiento en el marco de la Vigilancia, Inspección y Control.	Monitoreo de los objetivos y metas del proyecto que permitan identificar y mitigar sus riesgos de incumplimiento, logrando que los productos de la iniciativa reflejen el cumplimiento de las funciones propias de la Dirección respecto a la Vigilancia, Inspección y Control de las Obligaciones a cargo de los PRST y Postales.
Gestión del tiempo	Establecer dentro de los cronogramas de los proyectos, tiempos claros y realizables, que permitan el cumplimiento oportuno de las metas de la iniciativa.	Fomentar las prácticas de gerencia de proyectos y la cultura de autocontrol, en los diferentes niveles del proceso.
Gestión de la calidad	P1. P2. Se presentaron desviaciones en la programación de las metas y objetivos, permitiendo el incremento de sus resultados así como su cumplimiento satisfactorio y retroalimentación del proceso en las dinámicas del sector, así como su demanda constante de retroalimentación y capacitación en la funciones y herramientas que implementa la entidad para el cumplimiento de obligaciones de los operadores.	Implementar monitoreo constante a la programación de las metas y su alcance, con el fin de identificar acciones de mejora y mejores prácticas en su ejecución.
Gestión de recursos humanos	P.1.-P.2. Formulación oportuna de necesidades adicionales de recursos apropiados frente a la mejora y fortalecimiento de la iniciativa debido a situaciones administrativas al interior de la entidad que afectaron negativamente la iniciativa.	Realizar una adecuada selección del personal y perfilamiento, acorde con las iniciativas y recursos propuestos para mitigación de incumplimientos a cargo de los PRST y Operadores Postales.
Gestión de riesgos	Se realizó la actualización y caracterización de los riesgos del proceso para la vigencia, de manera que permitan la materialización de eventos o no conformidades que afecten la iniciativa.	Dar a conocer a las dependencias los cambios que presenta el proceso en la ejecución de sus funciones a fin de generar una apropiación y autocontrol para la ejecución satisfactoria de los objetivos de la iniciativa.
Gestión de adquisiciones	P1.P2. Frente a los cambios en los lineamientos y Administrativos, por ajuste a Decreto de Ley y optimización de sus recursos, se realiza traslados para apalancar las necesidades y objetivos de la entidad.	Es importante contemplar las diferentes desviaciones que pueden afectar un plan o cronograma, a fin de prever escenarios dinámicos y conocer las acciones que pueden aportar o soportar dichas afectaciones a la programación, así como el incremento en las metas y su alcance.
Gestión de partes interesadas	Se mantuvo permanente comunicación con las áreas del Ministerio con las que interactúa el proceso de VIC, lo que permitió tener una oportuna reacción ante las eventualidades que se presentaron durante la vigencia	Realizar una mejor caracterización de las partes interesadas (Internas y Externas) y la automatización herramientas de información para reporte, seguimiento y toma de decisiones frente los operadores.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.2 E1-L1-2000 Ampliación Programa de Telecomunicaciones Sociales Nacional

Objetivo de la iniciativa: Garantizar la culminación del despliegue de la red de alta velocidad y la oferta de conectividad asociada, conforme lo previsto en el Documento CONPES 3769 de 2013.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$305.512.617.211

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$301.171.131.219

Resumen: se garantizó el despliegue de la red de alta velocidad en 36 municipios y (ANM) y fibra óptica 788 municipios, con el fin de que soporten la oferta y masificación de servicios TIC en dichos municipios del territorio colombiano.

Ajustes: En la vigencia 2023 se presentaron dos solicitudes de cambio, la No 159 en tema de presupuesto de la iniciativa y sus proyectos y la creación de proyecto y la No 199 en tema de presupuesto de la iniciativa y sus proyectos.

Logros: Se mantuvo la conexión y operación de 36 municipios y ANM a través del proyecto Nacional de Alta Velocidad, como también se conectaron los municipios Santa Rosalía y La primavera del departamento de Vichada en el marco del Proyecto Nacional de Fibra Óptica y se adjudicó el contrato 790 de 2023 a INTERNEXA y sus 3 acuerdos específicos para desplegar la ingeniería de detalle y la implementación del fortalecimiento de redes troncales en 178 municipios de los departamentos de Nariño, Cauca, Valle del Cauca, Chocó, Antioquia (región del Urabá), esto con el fin de disminuir la brecha digital en el territorio colombiano.

Retos: Mediante esta iniciativa fortaleceremos las redes troncales existentes y la construcción de estas en los municipios donde actualmente no existen, con el propósito de mejorar las condiciones de disponibilidad del servicio de telecomunicaciones en los municipios a beneficiar. Incumplimiento Indicadores 2023: Indicador 1.1 Municipios/Áreas no municipalizadas (AMN) en operación, avance 76,6%. Justificación: El 6 de junio 2023 por medio del comunicado PNCAV-UTAR-CIT-0670-23 con radicado MinTic 231043494, la Unión Temporal ANDIRED solicitó suspensión de las metas de instalación por fuerza mayor, la cual la interventoría realizó solicitud de subsanación, mismas que fueron atendidas por el contratista el 30 de junio 2023 y se encuentra en evaluación y análisis integral de la Interventoría para concepto final. Indicador 1.4 VF Recursos de vigencias futuras obligados operador, avance 70%. Justificación: Al cierre de la vigencia, del Cto. 875 de 2013 del PNCAV, se obligaron y pagaron 3 desembolsos por un total de \$9.312.417.816. El valor de \$3.934.068.615 se constituyó como reserva presupuestal ya que el contratista no cumplió con los requisitos.

Cumplimiento de Metas: 788 municipios conectados por el proyecto Fibra Óptica y 36 municipios y ANM en operación.

Beneficiarios: Los beneficiados son los 788 municipios conectados por el proyecto Fibra Óptica y 36 municipios y ANM en operación.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 4. Avance de actividades iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional



Ilustración 5. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 3. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

1. [CNP3805] Proyecto Nacional Conectividad de Alta Velocidad	1.1 Municipios/Áreas no municipalizadas (AMN) en operación	47	76,60%	Al cierre de la vigencia se mantienen 36 Municipios/Áreas no municipalizadas (AMN) en operación de los 47 programados. Se alcanzó el 76,60% de la meta del año
	1.2 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Mediante RP N 12023 del 17 de enero de 23 se comprometieron recursos de vg futuras por \$ 13.246.486.431 del operador. Mediante RP N 7023 del 10 de enero de 23 se comprometieron recursos de vg futuras por \$ 6.185.107.200 de la interventoría. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 VF Recursos de vigencias futuras obligados interventoría	100	100,00%	Al cierre de la vigencia, del Contrato 875 de 2019 de la interventoría de PNCAV, se obligaron y pagaron ocho desembolsos por un total de \$6.185.107.200 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 VF Recursos de vigencias futuras obligados operador	100	70,00%	Al cierre de la vigencia, del Cto. 875 de 2013 del PNCAV, se obligaron y pagaron 3 desembolsos por un total de \$9.312.417.816. El valor de \$3.934.068.615 se constituyó como reserva presupuestal ya que el contratista no cumplió con los requisitos. Se alcanzó el 70,00% de la meta del año

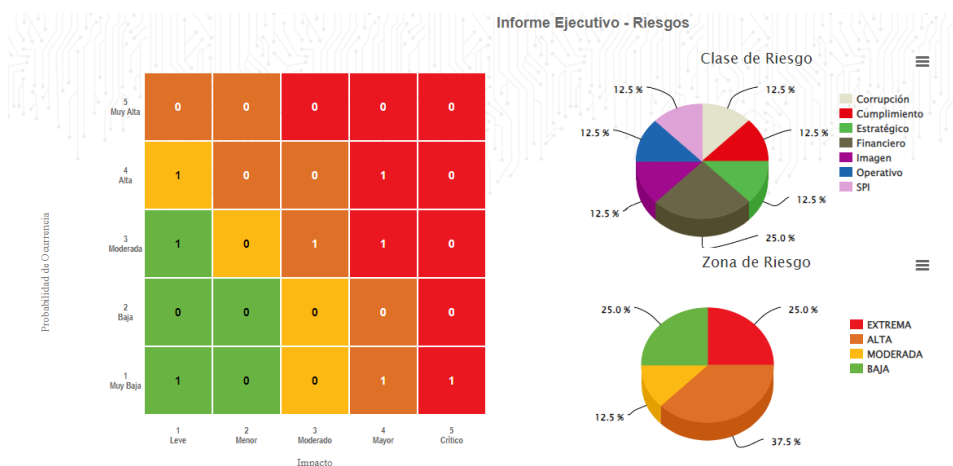
2. [CNP3805y379 7] Proyecto Nacional Fibra Óptica	2.1 Cabeceras municipales conectadas	2	100,00%	Para la vigencia 2023, los municipios Santa Rosalía y la Primavera del departamento de Vichada se conectaron a redes de servicio por Fibra Óptica. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	PNFO INTV Mediante registro presupuestal No.6423 del 10 de enero de 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$1.931.996.775 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 VF Recursos de vigencias futuras obligados	100	99,00%	Del Contrato 794 de 2020 de la interventoría de PNFO, se obligaron 12 desembolsos por un total de \$1.910.040.000, para los recursos restantes por valor de \$21.965.775,00 fue solicitada su liberación mediante radicado MINTIC 232134674 del 26/12/2023. Se alcanzó el 99,00% de la meta del año
	Estudio previo Aprobado	1	100,00%	Se aprobó el estudio previo del proyecto Conectividad (Pacífico - La Guajira - Amazonas) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Contrato Firmado	1	100,00%	Se suscribió el marco de cooperación cto 790 de 2023 y los acuerdos específicos 1 y 2 cto 1203 de 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	Documentos de Planeación	1	100,00%	Se entregaron los documentos de planeación Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Estudio previo radicado	1	100,00%	Los Estudios Previos firmados se entregaron a la Subdirección de Gestión Contractual a través de los radicados No. 232085394 232103027 232085559. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 6. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 4. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-2000 Ampliación programa de telecomunicaciones sociales nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P2-Es importante que los sistemas de información que se establecen a los ejecutores de los proyectos sean más interactivos y no solo asociados a temas de gestión documental, lo anterior con el propósito que desde la supervisión e interventoría se pueda hacer seguimiento en tiempo real del estado de los proyectos y no depender del envío de información del ejecutor.	Que los sistemas de información a solicitar en los contratos sean más interactivos

Gestión del alcance	P2- Debe exigirse que los contratistas contemplen en sus diseños de red las redundancias necesarias con el fin de garantizar la disponibilidad del servicio.	Los proyectos de redes de transporte deben contemplar redundancias que permitan mantener una mayor disponibilidad en las redes
Gestión de costos	P1 -Realizar un seguimiento estricto del cumplimiento de los requisitos por parte de los contratistas.	Implementar un control por parte de la supervisión que permita ver el estado de cumplimiento de las obligaciones del contratista
Gestión de la calidad	P2-Para los proyectos de redes de transporte es necesario que los indicadores de disponibilidad tengan unas características específicas ojalá por cada municipio, con el fin de que el servicio se adapte a la realidad normativa y necesidades reales de la región.	Los indicadores de calidad para proyectos a plazo extendido deben ser dinámicos y ajustables a las normativas vigentes
Gestión de la calidad	P1- Conciliación y radicado formal de los entregables requeridos en marco del PNCV. Desde el Área jurídica se ha evidenciado que para diferentes entregables del proyecto (informes mensuales del Operador, reportes de trámites y permisos, Informes de puesta a disposición, informes Finales de implementación, etc.), tanto la Unión Temporal Andired como la Interventoría generan espacios previos dentro de los cuales se concilian y explican las diferentes observaciones que permitan dar visto bueno a dichos entregables (certificados, textos aclaratorios, pronunciamientos de entidades y demás soportes necesarios); no obstante, suele ocurrir que cuando el Operador radica formalmente esa documentación, no allegan la información previamente conciliada ni se aplica el resultado de estas mesas de trabajo previas, lo cual genera de manera constante reprocesos en la verificación y visto bueno a los entregables del PNCV.	Se recomienda al Operador mejorar sus procesos de radicación, para que los entregables remitidos tanto a la Interventoría como a la Entidad Contratante reflejen los resultados de las mesas de trabajo desarrolladas para la entrega y visto bueno de estos entregables, junto con la subsanación de los mismos.
Gestión de comunicaciones	P1- Soportes y Reportes de eventos de fuerza mayor En los casos en los que ocurre un evento de fuerza mayor que afecte el cumplimiento de las obligaciones del Contrato de Aporte No. 875 de 2013, suele suceder que el Operador no remite todo el acervo probatorio que permita demostrar la ocurrencia y configuración de los elementos de una fuerza mayor, en especial lo concerniente al nexo causal de los mismos con las actividades del PNCV.	Se recomienda al Operador recopilar de manera oportuna los soportes respecto a los eventos de fuerza mayor que les afectan e incluirlos como parte integral de las solicitudes de suspensión y/o prórroga desde la primera entrega de estas solicitudes para evitar reprocesos.

Gestión de adquisiciones	P3-Para la ejecución del proyecto de realizó previamente una ingeniería de detalle que determinó los costos de CAPEX y OPEX del proyecto, que al compararlo con el RFI de la entidad estaba muy por debajo	Para la estructuración de proyectos se deben tener listas de los costos de implementación de los proyectos dado que los resultados de los RFI están muy por encima
--------------------------	--	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.3 E1-L1-3000 Masificación de Accesos

Objetivo de la iniciativa: Contribuir al cierre de la brecha digital mediante el despliegue de accesos de última milla en condiciones asequibles

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$48.372.931.849

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$47.032.623.907,68

Resumen: En la vigencia operaron 346.732 accesos a Internet fijo en 32 departamentos fomentando la asequibilidad de acceso a las TIC para hogares y personas de bajos ingresos. Estos accesos se desconectaron de acuerdo a lo establecido contractualmente

Ajustes: En la vigencia 2023 se presentaron dos solicitudes de cambio la No. 160 en tema de presupuesto de la iniciativa y sus proyectos y la creación de proyecto y la 202 en tema de presupuesto de la iniciativa y sus proyectos.

Logros: En la vigencia operaron 346.732 accesos a Internet fijo en 32 departamentos Se adjudico el contrato 1185 de 2023 a FINDETER para ejecutar el proyecto Líneas de Fomento. Se adjudico el contrato 1286 de 2023 a CINTEL para realizar acompañamiento al Ministerio TIC en la elaboración de un Plan Nacional de Conectividad -PNC que aborde de manera integral la necesidad de reducir la brecha digital en Colombia , al cierre de la vigencia se ha avanzado con satisfacción en el cronograma cumpliendo con los siguientes entregables :Plan de trabajo y cronograma así como el informe de avance que contiene las metodologías en detalle a ser usadas para el logro de los objetivos específicos y el avance en el diagnóstico de los siguientes componentes: Sector TIC, Demanda , Conectividad Internacional , Conectividad Troncal , Conectividad Redes de acceso , Comunidades de conectividad y Conectividad en las instituciones Públicas.

Retos: Ejecutar y cumplir las metas propuestas de los proyectos de la iniciativa: Incentivos a la de Demanda II (54.726) + Conectividad para Cambiar Vidas (234.642) + Líneas de fomento (21.417) + Comunidades de Conectividad (132.030) + Financiación adicional Líneas de fomento (69.318) + Incentivos a la Demanda y Oferta (201.392) para un total de 713.525 accesos, así como la formulación del Plan Nacional de Conectividad, definiendo los objetivos, metas y propuestas de proyectos concretos para el PNC. Además,

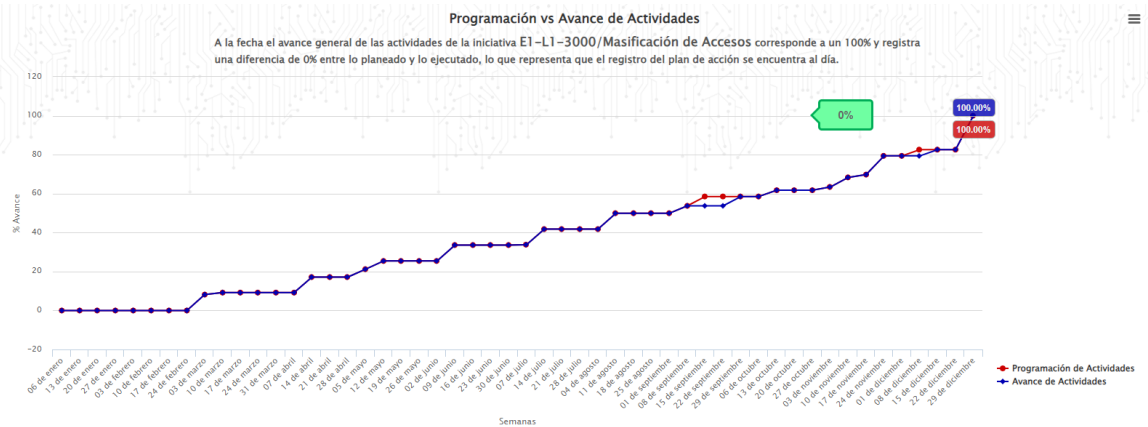
determinando las fuentes de financiamiento y el análisis de la sostenibilidad financiera, y estableciendo una hoja de ruta detallada para su implementación, de tal manera que se aborde de manera integral la necesidad de reducir la brecha digital en Colombia. Incumplimiento Indicadores 2023: Indicador 2.2 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría, avance 38%. Justificación: Del Contrato 866 de 2019 de la interventoría de Demanda II, se obligaron dos desembolsos por un total de \$ 833.506.859. Con respecto al valor restante por \$1.338.207.941, se solicitó su liberación mediante radicado 232136707 debido a que corresponde a visitas no ejecutadas por el contratista. Indicador Documentos de Planeación, avance 0%. Justificación: La contratación derivada aún se encuentra en curso. El 12 de enero de 2024 se espera la publicación del informe definitivo de evaluación de ofertas para iniciar el proyecto y despliegue de la estrategia de intervención.

Cumplimiento de Metas: Se mantuvieron operando los accesos del Proyecto Incentivos a la Demanda Fase II y se cumplió en la entrega del Plan de trabajo y cronograma así como el informe de avance que contiene las metodologías en detalle a ser usadas para el logro de los objetivos específicos y el avance en el diagnóstico del Plan de Conectividad.

Beneficiarios: Hogares de estratos 1 y 2 con accesos a Internet fijo en 32 departamentos.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 7. Avance de actividades iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 8. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 5. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Incentivos a la Demanda Fase I	1.1 Mantener en operación accesos en hogar reportados IDF1	210000	100,00%	Instalación y operación acumulada de hogares a Internet fijo del proyecto. Es importante mencionar que estos accesos se empezaron a desconectar de acuerdo a lo establecido contractualmente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	Mediante registro presupuestal No.6823 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$ 1.530.000.000 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría	100	100,00%	Se obligaron y pagaron tres desembolsos por un valor de \$1.530.000.000 correspondientes a la interventoría del proyecto Contrato 853 de 2019 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

2. Incentivos a la Demanda Fase II	2.1 Mantener en operación accesos en hogar reportados IDF2	57370	100,00%	Instalación y operación acumulada de hogares a Internet fijo del proyecto. Es importante mencionar que estos accesos se empezaron a desconectar de acuerdo a lo establecido contractualmente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría	100	38,00%	Del Contrato 866 de 2019 de la interventoría de Demanda II, se obligaron dos desembolsos por un total de \$ 833.506.859. Con respecto al valor restante por \$1.338.207.941, se solicitó su liberación mediante radicado 232136707 debido a que corresponde a visitas no ejecutadas por el contratista. Se alcanzó el 38,00% de la meta del año
	2.3 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	Mediante registro presupuestal No. 7323 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$ 2.171.714.800 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.4 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Operador	100	100,00%	Mediante registros presupuestales No.7423, 7523 y 7623 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$15.388.793.655 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	2.5 VF Recursos de vigencias futuras obligados Operador	100	100,00%	Del Proyecto Incentivos a la Demanda Fase II conformado por los contratos 873-2019, 876-2019 y 877-2019, se obligaron 15 desembolsos por un total de \$15.388.793.655 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Incentivos a la Oferta	3.1 Mantener en operación accesos en hogar reportados IOF	67764	100,00%	Instalación y operación acumulada de hogares a Internet fijo del proyecto. Es importante mencionar que estos accesos se empezaron a desconectar de acuerdo a lo establecido contractualmente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.2 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Operador	100	100,00%	Mediante registros presupuestales No.6023,6323,6123 y 6223 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$ 12.949.241.974 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.3 VF Recursos de vigencias futuras obligados Operador	100	100,00%	Se obligaron y pagaron 10 desembolsos de los contratos 850-2019, 851-2019, 860-2019 y 861-2019 del Proyecto Incentivos a la Oferta por un valor total de 12.949.241.974,00. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Fortalecimiento a la Infraestructura Local	4.1 Mantener en operación accesos en hogar reportados FIL	11598	100,00%	Instalación y operación acumulada de hogares a Internet fijo del proyecto. Es importante mencionar que estos accesos se empezaron a desconectar de acuerdo a lo establecido contractualmente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.2 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	Mediante registro presupuestal No.6623 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$1.540.000.000 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

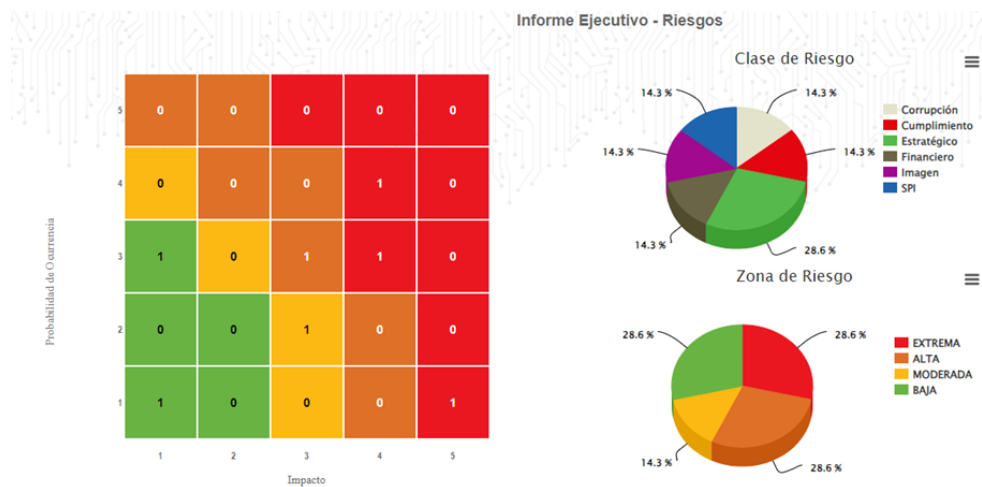
	4.3 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría	100	100,00%	Se obligaron y pagaron 7 desembolsos por un total de \$1.540.000.000 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Proyecto Última Milla Móvil	7.1 Informe de interventoría entregado	1	100,00%	Se entrego el informe de interventoría del mes de marzo de 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	7.2 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	Mediante registro presupuestal No. 6923 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$ 301.000.000 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	7.3 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría	100	100,00%	Se realizo el pago No 12 por un valor de No.12 por \$100.333.333 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Contrato Firmado	1	100,00%	Se suscribió el contrato 1185 de 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	Documentos de Planeación	3	0,00%	La contratación derivada aún se encuentra en curso. El 12 de enero de 2024 se espera la publicación del informe definitivo de evaluación de ofertas para iniciar el proyecto y despliegue de la estrategia de intervención. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
	Estudio previo Aprobado	1	100,00%	Se aprobó el estudio previo del proyecto Líneas de Fomento Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Estudio previo radicado	1	100,00%	Estudio Previo firmado para el proyecto Líneas de Fomento y su respectivo radicado No. 232098558 de fecha del 4 octubre de 2023 a la Subdirección de Gestión Contractual, Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	7.1 Plan de trabajo y equipo de trabajo	2	100,00%	Se entregó la documentación del equipo de trabajo y la estructuración del plan de trabajo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	7.2 Definición de metodologías y diagnóstico	1	100,00%	Se entrego la documentación de la definición de metodologías. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 9. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 6. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-3000 Masificación de accesos

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P2-En el proyecto se presentó la adjudicación de la Interventoría antes de aporte se adjudiquen antes que la que los contratos de aporte. Por tal razón, al no ser adjudicadas 3 de las 6 regiones se presentaron diferencias dentro de la ejecución del contrato de Interventoría.	Es necesario asegurar que los contratos de aporte se adjudiquen antes que la Interventoría o en caso de que no sea posible, condicionar la Interventoría de acuerdo con el número de regiones adjudicadas en caso tal que no se logre la totalidad de las regiones.
Gestión de la integración	P6- La falta de precisión al definir elementos y obligaciones contractuales pone en riesgo el cronograma técnico y financiero del proyecto. Esto es especialmente crítico cuando en el proyecto concurren diferentes contratistas los cuales pueden manejar conceptos diferentes.	Es necesario definir ampliamente actividades o instancias contractuales que puedan prestarse a confusión. Es conveniente usar nombres diferentes y específicos para obligación o elemento contractuales que puedan ser similares para diferentes contratistas en un mismo proyecto.
Gestión del tiempo	P6-Es importante tener en cuenta que cuando se aproxima un nuevo periodo de gobierno la planeación estratégica puede presentar variaciones respecto a metas y cronograma	Es importante que la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales (OAPES) facilite los trámites para realizar ajustes correspondientes al Plan de Acción y Plan Estratégico Institucional, puesto que en un periodo de gobierno nuevo las metas y cronograma pueden variar considerablemente, al igual que el cambio en los altos Directivos y jefes de área, además con la publicación de un nuevo Plan de Desarrollo se hace estrictamente necesario re-estructurar las metas y cronogramas del Plan de acción para articular los sistemas de seguimiento del DNP ,el Ministerio de las TIC y aplicativos de presidencia.
Gestión del tiempo	P3- El plazo de ejecución de los contratos de interventoría debe ser superior al de los contratos vigilados	En cuanto a los contratos de interventoría se sugiere establecer un plazo de ejecución prudente que permita realizar la liquidación de los contratos vigilados
Gestión de adquisiciones	P1- Desde la fase de planeación se deben especificar las condiciones, formas y métodos para la entrega y la recepción de la información que se genere durante la ejecución del proyecto, a fin de evitar inconvenientes, retrasos y reprocesos en la etapa de liquidación de los contratos. Establecer y mantener una comunicación fluida con las diferentes áreas de la entidad facilita el trámite y los procesos como se logró evidenciar con las diferentes reuniones con al área de Ti en las que se dieron lineamientos para la entrega y recepción de la información recopilada en la ejecución del proyecto.	Se recomienda tener presentes estas lecciones aprendidas para proyectos actuales y futuros.

Gestión de adquisiciones	P6-La falta de precisión al definir elementos y obligaciones contractuales pone en riesgo el cronograma técnico y financiero del proyecto. Esto es especialmente crítico cuando en el proyecto concurren diferentes contratistas los cuales pueden manejar conceptos diferentes	Es necesario definir ampliamente actividades o instancias contractuales que puedan prestarse a confusión. Es conveniente usar nombres diferentes y específicos para obligación o elementos contractuales que puedan ser similares para diferentes contratistas en un mismo proyecto.
Gestión de adquisiciones	P4- Definir las obligaciones del rol de supervisor	Indicar desde el contrato de aporte, cual es el rol del Supervisor si en el dado caso no se cuenta con interventoría en alguna etapa de la ejecución de los contratos de aporte.
Gestión de adquisiciones	P4- Definir la finalización de los contratos de aporte e interventoría de tal manera que se aprueben los informes finales antes de la finalización del contrato	Se recomienda que la finalización de los contratos sea por lo menos un mes más a la terminación del servicio, con el fin de contar con las aprobaciones de los informes finales dentro de la vigencia
Gestión de partes interesadas	P5- Es importante realizar la evaluación de impacto oportunamente para continuar con la iniciativa o proyecto.	Es importante revisar los compromisos CONPES y realizar las contrataciones o prorrogas pertinentes para dar continuidad a las iniciativas o proyectos de la Dirección de Infraestructura
Gestión de partes interesadas	P7-Lección Positiva: La implementación de un Plan de Conectividad ayuda a establecer una ruta para el MinTIC para la estructuración de proyectos que permitan a la población con menos recursos acceder a la información y las herramientas TIC que necesitan para realizar sus tareas de forma más rápida y eficiente	Seguir implementando iniciativas para disminuir la brecha digital

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.4 E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional

Objetivo de la iniciativa: Garantizar las condiciones para la universalización del acceso a Internet en Zonas rurales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$265.850.195.333

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$146.882.385.245

Resumen: Operaron 8601 centros digitales: 7056 región A y 1545 región B, disminuyendo la brecha existente de acceso a los servicios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en zonas rurales o apartadas, y zonas urbanas deprimidas.

Ajustes: En la vigencia 2023 se presentaron dos solicitudes de cambio la No. 161 en tema de presupuesto de la iniciativa y sus proyectos y la creación de proyecto y la 201 en tema de presupuesto de la iniciativa y sus proyectos.

Logros: En la vigencia 2023 operaron 8601 centros digitales con el siguiente detalle: 7056 CD de la región A y 1545 CD de la región B, se avanzó en la adjudicación del contrato interadministrativo 1183 de 2023 y así iniciar el proyecto Zonas Comunitarias para la Paz, estos proyectos buscan cerrar la brecha digital a través de la puesta a disposición de soluciones de acceso comunitario en zonas rurales o apartadas, y zonas urbanas deprimidas.

Retos: En la próxima vigencia se espera alcanzar la fase de operación y mantenimiento de 14.057 Centros Digitales y cumplir las metas propuestas de los proyectos de la iniciativa: Zonas Comunitarias para la paz (1.180), centros de conectividad (2220), centros integrales de servicios digitales (65) Incumplimiento Indicadores 2023: Indicador 1.1 Centros Digitales en operación con cumplimiento de requisitos Región A, avance 94,48%. Justificación: No se cumple al 100%, ya que se dio otro si al contrato en el cual se establece un nuevo cronograma de cumplimiento para la vigencia 2024. Indicador 1.2 Centros Digitales en operación con cumplimiento de requisitos Región B, avance 23,45%. Justificación: No se cumple al 100%, por incumplimiento del contratista en esta vigencia. Indicador 1.4 VF Recursos de vigencias futuras obligados Región B, avance 29%. Justificación: Del contrato 749 de 2022 de la Región B, se obligaron 3 desembolsos por un total de \$ 36.616.570.922. Los recursos restantes por valor de \$88.886.342.811,00 se constituyeron como reserva presupuestal ya que no se reunieron los requisitos. Indicador 1.6 VF Recursos de vigencias futuras obligados Región A, avance 67%. Justificación: Del contrato 1042 de 2020 de Centros Digitales Región A, se obligaron 3 desembolsos por un total de \$ 57.753.009.720. Los recursos restantes por valor de \$28.876.504.858 se constituyeron como reserva presupuestal ya que no se reunieron los requisitos. Indicador 2.1 Zonas Digitales Urbanas en operación, avance 0,18%. Justificación: El contratista reporto afectación del servicio de 1088 de 1090 zonas digitales urbanas el 14 de febrero de 2023, debido a una caída masiva, al cierre de la vigencia únicamente están en operación 2 zonas. Indicador Contratación derivada, avance 0%. Justificación: La contratación derivada se encuentra en curso. El 20 de diciembre se espera la publicación del informe de evaluación y asignación de puntaje para la selección del contratista, en el Proyecto Zonas Comunitarias.

Cumplimiento de Metas: 1545 centros digitales de la región B. 7056 centros digitales de la región A.

Beneficiarios: En la vigencia 2023, están operando 8601 centros digitales con el siguiente detalle: 7056 región A y 1545 región B por parte del proyecto centros digitales distribuidos en zonas rurales o apartadas, y zonas urbanas deprimidas de los 32 departamentos del país y 2 puntos de conectividad por parte del proyecto Zonas Digitales urbanas.

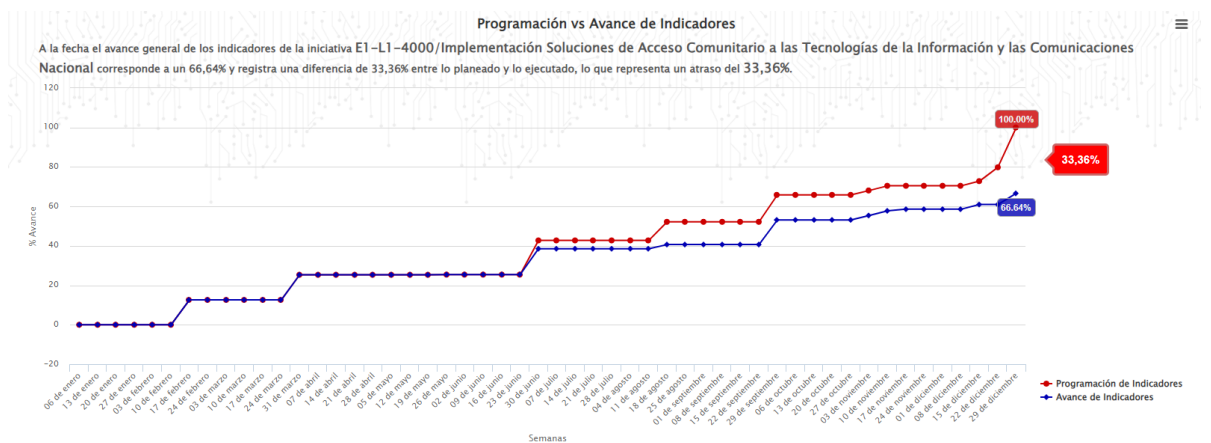
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 10. Avance de actividades iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 11. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 7. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

1. Centros Digitales	1.1 Centros Digitales en operación con cumplimiento de requisitos Región A	7468	94,48%	Se encuentran en fase de operación y mantenimiento 2.622 CD del grupo 3 de la Región A (16 departamentos del territorio colombiano), para un total de 7.056 centros digitales operando en la vigencia 2023 Se alcanzó el 94,48% de la meta del año
-----------------------------	--	-------------	--------	--

1.2 Centros Digitales en operación con cumplimiento de requisitos Región B	6589	23,45%	De acuerdo a la meta programada de 6.589 CD, al cierre de la vigencia se encuentran en fase de operación y mantenimiento 1.545 CD del grupo 1A y 1B de la región B en 16 departamentos del territorio colombiano. Se alcanzó el 23,45% de la meta del año
1.3 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Región B	100	100,00%	Mediante registro presupuestal No.5923 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$125.502.913.733. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.4 VF Recursos de vigencias futuras obligados Región B	100	29,00%	Del contrato 749 de 2022 de la Región B, se obligaron 3 desembolsos por un total de \$ 36.616.570.922. Los recursos restantes por valor de \$88.886.342.811,00 se constituyeron como reserva presupuestal ya que no se reunieron los requisitos. Se alcanzó el 29,00% de la meta del año
1.5 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Región A	100	100,00%	Mediante registro presupuestal No.7223 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$86.629.514.578 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1.6 VF Recursos de vigencias futuras obligados Región A	100	67,00%	Del contrato 1042 de 2020 de Centros Digitales Región A, se obligaron 3 desembolsos por un total de \$ 57.753.009.720. Los recursos restantes por valor de \$28.876.504.858 se constituyeron como reserva presupuestal ya que no se reunieron los requisitos Se alcanzó el 67,00% de la meta del año
1.7 VF Recursos de vigencias futuras obligados Interventoría	100	99,00%	Se obligaron y pagaron \$6.914.480.000 durante la vigencia. Los recursos restantes, es decir, \$61.770.000 fueron liberados por visitas no realizadas por parte de la interventoría Se alcanzó el 99,00% de la meta del año
1.8 VF Recursos de vigencias futuras comprometidos Interventoría	100	100,00%	Mediante registro presupuestal No.6723 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por \$ 6.976.250.000 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

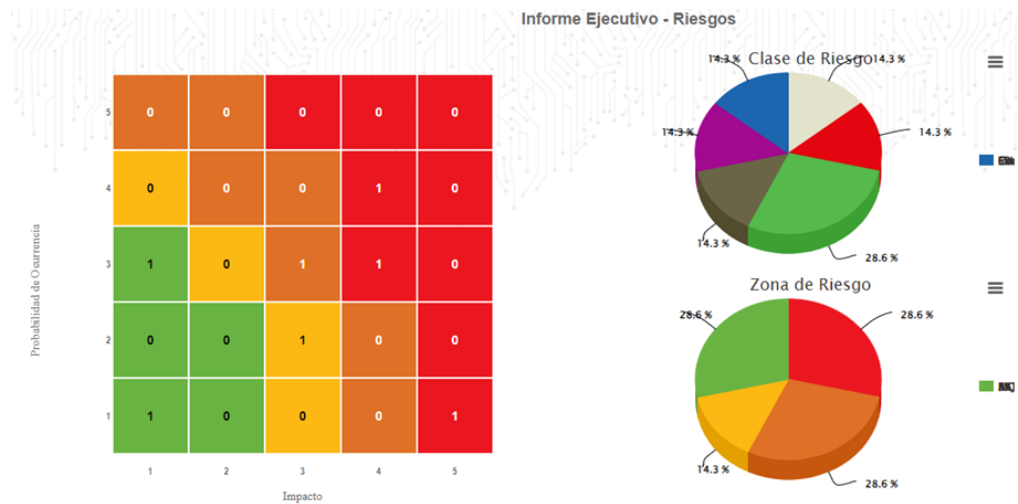
2. Zonas Digitales Urbanas	2.1 Zonas Digitales Urbanas en operación	1090	0,18%	El contratista reporto afectación del servicio de 1088 de 1090 zonas digitales urbanas el 14 de febrero de 2023, debido a una caída masiva, al cierre de la vigencia únicamente están en operación 2 zonas Se alcanzó el 0,18% de la meta del año
	VF Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Mediante Registro Presupuestal No 6523 del 10 de enero del 2023 se comprometieron recursos de vigencias futuras por el valor de \$1.970.000.000 del Operador. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF Recursos de vigencias futuras obligados	100	91,00%	Se obligaron y pagaron \$1.799.804.800, el valor restante de los recursos, es decir \$170.195.200 fueron liberados por visitas no realizadas por parte de la interventoría Se alcanzó el 91,00% de la meta del año
	Contratación derivada	1	0,00%	La contratación derivada se encuentra en curso. El 20 de diciembre se espera la publicación del informe de evaluación y asignación de puntaje para la selección del contratista. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
3. Prestación del servicio de internet a través de accesos comunitarios	GA Contrato firmado	1	100,00%	Se suscribió el contrato 1183 de 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA Estudio previo aprobado	1	100,00%	Se aprobó el estudio previo del proyecto Zonas Comunitarias para la Paz Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA Estudio previo radicado	1	100,00%	Estudio Previo firmado para el proyecto ZCP y su respectivo radicado No. 232098886 de fecha del 5 octubre de 2023 a la Subdirección de Gestión Contractual, Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.1 Plan de trabajo y equipo de trabajo	2	100,00%	Se entregó la documentación del equipo de trabajo y la estructuración del plan de trabajo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.2 Definición de metodologías y diagnostico	1	100,00%	Se entrego la documentación de la definición de metodologías. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 122. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 8. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-4000 Implementación Soluciones de Acceso Comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	P1-Acompañamiento y retroalimentación por parte de la Subdirección de Operaciones en la etapa de planeación y estructuración de los procesos de selección de los nuevos proyectos.	Es fundamental realizar una articulación entre la subdirección de operaciones y la subdirección de estructuración, con el propósito que los estudios previos y pliegos de condiciones de los proyectos nuevos contengan las lecciones aprendidas de los proyectos que se encuentran en ejecución.
Gestión del alcance	P3- Una organización poco estructurada por parte de un proveedor involucrado en más de un proyecto puede generar atrasos, reprocesos y desinformación cuando la información, espacios y tiempos no se manejan adecuadamente	Se debe hacer un adecuado manejo de la información y establecer reglas claras para separar los espacios, documentos y requerimientos de cada proyecto.
Gestión del tiempo	P3 y P4-Es importante tener en cuenta que cuando se aproxima un nuevo periodo de gobierno la planeación estratégica puede presentar variaciones respecto a metas y cronograma	Es importante que la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales (OAPES) facilite los trámites para realizar ajustes correspondientes al Plan de Acción y Plan Estratégico Institucional, puesto que en un periodo de gobierno nuevo las metas y cronograma pueden variar considerablemente, al igual que el cambio en los altos Directivos y jefes de área, además con la publicación de un nuevo Plan de Desarrollo se hace estrictamente necesario re-estructurar las metas y cronogramas del Plan de acción para articular los sistemas de seguimiento del DNP ,el Ministerio de las TIC y aplicativos de presidencia.
Gestión de costos	P1- Considerar hacer extensivos los cambios de los centros digitales a la fase de instalación y puesta en servicio, teniendo en cuenta la diferencia temporal entre los estudios de campo y la etapa de operación y puesta en servicio.	Se debe tener en cuenta para próximos proyectos que los cambios de las sedes beneficiadas con algún proyecto de conectividad puedan ser cambiadas en la fase de Instalación y Puesta en Servicio, considerando los eventos de fuerza mayor que se puedan presentar y que generan un retraso en el cronograma de ejecución del proyecto.
Gestión de costos	P2- Notificación mensual del ANS de Capex, Opex y Promoción aplicados en el periodo a la fiduciaria para traslado a la cuenta creada para el manejo de estos recursos	Control de los ANS aplicados y saldos para liberación de recursos al finalizar el contrato.
Gestión de costos	P1-P2 Realizar un seguimiento estricto del cumplimiento de los requisitos por parte de los contratistas.	Implementar un control por parte de la supervisión que permita ver el estado de cumplimiento de las obligaciones del contratista

Gestión de la calidad	P2- Notificación al Contratista del error que genera su sistema SINDIR dispuesto por la UT TICENERGI para el seguimiento y verificación de los soportes de ejecución de las actividades de promoción	Conocimiento del estado actual del sistema de información SINDIR
Gestión de la calidad	P2- Emitir reporte semanal del estado de consumo de webservices.	Necesidad de informar oportunamente a todas las partes del avance del cargue y consumo de la provisión de información exigida contractualmente a la interventoría, Conocimiento actualizado del estado de cargue y consumo de webservices.
Gestión de partes interesadas	P1- Revisar por parte de la Subdirección de Gestión contractual, la posible inclusión de una cláusula dentro de la minuta del contrato a suscribir con el ejecutor del proyecto que establezca que por demoras o retrasos atribuibles al operador que no se hayan constituido como Fuerza Mayor o Caso Fortuito, el operador deberá reconocer los gastos asociados al periodo de la interventoría que no se pueda realizar como consecuencia a dichos retrasos o demoras	Contar con la interventoría es garantizar las decisiones técnicas, jurídicas, administrativas, y financieras, tomadas durante la vigencia del contrato, de conformidad con lo establecido en el contrato y demás documentos contractuales, vigilando que todas las garantías del contrato se mantengan vigentes hasta que se finalice el mismo; igualmente, permite mantener informadas a las partes involucradas sobre las posibilidades de realizar modificaciones al contrato y verificar si son viables o no.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.5 E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social

Objetivo de la iniciativa: Implementar las acciones encaminadas a fortalecer la planeación, la alineación internacional, la atribución, la gestión técnica, la vigilancia, inspección y control de este recurso; así como también ejecutar programas de investigación, innovación y divulgación del conocimiento en espectro radioeléctrico para la apropiación por parte de los grupos de valor y partes interesadas para contribuir con el desarrollo de las comunicaciones, la maximización del bienestar y la calidad de vida de los colombianos.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Agencia Nacional del Espectro - ANE

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: La iniciativa cumplió con la planeación, alineación, atribución, gestión técnica, vigilancia, inspección y control del espectro radioeléctrico-ER; también ejecuto programas de investigación y divulgación de conocimiento en ER para grupos de valor.

Ajustes: Se realizó ajustes en el indicador "Numero de Resoluciones Expedidas" pasando de 3 a 5; y se actualizó el presupuesto según trámites presupuestales, dos fueron por distribución de saldos de contratación y uno por el convenio suscrito con el Mintic.

Logros: Los principales logros en el periodo fueron: Aprobación de la versión final del Plan Maestro de Gestión de Espectro - PMGE, la cual cuenta esencialmente con una descripción general de tendencias internacionales en cuanto al uso y gestión del espectro radioeléctrico, y en segunda instancia agrupa y presenta los avances de las necesidades de espectro identificadas para el periodo 2022 - 2026, y ajusta y complementa lo presentado en las anteriores versiones del PMGE de acuerdo con los insumos del proceso de vigilancia tecnológica y las nuevas necesidades identificadas. La entidad, junto con el Mintic, llevó a cabo la representación del país en la Conferencia Mundial de Radio del 2023. A partir de lo anterior se elaboró el documento que sintetiza las propuestas de posturas de Colombia y el proceso de preparación de las mismas. Cinco modificaciones de canales de los Planes Técnicos de Radiodifusión Sonora expedidos. Ejecución del Plan de Monitoreo y Supervisión del Espectro, en donde se destaca 1. Inicio de la automatización de los procedimientos de Vigilancia, Inspección y Control avanzando de acuerdo con lo planificado. 2. Optimización de los tiempos del procedimiento de solicitudes de ampliación de información sobre casos de presuntas interferencias y clandestinidad, para que cuando la solicitud es remitida a la entidad de manera incompleta no se hagan reprocesos. 3. Se hicieron ajustes al documento que contiene el modelo y al proyecto de resolución para el nuevo modelo de Vigilancia, Inspección y Control. 4. Realización de visitas a sitio para realizar control del espectro asignado. 5. Se ajustó la matriz de dosimetría según las necesidades de la Subdirección de Vigilancia y Control. Realización de investigaciones en temas de espectro con UniCauca y la UPB. Se realizó la elaboración de la estrategia de relacionamiento con grupos de interés. Se ejecutó la segunda fase de capacitaciones técnicas con la Universidad Nacional.

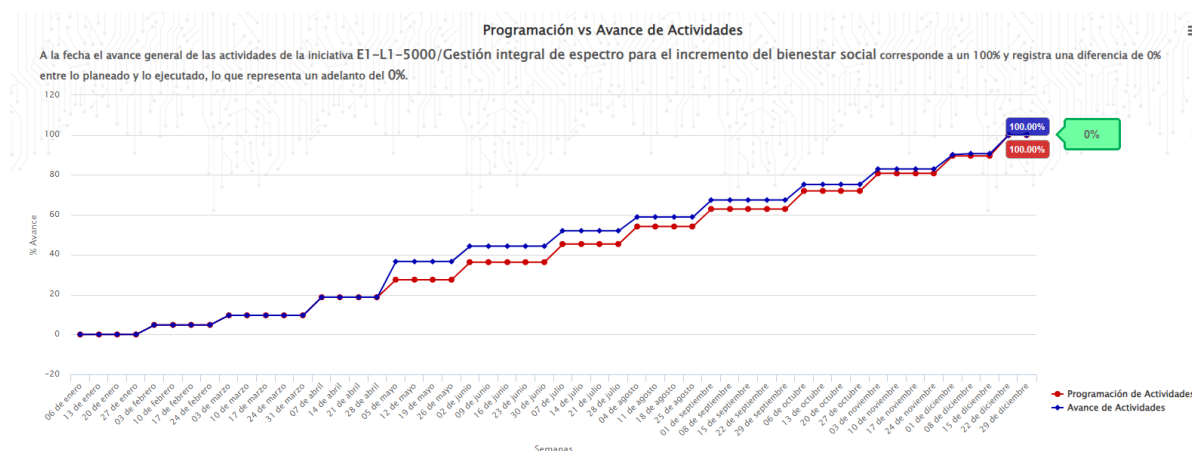
Retos: Continuar durante el 2024 con el fortalecimiento de la Entidad como un referente nacional e internacional en lo referente a la gestión, planeación, atribución, vigilancia, inspección y control en lo relacionado con espectro. Así como gestionar el conocimiento relacionado en la materia tanto a nivel interno como externo.

Cumplimiento de Metas: Durante el periodo se cumplieron las metas establecidas: se elaboró el documento con propuestas para definición de posiciones de Colombia en temas de espectro, así como la ejecución del Proyecto de actualización anual del Plan Maestro de Gestión de Espectro. Se expedieron 5 resoluciones para la modificación de canales de los Planes Técnicos de Radiodifusión Sonora expedidos. Se ejecutó el Plan de Monitoreo de Espectro y Plan de Gestión del Conocimiento del Espectro de acuerdo con lo programado.

Beneficiarios: Ciudadanía. Ministerio TIC. Sector TIC. Sectores de la Economía. Ciudadanía en general al ser los usuarios de los servicios de telecomunicaciones. Ministerio TIC en especial el Despacho y el Viceministerio de Conectividad. Sector TIC en general al ser los usuarios y usufructuarios de los servicios de telecomunicaciones Sectores de la Economía al ser usufructuarios de los servicios de telecomunicaciones.

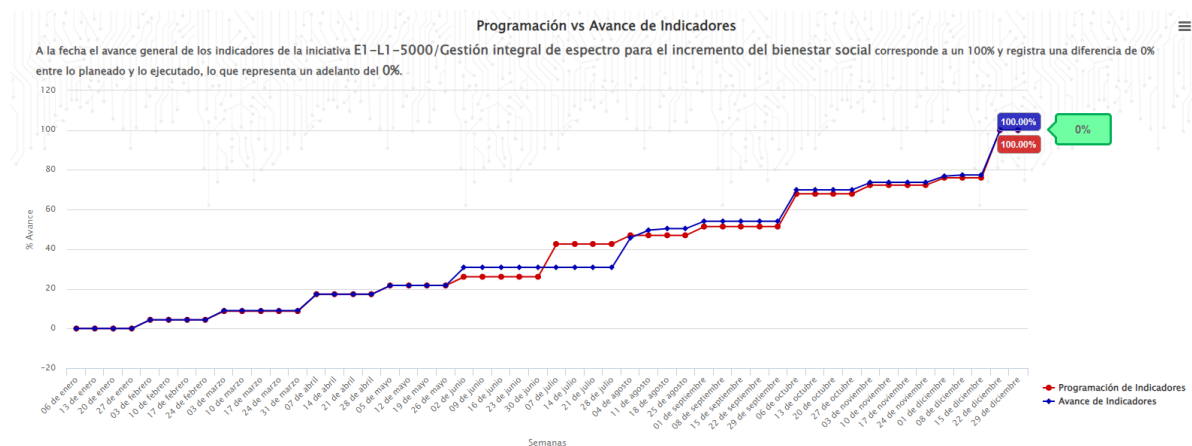
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 133. Avance de actividades iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 144. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 9. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social

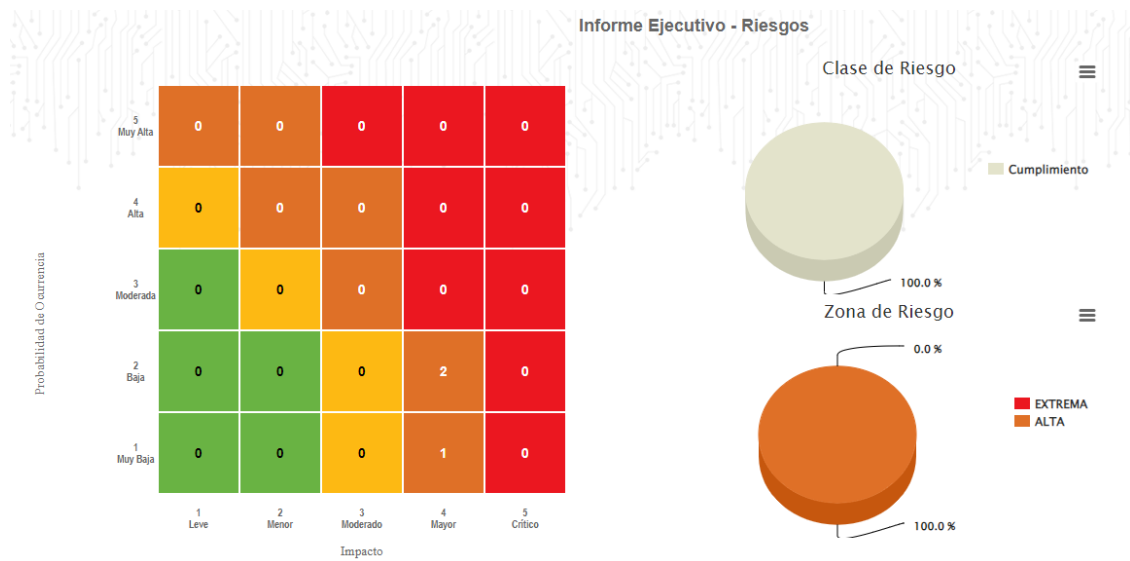
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
Espectro para el desarrollo del país	Número de documentos con propuestas para definición de posiciones de Colombia	1	100,00%	La entidad, junto con el Mintic, llevó a cabo la representación del país en la Conferencia Mundial de Radio del 2023. Por lo anterior se elaboró el documento con las propuestas de posturas de Colombia y el proceso de preparación de las mismas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Número de resoluciones expedidas	5	100,00%	Mediante las resoluciones 509 de 31/07/2023 y 692 de 25/09/2023 se actualizó el apéndice A del Plan Técnico Nacional de Radiodifusión Sonora en FM. Con ello, se cumplió con 5 resoluciones que actualizan los canales de los planes técnicos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Porcentaje de avance del proyecto	100	100,00%	Se aprobó el Plan Maestro de Gestión de Espectro - PMGE, incluyendo tendencias internacionales sobre uso y gestión del ER, también agrupa y presenta avances de las necesidades de ER para 2022-2026, y ajusta y complementa las anteriores versiones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Gestión de la investigación, innovación y divulgación del conocimiento en espectro radioeléctrico	Porcentaje de ejecución del Plan de Gestión del Conocimiento del Espectro	100	100,00%	Se finalizó las actividades asociadas a las investigaciones con UniCauca y la UPB. Se elaboró la estrategia de relacionamiento con grupos de interés. Se ejecutó actividades de cierre del contrato de capacitaciones técnicas con la Universidad Nacional Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

Implementación y ejecución del Modelo de Vigilancia, Inspección y Control del Espectro Radioeléctrico	Porcentaje de ejecución del Plan de Monitoreo de Espectro	100	100,00%	Se desarrolló las actividades en el Plan de Monitoreo y Supervisión del Espectro sobre automatización de procedimientos para recolectar información a través del programa ArcGIS y se ejecutó las acciones de Vigilancia, Inspección y Control del Plan Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
--	---	------------	---------	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 155. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 100. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-5000 Gestión integral de espectro para el incremento del bienestar social

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P1. Garantizar una visión permanente de 5 años en el Plan Maestro de Gestión de Espectro	Realizar una alineación de las políticas de actualización del Plan Maestro de Gestión de Espectro para conservar la visión de 5 años en todo momento
Gestión del alcance	P3. Establecer el alcance de las convocatorias de investigaciones de acuerdo con las prioridades de la entidad	Establecer requerimientos de investigación puntuales y no temáticas generales para los proyectos de investigación
Gestión del alcance	P2. Realizar sesiones de seguimiento con periodicidad semanal en la ejecución de los convenios que involucran visitas en campo para el monitoreo de espectro	Realizar sesiones semanales de seguimiento con todos los integrantes del equipo del convenio (equipo misional y de las áreas de apoyo) para garantizar la ejecución del alcance del mismo
Gestión de costos	P2. Realizar la gestión de convenios en el primer semestre de la vigencia	Realizar la gestión de convenios en el primer semestre de la vigencia para garantizar la ejecución de los recursos
Gestión de comunicaciones	P3. Realizar sesiones de seguimiento con periodicidad menor a 15 días	En el caso de los convenios con universidades realizar seguimientos con una periodicidad máxima de 15 días para garantizar la ejecución de acuerdo con las programaciones establecidas
Gestión de adquisiciones	P3. Realizar la gestión precontractual con anticipación en el caso de convenios de investigación con Universidades Públicas	Los procesos de contratación con universidades públicas son complejos, por lo cual es necesario iniciar las contrataciones desde el inicio de la vigencia
Gestión de partes interesadas	P3. Realizar acercamiento con los grupos de interés cuando se realizan convocatorias de investigación	Realizar webinars con los interesados en convocatorias de investigación para aclarar dudas y expectativas sobre los proyectos de investigación

Gestión de partes interesadas	P1. Realizar sensibilizaciones sobre la importancia para el país de la agenda internacional en materia de espectro	Elaborar una estrategia de relacionamiento con los grupos de interés que aprueban la agenda internacional en temas de espectro para dar a conocer la importancia de la representación del país en los diferentes eventos en cada vigencia
-------------------------------	--	---

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.6 E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector

Objetivo de la iniciativa: Realizar las acciones de promoción y prevención para fortalecer el cumplimiento de las obligaciones de los operadores de telecomunicaciones y servicios postales

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de vigilancia, Inspección y Control

Recursos asignados a la Iniciativa: \$104.400.000

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$104.400.000

Resumen: A través del informe de las acciones de acompañamiento y divulgación para la promoción y prevención, se logró el alcance propuesto para fortalecer el cumplimiento de las obligaciones de los operadores de telecomunicaciones y servicios postales.

Ajustes: La iniciativa no presentó ajustes a su programación, permitiendo el cumplimiento de las metas y objetivos, gestionando oportunamente los recursos y las desviaciones y dando cumplimiento a las funciones del proceso.

Logros: Se ejecutó el plan de acciones de P&P, atendiendo la demanda de los operadores del sector frente a temas normativos, legalidad y cumplimiento de obligaciones, basado en análisis de información y bajo un enfoque preventivo.

Retos: Pese a cambios administrativos y de lineamientos, se logró optimizar el recurso humano y logístico para priorizar y gestionar la demanda del portafolio de acciones y actividades de acompañamiento frente a la verificación de cumplimiento de obligaciones.

Cumplimiento de Metas: Se llevaron a cabo 298 acciones de P&P, atendiendo la demanda de los operadores del sector frente a temas normativos, legalidad y cumplimiento de obligaciones, con el fin de mitigar los incumplimientos y bajo un enfoque preventivo.

Beneficiarios: Implementando estrategias de promoción y prevención en el marco de acciones de acompañamiento y divulgación, se instó y convocó a los prestadores de servicios de telecomunicaciones y servicios postales, a fomentar una cultura de autocontrol para la mitigación de incumplimientos de las obligaciones.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 166. Avance de actividades iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 177. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

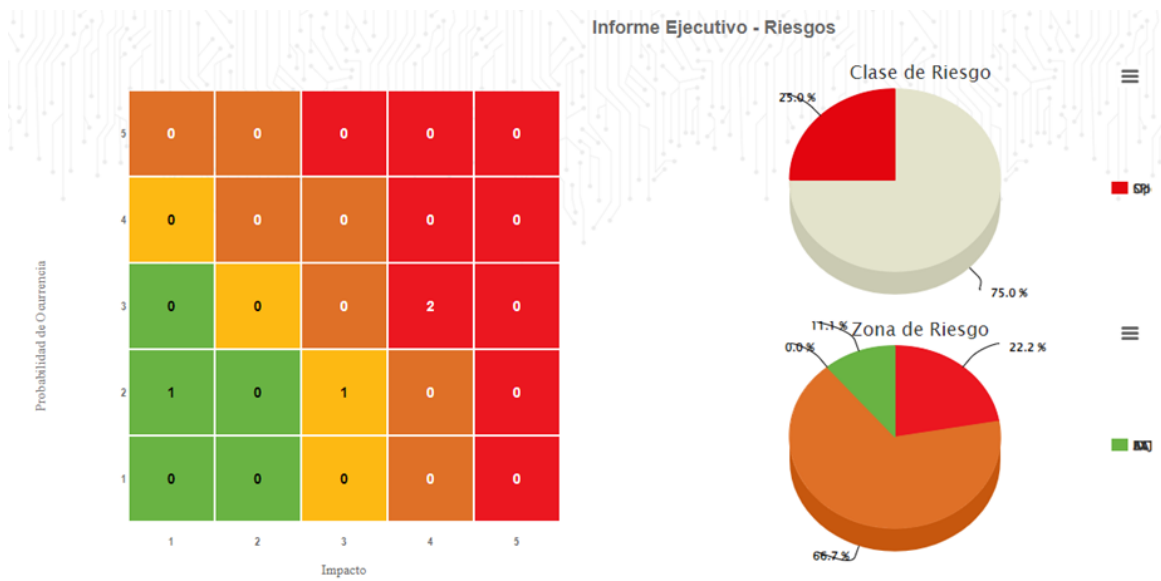
Tabla 11. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Fortalecimiento de las acciones de promoción y prevención a los operadores	1.1 Informe de gestión de la Inspección y Vigilancia y Control	1	100,00%	Se ejecutaron un total de 298 acciones y actividades en el marco de la promoción y prevención para mitigación de incumplimiento de las obligaciones a cargo de los PRST y operadores postales, logrando un cumplimiento satisfactorio de la meta propuesta para la vigencia 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 188. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 122. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-6000 Acercamiento al usuario y mitigación de incumplimientos de las empresas del sector

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	Dada la naturaleza dinámica del proyecto, es importante contemplar las desviaciones y posibles alternativas que permitan el cumplimiento de los objetivos y metas, a su vez, identificar y mitigar sus riesgos de incumplimiento para el adecuado cumplimiento de las funciones y acciones propuestas.	Monitoreo de los objetivos y metas del proyecto que permitan identificar y mitigar sus riesgos de incumplimiento, logrando que los productos de la iniciativa reflejen el cumplimiento de las funciones propias de la Dirección respecto a la Vigilancia, Inspección y Control de las Obligaciones a cargo de los PRST y Postales.
Gestión del tiempo	Establecer dentro de los cronogramas de los proyectos, tiempos claros y realizables, que permitan el cumplimiento oportuno de las metas de la iniciativa.	Fomentar las prácticas de gerencia de proyectos y la cultura de autocontrol, en los diferentes niveles del proceso.
Gestión de la calidad	No se presentan desviaciones en la programación de las metas y objetivos, permitiendo su cumplimiento satisfactorio y retroalimentación del proceso en las dinámicas del sector, así como su demanda constante de retroalimentación y capacitación en las funciones y herramientas que implementa la entidad para el cumplimiento de obligaciones de los operadores.	Implementar monitoreo constante a la programación de las metas y su alcance, con el fin de identificar acciones de mejora y mejores prácticas en su ejecución.
Gestión de comunicaciones	Capacidad de atender positivamente las desviaciones del proyecto y realizar ajustes al alcance de las metas y las acciones propuestas, permitiendo espacios de comunicación y seguimientos por parte de la Dirección y sus actores involucrados.	Continuar implementando campañas de acercamientos con los actores de interés del proceso, además del uso de herramientas virtuales y de tratamiento de la información, que permita su acceso fácil y oportuno.
Gestión de riesgos	Se realizó la actualización y caracterización de los riesgos del proceso para la vigencia, de manera que permitan la materialización de eventos o no conformidades que afecten la iniciativa.	Dar a conocer a las dependencias los cambios que presenta el proceso en la ejecución de sus funciones a fin de generar una apropiación y autocontrol para la ejecución satisfactoria de los objetivos de la iniciativa.
Gestión de adquisiciones	Durante la vigencia, frente a los cambios en los lineamientos, la iniciativa logró optimización de sus recursos, permitiendo un alcance y ejecución satisfactorio frente a las metas y objetivos trazados para el periodo, mitigando incumplimientos en su ejecución presupuestal.	Es importante contemplar las diferentes desviaciones que pueden afectar un plan o cronograma, a fin de prever escenarios dinámicos y conocer las acciones que pueden aportar o soportar dichas afectaciones a la programación.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.7 E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal

Objetivo de la iniciativa: Generar lineamientos de política y estrategias enfocadas a mejorar la competitividad del sector, contribuyendo a la disminución de la brecha digital e implementando planes sectoriales de modernización, simplificación normativa y eliminación de barreras de entrada.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Industria de Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$22.806.409.871

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$21.873.315.486,87

Resumen: Se realizó la actualización normativa requerida, se fortaleció el sector postal a través del OPO, 4-72, filatelia e implementación línea 14 PMSP. Así mismo se realizó el PSO, conv emisoras comunitarias y étnicas, la Renov IMT y Benchmarking del ROE.

Ajustes: Se realizaron ajustes presupuestales, se ajustó la meta del proyecto PMSP para cumplimiento en 2024 y se eliminó actividad e indicador relacionado con estudios en materia de asignación de ERE.

Logros: Expedición Decreto 1079, Resolución 02456, Resolución 02955 y Resolución 04015. Se logró fortalecer al sector postal en cuanto al avance del avalúo de la colección filatélica, la implementación de la línea de acción No 14 del PMSP, el diagnóstico de la situación actual de SPN, la apropiación y difusión del código postal y la verificación realizada al contrato 010-2004 del OPO. Los ingresos estimados al FUTIC, por concepto del valor de uso del espectro, corresponden a \$8,944 millones. Se dio apertura exitosa a las dos convocatorias definidas por la entidad 001 de 2023 para determinar viabilidades de otorgamiento de concesiones comunitarias étnicas y 002 de 2023 para concesiones comunitarias. Se expedieron tres actos administrativos de renovación de IMT (TIGO, COMCEL, DirecTV).

Retos: Generación de valoración de la concesión, con el apoyo de una banca de inversión que permita definir las condiciones ideales para la prórroga o contratación de la concesión una vez finalice julio de 2024. Continuar y terminar la convocatoria 002 según el cronograma establecido y realizar el acompañamiento a las comunidades viabilizadas en el cumplimiento de los requisitos. Expedir los actos administrativos de renovación, de los permisos para el uso de espectro para la provisión de servicios IMT, que se vencen en 2024. Contratar estudio para la explotación del ROE, que defina la condiciones técnicas, económicas y financieras para su implementación en Colombia. Pese a la gestión realizada en relación con la transferencia de recursos a la UNGRD, teniendo en cuenta los tiempos establecidos en los cierres definidos por el Ministerio de Hacienda, éstos quedaron en

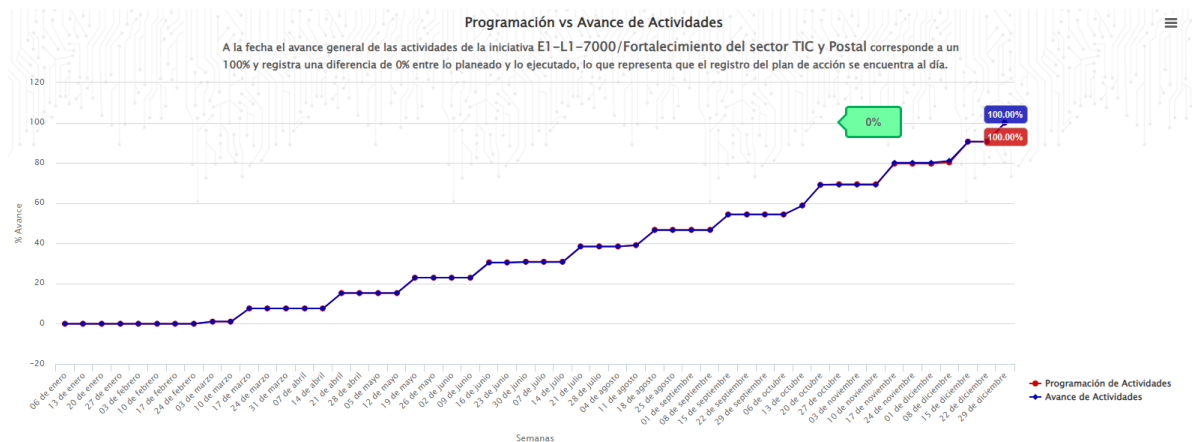
cuentas por pagar 2024, por lo tanto, se tendrá el soporte de egreso de los recursos en el mes de febrero-marzo 2024.

Cumplimiento de Metas: En cuanto al indicador "proyectos de actualización normativa elaborados", se cumplió con la meta establecida con la expedición de: Decreto 1633 del 09 de octubre; Resolución 02456 del 07 de julio; Resolución 02955 del 11 de agosto; Resolución 04015 de 2023 del 27 de octubre. Para el indicador "Procesos de asignación de espectro aperturados" mediante Resolución 00706 del 22 de febrero se dio apertura al PSO No 001 de 2023, donde al finalizar la vigencia se cerraron los 16 cortes programados y se publicaron los informes definitivos de asignación en la página web. El indicador "Líneas de acción implementadas" se implementó la Línea de Acción No 14, mediante la cual se invitó a los operadores postales de Mensajería Expresa al diligenciamiento de la encuesta ESTUDIO SOBRE EL USO DE TECNOLOGÍAS AVANZADAS EN LA DISTRIBUCIÓN LOGÍSTICA Y ENTREGA DE PAQUETES POSTALES E INCURSIÓN EN EL COMERCIO ELECTRÓNICO.

Beneficiarios: Operadores postales de mensajería expresa. Entidades adscritas al sistema ColombiaTIC. Servicios Postales Nacionales. Proveedores de redes y servicios de telecomunicaciones. Concesionarios de radiodifusión sonora. Entidades públicas. Comunidades étnicas y comunidades organizadas.

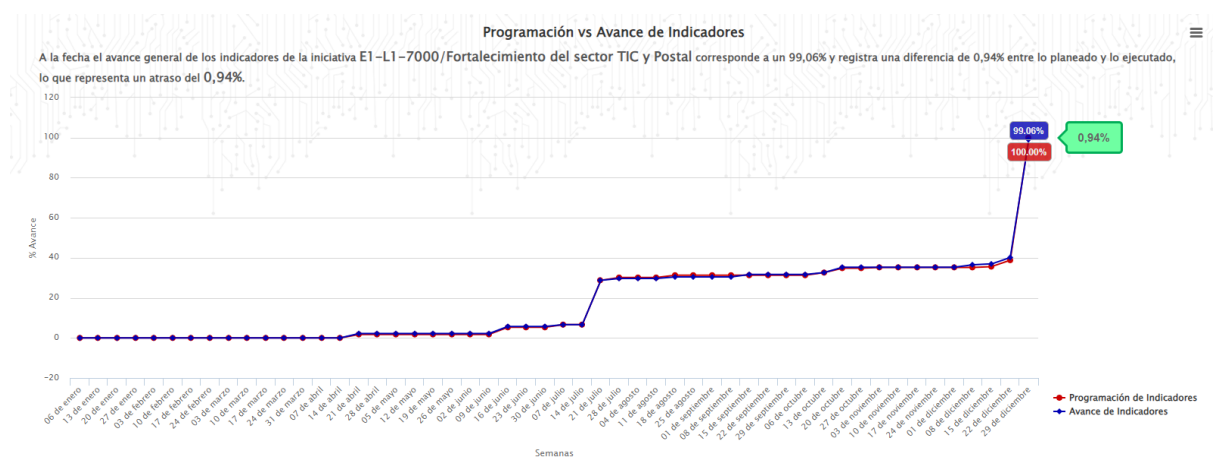
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 199. Avance de actividades iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 200. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 13. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Actualización Normativa	1.1 Proyectos de actualización normativa elaborados	4	100,00%	Expedición normativa: Dec 1079 Internet comunitario fijo, Res. 02456 obligaciones de hacer en situaciones de emergencia, Res. 02955 valor de frecuencias asignadas televisión, Res. 04015 modifica artículos 2 y 6 Res. 376 de 2022. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

2. Fortalecimiento del sector postal	2.1 Lineamientos técnicos y normativos para el inventario y avalúo total de la colección filatélica	1	100,00%	Se dio cumplimiento a las obligaciones descritas en la metodología, que permitió establecer los lineamientos normativos y técnicos a tener en cuenta para la valoración total de la colección, con los elementos que fue posible fotografiar. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
---	--	---	---------	--

	2.2 líneas de acción implementadas por la DICOM del Plan de Modernización del sector postal 2020-2024	1	100,00%	Línea No 14 Se invitó a los operadores postales de Mensajería Expresa al diligenciamiento de la encuesta ESTUDIO SOBRE EL USO DE TECNOLOGÍAS AVANZADAS EN LA DISTRIBUCIÓN LOGÍSTICA Y ENTREGA DE PAQUETES POSTALES E INCURSIÓN EN EL COMERCIO ELECTRÓNICO Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Estudio de viabilidad	1	100,00%	CINTEL entregó las recomendaciones para el otorgamiento de la renovación o de una nueva concesión de correo en Colombia, desde el punto jurídico, económico y operativo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.4 Informes de seguimiento de la apropiación y difusión de código postal	2	100,00%	SPN S.A. remitió los informes de gestión al convenio 767 de 2022, a la SAP, en los cuales reportó la ejecución de las actividades dentro de las obligaciones del convenio, el resultado de la estrategia de comunicaciones y las respectivas estadísticas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.5 Estudio previo radicado	5	100,00%	Mediante radicado 232114363 del 9 de noviembre se solicitó concepto de viabilidad a la OGIF respecto al estudio de concesión de correo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.6 Estudio previo aprobado	5	100,00%	En Comité de Contratación del 17 de noviembre, se aprobó el proceso contractual respecto al estudio de concesión de correo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.7 Contrato Firmado	5	100,00%	Interventoría Contrato Concesión OPO: Se adjudicó proceso el 30 de noviembre de 2023 con el Consorcio Postal Col 06. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.8 Informe de verificación de cumplimiento de obligaciones del OPO	1	100,00%	Consorcio Red Postal entregó informe de resultado de la verificación realizada como Interventoría al contrato 010-2004 y sus modificaciones, prórrogas y adiciones, en relación a implementación, actualización, innovación y ejecución del modelo de VyC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

<p>3. Fortalecimiento de la Industria de Telecomunicaciones Conpes 3849 y 3983</p>	<p>3.05 Porcentaje de avance de las convocatorias de emisoras comunitarias y comunitarias étnicas</p>	<p>100</p>	<p>100,00%</p>	<p>Se gestionaron las convocatorias 001 y 002 de 2023 de acuerdo con las actividades planificadas. Se emitieron 68 viabilidades de otorgamiento de concesiones comunitarias étnicas y se completó una evaluación preliminar de 306 propuestas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
---	---	-------------------	----------------	---

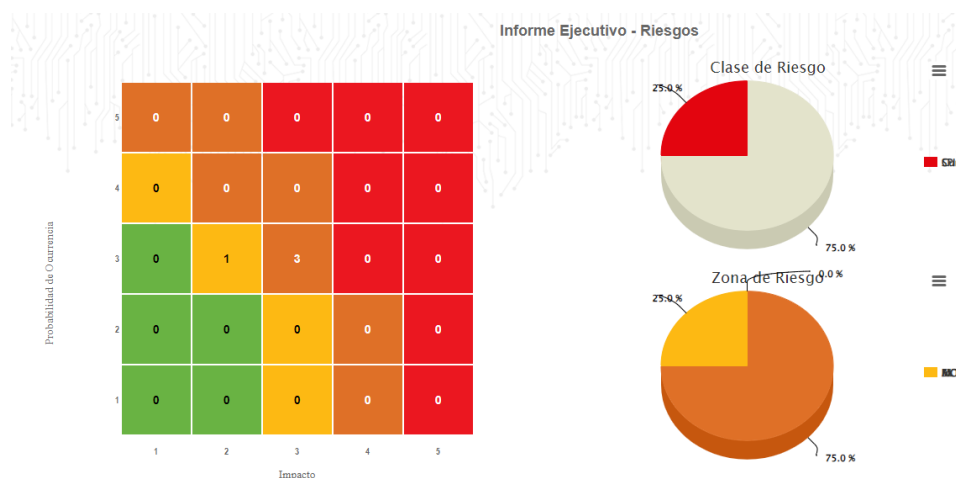
	3.07 Porcentaje de avance en la estructuración de un proyecto para fortalecer los instrumentos de comunicación para la prevención y gestión del riesgo del municipio de Armero Guayabal (CONPES 3849)	100	100,00%	La Alcaldía de Armero Guayabal proporcionó los datos necesarios para determinar los equipos de comunicación, como insumo para la estructuración del proyecto fortalecimiento de los instrumentos de comunicación para la prevención y gestión del riesgo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.08 Documento de Benchmarking de los diferentes esquemas de explotación del ROE (CONPES 3983)	1	100,00%	Se entrega documento de Benchmarking de los esquemas de explotación del ROE, incluye el diagnóstico de las tendencias y el desarrollo tecnológico adelantado en países con características similares a Colombia (económico, industrial y comunicaciones). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.09 Proyecto de propuesta aprobado - UNGR	1	100,00%	El convenio interadministrativo 1313-2023 suscrito entre el FNGRD y el FUTIC se ejecutará en 2024, cuyo fin es aunar esfuerzos técnicos, operativos, administrativos, financieros y jurídicos para fortalecer el SNGRD en tecnología y telecomunicaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.1 Porcentaje de avance del proceso de selección objetiva por demanda	100	100,00%	Se desarrolló con éxito el Proceso de Selección Objetiva 001, de acuerdo con la Resolución 706 del 22 de febrero de 2023, cuyo objeto fue el otorgamiento de permisos para el uso del espectro radioeléctrico fijo y móvil terrestre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.10 Resolución firmada - UNGR	1	100,00%	El 27 de diciembre se suscribió el Convenio Interadministrativo No. 1313-2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.11 Desembolso realizado - UNGR	1	0,00%	El desembolso de los recursos por parte del Fondo Único de TIC se realizará en febrero de 2024, teniendo en cuenta que quedó registrado en cuentas por pagar. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año

	3.2 Cantidad de prórrogas o archivo de concesiones de emisoras proyectadas	51	100,00%	Se gestionaron y proyectaron las decisiones administrativas requeridas para la gestión de la prórroga o archivo de las 51 concesiones del Servicio de Radiodifusión Sonora que se vencieron en la presente vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.3 Porcentaje de avance en la atención de solicitudes para nuevas concesiones de emisoras de interés público	100	100,00%	Se gestionaron satisfactoriamente las actividades de atención de solicitudes de nuevas concesiones de emisoras de interés público a partir de las cuales se proyectaron y expidieron de 10 resoluciones de viabilidad y 17 de otorgamiento de concesiones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.4 Porcentaje de avance en la atención de trámites de concesionarios de radiodifusión sonora	100	100,00%	Se cumplió con la atención de trámites de concesionarios mediante la expedición de 244 resoluciones (23 modificaciones de parámetros técnicos, 5 cesiones, 166 prórrogas, 5 archivos, 8 terminaciones, 8 otorgas y 29 otras decisiones administrativas). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.6 Porcentaje de solicitudes atendidas referentes a las renovaciones de espectro IMT	100	100,00%	Se dio atención a 6 solicitudes de renovación de los operadores TIGO, COMCEL, TELEFÓNICA y WOM. Se expidieron permisos para TIGO, COMCEL y DIRECTV. Frente a las demás solicitudes de renovación se están atendiendo las inquietudes presentadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 211. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 144. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-7000 Fortalecimiento del sector TIC y Postal

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	(P1) Actualización Normativa: Trabajar los proyectos en equipo.	Mayor interacción en los grupos de interés.
Gestión de la integración	(P2) Avalúo colección Filatélica: Mayor articulación entre las áreas y dependencias, que permita una óptima puesta en marcha del proyecto.	Se requiere que la articulación entre las áreas sea mayor, de tal manera que se permita evitar traumatismos durante la ejecución del proyecto.
Gestión de la integración	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: Cambios de personal impactan el desarrollo del proyecto.	Además del responsable directo, debe existir comunicación dentro del grupo, para que en caso de un posible retiro de algún involucrado, se tenga el conocimiento necesario para no ver afectado el desarrollo del mismo.
Gestión de la integración	(P2) Apropiación y difusión del código postal: Se logró la actualización de la base de datos geográfica del código postal, con lo cual se obtiene una precisión de 38.611 direcciones de Bogotá, esto se traduce en información más precisa y detallada de las direcciones, lo cual facilita la ubicación geográfica de las direcciones para los	Mantener actualizada la base de datos geográfica del código postal, bajo el entendido que no es estática y constantemente la cartografía se está actualizando.

	operadores postales, las entidades estatales, privadas y para la ciudadanía en general.	
Gestión de la integración	(P3) Procesos de Selección Objetiva PSO: Se logró trabajar en equipo de manera interdisciplinaria, incluyendo la participación de nuevos miembros en el equipo del GIT GERE y en articulación con la ANE, el GIT de Cartera y el GIT de Garantías.	Realizar reuniones para gestionar acuerdos de niveles de servicio y contar con información actualizada.
Gestión del alcance	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: El alcance puede ser diferente al planteado inicialmente.	Verificar si dentro del alcance ya existen herramientas que se puedan utilizar y apoyen el desarrollo del mismo.
Gestión del alcance	(P2) Apropiación y difusión del código postal: Acorde con el plan de trabajo establecido por parte de Servicios Postales Nacionales S.A. se dio cumplimiento a los frentes de operación y administración, operación y difusión y apropiación.	Tener presente el alcance que se quiere dar al nuevo convenio, para lograr una adecuada difusión y apropiación del código postal en Colombia.
Gestión del tiempo	(P1) Actualización Normativa: Organizar en el primer semestre del año los proyectos que se expedirán en la vigencia.	Establecer tiempos específicos de revisión en cada área.
Gestión del tiempo	(P2) Avalúo colección Filatélica: Al no encontrar oferentes en el mercado para el proceso de contratación de mínima cuantía publicado en SECOP II, se presentaron retrasos en el inicio del proyecto, sin embargo, se implementó la segunda opción que se tenía prevista.	Se recomienda tener un plan de contingencia, pues los procesos están sujetos a diversas coyunturas que podrían retrasar su inicio.
Gestión del tiempo	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: Establecer claramente los tiempos para realizar las actividades cuando hay más áreas involucradas en el desarrollo del proyecto.	Pueden existir retrasos cuando se solicita colaboración de otras áreas del Ministerio.
Gestión del tiempo	(P2) Apropiación y difusión del código postal: Se llevó a cabo el convenio y las actividades descritas en el mismo; no obstante, dada la coyuntura y atipicidad del plazo para realizar los mismos desembolsos y la estrategia de comunicación, estas, se surtieron en un periodo de tiempo corto y con diferentes cambios administrativos que retrasaron ciertos procesos.	Es importante que el convenio se desarrolle durante al menos 10 meses de la vigencia, ya que ello conlleva a que las actividades y obligaciones dentro del mismo se realicen sin contratiempos y en el término requerido para su desarrollo.

Gestión del tiempo	(P3) Procesos de Selección Objetiva PSO: En algunos casos el equipo debió trabajar en horario no laboral para poder cumplir con los cronogramas del PSO.	Fortalecer el equipo, acordar con los demás actores que participan en la atención del proceso unos adecuados niveles de servicio y atender con calidad las solicitudes desde el principio del trámite para evitar reprocesos.
Gestión del tiempo	(P3) Diagnóstico de las tendencias y el desarrollo tecnológico que le permita identificar el diseño óptimo para explotar el Recurso Órbita Espectro: Alta carga laboral que evita la disponibilidad del recurso humano para el desarrollo del entregable.	Seguimiento continuo al desarrollo de la actividad.
Gestión de costos	(P2) Apropiación y difusión del código postal: Se llevó a cabo el convenio y las actividades descritas en el mismo; no obstante, dada la coyuntura y atipicidad del plazo para realizar las mismas, los desembolsos se surtieron en un periodo de tiempo corto y con diferentes cambios administrativos que retrasaron el proceso.	Es importante que el convenio se desarrolle durante al menos 10 meses de la vigencia, ya que ello conlleva a que las actividades y obligaciones dentro del mismo se realicen sin contratiempos y en el término requerido para su adecuado desarrollo.
Gestión de la calidad	(P1) Actualización Normativa: Aplicar los procesos preestablecidos por la entidad.	Tener claridad sobre las normas que regulan el proceso de expedición de normas al interior de la entidad.
Gestión de la calidad	(P3) Procesos de Selección Objetiva PSO: Se estableció un punto de control para la revisión de los actos administrativos a expedir, con el fin de garantizar la calidad y completitud de los estos.	Fortalecer el punto de control citado y realizar la realimentación respectiva entre los miembros del equipo que atiende el PSO.
Gestión de la calidad	(P3) Atención de trámites de concesionarios de radiodifusión: Se hizo un seguimiento y organización de las actividades de verificación de requisitos y proyección de los actos administrativos que permitieron avanzar significativamente en la atención de este tipo de solicitudes.	Mantener la atención específica para este tipo de solicitudes.
Gestión de la calidad	(P3) Renovaciones de Espectro IMT: Para la elaboración de actos administrativos, es indispensable trabajar los proyectos en línea, esto garantiza que dichos archivos tengan trazabilidad de las personas que intervienen en la elaboración de estos, lo cual garantiza la adecuada articulación de las diferentes áreas del Ministerio.	Se recomienda que los repositorios de información que se vayan a utilizar para el almacenamiento de los archivos sean de dominio de la entidad, esto garantiza que la información siempre esté disponible.

Gestión de recursos humanos	(P1) Actualización Normativa: Los proyectos deben ser conocidos por todo el equipo de trabajo.	Socializar los proyectos al equipo de trabajo para que no se pierda la curva de aprendizaje.
Gestión de recursos humanos	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: La aparición de nuevas partes interesadas pueden influir en los logros del desarrollo de la línea de acción.	Se debe hacer un análisis detallado de las partes interesadas para que todos los involucrados puedan hacer parte del proceso.
Gestión de recursos humanos	(P2) Estudio de Concesión de Correo: Trabajo integral de los aspectos relevantes del sector postal (jurídico, técnico, financiero).	Asignación de profesionales para cada línea atendida en el estudio, conforme su formación y experiencia.
Gestión de recursos humanos	(P2) Apropiación y difusión del código postal: Acorde con el plan de trabajo establecido por parte de Servicios Postales Nacionales S.A. se dio cumplimiento a los frentes de operación y administración, operación y difusión y apropiación.	Es importante durante el desarrollo del convenio realizar constante seguimiento y que exista personal idóneo para desarrollar las actividades y lograr una adecuada ejecución del mismo.
Gestión de recursos humanos	(P2) Interventoría Contrato Concesión OPO: Contar de manera continua con un equipo interdisciplinarios que trabaje con el operador en la verificación del cumplimiento del contrato de concesión 010 de 2014.	Incluir dentro del plan estratégico 2024, tiempos exactos para la contratación o prórroga de la interventoría (tiempos, equipo requerido).
Gestión de recursos humanos	(P3) Procesos de Selección Objetiva PSO: Se fortaleció el equipo interdisciplinario que atendió el PSO y logrando consolidar la curva de aprendizaje para la correcta atención del proceso y el uso del Sistema de Gestión del Espectro y demás plataformas.	Mantener el equipo que se consolidó con el fin de capitalizar la curva de aprendizaje y fortalecerlo con otros miembros para poder realizar una equilibrada carga de trabajo. Lo anterior, considerando que el equipo debe atender el PSO vigente y las demás solicitudes que llegan al área.
Gestión de recursos humanos	(P3) Diagnóstico de las tendencias y el desarrollo tecnológico que le permita identificar el diseño óptimo para explotar el Recurso Órbita Espectro: La trazabilidad y el seguimiento en la ejecución de la línea de acción es fundamental para el desarrollo óptimo del indicador.	Las personas responsables deben participar desde que se define la línea de acción hasta que se culmina el entregable.
Gestión de comunicaciones	(P1) Actualización Normativa: Tener comunicación permanente con los vinculados al proyecto.	Establecer canales directos de comunicación con los responsables del proyecto.

Gestión de comunicaciones	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: Dificil interacción con los operadores para establecer contacto directo.	Realizar jornadas de promoción para establecer contacto más estrecho y mejorar la comunicación, lo anterior teniendo en cuenta que este reporte de información no cuenta con carácter obligatorio.
Gestión de comunicaciones	(P2) Apropiación y difusión del código postal: Servicios Postales Nacionales S.A.S., llevó a cabo las actividades del convenio y mantuvo la comunicación constante con el Ministerio en el desarrollo de las obligaciones y actividades del convenio.	Continuar con el proceso de difusión y apropiación del código postal acorde con la normativa postal.
Gestión de comunicaciones	(P3) Procesos de Selección Objetiva PSO: Se logró publicar, para cada uno de los informes (el de evaluación y el final) de cada corte del PSO, el resultado obtenido, publicando el comunicado en el sitio web del Ministerio.	Mantener la publicación en sitio web y en algunas ocasiones en redes sociales.
Gestión de comunicaciones	(P3) Convocatorias de emisoras comunitarias y comunitarias étnicas: En esta oportunidad se realizó socialización previa del borrador de los requisitos de la convocatoria con las comunidades, mediante reuniones con las diferentes comunidades étnicas y comunidades organizadas, lo cual facilitó dar a conocer el propósito de la convocatoria y recibir la percepción de las comunidades frente a los requisitos y el desarrollo de la convocatoria.	Se recomienda continuar con esa metodología de reuniones directas con las comunidades, previo a la publicación de los borradores de términos, en futuras convocatorias.
Gestión de riesgos	(P1) Actualización Normativa: Existen riesgos que afectan el normal desarrollo del proceso de revisión de los proyectos normativos.	Desarrollar una matriz riesgo, que contemple los riesgos que puedan afectar la expedición de normas.
Gestión de riesgos	(P2) Avalúo colección Filatélica: El proyecto se ve impactado por el retraso en el proceso de contratación, lo que representó la materialización del riesgo relacionado.	Identificar la modalidad de contratación, de acuerdo con la especialidad y particularidades del proyecto, a fin de que se puedan generar avances con celeridad.
Gestión de riesgos	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: Mantener al tanto al equipo de trabajo de todo lo que se desarrolla al interior del área.	Es importante al momento de la estructuración y desarrollo de un plan de trabajo en donde se van a realizar temas futuros, que estos siempre sean socializados con todos los integrantes del equipo de trabajo dado que ésta información debe ser de conocimiento general para que no exista fuga de conocimiento con los cambios que surte la entidad y se pueda dar continuidad dado que muchas líneas no se desarrollan en un solo año sino durante el término de la vigencia.

Gestión de riesgos	(P2) Estudio de Concesión de Correo: Detalle de un componente de riesgos, que es fundamental para complementar los demás componentes del proyecto, si bien se manejan escenarios del mercado postal y del operador, falta detallar los escenarios con un enfoque en riesgos.	En futuros estudios o análisis, enfocarse en los riesgos no sólo del desarrollo del proyecto sino del entorno de los sujetos objeto de análisis.
Gestión de riesgos	(P2) Estudio de Concesión de Correo: Se genera retrasos en el inicio del proceso contractual, lo que impactó en la materialización del riesgo relacionado.	Contar de manera oportuna con los lineamientos que permitan la estructuración del estudio de prefactibilidad del proyecto, teniendo en cuenta factores como las directrices y cambios administrativos.
Gestión de riesgos	(P2) Apropriación y difusión del código postal: Se llevó a cabo el convenio y las actividades descritas en el mismo; no obstante, dada la coyuntura y atipicidad del plazo para realizar las mismas, los desembolsos y la estrategia de comunicación, estas, se surtieron en un periodo de tiempo corto y con diferentes cambios administrativos que retrasaron ciertos procesos.	Es importante que el convenio se desarrolle durante al menos 10 meses de la vigencia, ya que ello conlleva a que las actividades y obligaciones dentro del mismo se realicen sin contratiempos y en el término requerido para su desarrollo.
Gestión de riesgos	(P3) Procesos de Selección Objetiva PSO: Se aplicó oportunamente la gestión de riesgos para evitar que se materializaran.	Mantener la gestión de los riesgos, actualizando la matriz correspondiente.
Gestión de riesgos	(P3) Fortalecer los instrumentos de comunicación para la prevención y gestión del riesgo del municipio de Armero Guayabal: La materialización de los riesgos por el incumplimiento de los compromisos contemplados en el Convenio 823-2019, a cargo de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres y Fiduprevisora S.A., influye desfavorablemente en la decisión de aprobar un nuevo proyecto para cumplir con el compromiso del CONPES 3849 de 2015.	La ejecución del proyecto para fortalecer los instrumentos de comunicación para la prevención y gestión del riesgo de la Alcaldía de Armero-Guayabal debe realizarse directamente por el Ministerio de TIC.
Gestión de riesgos	(P3) Diagnóstico de las tendencias y el desarrollo tecnológico que le permita identificar el diseño óptimo para explotar el Recurso Órbita Espectro: Alta carga laboral que evita la disponibilidad del recurso humano para el desarrollo del entregable.	Considerar equipos de mínimo 2 personas desde la formulación del indicador.
Gestión de adquisiciones	(P2) Avalúo colección Filatélica: Cuando el alcance del proyecto contemple temas muy específicos y especializados, es conveniente orientar el proceso bajo la modalidad de contratación directa, puesto que no hay muchas empresas consultoras que tengan interés en participar en los eventos de cotización publicados en el SECOP II, por lo que el	Revisar las normas vigentes en materia de contratación estatal, a fin de identificar causales de contratación directa que puedan ser aplicadas a este proceso.

	proceso de mínima cuantía no contó con oferentes ni respuesta por parte del mercado, lo que condujo a la modificación de la modalidad de contratación.	
Gestión de adquisiciones	(P2) Estudio de Concesión de Correo: Se genera retrasos en el inicio del proceso contractual, debido a cambios en las directrices de la entidad, lo que ha ocasionado que no se cuente con los lineamientos para estructurar el estudio de Concesión de Correo.	Se recomienda que los proyectos que estén mapeados en la planeación del área, hagan sinergia con la toma de decisiones institucionales.
Gestión de adquisiciones	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: La importancia de realizar seguimiento de forma periódica.	Realizar seguimientos semanales en el desarrollo del proyecto para poder reportar de manera adecuada los avances.
Gestión de adquisiciones	(P2) Apropiación y difusión del código postal: Realizar siempre un seguimiento de las actividades y obligaciones dentro del convenio.	Realizar seguimiento mensual a las actividades en el desarrollo del convenio, para lograr un reporte adecuado de los avances y cumplimiento de las obligaciones.
Gestión de partes interesadas	(P2) Avalúo colección Filatélica: El estudio de mercado debe orientarse a mecanismos de contratación directa, por tratarse de un tema específico que no es común y que tiene muy pocos proveedores.	Revisar el mejor mecanismo contractual teniendo en cuenta la especialidad y particularidades del proyecto, a fin de que se puedan generar avances con celeridad.
Gestión de partes interesadas	(P2) Plan de Modernización del Sector Postal: Proceso lento en el entendimiento de los operadores postales de la importancia de la incursión al comercio electrónico y tecnologías avanzadas.	Promover a través de políticas públicas e iniciativas para el involucramiento del sector en los temas de comercio electrónico y uso de tecnologías avanzadas.
Gestión de partes interesadas	(P2) Apropiación y difusión del código postal: En desarrollo de la estrategia de comunicación se realizó una campaña de difusión del código postal, que tuvo gran impacto en la población, logrando impactar a través de medios más de 375.0000 usuarios, más de 332.985 impresiones y la visibilidad del código postal y su importancia para la ciudadanía a nivel nacional.	Promover actividades de difusión para involucrar al sector postal, la ciudadanía y las entidades estatales y privadas, de tal forma que conozcan, apropien y usen adecuadamente el código postal.
Gestión de partes interesadas	(P3) Procesos de Selección Objetiva PSO: Se atendieron las solicitudes realizadas por los PRST en el marco de los cronogramas del PSO, emitiendo las comunicaciones, informes y actos administrativos de manera oportuna.	Gestionar a las partes interesadas informando sobre el proceso y brindando información clara y oportuna.

<p>Gestión de partes interesadas</p>	<p>(P3) Prórrogas o archivo de concesiones de emisoras: Se identificaron 51 concesionarios que cumplían la vigencia de concesión, para los cuales se requería realizar el trámite de la prórroga de concesión. Para llevar a cabo lo anterior se realizaron las siguientes acciones: -Se realizó el levantamiento de la información de contacto, último acto administrativo habilitante y la vigencia de la concesión, utilizando la herramienta Plus Web Contactos. - Se realizó la búsqueda en los sistemas de información Integratic, expediente electrónico y Alfanet para identificar cuantos concesionarios de los 51 que vencían en 2023 contaban con la solicitud de prórroga. -Se elaboraron 51 oficios con la información de la vigencia de cada una de 51 concesiones recordando el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normatividad vigente de radiodifusión Sonora establecidos en el artículo 10 de la Resolución 2614 de 2022 para la formalización de la prórroga. Esta actividad permitió que la mayoría de concesionarios allegaran la solicitud de prórroga en termino y que además efectuaran a tiempo el pago de las obligaciones financieras, dando cumplimiento con lo establecido en el artículo 10 de la Resolución 2614 de 2022 para la formalización de la prórroga de concesión. Por otra parte, el área se apoyó por un equipo de 6 colaboradores para llevar a cabo la recolección de la información para la proyección de los actos administrativos, priorizando los concesionarios que cumplían con la totalidad de requisitos y también se tuvo en cuenta los que presentaban vencimiento cercano. Así mismo, se designó un equipo de 2 colaboradores Ingenieros, quienes realizaron las solicitudes técnicas en los sistemas de información ICSM Manager y Front Office, para poder realizar la gestión para la obtención de los cuadros técnicos ante la Agencia Nacional del Espectro ANE.</p>	<p>Se recomienda seguir realizando las actividades de identificación, búsqueda de información y proyección de los oficios dirigidos a cada concesionario con el fin de gestionar ante los concesionarios el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 10 de la Resolución 2614 de 2022, de esta manera evitamos que las concesiones se archiven por incumplimiento de requisitos.</p>
<p>Gestión de partes interesadas</p>	<p>(P3) Prórrogas o archivo de concesiones de emisoras: La Subdirección de Radiodifusión Sonora identificó el vencimiento de 51 concesionarios que prestan el servicio de Radiodifusión Sonora, para los cuales era necesario gestionar la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la normatividad vigente en el artículo 10 de la Resolución 2614 de 2022, para llevar a cabo esta gestión</p>	<p>La recomendación del área es seguir implementando la designación de colaboradores que lideren el tema de verificación del cumplimiento de requisitos de los concesionarios, además de seguir realizando el monitoreo y la comunicación con los prestadores del servicio de radiodifusión sonora que vencen en el 2024, que permitan la sinergia entre el Ministerio y los concesionarios, con la finalidad de facilitar los trámites y</p>

	<p>la Subdirección después de enviar a cada concesionario los 51 oficios con la información recordando el cumplimiento de requisitos, el área realizó la asignación a 2 servidores para realizar el seguimiento y el monitoreo permanente durante todo el año para documentar, verificar y registrar la información necesaria como las solicitudes de prórroga y la validación del estado de obligaciones financieras que permitiera a los concesionarios cumplir con la totalidad de los requisitos y a la Subdirección llevar a cabo el trámite interno para la expedición de los actos administrativos de prórroga. Por otra parte, también se designó a uno de los colaboradores para realizar la gestión de los estados de cuenta con el área de cartera que le permitió al área tener los insumos necesarios para realizar la gestión de los tramites.</p>	<p>fortalecer las relaciones con los prestadores del servicio de radiodifusión sonora.</p>
<p>Gestión de partes interesadas</p>	<p>(P3) Atención de solicitudes para nuevas concesiones de emisoras de interés público: Se destinaron personas específicas para atención de este tipo de solicitudes lo cual permitió mantener una atención integral de las solicitudes.</p>	<p>Mantener la atención específica para este tipo de solicitudes.</p>

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.1.8 E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión

Objetivo de la iniciativa: Resolver los recursos de apelación presentados por los vigilados.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT Especializado de Apelaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$378.000.000

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$349.950.000

Resumen: En 2023 se expidieron 96 Actos Administrativos en los términos de Ley resolviendo por CPACA 73 recursos de apelación (50 servicio de comunicaciones, 11 postal, 7 radio, 5 de televisión) y 23 conforme con el Código Nacional de Policía.

Ajustes: No se realizaron ajustes en la iniciativa para el cierre de la vigencia.

Logros: Se disminuyó el tiempo de respuesta por parte del Despacho del Viceministerio de Conectividad a los recursos de apelación presentados por los vigilados. Se estableció un plan de trabajo con la asesora del Despacho del Viceministerio de Conectividad para la revisión de los proyectos que resuelven los recursos de apelación.

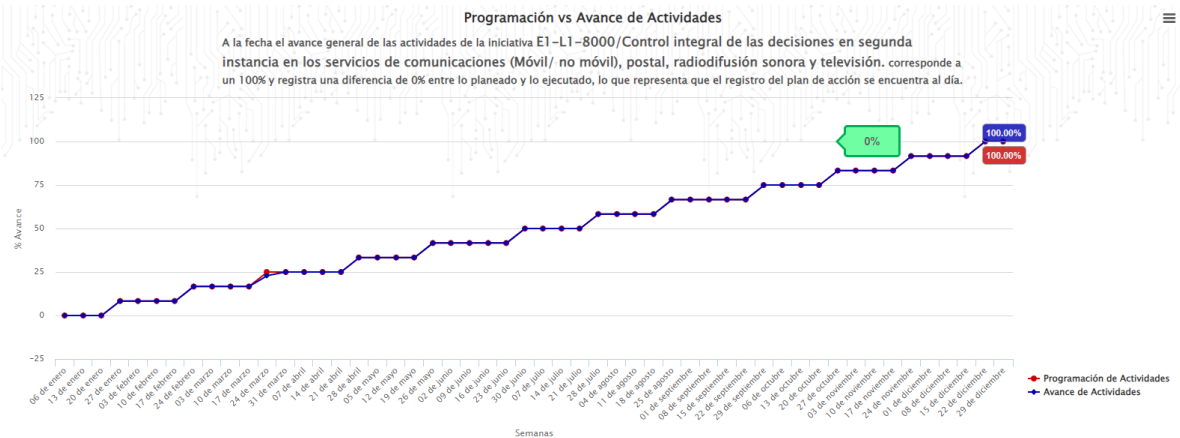
Retos: Resolver dentro de los términos de ley la totalidad de los recursos de apelación remitidos por la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control.

Cumplimiento de Metas: Se resolvió la totalidad de los recursos de apelación conducidos y remitidos Dirección de Vigilancia, Inspección y Control dentro de los términos de ley y de acuerdo con la meta establecida.

Beneficiarios: FUTIC, ICBF e Industria TIC

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 222. Avance de actividades iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 233. Avance de indicadores iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

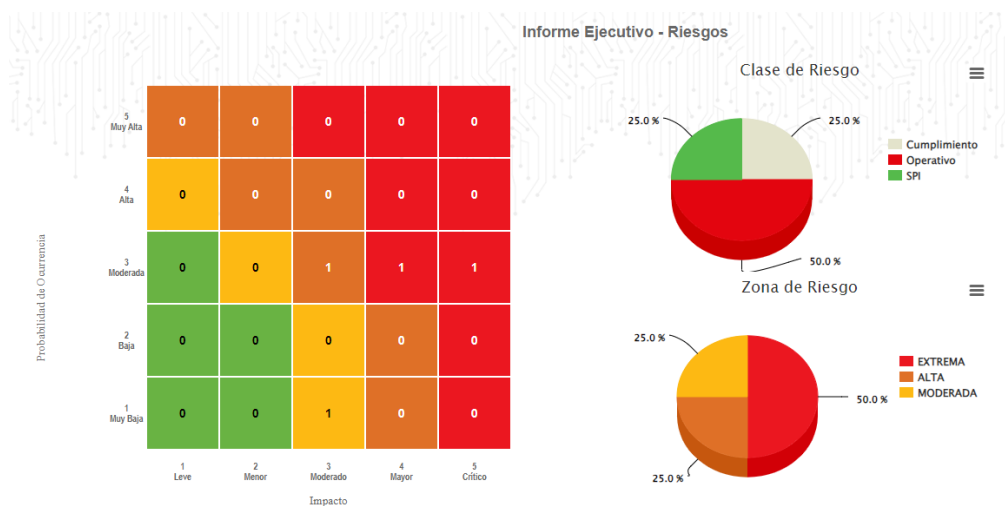
Tabla 15. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Decisiones en segunda instancia	1.1 Porcentaje de resoluciones expedidas que resuelven los recursos de apelación en los términos de ley	100	100,00%	En 2023 se expedieron 96 Actos Administrativos en los términos de Ley resolviendo por CPACA 73 recursos de apelación (50 servicio de comunicaciones, 11 postal, 7 radio, 5 de televisión) y 23 conforme con el Código Nacional de Policía. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 244. Mapa de riesgos iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 166. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L1-8000 Control integral de las decisiones en segunda instancia en los servicios de comunicaciones (Móvil/ no móvil), postal, radiodifusión sonora y televisión

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	Cumplir el acuerdo de gestión con la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control, hacer el seguimiento constante a las tareas propuestas en el cronograma de trabajo del Grupo y mantener el control de las fechas de vencimiento de los recursos interpuestos por los vigilados permitiendo dar cumplimiento a los términos de ley y a las metas planteadas.	Establecer un cronograma de trabajo para el seguimiento de tareas y tiempos que garantiza el cumplimiento de los objetivos.
Gestión de comunicaciones	La comunicación asertiva y oportuna (vía teams, correo electrónico y personal) con las áreas involucradas en la recepción de los recursos de apelación permitió mantener el control en las fechas de vencimiento de los recursos allegados por los vigilados.	Mantener una comunicación cordial, respetuosa y colaborativa para el logro de los objetivos propuestos.
Gestión de riesgos	El control integral de cada uno de los riesgos presentes en la iniciativa evitó el posible incumplimiento de los términos de ley y permitió el logro de las metas propuestas.	Hacer seguimiento constante al cronograma de trabajo establecido.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2 ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN

1.2.1 E1-L2-1000 Transformación Digital para la Productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital

Objetivo de la iniciativa: Incrementar el nivel de Transformación Digital del Estado a través de planes, programas y proyectos que impulsen la Política de Gobierno Digital

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Gobierno Digital

Recursos asignados a la Iniciativa: \$55.213.854.175

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$51.630.365.911,8

Resumen: La iniciativa logró el cumplimiento de las metas nacionales y territoriales para la vigencia, avanzando con la estandarización de proyectos para la transformación digital del Estado mediante la implementación de la política de GD.

Ajustes: Se realizaron 10 solicitudes de cambio por ajustes de cronograma, metas, distribución presupuestal, actividades, teniendo en cuenta las priorizaciones dadas a los proyectos para el cumplimiento de la iniciativa.

Logros: Para la vigencia 2023 a partir del esfuerzo por parte de los equipos de trabajo y las diferentes estrategias implementadas se logró superar las mateas establecidas con relación a la integración del 18% de las contralorías territoriales integradas al Portal Único del Estado Colombiano WWW.GOV.CO debido a la colaboración efectiva entre las contralorías y el apoyo técnico del MINTIC, también se logró el 167% en el número de acompañamientos técnicos especializados a las entidades del orden territorial y nacional, lo que obedece a la mayor demanda de solicitudes recibidas por las entidades, se superó con un 200% de cumplimiento el número de equipos IoT integrados a la plataforma nacional con el apoyo del operador que en su oferta de calidad ofreció 100 integraciones adicionales, se logró superar la meta del número de entidades del orden nacional y territorial que participaron en espacios de inmersión con un 137% y 120% respectivamente, debido a la agenda conjunta directamente con la Presidencia de la República y la Alta Consejería para la Transformación Digital, se superó la meta en 120% de las Entidades públicas del orden nacional que implementan los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital, debido a los esfuerzos para la planeación y realización de eventos masivos de inmersión de en elementos que integran la Política de Gobierno Digital y finalmente se superó la meta establecida para Entidades del orden nacional y territorial que apliquen la implementación del modelo de seguridad y privacidad de la información vigente con un 109% de cumplimiento, debido a que aunaron esfuerzos coordinados con los Enlaces TIC Territoriales y gracias a esta colaboración, se logró llevar a cabo

convocatorias en conjunto con gobernaciones y alcaldías, lo que derivó en eventos de amplia participación.

Retos: 1. Contar con equipo de trabajo para el acompañamiento a los hospitales públicos 2. Baja apropiación de los gerentes de las entidades en el nivel territorial 3. Lograr una mejor interacción y prestar mejores servicios como resultado de la puesta en producción todos los mantenimientos y desarrollos fruto de los planes de trabajo aprobados e implementados 4. Disponer de un equipo técnico más amplio que siga soportando el acompañamiento a las entidades de orden nacional y territorial deberá seguir siendo una prioridad de la dirección 5. Continuar socializando el Tablero Interactivo, promoviendo su uso y la apropiación para que las entidades públicas vean en este recurso una herramienta de transformación digital 6. La calidad de los datos es un desafío crucial en el aprovechamiento de la información en Colombia. La falta de estandarización y homogeneidad en la estructura y formato de los datos dificulta su integración y comparación. 7. Las brechas de acceso y competencias digitales han surgido como obstáculos significativos, siendo influenciadas por factores socioeconómicos y geográficos 8. La actualización periódica de los contactos responsables de seguridad de las entidades.

Cumplimiento de Metas: Variación del 2% del nivel de implementación de la Política de Gobierno Digital por parte de las entidades del sector salud, 12 Sedes electrónicas de las contralorías territoriales integradas al Portal Único del Estado Colombiano WWW.GOV.CO, 100% de avance en el desarrollo, implementación y mantenimiento de las soluciones tecnológicas a cargo de la Dirección de Gobierno Digital, 200 Equipos IoT, cuentas redes sociales, sistemas de información, soluciones de ciudad, otras plataformas; integrados a la plataforma Convergente de Ciudades y Territorios Inteligentes, 100% de avance en el mantenimiento, actualización y operación de la solución tecnológica del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)-Cumplimiento cronograma y entregables, 5 Entidades que implementan la hoja de ruta del PNID Nal, 809 Entidades del orden nacional y territorial que abrieron, actualizaron o usaron los datos abiertos, 602 Entidades del orden territorial que participaron en espacios de inmersión digital, 4000 Servidores públicos de entidades de orden nacional participaron en los espacios de transferencia de conocimiento para la generación de competencias, 163 Entidades del orden nacional y territorial aplicaron la implementación del modelo de seguridad y privacidad de la información vigente, 800 Servidoras públicas y ciudadanas participaron en los espacios de transferencia de conocimiento para la generación de competencias en seguridad digital.

Beneficiarios: Los beneficiarios desde los diferentes proyectos asociados a la iniciativa a cargo de la DGD son Gobierno, Sector TIC, Sector Agro, Sector Turismo, Sector Salud, Sistema de Justicia, Ciudadanía, Servidores.

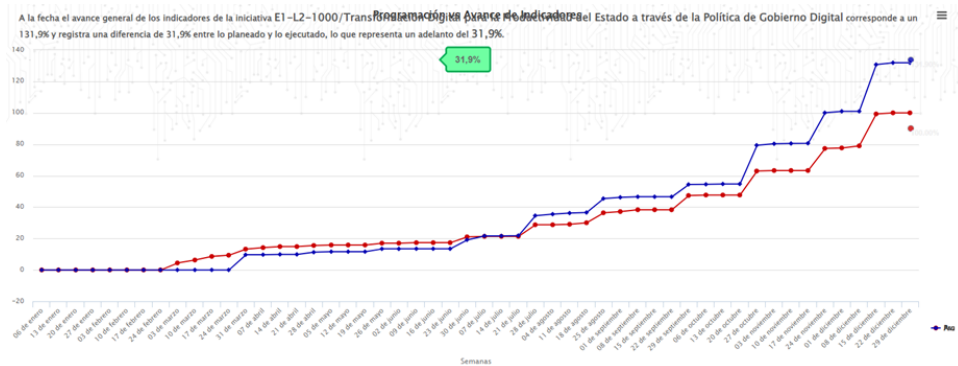
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 255. Avance de actividades iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 266. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 177. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

	1.1 Variación en			En la vigencia se logró el

	1.10. Porcentaje de avance en el desarrollo, implementación y mantenimiento de las soluciones tecnológicas a cargo de la Dirección de Gobierno Digital	100	100,00%	Para la vigencia 2023 se desarrollaron 39 requerimientos para las 8 plataformas en el marco del desarrollo, implementación y mantenimiento de las soluciones tecnológicas a cargo de la Dirección de Gobierno Digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.11 Equipos IoT, cuentas redes sociales, sistemas de información, soluciones de ciudad, otras plataformas, integrados a la plataforma Convergente de Ciudades y Territorios Inteligentes	100	200,00%	Para la vigencia 2023 se recibe del operador UT Icitytech el informe de integración de 200 dispositivos como parte del contrato de puesta a punto de la plataforma de Ciudades y Territorios inteligentes Se alcanzó el 200,00% de la meta del año
	1.12 Porcentaje de avance en el mantenimiento, actualización y operación de la solución tecnológica del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)- Cumplimiento cronograma y entregables	100	100,00%	Para la vigencia se capacitaron al menos 4.150 profesionales de los equipos de trabajo de los Jueces y Comisarías de Familia, se registró en REDAM 204 deudores alimentarios morosos y se han generado 644.000 certificados REDAM Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.13 Variación porcentual de las Interacciones y acciones realizadas a través de las plataformas de Servicios Ciudadanos Digitales de la Dirección de Gobierno Digital	5	100,00%	Para la vigencia 2023 se alcanzaron 10.998.085 interacciones a través de las plataformas tecnológicas de SCD de la DGD. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Sedes electrónicas de las contralorías territoriales integradas al Portal Único del Estado Colombiano WWW.GOV.CO	3	600,00%	En la vigencia 2023 se superó la meta con la integración de 10 sedes electrónicas de Contralorías Territoriales al portal único del Estado Colombiano WWW.GOV.CO . Se alcanzó el 600,00% de la meta del año

	1.3 Variación en puntos porcentuales del nivel de implementación de la Política de Gobierno Digital por parte de las entidades del sistema de justicia colombiano que reportan en FURAG	2	100,00%	A partir de la oferta de servicios se brindaron acompañamientos técnicos a entidades del Sistema judicial colombiano en sus iniciativas y proyectos de transformación digital contribuyendo al avance en la implementación de la Política de GD Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Variación porcentual del nivel de implementación de la Política de Gobierno Digital por parte de las entidades del sector turismo	2	100,00%	En la vigencia se realizaron acompañamientos a entidades del sector turismo para implementación de la Política de Gobierno Digital y se avanzó en la implementación de los habilitadores de arquitectura y seguridad de la información. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.5 Variación porcentual del nivel de implementación de la Política de Gobierno Digital en el Sector TIC	2	100,00%	A partir de la oferta de servicios desde la DGD se brindaron acompañamientos técnicos al sector TIC en sus iniciativas y proyectos de transformación digital contribuyendo al avance en la implementación de la Política de Gobierno Digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.6 Variación porcentual del nivel de implementación de la Política de Gobierno Digital por parte de las entidades del sector agropecuario	2	100,00%	A partir de la oferta de servicios desde la DGD se brindaron acompañamientos técnicos a entidades del sector Agro en iniciativas y proyectos de transformación digital contribuyendo al avance en la implementación de la Política de Gobierno Digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.7 Acompañamientos técnicos en el proceso de integración de tramites, OPA, CAIP y Sedes electrónicas en GOV.CO, vinculación a Servicios Ciudadanos Digitales, integración a GOV.CO Territorial y en digitalización y automatización de trámites.	800	166,50%	Se logró superar la meta con 1332 acompañamientos técnicos en proceso de integración de tramites, OPA, CAIP y Sedes electrónicas en GOV.CO, vinculación a SCD, integración a GOV.CO Territorial y en digitalización y automatización de trámites Se alcanzó el 166,50% de la meta del año

	1.8 Índice de gobierno digital en entidades del Orden nacional	2	100,00%	Se logró la meta en el índice de Gobierno Digital, sus resultados así como el tablero interactivo para consulta fueron aprobados por la Viceministra y Director y se encuentran publicados en la sección mediciones página de gobierno digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.9 Índice de gobierno digital en entidades del Orden Territorial	2	50,00%	Se logró la meta del índice de Gobierno Digital, sus resultados así como el tablero interactivo para consulta fueron aprobados por la Viceministra y Director y se encuentran publicados en la sección mediciones página de gobierno digital Se alcanzó el 50,00% de la meta del año
	GA.1.1 Estudio previo radicado - (SCD - REDAM - Nube REDAM - Licencias de Productividad - Desarrollo y mantenimiento - Plataforma Pais C yTI - Nube Pública Plataforma Pais CyTi)	7	100,00%	El día 26/09/2023 mediante radicado No. 232094052 se radicaron estudios previos del proceso Nube Pública Soluciones ante OGIF Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación - (SCD - REDAM - Nube REDAM - Licencias de Productividad - Desarrollo y mantenimiento - Plataforma Pais C yTI - Nube Pública Plataforma Pais CyTi)	7	100,00%	El día 24/10/2023 el Comité de Contratación aprobó los estudios previos del proceso Nube Pública Soluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.3. Contrato firmado - (SCD - REDAM - Nube REDAM - Licencias de Productividad - Desarrollo y mantenimiento - Plataforma Pais C yTI - Nube Pública Plataforma Pais CyTi)	7	100,00%	En la vigencia 2023 se suscribieron 7 procesos entre contratos, convenios y órdenes de compra, para la ejecución de los proyectos planificados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF Recursos de Vigencias Futuras Comprometido (99452-2022 / 99453-2022)	100	100,00%	Para la vigencia se alcanzó el cumplimiento de la meta, mediante las diferentes obligaciones, de acuerdo a lo programado Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	VF Recursos de Vigencias Futuras Obligaciones (99452-2022 / 99453-2022)	100	100,00%	Se obligaron los consumos de enero a diciembre del 2023, cumpliendo la operación del servicio Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Tecnologías Emergentes para la Paz	2.1 Entidades que implementan la hoja de ruta del PNID Nal	5	100,00%	Se avanzó en implementación de la hoja de ruta sectorial del PNID, actualmente 5 entidades cabeza de sector implementan dicha hoja de ruta, se han asignado los administradores de datos de las entidades cabeza de sector y sus principales adscritas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Entidades del orden nacional y territorial que aperturen, actualicen o usen los datos abiertos (PND-PES)	800	101,13%	Al cierre de la vigencia 2023, se reportaron 809 entidades del orden nacional y territorial aperturando, actualizando o usando datos abiertos Se alcanzó el 101,13% de la meta del año
	GA.2.1 Estudio previo radicado - (Socrata)	1	100,00%	Con radicado 232025472 del 24 de marzo de 2023 se presentaron los documentos de estudios previos a SGC y OGIF Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación - (Socrata)	1	100,00%	En comité de 27 de marzo de 2023 se aprobó el Estudio Previo de SOCRATA Se avanza en la estructuración de los estudios previos con revisión del equipo de asesores y los posibles cooperantes Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.3. Contrato firmado - (Socrata)	1	100,00%	A 31 de marzo se suscribe en SECOP II la minuta del contrato de licenciamiento SaaS SOCRATA Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

<p>3. Generación y fortalecimiento de capacidades y competencias tecnológicas para la transformación digital (TICvolución)</p>	<p>3.1 Entidades del orden nacional que participan en espacios de inmersión digital</p>	<p>100</p>	<p>137,00%</p>	<p>Para la vigencia 2023, participaron 137 entidades del orden nacional en espacios de inmersión digital para el fortalecimiento de las capacidades de Tecnologías de la Información (TI) Se alcanzó el 137,00% de la meta del año</p>
---	---	-------------------	----------------	--

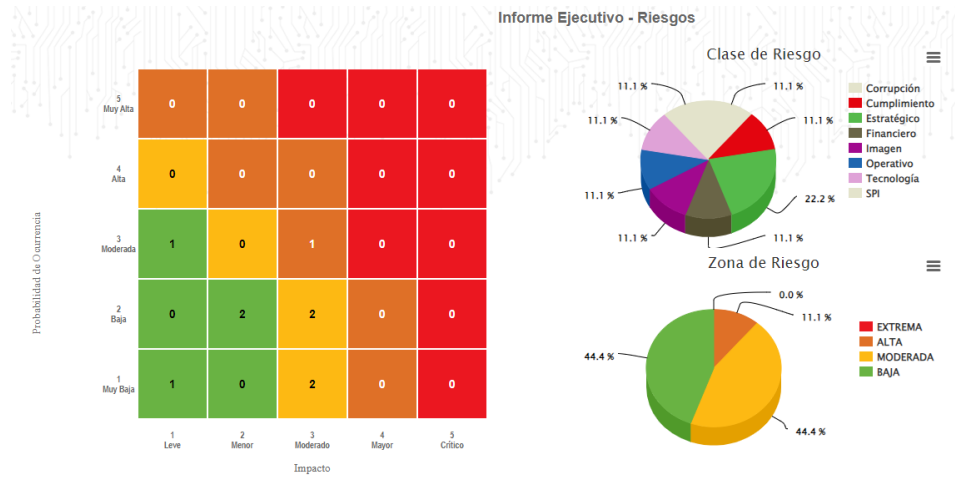
	3.2 Entidades del orden territorial que participan en espacios de inmersión digital	500	120,40%	Participaron 602 entidades del orden territorial en espacios de inmersión digital para el fortalecimiento de las capacidades y competencias de los líderes de Tecnologías de la Información TI de las entidades públicas Se alcanzó el 120,40% de la meta del año
	3.3 Servidores públicos de entidades de orden nacional y territorial que participan en los espacios de transferencia de conocimiento para la generación de competencias (PES)	4000	100,03%	Para la vigencia participaron 4001 servidores públicos de entidades de orden nacional y territorial en los espacios de transferencia de conocimiento ejecutados, logrando así promover la generación de competencias en TI Se alcanzó el 100,03% de la meta del año
	3.4 Entidades públicas del orden nacional que implementan los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital	30	120,00%	Se realizaron eventos de socialización de la política de GD a la que asistieron entidades. públicas de orden nacional que implementan lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de las cuales todas tienen un puntaje superior al 70% del IGD. Se alcanzó el 120,00% de la meta del año
	3.5 Entidades públicas del orden territorial que implementan los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital	150	103,33%	Para la vigencia 2023, se capacitaron 155 Entidades públicas del orden territorial fueron capacitadas para implementar los lineamientos y estándares expedidos en el marco de la Política de Gobierno Digital Se alcanzó el 103,33% de la meta del año
	3.6 Entidades del orden nacional y territorial que apliquen la implementación del modelo de seguridad y privacidad de la información vigente	150	108,67%	Durante la vigencia se realizó acompañamiento a 163 entidades públicas del orden nacional y territorial para la aplicación e implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información vigente Se alcanzó el 108,67% de la meta del año
	3.7 Servidoras públicas y ciudadanas que participan en los espacios de transferencia de conocimiento para la generación de competencias en seguridad digital-Mujeres	800	100,00%	Durante la vigencia se logró capacitar a 800 mujeres en Seguridad Digital, contribuyendo a cerrar la brecha de género en ciberseguridad promoviendo la diversidad en esta industria. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA.3.1 Estudio previo radicado - (Transiciones de Gobiernos territoriales)	1	100,00%	Se realizó reporte anticipado del indicador, teniendo en cuenta la fecha de radicación de estudios previos del contrato transiciones de gobiernos territoriales ante GIT y OGIF Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación - (Transiciones de Gobiernos territoriales)	1	100,00%	Se realizó reporte anticipado del indicador, teniendo en cuenta la fecha en la cual el comité de contratación aprobó el estudio previo del contrato Transiciones de Gobiernos Territoriales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.3. Contrato firmado - (Transiciones de Gobiernos territoriales)	1	100,00%	Se registró avance anticipado del indicador, teniendo en cuenta la fecha en que fue suscrito el contrato 864-2023 Transiciones de Gobiernos territoriales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 277. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 188. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-1000 Transformación digital para la productividad del Estado a través de la Política de Gobierno Digital

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	<p>P1. Retrasos internos en las entidades afectaron la integración al mundo digital. P1. Resultados a corto plazo para no tener dificultades en el seguimiento, de las acciones que se determinen en las actividades de implementación. P2. Tener una visión integral de la iniciativa a nivel de todos los ejes de acción facilitó el seguimiento en el avance de la meta nacional P3. No se presentó ningún tipo de situación relativa a esta área de conocimiento</p>	<p>P1. Establecer programas de capacitación interna y concientización sobre la importancia de la transformación digital. Identificar y resolver cuellos de botella internos para agilizar futuras integraciones. P1. Aplicar en forma más estricta y oportuna las fechas de implementación de la resolución de la Resolución 1978 de 2023 (26 de mayo). P2. Se recomienda la coordinación de todos los elementos del proyecto, la gestión de conflictos y solicitudes en competencia, y la evaluación de recursos. Esto es crucial para el éxito de cualquier proyecto. P3. Los seguimientos se dieron de acuerdo con los procedimientos y no se generó ningún tipo de alerta</p>
Gestión del alcance	<p>P1. Satisfacción de las necesidades del grupo de interés beneficiado en este caso las entidades territoriales, por la entrega de productos y servicios con los requisitos y funcionalidades. P1. Satisfacción de las necesidades del sector por el acompañamiento, en cuanto a lo acordado en el plan de trabajo del sector. P2. Establecer metas reales y posibles garantiza el cumplimiento de objetivos propuestos, así como la entrega de los resultados en oportunidad y calidad. P2. A través de tableros de indicadores y decisiones basadas en los datos se logró enfocar y priorizar los esfuerzos que nos llevarían a sobre cumplir la meta trazada establecida de 809 entidades aperturando, actualizando y/o usando datos abiertos. P3. Para dar claridad del alcance de cada uno de los espacios y sus beneficios, es ideal que cada asistente cuente con un manual o documento que detalle cada punto desde lo logístico hasta lo académico</p>	<p>P1. Mantener una comunicación abierta y regular con las entidades beneficiarias para entender sus necesidades cambiantes y adaptar los productos y servicios digitales en consecuencia. P1. Planear las actividades para la elaboración del plan de trabajo del sector y conocer su estrategia, además de su plan de acción por entidad. P2. Elaborar un plan de trabajo objetivo en cuanto a tiempo y alcance, considerando insumos de terceros para el cumplimiento del proyecto P2. Se recomienda hacer seguimiento periódico a la meta y hacer uso de herramientas como tableros de control y cruces de bases de datos del inventario de activos del portal de datos abiertos P3. El alcance de cada espacio es el adecuado, sin embargo, es necesario dar una mayor claridad y divulgación de este a los asistentes, por lo tanto, es necesario construir un decálogo o documento similar que permita que los asistentes tengan información completa y veraz sobre cada espacio</p>
Gestión del tiempo	<p>P1. El cumplimiento de tiempos establecidos y compromisos adquiridos es indispensable para seguir fortaleciendo la confianza y la conexión con las entidades territoriales y los funcionarios públicos. P1. Se cumplió con el cronograma de trabajo para el sector. Se podrían programar más mesas de acompañamiento con cada una de ellas para realizar seguimiento a la implementación P2. Para dar cumplimiento con los tiempos se adelantó desde el inicio planes de</p>	<p>P1. Establecer cronogramas realistas y flexibles, pero al mismo tiempo responsabilizarse de cumplir con los plazos acordados. La transparencia en la gestión del tiempo refuerza la confianza con las entidades involucradas. P1. Mantener el uso adecuado de metodologías en la estimación y seguimiento las actividades. P2. Se recomienda realizar una planeación previa y completa y usar una adecuada de metodologías en la estimación y seguimiento las actividades P3. Dar</p>

	<p>formación y acompañamiento técnico especializado que respondieran al resultado del monitoreo y seguimiento permanente que se le hizo a la meta P3. Iniciar la estrategia desde el primer semestre y no desde el segundo semestre de forma tal de poder tener más tiempo para la organización de cada espacio.</p>	<p>prioridad a esta estrategia en las agendas del despacho del Viceministerio de TD y despacho del ministro, de forma tal de cumplir con todas las aprobaciones de forma rápida y poder iniciar la estrategia en el primer semestre.</p>
Gestión de costos	<p>P1. El ahorro económico para las entidades territoriales a nivel digital es cada vez más significativo. P1. La ejecución de los costos estuvo adecuada para el nivel de formación del equipo técnico de acompañamiento. P2. Las negociaciones anticipadas con el proveedor mantuvieron el precio presupuestado para la adquisición de la licencia del portal de datos abiertos P3. No aplica</p>	<p>P1. Seguir realizando análisis de costos periódicos para resaltar los ahorros adicionales que puedan surgir con nuevas herramientas o actualizaciones tecnológicas. P1. Mantener el nivel de formación del equipo técnico, para lograr cumplir con las necesidades de las entidades en torno a las capacitaciones que se les brinda. P2. Diagnosticar previamente las necesidades de infraestructura y capacidad del portal de datos abiertos de acuerdo con los históricos de publicación con el fin de hacer una definición correcta del alcance en las especificaciones del producto, y la estimación de los costos asociados a los requisitos. P3. No aplica</p>
Gestión de la calidad	<p>P1. Los hospitales públicos no entendieron muy bien las preguntas del índice de Gobierno Digital en el FURAG por lo que se presentan celdas en blanco que afectan la medición P1. La satisfacción de las entidades se refleja en el servicio de soporte y la integración en plataformas como Mi Colombia Digital. P2. Conocer los procesos dentro de los cuales se enmarca el proyecto que se está realizando facilita el cumplimiento de los objetivos y el logro de las metas. P2. Automatizar el proceso de evaluación de calidad de datos abiertos y lograr contar con un diagnóstico completo para avanzar en el plan de acompañamiento de las entidades priorizadas en las entidades que presentaron la más baja puntuación en los criterios de calidad P3. Elaboración de encuestas de satisfacción</p>	<p>P1 Fortalecer las jornadas de socialización para el adecuado diligenciamiento completitud de los documentos y comprensión de las preguntas del índice y hacer jornadas de socialización de las iniciativas transversales de la política de GD P1. Implementar encuestas de satisfacción regulares para recopilar retroalimentación directa. Utilizar esta información para adaptar y mejorar continuamente el servicio y la integración en plataformas digitales. P2. Realizar seguimiento periódico y una adecuada aplicación de controles aporta a la calidad de los productos que se entregan. P2. Se recomienda dar continuidad al proyecto de calidad de datos abiertos, teniendo en cuenta el impacto que tuvo en el cumplimiento de la meta nacional P3. Revisar una metodología que haga obligatorio el diligenciamiento de la encuesta a cada uno de los asistentes a los eventos.</p>
Gestión de recursos humanos	<p>P1. No logró contratar el equipo de acompañamiento por parte de la Subdirección de fortalecimiento de capacidades lo que afecto el proceso de acompañamiento en el territorio P1. El compromiso del equipo laboral fortalece el recurso humano P2. Se requiere que el líder del proyecto además de contar con la solvencia técnica y la experiencia con las habilidades blandas para comunicar y socializar los resultados del proyecto a los grupos interesados. P2. El</p>	<p>P1. Adelantar los procesos de contratación durante el primer trimestre del 2024 P1. Implementar programas de reconocimiento y desarrollo profesional que incentiven la participación activa del equipo en la transformación digital. P2. Un buen plan de comunicaciones logra despertar el interés y motivar a los grupos de interés en los productos y herramientas que se les entrega P2. Se recomienda mantener y ampliar el equipo de trabajo de la iniciativa de datos abiertos</p>

	<p>alto grado de experiencia profesional y técnica especializada del equipo de trabajo de la iniciativa datos abiertos permitió avanzar de manera eficiente y eficaz en cada una de las líneas de la iniciativa orientados al logro de los objetivos. P3. Para poder ampliar la cobertura de los espacios se debe contar con un equipo de trabajo interno más amplio para no generar sobrecargas a las personas que actualmente están en la organización de los espacios</p>	<p>lo que implica contratación de personal calificado y experto en el tema de datos, P3. Es necesaria la vinculación de más profesionales que puedan asistir las actividades de organización logística y académica de los espacios realizados.</p>
Gestión de comunicaciones	<p>P1. Se debe realizar más convocatorias masivas y de manera amplia por departamentos a los hospitales públicos y que interioricen la política de Gobierno Digital y las preguntas del FURAG P1. La diversificación de canales de comunicación como correos electrónicos, llamadas telefónicas, chats, mensajes de texto, pop ups y el uso de plataformas estandarizadas resultaron efectivos. P2. La comunicación fue una de las estrategias claves en el equipo de trabajo que permitió avanzar de manera efectiva al cumplimiento de la meta tanto a nivel interno como a nivel externo con las otras iniciativas de la dirección y del ministerio P2. Es importante divulgar y generar presentaciones y contenidos amigables sobre los temas especializados, a fin de mejorar la apropiación de los temas. P3. Es deseable que por parte de la oficina de prensa del Ministerio haya un mayor apoyo a la divulgación de cada uno de los espacios, de forma tal que se pueda posicionar esta estrategia como una de la más importante para las entidades nacionales P3. Ampliar la publicidad de los eventos a través de las redes sociales, también se puede acudir a los grupos de difusión de WhatsApp y plataformas como REDDIT</p>	<p>P1. Contar con una mayor presencia del equipo de comunicaciones y de los líderes de las iniciativas transversales de Gobierno Digital P1. Realizar evaluaciones periódicas de la efectividad de cada canal de comunicación. Ajustar estrategias según la retroalimentación recibida para mantener la relevancia y efectividad de la comunicación. P2. Mantener mecanismos de comunicación tales como reuniones periódicas, chats grupales y sesiones de formación intergrupales para mantener informados y articulados los proyectos y que de esta manera se encaminen al logro conjunto de objetivos de la dirección y del Ministerio P2. Programar con suficiente tiempo la elaboración de piezas publicitarias, acordes a la realización de la actividad. P3. Mantener mayor contacto con la oficina de prensa para concertar trabajo en equipo en la consecución de las metas P3. Explorar la existencia de grupos o canales de comunicación regional, en los cuales se puedan compartir las invitaciones a los eventos de la DGD. Tener un acercamiento con los medios regionales, para la difusión de los eventos</p>
Gestión de riesgos	<p>P1. Identificar y documentar riesgos específicos asociados con la implementación de estas herramientas tecnológicas para ver cómo se mitigan o se manejan para evitar impactos negativos en el proyecto. P1. Se evitó la materialización de riesgos al entregar las herramientas informativas a las entidades del sector. P2. Hacer seguimiento periódico a los cronogramas y planes de trabajo para detectar posibles retrasos o incumplimientos y establecer acciones encaminadas a evitar materialización de riesgos. P2. Se evitó la materialización de riesgos a través de la estrategia de seguimiento semanal y adelantando</p>	<p>P1. Realizar análisis de riesgos exhaustivos al implementar nuevas tecnologías. Continuar estableciendo planes de contingencia y protocolos de respuesta ante posibles problemas técnicos o de seguridad. P1. La asignación de responsables en el seguimiento de los riesgos permitió anticipar acciones que impidieron la materialización de los riesgos P2. Asignar un apoyo al líder para que realice el seguimiento y la aplicación de los controles para evitar la materialización de riesgos. P2. Se recomienda dar continuidad al equipo de trabajo especializado lo que permitirá mitigar los riesgos y anticiparse con acciones que</p>

	acciones puntuales cuando se presentaban posibles riesgos P3. No se materializó ningún riesgo para el caso de la presente estrategia, debido a la efectividad de los controles establecidos	impidieron la materialización de los riesgos. P3. Seguir aplicando de forma rigurosa las metodologías de seguimiento para poder mitigar y evitar la materialización de riesgos
Gestión de adquisiciones	P1. La anticipación en la definición de términos y normativas permitió una transición fluida y entendimiento claro para las entidades receptoras. P1. Incorporar todas las necesidades de los distintos sectores en los estudios previos y determinar que hay entidades del nivel territorial que requerirán más acompañamiento. P2. La realización previa, detallada y completa de los estudios del sector, estudios previos y definición correcta de las modalidades de contratación, en el caso particular de la licencia de datos SOCRATA P3. Para poder tener un mayor tiempo y margen de maniobra para la organización de los espacios, se debe iniciar en el primer semestre	P1. Continuar esta práctica proactiva documentando casos de estudio y experiencias anteriores. Esto servirá como referencia para futuras implementaciones, agilizando aún más la transición. P1. Realizar un levantamiento de información, más detallado para cada sector priorizado. P2. Solicitar con al menos tres meses de anticipación a la finalización de la licencia las cotizaciones al proveedor para Colombia Asesoftware y a otros posibles proveedores para realizar los análisis respectivos y los ajustes y las negociaciones previas necesarias P3. Dar prioridad a los sectores no abordados en el 2023 y continuar el acompañamiento con los 14 sectores iniciales
Gestión de partes interesadas	P1. Realizar mayor número de convocatorias masivas y de manera amplia por Departamentos a los hospitales públicos y que interioricen la política de Gobierno Digital y las preguntas del FURAG P1. Los objetivos se lograron mediante la colaboración entre entidades y Mi Colombia Digital P2. Es muy importante conocer las expectativas de los grupos beneficiarios del proyecto, así como sus necesidades y experiencias de usuario. Esta información constituye un insumo valioso para desarrollar productos y soluciones que atiendan estas necesidades o requerimientos P2. Al realizar una buena gestión en la comunicación de los grupos de interés beneficiarios de la iniciativa, se logró la participación y apoyo de estos en la obtención de los objetivos. P3. La opinión de cada uno de los asistentes a los espacios es importante ya que define la línea temática de su interés y en general el interés de las entidades públicas del orden nacional.	P1. Contar con una mayor presencia del equipo de comunicaciones y de los líderes de las iniciativas transversales de Gobierno Digital P1. Continuar organizando sesiones regulares de trabajo conjunto entre entidades y Mi Colombia Digital para fortalecer la comprensión mutua y la eficiencia en la ejecución de proyectos. P2. Vincular a los grupos de interés o beneficiarios del proyecto a través de ejercicios de co-creación y metodologías de innovación P2. Se recomienda mantener participación activa en las mesas técnicas, comités y demás espacios que permiten involucrar a los diferentes grupos de interés beneficiarios P3. Se deben aplicar otras metodologías que permitan capturar la opinión de los asistentes a los eventos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.2 E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

Objetivo de la iniciativa: Desarrollar estrategias que fortalezcan al Operador Postal como prestador de servicios que aporten al desarrollo del sector.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Servicios Postales Nacionales - SPN

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: Gestión para la expedición de regulación con el fin de aplicar lo establecido en el parágrafo 3 del art. 8 de la Ley 2213 de 2022. Contratos de transporte firmados. Se conformó instrumento agregación de demanda de servicios de correo en CCE.

Ajustes: Se realizó solicitud de cambio para incrementar uno de los indicadores de proyecto. Se solicitó la inclusión de una actividad en este mismo proyecto, y se realizó la reconfiguración de reporte de fechas de las últimas actividades de los dos últimos proyectos.

Logros: Se logró presentar borrador de resolución al MINTIC elaborado por 4-72, a partir de este borrador el MINTIC elabora su propio borrador de resolución y presenta el mismo en Reunión a 4-72 para observaciones que se realizan en la misma Reunión (no entrega copia), logrando un avance importante en la reglamentación necesaria. Esta pendiente revisión y aprobación interna en MINTIC. Se firmó instrumento de agregación de demanda de servicios de correo, se construyó un micrositio de consulta exclusivo para las entidades públicas que contraten mediante el instrumento de agregación de demanda y se logró construir una oferta de servicios exclusivos que permiten suplir las necesidades de las entidades. Se definió el nuevo modelo de transporte para la presente vigencia 2023.

Retos: Lograr implementar la operación en la tienda virtual de Colombia Compra y generar nuevas ventas. Lograr que los servidores del MINTIC adelanten su actividad de expedición de la regulación en el menor tiempo posible. Impulsar además la ampliación de la capilaridad en el número de oficinas donde prestamos el servicio, buscando un mayor número de alianzas estratégicas.

Cumplimiento de Metas: Se cuenta con 1 Estrategia jurídica y operativa. Se cumplió al 89,7% el número de oficinas donde prestamos el servicio cerrando la vigencia con 897 de las 1000 que se tienen como meta. Se obtuvo la Estrategia Comercial como proveedor servicios de internet. Se cumplió al 100% el número de rutas nacionales intervenidas.

Beneficiarios: Junta directiva SPN S.A.S, funcionarios de SPN S.A.S, proveedores de transporte, clientes corporativos y naturales.

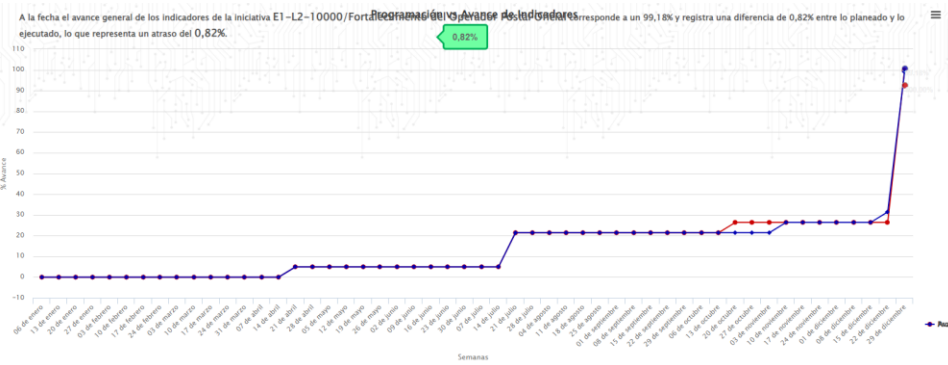
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 288. Avance de actividades iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 299. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

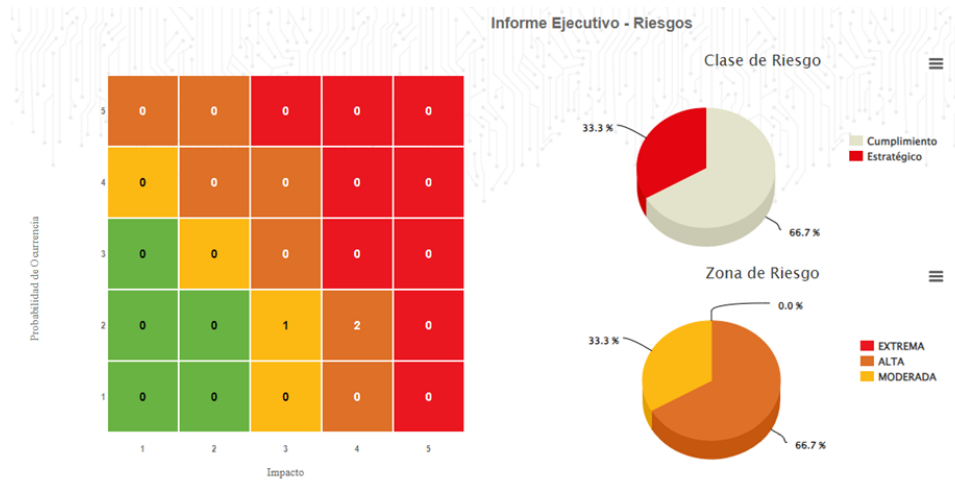
Tabla 199. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
P1: Estrategia para optimizar los servicios del OPO	1.1 Estrategia jurídica y operativa	1	100,00%	Se definió como estrategia la suscripción de contrato con Colombia Compra, se aprueban anexos técnicos de los servicios de correo y catálogo de precios de servicios exclusivos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Número de oficinas donde prestamos el servicio	1000	89,70%	El número de puntos de atención para giros nacionales donde se 4-72 presta el servicio corresponde a Aliados (776) y propios (121). Se alcanzó el 89,70% de la meta del año
	1.3 Estrategia Comercial como proveedor de servicios de internet.	1	100,00%	Alternativa alianza estratégica para comercialización y operatividad del servicio. ISP. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P2. Diseño y Construcción de Centro Operativo de Gestión Documental Bogotá	2.1 Cumplimiento al plan de trabajo definido por vigencia	100	100,00%	Se realizó el análisis de viabilidad para el diseño y construcción de un centro especializado de Gestión Documental en Bogotá. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P3. Desarrollo de rutas nacionales propias.	3.1 Número de rutas nacionales intervenidas	7	100,00%	Se realizó la contratación para la prestación de servicio de transporte en las regionales Sur, Centro, Oriente, Occidente, Norte, Eje cafetero y Noroccidente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 300. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 200. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-10000 Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	P1. Para la implementación del Instrumento de agregación de demanda se depende de las actividades de la Agencia Nacional de Contratación -CCE, donde se observa que varias actividades de CCE tomaron más tiempo del estimado.	P1. Gestionar actividades y cronogramas asociados a la actividad exclusiva de 4-72 que no dependan de terceros que puedan afectar los tiempos del proyecto
Gestión del tiempo	P2. El levantamiento de cronogramas con acciones y tareas claras promueve una gestión eficiente del tiempo y un mayor compromiso por parte de las áreas que actores que trabajan en un proyecto.	P2. Definir compromisos, entregables y fechas de entrega es necesario para optimizar tiempos y cumplir con las expectativas de la alta dirección
Gestión de recursos humanos	P1. Para el proyecto se integró un equipo interdisciplinario de la empresa, lo cual permitió contar con los anexos técnicos, la oferta económica, el micrositio y la revisión de los documentos del proceso en el tiempo establecido	P1. Para los nuevos proyectos se recomienda integrar un equipo interdisciplinario para tratar los distintos temas que se presentan y poderlos atender en tiempo

Gestión de recursos humanos	P2. Es necesario que los líderes de proyectos o de la definición de modelos de negocio cuenten con experiencia previa para que se definan unos objetivos y procedimientos claros.	P2. Contratar o asignar a personal con experiencia en el campo de acción a trabajar, responsabilidades relacionadas con el desarrollo de nuevos negocios
Gestión de comunicaciones	P3. Ausencia de comunicación asertiva entre las áreas involucradas en los procesos de contratación (Secretaría General, Vicepresidencia de Soporte Corporativo y Vicepresidencia de Operaciones).	P3. Para futuros proyectos es necesario generar mesas de trabajo previas con un equipo interdisciplinario entre las dependencias generadoras de las necesidades y las áreas encargadas, con el fin de evitar reprocesos y tiempos extensos en la estructuración y ejecución
Gestión de comunicaciones	P1. Se generaron varias comunicaciones escritas con el sustento legal y la necesidad de regulación de la franquicia prevista en la Ley 2213 de 2022, las cuales si bien tuvieron respuesta del MINTIC no fueron efectivas para lograr un avance en dicha regulación. Solo cuando se adelantaron reuniones y 4-72 presentó un borrador de proyecto de resolución, aportó documentación y aclararon dudas del MINTIC se avanzó de forma concreta en la reglamentación.	P1. Para este tipo de actividades, si bien las solicitudes escritas y formales son necesarias para dejar soporte de la actividad, las mismas se deben acompañar desde el primer momento con reuniones con los grupos de interés que permitan orientar desde el comienzo una estrategia conjunta con la entidad y lograr unos compromisos de la misma
Gestión de adquisiciones	P3. Debido a que no se contaba con un monto base sobre el cual por falta de presupuesto no se pudo cumplir con lo que se había estructurado y proyectado para el modelo operativo de transporte. Teniendo en cuenta que no se contaba con un monto base sobre el cual se estructurara el modelo, este se vio afectado en su definición en implementación.	P3. Contar con disponibilidad presupuestal real y disponible para la estructuración y ejecución del proyecto operativo.
Gestión de adquisiciones	P3. Manual de contratación muy rígido, lo que limita la participación y restringe la flexibilidad en los procesos de contratación.	P3. Flexibilizar los requisitos en tiempo, normativos, económicos y legales para contar con una mayor participación por parte de los oferentes dentro de los procesos de contratación
Gestión de partes interesadas	P3. Se vieron afectados los plazos de contratación para el nuevo modelo de transporte debido al retraso en los pagos a los proveedores de transporte, lo cual genero un desprestigio para entidad e incertidumbre en la promesa de pago, lo cual causo la no presentación de proveedores en los procesos contractuales.	P3. Establecer una metodología de pago, en la que se garantice que los servicios serán pagados de acuerdo a lo establecido contractualmente.
Gestión de partes interesadas	P1. Se logró comprender la situación y requisitos de las partes interesadas (MINTIC - Personal de la Subdirección de Asuntos Postales), logrando entender sus necesidades y con la gestión ante la parte interesada se logró un avance en la reglamentación.	P1. Es recomendable adelantar reuniones con las partes interesadas para conocer sus necesidades y requisitos previos a adelantar una gestión específica

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.3 E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional

Objetivo de la iniciativa: Implementar contenidos multiplataforma que fortalezcan la TV pública a través del conocimiento del entorno y análisis de las audiencias

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Fortalecimiento al Sistema de Medios Públicos.

Recursos asignados a la Iniciativa: \$50.481.316.627

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$50.481.316.623

Resumen: Con la producción de contenidos multiplataforma, la realización de convocatorias, la formación del talento humano, el estudio de las audiencias y la socialización de la TDT, se logró el fortalecimiento de la TV pública y la industria audiovisual.

Ajustes: Por traslados presupuestales la iniciativa sufrió ajustes que llevaron a aumentar su presupuesto y sus metas. Además, recursos libres de un proceso de selección abreviada fueron optimizados en otros proyectos de la iniciativa aumentando sus metas.

Logros: La convocatoria audiovisual Abre Cámara y de radio Territorios al Aire, produjeron más contenidos multiplataforma de los proyectados inicialmente. La entrega de 195 estímulos llevó a las convocatorias y a la industria audiovisual a optimizar recursos, logrando así más contenidos que llegan a fortalecer las parrillas de la televisión pública. - Las convocatorias aumentaron el número de estímulos entregados. Fueron más las productoras beneficiadas con los recursos para la producción de contenidos multiplataforma. - La encuesta TDT se realizó mediante proceso de selección abreviada, logrando su objetivo con menos recursos de los proyectados inicialmente. Estos recursos sobrantes fueron optimizados y se reasignaron a nuevos proyectos de la misma iniciativa, aumentando las metas de estos.

Retos: Lograr la contratación en el menor tiempo posible para no afectar el cronograma de cada uno de los proyectos y evitar incumplimientos. - Hacer que la entrega de los estímulos de las convocatorias se haga más pronto, para que los beneficiarios cuenten con más tiempo para desarrollar sus contenidos. - Lograr que la socialización de la Televisión Digital Terrestre llegue a más zonas del país.

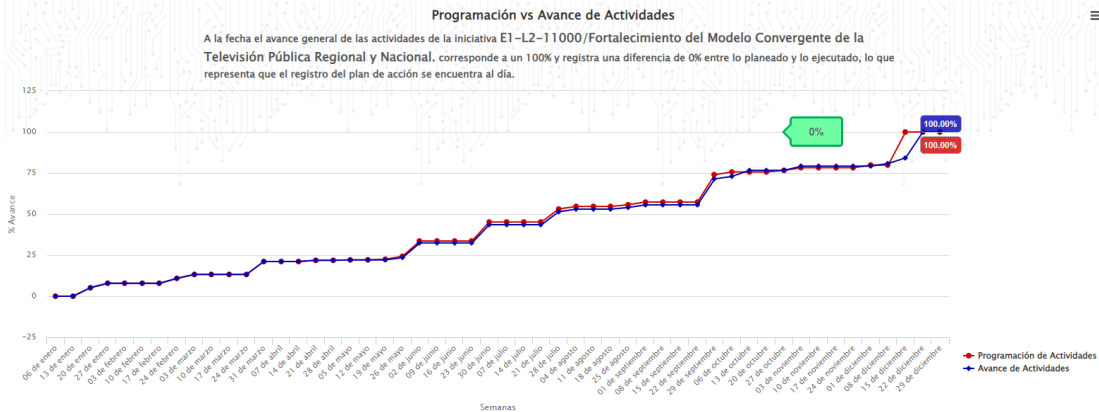
Cumplimiento de Metas: Para el producto del Plan Estratégico, Estudios e informes de medición de audiencias e impacto de contenidos, se cumple la meta de 5 estudios de audiencias con la contratación de Kantar Ibope, Centro Nacional de Consultoría 2022 y 2023, GlobalNews y la encuesta TDT con Brandstrat. Para el producto del Plan Estratégico, Servicios de educación informal en temas relacionados con el modelo de convergencia de

la televisión pública, se logró entregar actividades de formación a mil agentes de la industria audiovisual y capacitaciones de TDT a 900 ciudadanos. Entre actividades de formación (eventos, foros, charlas virtuales, paneles académicos, entre otros) y capacitaciones, se logró la meta establecida. Para el producto del Plan Estratégico, Servicio de producción y/o coproducción de contenidos convergentes, se logró superar la meta de contenidos multiplataforma producidos. Las convocatorias no solo entregaron 195 estímulos, sino que lograron optimizar los recursos haciendo que el número de contenidos fuera mayor al proyectado inicialmente.

Beneficiarios: Con las convocatorias se benefició la industria audiovisual del país (Productoras Audiovisuales, MiPymes, Indígenas, Afrodescendientes y Canales sin ánimo de lucro). Con proyectos de producción de contenidos multiplataforma y la contratación de estudios de medición de audiencias se benefició a los operadores de televisión regional (Telecaribe, Teleantioquia, Telecafe, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Canal Capital y Teveandina) y al operador nacional (RTVC). Con el plan de formación se beneficiaron ciudadanos pertenecientes a la industria audiovisual (talento humano de creadores, productores y realizadores audiovisuales) Finalmente, con el proyecto de la socialización de la Televisión Digital Terrestre, se benefició a todos los ciudadanos del país, desde lo urbano a lo rural, llegando hasta la Colombia profunda. Todo aquel ciudadano con acceso a la TDT.

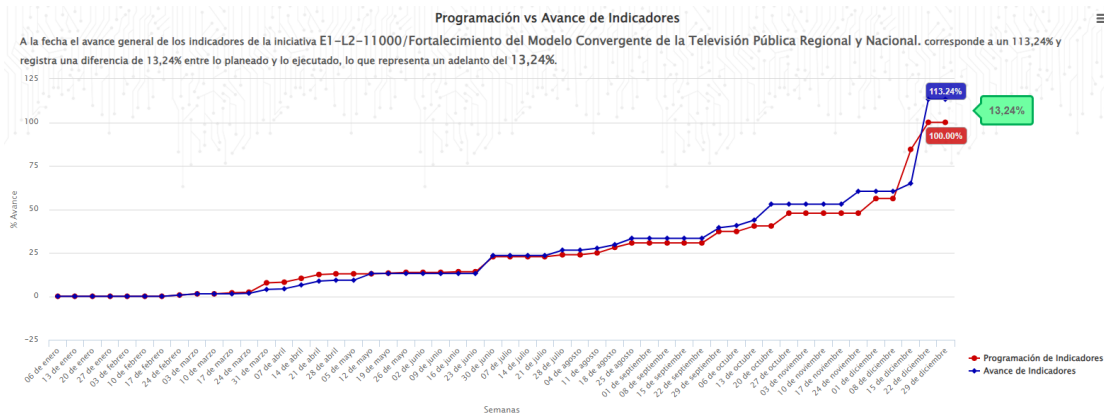
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 311. Avance de actividades iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 322. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores del modelo asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 211. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Monitoreo y seguimiento del comportamiento de las audiencias	1.1 Informes de medición de audiencias e impacto de contenidos divulgados	5	100,00%	Con los estudios se realizaron más de 300 informes que beneficiaron a MINTIC y los canales. Se desarrolló encuesta para determinar el nivel de conocimiento, apropiación y uso de la señal de TV abierta radiodifundida con tecnología digital y analógica Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA 1.1 Estudios previos radicados	3	100,00%	Se radican los estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA 1.2 Estudios previos aprobados	3	100,00%	Se aprueban los estudios previos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA 1.3 Contratos firmados	3	100,00%	Se firman los contratos con Kantar Ibope, Centro Nacional de Consultoría y GlobalNews Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Formación y actualización del talento humano de creadores, productores y realizadores audiovisuales	2.1 Actividades para la industria Audiovisual	100	100,00%	Se cumplió con el plan de formación desarrollando talleres presenciales, paneles académicos, charlas virtuales, en el marco de múltiples eventos como el Festival de Cine, el BAM, el PAC (Producción Audiovisual Colombia), AndinaLink, entre otros. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Agentes de la industria con actividades de formación	1000	100,00%	Con talleres presenciales, paneles académicos, charlas virtuales, foros, entre otras actividades, realizadas en diferentes zonas del país, se logró la meta de llevar actividades de formación a las personas pertenecientes a la industria audiovisual. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT2.1 Proyectos de propuesta aprobados	3	100,00%	Se aprueban las propuestas de proyectos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT2.2 Resoluciones firmadas	3	100,00%	Se firman las resoluciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT2.3 Desembolsos realizados	3	100,00%	Se realiza el desembolso de los recursos de los proyectos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

3. Socialización y Pedagogía para recepción de la Televisión digital abierta orientada hacia los fines y principios de la TV Pública	3.1 Capacitaciones realizadas	30	100,00%	Se cumplió con la socialización y pedagogía para la recepción de la TDT, plan que abarcó componentes de capacitación presencial y actividades ATL y BTL en medios tradicionales y no tradicionales como la emisión de piezas radiales y audiovisuales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.2 Personas capacitadas	900	100,00%	Con la realización de capacitaciones de pedagogía y socialización de la TDT en varias ciudades del país y la emisión de piezas radiales y audiovisuales en medios tradicionales y no tradicionales, se cumplió con el número de personas capacitadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT3.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueban los proyectos de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT3.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firma la resolución Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT3.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se desembolsan los recursos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

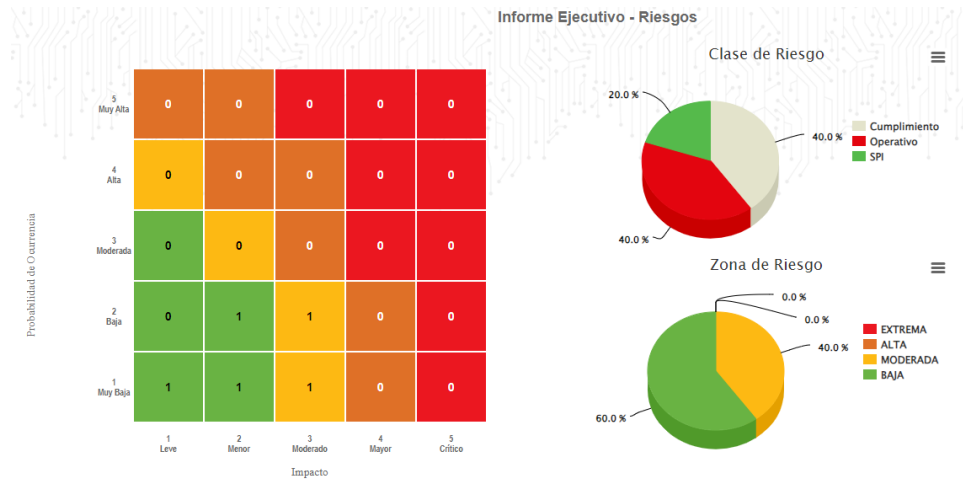
4. Producción de contenidos convergentes y Multiplataforma	4.1 Contenidos multiplataforma producidos - Convocatoria	777	183,78%	Las convocatorias Abre Cámara y Territorios al Aire permitieron el fortalecimiento de la industria audiovisual y la generación de empleo. Se logró entregar más contenidos de los proyectados, los cuales refuerzan las parrillas de operadores públicos. Se alcanzó el 183,78% de la meta del año
	4.2 Estímulos - Convocatorias	195	100,00%	Las convocatorias Abre Cámara y Territorios al Aire entregaron estímulos, con los cuales se logró fortalecer la industria audiovisual, dar vida a nuevas ideas de contenidos para el país y generar nuevos empleos dentro de la industria. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	4.3 Contenidos multiplataforma producidos regionales	140	100,00%	Los operadores públicos regionales, con la presentación de nuevos proyectos, lograron desarrollar contenidos multiplataforma que llegan a fortalecer las parrillas de programación con producciones audiovisuales propias, conquistando nuevas audiencias. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.4. Número contenidos multiplataforma producidos - Nacionales	15	100,00%	El operador nacional RTVC, con la presentación de nuevos proyectos, logró desarrollar contenidos multiplataforma que llegan a fortalecer sus parrillas de programación con producciones audiovisuales propios, conquistando nuevas audiencias. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT4.1 Proyectos de propuesta aprobados	5	100,00%	Se aprueban los proyectos de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT4.2 Resoluciones firmadas	5	100,00%	Se firma la resolución Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT4.3 Desembolsos realizados	5	100,00%	Se realiza el desembolso de los recursos de los proyectos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 333. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 222. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-11000 Fortalecimiento del Modelo Convergente de la Televisión Pública Regional y Nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	P1 Los recursos sobrantes de un proyecto fueron reasignados a otros de la misma iniciativa, lo cual ha permitido el aumento de las metas de estos últimos.	Continuar haciendo acompañamiento a los proyectos para aprovechar cada uno de los recursos que no sean utilizados. Estos pueden aportar a otros proyectos logrando así mejoramiento en la calidad y un mayor impacto.
Gestión del tiempo	Al tener una pronta contratación de los proyectos y planear correctamente los cronogramas, ha contribuido al cumplimiento de las metas planeadas. El tiempo para la ejecución de los proyectos, ha sido determinante en el éxito y en el impacto de los mismos.	Mantener una contratación ágil y efectiva que permita el inicio de los proyectos ajustado a cada uno de los cronogramas, lo que ayuda a evitar posibles incumplimientos al cierre de la vigencia.
Gestión de la calidad	P2 Las estrategias de formación para los agentes de la industria audiovisual han venido aumentando sus estándares y atributos, contando cada vez más con eventos y panelistas mejor calificados tanto nacionales como internacionales.	Continuar entregándole a los miembros de la industria audiovisual mejores espacios de formación, que permitan el crecimiento de estos en la calidad de los contenidos desarrollados y que estos se encuentren a altura de las nuevas exigencias de sus audiencias.
Gestión de recursos humanos	P4 El desarrollo de las convocatorias audiovisuales y la producción de contenidos multiplataforma por parte de los operadores públicos de TV, han permitido la generación de nuevos empleos dentro de la industria audiovisual. Internamente, a pesar del gran despliegue que conlleva la realización de las convocatorias audiovisuales y la producción de contenidos por parte de los canales públicos, donde se involucran resoluciones, análisis de propuestas, desembolsos, supervisión, entre otros; se contó siempre con un personal idóneo y capacitado dentro de MinTIC para el cumplimiento de estos objetivos.	Continuar con los proyectos de producción de nuevos contenidos, no solo con los canales públicos, sino también a través de convocatorias audiovisuales. De esta manera se está impactando positivamente con la generación de empleos en el país. Además, desde el MinTIC, es indispensable seguir contando con el recurso humano suficiente que permita el éxito en la entrega y ejecución de los recursos.
Gestión de comunicaciones	P3 La socialización y recepción de la Televisión Digital Abierta (TDT) articuló capacitaciones presenciales y contenidos audiovisuales que permitieron llegar a muchos más ciudadanos, desde lo urbano hasta lo rural.	Por ser un tema de interés nacional, usar todas las herramientas posibles, tanto presenciales como virtuales, para lograr que el mensaje llegue a la mayor cantidad de personas, sobre todo en la Colombia profunda.
Gestión de partes interesadas	P1 Relación amplia y constante con las empresas contratistas de los estudios de audiencias.	Mantener un canal de comunicación efectivo con las empresas contratistas, permite agilidad en los procesos de contratación y un buen acompañamiento en el desarrollo de las actividades contractuales.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.4 E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la capacidad en la prestación del servicio público de televisión.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: Desde RTVC se reporta el cumplimiento de las metas establecidas para la iniciativa mediante el desarrollo de los productos digitales desarrollados durante la vigencia 2023.

Ajustes: No se realizaron ajustes a la iniciativa ni sus metas en la vigencia 2023.

Logros: se realizó el seguimiento y el levantamiento de requerimientos de las áreas solicitantes del Sistema de Medios Públicos y el desarrollo oportuno de los mismos.

Retos: Dar cumplimiento al desarrollo de productos digitales en el 2024 mediante la atención oportuna a los requerimientos de las áreas solicitantes.

Cumplimiento de Metas: Para el cierre de la vigencia 2023, desde RTVC se reporta el cumplimiento de la meta establecida, con un total de 26 productos digitales desarrollados durante la misma.

Beneficiarios: Clientes Internos RTVC.

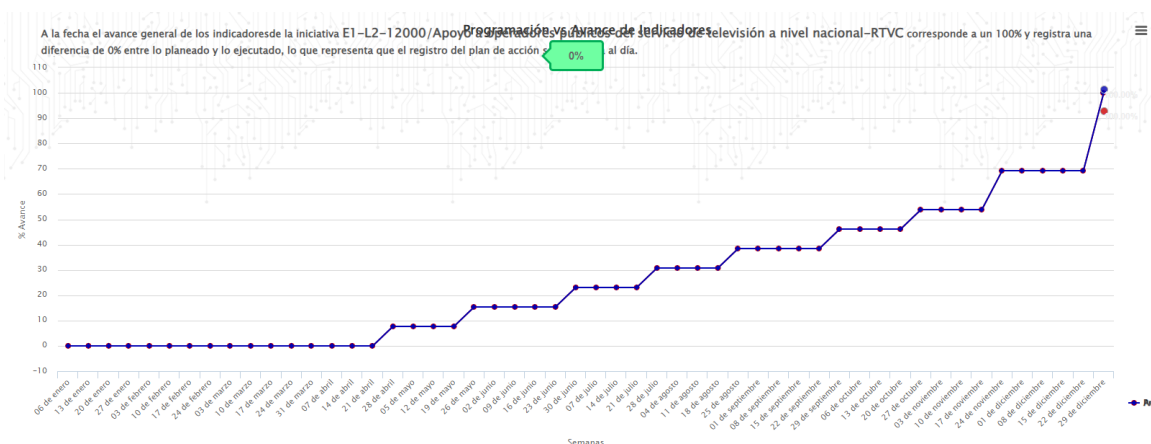
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 344. Avance de actividades iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 355. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 233. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional

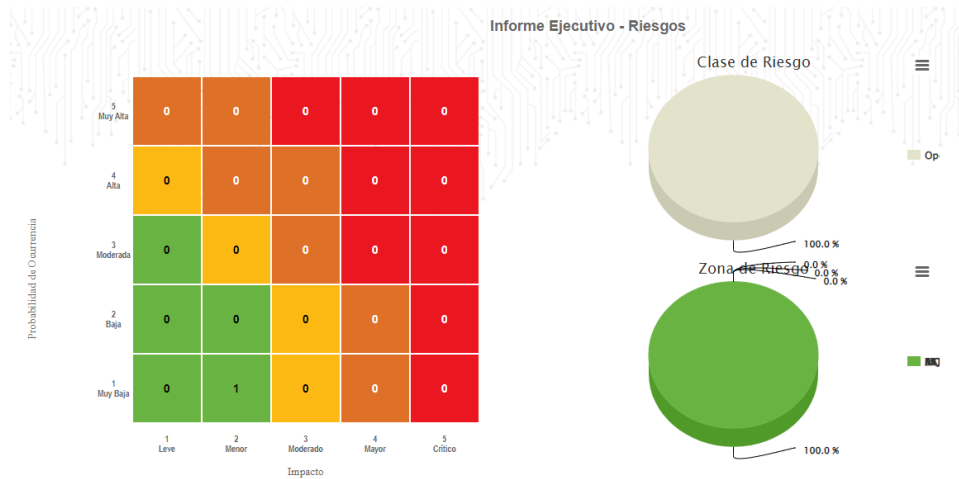
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
Productos digitales desarrollados	1.1 Productos digitales desarrollados	26	100%	Para el cierre de la vigencia 2023, desde RTVC se reporta el cumplimiento de la meta establecida, con un total de 26 productos digitales desarrollados durante la misma. Esto se logró mediante el seguimiento y el levantamiento de requerimientos de

				las áreas solicitantes del Sistema de Medios Públicos y el desarrollo oportuno de los mismos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
--	--	--	--	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 366. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 244. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-12000 Apoyo a operadores públicos del servicio de Televisión a nivel nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	La atención oportuna a los requerimientos de las áreas y el seguimiento constante desde la dependencia responsable, permitieron el cumplimiento de la meta establecida para 2023.	Continuar el monitoreo y seguimiento para dar respuesta con oportunidad a las solicitudes realizadas de las áreas de RTVC frente al desarrollo de productos digitales.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.5 E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la producción y difusión de contenidos digitales y/o convergentes en la televisión y la radio pública nacional.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: RTVC cumplió con la meta establecida mediante la operación e información disponible en las que involucra la producción y emisión de las demás áreas de RTVC (Señal Colombia, Canal Institucional, Radio Nacional, Radiónica, Señal Memoria y RTVCPlay).

Ajustes: No se realizaron ajustes a la iniciativa, durante la vigencia 2023.

Logros: Se mantuvo la dinámica de funcionamiento de la plataforma para dar cumplimiento con la meta establecida para la vigencia 2023.

Retos: Lograr que los contenidos publicados tengan un mayor alcance en cuanto a audiencias, lo anterior sería posible con una mayor sinergia en el tema de redes y comunicaciones del Sistema de Medios públicos y el Sector.

Cumplimiento de Metas: Para el cierre de la vigencia 2023, desde RTVC se reporta el cumplimiento de la meta establecida. La plataforma RTVCPlay; la cual se encuentra actualmente en operación y la información disponible en las que involucra la producción y emisión de las demás áreas de RTVC.

Beneficiarios: Población Nacional.

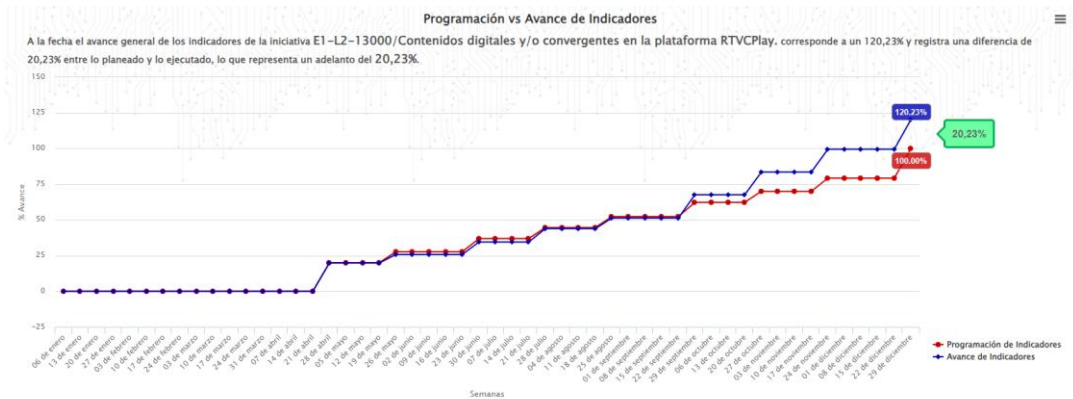
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 377. Avance de actividades iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 388. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 255. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.

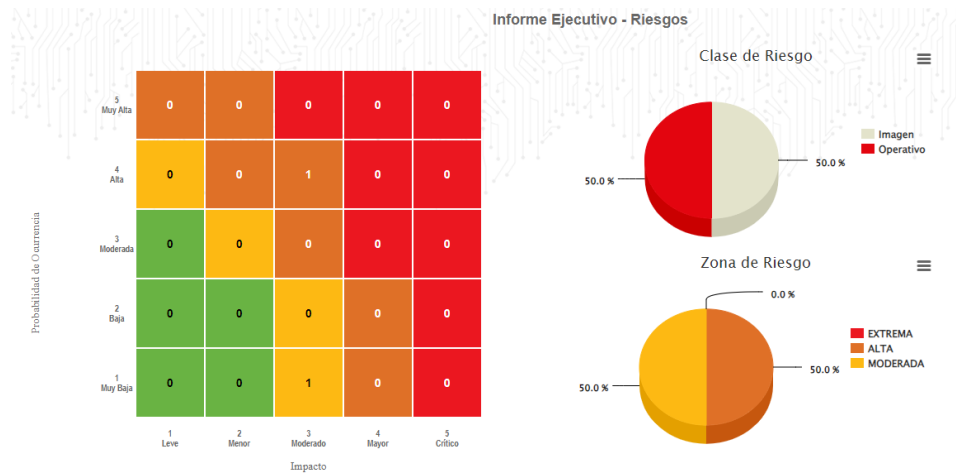
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
Contenidos RTVCPlay en funcionamiento	Contenidos en plataforma RTVCPlay en funcionamiento	1.300	120.23%	[18:28] Monica Maria Serpa Paez Para el cierre de la vigencia 2023, desde RTVC se reporta el cumplimiento de la meta establecida. La plataforma RTVCPlay, la cual se encuentra actualmente en operación y la información disponible en las que involucra la producción y emisión de las demás áreas de RTVC (Señal Colombia, Canal Institucional, Radio Nacional, Radiónica, Señal Memoria y RTVCPlay) generan contenidos que se van actualizando conforme a aprobación y disponibilidad de la marca. Es de aclarar que la plataforma de RTVCPlay

				redirecciona a las páginas de las marcas con el fin de tener acceso completo de los contenidos. Se alcanzó el 120,23% de la meta del año
--	--	--	--	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 399. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 266. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-13000 Contenidos digitales y/o convergentes en la plataforma RTVCPlay.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	Se generaron contenidos que se van actualizando conforme a aprobación y disponibilidad de la marca. Es de aclarar que la plataforma de RTVCPlay redirecciona a las páginas de las marcas con el fin de tener acceso completo de los contenidos.	Realizar un reporte de los contenidos que quedan publicados en la plataforma OTT, mediante la capacidad y recursos de la misma.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.6 E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública digital

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la vinculación de las entidades públicas al ecosistema de información pública digital

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Agencia Nacional Digital - AND

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: Para la vigencia 2023 la Agencia Nacional Digital cumplió sus metas planeadas en el Plan de Acción en cuanto a Servicios Ciudadanos Digitales y Proyectos de Ciencia Tecnología e Innovación, contribuyendo así, a la transformación digital del país.

Ajustes: No se solicitaron ajustes al plan de acción en la vigencia 2023 en el marco del plan de acción.

Logros: Utilización de los servicios ciudadanos digitales por parte de 4.480.173 de usuarios de autenticación y cerca de un millón de carpetas creadas para la gestión de trámites por los ciudadanos, así mismo, la integración de 110 trámites a los servicios de interoperabilidad. Mantener la operación de todas las plataformas de manera continua en un contexto de seguridad y respuestas ágiles. Evolutivos en GOV.CO Y SCD han Permitido mejorar la usabilidad de las plataformas y el aumento de los usuarios de manera significativa. Estandarizar el proceso de digitalización de trámites, y la posibilidad de replicarlos para los municipios que presentan similitud en los procesos. Subasta 5G sin novedades y el Ministerio cumplió con esa actividad institucional.

Retos: La robustez y densidad de las herramientas en producción hace que la integración de nuevas funcionalidades resulte de mayor complejidad, en la medida que hay que superar todas las interdependencias entre los módulos existentes. El tamaño de la operación en cuanto a infraestructura de TI demanda una coordinación permanente entre los equipos de trabajo, que debe observar de manera disciplinada los procedimientos existentes y las medidas de seguridad establecidas para mantener la operación en forma continua. El avance en la ejecución de tareas de las entidades integradas como fuente de atributos depende de las dinámicas institucionales y de la disposición de los recursos que éstas puedan disponer, en consecuencia, se demanda una mayor gestión y actividad de entendimiento y disposición de las entidades para poder obtener las fuentes de atributos requeridas. En el caso de las integraciones al portal Gov.co y a las vinculaciones a los SCD hay una alta dependencia de la voluntad de las entidades públicas, esa voluntad se ve afectada por la movilidad de los colaboradores en ellas y de la rotación de los directivos, lo cual obliga a redefinir los planes de trabajo y a reformular permanentemente las acciones de acompañamiento y asistencia técnica.

Cumplimiento de Metas: Se presentan los siguientes resultados en las metas: Infraestructura de Interoperabilidad, Autenticación digital y Carpeta Ciudadana digital en operación: Se mantiene en operación y evolución los 3 Servicios Ciudadanos Digitales Base. Carpeta Ciudadana, Interoperabilidad y Autenticación Digital. Entidades asistidas técnicamente: Se asistieron técnicamente a 124 entidades para la vinculación a Servicios Ciudadanos Digitales Base y la integración de trámites. Modelo operativo-financiero para lograr la autosostenibilidad de la operación de los SCD base implementado: Se elaboró e

implementó el Modelo Operativo Financiero de Servicios Ciudadanos Digitales, el cual fue socializado y aprobado en Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Productos Digitales Desarrollados: Por parte de la Agencia Nacional Digital se realizaron 12 desarrollos digitales que contribuyen a la transformación digital del país. Conformar una red de alianzas que permita fortalecer la generación de productos y servicios de la AND: Se realizaron las alianzas correspondientes con el sector público y privado con el fin de dar cumplimiento a las actividades contractuales de la agencia nacional digital. Se elabora documento relacionando las alianzas, objeto del contrato y línea de tiempo. Herramientas tecnológicas de Gobierno digital implementadas: Se atendió la garantía respectiva de la implementación de la Plataforma de Ciudades y Territorios Inteligentes. - Conformar una red de alianzas que permita fortalecer la generación de productos y servicios de la AND: Se realizaron las alianzas correspondientes con el sector público y privado con el fin de dar cumplimiento a las actividades contractuales de la agencia nacional digital. Se elabora documento relacionando las alianzas, objeto del contrato y línea de tiempo. - Herramientas tecnológicas de Gobierno digital implementadas: Se atendió la garantía respectiva de la implementación de la Plataforma de Ciudades y Territorios Inteligentes.

Beneficiarios: a. Entidades públicas del orden nacional y territorial que recibieron apoyo por parte del Ministerio en la integración y vinculación a los SCD y a Gov.co. B. Ciudadanía en general que puede utilizar los servicios del estado en un solo lugar. c. Las autoridades pues pueden encontrar en la disposición de recursos que ha hecho el MinTIC un apoyo permanente para avanzar en sus procesos de transformación digital.

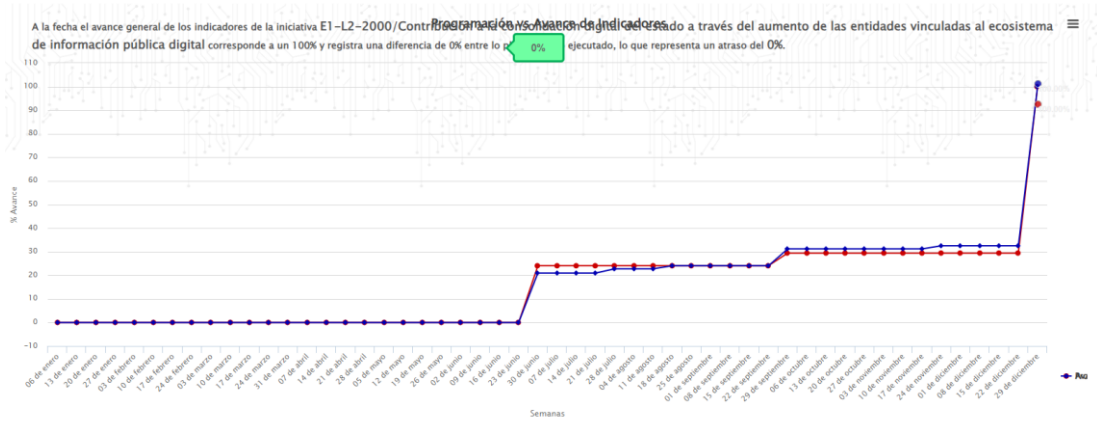
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 400. Avance de actividades iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 411. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 277. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

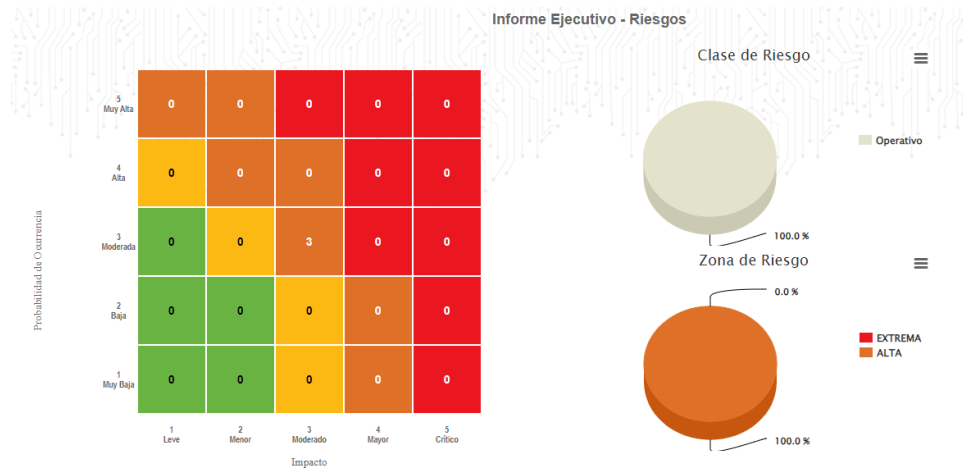
Desarrollar soluciones integrales de ciencia, innovación y tecnologías emergentes que fortalezcan la transformación digital del estado	Productos Digitales Desarrollados	12	100,00%	Se entregan cuatro Proyectos de Evolutivos al Portal GOV.CO: 1. Mejoras de Usabilidad 100%. 2. Versión Móvil 100%. 3. Reestructuración de la Biblioteca 100%. 4. Piloto de registro usando biometría 100%. 5. Actualización imagen firma electrónica 100% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Red de alianzas para generación de productos y servicios conformada	1	100,00%	Alianza Estratégica con Certicamara y la Agencia Nacional Digital con el fin de aunar y aportes esfuerzos para la llevar a cabo la Subasta del Espectro 5G en Colombia liderado por el Ministerio TIC Se ejecuta la alianza estratégica son novedad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación y operación de la plataforma de Ciudades y Territorios Inteligentes	Herramientas tecnológicas de Gobierno digital implementadas	1	100,00%	Se realiza el soporte técnico a la atención de incidencias del Portal Ciudades y Territorios Inteligentes en el marco de la garantía de las funcionalidades desarrolladas en la vigencia 2022. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Prestación de los Servicios Ciudadanos Digitales Base cumpliendo estándares de seguridad, privacidad, acceso, neutralidad tecnológica y continuidad del servicio	Entidades asistidas técnicamente	124	100,00%	Se asiste técnicamente a las entidades respectivamente de acuerdo a la priorización y a la continuidad de los proyectos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Infraestructura de interoperabilidad, autenticación digital y carpeta ciudadana digital en operación	3	100,00%	La Infraestructura se encuentra disponible para los 3 servicios ciudadanos digitales base (Autenticación Digital, Interoperabilidad y Carpeta Ciudadana), completando la meta

				propuesta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Modelo operativo-financiero elaborado e implementado	1	100,00%	Se implementa metodología CANVAS en la AND, 1) segmentación de clientes, 2) propuesta de valor 3) actividades claves 4) relación con los clientes 5) recursos claves 6) canales 7) aliados 8) mecanismos de ingresos y 9) estructura de costos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 422. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 288. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-2000 Contribución a la consolidación digital del estado a través del aumento de las entidades vinculadas al ecosistema de información pública

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	Acciones concretas de apoyo a través de compromisos asumidos por la cabeza del sector, que van más allá del respaldo institucional, contribuyen positivamente al desarrollo del país, creando sinergias y mejorando la calidad de vida de los ciudadanos.	1. Realizar mesas de trabajo donde se socialice y se determine las metas desde la cabeza del sector hacia la Agencia Nacional Digital. 2. Articular la planeación interadministrativa entre las 2 entidades.

Gestión del tiempo	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: No se tiene manejo de metodología para el cálculo del esfuerzo (horas hombre) de una tarea. CAUSAS: Se comprometen más tareas de las que se pueden realizar, lo que ocasiona que los profesionales descuiden actividades. CONSECUENCIAS: Incumplimiento en las fechas de entrega del proyecto.	OPORTUNIDAD: Se compromete con el cumplimiento de los objetivos del cliente y del equipo, sin descuidar los propios. Se calcula el esfuerzo de cada tarea para la correcta asignación de actividades.
Gestión de la calidad	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: Se requiere en cada sprint crear una rama que contenga los desarrollos de las HU correspondientes al sprint, con el objetivo de optimizar los despliegues en los ambientes de QA operaciones, Preproducción y producción. CAUSAS: Orden de parte del Devops y del líder técnico. CONSECUENCIAS: Despliegues fallidos, funcionalidades que no formaban parte del sprint o falta de funcionalidades que si formaban parte del sprint	OPORTUNIDAD: Optimizar el liderazgo técnico y seguir la estrategia que la dirección y la gerencia recomienden.
Gestión de recursos humanos	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: se requiere capacitaciones más focalizadas en las necesidades de cada equipo. CAUSAS: Las necesidades específicas del equipo no son abordadas en las capacitaciones, se dan temas genéricos y en tendencia, se desconoce la necesidad interna de los equipos. CONSECUENCIAS: Sensación de pérdida de tiempo al asistir a las capacitaciones.	OPORTUNIDAD: Buscar enseñar al profesional autogestionar los conocimientos que requieres para el desarrollo óptimo de su rol, ser curioso y versátil, ten esa sed de conocimiento para que de esta manera puedas proponer nuevas formas de innovación enfocadas en la solución de problemas.
Gestión de comunicaciones	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: Comunicación entre proyectos, en ocasiones se requiere afectar el mismo componente por lo cual se requiere semanalmente sinergia entre líderes técnicos y ARQ para garantizar que las funcionalidades no se vean afectadas. CAUSAS: Trabajar de manera independiente ocasiona reproceso y poco compromiso por parte del líder técnico. CONSECUENCIAS: Al realizar los despliegues en ambientes altos ocasiona que se generen muchos bugs.	OPORTUNIDAD: Generar los soportes adecuados para la solicitud de despliegues
Gestión de adquisiciones	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: Disponer de las herramientas, licencias, conexión VPN y en general de todas las condiciones para iniciar el desarrollo al inicio del proyecto. CAUSAS: Falta de recursos a tiempo. CONSECUENCIAS: Se extiende el cronograma de entrega establecido.	OPORTUNIDAD: Contar con los recursos desde el inicio del proyecto.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.7 E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad Digital

Objetivo de la iniciativa: Incrementar el conocimiento en materia de gestión de incidentes de Seguridad Digital en el país.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Respuesta a Emergencias Cibernéticas de Colombia - COLCERT

Recursos asignados a la Iniciativa: \$6.830.016.667

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$6.822.825.000

Resumen: El equipo COLCERT a través del uso de herramientas y sus capacidades, realizó el 100% de los análisis de vulnerabilidades requeridos durante la vigencia 2023, dando así cumplimiento a los objetivos propuestos.

Ajustes: Se ajustó la forma de medición de la meta y en consecuencia, se hizo la modificación al cronograma.

Logros: Se han gestionado oportunamente las solicitudes de análisis de vulnerabilidades y la gestión de incidentes recibidos en un 100%. A su vez, se radicaron los documentos correspondientes a la subasta inversa oportunamente ante la SGC y la OGIF. El día 15 de dic se adjudica la subasta al proponente.

Retos: Acompañar y atender las solicitudes requeridas por parte de las entidades del gobierno nacional y territorial, así como al sector privado. Realizar sensibilización a nivel nacional en competencias digitales en seguridad digital. Mitigar riesgos digitales en infraestructuras tecnológica.

Cumplimiento de Metas: Se realizaron 462 análisis de vulnerabilidades de 462 requeridos durante la vigencia 2023.

Beneficiarios: 356 entidades del orden nacional 104 entidades del orden territorial 1 organización del sector privado

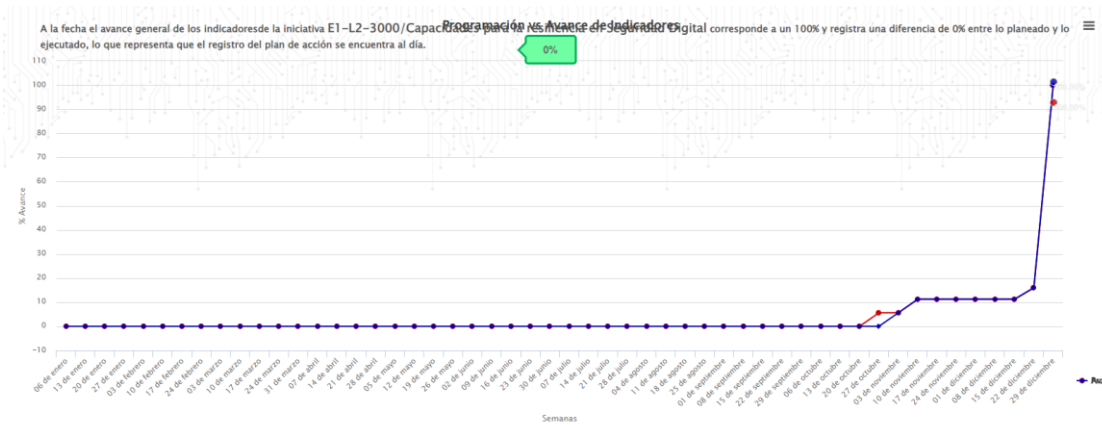
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 433. Avance de actividades iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 444. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

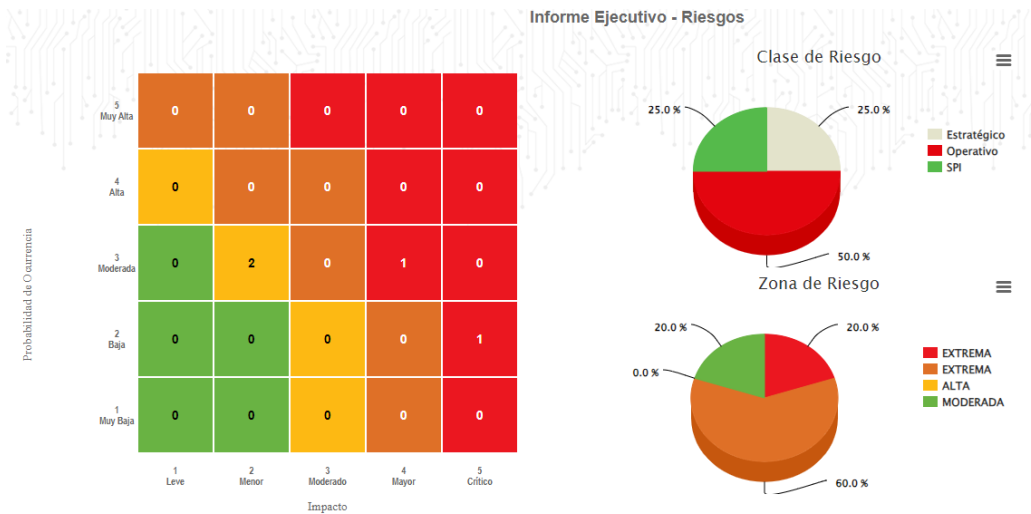
Tabla 299. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Capacidades para una seguridad integral Conpes 3995	1.1 Número de Incidentes reportados, atendidos por el ColCERT.	100	100,00%	Durante la presente vigencia se presentaron 537 solicitudes para realizar la gestión de los incidentes de seguridad digital, sobre los cuales el GIT de COLCERT gestionó 537. Se gestionaron el 100% de los incidentes en seguridad digital requeridos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Número de plataformas o sistemas de información disponibles para la seguridad digital del Estado	1	100,00%	Se integró la plataforma del CSIRT AMERICAS para la gestión de incidentes digitales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicaron los documentos en la subdirección de gestión contractual Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobaron los documentos precontractuales de la SUBASTA INVERSA por parte del comité de contratación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.3 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 15/12 se firmó el contrato con la firma CCD. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Observatorio Nacional de Seguridad Digital Conpes 3995	1. Análisis de vulnerabilidades realizados	100	100,00%	Durante la presente vigencia se presentaron 462 solicitudes para realizar los respectivos análisis de vulnerabilidades, sobre los cuales el GIT de COLCERT realizó 462 análisis. Se gestionaron el 100% de los análisis de vulnerabilidades requeridos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 455. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 300. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-3000 Capacidades para la resiliencia en Seguridad digital

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de costos	P1. Mantener actualizados los documentos derivados del estudio del sector durante el proceso de aprobación interna de la entidad debido a que pueden generarse variaciones que obliguen a realizar un ajuste en el presupuesto	mantener actualizada la información económica y realizar los ajustes presupuestales a tiempo.
Gestión de recursos humanos	P2. Es importante realizar las contrataciones de profesionales de la forma oportuna con lo cual se pueda gestionar de igual manera los proyectos.	Se recomienda gestionar oportunamente el presupuesto y los contratos de los profesionales para generar una oportuna ejecución de las actividades planteadas en el plan de acción.
Gestión de comunicaciones	P1. Es importante generar los espacios con los diferentes grupos administrativos de la entidad, con el fin de armonizar conceptos y generar un mejor avance en la elaboración y desarrollo de los proyectos.	Se recomienda generar fijar mesas de trabajo paralelas con las áreas involucradas en la formulación y aprobación de los proyectos para generar un mejor avance.

Gestión de partes interesadas	P1 y P2. Remitir con antelación suficiente la documentación para la aprobación de parte de la alta dirección y así poder cumplir con el cronograma previsto para la ejecución del proceso	Teniendo el personal requerido para gestionar los procesos y que este cuente con el conocimiento y la experiencia en la ejecución del procedimiento contractual de la entidad se cumplirá con el aval de la alta dirección y la ejecución oportuna de los proyectos.
Gestión de partes interesadas	P2. Establecer mesas de trabajo paralelas con las diferentes áreas para no generar información cruzada que ralentice el proceso.	Generar cronogramas y fijar mesas de trabajo que permitan una fácil comunicación e integración de los interesados en los procesos para poder agilizar su formulación y aprobación.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.8 E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano

Objetivo de la iniciativa: Apoyar en la implementación del marco de gobernanza en materia de seguridad digital en Colombia

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Respuesta a Emergencias Cibernéticas de Colombia - COLCERT

Recursos asignados a la Iniciativa: \$8.669.983.333

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$7.979.983.453

Resumen: El MINTIC a través de planes de implementación y contratación de aliados estratégicos logró llegar a las metas establecidas, cumpliendo así con los objetivos previstos para formación y sensibilización ciudadana en competencias digitales Ciber.

Ajustes: Cambio presupuestal y ajuste en las actividades que estaban trocadas entre proyectos.

Logros: Se formaron 1800 ciudadanos en cursos de ciberseguridad en diferentes segmentos o categorías. Se sensibilizaron 30 mil ciudadanos a nivel nacional en competencias digitales con énfasis en ciberseguridad.

Retos: Contribuir a las metas previstas en el Plan Nacional de Desarrollo en cuanto a formación en la línea de Ciberseguridad. Mitigar los riesgos en seguridad digital Generar conciencia ciudadana.

Cumplimiento de Metas: Se implementó plataforma virtual, con lo cual se formaron 1800 ciudadanos de 1800 previstos Se realizaron jornadas de sensibilización presenciales y

virtuales con la participación de más de 30 mil ciudadanos previstos, con lo cual se dio cumplimiento al 100% de los objetivos.

Beneficiarios: 1.800 personas formadas en seguridad digital. 30.000 personas sensibilizadas.

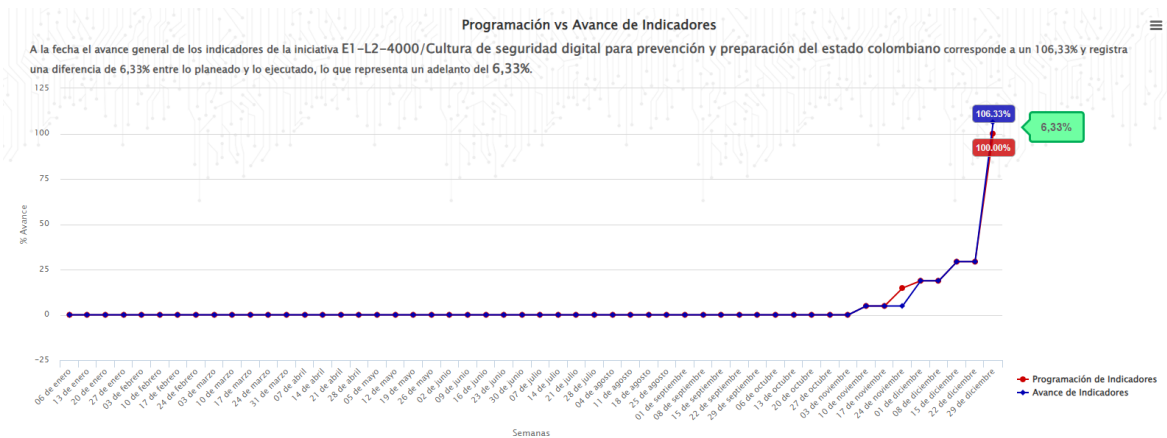
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 466. Avance de actividades iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 477. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 311. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano

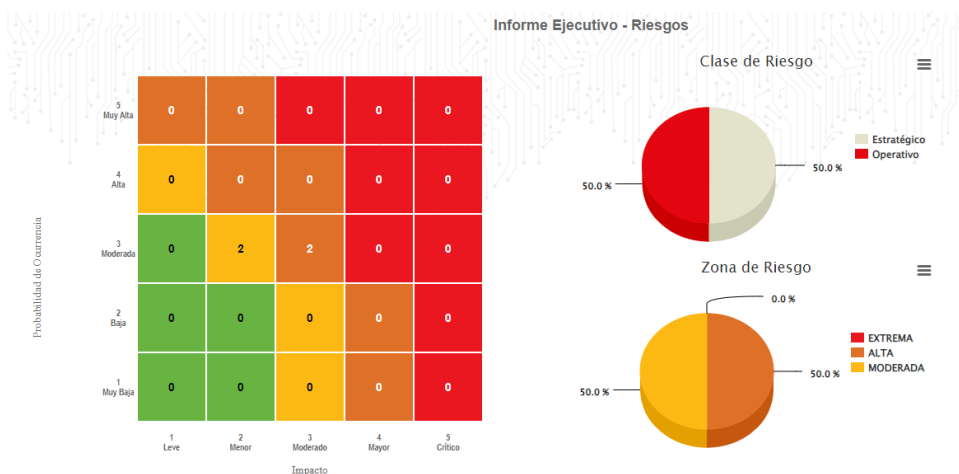
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Clic Seguro Conpes 3995	1.1 Personas beneficiadas con espacios de sensibilización para la generación de una cultura de seguridad digital	30000	100,67%	Se realizaron las 3000 sensibilizaciones en seguridad digital por parte de Renata. Se alcanzó el 100,67% de la meta del año
	GA.1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	LOS ESTUDIOS PREVIOS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO SUSCRITO CON RENATA, CLIC SEGURO SE ELEBAORO A TIEMPO POR PARTE DEL GIT DE COLCERT. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	EL ESTUDIO PREVIO FUE APROBADO POR EL COMITE DE CONTRATACIÓN EL 2 DE NOVIEMBRE DE 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.3 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	SE SUSCRIBIÓ EL CONTRATO DEL PRESENTE CONVENIO Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

2. Hub de Ciberseguridad	2.1 Número de personas beneficiadas con el Desarrollo de talleres especializados en seguridad digital	1800	100,00%	Se beneficiaron 1800 a través de cursos de formación en Ciberseguridad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicó el estudio previo y los demás documentos precontractuales ante la SGC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	EL ESTUDIO PREVIO FUE APROBADO EL 1 DE NOVIEMBRE EN COMITE DE CONTRATACIÓN. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.3 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Mediante el convenio de cooperación especial se busca realizar el proyecto denominado HUB DE CIBERSEGURIDAD mediante el cual se van a formar a 1.800 personas en temas de seguridad digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Observatorio Nacional de Seguridad Digital Conpes 3995	3.1 Informes y parámetros para establecer el análisis de inteligencia de amenazas digitales del sector Gobierno	2	100,00%	Se genero un informe mediante el cual se espera gestionar las posibles amenazas en el sector gobierno y en el sector privado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 488. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 322. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-4000 Cultura de seguridad digital para prevención y preparación del estado colombiano

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P1. Es importante realizar mesas de trabajo conjuntas con las diferentes áreas del ministerio con el fin de unificar criterios y avanzar con firmeza en los procesos.	Se recomienda generar dentro del cronograma un ítem que incluya las mesas de trabajo con eso se organiza la participación y el tiempo en la toma de decisiones dentro del proyecto.
Gestión de recursos humanos	P1. Es importante poder contar con el personal especializado dentro de los procesos contractuales con el fin de agilizar los trámites.	Se deben gestionar oportunamente los contratos de los profesionales requeridos por el área para poder desarrollar los proyectos oportunamente.
Gestión de comunicaciones	P2. Se logró trabajar articuladamente con las diferentes áreas y avanzar en los proyectos.	Se avanzó con las diferentes áreas para desarrollar los proyectos.
Gestión de partes interesadas	P1 y P2. Remitir con antelación requerida la documentación para la aprobación de parte de la alta dirección y ampliar el cronograma de acuerdo con los requerimientos internos de la entidad para lograr la oportuna ejecución de los proyectos.	Contar con profesionales capacitados y con conocimiento del procedimiento interno de la entidad con el fin de que remitan los procesos con antelación para la aprobación de la alta dirección y así lograr la oportuna ejecución de los proyectos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.9 E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer la radio pública, a través del despliegue de nueva infraestructura de estaciones y estudios de la red de la radio pública nacional operada por Radio Televisión Nacional de Colombia - RTVC

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Industria de Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$11.416.661.327

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$11.416.661.327

Resumen: El Fondo Único de TIC transfirió recursos a RTVC y esta suscribió contrato el 27 de diciembre de adquisición de 4 estaciones, 4 estudios de emisión y 4 mejoras de estudios, para 4 nuevas emisoras de paz, la cuales se instalarán en 2024.

Ajustes: El proyecto no requirió modificaciones en su formulación en el sistema ASPA teniendo en cuenta que RTVC hasta fin de año indicó que la iba a realizar en el año 2024.

Logros: El Fondo Único de TIC transfirió a RTVC los recursos requeridos para el proyecto en la presente vigencia. RTVC suscribió en el mes de diciembre el contrato mediante el cual se adquieren e instalarán las estaciones, estudios y mejoras de estudios definidos en la resolución 088 de 2023 Una vez se instalen y pongan en servicio las estaciones RTVC dará cumplimiento al compromiso de gobierno frente al acuerdo final de paz de instalar 4 nuevas emisoras de paz

Retos: RTVC en desarrollo del contrato suscrito instalará las 4 nuevas estaciones y estudios que soportarán el inicio de operación y emisión de las 4 nuevas emisoras de paz definidas en el Acuerdo Final de Paz. Asimismo en la vigencia 2024 se tiene previsto el reto de instalar 3 nuevas emisoras de la red de la radio pública en el territorio nacional ampliando así la cobertura de la radio pública nacional. De acuerdo con los informes presentados por RTVC los siguientes aspectos han incidido en el cumplimiento de la meta en la vigencia 2023: - La definición de los municipios en los que se van a implementar las 4 nuevas emisoras del acuerdo de paz por parte de la CSIVI se dio hasta en el mes de mayo. - RTVC reportó en septiembre que según análisis del área administrativa definió realizar un contrato interadministrativo el cual firmó con la Agencia Nacional Digital en septiembre 20 de 2023. En octubre RTVC reportó que dio terminación al contrato por imposibilidad de la agencia Nacional Digital para dar cumplimiento al mismo. -RTVC dio apertura a un proceso de invitación abierta IA-12-2023 el 26 de noviembre de 2023 el cual fue adjudicado con resolución 467 de diciembre de 2023 y suscribió contrato el 26 de diciembre de 2023.

Cumplimiento de Metas: Con respeto a la meta de instalar 4 nuevas emisoras de radio pública nacional, RTVC cumplió con la contratación de las 4 estaciones, sin embargo, según

lo reportado por la entidad, la instalación y puesta en servicio se dará a mediados de la vigencia 2024.

Beneficiarios: Una vez sean instaladas las 4 nuevas estaciones y estudios de emisión se beneficiarán las comunidades de los municipios y zonas de influencia en las cuales entrarán en operación las nuevas emisoras de paz de RTVC (Agustín Codazzi (Cesar), Tierra Alta (Córdoba), Riosucio (Choco) y Buenaventura (Valle del Cauca).

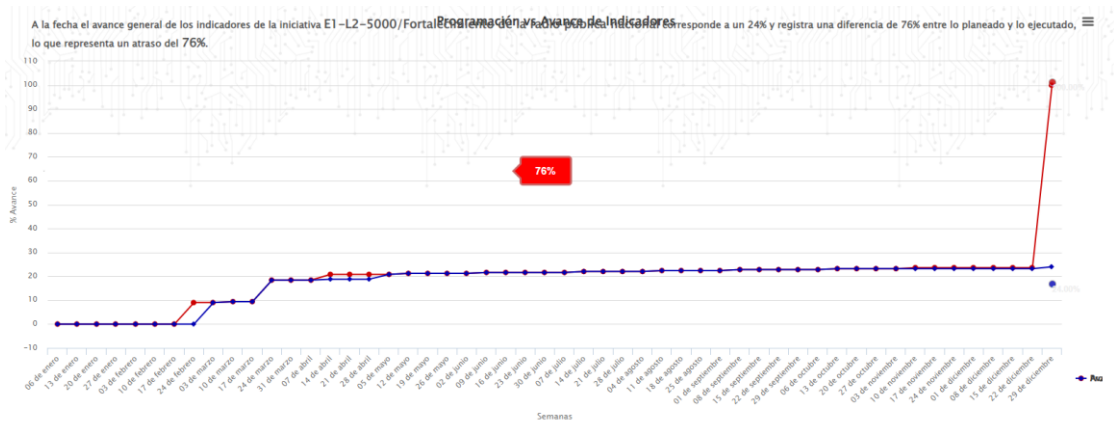
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 499. Avance de actividades iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 500. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 333. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional

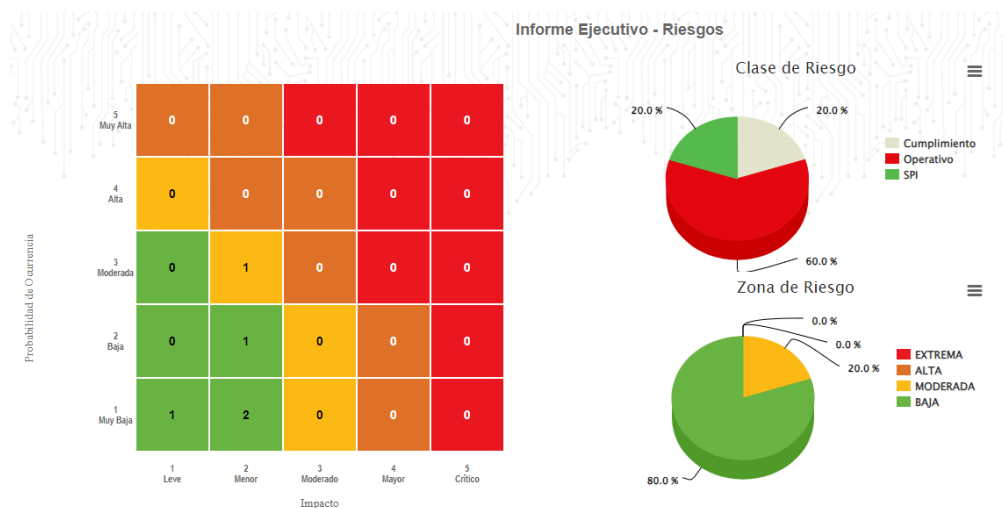
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
<p>1. Extensión, descentralización y cobertura de la Radio Pública Nacional</p>	<p>1.1 Proyecto de propuesta aprobado</p>	<p>1</p>	<p>100,00%</p>	<p>El comité de transferencias en reunión del 20 de enero dio aprobación al proyecto, a la transferencia de recursos a RTVC y la resolución presentada. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	<p>1.2 Resolución firmada</p>	<p>1</p>	<p>100,00%</p>	<p>El Fondo Único de TIC expidió la Resolución 088 de febrero 21 de 2023 que ordenó la transferencia de recursos a RTVC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>

	1.3 Desembolso realizado	1	100,00%	El FONTIC/MINTIC realizó el desembolso de recursos a favor de RTVC mediante giro del 3 de mayo de 2023 según egreso No. 125595523, según lo ordenado en la Resolución 088 de 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Porcentaje de avance en el seguimiento a la ejecución de la resolución	100	100,00%	La subdirección de radiodifusión sonora cumplió con gestión de seguimiento a la ejecución de los recursos transferidos a RTVC según lo ordenado en la Resolución 088 de 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.5 Nuevas estaciones de radio pública nacional instaladas	4	0,00%	Con respeto a la meta de instalar 4 nuevas estaciones, RTVC cumplió con la contratación, sin embargo, según lo reportado por esta entidad, la instalación y puesta en servicio se dará a mediados de la vigencia 2024. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
	1.6 Nuevos estudios de radio instalados	4	0,00%	Con respeto a la meta de instalar 4 nuevos estudios, RTVC cumplió con la contratación, sin embargo, según lo reportado por esta entidad, la instalación y puesta en servicio se dará a mediados de la vigencia 2024. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
	1.7 Estudios de radio mejorados instalados	4	0,00%	Con respeto a la meta de instalar 4 estudios de radio mejorados, RTVC cumplió con la contratación, sin embargo, según lo reportado por esta entidad, la instalación y puesta en servicio se dará a mediados de la vigencia 2024. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 511. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 344. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-5000 Fortalecimiento de la radio pública nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Durante la presente vigencia la contratación de parte de RTVC se adelantó demasiado dándose esta hasta en diciembre, según lo evidenciando durante el seguimiento a la ejecución de los recursos, por una parte por factor externo del tiempo de definición de sitios para las emisoras de paz por parte del Comisión de Seguimiento Impulso y Verificación del Acuerdo Final de Paz (CSIVI) y por otra parte por aspectos propios de definiciones en la contratación de parte de dicha entidad, lo cual se constituyó en un riesgo para la contratación y legalización de los recursos y al final del proyecto si bien se logró la suscripción del contrato no se logró la instalación de los equipos en la presente vigencia.	Se recomienda para las nuevas vigencias adelantar, tanto en el Ministerio y en especial en RTVC, la realización de las actividades precontractuales y contractuales para que la suscripción de lo requerido a contratar y la instalación, puesta en servicio y posterior legalización de recursos se den en su totalidad dentro de la vigencia prevista.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.10 E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer a los operadores públicos en las condiciones técnicas y operativas de la prestación del servicio de televisión

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Fortalecimiento al Sistema de Medios Públicos

Recursos asignados a la Iniciativa: \$265.263.138.507

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$264.905.846.434

Resumen: Con la financiación de planes de inversión y proyectos adicionales de contenidos e infraestructura se dio apoyo a los operadores públicos de TV, los cuales también desarrollaron convocatorias y procesos de formación beneficiando a la ciudadanía.

Ajustes: Por traslados presupuestales la iniciativa sufrió ajustes que llevaron a aumentar presupuesto y metas en algunos proyectos. Además, recursos devueltos por RTVC fueron optimizados, reasignándose en otros proyectos de la iniciativa aumentando metas.

Logros: Gracias a la financiación de proyectos adicionales, hoy los operadores públicos de televisión cuentan con nuevos contenidos de gran calidad, que llegan a fortalecer sus parrillas de programación y haciendo que la televisión pública conquiste nuevas audiencias. - A partir de esta vigencia se inicia la construcción de la nueva sede para el canal Teleislas, además, otros canales fortalecieron su infraestructura tecnológica. - Con el proyecto EduMóvil se llegó hasta la Colombia profunda con planes de formación en torno a la televisión, dirigido a estudiantes de colegio, universidades y la ciudadanía en general. - Se desarrollaron las convocatorias Transformando a Colombia desde las juventudes e Historias urbanas y rurales desde las regiones las cuales involucraron la participación de los jóvenes del país y a personas naturales de la industria audiovisual, generando nuevos contenidos que alimentan las pantallas de la televisión pública, empleo y apoyo a la industria audiovisual.

Retos: El indicador 1.4 visitas de mantenimiento realizadas a estaciones de la Red Digital, presentó retos para realizar la totalidad de visitas proyectadas en la meta debido a razones ajenas a la gestión de RTVC, como problemas de orden público, hechos de vandalismo, afectaciones en las vías del acceso por temas de orden climático y los tiempos que tomó la expedición de la resolución de asignación de frecuencias de las estaciones implementadas a comienzos del año. Esto ocasionó que el indicador registrara por debajo del 100%. Estos mismos retos son los que debe afrontar el proyecto en la próxima vigencia.

Cumplimiento de Metas: Para el producto del Plan Estratégico, Servicio de apoyo financiero a operadores de televisión pública, se logró la financiación de 8 operadores de televisión regional (Telecaribe, Teleantioquia, Telecafe, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Canal Capital y Teveandina) y 1 operador nacional (RTVC). Se financiaron sus planes de inversión 2023, proyectos adicionales de contenidos e infraestructura, señal memoria y audiencias digitales con RTVC, convocatorias y proyectos de formación del talento humano.

Beneficiarios: Los beneficiarios son los operadores de televisión regional (Telecaribe, Teleantioquia, Telecafe, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Canal Capital y Teveandina) y al operador nacional (RTVC). Por medio de los operadores también se benefició a la ciudadanía, mediante convocatorias dirigidas a jóvenes entre 18 y 28 años de diferentes regiones del país y a personas naturales pertenecientes a la industria audiovisual. Además, con la EduMóvil se beneficiaron ciudadanos, jóvenes estudiantes de colegios y universidades del país.

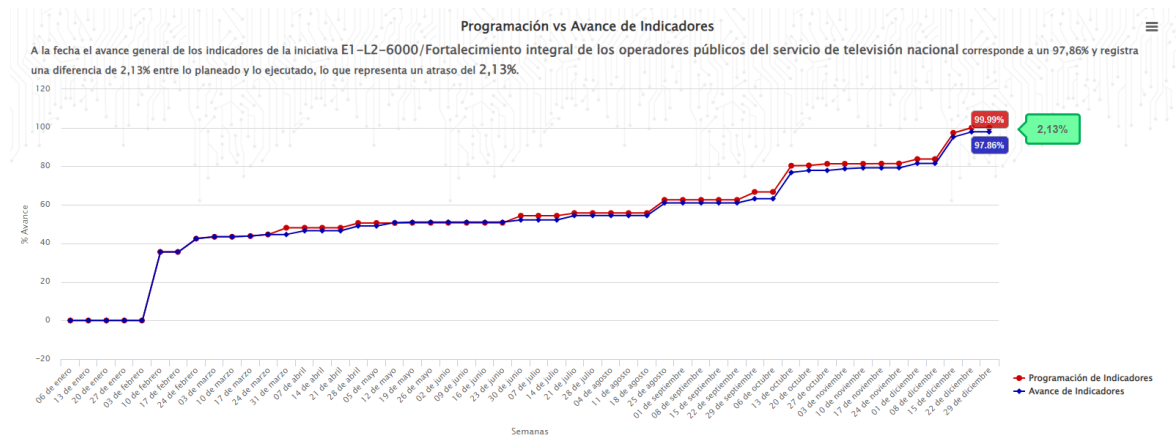
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 522. Avance de actividades iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 533. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 355. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Financiación a operadores - proyectos de Ley	1.1 Operadores financiados - Regionales	8	100,00%	Se financiaron los planes de inversión 2023 de los 8 canales regionales del país: Telecaribe, Teleantioquia, Telecafe, Telepacífico, Teleislas, Canal TRO, Teveandina y Canal Capital. Todos fueron ejecutados según lo programado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Operadores financiados Nacionales	1	100,00%	Se financia el plan de inversión 2023 del operador nacional de televisión RTVC. El plan y todos los proyectos financiados fueron ejecutados según lo programado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Visitas de mantenimiento realizadas a estaciones de la Red Digital	1356	84,07%	Se realizaron las visitas de mantenimiento a las estaciones de la red digital que fueron posibles. Queda un rezago de algunas estaciones implementadas que no se encuentran operativas. El cumplimiento estas visitas se realizará la siguiente vigencia. Se alcanzó el 84,07% de la meta del año
	GT1.1 Proyectos de propuesta aprobados	9	100,00%	Se aprueban las propuestas de los proyectos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT1.2 Resoluciones firmadas	9	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GT1.3 Desembolsos realizados	9	100,00%	Se realizan los desembolsos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Financiación operadores - proyectos adicionales contenidos	2.1 Contenidos multiplataforma producidos - Nacionales	1037	100,00%	Con la producción de nuevos contenidos multiplataforma por parte del operador nacional RTVC, se logró la meta propuesta de nuevos contenidos para la TV Pública, los cuales fortalecen las parrillas de programación conquistando nuevas audiencias. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Horas de contenido al aire para el canal de audio Exploremos	5000	100,00%	Se logró sumar horas de contenido al canal Exploremos, dando apoyo educativo a niños, familias y comunidad educativa, atendiendo necesidades de aprendizaje especialmente población más vulnerable, a través de la emisión de contenidos educativos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	2.3 Horas de contenido al aire para la construcción de paz	17000	100,00%	Con el proyecto se logró llegar al número de horas de contenido al aire para la construcción de paz. Las ofertas de contenidos relevantes y convergentes con valor público se emitieron desde las plataformas de RTVC y las emisoras de paz. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.4 Contenidos multiplataforma producidos regionales	1020	100,00%	Con la producción de nuevos contenidos multiplataforma por parte de los canales regionales, se logró la meta propuesta de nuevos contenidos para la TV Pública, los cuales fortalecen las parrillas de programación conquistando nuevas audiencias. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT2.1 Proyectos de propuesta aprobados	16	100,00%	Se aprueban el proyecto de propuestas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT2.2 Resoluciones firmadas	16	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT2.3 Desembolsos realizados	16	100,00%	Se realizan los desembolsos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Financiación operadores - proyectos adicionales infraestructura	3.1 Operadores financiados Infraestructura Nacionales	1	100,00%	Se realizó la reposición de los sistemas críticos de emisión y postproducción, así como el fortalecimiento de la infraestructura de producción, que permitan dar continuidad a la operación de la entidad en cuanto a su misionalidad y modelo de negocio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	3.2 Operadores financiados infraestructuras regionales	3	100,00%	Se apoya el proyecto para modernizar y fortalecer la infraestructura tecnológica del canal TELECARIBE en el año 2023. Además, se financia el proyecto relativo a la infraestructura y equipamiento de una sede para el canal TELEISLAS. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT3.1 Proyectos de propuesta aprobados	4	100,00%	Se aprueba el proyecto de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT3.2 Resoluciones firmadas	4	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT3.3 Desembolsos realizados	4	100,00%	Se realiza el desembolso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Plan de Inversión RTVC - Desarrollo y Aseguramiento de la Audiencia Digital Nacional	4.1 Contenidos de audio y video que se ingestan en el almacenamiento	397	100,00%	Con el fortalecimiento en el procesamiento de datos en alta disponibilidad y el crecimiento de capacidad de almacenamiento, el operador nacional RTVC logra la meta de nuevos contenidos de audio y video que se ingesta en el almacenamiento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT4.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueba el proyecto de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT4.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT4.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

5. Plan de Inversión RTVC Patrimonio Histórico	5.1 Documentos del archivo audiovisual y sonoro catalogados	16069	100,00%	Se logró la meta de documentos del archivo audiovisual y sonoro dispuestos para consulta y licenciamiento por parte de la ciudadanía en el catálogo de Señal Memoria, documentos gestionados por equipos multidisciplinarios internos-externos del canal Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT5.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueba el proyecto de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT5.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT5.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

6. Convocatoria Historias urbanas y rurales desde las regiones	6.1 estímulos - Convocatoria	300	100,00%	Historias del Cambio entregó estímulos que fomentaron la producción de contenidos multiplataforma. Estos fueron acompañados de procesos formativos y emisiones en plataformas de los canales públicos, beneficiando a pequeños productores audiovisuales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	6.2 Contenidos multiplataforma producidos - Convocatoria	300	100,00%	Con la entrega de estímulos y un proceso formativo que benefició a pequeños productores audiovisuales, se produjeron contenidos multiplataforma que llegaron a fortalecer las emisiones en digital de los operadores públicos de televisión. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	6.3 Beneficiarios con actividades de cualificación	500	100,00%	Sumado a la entrega de estímulos que fomentaron la producción de contenidos multiplataforma, se desarrollaron procesos formativos y emisiones en plataformas de los canales públicos, que beneficiaron a pequeños productores audiovisuales en el país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT6.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueba el proyecto de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT6.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

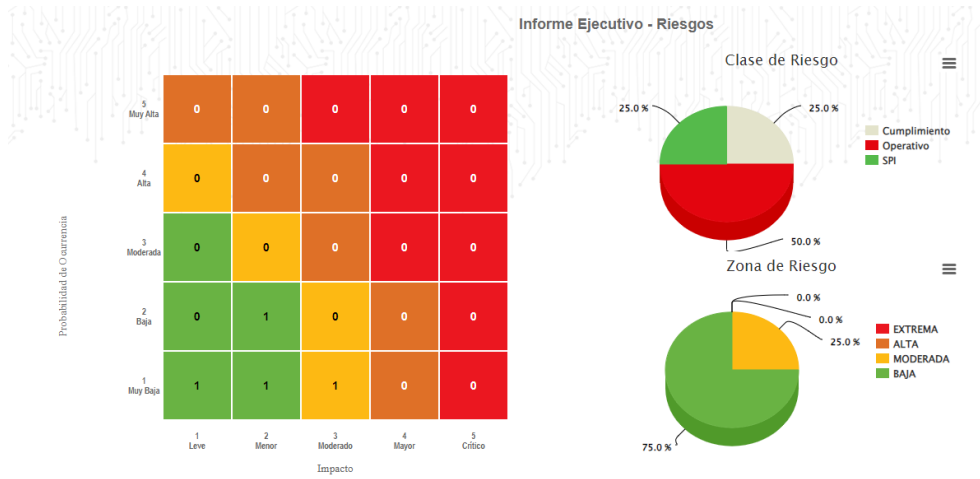
	GT6.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Convocatoria Transformando a Colombia desde las juventudes - CONPES JUVENTUDES 4040	7.1 Estímulos - Convocatoria	750	100,00%	Se desarrolla el proyecto Transformando a Colombia desde las Juventudes donde fueron financiadas 750 piezas audiovisuales con temáticas propuestas para una mejor Colombia formuladas por jóvenes entre los 18 y 28 años de diferentes regiones del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	7.2 Contenidos multiplataforma producidos - Convocatoria	750	100,00%	Se estableció un diálogo entre los jóvenes de 18 a 28 años del país y las audiencias digitales de los canales regionales, mediante el cual se produjeron micro-documentales para transformar a Colombia desde las Juventudes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT7.1 Proyectos de propuesta aprobados	1	100,00%	Se aprueba el proyecto de propuesta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT7.2 Resoluciones firmadas	1	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT7.3 Desembolsos realizados	1	100,00%	Se realiza el desembolso Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

8. Formación y actualización del talento humano de creadores, productores y realizadores audiovisuales	8.1 Actividades para la industria Audiovisual	65	100,00%	La meta de actividades para industria audiovisual se logró gracias al desarrollo de proyectos como EduMovil, BogoCine, Proyecto Pacifico, entre otros, los cuales fueron desarrollados en diferentes regiones del país con estudiantes y profesionales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	8.2 Agentes de la industria con actividades de formación	1200	100,00%	Con el trabajo formativo realizado con la Edumóvil, se fortaleció la participación de la ciudadanía mediante la formación interactiva de los ciudadanos en sus propios territorios, mediante estrategias de capacitación presenciales integrales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT8.1 Proyectos de propuesta aprobados	5	100,00%	Se aprueban los proyectos de las propuestas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT8.2 Resoluciones firmadas	5	100,00%	Se firman las resoluciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GT8.3 Desembolsos realizados	5	100,00%	Se desembolsan los recursos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 544. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 366. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-6000 Fortalecimiento Integral de los operadores públicos del servicio de televisión nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	P2 Con la financiación a los operadores públicos de televisión para desarrollar proyectos adicionales de contenidos, se logró el fortalecimiento de sus parrillas de programación con nuevos contenidos multiplataforma de calidad y acorde a las necesidades de sus audiencias.	Continuar apoyando el desarrollo de nuevos contenidos para la televisión pública, que permitan el mejoramiento de la calidad de la misma y la conquista de nuevas audiencias.
Gestión del alcance	P4 Con la financiación al operador nacional RTVC, se garantizó la infraestructura de almacenamiento requerida para la operación proyectada de las áreas misionales generadoras de contenido convergente con destino a las audiencias digitales del sistema de medios. A través de pantallas alternativas a las tradicionales, se fortalece la producción y almacenamiento de los productos multiplataforma	Continuar financiando los proyectos de la televisión pública que permiten conquistar nuevas audiencias en múltiples plataformas. Adaptar la televisión pública a las nuevas dinámicas del consumo del contenido.
Gestión del alcance	P8 El plan de formación para la industria audiovisual se ha venido desarrollando en todo el país, llegando no solo a zonas urbanas sino también rurales y a la Colombia profunda. Por medio de la virtualidad y la EduMóvil, se llegó a colegios, universidades y ciudades enteras; con actividades de formación en torno a la televisión y la generación de contenidos.	Continuar entregándole a los miembros de la industria audiovisual y a estudiantes de colegios y universidades, espacios de formación que permitan despertar interés y conocimiento en torno a la televisión invitándolos a la generación de nuevos contenidos audiovisuales de calidad

Gestión del tiempo	P1 La gestión de los planes de inversión de los operadores públicos de televisión, permitió que las resoluciones y el desembolso de los recursos se dieran iniciando la vigencia, ajustándose a los cronogramas establecidos y evitando retrasos en la ejecución.	Hacer una gestión articulada entre el equipo de MINTIC y los operadores públicos de televisión, que permita la entrega ágil de los recursos para desarrollar sus planes de inversión e iniciar correctamente la vigencia.
Gestión de la calidad	P5 Con la financiación al operador nacional RTVC, se logró la meta de documentos del archivo audiovisual y sonoro dispuestos para consulta y licenciamiento por parte de la ciudadanía en el catálogo de Señal Memoria.	Continuar apoyando proyectos de la televisión pública, sobre todo aquellos que son referencia para el mantenimiento de la memoria audiovisual del país, la cual se encuentra disponible para consulta de todos los ciudadanos.
Gestión de recursos humanos	P7 Se continúa vinculando a los jóvenes del país para soñar en grande y plasmar sus ideas en productos audiovisuales hechos desde su celular. Se ha mostrado a los jóvenes del país que lo importante es soñar con grandes ideas y que desde los contenidos se puede transformar el país. La televisión pública les abre las puertas a estos productos creados por los jóvenes.	Continuar vinculando a los ciudadanos con los proyectos audiovisuales de la televisión pública, los cuales a su vez fortalecen las parrillas de los canales e incentivan a los jóvenes a crear productos que transformen el país.
Gestión de comunicaciones	P6 La buena gestión de las comunicaciones en un proyecto de convocatoria, garantizó en gran parte su éxito, gracias que son más los interesados y mejores los contenidos que se reciben. La buena comunicación de estos beneficios permite la ejecución completa de los recursos.	Continuar generando convocatorias, pero lo principal es saberlas comunicar, para que estas lleguen al público objetivo y los recursos se ejecuten de la mejor manera.
Gestión de partes interesadas	P3 Con la gestión de proyectos de canales regionales, se logró la financiación para mejorar la infraestructura de algunos de ellos tanto en equipos y tecnología como en la nueva sede del canal Teleislas.	Continuar apoyando la renovación de los equipos y tecnología de los operadores públicos al igual que sus sedes, con el fin de que la televisión pública del país mantenga los mejores estándares de calidad.
Gestión de partes interesadas	P1 Con las visitas de mantenimiento a la red digital se atendieron las estaciones en funcionamiento programadas y se logró mitigar algunos problemas en el desarrollo del proyecto.	Se logró cumplir con las visitas de mantenimiento a las estaciones en funcionamiento. Las estaciones apagadas y el orden público son factores a tener en cuenta en futuras vigencias

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.11 E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer la Industria Digital Nacional durante el cuatrienio, para que responda a las demandas de adopción de tecnologías digitales por parte de los sectores productivos consolidando a Colombia como un país desarrollador de productos y servicios digitales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Economía Digital

Recursos asignados a la Iniciativa: \$27.506.259.564

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$27.476.054.848

Resumen: Se brindó acompañamiento, asistencia técnica y financiación con el objetivo de posicionar a la industria colombiana a nivel nacional e internacional y se da cumplimiento del 100% a los proyectos que componen la iniciativa.

Ajustes: Se realizaron 13 solicitudes de cambio donde se incluyeron indicadores, se incrementó meta, se trasladaron proyectos de acuerdo con las líneas estratégicas del ministro, se ajustó cronograma y se actualizó el presupuesto.

Logros: Se logró capacitar a 25.077 personas en emprendimiento digital superando la meta de 20.000 personas. Se beneficiaron 114 empresas con las líneas estratégicas de Desarrollo de contenidos digitales y creación de canales de circulación. Se beneficiaron 68 empresas de la industria digital durante la muestra comercial de Colombia 4.0 y 265 empresas durante las diferentes actividades realizadas. Se realizaron 133 asistencias técnicas a través de diferentes actividades para la internacionalización de las empresas de la Industria Digital nacional.

Retos: Lograr brindar más capacitaciones a una mayor cantidad de la población objetivo por medio del proyecto de APPS.CO que hace parte de la iniciativa, sin descuidar la calidad de las mismas y siendo eficiente en la gestión desempeñada.

Cumplimiento de Metas: Frente al Plan Estratégico Sectorial, se cumplió con: 1. Beneficiar a 25.077 ciudadanos a través de Talleres presenciales y virtuales en temáticas como Herramientas y estrategias para crear tu marca, Introducción al Marketing Digital, Prototipado y Herramientas digitales para emprendedores. 2. Beneficiar 656 empresas de la industria digital por medio de acompañamiento, asistencia técnica y financiación. 3. Beneficiar 5.000 Empresas y/o empresarios MiPyme mediante la formación y la capacitación de diferentes sectores de la economía en habilidades digitales orientadas al fortalecimiento del comercio en línea.

Beneficiarios: Equipos emprendedores, empresas de negocios digitales, empresarios, comerciantes, MiPymes y ciudadanos.

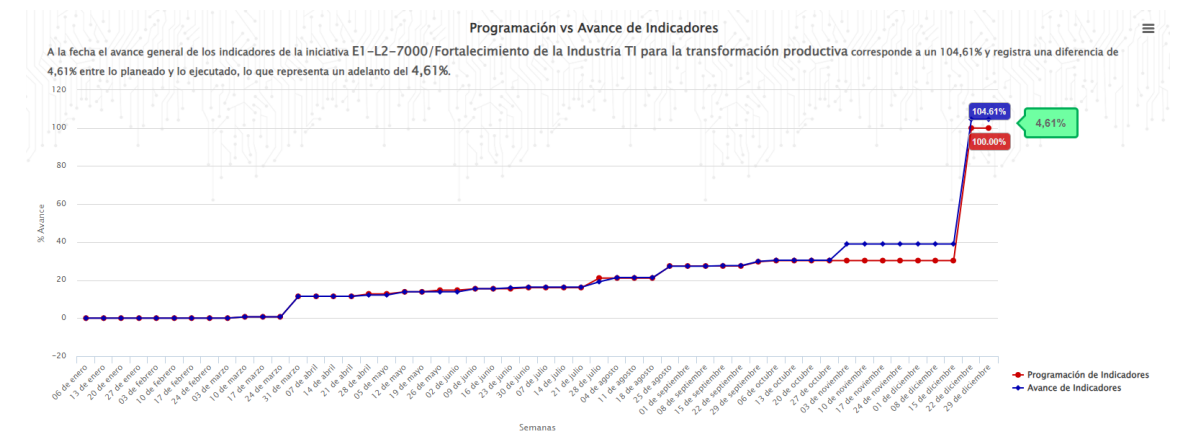
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 555 Avance de actividades iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 566. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 377. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4 T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
<p>1. Apps.co Conpes: 4011</p>	<p>1.1. Número de personas que participan en capacitación de emprendimiento digital</p>	<p>20000</p>	<p>125,39%</p>	<p>Un total de 25.077 personas que participaron en capacitaciones de emprendimiento digital a través de los componentes de Cursos, Talleres-SEED y Escuela Tech, del ambiente de Fortalecimiento de Apps.co. Se alcanzó el 125,39% de la meta del año Se alcanzó el 125,39% de la meta del año</p>

	1.2. Número de equipos emprendedores y empresas de negocios digitales que participan en acompañamiento	209	100,00%	209 equipos emprendedores y empresas de negocios digitales participaron a través del desarrollo de las fases de Producto Digital y Crecimiento Tech, de ambiente de Crecimiento de Apps.co y se dio cumplimiento al 100% de la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3. Número de instrumentos diseñados para el fortalecimiento del emprendimiento digital.	2	100,00%	Se elaboraron dos documentos técnicos, uno asociado a la estrategia de Escuela Tech y el otro a la estrategia de Talleres Semilleros de Emprendimiento Digital - SEED. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El 03/03/2023 se radicaron documentos del convenio interadministrativo entre Fondo Único de TIC y Fiducoldex para APPS.CO 2023, ante la Subdirección de Gestión Contractual (#232017912) y la OGIF (#232017915). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	La Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo emitió concepto a estudios previos (232038410), se radicó ante SGC (232042619) y se aprobó en comité de contratación el 12/05/ 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 19/05 se suscribió con Fiducoldex/iNNpula el Convenio 723-2023, mediante la plataforma Secop II, el cual inició ejecución el 06 de junio luego de la aprobación de pólizas y firma del acta de inicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

2. Crea Digital Conpes 4090	2.1. Número de empresas beneficiadas para el desarrollo de contenidos digitales de alta calidad	100	114,00%	Crea tuvo por una Línea Estratégica 36 ganadores, 38 participantes en Clínicas de proyectos y 40 participantes en mercados regionales, para un total de 114 empresas beneficiadas dando cumplimiento a la meta. Se alcanzó el 114,00% de la meta del año
	GA.2.1. Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicó ante la SGC (radicado 232017534) y ante la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo (radicado 232017541) los documentos para el proceso de contratación de Crea Digital con MinCultura Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El 31/03 se aprobó en Comité de Contratación la suscripción de convenio con MinCultura para el desarrollo de Crea. Debido a un ajuste en la contrapartida de MinCultura se realizó nuevo comité el 25/04. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 09 de mayo se firmó a través de la plataforma Secop II el Convenio Interadministrativo 687 de 2023 suscrito entre MinCultura y MinTIC/FUTIC para el desarrollo de Crea Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

3. Industria Digital para la vida Conpes 4090	3.1. Número de empresas beneficiadas en su camino de acceso al mercado nacional o internacional	300	111,00%	En el marco del proyecto se beneficiaron 68 empresas de la industria digital en la muestra comercial de Col 4.0 y 265 empresas con las diferentes actividades realizadas en las líneas de acción de Negocios 4.0. Se alcanzó el 111% de la meta del año. Se alcanzó el 111,00% de la meta del año
	3.2. Evento ejecutado	1	100,00%	Del 29/11 al 01/12 se llevó a cabo Col 4.0 en Corferias, en Bogotá. Durante los 3 días se realizaron actividades en los siguientes componentes: agenda académica, agenda comercial y de inversión y experiencias 4.0 y se cumplió el 100% de la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.1. Estudio previo radicado en comité de contratación	2	100,00%	Se radicaron ante la SGC (Rad. 232064453 y 232072911) y ante la OGIF (Rad. 232063932 y 232071869), los documentos precontractuales de Col 4.0 y Negocios 4.0, que integran el proyecto. Se cumplió el 100% de la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA.3.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación	2	100,00%	La OGIF emitió concepto favorable, y se radicaron en la SGC los documentos finales, recibiendo aprobación del comité de contratación el 14/07 y 17/08 para Colombia 4.0 y Negocios 4.0. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.3. Contrato firmado y legalizado	2	100,00%	El 27/07 se firmó el contrato No. 859-2023 con Corferias para ejecutar Col 4.0 y se perfeccionó el 3/08. El 18/08 se firmó el convenio 953-2023 con Fedesoft para el desarrollo de Negocios 4.0 y se perfeccionó el 25/08. Se cumplió el 100% de la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Internacionalización	4.1. Número de asistencias técnicas realizadas	100	133,00%	En total se realizaron 133 asistencias técnicas a través de diferentes actividades para la internacionalización de las empresas de la Industria Digital nacional. Se alcanzó el 133,00% de la meta del año
	GA.4.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El 18 de septiembre de 2023 se radicó ante contratación el estudio previo del proyecto de Internacionalización con el No. 232090694 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.4.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El proyecto de internacionalización quedó aprobado en el comité de contratación del 15 de septiembre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.4.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firmó el convenio 976-061 de 2023 el 20/09 con Fiducoldex/Procolombia para el desarrollo del proyecto. El 29/09 se dio inicio al convenio luego de la aprobación de pólizas y suscripción del acta de inicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

**5. Tu Negocio en
Línea Conpes 4012**

<p>5.1. Empresas y/o empresarios que adoptan tecnologías para la transformación digital</p>	<p>5000</p>	<p>100,00%</p>	<p>Se beneficiaron 5.000 comerciantes cuyo objeto fue promover el uso y apropiación del CE, con la formación y la capacitación a comerciantes de diferentes sectores de la economía para fortalecer el comercio en línea. Se alcanzó el 100% de la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
<p>5.2. Número de comerciantes y/o MiPymes colombianas acompañados en el proceso de creación de su tienda virtual (Rezago 2022)</p>	<p>1385</p>	<p>100,00%</p>	<p>Se implementó la estrategia de acompañamiento a comerciantes y/o empresarios Mipymes colombianas beneficiando a 1.385 personas adicionales para crear su tienda Virtual del convenio 716 de 2022. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
<p>GA.5.1 Estudio previo radicado en comité de contratación</p>	<p>1</p>	<p>100,00%</p>	<p>El 10/07 se radicó ante la SGC (No. 232063107) los documentos precontractuales de Tu Negocio en Línea y ante la Oficina de Ingresos del Fondo -OGIF mediante radicado No. 232063098. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>

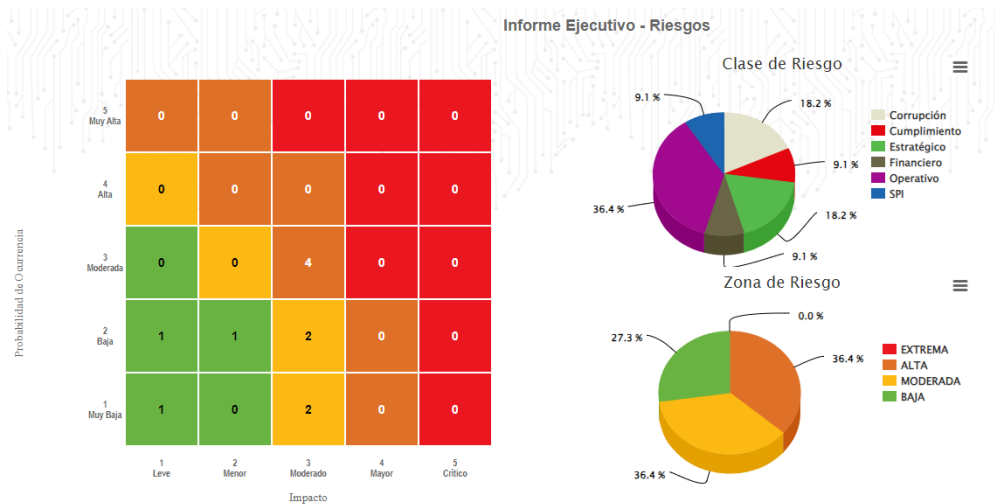
	GA.5.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El día 17 de julio se realizó el comité de contratación en el cual fue aprobado el Estudio Previo del proyecto Tu Negocio en Línea y se autorizó la suscripción del convenio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.5.3 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	De acuerdo con lo informado por la Subdirección de Gestión Contractual, la póliza del convenio 832-2023 (Tu Negocio en Línea) fue aprobada el 1/08/2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Observatorio de Comercio Electrónico Conpes 4012	6.1. Número Investigaciones y/o estadísticas realizadas	3	100,00%	La UT entregó 3 investigaciones del fomento del comercio transfronterizo en modelos asociativos de agro y turismo, la vinculación de la economía popular al CE, Bancarización y medios de pago digitales. Se alcanzó el 100% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.6.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El 23/06 fue radicado (N°232057621) ante el FONTIC los documentos precontractuales de Observatorio para su revisión, y a la SGC el día 26/06, a través del Radicado N° 232058123. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.6.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El día 04/07/2023 fueron aprobados los documentos precontractuales en Comité de Contratación del proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA.6.3 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Con la Resolución No.00765 del 11/09 fue adjudicado a la UNIÓN TEMPORAL CNC-CCCEL-FACEIT el Contrato de consultoría del proceso de concurso de méritos FTIC-CM-003-2023 (Observatorio e-Commerce). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
--	--------------------------------------	---	---------	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 577. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 388. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-7000 Fortalecimiento de la Industria TI para la transformación productiva

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	APPS.CO: Se diseñó la estrategia de Escuela Tech (ambiente de fortalecimiento) incluyendo las generalidades, antecedentes, metodología y su convocatoria, a quién va dirigido, el talento humano requerido, el seguimiento a la ejecución, y el alcance financiero.	Desde el punto de vista de la integralidad del proyecto se hace necesario elaborar estrategias que permita identificar las acciones necesarias para el logro de los objetivos del proyecto.

Gestión de la integración	Industria Digital para la vida: Debe existir articulación entre las diferentes áreas de la dirección y del ministerio, con el propósito de que todos los involucrados en las diferentes iniciativas que desarrolla la entidad tengan conocimiento integral de las mismas y permita mejoras en las diferentes gestiones.	Realizar reuniones de socialización, articulación y seguimiento a las diferentes iniciativas desarrolladas desde MinTIC.
Gestión del alcance	Internacionalización: El alcance del proyecto se definió en conjunto con el aliado mediante el plan de trabajo, que se aprobó en primer comité operativo. Este fue modificándose en la ejecución teniendo en cuenta las necesidades que se fueron presentando.	Se recomienda continuar con la práctica de realizar seguimiento a la ejecución de las actividades contempladas en el plan de trabajo y gestionar oportunamente los ajustes que se requieran para el cumplimiento del objeto del convenio.
Gestión del alcance	Industria Digital para la vida: La modalidad de realización de las actividades desarrolladas en el marco de las diferentes iniciativas limita su alcance.	Fomentar el desarrollo de actividades en modalidad virtual o híbrida, con el propósito de ampliar su alcance.
Gestión del alcance	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Definir las necesidades y requerimientos para la ejecución del proyecto con el fin de minimizar alteraciones en los procesos precontractuales	Se debe tener en cuenta el alcance de cada proyecto, con el fin de establecer y optimizar los recursos para garantizar el cumplimiento de metas.
Gestión del alcance	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Establecer con claridad los requerimientos y metodología de recolección de información estadística.	Se establece en el anexo técnico las condiciones técnicas para estudios estadísticos que deberá tener en cuenta el aliado y garanticen la adecuada realización de los ejercicios estadísticos y el cumplimiento del alcance del proyecto.
Gestión del tiempo	Crea Digital: Se evidenciaron retrasos ocasionales en las actividades relacionadas con el proceso precontractual debido a circunstancias del aliado.	Se deben establecer líneas críticas del proyecto en su etapa de planeación que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el cronograma del proyecto, las cuales se deben de monitorear constantemente.
Gestión del tiempo	Industria Digital para la vida: Se evidenciaron retrasos ocasionales en las actividades relacionadas con el proceso precontractual debido a cambios en las prioridades y directrices de la entidad.	Se deben establecer líneas críticas del proyecto en su etapa de planeación que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el cronograma del proyecto, las cuales se deben de monitorear constantemente.
Gestión del tiempo	APPS.CO: 1. Se han evidenciado retrasos ocasionales de las actividades establecidas en el plan de trabajo por parte de los operadores. 2. Se generaron retrasos debido a los tiempos prolongados en los procesos contractuales del programa.	1. Se debe establecer dentro del Plan de Trabajo las líneas críticas del proyecto que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el cronograma del proyecto. 2. Tener en cuenta las diferentes demoras desde las primeras acciones para definir el porcentaje de retraso que se espera y basados en dicho

		porcentaje calcular los espacios de tiempo necesarios para la ejecución del proyecto en el tiempo estimado.
Gestión del tiempo	Internacionalización: El plazo de ejecución del convenio se estableció contractualmente y no se tuvo la necesidad de modificarlo en la etapa de ejecución.	En caso de requerirse un mayor plazo de ejecución, el mecanismo necesario hubiese sido la elaboración de un otro sí, pero no fue necesario hacerlo.
Gestión del tiempo	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Dentro del procedimiento para la elaboración de los documentos pre-contractuales se requiere de la revisión, aprobación y comités en otras áreas que hacen de la entidad, estas actividades generan aumentar y ampliar los plazos en los cronogramas	Coordinar y solicitar con anticipación la revisión, aprobación y realización de comités en otras áreas que hacen de la entidad de los documentos pre-contractuales que hacen parte del proceso para esta etapa.
Gestión del tiempo	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Seguimiento y control al plan operativo con el fin de determinar posibles alteraciones en el cronograma que minimicen el riesgo de incumplimiento de algunas actividades	Establecer y considerar fechas límite para el cumplimiento de hitos y establecer fechas máximas para la generación de planes de contingencia y propuesta de acciones que mitiguen posibles incumplimientos o atrasos en la ejecución en los hitos de las fases.
Gestión del tiempo	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Realizar seguimiento al cronograma de ejecución de los entregables del proyecto con el fin de garantizar su ejecución acorde a lo planeado.	Se recomienda acordar un cronograma de ejecución del proyecto, el cual incluya fechas de entrega parciales y finales, roles, recursos, hitos y demás información que evite atrasos en el cumplimiento del objetivo.
Gestión del tiempo	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Debido a los cambios en la administración de la entidad, se establecen nuevas directrices, que generan la reestructuración de los proyectos, y a su vez cambios en los objetos, modalidades de contratación y valores, que conllevan a la prolongación y demoras de los tiempos en la fase de precontractual y de ejecución del proyecto.	Celeridad en las nuevas directrices presentadas por el cambio de administración de la entidad, de tal forma, que no afecten la planeación inicialmente proyectada para los proyectos, y evite generar retrasos y reprocesos.
Gestión de costos	APPS.CO: Se debe considerar seguimientos en periodos más cortos a la ejecución presupuestal, para poder tomar decisiones respecto a la ejecución del presupuesto y uso de remanentes, así como también el posible riesgo de incumplimiento al plan de legalizaciones aprobado.	Elaborar con el ejecutor un cronograma para realizar mesas de trabajo y seguimiento presupuestal que permita revisar la ejecución financiera del convenio.

Gestión de la calidad	Industria Digital para la vida: Es importante especificar las actividades y sus requerimientos en los anexos técnicos de cada proyecto. Adicionalmente, es necesario realizar un seguimiento periódico al desarrollo de las actividades, para garantizar el cumplimiento de los estándares establecidos.	Incluir el mayor detalle posible de las actividades y requerimientos en el anexo técnico y mantener una comunicación permanente con los aliados para hacer seguimiento al desarrollo de las actividades.
Gestión de la calidad	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Conocimiento integral en los procedimientos, y de los diferentes reportes e informes de planeación que contribuyen en el seguimiento de las diferentes etapas del proyecto.	Realización de capacitaciones y mesas de trabajo que retroalimenten acerca del diligenciamiento y funcionalidad de los diferentes informes y reportes de planeación, que contribuyen en el seguimiento y la calidad en la ejecución del proyecto
Gestión de la calidad	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Establecer requisitos mínimos de especialidad por parte del aliado para garantizar la calidad de los entregables	Dentro de la elaboración del análisis del sector y estudio del mercado, es indispensable identificar las necesidades del proyecto e indagar los posibles aliados que cumplan con los criterios de especialidad y especificidad para obtener entregables con la calidad.
Gestión de recursos humanos	Crea Digital: 1) La selección de jurados, tutores y asesores debe estar a cargo de la entidad más competente para ello.	1) Desde el principio del proyecto asignar la responsabilidad de selección del personal a la entidad más competente.
Gestión de recursos humanos	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ La proactividad, practicidad del trabajo del equipo, contribuyen a solucionar de problemas de forma ágil y permiten asegurar el correcto desarrollo de la etapa precontractual de acuerdo con los tiempos proyectados en el cronograma.	Realización de mesas de trabajo en las que se convoque al equipo contribuye en identificar soluciones prácticas, eficientes y eficaces para el cumplimiento en las actividades y los tiempos inicialmente proyectados.
Gestión de comunicaciones	Industria Digital para la vida: Es importante contar con una estrategia de comunicaciones que permita dar a conocer los proyectos a su público objetivo con un lenguaje claro.	Desarrollar las estrategias de comunicaciones desde la fase de planeación de los proyectos y contar con un equipo de comunicaciones para cada proyecto.
Gestión de comunicaciones	Tu negocio en línea- Mantener comunicación efectiva con el aliado para asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Registrar en las actas de seguimiento, informes y demás documentos que aplique los compromisos y su cumplimiento acorde al plan de trabajo establecido.
Gestión de comunicaciones	APPS.CO: 1. La importancia de mantener un monitoreo constante y regular las credenciales de acceso a las redes sociales de APPS.CO. 2. La importancia de realizar un análisis cuidadoso y estratégico al momento de establecer las redes sociales antes de iniciar la difusión y promoción de la	1. Se debe revisar periódicamente que las credenciales de acceso a las redes sociales asociadas al programa estén activas y en correcto funcionamiento. 2. Revisar cuáles son las redes más aptas para realizar la difusión y promoción de la oferta del programa.

	oferta del programa. Al revisar y determinar las redes más adecuadas, se puede optimizar la visibilidad y el impacto de las campañas a implementar, adaptándolas a los canales que mejor se alinean con el público objetivo y los objetivos de APPS.CO.	
Gestión de riesgos	Industria Digital para la vida: Se debe prever dentro de los riesgos la probabilidad de cambios en la administración de la entidad al ser de carácter público.	Incluir dentro de los riesgos del proyecto los cambios en las directrices de orden nacional o institucional que afectan a los proyectos.
Gestión de riesgos	Crea Digital: 1) Mantener la buena práctica de identificar y gestionar los riesgos del proyecto, dado que no son estáticos y van apareciendo nuevos durante la ejecución.	1) Continuar el seguimiento a los riesgos de forma periódica durante la ejecución del proyecto.
Gestión de riesgos	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Debido a los cambios en la administración de la entidad, se establecen nuevas directrices, que generan la reestructuración de los proyectos, y a su vez cambios en los objetos, modalidades de contratación y valores, que conllevan a la prolongación y demoras de los tiempos en la fase de precontractual y de ejecución del proyecto.	Celeridad en las nuevas directrices presentadas por el cambio de administración de la entidad, de tal forma, no afecten la planeación inicialmente proyectada para los proyectos, y evite generar retrasos y reprocesos.
Gestión de adquisiciones	APPS.CO: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución de los procesos precontractuales cuando se presenten cambios de gobierno, debido a que ello implica cambio en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros, que inciden en la estructuración de los proyectos.	Incluir en los planes de trabajo holguras de tiempo cuando se presenten cambios de gobierno.
Gestión de adquisiciones	Crea Digital: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución de los procesos precontractuales cuando se presenten cambios de gobierno, debido a que ello implica cambio en política pública, planeación estratégica, prioridades, focalización, enfoques, entre otros, que inciden en la estructuración de los proyectos.	Incluir en los planes de trabajo holguras de tiempo para la fase precontractual cuando se presenten cambios de gobierno.
Gestión de partes interesadas	Tu negocio en línea: Identificar aliados idóneos y estratégicos para la ejecución de los proyectos	Se debe tener en cuenta posibles aliados que hayan ejecutado satisfactoriamente proyectos similares con la entidad y/o compartan objetivos comunes.

Gestión de partes interesadas	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Garantizar la idoneidad del contratista, alcance en la ejecución del contrato, y la calidad de los entregables acordados inicialmente	Establecer e identificar los requisitos mínimos de especialidad de los participantes, oferentes, y el contratista seleccionado, dentro del proceso pre-contractual y contractual
Gestión de partes interesadas	OBSERVATORIO DE COMERCIO ELECTRONICO_ Debido a nuevas directrices por cambios en la administración de la entidad, se reestructuran los proyectos y se alinean a las nuevas estrategias.	Dar continuidad a los procesos para no afectar los proyectos inicialmente planeados, para evitar retrasos y reprocesos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.12 E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública

Objetivo de la iniciativa: Aumentar la oferta de contenidos audiovisuales con valor público que respondan a la identidad, necesidades y preferencias de los colombianos

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: Desde RTVC Sistema de Medios Públicos, se dio cumplimiento a las metas establecidas para la iniciativa en la vigencia 2023 en referencia a la emisión de contenidos y el fortalecimiento de unidades funcionales.

Ajustes: Se realizaron ajustes a la información de los indicadores asociados a la iniciativa ya que la información en el sistema se encontraba trocada.

Logros: Se llevó a cabo la producción, emisión y transmisión de contenidos afines a la misionalidad de los canales de la TV pública canal, con los presupuestos asignados así como el fortalecimiento de unidades funcionales del Sistema.

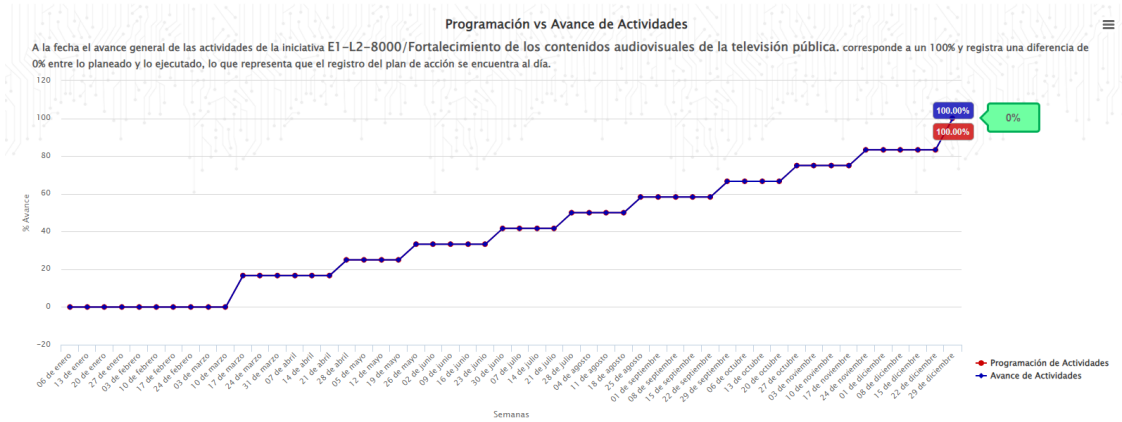
Retos: Llevar a cabo la producción, transmisión y/o emisión de contenidos audiovisuales a través de las pantallas de la TV pública nacional en 2024 y el seguimiento de las unidades que se fortalecieron en 2023.

Cumplimiento de Metas: Desde RTVC se reporta el cumplimiento de las metas establecidas tanto para contenidos de TV (16 Señal Colombia y 16 Canal Institucional) y el fortalecimiento de 3 unidades funcionales.

Beneficiarios: Población Nacional Clientes Internos RTVC.

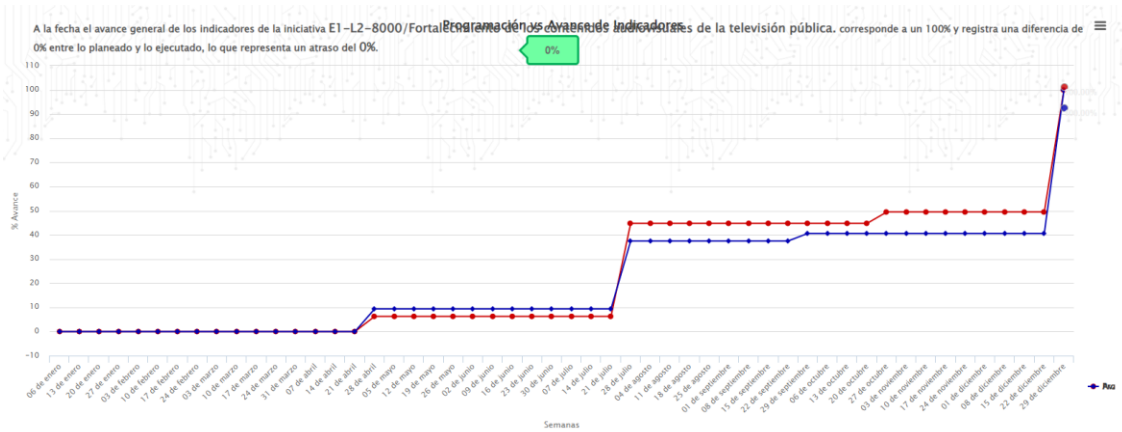
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 588 Avance de actividades iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 599. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

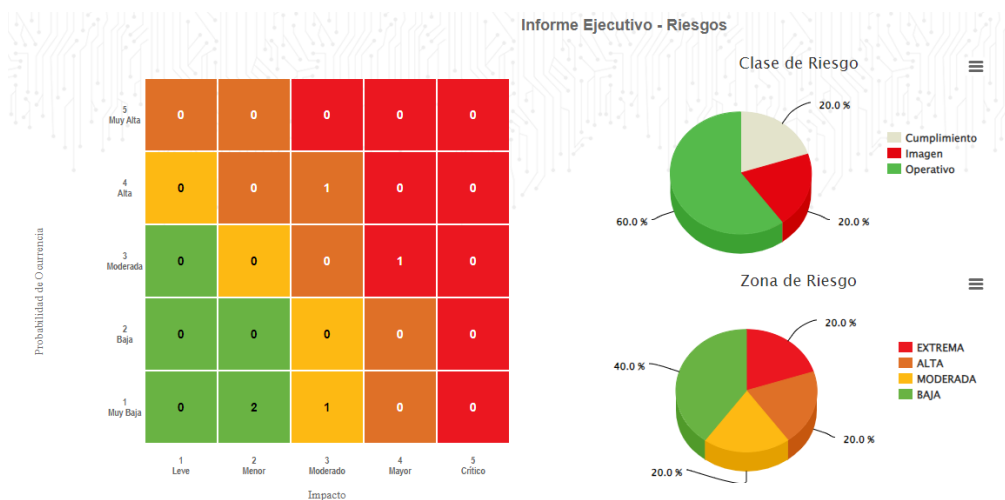
Tabla 399. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
Contenidos audiovisuales televisión pública nacional	Número de contenidos audiovisuales producidos, transmitidos y/o emitidos a través de las pantallas de la televisión pública nacional	32	100%	Para el cierre de la vigencia 2023, se reporta el cumplimiento de los contenidos establecidos de los canales de la televisión pública: Señal Colombia: 16 contenidos Canal Institucional : 16 contenidos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Reposición equipos sistema de emisión	Número de unidades funcionales de televisión fortalecidas mediante la reposición e implementación de equipos y sistemas de televisión	3	100%	Desde RTVC para el cierre de la vigencia 2023 reporta el cumplimiento de la meta establecida, frente al fortalecimiento de las unidades funcionales del centro emisión, posproducción y unidad móvil. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 600. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 400. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-8000 Fortalecimiento de los contenidos audiovisuales de la televisión pública

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	Los contenidos audiovisuales producidos, transmitidos y/o emitidos a través de las pantallas de la TV pública permiten el posicionamiento en la ciudadanía y sus audiencias cumpliendo así con los objetivos establecidos.	Mantener y dar cumplimiento a la meta de número de contenidos audiovisuales producidos, transmitidos y/o emitidos a través de las pantallas de la televisión pública nacional para la vigencia 2024.
Gestión de partes interesadas	Fortalecer las unidades funcionales mejora la calidad técnica para contribuir a la competitividad del Sistema. A través del fortalecimiento de la Unidad Móvil, RTVC amplía su cobertura en tiempo real para transmitir diversidad de eventos.	Identificar la necesidad de fortalecer nuevas unidades funcionales.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.2.13 E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer las plataformas de las emisoras de la radio pública nacional a través de la realización de contenidos con valor público que generen identidad y auto representación

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Radio y Televisión de Colombia - RTVC

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: Se reporta un cumplimiento parcial de la iniciativa teniendo en cuenta que si bien se avanzó en el cronograma correspondiente a la producción de contenidos de Radio, no fue posible la implementación de emisoras de FM en zonas de conflicto.

Ajustes: No se realizaron ajustes a la iniciativa durante la vigencia 2023.

Logros: Creación de una parrilla de contenidos digitales que permitió generar convergencia y diferentes temáticas que respondan a la identidad, necesidades y preferencias de los colombianos.

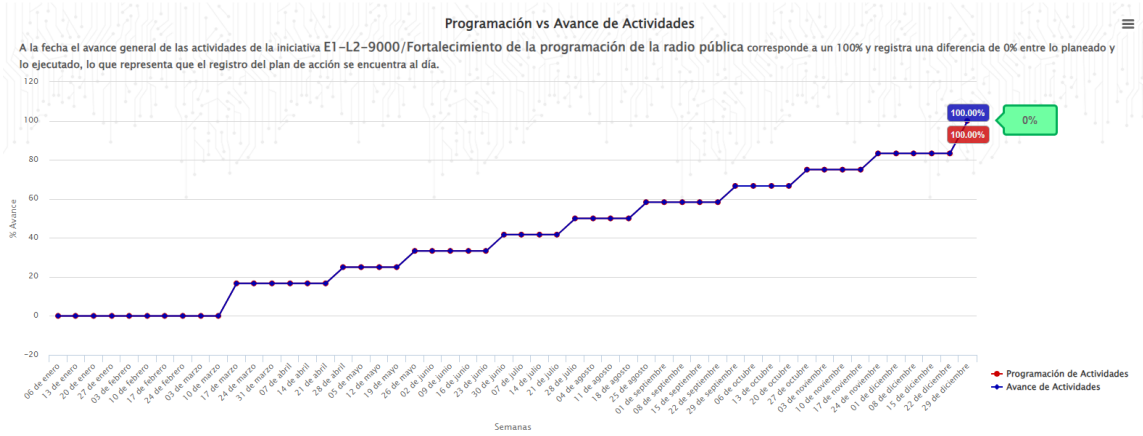
Retos: Mantener el posicionamiento de las emisoras de RTVC como la Radio Pública, líder en la creación, producción y difusión de contenidos, y dar cumplimiento en la implementación de emisoras de FM en zonas de conflicto.

Cumplimiento de Metas: Se reporta un cumplimiento parcial de la iniciativa teniendo en cuenta que si bien se avanzó en el cronograma correspondiente a la producción de contenidos de Radio, no fue posible la implementación de emisoras de FM en zonas de conflicto.

Beneficiarios: Población Nacional.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 611 Avance de actividades iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 622. Avance de indicadores iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 411. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública

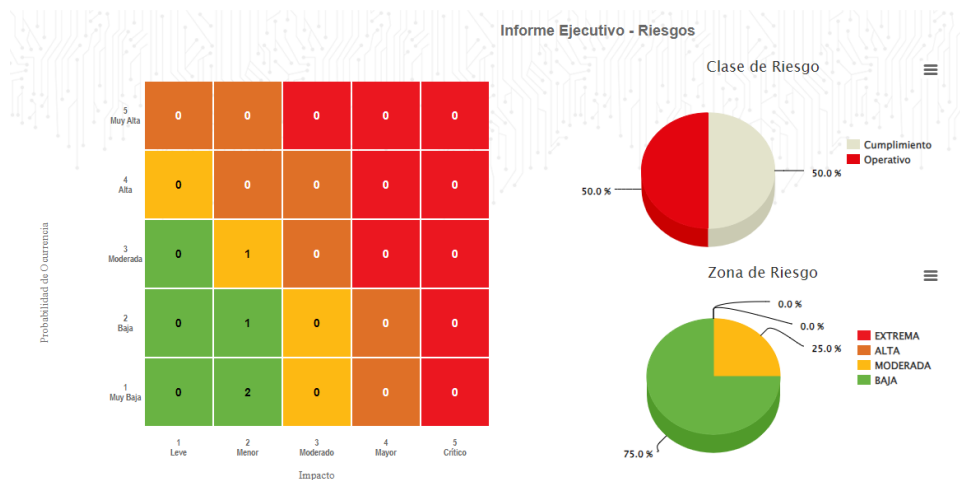
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
Contenidos al aire y especiales, nacionales y descentralizados generados	Horas de contenidos al aire y especiales, nacionales y descentralizados generados	40.300	104.86%	Con corte al 28 de diciembre de 2023, se reporta desde Subgerencia de Radio a través de sus emisoras, un total de 4.516 horas. Radio Nacional de Colombia: 3.696 horas Radiónica: 820 horas Con base en lo anteriormente estipulado, desde RTVC se da cumplimiento al total de horas de contenido establecidas, registrando un total de 42.236 acumuladas para la vigencia 2023. Se alcanzó el 104,86% de la meta del año
Contenidos de radio producidos y emitidos	Contenidos de radio producidos y emitidos	50	100%	Al cierre de la vigencia 2023, se reporta el cumplimiento de la meta establecida, con un total de 50 nuevos contenidos producidos y emitidos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Contenidos digitales generados	Contenidos digitales generados	12.000	108.65%	Para el cierre de la vigencia 2023, se reporta desde RTVC el cumplimiento establecido de contenidos digitales generados en sus emisoras. Se reporta un cierre preliminar de 12.000 contenidos. La cifra será ajustada en el mes de enero de 2024 teniendo en cuenta que el cierre total se programa para el 31 de diciembre de 2023. Se alcanzó el 108,65% de la meta del año

Emisoras de paz	Emisoras de FM implementadas de interés público clase	4	0%	<p>En relación con la implementación de cuatro (4) estudios de radio en los municipios: Agustín Codazzi (Cesar), Tierra Alta (Córdoba), Riosucio (Chocó) y Buenaventura (Valle del Cauca). Para el mes de Noviembre se realizó la finalización del contrato Interadministrativo suscrito con la Agencia Nacional Digital, posteriormente se solicitó a las empresas cotizantes mantener la validez de sus cotizaciones a 31 de diciembre de 2023 para dar inicio a un nuevo proceso de Invitación Abierta, se realiza la actualización del estudio de mercado, la solicitud del estudio del sector y del certificado de disponibilidad presupuestal, adicionalmente, se actualizan los documentos para el proceso de Invitación Abierta IA-12 2023 el cual fue publicado el día 29 de noviembre en la plataforma Colombia Compra Eficiente ? SECOP II Los recursos establecidos para el proyecto se comprometieron en su totalidad en la vigencia 2023 pero la implementación de las 4 emisoras se proyecta para cumplimiento al cierre de la vigencia 2024. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año</p>
-----------------	---	---	----	---

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 633. Mapa de riesgos iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 422. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L2-9000 Fortalecimiento de la programación de la radio pública

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	Las emisoras del Sistema de Medios Públicos, lograron aumentar la oferta de contenidos relevantes y convergentes con valor público por medio de la producción y publicación de contenidos diferenciales a partir de los procesos de investigación para las plataformas de las emisoras Radio Nacional de Colombia y Radiónica.	Generar parrillas mensuales de contenidos convergentes y garantizar la asignación de recursos al inicio de la vigencia para una producción oportuna de contenidos.
Gestión de partes interesadas	Si bien se presentaron dificultades dentro del proceso general para la implementación de las emisoras de FM en zonas de conflicto, se realizaron las gestiones al interior de la entidad para comprometer los recursos al cierre de la vigencia 2023 para garantizar la ejecución de los mismos en la vigencia 2024 para dar cumplimiento a la meta establecida al final de la misma.	Realizar un monitoreo periódico a la ejecución de los recursos destinados para la vigencia 2024, que deriven en la implementación de las emisoras al cierre de la misma.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.3 EDUCACIÓN DIGITAL

1.3.1 E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)

Objetivo de la iniciativa: Realizar el Traslado de recursos y seguimiento a la ejecución financiera destinada a la actividad para el desarrollo misional de Computadores para Educar CPE (Resolución de Transferencia).

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Infraestructura

Recursos asignados a la Iniciativa: \$12.417.640.321

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$12.417.058.566

Resumen: En la vigencia se realizó la transferencia de recursos a CPE y su respectivo desembolso, esto con el fin de Aumentar la capacidad financiera de Computadores para Educar para el desarrollo de su actividad misional y los servicios de su competencia.

Ajustes: En la vigencia 2023, se presentó la solicitud de cambio No. 164 en tema de presupuesto de la iniciativa y su proyecto.

Logros: Se realizó la transferencia de recursos a CPE a través del convenio 888 de 2023 con RP 224623 y el trámite de desembolso el 12/12/23 por un valor de \$12.417.058.566, con el fin de aumentar la capacidad financiera de CPE para el desarrollo de su actividad misional y los servicios de su competencia.

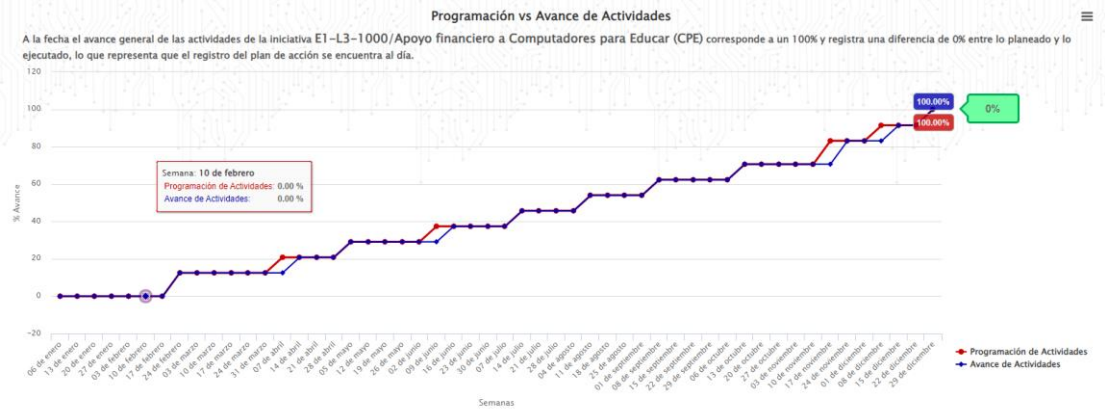
Retos: Para la próxima vigencia realizar la transferencia de recursos a CPE de acuerdo a la apropiación vigente de esta iniciativa.

Cumplimiento de Metas: En la vigencia se realizó la transferencia de recursos a CPE y su respectivo desembolso.

Beneficiarios: Programa Computadores para Educar (CPE).

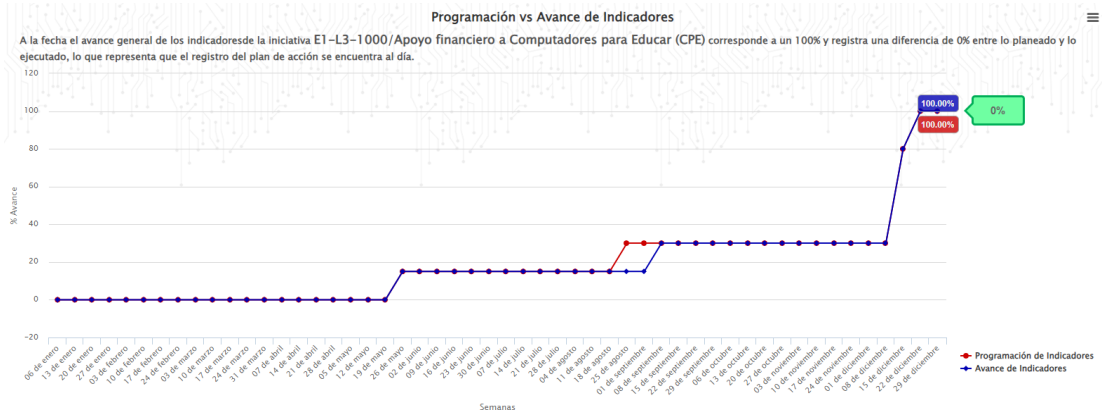
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 644. Avance de actividades iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 655. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

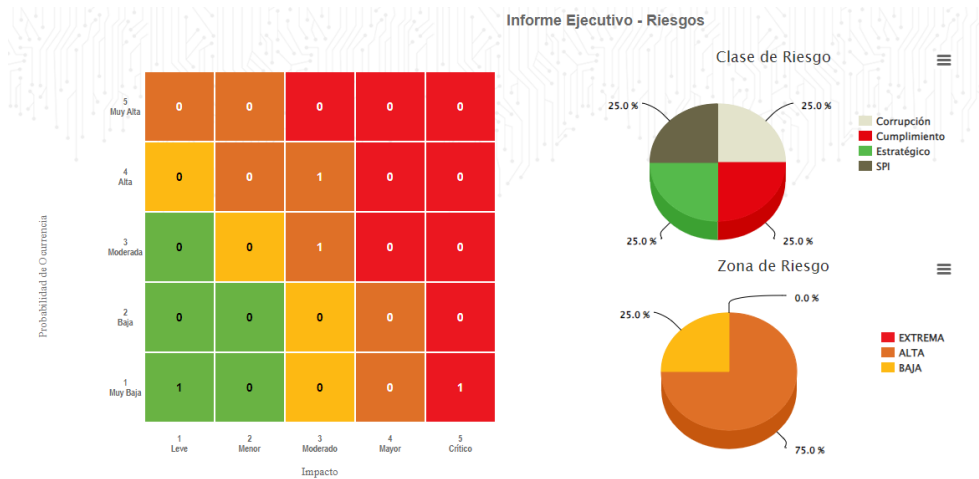
Tabla 433. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
Traslado y seguimiento de recursos para Computadores para Educar (CPE)	1.1 Porcentaje de recursos desembolsados de acuerdo con la programación realizada	100	100,00%	A través del radicado MinTIC 232128376 se tramita el desembolso el 12/12/23 por un valor de \$12.417.058.566 a CPE, para apoyar financieramente el desarrollo de su actividad misional y los servicios de su competencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Informes mensuales de gestión	10	100,00%	Durante la vigencia se entregaron 10 informes mensuales de gestión Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 666. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 444. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-1000 Apoyo financiero a Computadores para Educar (CPE)

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	La no planeación de la elaboración de los convenios para la compra de equipos, retrasa el cronograma de entrega de los mismo y hace que se incumplan los tiempos de entrega.	Se debe tener una mejor planeación al momento de estructurar los convenios o resoluciones para tener un buen cronograma de ejecución y tener los equipos entregados en las fechas establecidas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.3.2 E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar

Objetivo de la iniciativa: Incremento en la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional y Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Computadores para Educar - CPE

Recursos asignados a la Iniciativa: N/A

Valor ejecutado por la Iniciativa: N/A

Resumen: Para 2023, CPE se consolidó como un programa sostenible, eficiente e innovador, benefició a sedes educativas oficiales, formó a estudiantes y docentes, y realizó la gestión responsable de equipos obsoletos. Entregó 54.609 equipos a estudiantes.

Ajustes: Durante la vigencia 2023 no se realizaron ajustes de cambio. Se desarrolló de manera normal el registro de los indicadores y actividades en el transcurso del año.

Logros: Se logró beneficiar con 54.609 terminales y 1.691 laboratorios a la comunidad educativa, bibliotecas y casas de la cultura, se formaron y acompañaron 877 docentes, se retomaron 40,444 terminales y se demanufacturaron 134 toneladas de equipos obsoletos. Con la ejecución de la estrategia se logró beneficiar a 1.477.496 estudiantes de sedes educativas oficiales. Indicadores con sobrecumplimiento justificación: 1.1, 1.3, 1.5: De acuerdo con la baja en el precio de estos elementos o equipos se pudo adquirir y entregar más a la población objetivo y los indicadores 2.1, 2.2 al aumento de la recepción de Residuos electrónicos dispuestos correctamente (demanufactura) y Equipos obsoletos retomados y 2.4. a la alta inscripción de personas de la comunidad educativa en las capacitaciones presenciales realizadas por el operador en campo.

Retos: Para 2024, como principales retos están: Adquirir computadores de características técnicas superiores que respondan a las necesidades formación, Reestructurar la estrategia de Formación, Acceso y Sostenibilidad de CPE, además de ampliar la articulación con entidades del orden nacional y territorial. También, dar cierre a las metas de los indicadores no cumplidos, el 1.2, 1.6, 1.7 y 1.9 cuya justificación por el no cumplimiento de acuerdo con lo programado es el siguiente: La OIT informó acerca de impedimentos en el desarrollo de las actividades; además la falta de coherencia en algunos soportes presentados.

Cumplimiento de Metas: En la vigencia 2023 se trabajó en las metas propuestas a través de la gestión de las tres líneas estratégicas: El acceso a TIC donde se ha beneficiado a la comunidad educativa con dotación de herramientas que incluyen contenidos educativos a estudiantes y docentes para sus prácticas educativas, apropiación pedagógica que ha favorecido a la comunidad educativa con formación y acompañamiento a docentes, y sostenibilidad ambiental donde ha contribuido a la comunidad educativa con la gestión ambiental responsable al retomar computadores obsoletos y demanufacturarlos.

Beneficiarios: La estrategia en el año 2023 ha beneficiado a la comunidad educativa (sedes educativas oficiales, casas de la cultura, bibliotecas) con dotación de herramientas a estudiantes, con la formación a docentes y además con la gestión ambiental responsable al retomar computadores obsoletos y su posterior demanufactura. Se benefició a 1.477.469 estudiantes y 3.262 docentes con entrega de equipos, 10.309 estudiantes y 877 docentes con formación y 3.847 personas capacitadas en temas ambientales.

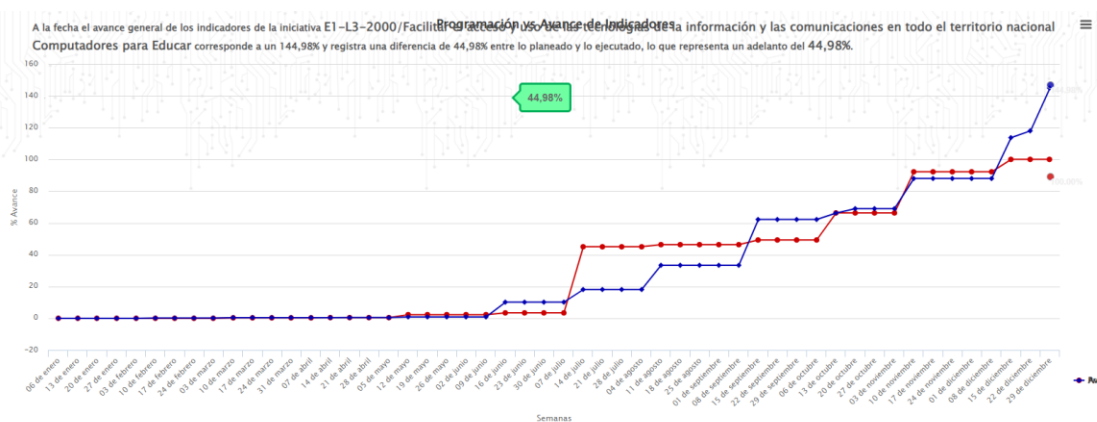
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 677. Avance de actividades iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 688. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 455. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

<p>Incremento en la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional</p>	<p>1.1 Terminales de cómputo con contenidos digitales entregadas.</p>	<p>49000</p>	<p>111,45%</p>	<p>En la vigencia 2023, la ejecución de la estrategia de acceso permitió realizar la entrega de 54.609 terminales de cómputo con contenidos digitales, beneficiando a estudiantes de sedes educativas del país. En diciembre se entregó 4.813 portátiles Se alcanzó el 111,45% de la meta del año</p>
--	---	---------------------	----------------	---

	1.10 Personas capacitadas en temas TIC	3000	108,10%	La estrategia de formación desarrolló la capacitación de personas de la comunidad educativa de diferentes regiones en temáticas TIC, llegando a capacitar y certificar un total a 3.243 personas en la vigencia 2023. Se alcanzó el 108,10% de la meta del año
	1.2 Terminales de cómputo con contenidos digitales entregadas a sedes educativas para uso de docentes	6000	54,37%	Durante el segundo semestre de 2023 se realizó la entrega de 3.262 terminales de cómputo con contenidos digitales para uso docente, que previamente habían aprobado un proceso de formación enfocado en mejores prácticas educativas. No se cumple la meta Se alcanzó el 54,37% de la meta del año
	1.3 Estudiantes de sedes educativas oficiales beneficiados con el servicio de apoyo en tecnologías de la información y las comunicaciones para la educación	550600	268,34%	Durante la vigencia 2023, gracias al logro de adquirir una cantidad de equipos mayor al estimado, se logró beneficiar a una población estudiantil más amplia, llegando a 1.477.496 estudiantes de sedes educativas oficiales. Se alcanzó el 268,34% de la meta del año
	1.4 Requerimientos técnicos atendidos	100	100,00%	Por medio de la Mesa de servicio de CPE se logró la atención de los requerimientos técnicos solicitados en el 2023. Se atendieron cerca de 5.980 casos, entre información general, peticiones, quejas y soporte técnico primer, segundo y tercer nivel. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.5 Sedes educativas oficiales con acceso a terminales de cómputo y contenidos digitales (Laboratorios)	1353	124,98%	En la vigencia 2023, se realizó la entrega de 1.691 laboratorios a igual número de sedes educativas, desarrollados para contribuir a la mejora de las habilidades educativas digitales de los estudiantes de las sedes. Se alcanzó el 124,98% de la meta del año
	1.6 Docentes formados en uso pedagógico de tecnologías de la información y las comunicaciones	2000	43,85%	En el acumulado de la vigencia 2023, se logró la formación de 877 docentes en uso pedagógico de tecnologías de la información, de la Estrategia de formación Innom@ker con enfoque en tecnología y electrónica. No se cumple la meta programada. Se alcanzó el 43,85% de la meta del año

	1.7 Docentes acompañados en procesos de educativos con tecnologías digitales	2000	43,85%	En la Vigencia 2023, se logró la formación y acompañamiento de 877 docentes en uso pedagógico de tecnologías de la información, de la Estrategia de formación Innom@ker con enfoque en tecnología y electrónica. No se cumple la meta programada. Se alcanzó el 43,85% de la meta del año
	1.8 Eventos de socialización de experiencias exitosas en el uso práctico de las tecnologías de la información en la educación	16	100,00%	En la vigencia 2023, se logró dar cumplimiento a la realización de 16 eventos educativos, Makerlab (7), educa regional (6), hackathon (2) y el evento educa digital nacional (1), donde se compartieron experiencias de innovación educativa. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.9 Estudiantes acompañados en procesos de educativos con tecnologías digitales	20000	51,55%	Durante la vigencia 2023, se logró el acompañamiento de 10.309 estudiantes en procesos educativos con tecnologías digitales, tocando temas como robótica, innovación, habilidades informáticas, entre otras. No se cumple la meta programada. Se alcanzó el 51,55% de la meta del año

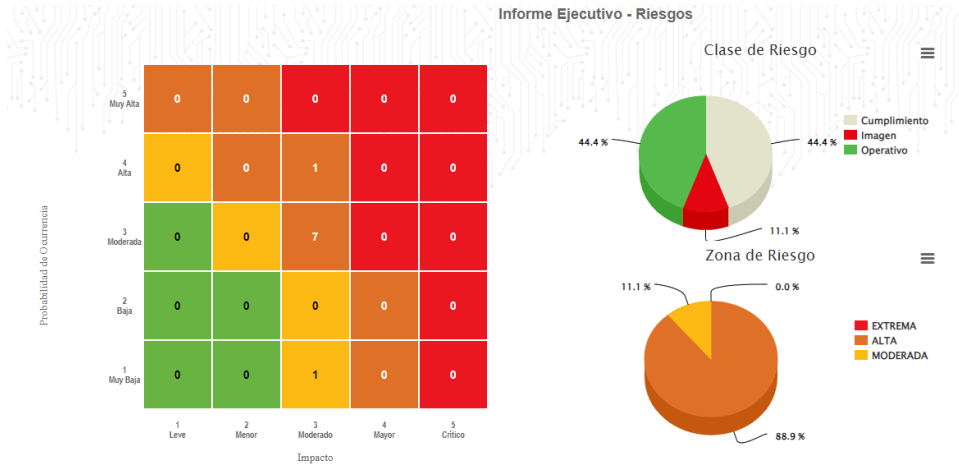
Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional	2.1 Residuos electrónicos dispuestos correctamente (Demanufactura)	120	111,67%	Para la vigencia 2023, mediante el proceso de demanufactura de los equipos retomados previamente de sedes educativas se logró generar 133,95 toneladas acumuladas de Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos. Reporte diciembre 0,23 Toneladas Se alcanzó el 111,67% de la meta del año
	2.2 Equipos obsoletos retomados	17750	227,85%	Para la vigencia 2023, mediante el proceso de recolección de equipos que finalizaron su vida útil, de las sedes educativas, se logró la retoma 40.444 equipos que se gestionaron de manera ambientalmente responsable. Se alcanzó el 227,85% de la meta del año
	2.3 Producción de KIT con elementos aprovechados de residuos eléctricos y electrónicos	1000	100,00%	Para la vigencia 2023 por medio del proceso de demanufactura de equipos, se lograron obtener materiales para la elaboración de 1.000 kits RAEE, que fueron utilizados en prácticas de aprendizaje para la comunidad educativa. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	2.4 Personas de la comunidad capacitadas en la correcta disposición de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos	2000	192,35%	Durante la vigencia 2023 se capacitaron a 3.847 personas de la comunidad, en diferentes regiones del país, en la correcta disposición de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos, a fin de minimizar el impacto al medio ambiente. Se alcanzó el 192,35% de la meta del año
	2.5 Realizar eventos de difusión con la comunidad	4	100,00%	Vigencia 2023 se desarrolló 4 eventos sobre el proceso de retoma a la comunidad, para dar a conocer la importancia de una adecuada disposición de los equipos en el momento de cumplir su vida útil. El último evento Villavicencio el 15 de noviembre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 699. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 466. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-2000 Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en todo el territorio nacional Computadores para Educar

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. Indicadores 1.2, 1.6, 1.7,1.9. El proceso de formación de docentes tomó más tiempo de lo estimado debido al proceso de certificación, lo que conllevó el retraso en la ejecución de dicha estrategia. Si bien, la formación de los docentes se realizó en la vigencia, la recopilación y validación de los soportes se extendió, lo que no permitió generar los certificados de formación, que eran requisitos de cumplimiento.	Definición temprana de la contratación de la estrategia de formación previendo los tiempos de inscripción, formación y certificación de docentes.
Gestión de adquisiciones	Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. Indicador 2.2. Durante la vigencia se presentaron retrasos en la contratación del contratista que apoyaría el proceso de retoma, por tal razón, como lección se brindará el acompañamiento permanente al proceso de sostenibilidad ambiental en las diferentes etapas contractuales para permitir el cumplimiento del plan anual de adquisiciones.	Realizar seguimiento y acompañamiento continuo del plan anual de adquisiciones al proceso de sostenibilidad ambiental.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.3.3 E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio

Objetivo de la iniciativa: Promover la apropiación masiva de las TIC a través del diseño e implementación de estrategias incluyentes y con enfoque diferencial que permitan fomentar y fortalecer las habilidades digitales de los colombianos para que logren un mayor nivel de uso de la tecnología.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$16.904.865.271

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$16.892.365.271

Resumen: Se lograron los objetivos y metas propuestas para cada uno de los programas, beneficiando a la población que se planteó durante la estructuración, los productos generados cumplieron criterios de calidad y oportunidad de los planes trazados.

Ajustes: En el 2023 se realizaron controles de cambios a nivel presupuestal, metas y cronograma que se reflejaron en las metas y el cumplimiento de las iniciativas de la Dirección.

Logros: 141.914 formaciones (inicia con TIC) 129% * 14.172 mujeres formadas 141% * 16.350 personas asesoradas (Teletrabajo) 109% * 4.005 personas sensibilizadas Legado de Gabo 100% * 594.180 llamadas relevadas (Centro de Relevo) 116% * 69.036 descargas realizadas (Convertic) 115% * 106 cortometrajes realizados por personas con discapacidad con celulares (SmarTIC incluyente) 100% * 235 cortometrajes realizados por mujeres con celulares (Redvolucionarias TIC) 100%.

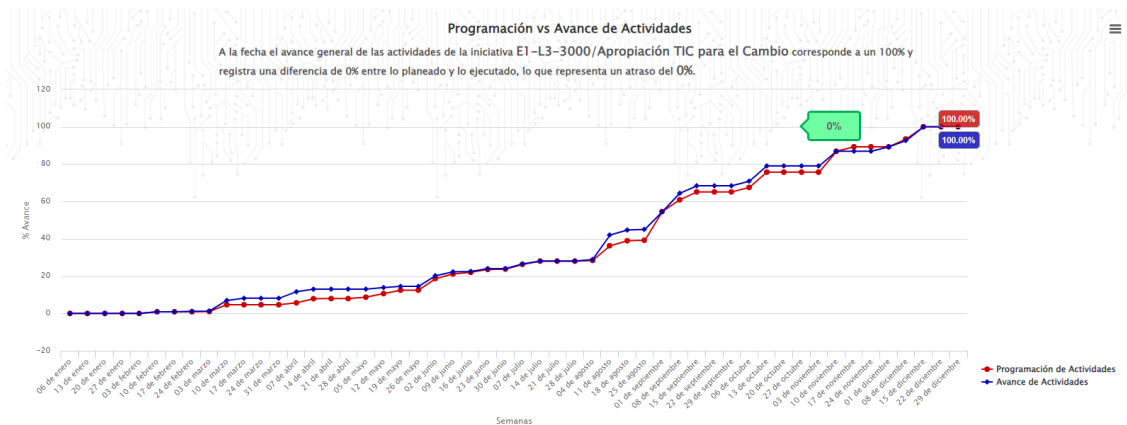
Retos: Llegar con más oferta a las zonas rurales del país. Lograr que más Mujeres apropien el uso de las TIC para minimizar la brecha digital de género. Lograr que los cuidadores en relación a la población con discapacidad también puedan ser beneficiarios del Teletrabajo. Lograr que más población con discapacidad auditiva y visual conozcan las herramientas que tiene Mintic para la garantía de sus derechos.

Cumplimiento de Metas: Desde la iniciativa se superó el cumplimiento de las metas establecidas inicialmente, aportando al cumplimiento de las metas del Ministerio y del Plan Nacional de Desarrollo en materia de apropiación de TIC, logrando 141.914 formaciones en habilidades digitales y se relevaron 594.180 comunicaciones.

Beneficiarios: En el marco de las iniciativas de Apropiación se logró llegar a una diferenciada población que estaba compuesta por niños, niñas, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad, población étnica, población rural, empresas y teletrabajadores.

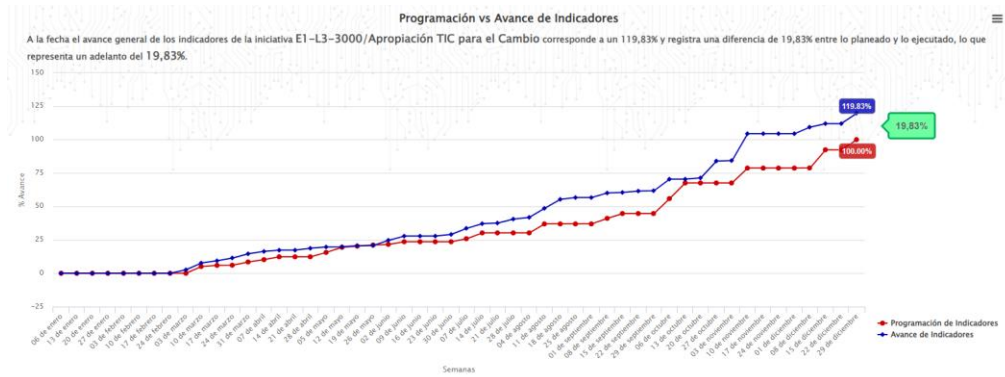
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 700. Avance de actividades iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 711. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 477. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Inicia con TIC [CNP#4040]	GA.1.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Se envía correo el jueves 16 de marzo de 2023 solicitando el profesional de acompañamiento al Convenio interadministrativo Inicia con TIC. Con lo que se cumple el indicador. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El 5 de junio del 2023 se radicaron en la Subdirección de Gestión Contractual los documentos previos para dar inicio a la licitación Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	Formaciones finalizadas en Habilidades digitales.	111000	127,85%	A corte del cierre del programa en el mes de diciembre se logró avanzar en la formación en habilidades digitales a través de 12.345 certificaciones para un acumulado de 141.914 formaciones finalizadas en habilidades digitales, logrando mayor eficiencia a lo proyectado Se alcanzó el 127,85% de la meta del año
	GA.1.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	Meta cumplida mediante Contrato 993-2023 con el consorcio NEXURA-FUNDACION ESCUELA, Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Apropiación Digital con Enfoque Diferencial [CNP#4080]	GA.2.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	El convenio con Maloka para esta vigencia no continua, cambiando algunas características del contrato relacionado a Mujeres TIC para el cambio. Se envía correo al abogado en 16-03-2023 de acuerdo con la instrucción recibida por contratación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El viernes 30 de junio 2023 se publicó el proceso de licitación en pliego de condiciones definitivo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.3 Elaboración de pliego o minuta	1	100,00%	Se cumple con el indicador contrato 984-2023 con la Unión temporal ANDAP TIC firmado el 30 de agosto 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Mujeres formadas en el Uso y Apropiación de las TIC	10000	127,20%	Con corte a 30 de noviembre, a través del operador la Unión Temporal ANDAP TIC 2023, formó en el uso y apropiación de TIC a 12.720 mujeres (11.168 virtual y 1.552 presencial), cumpliendo así con las metas esperadas. Se alcanzó el 127,20% de la meta del año

3. Teletrabajo Incluyente y Seguro	GA.3.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	De acuerdo con instrucción de contratación el 25 de enero de 2023 vía correo electrónico los documentos iniciales para la contratación del proyecto, el cual incluye el componente de teletrabajo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El 22 de febrero 2023 se radicaron formalmente los documentos. El viernes 24 de enero la contratación fue sometida a aprobación por parte del Comité. Y se firmó el acta de inicio del convenio Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.3 Elaboración de pliego o minuta	1	100,00%	Se celebró el convenio interadministrativo N° 513-2023 Entre EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y EL CANAL REGIONAL DE TELEVISIÓN TEVEANDINA S.A.S. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Personas asesoradas en las modalidades de Teletrabajo mediadas por las TIC	15000	109,00%	1. CIFRAS: Meta cumplida al 109%. 2. CONTENIDOS: Actualización y creación al 100%. 3. ASESORÍA A MINTRABAJO: asesoría sobre el SI del Teletrabajo al 100% y 3 productos: Estructura de datos de entrada, Documento historias de usuario y Prototipo. Se alcanzó el 109,00% de la meta del año

4. Centro de Relevo	Comunicaciones relevadas entre personas sordas y oyentes a través del servicio del Centro de Relevo	510000	116,51%	Se registraron durante el 2023 594.180 Comunicaciones relevadas, superando la meta establecida, generando mayor eficiencia Se alcanzó el 116,51% de la meta del año
	GA.4.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	El 25 de enero 2023 se remitieron los documentos preliminares para la contratación de Centro de relevo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.4.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El 13 de febrero se hizo la radicación de los documentos con todos los ajustes. Se adelantó el proceso de selección pertinente bajo la modalidad establecida en el Decreto 092 de 2017 (Proceso competitivo de contratación con ESALES). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.4.3 Elaboración de pliego o minuta	1	100,00%	El 23 de febrero se suscribió el contrato 499 de 2023 entre el FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, y la FEDERACIÓN NACIONAL DE SORDOS DE COLOMBIA FENASCOL Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF 1.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Se realiza el compromiso de las vigencias futuras. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	VF 1.2. Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Se realiza la obligación de las vigencias futuras Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Smart TIC Incluyente	GA.5.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Se envía los estudios previos del proyecto Smart TIC Incluyente mediante radicado 232017808 del 3 de marzo 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.5.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Se envía mediante radicado 232020939 del 13 de marzo los ajustes a los estudios previos los cuales entran en comité de contratación el 13 de marzo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Cortometrajes realizados por personas con discapacidad con dispositivos móviles	106	100,00%	Se logró avanzar en este indicador obteniendo 106 cortometrajes realizados por personas con discapacidad con celulares Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.5.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	Se firma el contrato 580 de 2023 con el proveedor VALENCIA PRODUCCIONES FX S.A.S Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

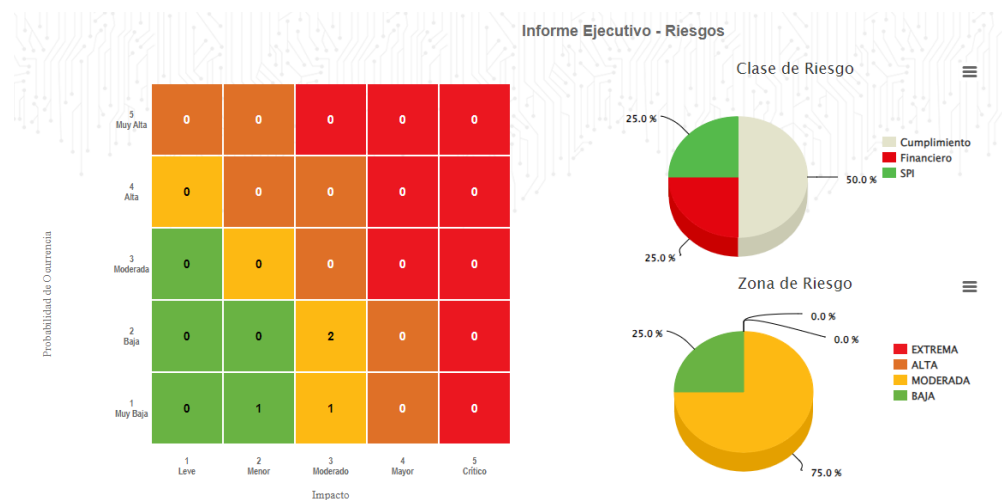
6. Consentidos TIC	GA.6.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Los estudios previos relacionados al indicador de Personas con discapacidad capacitadas en TIC (1,2,3 por TIC, Mujeres TIC para el cambio, inicia con TIC, y SmarTic incluyente) fueron radicados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.6.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El 5-06-2023 se radico en la Subdirección de Gestión Contractual los documentos previos para dar inicio a la licitación de los proyectos: Inicia con TIC y Apropiación Digital con Enfoque Diferencial (MUJERES TIC PARA EL CAMBIO) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.6.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	De los proyectos Inicia con TIC y Apropiación Digital con Enfoque Diferencial (MUJERES TIC PARA EL CAMBIO) Se tiene contemplado el cierre para el 14-07-2023. Estos dos proyectos le aportan al indicador de personas con discapacidad capacitadas en TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Personas con discapacidad capacitadas en TIC	5000	170,14%	Se realizaron en total 8507 personas con discapacidad capacitadas en TIC durante el 2023, logrando mayor eficiencia en la planeación realizada Se alcanzó el 170,14% de la meta del año

7. Legado de Gabo	GA.7.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Se radicaron los estudios previos de GABO Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.7.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Gabo: El 29 de marzo de 2023 fue aprobada la contratación por parte del Comité de Contratación, en este momento se encuentra en elaboración de la minuta, perfeccionamiento y legalización del contrato. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.7.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	El 21 de abril del año en curso se firmó el Convenio de Asociación 702 del 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Personas sensibilizadas en el Legado de Gabo	4000	100,13%	A corte del 30 de noviembre de 2023 se han sensibilizado a 4005 personas a través del curso virtual "Cronicando con Gabo", los ciclos de talleres sobre comunicación digital y las actividades de sensibilización. Se alcanzó el 100,13% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 722. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 488. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-3000 Apropiación TIC para el Cambio

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P1 P2 P7 La interlocución entre los enlaces regionales y los formadores digitales de los programas deben ser más directas y de una manera eficiente buscando que la comunicación en territorio fluya en busca de un objetivo en común y concluyendo en el bienestar para la comunidad, así mismo con los diferentes programas del Ministerio TIC, con el fin de brindar a las personas una oferta robusta de los servicios del Ministerio.	Que los programas integren estrategias que permiten una mayor cobertura de la población objetivo, logrando llegar a más personas con los mismos recursos
Gestión del alcance	P4 P5 P6 Es importante que la población con discapacidad pueda participar con sus cortos en categorías más avanzadas dentro del Festival y continuar con los procesos de formación especializada	Ampliar la cobertura en formación presencial y condiciones de participación para la categoría Smartfilms Inuyente a nivel nacional
Gestión del tiempo	P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 Es importante que se contemple el tiempo requerido según la modalidad de contratación con la que se quiera llevar a cabo el programa. Lo anterior con el fin de que se puedan establecer mejor los tiempos de ejecución del programa y su llegada al territorio pueda cumplir con el tiempo de formación planeado desde el momento en que se conciben los contenidos del programa y se llevará a	Establecer responsables independientes de cada programa para poder avanzar de mejor manera en los procesos de contratación que permitan un mayor tiempo de ejecución y a sus veces llegar a más población

	cabo el desarrollo del curso para los usuarios. Es de tener en cuenta que entre mayor sea el número de horas de formación y la necesidad de minimizar la deserción de los beneficiarios, esto amplió el tiempo de ejecución en territorio.	
Gestión de costos	P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 En la iniciativa Apropiación TIC para el cambio de la Dirección de Apropiación, se organizaron las programaciones presupuestales, con el fin de ajustar lo comprometido y lo obligado con respecto a los contratos que se vienen ejecutando.	Se requiere realizar ajustes de presupuesto en ejecución, frente a lo planeado en enero. Toda vez que se pueden establecer variaciones en las contrataciones y/o ajustes a las cifras del PAA vigente, con antelación a lo programado y no se afecten reportes ya realizados.
Gestión de la calidad	P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 Es fundamental contar con un equipo consolidado que tenga la experiencia, la trayectoria y el reconocimiento regional necesarios para llevar la Iniciativa a cada público objetivo.	Buscar capacitar más personas para que la curva de aprendizaje sea más corta y se puede brindar mejor servicio
Gestión de recursos humanos	P1 Debido al tiempo de ejecución que se tuvo desde el proceso de adjudicación de la licitación, esto dio que el operador solo contara con aproximadamente 3 meses para realizar el despliegue en territorio por lo que se dio la necesidad de duplicar la cantidad de formadores digitales previstos para la formación en los 32 departamentos y la formación tanto en modalidad virtual y modalidad presencial, así mismo el operador contrató un equipo de profesionales en formación a personas con discapacidad para poder cumplir con la meta en este indicador.	Lograr que los procesos de contratación se realicen en un menor tiempo que permita desarrollar de mejor manera el programa
Gestión de comunicaciones	P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 Fue positivo para la ejecución de esta vigencia la realización de actividades de apoyo como Webinar, eventos masivos de socialización y formación en la oferta del programa, lo cual ayudó a visibilizar el programa por parte de las comunidades y que contaran de primera mano con los contenidos ofertados por el programa.	Buscar nuevas formas de poder llegar a la población que necesita sensibilización en el uso de TIC
Gestión de riesgos	P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 Dado el contexto de inicio de nuevos gobiernos regionales, es importante que se dé a conocer la Iniciativa lo más pronto posible, de tal manera que se logre establecer como un tema relevante y que esté en la agenda de quienes están construyendo los nuevos planes de desarrollo. Es decir, evitar correr el riesgo de que se desconozca la existencia de la Iniciativa y el portafolio que ofrecemos desde el equipo técnico de Teletrabajo MinTIC.	Buscar una articulación que permita la continuidad de los programas a pesar de los cambios que se presenten a las administraciones regionales.

Gestión de adquisiciones	P3 P4 P5 Para los proyectos Centro de relevo, Smartic incluyente y Teletrabajo incluyente y seguro, se programaron tiempos amplios en la ejecución de los procesos precontractuales teniendo en cuenta el cambio de gobierno.	Se recomienda que cuando se estén programando estos tiempos, sean acordes con los tiempos establecidos en contratación; dado que para el caso de estos tres proyectos fue benéfica la programación, aún cuando se incurre en un adelanto en la programación de ASPA.
Gestión de partes interesadas	P1 P2 P3 P4 P5 P6 P7 Resulta útil establecer entre las partes interesadas en las iniciativas una estrategia de ideación y co-creación conjunta que permita reinventar actividades y acciones en el marco de los convenios y/o contratos de cara a renovar lo que se ha venido realizando.	Es importante que las partes interesadas tengan claro cuál es el alcance y hasta dónde puede llegar el ministerio para no generar expectativas que no pueden ser cubiertas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.3.4 E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable

Objetivo de la iniciativa: 1, 2, 3 X TIC, desde un enfoque de salud mental, brinda herramientas para promover el uso seguro y responsable de las TIC y para prevenir los riesgos y delitos en Internet.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$6.050.000.000

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$6.050.000.000

Resumen: Se lograron los objetivos y metas propuestas para cada uno de los programas, beneficiando a la población que se planteó durante la estructuración, los productos generados cumplieron criterios de calidad y oportunidad de los planes trazados.

Ajustes: En el 2023 se realizaron controles de cambios a nivel presupuestal, metas y cronograma que se reflejaron en las metas y el cumplimiento de las iniciativas de la Dirección.

Logros: 835.531 personas sensibilizadas en el uso seguro y responsable de las TIC mediante diferentes estrategias del Programa 1,2,3 Por TIC en la vigencia 2023. Reconocimiento internacional relacionado con el uso seguro y responsable de Internet.

Retos: Continuar con la sensibilización de personas frente a los riesgos en línea y estrategias de prevención de los mismos en todo el territorio nacional. Contribuir a la prevención y disminución de la violencia digital.

Cumplimiento de Metas: Desde la iniciativa se superó el cumplimiento de las metas establecidas inicialmente, aportando al cumplimiento de las metas del Ministerio y del Plan Nacional de Desarrollo en materia de apropiación de TIC, logrando sensibilizar en el uso seguro y responsable de las TIC a 835.531 personas.

Beneficiarios: En el marco de las iniciativas de Apropiación se logró llegar a una diferenciada población que estaba compuesta por niños, niñas, adolescentes, padres de familia, docentes y cuidadores.

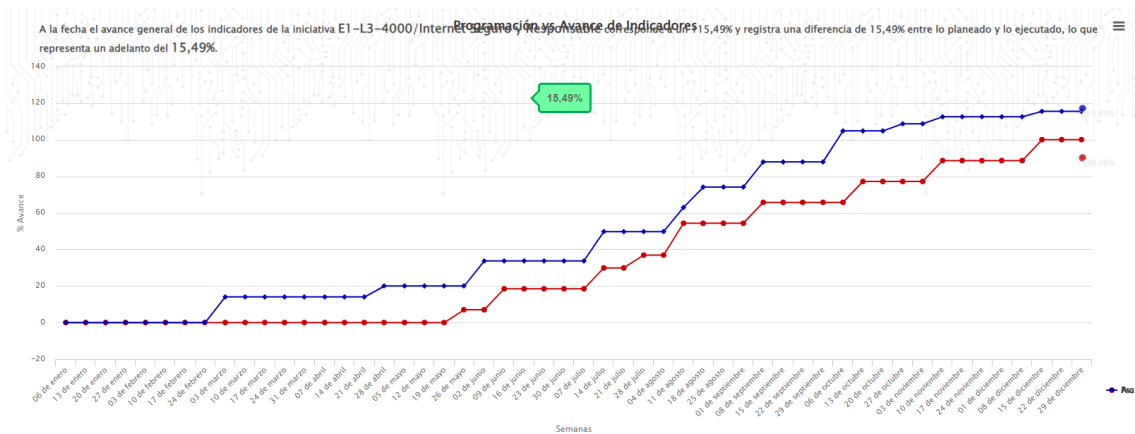
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 733. Avance de actividades iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 744. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

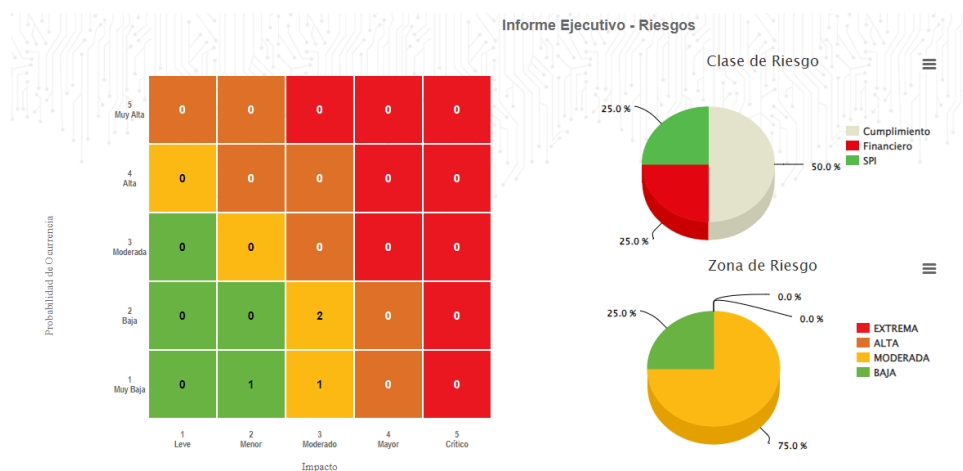
Tabla 499. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1,2,3 X TIC [CNP#4040, CNP#4080, CNP#4086]	GA.1.1 Número de estudios previos radicados	1	100,00%	Desde la Dirección de Apropiación de TIC se remitió el 25 de enero de 2023 vía correo electrónico los documentos iniciales para la contratación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	El 22 de febrero se radicaron formalmente los documentos. El viernes 24 de enero la contratación fue sometida a aprobación por parte del Comité de Contratación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.3 Número de Convenios / contratos firmados	1	100,00%	Meta cumplida Se celebró el convenio interadministrativo N° 513-2023 Entre EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y EL CANAL REGIONAL DE TELEVISIÓN TEVEANDINA S.A.S. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Personas sensibilizadas en el Uso Seguro y Responsable de las TIC	700000	119,36%	Con corte al 30 de noviembre se reportan 835.531 personas sensibilizadas en el uso seguro y responsable de las TIC mediante la implementación de las diferentes estrategias del Programa 1,2,3 Por TIC en la vigencia 2023. Se alcanzó el 119,36% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 755. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 500. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-4000 Internet Seguro y Responsable

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P1 No se realizó integración con otros programas	Se debe buscar una integración para ser un mejor aprovechamiento de recursos en la medida de lo posible sin que se afecten los objetos contractuales
Gestión del alcance	P1 La aprobación de la estrategia de promoción a través de emisoras debe hacerse al inicio del convenio para garantizar una mayor difusión, así como establecer los procedimientos precisos de aprobación por parte del MinTIC y de validación.	Mejorar la estrategia de difusión para que el alcance de los programas tenga mejor difusión en la comunidad
Gestión del tiempo	P1 Definir con claridad las fechas de cierre y entrega de informes que correspondan a tiempos de ejecución de los distintos componentes del programa, de tal forma que no se generen sobrecargas de trabajo. Tomar decisiones oportunas para garantizar que el desarrollo del concurso coincida con los tiempos institucionales de los Establecimientos Educativos y así asegurar su participación.	Teniendo en cuenta las poblaciones objetivo es necesario establecer planes de trabajo precisos que evite sobre esfuerzo en momentos que no se cuenta con toda la comunidad para la promoción del programa

Gestión de costos	P1 En la iniciativa Internet Seguro y Responsable de la Dirección de Apropiación, se organizaron las programaciones presupuestales, con el fin de ajustar lo comprometido y lo obligado con respecto al contrato que se viene ejecutando.	Se requiere realizar ajustes de presupuesto en ejecución, frente a lo planeado en enero. Toda vez que se pueden establecer variaciones en las contrataciones.
Gestión de la calidad	P1 El Sistema de información debe categorizar el MediaKit que se implementó, seleccionar más de un municipio para acompañamientos masivos, generar soporte de validación de acompañamiento con posibilidad de impresión, así como la encuesta para los casos que no se tiene conectividad. La estrategia de seguimiento pedagógico deber realizarse virtual y presencial, para que se complemente con las encuestas de satisfacción que deben ser calibradas por expertos en la escala Likert, así como darle relevancia a la encuesta para instituciones. Para el seguimiento efectivo de los pagos de las cuentas de cobro y de los desembolsos de los gastos de viaje el operador debe enviar un estado de los desembolsos independientemente de su naturaleza para conocer el estado del trámite.	Se debe realizar un control más estricto a las bases de datos para verificar la calidad de la información que se reporta
Gestión de recursos humanos	P1 Para evitar retrasos en la ejecución de los planes de trabajo de cada uno de los componentes, es necesario la contratación oportuna del equipo de apoyo, así como garantizar en su selección las competencias necesarias para las tareas asociadas a su rol. Los procesos de contratación del equipo deben hacerse en departamentos claves y a tiempo para garantizar el cumplimiento de la meta.	Es importante que las contrataciones no afecten los planes de trabajo establecidos
Gestión de comunicaciones	P1 La estrategia de Comunicaciones fue articulada con todos los programas de la Dirección para mantener una sola línea en pro de la uniformidad en la promoción de oferta	Mantener la misma línea de comunicación unificada para una mejor promoción de la oferta en territorio
Gestión de riesgos	P1 Durante la ejecución del programa se realizó un análisis permanente de los posibles factores de riesgo que podían generar una afectación en el cumplimiento de las metas	Continuar con la evaluación permanente de los riesgos
Gestión de adquisiciones	P1 El kit de marca (camisetas, gorras, pendón, correo institucional y carnet de identificación operador y MINTIC) deber ser entregado antes de iniciar actividades en territorio para que los profesionales en territorio puedan identificarse con las entidades beneficiarias.	Realizar los procesos de identificación del programa antes de iniciar la actividad en territorio

Gestión de partes interesadas	P1 Definir el sentido y alcance de las alianzas mediante un documento formal que concrete los objetivos, las acciones y los tiempos para la implementación de acciones conjuntas. Diferenciar en el Sistema de Información, si el acompañamiento solicitado pertenece a una alianza o a una gestión realizada por el formador.	Es importante realizar una mejor identificación de partes interesadas para poder establecer de mejor manera las necesidades que se deben cubrir
-------------------------------	--	---

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

1.3.5 E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida

Objetivo de la iniciativa: Aportar a la democratización de las TIC para desarrollar una sociedad del conocimiento y la tecnología durante el cuatrienio, a través de la transformación digital y la formación de colombianos en habilidades TI para lograr el cambio que el país necesita.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección de Economía Digital

Recursos asignados a la Iniciativa: \$30.908.200.346

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$25.199.465.325,68

Resumen: Se brindó formación a la ciudadanía en habilidades TI para lograr el cambio que el país necesita, cerrar brechas y abordar la demanda de talento en el sector productivo con el fortalecimiento de competencias tecnológicas.

Ajustes: Se realizaron 6 solicitudes de cambio donde se solicitó ajuste de cronograma a los proyectos, actualización presupuestal, traslado de proyectos de acuerdo con las líneas estratégicas del ministro e inclusión de indicador de rezago.

Logros: se logró que se adjudicaran un total de 7.070 créditos condonables y culminó el ciclo de formación para todos los beneficiarios, y los giros correspondientes a matrícula fueron realizados en su totalidad y conciliados con los aliados. Por otra parte, se otorgó un total de 5698 colombianos certificaciones en habilidades TI como inteligencia artificial, ciberseguridad, programación, internet de las cosas y analítica de datos.

Retos: Avanzar en el cierre de la brecha digital, formar a un amplio espectro de la población, diseñar herramientas de comunicación agresivas para incrementar la demanda de los programas y evitar el cumplimiento de meta como fue el caso de Generación TIC. El reto en la vigencia 2024 es trabajar de manera articulada con los aliados y al mismo tiempo propender realizar alianzas con otras entidades para llegar a más población, hacer un

seguimiento más minucioso a la ejecución del proyecto y habilitar nuevos grupos de población objetivo en las rutas ofertadas por el proyecto Generación TIC.

Cumplimiento de Metas: Frente al Plan Estratégico Sectorial, se cumplió con: 1. Formar a 31.675 en habilidades digitales, certificar a 9.226 personas y formar a 5.947 a través de ICETEX para un total acumulado de 46.848 en el indicador de Formaciones finalizadas en habilidades digitales.

Beneficiarios: Personas con necesidades de formación en habilidades digitales requeridas por la industria y el sector productivo.

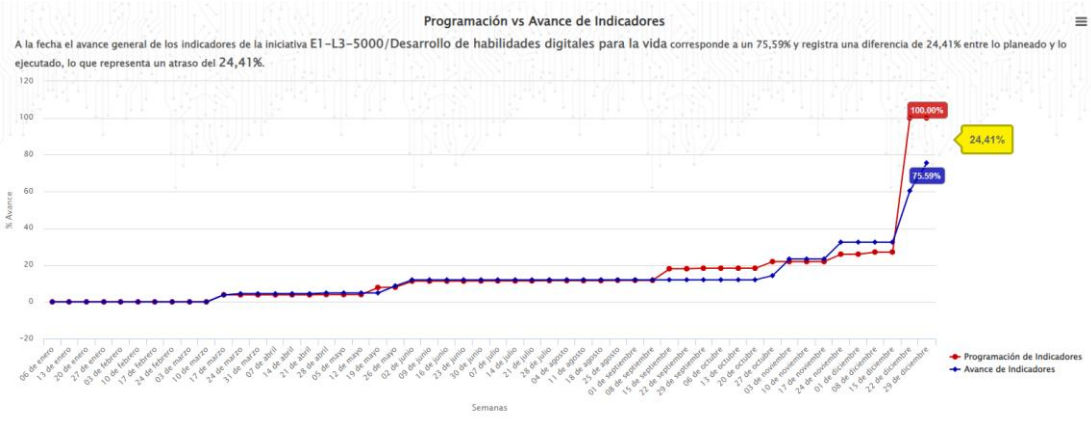
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 766. Avance de actividades iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 777. Avance de indicadores iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 511. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
<p>1. Generación TIC Conpes 4040, 4069</p>	<p>1.1. Número de niños y niñas formados en habilidades digitales</p>	<p>20000</p>	<p>19,88%</p>	<p>Se formaron un total de 3.976 niños y niñas a través de la estrategia de Generación TIC y se firmó otro sí como parte del plan de mejora con la inclusión del indicador de rezago en el Plan de Acción 2024. Se alcanzó el 19,88% de la meta del año</p>

	1.2 Número de estudiantes de 10 y 11 grado de escolaridad formados en habilidades digitales	10000	41,47%	Se formaron 4.147 estudiantes de 10 y 11 grado con la estrategia de Generación TIC y se firmó otro sí como parte del plan de mejora con la inclusión del indicador de rezago en el Plan de Acción 2024. Se alcanzó el 41,47% de la meta del año Se alcanzó el 41,47% de la meta del año
	1.3. Número de jóvenes y adultos formados en Habilidades Digitales	40000	60,53%	Se formaron un total de 24.213 jóvenes y adultos a través de la estrategia de Generación TIC y se firmó otro sí como parte del plan de mejora con la inclusión del indicador de rezago en el Plan de Acción 2024. Se alcanzó el 60,53% de la meta del año
	GA.1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El 17/03 se radicó estudio previo, estudio del del sector y anexo Técnico de Generación TIC ante la oficina de gestión contractual con número de radicado 232023375 y ante la OGIF (radicado 232023419). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobó el Estudio Previo el 23/05 y se realizó comité de contratación el 19/05. Se radicó ante la SGC (N.232046927) el convenio de Generación TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.1.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El día 29/05 el convenio 713-2023 fue firmado y aprobado por la secretaria general de MinTIC. También fue firmado y aprobado por el operador (Universidad Distrital) para dar inicio a la ejecución del proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.Bootcamps	2.1 Convocatoria abierta	1	100,00%	Se cerró el proceso de preinscripción con 78.077 personas en "Talento Tech". El 16, 17 y 18 se realizó la Feria Virtual Prueba tu Talento y en este evento presentaron la prueba 38.159 preinscritos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

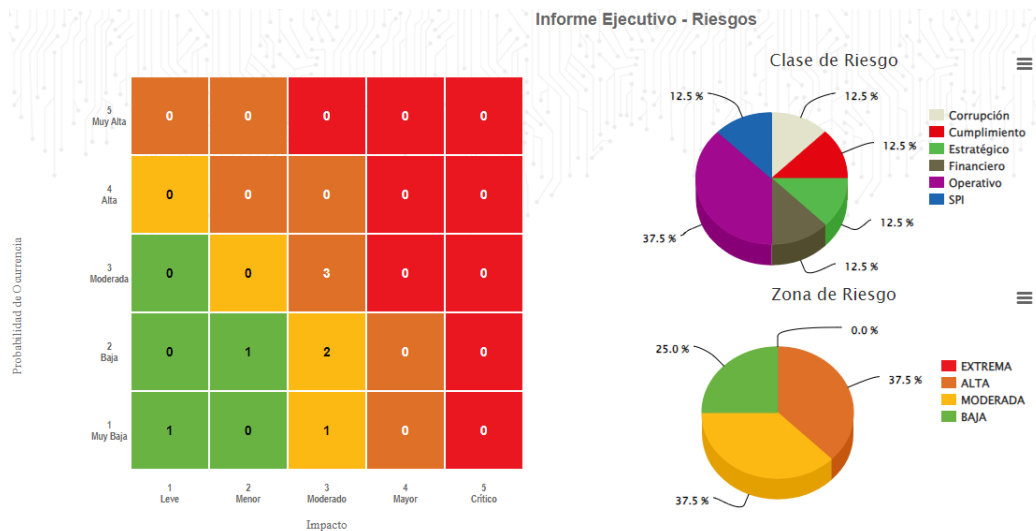
	GA.2.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El día 11 de octubre fueron remitidos los documentos a la Oficina de gestión de Ingresos, Gestión Contractual y Secretaría General, bajo el radicado No. 232102013. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El comité de contratación para aprobación del proyecto de Bootcamps y se llevó a cabo el día 13/10/2023 donde fue aprobado por el comité integrador. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.2.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 14/12 se firmó el contrato No.1302 con la Sergio Arboleda. El 15/12 se firmaron los contratos 1301-2023 con UT Cymetria - Tecnalía y 1303-2023 con UT Universidad Tecnológica de Pereira-AZ. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. SenaTEC	3.1. Evento de divulgación del proyecto	1	100,00%	Se realizó evento de divulgación con los rectores inscritos, el 26/12 a las 2:00 pm vía teams. Contó con la presencia de la viceministra de transformación digital y la subdirectora de competencias digitales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	El 17/11 se radicó nuevamente el Estudio Previo con No. 232117964, ante la Sub. de Gestión Contractual y la Oficina de Gestión Ingresos del Fondo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.2. Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprueban los documentos precontractuales en comité de contratación el día 20 de noviembre del 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.3.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El flujo de firmas de la carta acuerdo No. 1297-2023 entre Fondo Único de TIC, Servicio Nacional de Aprendizaje y la Organización Internacional del Trabajo se completó el pasado 15/12/2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Formación TIC para el Cambio Conpes 4069	4.1. Número de personas con crédito condonable adjudicado	7000	101,00%	Se adjudicaron 7.070 créditos condonables y culminó el ciclo de formación para todos los beneficiarios. Los giros a matrícula fueron realizados en su totalidad y conciliados con los aliados. Se alcanzó el 101,00% de la meta del año Se alcanzó el 101,00% de la meta del año

5. EnganchaTIC	5.1. Ejecución del evento Enganchatic	1	100,00%	Se realizó evento en Medellín del 02 al 04/11. En Expolingeniería se desarrolló: La Maratón de certificaciones hasta el 15/12. Charlas PRO, Experiencia 360 y Gestión de las emociones y una Feria de talento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.5.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radicó ante Gestión Contractual y la Oficina de gestión de Ingresos el estudio previo el 13/10/2023 y 11/10/2023 con radicado N° 232103595 y 232101967, respectivamente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.5.2 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprobó el estudio previo del programa EnganchaTIC, mediante comité de contratación realizado el día 13/10/2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA.5.3. Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El convenio del proyecto EnganchaTIC, fue suscrito con la Universidad de Antioquia a través del convenio interadministrativo N°. 1202 de 2023, aprobado el 18/10/2023. El acta de inicio se firmó el 24/10/2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Sociedad Digital	6.1. Número de memorandos de entendimiento y/o acuerdos de confidencialidad firmados.	13	100,00%	Se firmaron los mos y /o acuerdos de confidencialidad con Google, Rappi, Egg, Cambridge, Tec de Monterrey, Ericsson, IBM, Huawei, entre otros, para promover la formación en habilidades TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	6.2. Número de colombianos con certificación empresarial.	5000	113,96%	La estrategia ha otorgado a un total de 5698 colombianos certificaciones en habilidades TI como inteligencia artificial, ciberseguridad, programación, internet de las cosas y analítica de datos. Se alcanzó el 113,96% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 788. Mapa de riesgos iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 522. Lecciones Aprendidas iniciativa E1-L3-5000 Desarrollo de habilidades digitales para la vida

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	Generación TIC: Por parte del operador del convenio (Universidad Distrital) no fueron presentados de manera oportuna los entregables contemplados, tanto el anexo técnico como la minuta del convenio por esta razón, la revisión y aprobación de los mismos no se realizó a las fechas estimadas, afectando así el desarrollo de actividades contempladas en el cronograma del proyecto especialmente el inicio de las inscripciones y formación.	Realizar el proceso de selección y contratación del operador en los primeros meses del año, de tal manera que se puedan contemplar en el cronograma de ejecución del proyecto días para atender imprevistos, sin que esto afecte de manera significativa el cumplimiento del objeto contractual y de la meta establecida.
Gestión de la integración	SENATEC: Identificar el equipo y/o personal mínimo necesario (interno y propio del proyecto) para la correcta ejecución y seguimiento del proyecto.	Se requiere un equipo lo suficientemente robusto interno y en el proyecto para realizar un seguimiento y una ejecución exitosa.
Gestión de la integración	Sociedad Digital: Las reuniones y mesas de trabajo con los aliados son fundamentales para evitar retrasos durante proceso.	Continuar con espacios que permitan la articulación entre las partes y faciliten su comunicación.

Gestión de la integración	EnganchaTIC: 1. La articulación de los equipos de trabajo, genera claridad en el desarrollo de los componentes. 2. Realizar revisión y retroalimentación oportuna de la información suministrada para evitar reprocesos.	Se sugiere: Realizar seguimiento frecuente a la ejecución de cada componente que integra el proyecto.
Gestión de la integración	Formación TIC para el cambio: Mejorar la comunicación y capacitación del equipo de atención al ciudadano de las entidades participantes.	Realizar capacitaciones sobre el proyecto, características, requisitos y beneficios a las áreas de atención al ciudadano del ministerio y los aliados para que puedan brindar mejor orientación y no todo llegue al equipo técnico, el cual puede verse desbordado.
Gestión del alcance	Generación TIC: Ampliar la convocatoria de los diferentes cursos a colegios, escuelas y secretarías de educación, con el fin de que más beneficiarios hagan parte del proceso de formación.	Realizar actividades y jornadas de socialización de la oferta contemplada en el proyecto en todo el país.
Gestión del alcance	SENATEC: A través de sesiones de trabajo se planteó el alcance y actividades necesarias para dar cumplimiento al objetivo del proyecto.	Se recomienda sesiones de trabajo, y análisis de fuentes de información y necesidades del sector que definen de mejor manera el alcance y pertinencia del proyecto.
Gestión del alcance	Sociedad Digital: Lograr la meta de certificados depende de mantener inscripciones y finalizaciones del proceso formativo constantes. Es necesario establecer metas basadas en un análisis sólido y alcanzables con el fin de garantizar su cumplimiento.	Realizar un análisis que tenga en cuenta las limitaciones del proyecto y las condiciones del entorno.
Gestión del alcance	Bootcamps: Establecer con claridad y precisión el alcance desde el inicio no solo es importante, sino crítico para el éxito del proyecto. Esto proporciona una base sólida sobre la cual se construyen todas las demás fases del proyecto.	Se recomienda llevar a cabo sesiones de trabajo colaborativas y realizar un análisis exhaustivo de fuentes de información y necesidades del sector. Esta estrategia no solo enriquece la definición del alcance, sino que también aporta una mayor pertinencia al proyecto.
Gestión del alcance	Formación TIC para el cambio: Tener información en línea de los beneficiarios y sus estados.	Implementar para todos los proyectos herramientas de analítica que permitan tener información en línea y generación de alertas tempranas.
Gestión del alcance	Generación TIC: La curva de aprendizaje de los beneficiarios en las tres rutas ha tomado más tiempo del planeado para culminar su proceso de formación; se había estipulado 5 semanas pero están requiriendo más semanas. Incluir a todos los grupos poblacionales como público objetivo para el proceso de formación, de tal manera que no haya exclusión.	Para la continuidad de ejecución del proyecto y en atención al otro sí, se habilitaron nuevos grupos de población objetivo en las tres rutas ofertadas por el proyecto Generación TIC.

Gestión del tiempo	GENERACIÓN TIC: El retraso se debe a la búsqueda de un aliado idóneo por cumplir con las expectativas de la formación en las competencias digitales que estuviesen alineadas con el plan de desarrollo en curso.	Optimización de procesos entre las áreas con el fin de agilizar la cohesión de las gestiones realizadas en el área con los aliados estratégicos.
Gestión del tiempo	Generación TIC: La etapa precontractual del proyecto debe surtir de manera oportuna en los primeros meses de cada año, esto con el propósito de disponer del suficiente tiempo para la etapa de ejecución de los proyectos.	Para futuros proyectos planificar y dar cumplimiento de la etapa precontractual desde inicio de año.
Gestión del tiempo	Generación TIC: Se presentaron retrasos ocasionales en las actividades relacionadas con el proceso precontractual.	Se deben identificar y establecer los posibles momentos críticos del proyecto en su etapa de planeación que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el cronograma del proyecto, las cuales se deben de monitorear constantemente.
Gestión del tiempo	Sociedad digital: La planificación efectiva del tiempo al inicio del proyecto fue esencial para asegurar que todas las tareas se completaran dentro de los plazos establecidos.	Realizar una estructuración detallada del cronograma al inicio del proyecto.
Gestión del tiempo	Sociedad Digital: El tiempo para cumplir con la meta de certificación es corto, lo que plantea desafíos significativos para la ejecución del proyecto.	Continuar con la implementación de estrategias para gestionar eficazmente el tiempo y lograr el cumplimiento de la meta a pesar de la restricción de tiempo.
Gestión del tiempo	SENATEC: Realizar proyecciones de la ejecución del proyecto, el cual tiene fecha final determinada.	Evaluar diferentes estrategias que estimen la ejecución de actividades en tiempos reales y justos.
Gestión del tiempo	EnganchaTIC: Definición de cronogramas más flexibles en términos de plazos para el cumplimiento de cada actividad.	Tener claridad en los procesos y procedimientos al interior de las entidades interesadas, ya que estos pueden generar atrasos en el cumplimiento de las actividades definidas en los proyectos.
Gestión del tiempo	Bootcamps: Contemplar cronogramas más laxos para el proceso precontractual y contractual en futuras licitaciones.	Optimización de procesos entre las áreas con el fin de agilizar la cohesión de las gestiones realizadas en el área con los aliados estratégicos.

Gestión del tiempo	Formación TIC para el cambio: Complejidad en el seguimiento y control de las fechas de los entregables cuando los proyectos tienen un número muy amplio y recurrente de entregables.	Implementar herramientas que generen alertas a los entregables y los tiempos establecidos.
Gestión del tiempo	Generación TIC: La curva de aprendizaje de los beneficiarios de la ruta 1 (niños y niñas) ha tomado más tiempo del planeado para culminar su proceso de formación; se había estipulado 5 semanas pero están requiriendo más semanas.	Propender realizar alianzas con escuelas para que el desarrollo de los cursos pueda tener lugar en el marco de actividades académicas complementarias, procurando de esta forma que desarrollen el contenido académico en el tiempo planificado.
Gestión de costos	Generación TIC: Debido a las demoras en el proceso pre y contractual no se pudo dar cumplimiento a los pagos (desembolsos) como se tenía la planeación.	Para próximos proyectos se requiere contemplar días para atender y resolver los imprevistos.
Gestión de costos	EnganchaTIC: Se considera pertinente revisar con anticipación el detalle de costos del evento para ser más eficientes con la administración de recursos y elegir la mejor cotización.	Se recomienda conseguir otras cotizaciones y evaluar los costos de cada ítem de las diferentes opciones disponibles y así elegir la cotización que mejor se ajuste de acuerdo con los recursos disponibles.
Gestión de costos	SENATEC: El uso de valores de referencia de cursos de formación similares, permiten estimar el costo total del proyecto.	Se debe agilizar el proceso de cotizaciones en el marco del análisis del sector, para ajustar el costo estimado, y tener un proyecto cercano a los costos reales.
Gestión de costos	EnganchaTIC: Los costos de cada uno de los componentes del programa se realizaron de acuerdo con las necesidades requeridas, se tuvo en cuenta la planificación y la estimación presupuestal, se costeo la contrapartida, se desarrolló la estructura de costos en el marco del proyecto; estos fueron adecuados para mantener la calidad de cada de uno de los componentes.	Se recomienda obtener los costos de cada uno de los componentes del programa y realizarlos de acuerdo con las necesidades requeridas.
Gestión de costos	Bootcamps: La definición clara del alcance y los objetivos de los proyectos, permite realizar un sondeo de mercado a la necesidad real a mitigar o reducir a través de los proyectos.	Realizar estimaciones de costos lo más precisas posibles, proporciona una comprensión clara y detallada del presupuesto necesario para el desarrollo y la ejecución del proyecto. Esto no solo facilita la planificación financiera, sino que también previene retrasos potenciales al asegurar que se asignen los recursos adecuados desde el inicio del proyecto, minimizando así la posibilidad de la materialización de riesgos.

Gestión de costos	Formación TIC para el cambio: Realizar un seguimiento detallado al proceso de condonación permite optimizar los costos del proyecto.	Hacer seguimiento a las condonaciones, para disminuir el activo y así disminuir el costo por concepto de gastos en administración.
Gestión de la calidad	GENERACION TIC: Los entregables contemplados, tanto en el anexo técnico como la minuta del convenio no fueron entregados y aprobados conforme a las fechas estimadas, afectando así el desarrollo de actividades contempladas en el cronograma del proyecto.	Contemplar imprevistos que se pueden presentar en la elaboración, revisión y aprobación de los entregables del proyecto, de tal manera que se pueda dar cumplimiento al cronograma.
Gestión de la calidad	SENATEC: Contemplar universidades públicas acreditadas en alta calidad por mínimo 5 años con operaciones a nivel nacional para operar el proyecto.	La experiencia del operador en el manejo de programas de formación a nivel nacional y profesionales para su cumplimiento es vital para el éxito del proyecto.
Gestión de la calidad	EnganchaTIC: Iniciar los procesos contractuales a tiempo, para que permita una ejecución oportuna, específicamente en la convocatoria. También se debe conocer con oportunidad los lineamientos de gestión documental.	Se recomienda materializar el plan de trabajo que permita tener en tiempos correctos los productos. Por otra parte, implementar una matriz de gestión documental conforme a la matriz de liquidaciones de los convenios.
Gestión de la calidad	Formación TIC para el cambio: Realizar una evaluación de calidad de los aliados para obtener una retroalimentación de la experiencia de usuario.	Implementar un formato que permita la evaluación de los aliados que desarrollan los programas de formación, con el fin de tener información adicional y poder mejorar la experiencia del beneficiario.
Gestión de la calidad	EnganchaTIC: Conocer con oportunidad lineamientos de gestión documental.	Para proyectos de tan corta ejecución, realizar el cargue de soportes precontractuales con mayor oportunidad.
Gestión de recursos humanos	Generación TIC: Los cambios en el equipo que está asignado al proyecto generan ciertos retrasos, que aunque no son de gran impacto si pueden afectar el cumplimiento del cronograma.	Consolidar el equipo de trabajo asignado al proyecto para permitir continuidad en el desarrollo de las actividades.
Gestión de recursos humanos	SENATEC: Se debe estimar el equipo mínimo necesario para la elaboración de documentos contractuales y precontractuales del proyecto, y realizar el respectivo seguimiento a la etapa de planeación y contratación.	Determinar a tiempo el requerimiento de personal, para que este presente desde el inicio del proyecto hasta el final, procurar por la continuidad del mismo.

Gestión de recursos humanos	EnganchaTIC: Componer un equipo de trabajo acorde con el alcance del proyecto y mantenerlo igual hasta el final es vital para evitar retrasos significativos y cumplir los objetivos sin presentar desviaciones durante su desarrollo.	Realizar un ejercicio de planeación donde se incluyan todas las actividades para que los equipos de trabajo se mantengan hasta el final.
Gestión de recursos humanos	Bootcamps: La adecuada asignación de recursos humanos es esencial para garantizar que el proceso de gestión precontractual, contractual y la ejecución del proyecto se realicen de manera eficiente y efectiva. La determinación precisa de las capacidades y la cantidad de personal necesario contribuye a mantener los plazos y la calidad en el manejo de la documentación, lo que, a su vez, promueve el éxito global del proyecto.	Identificar con antelación las capacidades necesarias y asignar el personal adecuado desde el comienzo, evita interrupciones y se fomenta la eficiencia en todas las etapas del proyecto.
Gestión de recursos humanos	Formación TIC para el cambio: Periodos de indisponibilidad de personal por procesos contractuales al inicio de año.	Es necesario priorizar la contratación de personal vinculados a procesos en ejecución, con el fin de no generar vacancias que afecten el desarrollo del proyecto.
Gestión de comunicaciones	Generación TIC: Es necesario que el plan de comunicaciones para el proceso de socialización y difusión del proyecto contemple un enfoque que permita avanzar en el cierre de brechas y cumplimiento de las metas que se tienen en regionalización.	Desde el equipo de MinTIC a cargo de la ejecución del proyecto Generación TIC, se elaboró y presentó un plan de comunicaciones con los lineamientos mínimos que debe tener en cuenta y cumplir el operador al momento de implementar su estrategia de comunicaciones.
Gestión de comunicaciones	Generación TIC: Es importante utilizar todos los canales de comunicación disponibles en el país, tanto los tradicionales como las redes sociales, esto debido a la variedad, diversidad y condiciones de acceso que se tienen por parte de la población interesada en los proyectos.	Fortalecer alianzas con los diferentes medios de comunicación para masificar las diferentes etapas del proyecto, especialmente las convocatorias para la etapa de formación.
Gestión de comunicaciones	SENATEC: Utilizar métodos efectivos de comunicación con las partes involucradas permite el avance y conocimiento de cambios que se den en el proyecto para los posibles beneficiarios.	Se recomienda utilizar canales de comunicación adicionales al correo electrónico, así como, el compromiso de las partes para responder a los beneficiarios en los distintos canales propuestos.
Gestión de comunicaciones	Sociedad Digital: Aunque la difusión del programa en redes sociales aumenta la participación de beneficiarios en las inscripciones, es importante contar con estrategias de comunicaciones que también promuevan su formación y certificación.	Continuar con la estrategia de difusión en los diferentes canales de comunicación, asegurándose de que también se aborden los procesos de formación y certificación.

Gestión de comunicaciones	EnganchaTIC: 1. Diseñar mensajes más focalizados y piezas gráficas contundentes en el proceso de convocatoria 2. Tener en cuenta cuáles son los canales que más consume el público objetivo o por los cuales se enteran de manera exitosa para convocatoria. 3. Es necesaria realizar una estrategia de comunicaciones que incluya llegar a las regiones de manera más efectiva. 4. Es necesario realizar una estrategia de comunicaciones que incluya llegar a los grupos de interés de manera más efectiva.	Se recomienda: - Mejorar tiempos para realizar convocatoria y difusión - Mayor celeridad y ampliación de medios y formatos en convocatoria de BD de talentos de MinTIC. - Crear una estrategia de comunicaciones en articulación con el operador donde se defina cómo llegar a los grupos de interés, se difundan los beneficios del programa y el impacto que tiene en las poblaciones.
Gestión de comunicaciones	Bootcamps: La difusión de la estrategia de formación debe llegar a todo el país.	Robustecer el desarrollo de estrategias de comunicación con el fin de que la oferta educativa llegue a todas las zonas apartadas del país.
Gestión de comunicaciones	Formación TIC para el cambio: Realizar sinergias con aliados en región para incrementar la participación de población priorizada.	Robustecer las estrategias con aliados como la unidad de víctimas, el ministerio del interior para llegar a una mejor difusión entre poblaciones vulnerables.
Gestión de riesgos	GENERACIÓN TIC: La necesidad de dar cumplimiento a las nuevas metas propuestas desde el gobierno nacional conllevaron a realizar ajustes en la planificación inicial del proyecto.	Mantener comunicación constante con las diferentes dependencias del MinTIC para alinear en el menor tiempo posible los ajustes del proyecto acorde a las nuevas necesidades del gobierno nacional.
Gestión de riesgos	Generación TIC: Realizar un seguimiento a las diferentes actividades del proyecto permite minimizar la materialización de alguno de los riesgos contemplados.	Seguir realizando mediante reuniones, comités y mesas de trabajo tanto internas como con el operador el seguimiento al cumplimiento de las actividades.
Gestión de riesgos	EnganchaTIC: Se considera pertinente considerar los tiempos requeridos para la revisión de observaciones y ajustes necesarios a los documentos precontractuales.	Iniciar con anticipación el proceso de contratación
Gestión de riesgos	Sociedad Digital: Asignar responsables para el seguimiento de riesgos ayuda a evitar la materialización de riesgos.	Mantener un enfoque proactivo en la gestión de riesgos y asignar las responsabilidades del equipo estratégicamente.

Gestión de riesgos	SENATEC: Se han evitado los riesgos y cuellos de botella haciendo seguimiento en los avances del proyecto en las fechas propuestas.	Plantear estrategias de prevención y mitigación de riesgos.
Gestión de riesgos	EnganchaTIC: Definir de manera clara los tiempos de ejecución en función de metas, entendiendo que tenían metas por componentes presenciales y virtuales en los tres días y poder dejar una cláusula en el convenio que permita un margen de cumplimiento.	Se recomienda tener presente una base de datos conferencistas PRO, que permita tomar acciones en el caso que alguna de estas personas tenga algún inconveniente. -Aumentar de manera precisa la información que se entrega a las personas que realizarán la certificación, específicamente con el proceso de verificación de identidad dado que lo realiza un proveedor externo por Whatsapp.
Gestión de riesgos	Formación TIC para el cambio: Llevar un adecuado y seguimiento a la gestión de riesgos.	Contar con conocimiento y seguimiento de los riesgos asociados al proyecto, a través de la socialización del mapa a los nuevos integrantes de los equipos técnicos.
Gestión de riesgos	Bootcamps: La necesidad de dar cumplimiento a las nuevas metas propuestas desde el gobierno nacional conllevaron a realizar ajustes en la planificación inicial del proyecto.	Mantener comunicación constante con las diferentes dependencias del MinTIC para alinear en el menor tiempo posible los ajustes del proyecto acorde a las nuevas necesidades del gobierno nacional.
Gestión de adquisiciones	GENERACIÓN TIC: Para que el proyecto de formación cuente con los tiempos suficientes de ejecución, es necesario que los procesos de contratación surtan las revisiones de manera ágil.	Disposición de personal en la oficina de gestión contractual para que los tiempos de revisión se acorten.
Gestión de adquisiciones	Generación TIC: Para dar cumplimiento a la meta de formación establecida en el proyecto, es necesario que los procesos de contratación surtan las revisiones de manera ágil tanto al interior de la entidad (MinTIC) como del operador (universidad Distrital).	Mantener un canal de comunicación continua y permanente entre las diferentes direcciones y subdirecciones que intervienen en el proceso de contratación, para que en el caso que se presente alguna situación que pueda afectar el cronograma, pueda subsanarse de inmediato.
Gestión de adquisiciones	Generación TIC: Se deben considerar tiempos más amplios en la ejecución de los procesos precontractuales cuando se presenten cambios de gobierno y/o funcionarios de la entidad, debido a esto puede implicar cambio en las metas, planeación estratégica, prioridades, focalización y enfoques.	Incluir en el cronograma del proyecto tiempos que sirvan como respaldo para atender cualquier novedad que se presente en la ejecución de las actividades.

Gestión de adquisiciones	SENATEC: La definición del mecanismo de operación de manera oportuna, permite la correcta elaboración de los documentos precontractuales y cumplir con los tiempos trazados para la contratación del operador.	Evaluar las diferentes formas de contratación dispuestas para la ejecución del proyecto y escoger la más adecuada según el impacto y alcance del mismo.
Gestión de adquisiciones	EnganchaTIC: Para que el proyecto EnganchaTIC cuente con los tiempos suficientes de ejecución, es necesario que los procesos de contratación surtan las revisiones de manera ágil, toda vez que los tiempos de respuesta afectan la ejecución de las actividades.	En eventos con tan corto tiempo, es necesario agilizar los procesos de firma de convenios o contratos que permita una ejecución oportuna.
Gestión de adquisiciones	Bootcamps: Para que el proyecto de formación cuente con los tiempos suficientes de ejecución, es necesario que los procesos de contratación surtan las revisiones de manera ágil.	Contemplar cronogramas más laxos para el proceso precontractual y contractual en futuras licitaciones.
Gestión de adquisiciones	Formación TIC para el cambio: Para lograr hacer procesos de giros a tiempo por parte del aliado, es necesario agilizar los procesos de contratación y viabilidad por parte del fondo, con el fin de que los procesos de contratación surtan las revisiones de manera ágil.	Articular desde el inicio las áreas contractuales y la oficina de ingresos del fondo para surtir menos revisiones sobre el cierre del cronograma.
Gestión de partes interesadas	Generación TIC: Desde la estructuración del proyecto identificar los actores que pueden servir para articular la ejecución.	Elaborar un listado previo a la ejecución del proyecto, de los actores que son claves para ejecutar el proceso de formación y certificación.
Gestión de partes interesadas	SENATEC: El manejo de la comunicación con las partes interesadas es indispensable en todas las fases de formulación y elaboración de información precontractual.	Establecer comunicación periódica entre las partes y un canal de comunicación efectivo.
Gestión de partes interesadas	Sociedad Digital: Se mantuvo una comunicación abierta y regular, proporcionando actualizaciones periódicas sobre el progreso del proyecto y solicitando retroalimentación de las partes interesadas con el fin de identificar fortalezas y riesgos.	Responder a las inquietudes de las partes interesadas y tomar medidas correctivas cuando sea necesario.
Gestión de partes interesadas	EnganchaTIC: -Creación de formulario de inscripción específico que permita una ejecución oportuna, específicamente en la convocatoria. -Mejorar los procesos de validación de la identificación en la certificación teniendo presente la cantidad convocada. - En la comunicación con las plataformas de conexión, se debe aumentar el apoyo por parte de estas entidades entendiendo que cada una tiene	Analizar la pertinencia de ajustar en lo posible el cronograma teniendo en cuenta los tiempos y la cantidad de público convocado.

	plataformas diferentes, y se deben revisar los términos de cada plataforma de cómo envían la información.	
Gestión de partes interesadas	Bootcamps: Es importante que desde el área contractual se comuniquen los procesos que se deben realizar y los plazos de ejecución y/o respuesta que se deben cumplir, tales como la respuesta a observaciones generadas al proyecto de pliego de condiciones por parte de los proponentes.	Contemplar cronogramas más laxos para el proceso precontractual y contractual en futuras licitaciones.
Gestión de partes interesadas	Formación TIC para el cambio: Es necesario vincular representante de partes interesadas para lograr una mayor participación.	Articular la difusión y socialización de los proyectos con los representantes de las partes interesadas para aumentar su participación.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

ENFOQUE TRANSVERSAL

2.1 CULTURA

2.1.1 E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad

Objetivo de la iniciativa: Implementar el Plan Estratégico de Talento Humano para el fortalecimiento de la cultura organizacional del Ministerio para las Tecnologías, Información y las Comunicaciones en el marco del ciclo de vida del servidor público.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 04. Talento Humano. 05. Integridad

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección para la Gestión del Talento Humano

Recursos asignados a la Iniciativa: \$2.338.549.865

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$1.973.233.614

Resumen: Durante la vigencia, la iniciativa tuvo una gestión constante en cada uno de los proyectos registrados, logró el cumplimiento de lo planeado, salvo por dos cambios registrados en cuanto a modificaciones presupuestales en la apropiación de la actividad.

Ajustes: Se realizaron dos ajustes correspondientes a modificaciones presupuestales en la apropiación de la actividad.

Logros: Como logros se destaca el cumplimiento del plan estratégico del talento humano y el 100% de la ejecución de los planes que lo componen, así como el modelo de cultura organizacional.

Retos: Dar ejecución a los entregables resultantes del contrato de rediseño institucional, así como la implementación del modelo de cultura organizacional.

Cumplimiento de Metas: Durante la vigencia se dio ejecución completa (100%) de cada uno de los planes asociados al plan estratégico del talento humano, siendo estos: Plan Institucional de capacitación, Plan de Bienestar e Incentivos, Plan de seguridad y salud en el trabajo, Plan anual de vacantes y plan de previsión de recursos humanos. Adicionalmente tanto el plan estratégico como cada uno de los planes que lo componen se aprobó y publicó en los tiempos establecidos por la Ley.

Beneficiarios: Los beneficiarios de la iniciativa son servidores y exservidores de la entidad.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 799. Avance de actividades iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 800. Avance de indicadores iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 533. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
P1. Plan Estratégico del Talento Humano	P1.1 Estudio previo radicado	1	100,00%	El estudio previo quedo radicado con ajustes el 13 de marzo, tiempo desde el cuál se dio inicio al proceso precontractual. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	P1.2 Estudio previo aprobado	1	100,00%	El proceso de contratación de Rediseño Institucional 2023, se construyó estudio previo con las necesidades identificadas el 13 de marzo 2023 con número 232020747 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	P1.3 Contrato firmado	1	100,00%	Se suscribió el contrato 719-2023 entre el Fondo Único TIC y la Fundación Creemos Colombia con el objeto contractual Elaborar un estudio técnico de rediseño organizacional de conformidad con los lineamientos de las entidades competentes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	P1.4 Plan Estratégico de Talento Humano realizado y publicado	1	100,00%	Durante la vigencia 2023 se realizó la publicación en página web del Plan Estratégico de Talento Humano y adicionalmente la ejecución de sus planes derivados y la programación para la presente vigencia Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

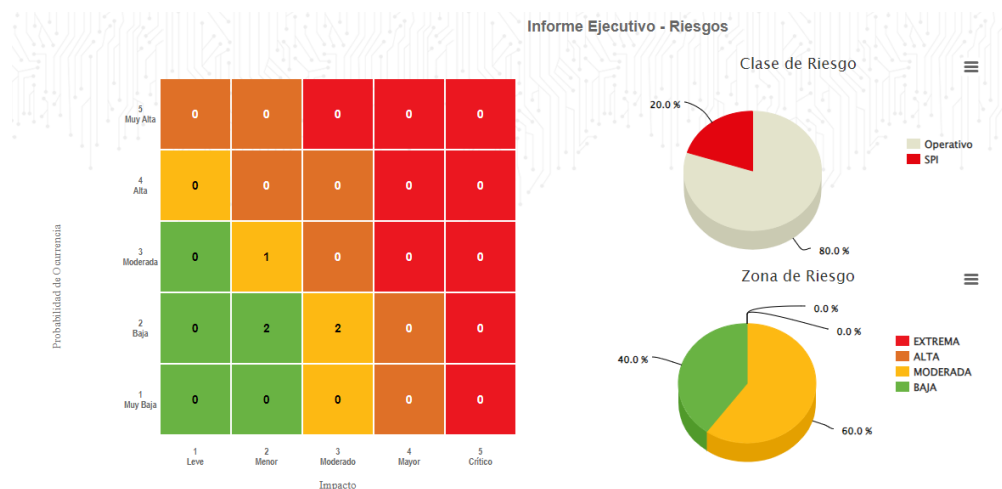
P2. Gestión del ingreso del talento humano	2.1 Plan de Vacantes elaborado y publicado	1	100,00%	Durante la vigencia 2023 se dio cumplimiento el Decreto Ley 612 con la publicación se realizó la publicación en página web del Plan de vacantes con el propósito de surtir las vacantes identificadas y registradas conforme las necesidades del servicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P3. Gestión del desarrollo del Talento Humano	3.1 Plan de Bienestar elaborado y publicado	1	100,00%	Durante la vigencia 2023 se realizó la publicación en página web del plan de Bienestar e incentivos de acuerdo con los lineamientos establecidos, cuyo propósito es la mejora de la calidad de vida del funcionario y su familia Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.2 Plan Institucional de Capacitación elaborado y publicado	1	100,00%	Durante la vigencia 2023 se realizó la elaboración y publicación del Plan Institucional de Capacitación de acuerdo con los lineamientos de ley establecidos, cuyo propósito es fortalecer las competencias y el desempeño de sus funcionarios Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.3 Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo elaborado y publicado	1	100,00%	Durante la vigencia 2023 se realizó la publicación en página web del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo dentro del cual se definen las líneas de acción que orientarán la Gestión del Talento Humano conforme a la normatividad vigente Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

P4. Gestión del Retiro del Talento Humano	4.1 Porcentaje de avance de cuentas por cobrar gestionadas conforme a la nómina recibida por FOPEP	100	100,00%	Durante 4T 2023 se gestionaron cuentas de cobro así: por PAR TELECOM se liquidaron por el aplicativo Kactus 385 cuentas de cobro por valor de \$1.084.738.440,00 y por MINTIC se liquidaron 145 cuentas de cobro por valor \$135.878.730,00 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.2 Porcentaje de avance en la generación de las certificaciones de temas pensionales atendidas, en relación con las recibidas	100	100,00%	Durante el último trimestre 2023 de reporte se expedieron (51) certificaciones electrónicas de tiempos laborados CETIL, y 38 confirmaciones las cuales están dentro de los términos a la fecha estimada de contestación que corresponden a 30 días hábiles Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.3 Porcentaje de solicitudes de retiro gestionadas	100	100,00%	Durante la vigencia 2023 se tramitaron y gestionaron un total de 254 retiros de funcionarios Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 811. Mapa de riesgos iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 544. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D1-1000 Gestión adecuada del talento humano dentro del ciclo de vida del servidor público para cumplimiento de las metas establecidas de la entidad

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	La adjudicación del proceso de capacitación se realizó en el transcurso del 3 trimestre del año, lo cual repercutió en la ejecución para el último trimestre	Definir oportunamente las modalidades de contratación para estos proyectos con el fin de garantizar una ejecución consecuyente durante toda la vigencia
Gestión de costos	El área modificó su plan contractual teniendo en cuenta las necesidades del servicio, lo que originó solicitar recursos adicionales y por lo tanto se solicitó el ajuste en la iniciativa	Identificar de manera temprana las necesidades del área con el fin de evitar modificaciones presupuestales a través de actos administrativos
Gestión de la calidad	Cuando se realizó el cargue y programación de 2023, no se tuvo en cuenta indicadores de gestión y seguimiento, por lo que se tomaron indicadores de cumplimiento sobre todo en lo que corresponde a los planes del Decreto 612, al momento que realizar la alineación de los indicadores con el acuerdo de gestión del líder, se evidenció la necesidad de contar con indicadores que ayudarán a realizar el seguimiento a la gestión y ejecución de los planes.	determinar indicadores de gestión que permitan el seguimiento y control del desarrollo y ejecución de los planes correspondientes a la gestión estratégica del talento humano.

Gestión de recursos humanos	La dependencia sufrió cambios de líderes en el transcurso de la vigencia, lo cual ocasionó el reproceso en cuanto a la definición de responsables de actividades lo que ocasionó deficiencias en la entrega de información oportuna para algunos de los reportes.	establecer estrategias que permitan mitigar la fuga de conocimiento y la interrupción de actividades con el fin de garantizar la gestión continua de los temas definiendo los responsables de estos.
Gestión de adquisiciones	De acuerdo al seguimiento presupuestal oportuno se evitó dejar saldos sin utilizar en la iniciativa los cuales fueron trasladados con oportunidad para ser utilizados para los requerimientos de la entidad	Continuar realizando un seguimiento minucioso de los recursos, ejecución contractual y presupuestal con el fin de identificar de manera oportuna los ajustes necesarios.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL

2.2.1 E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad

Objetivo de la iniciativa: Definir e implementar una arquitectura tecnológica que permita optimizar, disponer y mantener los servicios de tecnología que apoyan la operación del ministerio, apropiando modelos y tecnologías de nueva generación dentro de las vigencias de 2023 a 2026.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional. 11. Gobierno digital. 12. Seguridad digital.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina de Tecnologías de la Información

Recursos asignados a la Iniciativa: \$61.967.599.192

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$55.292.407.770,11

Resumen: En la vigencia 2023 la Oficina de TI garantizó la disponibilidad de los servicios tecnológicos y sistemas de información, aseguro el sostenimiento del SGSPI y fortaleció las capacidades en TI requeridos al interior del Ministerio.

Ajustes: En 2023 se gestionó la solicitud de cambio para realizar ajuste en el presupuesto e incluir la nueva ficha de inversión que apalancará las Vigencias Futuras.

Logros: Migración de una planta telefónica obsoleta, con más de 15 años de antigüedad, a una plataforma más avanzada y eficiente. Renovación de la infraestructura de hiperconvergencia del MinTIC, migrando servicios y sistemas de información para asegurar la sostenibilidad a futuro. Adquisición / renovación del licenciamiento de las herramientas colaborativas y de soporte de la herramienta del Centro de Datos que soportan los servicios de Tecnologías de la Información que soporte la infraestructura híbrida (nube privada, nube publica y Datacenter en el Edificio Murillo Toro) con la que cuenta la entidad. Evolución de

la plataforma de comunicaciones inteligentes mediante la herramienta Teams. Este sistema cuenta con las siguientes características: Microsoft Teams permite hacer llamadas entre clientes Teams y a otros usuarios, que se encuentran registrados en una PBX tradicional; Tiene funcionalidades básicas de sistema telefónico, como llamadas simultaneas, historia de llamadas, correo de voz, etc; Facilita funcionalidades de llamadas RTC (Red Telefónica Conmutada) en Microsoft Teams. Se adquirió la plataforma de integración y desarrollo de bajo código en ambiente cloud para la puesta en producción de soluciones express del MinTIC. Desarrollo de más de 25 portales y micrositijs que respaldan de manera integral la presencia digital de diversas iniciativas del Ministerio, entre las que se incluyen Crea Digital, Inicia con Tic, Convocatoria TV 2023, Col40, 123portic, Tu Negocio en Línea, Colcert, Sociedad Digital y Cine sin barreras.

Retos: Al introducir nuevas tecnologías y cambiar la forma en que se realizan las tareas diarias, es primordial fortalecer la gestión al cambio por parte de los funcionarios y colaboradores del MinTIC. La implementación de nuevas plataformas o aplicativos, puede generar desafíos para la Oficina, relacionados con la integración de los sistemas actuales de la Entidad. La gestión y automatización de datos plantea desafíos de seguridad para la Entidad, especialmente cuando se trata de información sensible o confidencial de las partes interesadas.

Cumplimiento de Metas: En 2023, en relación a las metas del PEI se realizó la actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI), así mismo se actualizó los trece (13) sistemas de información de la Entidad.

Beneficiarios: Los grupos de interés dentro de la iniciativa de la Oficina de TI son: Gobierno, Sector TIC, Ciudadanía y Servidores; gestionando al interior de la entidad y con actores del sector TIC el acceso a los sistemas de información y por otra parte asegurar el ingreso y consulta a portales que requieran las entidades del sector y la población en general.

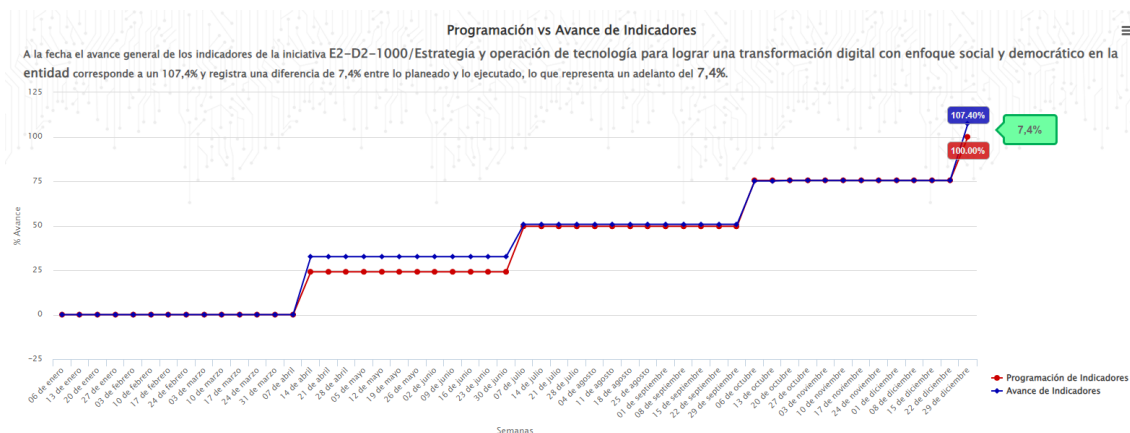
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 822. Avance de actividades iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 833. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 555. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Interoperabilidad entre los sistemas de información	1.1 Sistemas de información interoperando entre sí	1	100,00%	Se celebró contrato 1242 de 2023 para fortalecer el proceso de interoperabilidad de la Entidad. Se activa el servicio de RUES mediante el XROAD del Ministerio para optimizar los trámites de la Entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA 1.1 Número de estudios Previos radicados	1	100,00%	Se cumplió en julio Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA 1.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Realizado en septiembre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA 1.3 Número de contratos Firmados	1	100,00%	Se celebró contrato 1242 de 2023 para fortalecer el proceso de interoperabilidad de la Entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10. Fortalecimiento de los trámites y servicios	10.1 Trámites internos de la entidad automatizados	1	100,00%	Proceso: "Gestión" Plan Anual de Adquisición, seleccionado para digitalizar mediante análisis, alcance, actividades e implementación en la plataforma de APIAN - Supportal: implementado y en etapa de garantía. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA10.1 Número de estudios Previos radicados	1	100,00%	Estudios previos radicados, aprobados y firmados de fábrica Low Code: SI (contrato 1298 firmado el 5 de Dic-2023) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA10.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Estudios previos radicados, aprobados y firmados de fábrica Low Code: SI (contrato 1298 firmado el 5 de Dic-2023) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA10.3 Número de contratos Firmados	1	100,00%	Minuta elaborada, contrato 1298-2023 firmado el 5 de diciembre Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
11. Presencia digital y gestión del conocimiento	11.1 Sistema de gestión de aprendizaje fortalecido	1	100,00%	Se realizaron campañas de uso y apropiación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA11.1 Número de estudios Previos radicados	2	100,00%	Se realizó el contrato 394-2023 Mayra González encarda de la estrategia de Uso y apropiación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA11.2 Número de estudios previos aprobados	2	100,00%	Se realizó el contrato 394-2023 Mayra González encarga de la estrategia de Uso y apropiación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA11.3 Número de contratos Firmados	2	100,00%	Se realizó el contrato 394-2023 Mayra González encarga de la estrategia de Uso y apropiación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
12. Gestión y cadena de valor de TI	12.1 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI ejecutado	2	100,00%	Para los doce (12) proyectos asociados a las líneas estratégicas de TI establecidas: de un porcentaje del 100% de proyectos PETI programados para ejecutar en el 2023, a corte noviembre de la vigencia, se ha ejecutado el 42,97% de los proyectos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA12.1 Número de estudios Previos radicados	1	100,00%	Estudios previos firmados 01 noviembre 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA12.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Estudios previos firmados 01 noviembre 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA12.3 Número de contratos Firmados	1	100,00%	Contrato firmado y aprobado 01 diciembre 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

2. Intervención servicios tecnológicos	2.1 Intervención en los servicios tecnológicos de la entidad	0	0%	Durante el mes de diciembre del 2023, el indicador estuvo en el 100%, atendiendo 82 casos entre requerimientos e incidencias de dentro de los tiempos establecidos de un total de 82 atendidos durante el mes. Se alcanzó el 0% de la meta del año
---	--	----------	----	--

	GA2.1 Número de estudios Previos radicados	8	100,00%	En el mes de noviembre del 2023 se firmó el contrato: - Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de redes y comunicaciones y de alimentación ininterrumpida (SAI - UPS) - Lote 1 - Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de redes y comunicaciones y de alimentación ininterrumpida (SAI - UPS) - LOTE 2: ITEMS DE EQUIPOS DE REDES Y COMUNICACIONES. En el mes de diciembre del 2023 no se firmaron contratos de esta clasificación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA2.2 Número de estudios previos aprobados	8	100,00%	En el mes de noviembre del 2023 se firmó el contrato: - Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de redes y comunicaciones y de alimentación ininterrumpida (SAI - UPS) - Lote 1 - Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de redes y comunicaciones y de alimentación ininterrumpida (SAI - UPS) - LOTE 2: ITEMS DE EQUIPOS DE REDES Y COMUNICACIONES. En el mes de diciembre del 2023 no se firmaron contratos de esta clasificación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA2.3 Número de contratos Firmados	8	100,00%	En el mes de diciembre no se firmaron contratos de esta clasificación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF 2.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	El presupuesto total de este proyecto se comprometió en su totalidad en el mes de enero. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF 2.2 Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	En el mes de septiembre se obligaron \$573,142,794 por concepto de conectividad canal primario y secundario, parque computacional, mesa de servicios, data center. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

3. Seguridad	3.1 Campañas de sensibilización sobre la seguridad informática	33	100,00%	<p>Para este trimestre en el mes de octubre se enviaron 2 campañas de #securityday donde se dan recomendaciones de "ACTUALIZAR LOS DISPOSITIVOS", "CUIDAR EL CORREO ELECTRONICO", "COPIAS DE SEGURIDAD REGULARMENTE", "PROTEGE LA RED WIFI", "ACTUALIZA EL ANTIVIRUS", "CONTROLA TUS DISPOSITIVOS MOVILES" al respecto para sensibilizar a los usuarios en estos temas. Se han lanzado 25 piezas con sensibilización a los usuarios para temas de seguridad informática. Para el mes de diciembre se enviaron 6 campañas de #securityday donde se dan recomendaciones de "LO QUE SI SE DEBE HACER", "LO BUENO QUE DEBEMOS APRENDER" al respecto para sensibilizar a los usuarios en estos temas de seguridad informática. Se han lanzado 31 piezas con sensibilización a los usuarios para temas de seguridad informática. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	GA3.1 Número de estudios Previos radicados	5	100,00%	<p>El 1/11/2023 se firmó el contrato de prestación de compraventa 1231 de 2023 - Infraestructura de Seguridad Perimetral Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	GA3.2 Número de estudios previos aprobados	5	100,00%	<p>El 1/11/2023 se firmó el contrato de prestación de compraventa 1231 de 2023 - Infraestructura de Seguridad Perimetral Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	GA3.3 Número de contratos Firmados	5	100,00%	<p>El 1/11/2023 se firmó el contrato de prestación de compraventa 1231 de 2023 - Infraestructura de Seguridad Perimetral Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>

4. Servicio de almacenamiento	Disponibilidad de la capacidad de almacenamiento	1	100,00%	En octubre se realizó control a la capacidad de almacenamiento de la solución de Hiperconvergencia. La capacidad utilizada fue del 66.34% que esta por debajo del umbral. En noviembre a diciembre se realizó control a la capacidad de almacenamiento de la solución de Hiperconvergencia. La capacidad utilizada fue del 59.01% que esta por debajo del umbral. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA4.1 Número de estudios Previos radicados	2	100,00%	En el trimestre se radicó: Centro de monitoreo SOC/NOC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA4.2 Número de estudios previos aprobados	2	100,00%	En el trimestre se aprobó: Centro de monitoreo SOC/NOC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA4.3 Número de contratos Firmados	2	100,00%	Se revisa con el área el proceso a contratar. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. servicios integrados de tecnologías	5.1 Mantener la disponibilidad de la infraestructura tecnológica de la entidad	1	100,00%	Se garantizó la disponibilidad del periodo con base en la gestión y en el monitoreo permanente de la plataforma tecnológica. El porcentaje de disponibilidad fue del 100% (Evidencia: anexo 1, indicadores de gestión de DataCenter) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA5.1 Número de estudios Previos radicados	1	100,00%	En el mes de diciembre del 2023 se radicaron los siguientes procesos: - PBX_CLOUD con la integración de Teams de Office 365. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA5.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	En el mes de diciembre del 2023 se radicaron los siguientes procesos: - PBX_CLOUD con la integración de Teams de Office 365. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA5.3 Número de contratos Firmados	1	100,00%	En el mes de diciembre del 2023 se radicaron los siguientes procesos: - PBX_CLOUD con la integración de Teams de Office 365. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Arquitectura tecnológica	6.1 Cumplimiento de los lineamientos del MRAE	95	100,00%	En el mes de noviembre, de 68 lineamientos del MGGTI identificados (versión 3), se avanzó en los lineamientos de los diferentes dominios, para un porcentaje total de avance del 57,04%. En el mes de diciembre, de 68 lineamientos del MGGTI identificados (versión 3), se avanzó en los lineamientos de los diferentes dominios, para un porcentaje total de avance del 86,76%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Diseño reingeniería y desarrollo de sistemas de información nuevos y existentes	7.1 Sistemas de información, bajo custodia de la oficina de TI, rediseñados	1	100,00%	Se recibió requerimiento del mes de octubre de los sistemas de información: ECCA-SOFINSER: 2 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA7.1 Número de estudios Previos radicados	12	100,00%	Se cuenta con 9 estudios previos radicados (incluye fábrica de software). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

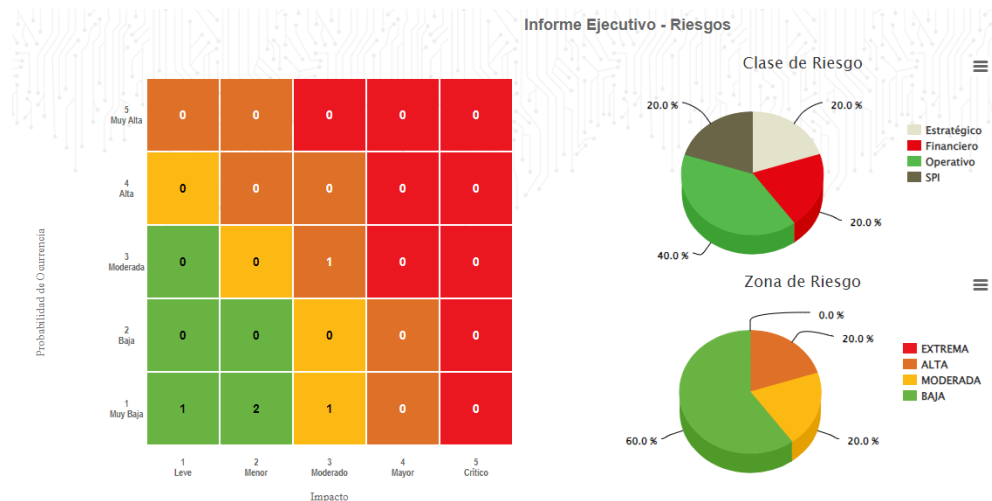
	GA7.2 Número de estudios previos aprobados	12	100,00%	Actividad realizada en el mes de julio contratando los sistemas de información apoyados por el Git Gestión y Sistemas de Información. Se cuenta con 9 estudios previos radicados (incluye fábrica de software). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA7.3 Número de contratos Firmados	12	100,00%	Actividad realizada en el mes de julio contratando los sistemas de información apoyados por el Git Gestión y Sistemas de Información. Se cuenta con 9 estudios previos radicados (incluye fábrica de software). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF 7.1 Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	El presupuesto total de este proyecto se comprometió en su totalidad en el mes de enero. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF 7.2 Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	El presupuesto total de este proyecto se comprometió en su totalidad en el mes de enero. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Expediente electrónico y gestión documental	8.1 Documentación de procesos internos existentes digitalizados	90	100,00%	El proveedor Analítica SAS se encuentra desarrollando las Historias de Usuario del requerimiento correspondiente al módulo de Actos Administrativos, a la fecha se han probado y entregado al área funcional 7 Historias de Usuario. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	GA8.1 Número de estudios Previos radicados	2	100,00%	El proveedor Analítica SAS se encuentra desarrollando las Historias de Usuario del requerimiento correspondiente al módulo de Actos Administrativos, a la fecha se han probado y entregado al área funcional 7 Historias de Usuario Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA8.2 Número de estudios previos aprobados	2	100,00%	El proveedor Analítica SAS se encuentra desarrollando las Historias de Usuario del requerimiento correspondiente al módulo de Actos Administrativos, a la fecha se han probado y entregado al área funcional 7 Historias de Usuario. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA8.3 Número de contratos Firmados	2	100,00%	Entrega y recibido a satisfacción de las historias de usuario: HU10 Ajuste Estructura Taxonómica HU12 Perfilación de Acceso al Formulario HU13 Ajuste al Formulario HU15.1 Ajuste de Estructura índice acto administrativo HU17 Disparo Automático Flujo de Notificación HU18 Devolver por Rechazo de Firma HU19 Actividad de Rechazo o Anulación Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
9. Fortalecimiento Colombia TIC 2.0	9.1 Sistema de información para los servicios de la entidad actualizado y disponible	1	100,00%	Se encuentran 4 proyectos priorizados a la fecha: Avance en la gobernanza de datos, Big Data y Analítica de Datos: Market Place, y Data Lab. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA9.1 Número de estudios Previos radicados	1	100,00%	Estudios previos radicados, aprobados y firmados de gestión integral de datos: SI (contrato firmado Dic-28-2023) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA9.2 Número de estudios previos aprobados	1	100,00%	Estudios previos radicados, aprobados y firmados de gestión integral de datos: SI (contrato firmado Dic-28-2023) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA9.3 Número de contratos Firmados	1	100,00%	Minuta elaborada y firmada el 28 diciembre Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 844. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 566. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-1000 Estrategia y operación de tecnología para lograr una transformación digital con enfoque social y democrático en la entidad

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	P4 La renovación exitosa de la infraestructura de hiperconvergencia en el MinTIC, con la migración de servicios y sistemas de información, ha resaltado la importancia de la adaptabilidad y la sostenibilidad a largo plazo en la gestión de la infraestructura tecnológica.	La planificación estratégica y la evaluación periódica de las necesidades tecnológicas permitirán a la Oficina de TI anticipar cambios y garantizar la sostenibilidad a largo plazo, asegurando así la eficiencia operativa y la capacidad de adaptarse a las demandas cambiantes del entorno tecnológico.
Gestión del alcance	P6 Propender por el cumplimiento de los lineamientos del Modelo de Gestión y Gobierno de TI (MGGTI) del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial-MRAE, es importante si la Entidad desea madurar en la implementación del plan de Arquitectura Empresarial.	Seguir avanzando en la implementación de los lineamientos del MGGTI del MRAE de versión actual.
Gestión del alcance	P9 La provisión de recursos tecnológicos es crucial para respaldar iniciativas de gobernanza de datos y la implementación de tecnologías innovadoras.	Mantener una supervisión constante del progreso y realizar ajustes según sea necesario para maximizar el impacto de las inversiones financieras en la gobernanza de datos y en la adopción de tecnologías emergentes.
Gestión del alcance	P11 El desarrollo exitoso de más de 25 portales y micrositos para respaldar la presencia digital de diversas iniciativas del Ministerio ha destacado la importancia de la versatilidad y adaptabilidad en la implementación de soluciones digitales. Esta lección subraya que la diversidad de iniciativas	Establecer un marco unificado de mejores prácticas que pueda ser aplicado de manera consistente en el desarrollo de diversos portales y micrositos, garantizando coherencia en la presencia digital del Ministerio y optimizando la experiencia del usuario en todas las iniciativas.

	requiere un enfoque personalizado y específico para garantizar una presencia digital integral y efectiva.	
Gestión de costos	P12 Con la aprobación de las Vigencias Futuras Ordinarias, se pudo establecer un mecanismo de contratación más eficiente, eficaz e indispensable para el logro de los propósitos estratégicos de la Entidad y para el cumplimiento de su misionalidad, de tal forma que se garantice la continuidad y respuesta oportuna a las solicitudes que se realizan al Ministerio, guardando coherencia con el principio de planificación. Igualmente, se facilitó el proceso de contratación, la cual conlleva a un ahorro de costos por la transición que implica el proceso, mejor planificación de la contratación y operación, evitando desgaste administrativo en adelantar varios procesos licitatorios, de subasta inversa, contratos interadministrativos y Acuerdos Marco de Precios.	En el mes de agosto de 2023 se formalizó la estructuración del proyecto de inversión Fortalecimiento del portafolio de servicios de tecnologías de información para la transformación digital en el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MinTIC. Nacional con código BPIN202300000000125 con horizonte hasta la vigencia 2026. Dicho proyecto fue formulado con el fin de apalancar las Vigencias Futuras de los servicios esenciales e interrumpibles de TI, toda vez que el proyecto de inversión, Fortalecimiento en la calidad y disponibilidad de la información para la toma de decisiones del sector TIC y los ciudadanos. Nacional finaliza el 31 de diciembre de 2023. De acuerdo con lo anterior, fue necesario distribuir el presupuesto asignado a la Oficina de TI en los dos proyectos de inversión como se detalla en anexos de la solicitud de cambio.
Gestión de la calidad	P8 El progreso significativo en la digitalización y optimización de los procesos documentales y trámites a través de la implementación de la herramienta Integratic, ha resaltado la importancia de adoptar soluciones tecnológicas especializadas para mejorar la eficiencia y la gestión de documentos en la Entidad.	Es esencial realizar evaluaciones periódicas de la efectividad de las herramientas tecnológicas, involucrar a los usuarios clave en su implementación y garantizar la integración adecuada con los sistemas existentes.
Gestión de riesgos	P2 Es importante para la Entidad, asegurar la actualización de la infraestructura tecnológica, con el fin de propender por la mejora en la eficiencia operativa y garantizar la fiabilidad de los servicios de comunicación.	Establecer un ciclo regular de evaluación y actualización de la infraestructura tecnológica de la Entidad, asegurando que los sistemas críticos se mantengan alineados con las tendencias y avances tecnológicos.
Gestión de riesgos	P3 La actualización de las plataformas de seguridad, ha destacado la importancia crítica de fortalecer las medidas de control perimetral, mejorar la eficiencia de procesamiento de los sistemas de información y garantizar el almacenamiento adecuado para lograr una alta disponibilidad de los servicios del MinTIC.	Llevar a cabo evaluaciones periódicas de riesgos y necesidades de almacenamiento para garantizar una infraestructura de TI siempre resiliente y capaz de satisfacer las crecientes demandas operativas de la entidad.
Gestión de riesgos	P5 El traslado exitoso del Data Center sin afectar los servicios de la entidad ha resaltado la importancia de una meticulosa planificación, coordinación y ejecución para garantizar la continuidad operativa durante procesos críticos de migración.	Establecer planes de contingencia sólidos, realizar pruebas exhaustivas antes del traslado y contar con una comunicación efectiva con todas las partes involucradas, son prácticas esenciales para minimizar riesgos y asegurar el éxito de tales operaciones sin impactar negativamente los servicios esenciales de la entidad.

Gestión de adquisiciones	P7 El aseguramiento del soporte y mantenimiento de los sistemas de información de la Entidad, ha subrayado la importancia crítica de la planificación anticipada, la resiliencia de los sistemas y la implementación de estrategias efectivas para garantizar la continuidad operativa.	Considerar la implementación de tecnologías emergentes que puedan mejorar aún más la resiliencia y la capacidad de adaptación de los sistemas clave de la entidad.
Gestión de partes interesadas	P1 Este proyecto ha demostrado que la sinergia entre el sector público y privado mejora significativamente la eficiencia y permite simplificar los procesos para ciudadanos y entidades gubernamentales, al reducir cargas administrativas, generar mejoras en la calidad de datos, facilitar la toma de decisiones y sentar las bases para futuras integraciones.	Impulsar en la Entidad iniciativas que promuevan la interoperabilidad, en aras de asegurar la simplificación de trámites y mejorar la experiencia del usuario.
Gestión de partes interesadas	P10 La adquisición de la plataforma de integración y desarrollo de bajo código en ambiente cloud ha destacado la eficacia de adoptar soluciones ágiles y flexibles para acelerar la puesta en producción de soluciones express en el MinTIC. Esta lección subraya la importancia de la versatilidad y la rapidez en el desarrollo de aplicaciones.	La implementación de este tipo de soluciones en la Entidad, puede ser maximizada mediante la capacitación continua del personal en el uso de estas plataformas, así como la evaluación regular de su rendimiento y la adaptación a las necesidades cambiantes del Ministerio. Además, la promoción de la colaboración entre desarrolladores y usuarios finales durante el proceso de desarrollo contribuirá a optimizar la eficiencia y la efectividad de las soluciones implementadas.

FUENTE: Apicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.2 E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer el seguimiento de los ingresos y gastos del Fondo Único de TIC en el marco de la integridad y pertinencia requerida

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo

Recursos asignados a la Iniciativa: \$724.633.333

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$723.433.333

Resumen: En el 2023, la OGIF ha cumplido con los indicadores y actividades. La gestión evidencia el oportuno seguimiento a la cadena de gestión integral del cobro y la cadena presupuestal, generando alertas y recomendaciones para el Fondo Único TIC.

Ajustes: La iniciativa tuvo los siguientes cambios: 1. El presupuesto asignado a la OGIF de la ficha de inversión presentó variaciones en el año. 2. Se efectuaron ajustes relacionados con el nombre, y ampliación de la meta de algunos indicadores.

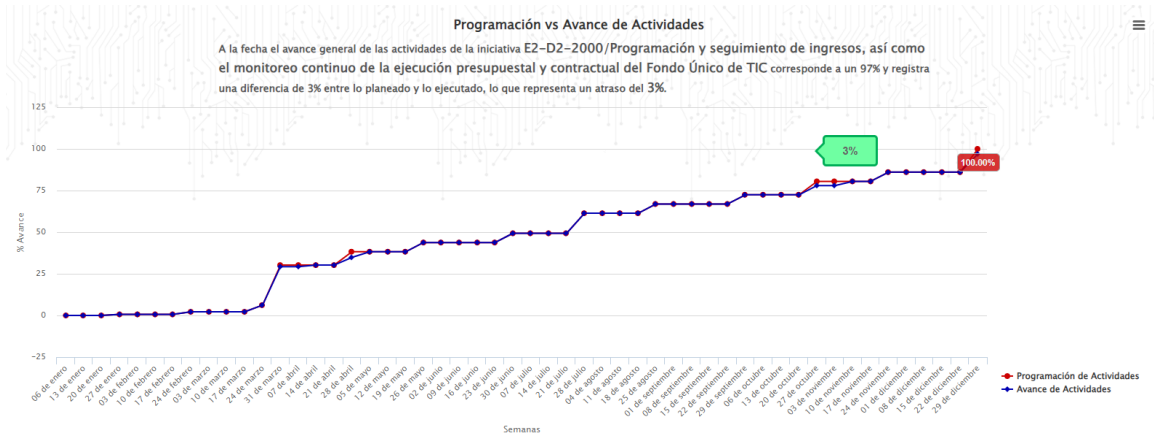
Logros: Se dio cumplimiento al seguimiento de los ingresos y gastos del Fondo Único de TIC en virtud de la planificación de los indicadores y actividades que comprenden un monitoreo continuo y sistemático que procura la acertada toma de decisiones.

Retos: El Reto de la OGIF se configura alrededor del seguimiento a los ingresos y gastos del Fondo Único TIC, en conjunto con la generación, activación y fortalecimiento de alarmas y controles que se consignan en los informes de seguimiento y en este escenario el área debe procurar robustecer dicho monitoreo a través de mecanismos y herramientas asociadas con la inteligencia empresarial.

Cumplimiento de Metas: La OGIF cumplió las metas del PEI en 2023, asociadas con la emisión de 16 informes de la cadena integral del cobro, 24 informes de ejecución presupuestal y contractual, 4 informes consolidados y 12 actualizaciones en la herramienta de Power BI.

Beneficiarios: Los beneficiarios de la información de seguimiento son las oficinas y direcciones del Despacho del ministro, Secretaría General y Viceministerios (Cliente Interno), a los cuales se les destinan informes de alertas y recomendaciones según el caso.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 866. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 577. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC

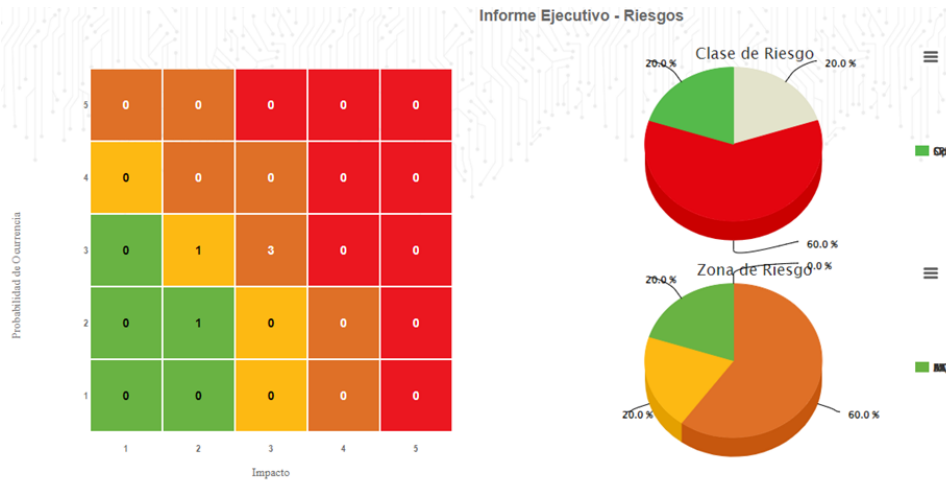
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Diseño, proyección y seguimiento de los ingresos del Fondo Único de TIC, mediante la aplicación de criterios de parametrización, procesamiento y análisis de datos	1.1 Informes correspondientes a los procesos judiciales	2	100,00%	En 2023 se elaboraron los informes de procesos judiciales y extrajudiciales en cuyo contenido se ilustra el número y valor de las pretensiones de los procesos a favor y en contra del Fondo Único de TIC, en el que se incluyen recomendaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Análisis prospectivos y de sensibilidad de los ingresos del Fondo Único de TIC	1	100,00%	En 2023 la OGIF adelantó un ejercicio prospectivo de los ingresos corrientes, teniendo en cuenta las condiciones técnicas, los supuestos macroeconómicos y las metodologías correspondientes, aunado con el análisis de variaciones en las fuentes del ingreso. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Oportunidad en la elaboración de la proyección de ingresos del Fondo Único de TIC	1	100,00%	En 2023 la OGIF Se adelantó el ejercicio de estimación de los ingresos del Fondo Único de TIC que permite proyectar el recaudo correspondiente a los ingresos corrientes, multas y sanciones y recursos de capital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Informes de flujos de caja	12	100,00%	En el año 2023 la OGIF elaboró y actualizó de manera mensual el flujo de caja del Fondo Único de TIC, el cual corresponde a los ingresos y gastos proyectos y efectivos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Seguimiento a la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC	2.1 Informes de Ejecución Presupuestal	12	100,00%	En 2023 se elaboraron para la Secretaría General los informes de seguimiento a la ejecución presupuestal y estado de pagos con cargo a los recursos dispuestos en el Fondo Único de TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	2.2 Informes de Ejecución Contractual	12	100,00%	En 2023 se elaboraron los informes de seguimiento a la ejecución de los contratos de aporte, convenios, contratación derivada, contratos de prestación de servicio, órdenes de compra y transferencias, con alertas y recomendaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Seguimiento mediante documentos e instrumentos derivados de la inteligencia empresarial	3.1. Informe trimestral consolidado de ingresos y gastos del Fondo Único de TIC	4	100,00%	En 2023 presentó 4 informes de ingresos y gastos del Fondo Único de TIC, los cuales imparten un análisis sistemático de la gestión de cobro y la cadena presupuestal y generan alertas y recomendaciones con el propósito de favorecer el direccionamiento de la entidad y la toma de decisiones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.2 Actualizaciones en la herramienta	12	100,00%	En 2023 Se realizaron los tableros de seguimiento a nivel de ingreso y gasto, en conjunto con su actualización periódica Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 877. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 588. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-2000 Programación y seguimiento de ingresos, así como el monitoreo continuo de la ejecución presupuestal y contractual del Fondo Único de TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	Procurar la implementación de herramientas de seguimiento a través de power bi, en aras de optimizar la gestión interna, de tal manera que el análisis y procesamiento de la información contribuya de manera oportuna a la toma de decisiones.	Fortalecer las herramientas a través de las cuales se adelanta el seguimiento a los ingresos y gastos del Fondo Único de TIC, así como el personal dispuesto para tal fin.
Gestión de costos	Documentar alineado con la OAPES la programación presupuestal de la manera más próxima a los recursos que efectivamente se van a disponer para llevar a cabo las CPS de la OGIF.	Seguimiento periódico de las CPS, liberaciones por proporcionalidad y futuras contrataciones de la OGIF.
Gestión de la calidad	Precisar anualmente la periodicidad con la que se emiten los informes tanto de ingresos y gastos del Fondo Único de TIC, conforme al seguimiento presupuestal y contractual que efectúa la OGIF y que se socializa a la alta dirección.	Adelantar la planeación estratégica en lo concerniente a metas e indicadores por los doce (12) meses del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.3 E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC

Objetivo de la iniciativa: Garantizar el financiamiento y cumplimiento de los objetivos misionales, estratégicos y legales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Financiera

Recursos asignados a la Iniciativa: \$0

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$0

Resumen: A través de los informes y actualizaciones de la gestión documental se logró el seguimiento de la adecuada gestión de los recursos

Ajustes: Se ajustó las fechas de presentación de los estados financieros por cambio en la norma pasando a presentación trimestral.

Logros: Se logró realizar un efectivo seguimiento al uso de los recursos logrando cumplir con una adecuada la ejecución presupuestal.

Retos: Se espera continuar con los resultados obtenidos cumpliendo con las proyecciones realizadas para la ejecución de los recursos

Cumplimiento de Metas: Se logró el cumplimiento de las metas establecidas realizando la publicación de los informes de gasto de la entidad

Beneficiarios: La ciudadanía la cual logra tener acceso a la información la gestión de los recursos.

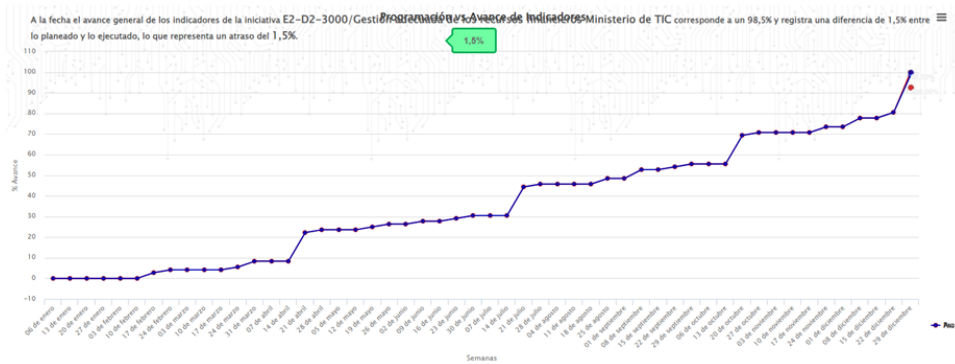
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 888. Avance de actividades iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 899. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 599. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

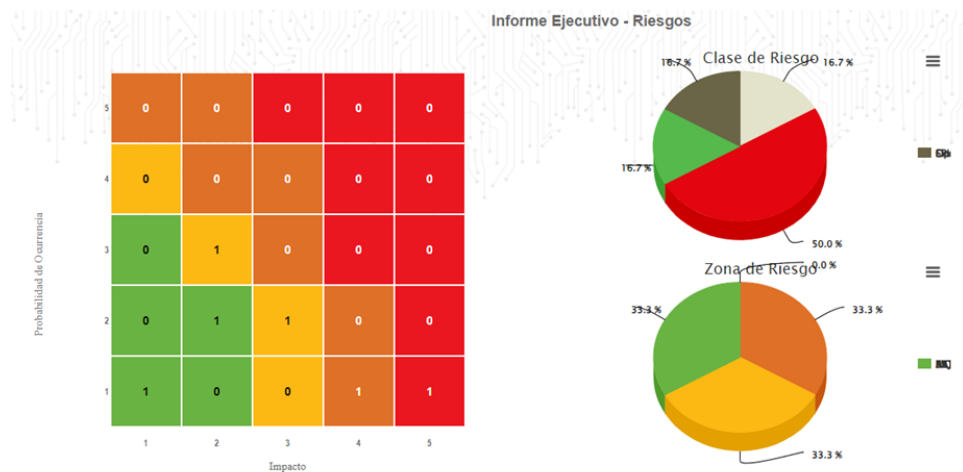
1. Apoyo permanente a las áreas ejecutoras en temas de orden financiero.	1.1 Informes de Ejecución de Gastos MinTIC publicados en la página WEB del Ministerio	12	100,00%	La generación del informe de Ejecución Presupuestal de Gastos del Ministerio se generó y se envió para publicación en la página WEB del Ministerio dentro de los tiempos establecidos por la norma. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Informes del seguimiento a la ejecución del PAC del Ministerio de TIC.	12	100,00%	El resultado de ejecución PAC de diciembre efectuado MHCP fue NO satisfactorio en Cuotas partes y Bonos pensionales Gastos de personal no ejecutó 9.37% Gastos generales 0.29% del valor solicitado y Cuotas partes y Bonos una NO ejecución de 61.26% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Estados Financieros y notas contables del Ministerio de TIC, publicados en la página WEB del Ministerio de TIC.	12	100,00%	Los EEFF y notas contables del MINTIC se generaron en tiempos establecidos por norma, la publicación de los mismos en la página WEB del MINTIC El cierre de registros contables para el mes de noviembre se ajustó por la CGN hasta el 5 de enero de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Identificación del estado actual del proyecto de central de cuentas y levantamiento del requerimiento acorde a las necesidades actuales de la entidad para su implementación	2.1 Cumplimiento en el avance establecido mediante cronograma de actividades.	100	95,00%	Se realizaron mesas de trabajo para generar el requerimiento de la herramienta, se concluyó esperar a que se adjudicara el proceso de selección de la fábrica de software de la entidad para generar con ellos documentos finales acorde con sus indicaciones. Se alcanzó el 95,00% de la meta del año
3. Simplificación y/o actualización de la base documental, soporte del Proceso de Gestión Financiera - Subdirección Financiera	3.1 Avance en la Simplificación y /o Actualización de la Documentación - GIT Contabilidad	100	100,00%	Las actividades para la identificación e inventario de procedimientos e instructivos que se requieren crear para actualización de la documentación del GIT de Contabilidad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	3.2 Avance en la Simplificación y/o Actualización de la Documentación - GIT Presupuesto.	100	100,00%	En correo del 28 de diciembre se presentaron borradores de 3 procedimientos que requieren actualización Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.3 Avance en la Simplificación y/o Actualización de la Documentación - GIT Tesorería.	100	100,00%	La actualización e inactivación de los procedimientos e instructivos se dieron en el marco de los plazos establecidos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 900. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 600. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-3000 Gestión adecuada de los recursos financieros Ministerio de TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	Recepción de las evidencias en los plazos establecidos por los responsables de las dependencias	Establecer cronogramas para la entrega de la evidencia con tiempo suficiente para la verificación y cargue

Gestión de riesgos	Se evitó la materialización de tales riesgos al asignar responsables al seguimiento de los mismos.	La asignación de responsables en el seguimiento de los riesgos permitió anticipar acciones que impidieron la materialización de los riesgos.
--------------------	--	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.4 E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC

Objetivo de la iniciativa: Garantizar el financiamiento y cumplimiento de los objetivos misionales, estratégicos y legales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Financiera

Recursos asignados a la Iniciativa: \$1.745.049.997

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$1.745.049.997

Resumen: A través de los informes y actualizaciones de la gestión documental se logró el seguimiento de la adecuada gestión de los recursos

Ajustes: 1. El presupuesto asignado a la OGIF de la ficha de inversión presentó variaciones en el año 2. Se ajustó las fechas de presentación de los estados financieros por cambio en la norma pasando a presentación trimestral.

Logros: Se logró realizar un efectivo seguimiento al uso de los recursos logrando cumplir con una adecuada la ejecución presupuestal.

Retos: Se espera continuar con los resultados obtenidos cumpliendo con las proyecciones realizadas para la ejecución de los recursos.

Cumplimiento de Metas: Se logró el cumplimiento de las metas establecidas realizando la publicación de los informes de gasto de la entidad.

Beneficiarios: La ciudadanía la cual logra tener acceso a la información la gestión de los recursos.

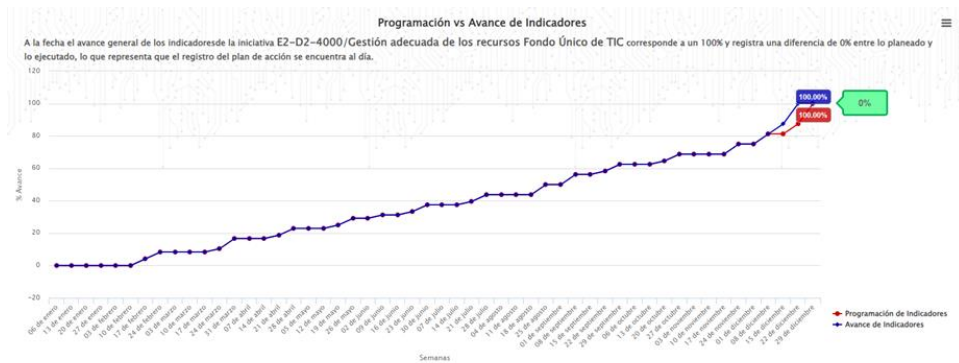
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 911. Avance de actividades iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 922. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 611. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Apoyo permanente a las áreas ejecutoras en temas de orden financiero - Fondo Único de TIC.	1.1 Informes del seguimiento a la ejecución presupuestal de gastos del Fondo Único de TIC.	12	100,00%	La generación del informe de Ejecución Presupuestal de Gastos del Fondo se generó y se envió para publicación en la página WEB del Ministerio dentro de los tiempos establecidos por la norma. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

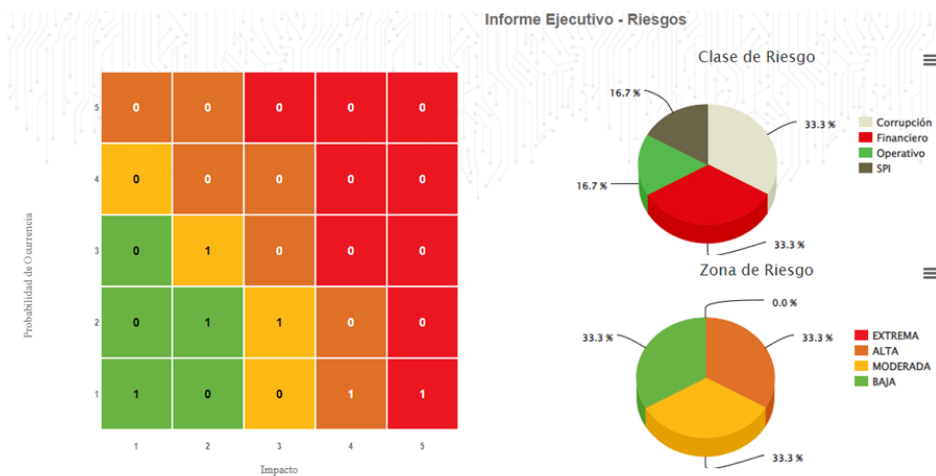
	1.2 Informes del seguimiento a la ejecución del PAC del Fondo Único de TIC.	12	100,00%	Al 31/DIC, se ejecutó \$1.884.822 millones de los cuales corresponden 7-2 GASTOS GENERALES PROPIOS \$13,480, 7-3 TRANSFERENCIAS Y CAPITAL PROPIOS \$ 798,693, 8-6 DEUDA INTERNA PROPIOS \$ 8,003 y 9-1 INVERSION PROPIOS \$1,064,645 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Estados Financieros y notas contables del Fondo Único de TIC, publicados en la página WEB del Ministerio de TIC.	12	100,00%	Los EEF y notas contables del MINTIC se generaron en tiempos establecidos por norma, la publicación de los mismos en la página WEB del MINTIC El cierre de registros contables para el mes de noviembre se ajustó por la CGN hasta el 5 de enero de 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Informes del Estado de la Cartera en etapa persuasiva	12	100,00%	Se elabora el informe del estado de la cartera del Fondo Único de TIC a corte 31 de diciembre de 2023, para que sea insumo en la toma de decisiones de la administración. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Identificación del estado actual del proyecto de central de cuentas y levantamiento del requerimiento acorde a las necesidades actuales de la entidad para su implementación.	2.1 Cumplimiento en el avance establecido mediante cronograma de actividades	100	95,00%	Se realizaron mesas de trabajo con para generar el requerimiento de la herramienta, se concluyó esperar a que se adjudicara el proceso de selección de la fábrica de software de la entidad para generar con ellos los documentos finales Se alcanzó el 95,00% de la meta del año
3. Identificación de la necesidad de un software que facilite o coadyuve en la supervisión y verificación del cumplimiento de las obligaciones de hacer como forma de pago de las contraprestaciones a favor del Fondo Único de TIC	3.1 Informe de identificación de la necesidad de un software para la supervisión y verificación del cumplimiento de las obligaciones de hacer.	1	100,00%	Se elabora el informe de identificación de la necesidad de un software para la supervisión y verificación del cumplimiento de las obligaciones de hacer, como insumo en la toma de decisiones de la administración. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

4. Simplificación y/o Actualización de la Documentación de Soporte del Proceso de Gestión Financiera - Fondo Único de TIC	4.1 Avance en la Simplificación y/o Actualización de la Documentación - GIT Cartera	100	100,00%	En pro de mantener actualizada la documentación soporte del proceso del GIT de Cartera, se adelantó la revisión y actualización de los procedimientos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
--	---	------------	---------	---

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 933. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 622. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-4000 Gestión adecuada de los recursos Fondo Único de TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	Recepción de las evidencias en los plazos establecidos por los responsables de las dependencias	Establecer cronogramas para la entrega de la evidencia con tiempo suficiente para la verificación y cargue
Gestión de riesgos	Se evitó la materialización de tales riesgos al asignar responsables al seguimiento de los mismos.	La asignación de responsables en el seguimiento de los riesgos permitió anticipar acciones que impidieron la materialización de los riesgos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.5 E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTIC

Objetivo de la iniciativa: Generar estrategias para consolidar la gestión documental con fines de conservación y preservación de los documentos producidos en el MINTIC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 16. Gestión documental

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Administrativa

Recursos asignados a la Iniciativa: \$22.151.528.945

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$21.857.441.102

Resumen: Para la vigencia 2023 se ejecutó el proyecto "Conservación de la información histórica del sector TIC contrato interadministrativo 869/2022" conforme a lo planificado, con el seguimiento mensual, informes y demás estrategias.

Ajustes: No se consideró solicitar ajustes a lo planificado

Logros: Identificación de actividades importantes ejecutadas y no incluidas en la planificación.

Retos: Organización de los informes a ser presentados en las evidencias para el cierre.

Cumplimiento de Metas: Se cumplieron las metas programadas en su totalidad

Beneficiarios: Proceso de gestión documental y Subdirección Administrativa

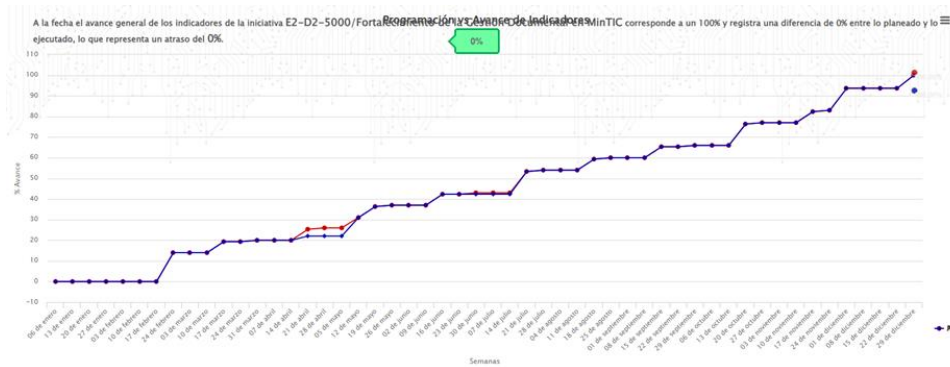
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 944. Avance de actividades iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 955. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 633. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic

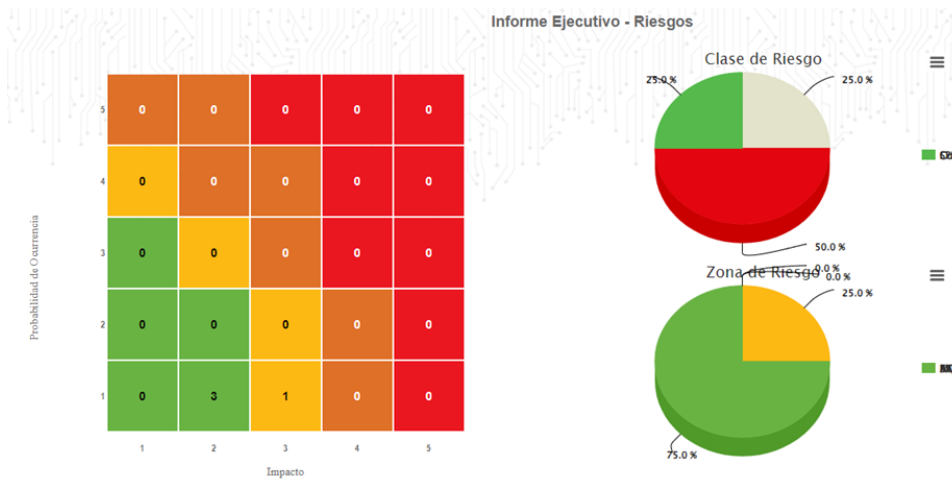
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Intervención de los fondos acumulados de los archivos de las distintas del sector TIC	Metros lineales intervenidos	5184	100,00%	Para la vigencia 2023 se programaron 5184 metros lineales, los cuales fueron intervenidos en su totalidad a lo largo del año por nuestro proveedor, alcanzando la meta establecida, gracias al seguimiento constante desde la supervisión del contrato Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	En enero de 2023 se comprometió el cupo de VF aprobados por el Ministerio de Hacienda y Crédito público por valor de \$ 21,907,976,378 por recursos de Inversión y \$ 2,532,814,951 por funcionamiento RP No. 4423 del 6/01/2023. Con cumplimiento del 100% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Durante la vigencia 2023, se realizaron mensualmente las obligaciones presupuestales de acuerdo con lo programado, La factura correspondiente a diciembre tiene obligación y se encuentra en cuentas por pagar. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Plan Institucional de Archivos PINAR	PINAR actualizado e implementado	4	100,00%	Se logró, implementar el PINAR, armonización del SIC, actualización y creación de documentos del proceso de GD, actualización de política GD, Capacitaciones en GD, elaboración de instrumentos archivísticos y mejoras de IntegraTic. cumplimiento 100% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 966. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 644. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-5000 Fortalecimiento de la Gestión Documental en MinTic

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	dadas algunas limitaciones del instrumento archivístico enfocado solo al PINAR. Se vio restringido el reporte de algunas actividades importantes y representativas en gestión documental,	Se plantea la inclusión de un reporte general de instrumentos archivísticos de planeación donde se incluye PGD (Programa de Gestión Documental), SIC (Sistema Integrado de Conservación) y PINAR (Plan Institucional de archivo)
Gestión de adquisiciones	En el proyecto Intervención de los fondos acumulados de los archivos de las extintas entidades del sector TIC. Se dejaron de realizar actividades en el tiempo establecido en el contrato, lo que nos llevó a realizar planes estratégicos para dar cumplimiento	Con la experiencia se plantea realizar un punteo para verificar que las actividades sean concretas a la necesidad del servicio a la entidad.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.2.6 E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente

Objetivo de la iniciativa: Brindar a la entidad un soporte para los diferentes tramites en etapas del proceso de contratación.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 03. Política de Compras y Contratación Pública.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección de Gestión Contractual

Recursos asignados a la Iniciativa: \$3.404.949.996

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$3.390.116.659

Resumen: Durante la vigencia 2023, se dio inicio a la Implementación de las herramientas expedición de certificaciones en línea y manejo de bases de información de contratos. en cuanto al seguimiento a ejecución contractual se dio cumplimiento total a la meta.

Ajustes: Se realizaron ajustes respecto al presupuesto asignado por parte de la alta gerencia, los cuales de diligenciaron en debida forma.

Logros: Frente a las metas propuestas se dio cumplimiento tanto al inicio a la implementación de las herramientas base de datos como a la expedición de certificaciones como en el seguimiento a la ejecución contractual.

Retos: Frente a las actividades desarrolladas y cumplidas se debe continuar con estrategias y buenas prácticas para el cumplimiento del objetivo del proceso.

Cumplimiento de Metas: En el marco de estas actividades, se tiene como objetivo contar con herramientas base de datos y expedición de certificaciones en línea con el fin de brindar

a la entidad soportes de gran importancia, en igual sentido se ha ejercido el seguimiento a la ejecución contractual dando cumplimiento al objetivo social de la entidad.

Beneficiarios: Grupos de interés internos y externos.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 977. Avance de actividades iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 988. Avance de indicadores iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

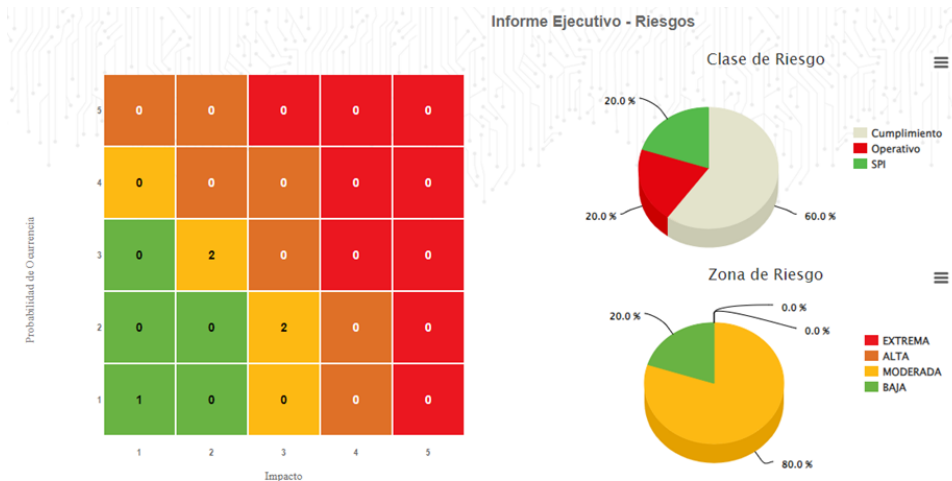
Tabla 655. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Implementación de herramientas para la expedición de certificaciones en línea	1.1. Porcentaje de implementación de la herramienta de expedición de certificaciones	25	100,00%	Durante 2023, Se realizaron mesas de trabajo dando como resultado un procedimiento sobre los pasos a seguir para la implementación de la herramienta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Implementación de herramienta para el manejo de bases de información de contratos	2.1. Porcentaje de Implementación de una base de datos de contratos de la entidad	25	100,00%	Durante 2023, Se realizaron mesas de trabajo dando como resultado un procedimiento sobre los pasos a seguir para la implementación de la herramienta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Seguimiento a la ejecución contractual	3.1. Porcentaje de Procesos contractuales gestionados	100	100,00%	Durante 2023 se han gestionado el 100% de los procesos contractuales solicitados por las áreas de la entidad Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.2 Seguimiento mensual al plan anual de adquisiciones	12	100,00%	Durante 2023 se realizaron en su totalidad los seguimientos requeridos al plan anual de adquisiciones y realizando su publicación Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 999. Mapa de riesgos iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 666. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D2-6000 Gestión Contractual del MINTIC para una Contratación Pública Eficiente y Transparente

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Los recursos deben ser asignados de acuerdo con las necesidades establecidas por el área.	Tener en cuenta el estudio de necesidades reales solicitadas por el área.
Gestión de adquisiciones	Se debe tener en cuenta la interacción con las áreas para la implementación de la base de datos de contratos.	Socializar la construcción e implementación de la herramienta con todas las áreas de la entidad en especial TI.
Gestión de adquisiciones	Se debe tener en cuenta la interacción con las áreas para la implementación de la herramienta de expedición de certificaciones en línea.	Socializar la construcción e implementación de la herramienta de expedición de certificaciones en línea con la oficina de TI.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3 RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

2.3.1 E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer los mecanismos de lucha contra la corrupción a través de la divulgación activa de la información pública sin que medie solicitud alguna, respondiendo de buena fe, de manera adecuada, veraz, oportuna en lenguaje claro y gratuita a las solicitudes de acceso a la información pública.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 06. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales

Recursos asignados a la Iniciativa: \$223.960.000

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$221.159.999

Resumen: En la vigencia se consolidaron y gestionaron el cronograma de gestión de riesgos MinTIC y los planes asociados a la política de transparencia acceso a la información y lucha contra la corrupción, realizando seguimientos periódicos en las dependencias.

Ajustes: La iniciativa presentó un ajuste en valores presupuestales asignados durante el mes de septiembre sustentados en lo aprobado en comité MIG 72 y las distribuciones de la ficha Fortalecimiento y apropiación del modelo de gestión para las dependencias.

Logros: Seguimientos al cierre del Plan FOGEDI 2022 y conformación del 2023 según brechas de FURAG y autodiagnósticos, conformación documento estrategia de rendición de cuentas, actualización de mapas de riesgos y análisis para implementar SARLAFT a procesos.

Retos: En 2024 analizar las disposiciones para implementar SARLAFT en los procesos, ajustes de mapas de riesgos según auditorías, refinamiento de la estrategia institucional de rendición de cuentas, reportes para mejorar los índices institucionales.

Cumplimiento de Metas: Al cierre de la vigencia 2023 se cumple con lo establecido en los planes de trabajo del GIT de Transformación Organizacional y en los planes institucionales. Se realizará seguimiento iniciando 2024 respecto al FOGEDI.

Beneficiarios: Líderes de políticas MIPG a nivel institucional, alta dirección por los resultados de los índices externos.

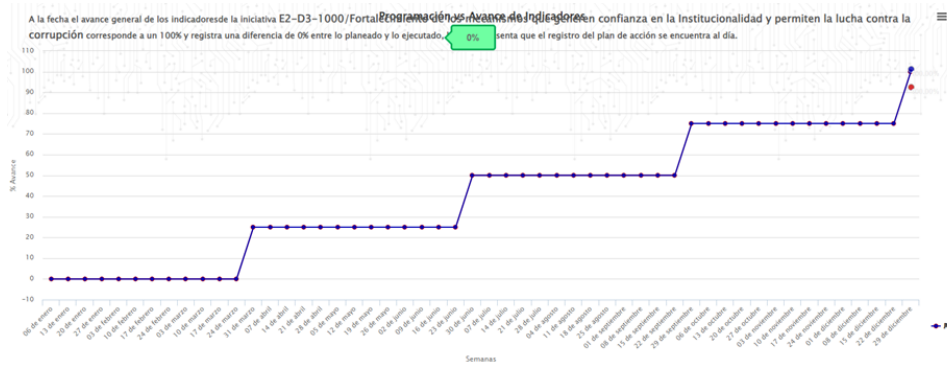
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 10000. Avance de actividades iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 10101. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

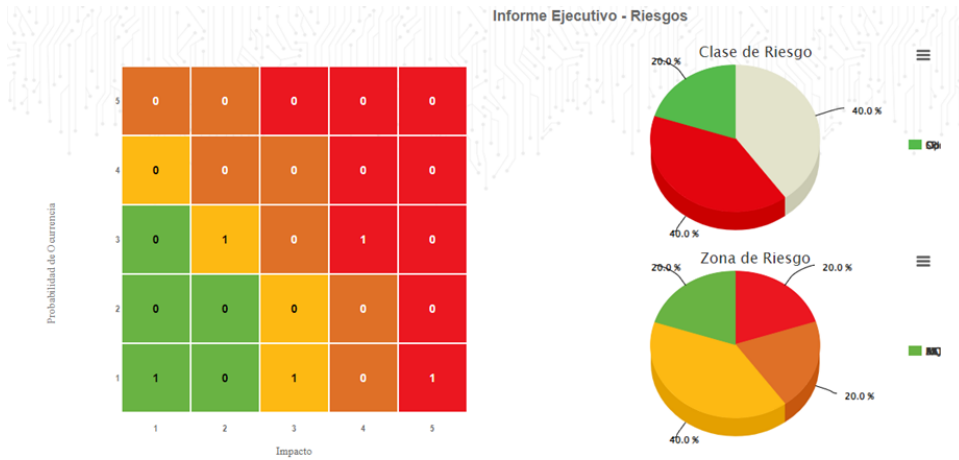
Tabla 677. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
P1 Alineación de las Políticas MIPG con la gestión institucional	P1.1 Identificación y cierre de brechas del MIPG	100	100,00%	Se requirió la información del último corte del año para el plan FOGEDI las áreas han remitido la información según programación del plan. Durante el 2023 se gestionaron los autodiagnósticos MIPG, FURAG y dos reportes. Se alcanzó el 100,00% de la meta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P3 Fortalecimiento y apropiación de los lineamientos riesgos de gestión y corrupción	P2.1 Seguimiento a los lineamientos establecidos para la política	100	100,00%	Se realiza seguimiento al Plan del Informe de Ley de Transparencia 2023 de la OCI, con 4 Acciones Correctivas y 3 Correcciones a cargo de la Oficina de Planeación, Oficina de Prensa y Oficina de Tecnologías. Se alcanzó el 100,00% de la meta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P2. Implementación de la política de Transparencia, Acceso a la Información y lucha contra la corrupción	P3.1 Cumplimiento del cronograma de gestión	100	100,00%	Se realiza seguimiento al Plan del Informe de Ley de Transparencia 2023 de la OCI, con 4 Acciones Correctivas y 3 Correcciones a cargo de la Oficina de Planeación, Oficina de Prensa y Oficina de Tecnologías. Se alcanzó el 100,00% de la meta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 10202. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 688. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-1000 Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P2. Se generaron oportunidades en el inicio de la ejecución de los espacios de diálogo y lo requerido para la política de transparencia ya que, al ser una gestión nueva o con nuevos integrantes, muchas dependencias no tenían conocimiento respecto a las disposiciones o metodologías para realizar el ejercicio.	Se realiza acompañamiento según necesidad y temática requerida en las dependencias que lideran componentes de espacios de diálogo o de la política
Gestión del alcance	P3. Durante la ejecución del cronograma de gestión de riesgos institucionales se identificaron oportunidades en el análisis de los riesgos fiscales por la interpretación de las dependencias y la aplicación de los controles, lo anterior al ser una nueva metodología a aplicar.	Se realizan asesorías para la transferencia de conocimientos y entendimiento de la gestión de los procesos para validar aplicabilidad y alineación de los riesgos fiscales según necesidad.
Gestión del tiempo	P1. Durante la vigencia se generaron demoras por parte del DNP en términos de habilitar el FURAG, por lo cual, el análisis de brechas para conformar FOGEDI se realizó después del 1S generando	Se realizaron inicialmente los análisis de brechas de autodiagnósticos y se realizó el análisis de correlación respecto a las preguntas resueltas con evidencias o pendientes de resolver para identificar las brechas y formular el plan FOGEDI 2023.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.2 E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

Objetivo de la iniciativa: Diseñar e implementar la estrategia de comunicaciones que permitirá a la entidad informar e interactuar sobre los planes, programas, proyectos, y servicios a la ciudadanía.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 06. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Prensa

Recursos asignados a la Iniciativa: \$12.189.749.183

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$12.035.265.661

Resumen: Se realizó la implementación de la estrategia de divulgación en las regiones a partir de todas las actividades de promoción, difusión y socialización desarrolladas y ejecutadas a través de los proyectos con los que contó la iniciativa.

Ajustes: No se realizaron ajustes de cambio sobre metas de los proyectos de comunicación externa, interna y digital.

Logros: Conceptualización e implementación de la estrategia de divulgación ConectaTIC 360 y Potencia Digital Desarrollo e implementación de una nueva línea gráfica de gobierno: Potencia de la vida. Se gestionaron noticias mensuales en prensa, radio, televisión y digital. Se realizaron agendas regionales a nivel nacional. Se conceptualizaron las sinergias, donde se creó una línea narrativa, un nombre, una metodología y unos entregables tácticos y colaborativos; con el fin de reforzar y darle claridad a los mensajes del Ministerio TIC, sus programas y compromisos. Se continuó con la segmentación de la oferta institucional para el envío de información por grupo de interés. Se ampliaron los canales de comunicación interna y se han venido implementado a partir de la definición de grupos focalizados. Su alcance e impacto aumentó conforme el resultado que arrojaron las encuestas de satisfacción de comunicación interna. El sobrecumplimiento en el indicador de comunicados elaborados y publicados obedeció al incremento de las actividades en región, así como también en el afianzamiento y relacionamiento con los medios de comunicación regionales y a la promoción y cubrimiento de Subasta 5G y Col 4.0.

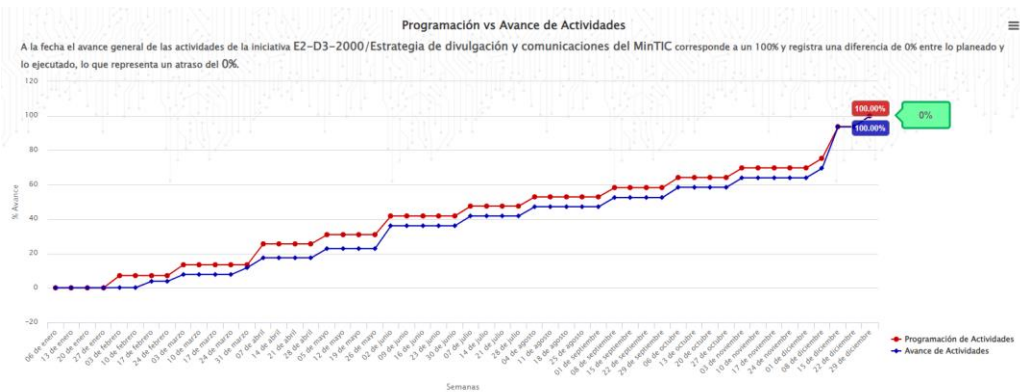
Retos: Fortalecer la imagen y credibilidad institucional y recuperar el posicionamiento perdido. Continuar con las convocatorias de programas y proyectos para ampliar el número de fidelizados. Mantener la segmentación de beneficiarios y/o grupos de interés como parte del trabajo articulado con las áreas para el correcto envío de correos masivos. Continuar con el uso de herramientas tecnológicas para como apoyo a las actividades de promoción, difusión y socialización de la oferta institucional en el marco del plan de austeridad de la entidad. Comunicar es gobernar desde las regiones.

Cumplimiento de Metas: Las metas propuestas para los indicadores de comunicación externa e interna se cumplieron en su totalidad. Las metas propuestas para los indicadores de envío masivo de correos y de micrositios se cumplieron en su totalidad. Las metas propuestas para los indicadores de sesiones en página web e interacciones en redes sociales estuvieron por encima del 100% logrando así su completitud debido a Col 4.0 y Subasta 5G.

Beneficiarios: Beneficiarios de las TIC; Empresas; operadores; mipymes; pymes; Entidades Nacionales, entidades adscritas, entidades descentralizadas; estudiantes, Servidores públicos Mintic.

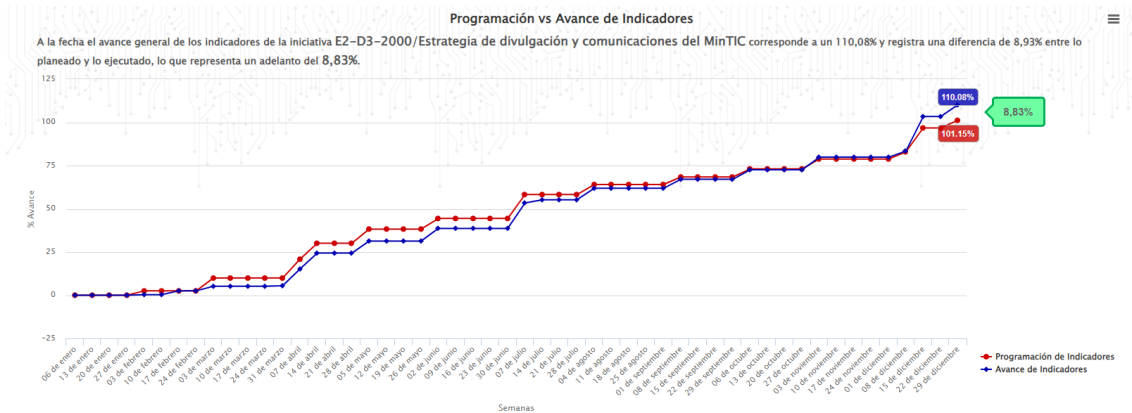
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 10303. Avance de actividades iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 10404. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 699. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
<p>1. Comunicación Externa</p>	<p>1.1 Campañas de divulgación diseñadas e implementadas</p>	<p>12</p>	<p>108,33%</p>	<p>Campañas de divulgación implementadas a partir de la definición y ejecución del plan de medios y del plan de eventos y/o actividades regionales de la oferta de servicios Se alcanzó el 108,33% de la meta del año</p>

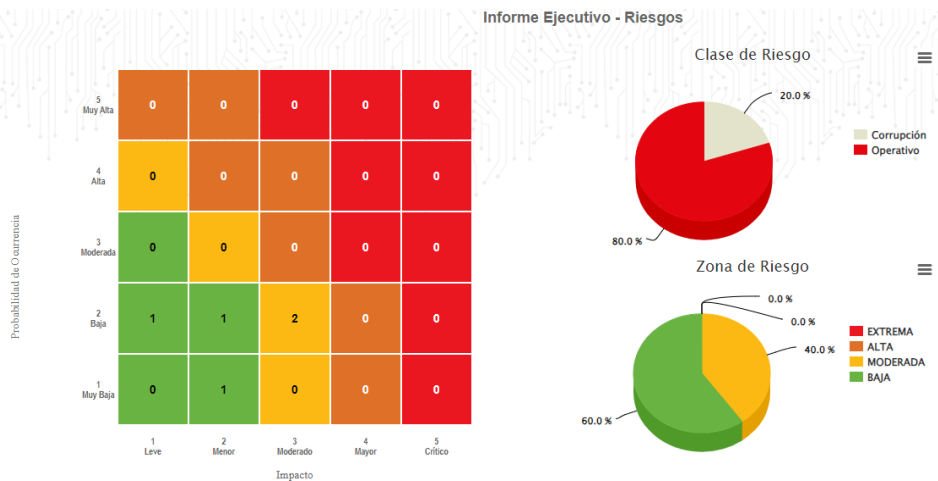
	1.2 Comunicados elaborados	300	162,33%	Elaboración y envío de comunicados a partir de la definición e implementación de la estrategia de divulgación para la vigencia. Se ejecutó completamente y la sobre ejecución obedeció a los temas de Col4.0 y Subasta 5G. Se alcanzó el 162,33% de la meta del año
	1.3 Estrategias de Audiencia Pública de rendición de cuentas implementadas	1	100,00%	Realización de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, la cual se ejecutó satisfactoriamente y al 100% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Productos audiovisuales producidos	44	100,00%	Producción de productos audiovisuales a partir de la definición e implementación de la estrategia de divulgación para la vigencia. Se cumplió con la meta de los productos y su difusión por señal institucional y canales regionales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.5 Número de Estudios Previos Radicados	3	100,00%	Se realizó la radicación de los estudios previos correspondientes al contrato interadministrativo a suscribir con Plaza Mayor. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.6 Número de Estudios Previos Aprobados	3	100,00%	Estudios previos aprobados para el contrato interadministrativo con Plaza Mayor Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.7 Número de Contratos Firmados	3	100,00%	Firma del contrato interadministrativo 1291 de 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	Se comprometió el 100% de las vigencias futuras aprobadas y adicionadas al contrato 764 de 2022. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	VF Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Vigencias Futuras Obligadas en su totalidad en el mes de junio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Comunicación Interna	2.1 Contenidos actualizados en intranet	45	100,00%	Elaboración y publicación de contenidos de interés en la Intranet durante la vigencia. Se cumplió al 100%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	2.2. Boletines internos enviados	61	100,00%	Elaboración y envío de los boletines internos durante la vigencia. Se cumplió al 100%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Campañas Internas diseñadas	4	100,00%	Se ejecutaron y cumplieron al 100% las campañas internas conforme a la estrategia de comunicación interna definida para la vigencia 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Comunicación Digital	3.1 Sesiones registradas en las páginas internas del website del MinTIC	3800000	117,22%	Número de sesiones registradas en las páginas internas del MinTIC en el mes de diciembre. Por cambio de gobierno y finalización de convocatorias o iniciativas no se alcanzó la completitud de la meta. Se alcanzó el 117,22% de la meta del año
	3.2 Interacciones en redes sociales registradas	2600000	115,39%	Número de interacciones registradas en redes sociales de las cuentas oficiales del MinTIC. Se alcanzó la completitud de la meta por los temas de COI 4.0 y Subasta 5G Se alcanzó el 115,39% de la meta del año
	3.3 Micrositios desarrollados	24	100,00%	Desarrollo de micrositios / aplicaciones. Se evidencia la completitud de la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.4 Correos masivos de divulgación enviados	24	100,00%	Envío de mailing / correo masivo de divulgación. Se ejecutó al 100% dando cumplimiento a lo planeado y programado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 10505. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 700. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-2000 Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	1. Comunicación Externa Debido a los constantes cambios en la agenda del Ministro y en los tiempos dados a la OAP para el desarrollo de las actividades de socialización, los tiempos de presentación de cotizaciones para estas actividades se pueden retrasar de acuerdo con los tiempos de respuesta definidos en el proceso de licitación, así como la cancelación de dichas actividades, generando reprocesos y una inadecuado ejecución de los recursos técnicos, administrativos, financieros y tecnológicos.	Se recomienda tener claridad sobre los tiempos definidos para el cumplimiento de estas actividades de acuerdo con lo establecido en el contrato. Adicionalmente se debe dejar clara una metodología de trabajo con el operador para que no se presenten estos retrasos o sobrecostos por la inmediatez en la realización de las actividades.
Gestión del alcance	1. Comunicación Externa La programación articulada de los contenidos a divulgar permitió que a través de los diferentes canales con los que cuenta la Oficina de Prensa se pudiera llevar la información de manera oportuna.	Se debe mantener el trabajo articulado entre los equipos internos de trabajo de la Oficina de Prensa.
Gestión del tiempo	1. Comunicación Externa 2. Comunicación Interna 3. Comunicación Digital Debido a los cambios en los procedimientos y/o lineamientos se evidenció que es necesario contar con un plan de apoyo desde el Despacho para que facilite la socialización de actividades en tiempo y oportunidad.	2. Definir desde Despacho cómo procederá la Oficina Asesora de Prensa ante los cambios de administración y que se puedan realizar las actividades de promoción, difusión y socialización en los tiempos previstos de acuerdo con las actividades de planeación del área y de la entidad.
Gestión de costos	1. Comunicación Externa El desarrollo de actividades de promoción, difusión y socialización se ejecutó de acuerdo con lo definido en los términos de referencia para el proceso realizado en esta vigencia, presentando de esta forma los presupuestos fueron presentados de forma correcta, así como en tiempo y oportunidad para su revisión y aprobación.	Continuar con la metodología de estructuración del estudio de mercado que soportará la ejecución, prestación y cumplimiento de estos servicios, y que el operador logístico cuente con una pluralidad de proveedores que permitan verificar que los precios ofrecidos estén dentro de los costos de mercado.
Gestión de la calidad	1. Comunicación Interna Apoyo y cumplimiento en el desarrollo de las actividades de divulgación interna de la entidad a todas las áreas, direcciones e iniciativas a partir de la segmentación de grupos de interés y de temática, así como el adecuado uso del canal a divulgar en tiempos oportunos para que sean consultados.	Continuar con la implementación de la segmentación de grupos de interés y de temáticas a divulgar a través de los diferentes canales de comunicación interna utilizados. Revisar la periodicidad y programación o tráfico de la información a socializar.

Gestión de recursos humanos	1. Comunicación Externa 2. Comunicación Interna 3. Comunicación Digital El modelo operativo se redefinió al interior del equipo de trabajo de la OAP, entendiendo que este articulado y, por consiguiente, empezaron a conocer todo el proceso de operación de la oficina.	2. Incentivar a que el equipo de trabajo se interese por todo el proceso de la oficina y que no se limiten solamente a su componente a partir de la socialización en los comités de comunicación.
Gestión de comunicaciones	1. Comunicación Externa 2. Comunicación Digital 3. Comunicación Interna Socializar con la OAP y los enlaces de las áreas la agenda semanal de comunicaciones con el fin de gestionar de manera más eficiente la implementación de la estrategia de divulgación de la entidad.	2. Continuar con el desarrollo de los comités de comunicaciones para que los enlaces de comunicaciones puedan trabajar de manera articulada y oportuna con la Oficina de Prensa la divulgación de los temas validados y aprobados para su promoción, difusión y socialización.
Gestión de riesgos	3. Comunicación Digital. El cambio en las políticas de medición, de estadísticas y de los algoritmos propios de cada red social permitió evidenciar que se puede tener un mejor control en la posible materialización del riesgo, el cual se dio en esta vigencia. En este sentido se crearon mecanismos para su mitigación.	Generar contenidos más llamativos por cada grupo segmentado que permitan medir el impacto en aras de mantener las cifras para el cumplimiento de las metas propuestas.
Gestión de riesgos	1. Comunicación Externa 2. Comunicación Interna 3. Comunicación Digital Se debe garantizar la continuidad del servicio en todo momento, teniendo claro que tanto el equipo de planta como los contratistas deben tener presente esto y de esta manera poder programar y articular las actividades para que no se presente la interrupción de ninguno.	2. Tener claro los tiempos en que los contratistas no estará vinculados a la entidad para que de esta forma se pueda mantener el funcionamiento y prestación del servicio con el equipo de planta.
Gestión de adquisiciones	1. Comunicación Externa Brindar claridad en el proceso de planeación y estructuración de los documentos previos a la contratación para que estos se puedan cumplir en tiempo y oportunidad, así como mapear los posibles procesos que permitan fortalecer la implementación de la estrategia de divulgación dando cumplimiento al principio de la planeación.	2. Consultar los documentos, archivos, mecanismos y herramientas con los que se han desarrollado los procesos en vigencias anteriores a partir de mesas de trabajo en tiempo y oportunidad con el fin de poder dar cumplimiento al PAA y evitar reprocesos y retrasos que puedan poner en riesgo la ejecución presupuestal.
Gestión de partes interesadas	1. Comunicación Externa La segmentación de información sobre la audiencia pública de rendición de cuentas y la inclusión de acciones de diálogo en esta vigencia permitió medir su participación frente a los temas propuestos para su desarrollo y diálogo de doble vía.	2. Continuar con las actividades previas para el correcto desarrollo de la rendición de cuentas y fortalecer, de esta manera, la participación de todos los grupos de interés e implementar de manera periódica las acciones de diálogo.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.3 E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC

Objetivo de la iniciativa: Incentivar la cooperación internacional en apoyo a las iniciativas del Plan Estratégico, posicionando al Ministerio como líder regional en materia TIC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 15. Gestión del conocimiento y la innovación.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Internacional

Recursos asignados a la Iniciativa: \$805.100.833

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$690.286.082

Resumen: La Oficina Internacional del MinTIC destaca en cooperación internacional y liderazgo en inteligencia artificial, consolidando a Colombia como líder TIC.

Ajustes: En la vigencia del 2023, la iniciativa ha experimentado dos ajustes. El primer ajuste realizado tuvo como objetivo la modificación del presupuesto y la creación de un nuevo proyecto denominado "Laboratorio de Inteligencia Artificial del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MINTIC", además del ya existente, que es "Fortalecimiento de la cooperación y la participación".

Logros: Participación activa en comités y grupos de trabajo de la OCDE, superando el 110% del compromiso. Nominación del Jefe Internacional del MinTIC en el bureau del Grupo AIGO. Firma de 4 memorandos de entendimiento (MOU) con países estratégicos y organismos internacionales: MOU reino de España, Mou República Dominicana, INDOTEL, MOU Comisión Interamericana de Telecomunicaciones CITEL y la MOU con la República Popular de China. Participación destacada en la sesión de la OCDE sobre Riesgos y Beneficios de la IA, superando el objetivo establecido. Desarrollo y presentación de una propuesta de proyecto específicamente diseñada para Corea. Gestionó la firma de 14 MOU con empresas y organismos internacionales, sobrepasando el 110% del objetivo. Formalización de acuerdos en temas clave como conectividad, gobierno digital e inteligencia artificial. Elaboración de herramientas estratégicas, como la "IA Hoja_de_ruta.xlsx" y el "Plan Estratégico de IA para Colombia", con un sobrecumplimiento del 110%. Participación en el taller Hoja de ruta de los Servicios Ciudadanos y evaluación técnica del proyecto de Ley 91 de 2023, contribuyendo a la regulación nacional de la IA.

Retos: Lograr el 100% de cumplimiento del indicador "Realizar o mantener acuerdos o convenios mediante instrumentos de cooperación internacional con países estratégicos y/o actores internacionales, que aporten en la ejecución del plan nacional de desarrollo 2022-2026 en materia TIC". Fortalecer la cooperación internacional en materia de inteligencia artificial, con especial énfasis en la transferencia de conocimiento y tecnología. Aumentar la participación de la Oficina Internacional en la elaboración de políticas y regulaciones nacionales e internacionales en materia de TIC. Asegurar la contribución y evaluación técnica de proyectos de ley relacionados con la IA para respaldar la regulación nacional.

Cumplimiento de Metas: La Oficina Internacional del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) cumplió al 100% con las metas e indicador de la iniciativa "Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC", con la celebración de los siguientes memorandos de entendimiento (MOU): MOU con el Reino de España: Los objetivos del MOU son fortalecer la conectividad en Colombia, promover la cobertura de las redes y servicios de comunicaciones electrónicas, y promover la conectividad para garantizar el uso de los servicios públicos digitales y soluciones en materia de teleeducación y telemedicina, especialmente en zonas rurales. MOU con el Instituto Dominicano de las Telecomunicaciones (INDOTEL): Los objetivos del MOU son desarrollar conjuntamente relaciones de cooperación para el intercambio de información sobre buenas prácticas en materia de políticas para la conectividad y la transformación digital. MOU con la Comisión Interamericana de Telecomunicaciones (CITEL): El objetivo del MOU es cumplir la resolución de conectividad en zonas rurales expedida por la CITEL. MOU con la Administración Nacional de Datos de la República Popular China: Los objetivos del MOU son mantener el concepto de confianza mutua, inclusión, cooperación y beneficio mutuo, implementar la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible, enfatizar la relación de cooperación estratégica integral entre ambas partes en el campo de la economía digital, y construir la base para la cooperación entre ambas partes en el desarrollo de 5G, Internet de las Cosas, tecnología de comunicación y otros campos.

Beneficiarios: Los beneficiarios directos son el MinTIC y las empresas y organismos internacionales con los que se han firmado acuerdos. El MinTIC ha fortalecido su presencia internacional y consolidado su liderazgo en materia de TIC, mientras que las empresas y organismos internacionales han accedido a oportunidades de negocio, conocimiento y tecnología. Los beneficiarios indirectos son la población colombiana y el sector de las TIC en Colombia. La población colombiana se ha beneficiado del aumento de la conectividad en zonas rurales, de la mejora de la calidad de la educación y la salud a través de las TIC, y de la creación de nuevas oportunidades de empleo en el sector de las TIC. El sector de las TIC en Colombia se ha beneficiado del aumento de la inversión extranjera, del desarrollo de nuevas tecnologías y servicios TIC, y de la creación de nuevos empleos. En resumen, la iniciativa de la Oficina Internacional del MinTIC ha contribuido al desarrollo de las TIC en Colombia, beneficiando a la población en general y al sector de las TIC en particular.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 10606. Avance de actividades iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 10707. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 711. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MINTIC

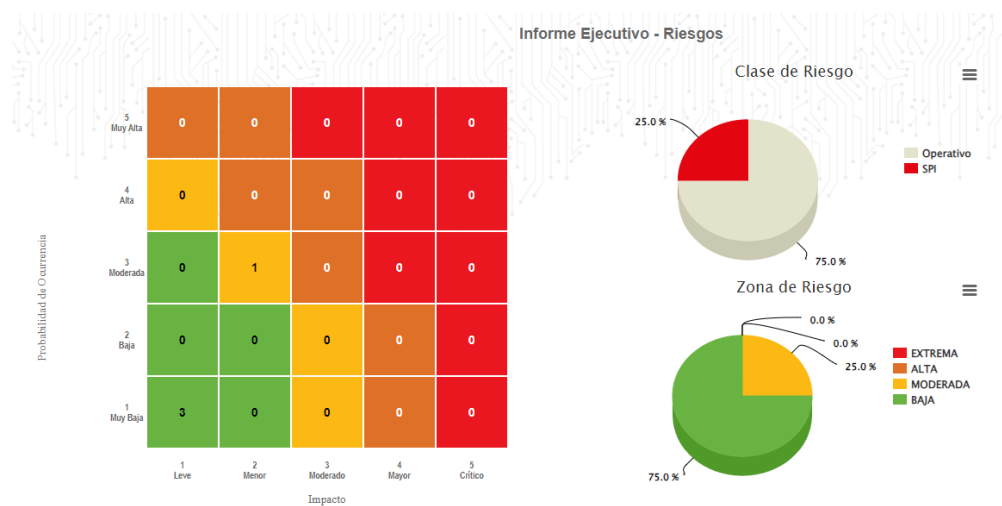
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

1. Fortalecimiento de la cooperación y la participación internacional	Numero de participaciones por parte del sector TIC en organismos e instancias internacionales	10	100,00%	Se destacan comisiones en China, Corea, París y Dubái. Apoyó en la estrategia de cooperación, participando en foros como el MOBILE WORLD CONGRESS. Avance en iniciativas en la frontera con Ecuador y coordinamos detalles para Colombia 4.0. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Realización de alianzas, convenios y gestiones con cuatro (4) países estratégicos y/o entidades internacionales que aporten a la ejecución del plan nacional de desarrollo 2022-2026 en materia TIC	4	100,00%	La Oficina Internacional supervisó compromisos con EEUU, apoyó visitas a China y Corea del Sur, y revisó MOU de Economía Digital en China. Coordinó cuestionarios para OCDE y UIT, participó en Grupos de Trabajo, enriqueció Diálogo Alianza Digital UE-ALC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Laboratorio de Inteligencia Artificial del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MINTIC	Estrategia Integral de IA del Laboratorio Web diseñada	100	100,00%	En el cuarto trimestre, el MinTIC avanzó en la ejecución de la estrategia para los Micro Centros Virtuales de Inteligencia Artificial (MCV-IA), finalizando la arquitectura recomendada. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 10808. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC



A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 722. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-3000 Fortalecimiento en la gestión internacional, según las necesidades que tengan de MinTIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	<p>El Proyecto "Fortalecimiento de la cooperación y la participación internacional" de la Oficina Internacional del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) ha logrado impactos positivos y notables en la gestión del conocimiento y el alcance del proyecto. Participando activamente en comités y grupos de trabajo de la OCDE, la Oficina ha ampliado su conocimiento estratégico en políticas y regulaciones internacionales de TIC, consolidando su posición como líder global. La firma de 14 memorandos de entendimiento (MOU) con países estratégicos y organismos internacionales ha fortalecido alianzas clave y facilitado la transferencia de conocimiento y tecnología. Sin embargo, la complejidad en la ejecución de múltiples proyectos y MOU, así como la necesidad de evaluación continua de legislación nacional, han presentado desafíos. Las lecciones aprendidas destacan la importancia de una gestión proactiva del alcance, un enfoque estratégico en la legislación, coordinación eficiente de proyectos internacionales y el equilibrio entre proyectos y seguimiento continuo. El proyecto ha subrayado la necesidad de un enfoque en el desarrollo de habilidades internas para garantizar la sostenibilidad y el éxito continuo en el ámbito internacional.</p>	<p>Se proponen diversas recomendaciones para optimizar el proyecto de "Fortalecimiento de la cooperación y la participación internacional" de la Oficina Internacional del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC). Primero, se sugiere implementar una gestión proactiva del alcance, anticipando cambios y asegurando la alineación con objetivos estratégicos mediante un monitoreo continuo. En segundo lugar, se aboga por un enfoque estratégico en la legislación, promoviendo una participación en la elaboración de políticas y regulaciones relacionadas con las TIC. Además, se destaca la importancia de coordinar eficientemente proyectos internacionales, estableciendo procesos sólidos y sistemas de seguimiento para evaluar el progreso y el impacto. Un cuarto punto subraya la necesidad de equilibrar la firma de nuevos acuerdos con la atención continua a la implementación y seguimiento de los existentes. Asimismo, se insta a priorizar el desarrollo de habilidades internas y ofrecer programas de capacitación para fortalecer la autonomía en la gestión de proyectos internacionales. La mejora continua y la evaluación de impacto se destacan como el quinto punto, enfocándose en aprender de cada proyecto para optimizar futuras iniciativas. En sexto lugar, se resalta la importancia de mantener una comunicación transparente y estratégica con todas las partes interesadas, respaldada por informes regulares que destaquen logros y desafíos. Por último, se enfatiza la necesidad de fomentar la flexibilidad y adaptabilidad, promoviendo una cultura organizacional ágil para responder eficazmente a cambios en el entorno internacional. Estas recomendaciones buscan fortalecer la capacidad de la Oficina Internacional del MinTIC para gestionar eficazmente proyectos internacionales, maximizando beneficios y minimizando desafíos.</p>

Gestión de partes interesadas	El Proyecto "Laboratorio de Inteligencia Artificial del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC)" ha experimentado éxitos notables en su gestión, destacándose en la cooperación internacional, atracción de empresas líderes, contribución a la estrategia nacional de IA y reconocimiento internacional. Sin embargo, se identifican áreas de mejora, como desafíos en la regulación nacional, necesidad de una transferencia más efectiva de conocimiento, participación más sustancial en la elaboración de regulaciones internacionales y una gestión más efectiva de expectativas en proyectos de ley. Lecciones clave incluyen la importancia de alianzas estratégicas, el papel fundamental en el desarrollo tecnológico del país, la gestión proactiva de la cooperación internacional, la adaptabilidad a desafíos regulatorios y la comunicación efectiva con partes interesadas. En resumen, el proyecto ha avanzado significativamente, pero las lecciones aprendidas resaltan la necesidad de mejoras específicas para maximizar su impacto y contribución en el ámbito de la inteligencia artificial y la gestión de partes interesadas.	Se recomienda fortalecer las regulaciones nacionales en el proyecto "Laboratorio de Inteligencia Artificial del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC)", colaborando estrechamente con entidades gubernamentales y participando activamente en la formulación de políticas. Además, se sugiere implementar programas más efectivos de transferencia de conocimiento y fortalecer la participación en organismos internacionales para influir en estándares globales. Mejorar la gestión de proyectos de ley, mantener alianzas estratégicas con empresas y organismos internacionales, e integrar la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible son esenciales. Capacitar al personal en la evaluación de impacto y riesgos éticos, comunicar de manera transparente con la sociedad y monitorear indicadores de éxito son prácticas clave. La adaptabilidad y flexibilidad frente a cambios en el entorno tecnológico y regulatorio también se destacan como recomendaciones para garantizar el éxito a largo plazo del proyecto.
-------------------------------	--	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

2.3.4 E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional

Objetivo de la iniciativa: Fortalecer a través de asistencias técnicas, socializaciones, mesas de trabajo y atenciones en temas TIC, a los grupos de interés, para disminuir la brecha digital regional

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina de Fomento Regional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Recursos asignados a la Iniciativa: \$9.582.823.268

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$9.278.316.503

Resumen: Se realizaron las asistencias técnicas a las entidades territoriales para la formulación y ejecución de proyectos TIC, sensibilización en temas de eliminación de

barreras, institucionalidad TIC y se realizó la difusión y promoción de la oferta institucional del Ministerio a través de los enlaces regionales.

Ajustes: Solicitud de cambio, según ticket N 119 - 2023. Solicitud de cambio en objeto de gasto por 600 millones de pesos.

técnicas realizadas para la formulación y presentación de proyectos TIC. 2) 55 mil millones de pesos en proyectos TIC aprobados 3) 303 asesorías técnicas a municipios acreditados y no acreditados por la CRC 4) 200 sensibilizaciones a las entidades territoriales sobre Institucionalidad TIC. 5) 2000 socializaciones y asistencias a los grupos de interés en temas TIC.

Retos: Gestionar alianzas que permitan cofinanciar proyectos TIC con recursos públicos, difundir la oferta institucional del Ministerio en conjunto con las entidades territoriales.

Cumplimiento de Metas: Durante el 2023, y en el marco del Plan Estratégico Institucional se cumplió con: 1) El acompañamiento mediante 120 asistencias técnicas a las entidades territoriales para la presentación y aprobación de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías del sector TIC y el mecanismo de obras por impuestos. 2) Mediante 2403 actas de sensibilización divulgación y promoción de la oferta institucional en las regiones se evidencia la gestión de los enlaces y de la Oficina de Fomento a los grupos de interés en todo el territorio nacional en temas TIC.

Beneficiarios: Con la iniciativa se benefició la ciudadanía, servidores públicos, empresas privadas y entidades Territoriales.

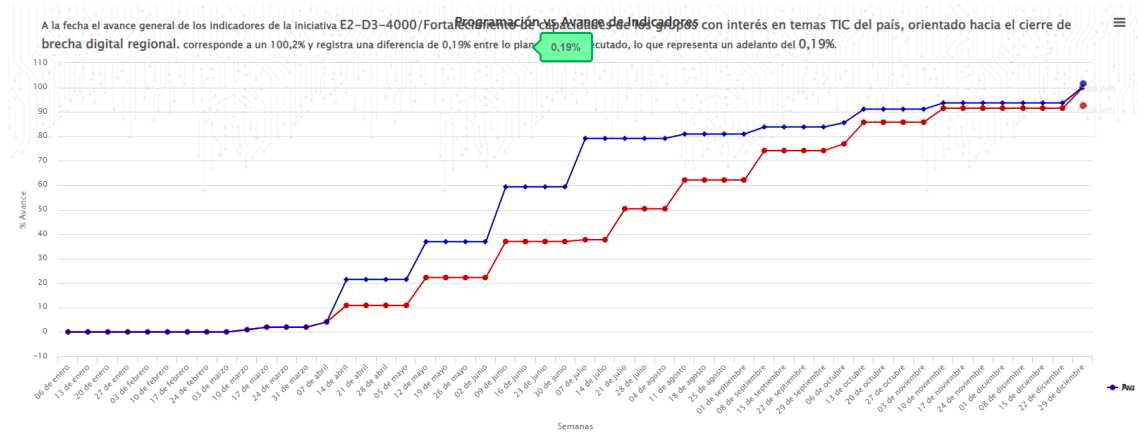
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 10909. Avance de actividades iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 11010. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 733. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional

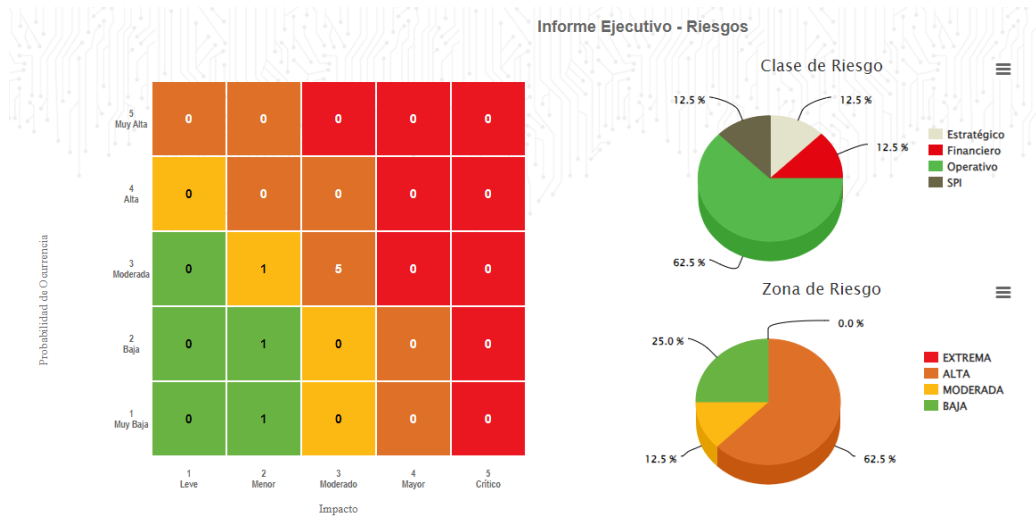
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Servicio de Asistencia técnica en la formulación y presentación de proyectos TIC	1.1 Número de asistencias técnicas realizadas para la formulación y presentación de proyectos del sector TIC	120	100,00%	En 2023 se realizaron 120 Mesas técnicas de trabajo y acompañamiento a las entidades territoriales para la formulación de proyectos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
2. Incremento del valor total de proyectos aprobados en materia TIC financiados por SGR, obras por impuestos, entre otras	2.1. Miles de millones aprobados en la formulación y presentación de proyectos en el sector TIC	55000	100,00%	En 2023 se realizaron mesas de trabajo con entidades territoriales para la formulación de proyectos, lo que conlleva a la aprobación de un proyecto por valor de 55.000 millones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

3. Eliminación de barreras para el despliegue de infraestructura	3.1. Número de asesoría técnica a municipios NO acreditados para la adopción de normas que reglamenten las condiciones del despliegue de infraestructura TIC.	200	101,50%	En 2023 se realizaron 203 se asesorías técnicas a municipios NO acreditados para el despliegue de infraestructura TIC y eliminación de barreras Se alcanzó el 101,50% de la meta del año.
	3.2 Número de asesoría técnica a municipios acreditados por la CRC para acompañar la revisión de los procedimientos administrativos	100	100,00%	En 2023 se realizaron 100 asesorías técnicas a municipios acreditados por la CRC para el despliegue de infraestructura TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
4. Fortalecimiento de la Institucionalidad TIC en las Entidades Territoriales	4.1 Número de sensibilización y /o seguimiento a las entidades territoriales sobre la institucionalidad TIC	200	100,00%	En 2023 se realizaron las 200 sensibilizaciones y /o seguimiento a las entidades territoriales sobre la institucionalidad TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
5. Socializaciones y/o atenciones a los grupos con intereses TIC en los procesos y procedimientos estratégicos del sector.	5.1 Número de socializaciones y/o atenciones a los grupos con intereses TIC en los procesos y procedimientos estratégicos del sector	2000	100,00%	En 2023 se realizaron 2000 Socializaciones con apoyo de los enlaces regionales y el grupo transversal del área a los grupos de interés en temas TIC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 11111. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 744. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-4000 Fortalecimiento de capacidades de los grupos con interés en temas TIC del país, orientado hacia el cierre de brecha digital regional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	La Oficina de Fomento Regional realizó comunicación en campo mediante los enlaces regionales y esto ha permitido que las entidades territoriales y la ciudadanía conozcan toda la oferta TIC del Ministerio.	La Oficina de Fomento debe ser el eje que reúne toda la oferta del ministerio para presentar en región, esto mediante reuniones, capacitaciones y gestiones adelantadas con los enlaces quienes son la representación en región del Ministerio.
Gestión de comunicaciones	Apropiada gestión de comunicaciones para transmitir la información de los diferentes planes, programas y proyectos ejecutados por el Ministerio.	Aumentar la difusión de la información de la oferta del Ministerio a través de redes sociales y con el apoyo de los enlaces regionales en los territorios.
Gestión de riesgos	Desconocimiento de las fuentes de financiación que permiten a las entidades territoriales desarrollar y ejecutar proyectos TIC.	Mediante las asistencias técnicas a los grupos de interés se hace acompañamiento para la correcta formulación de planes, programas y proyectos del sector TIC.
Gestión de partes interesadas	En este ejercicio se ha evidenciado que para las entidades es de gran aporte y valor cuando la asistencia técnica se puede dar directamente en el territorio.	Las asistencias técnicas propuestas por el equipo de proyectos de la OFRTIC, acompaña integralmente a las entidades territoriales para fortalecer la capacidad institucional y generar competencias del sector a través de los diferentes mecanismos de atención.

Gestión de partes interesadas	Existencia de barreras normativas en los instrumentos de ordenamiento territorial que impiden que los municipios de país puedan hacer el despliegue de infraestructura TIC.	Mediante las asesorías técnicas y con la gestión de los enlaces en territorio se transmite el conocimiento para que a través de la CRC se expida la certificación que acredita las entidades territoriales para el despliegue de infraestructura.
-------------------------------	---	---

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.5 E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales

Objetivo de la iniciativa: Promover la articulación y desarrollo de acciones institucionales que fomenten el uso y la apropiación de las TIC en grupos de especial protección tales como comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y /o colectivos sociales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Consenso Social

Recursos asignados a la Iniciativa: \$6.345.665.460

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$5.399.335.263

Resumen: Durante la vigencia 2023 se ejecutaron 4 proyectos direccionados al desarrollo de acciones con enfoque diferencial en pro de fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales.

Ajustes: Durante la vigencia 2023 se tramitaron 2 solicitud de cambio debido a reestructuraciones estratégicas que se presentaron en el GIT de Consenso Social, y por ajuste en la programación de los reportes debido a retrasos en los procesos contractuales.

Logros: Los principales logros alcanzados durante la vigencia 2023 son: 1. Se atendieron 255 reuniones y/o espacios interinstitucionales y/o de Gobierno, para el seguimiento a políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales. 2. Se implementaron 3 planes de acción en el marco de la Política Pública de Comunicaciones de y para los pueblos indígenas conforme a los acuerdos suscritos con el Consejo Regional Indígena del Cauca (Comisión Mixta), la Mesa Permanente de Concertación de los Pueblos Indígenas, y la Mesa Regional Amazónica (Plan Nacional de Desarrollo). 3. Se dio cumplimiento a la meta proyectada durante la vigencia para los indicadores B.E.7, B.E.10 y B.E.11 del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz, mediante la realización de diferentes jornadas de capacitación TIC adecuadas culturalmente, y mediante la producción y divulgación de diferentes piezas sonoras orientadas a fomentar una cultura de paz en territorios étnicos. De igual forma de proyectaron 4 boletines socializando los avances del sector TIC en

cumplimiento a los indicadores del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz. 4. En el marco de las acciones desarrolladas durante la vigencia 2023, se trabajó y se logró beneficiar al menos 50 organizaciones y/o comunidades y/o colectivos sociales, de igual forma, se desarrollaron aproximadamente 500 acciones con enfoque diferencial.

Retos: Finalizado el 2023, la iniciativa queda con grandes retos para la próxima vigencia, los cuales están van orientados a la integración de las comunidades étnicas y sociales del país al ecosistema TIC, por medio de la ampliación de la oferta y el incremento de acciones con enfoque diferencial en concordancia con sus usos y costumbres. De parte de este Ministerio queda el gran reto de lograr llegar a las zonas y comunidades más apartadas (la Colombia profunda) con soluciones TIC con el objetivo de salvaguardar vidas y como medio de desarrollo socioeconómico.

Cumplimiento de Metas: Finalizada la vigencia 2023, la iniciativa logró un sobrecumplimiento del 114,81%, toda vez que se superó la meta proyectada de los proyectos 1. Espacios de dialogo y/o concertación e implementación de acciones con enfoque diferencial con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales, con un cumplimiento del 127,5%; y el proyecto 3. Seguimiento a acciones en el marco de políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales, con un cumplimiento del 131,73%. El sobrecumplimiento del proyecto 1 en el plan de acción, esta directamente relacionado al sobrecumplimiento del indicador 1. Número de acciones realizadas con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales derivadas de espacios de dialogo y/o concertación dentro del Plan Estratégico Institucional, toda vez que se superó en 41 acciones la meta inicialmente proyectada en ambos planes. Lo anterior, resulta ser bastante positivo toda vez que, el MinTIC desarrollo más acciones con enfoque diferencial en beneficio de las comunidades étnicas, sociales y/o víctimas del conflicto armado. De igual forma, es de precisar que cada proyecto del plan de acción esta directamente relacionado con un indicador del Plan Estratégico Institucional, por lo cual el cumplimiento de las metas del plan de acción incide directamente en el cumplimiento de las metas del plan estratégico sectorial. Por su parte, el cumplimiento del proyecto 2 del plan de acción, índice de igual forma en el cumplimiento del indicador IT2-37 del PND con la MPC, y en el cumplimiento de los acuerdos de la Comisión Mixta con el CRIC. Asimismo, con el desarrollo de la iniciativa, se dio cumplimiento a la meta proyectada durante la vigencia para los indicadores B.E.7, B.E10 y B.E.11 del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz.

Beneficiarios: Los principales beneficiados de los proyectos relacionados a esta iniciativa durante la vigencia 2023, son las distintas comunidades y organizaciones sociales, étnicas, y colectivos de víctimas del conflicto armado con los que se ejecutaron diferentes acciones y/o procesos. Algunos de estos son: Consejo Regional Indígena del Cauca, Consejo Regional Indígena de Caldas, Consejo Regional Indígena del Huila, el Paro Cívico de Buenaventura, El Paro Cívico del Choco, la Mesa Regional Amazónica, la Fundación Malegua, el Resguardo Kankuamo, entre otros.

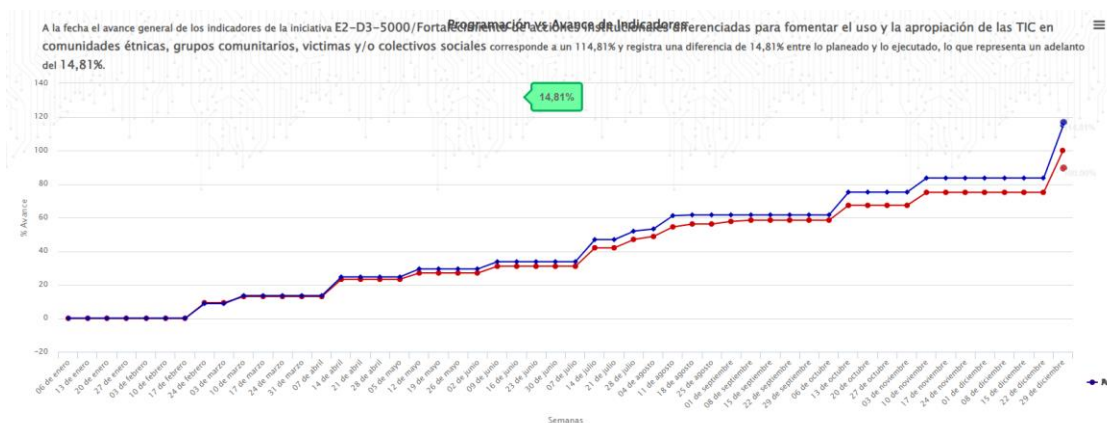
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 11212. Avance de actividades iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 11313. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 755. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

<p>1. Espacios de dialogo y/o concertación e implementación de acciones con enfoque diferencial con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales</p>	<p>1.4 Número de espacios de dialogo y/o concertación desarrollados y/o atendidos con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales</p>	<p>30</p>	<p>123,33%</p>	<p>Al cierre de la vigencia se participó en al menos 37 espacios de diálogo y concertación de acuerdos y/o medidas a desarrollar con étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales. Se alcanzó el 123,33% de la meta del año.</p>
---	--	------------------	----------------	--

	1.5 Número de espacios de cualificación y/o contenidos multiformato realizados en cumplimiento a los compromisos y/o acciones concertadas con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	100	141,00%	Finalizado el convenio 810-2023 se desarrollaron en total 141 acciones con enfoque diferencial (47 espacios y 94 contenidos multiformato) con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales. Lo anterior en cumplimiento a distintos compromisos suscritos. Se alcanzó el 141,00% de la meta del año.
	GA 1.1 Estudios previos radicados	2	100,00%	Con radicado No. 232074588 del 10/08/2023 se radicó a la Subdirección de Gestión Contractual y la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo, solicitud de suscripción de un convenio con la Organización de los Pueblos Indígenas de la Amazonia Colombiana Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	GA 1.2 Estudios previos aprobados	2	100,00%	En comité de contratación del 22/09/2023 se aprobó la suscripción de un convenio OPIAC, con objeto de crear la Mesa de Comunicaciones Indígena Amazónica, y formular el capítulo amazónico de la Política Pública de Comunicaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	GA 1.3 Contratos y/o convenios firmados	2	100,00%	El 29/09/2023 se firmó el Convenio 1147 con la Organización de Pueblos Indígenas de la Amazonia Colombiana, con objeto de crear la Mesa de Comunicaciones Indígena Amazónica, y formular el capítulo amazónico de la Política Pública de Comunicaciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

<p>2. Implementación de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas</p>	<p>2.5. Número de planes implementados en cumplimiento al plan cuatrienal de la Política Publica de Comunicaciones del Consejo Regional Indígena del Cauca concertado en el marco del Decreto 1811 de 2017</p>	<p>1</p>	<p>100,00%</p>	<p>Al cierre de la vigencia, y en el marco de la ejecución del Convenio 778-2023 se logró desarrollar las líneas de acción priorizadas por el programa de comunicaciones del CRIC, en cumplimiento a los acuerdos del Plan Cuatrienal 2023-2026 a cargo del MinTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.</p>
--	--	----------	----------------	---

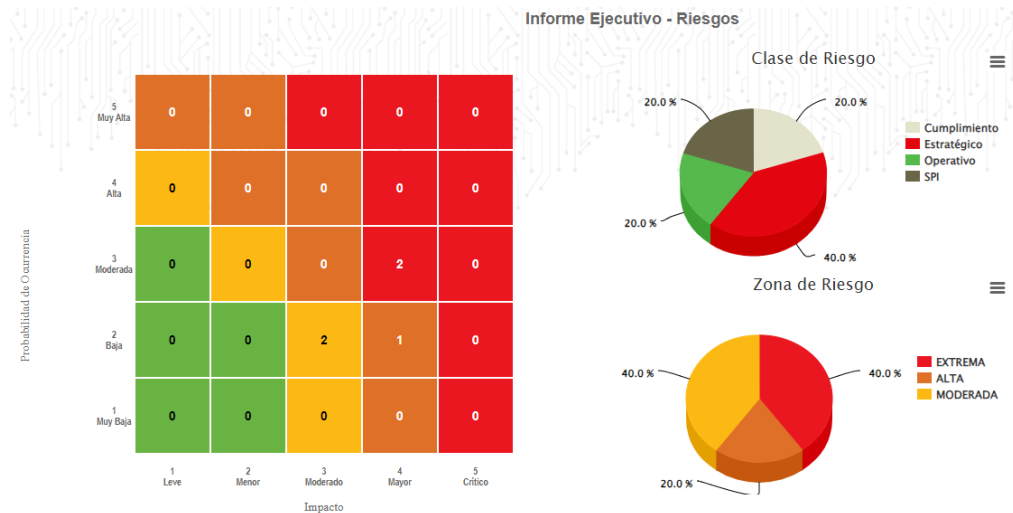
	2.4. Número de planes de acción de la Política Pública de Comunicaciones y para los Pueblos Indígenas implementados, conforme a lo concertado con la Comisión Nacional de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas - CONCIP	1	100,00%	Al cierre de la vigencia se logró implementaren su totalidad el plan de acción 2023 de la Política Publica de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas con las cinco organizaciones de conforman la CONCIP. Dando así cumplimiento al indicador IT2-37 del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	GA 2.1 Estudios previos radicados	2	100,00%	Mediante radicado No. 232071506 del 02/08/2023 se remitió a la Subdirección de Gestión Contractual, la solicitud de suscripción del convenio de asociación con la OPIAC, para la implementación del plan de acción 2023 de la PPCPI con la MPC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	GA 2.2 Estudios previos aprobados	2	100,00%	El día 22/09/2023 en comité de contratación se aprobó la suscripción del convenio con la Organización de los Pueblos Indígenas de la Amazonia Colombiana para la implementación de la PPCPI durante la vigencia 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	GA 2.3 Contratos y/o convenios firmados	2	100,00%	El día 29/09/2023 mediante el aplicativo SECOPII, se suscribió el Convenio de Asociación No. 1146 entre el Fondo Único de TIC y la Organización de los Pueblos Indígenas de la Amazonia Colombia, en pro de implementar la PPCPI en la vigencia 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
3. Seguimiento a acciones en el marco de políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	3.1 Número de espacios interinstitucionales y/o de Gobierno atendidos, para el seguimiento a políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	156	163,46%	Al cierre de la vigencia 2023 se participó en 255 espacios interinstitucionales y/o de Gobierno, para el seguimiento a políticas, programas y/o planes para la atención a comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales. Se alcanzó el 163,46% de la meta del año.

	3.2. Avance en el cumplimiento a las políticas, programas y/o planes para la atención comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales	100	100,00%	Durante la vigencia se articuló con las diferentes áreas del Ministerio las acciones a ejecutar en cumplimiento a sentencias, órdenes judiciales y/o medidas instauradas por el Gobierno Nacional en protección a las comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
4. Acciones y seguimiento orientadas a garantizar el cumplimiento del acuerdo de paz	4.2. Numero de boletines relacionados al cumplimiento de los indicadores del Plan Marco de Implementación	4	100,00%	Durante la vigencia se elaboraron cuatro boletines de seguimiento y cumplimiento a los indicadores del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz a cargo del sector TIC. Estos fueron publicados en la página web y compartido por comunicación interna a todos los funcionarios de la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	4.1 Numero de seguimientos al cumplimiento de los indicadores del Plan Marco de Implementación	4	100,00%	Desde la Oficina de Fomento Regional TIC con acompañamiento de la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales, durante el tercer trimestre del año se dio acompañamiento a las áreas responsables de los indicadores del Plan Marco de Implementación del acuerdo de Paz, con el objetivo de reportar las acciones adelantadas en lo corrido de la vigencia en la plataforma SIPO. A la fecha se cuenta con la aprobación del Departamento Nacional de Planeación de los reportes del primer y segundo trimestre, y se está en el proceso de consolidación de los avances del tercero, para su cargue antes del 25 de octubre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 11414. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 766. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-5000 Fortalecimiento de acciones institucionales diferenciadas para fomentar el uso y la apropiación de las TIC en comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	P4. El éxito del cumplimiento del proyecto relacionado al desarrollo de acciones y seguimientos orientados a garantizar el cumplimiento del Acuerdo de Paz, dependió del efectivo relacionamiento que se tuvo con las diferentes áreas del Mintic y de las entidades adscritas al sector. Los canales de comunicación utilizados fueron efectivos disminuyendo reprocesos y pérdida o fuga de información.	Contar con el recurso humano suficiente e idóneo para el desarrollo de las funciones y/o actividades es primordial para el cumplimiento de los objetivos y metas de los proyectos.
Gestión de costos	P2. La ejecución del proyecto de implementación de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas" fue un gran reto para la Coordinación del GIT de Consenso Social puesto que este fue ejecutado en el marco de los convenios 778 y 1146 de 2023, no obstante, y debido a diferentes retrasos que se presentaron durante su ejecución, no se logró tramitar los últimos pagos durante la vigencia 2023, por lo cual se debió constituir reservas presupuestales y cuentas por pagar para la vigencia 2024.	Es necesario incrementar los seguimientos que se realizan durante la ejecución de los contratos y/o convenios con el fin de implementar planes de acción que permitan normalizar su ejecución.

Gestión de recursos humanos	P3. Durante la presente vigencia se tuvo que priorizar la atención de solicitudes de grupos de interés internos y externos, toda vez que el personal vinculado al Grupo Interno de Consenso Social, no era suficiente para atender todos los espacios.	Implementar y hacer uso de diferentes plataformas y/o herramientas con el objetivo de minimizar tiempos por desplazamientos.
Gestión de partes interesadas	P1. La correcta comunicación entre las partes interesadas de un proyecto es de vital importancia para el cumplimiento de las metas propuestas. Para el proyecto relacionado al desarrollo de Espacios de dialogo y/o concertación e implementación de acciones con enfoque diferencial con comunidades étnicas, grupos comunitarios, víctimas y/o colectivos sociales, la comunicación entre las partes fue de vital importancia toda vez que se trabajaron con 41 organizaciones diferentes, y el éxito del mismo dependió de la coordinación y la asertiva comunicación con todos los interesados.	Cuando en un proyecto intervenga más de un interesado, es importante implementar canales de comunicación efectivos y asertivos que permitan un correcto seguimiento. Cuando alguno de esos canales no de resultado, es necesario implementar otros que se ajusten a las necesidades y posibilidades de todos los interesados.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.6 E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC

Objetivo de la iniciativa: Definición de parámetros para la implementación de prácticas de mejora normativa en todos nuestros proyectos normativos y Propender por la unidad de criterio jurídico del Ministerio/Fondo Único de TIC y representar sus intereses judicial y extrajudicialmente.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 13. Defensa jurídica. 17. Mejora Normativa.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Dirección Jurídica

Recursos asignados a la Iniciativa: \$4.863.931.488

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$4.796.034.125

Resumen: Durante la vigencia 2023 al Ministerio/Fondo Único de TIC se prestó acompañamiento jurídico a todas las áreas, esto, en cuanto a representación judicial, actuaciones administrativas y revisión y expedición de conceptos y cobro coactivo

Ajustes: Se realizaron ajustes al presupuesto de la iniciativa teniendo en cuenta que no se requirieron algunas contrataciones previstas de acuerdo con el presupuesto inicialmente asignado.

Logros: Dentro de la vigencia 2023 se cumplió a satisfacción en la Dirección Jurídica con la revisión de proyectos normativos y consultas formuladas por las diferentes áreas de la entidad, con la revisión de títulos de cobro coactivo con el fin de estudiar su estado, en cuanto a la defensa judicial de la entidad se realizó el reporte integral de la información litigiosa en el Sistema Único de Gestión e Información E-KOGUI así como la atención a la totalidad de las demandas que fueron notificadas al Ministerio/Fondo Único de TIC, se cumplió con el Plan de Acción del Comité de Conciliación y Defensa Judicial 2023 y la realización e implementación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico.

Retos: Propender por la adecuada interpretación de las normas atientes al Sector TIC. - Continuar con la adecuada actualización del normograma de la Entidad. - Continuar con el adecuado cumplimiento e interpretación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico. - Identificar el estado de los procesos en los expedientes físicos que maneja el Grupo Interno de Trabajo de Cobro Coactivo.

Cumplimiento de Metas: En cuanto al indicador "Porcentaje de avance en la emisión de conceptos solicitados competencia de la Dirección Jurídica" Al 31 de diciembre de 2023 se cumplió con la respuesta a todas las peticiones externas (20 de 20) e internas (1 de 1) por parte del GIT Doctrina y Seguridad Jurídica. Para el indicador "Porcentaje de acuerdos de pago suscritos" Se suscribieron los acuerdos de pago que cumplieron con los requisitos exigidos dentro del Manual de Cobro Persuasivo y Coactivo. Fueron reportados al GIT de Cartera, mensualmente se les hace seguimiento a aquellos que presentan mora en el pago de las cuotas pactadas dentro del mismo.

Beneficiarios: Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

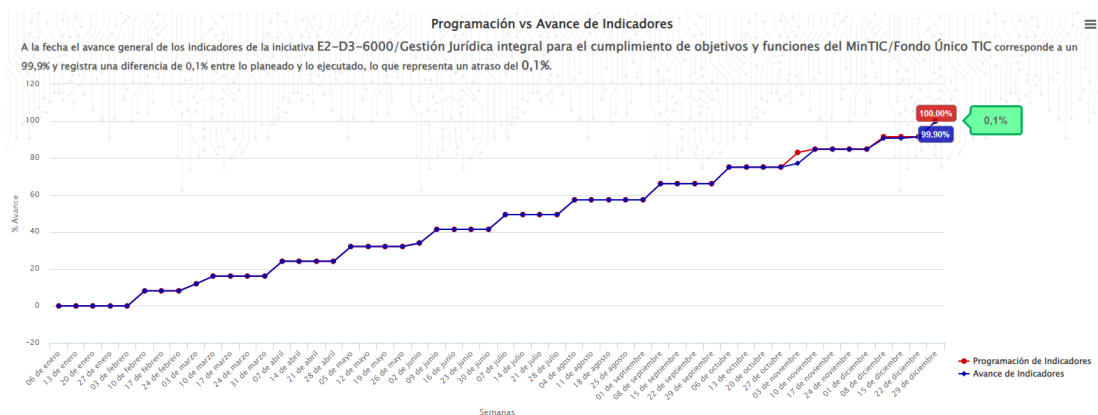
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 11515. Avance de actividades iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 11616. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Unico TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 777. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Unico TIC

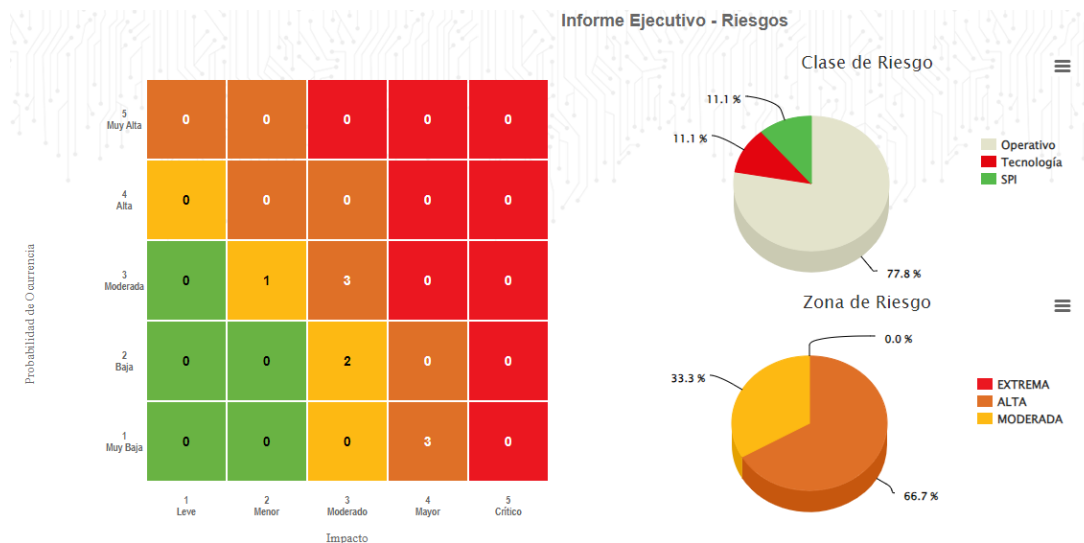
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Fortalecimiento del proceso de producción normativa	1.1 Porcentaje de proyectos normativos que en su ejecución implementaron prácticas de mejora normativa	100	100,00%	Durante la vigencia 2023 se implementaron 264 proyectos normativos que en su ejecución implementaron prácticas de mejora normativa. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	1.2 Porcentaje avance en la emisión de conceptos competencia de la Dirección Jurídica	100	99,00%	Durante la vigencia 2023 a la Dirección Jurídica llegaron 16 solicitud de concepto de las cuales se emitieron 16. Se alcanzó el 99,00% de la meta del año.
2. Fortalecimiento del conocimiento por parte de los deudores sobre las facilidades de pago	2.1 Porcentaje de avance en el suministro de información sobre facilidades y beneficios del pronto pago.	100	100,00%	Durante la vigencia 2023 se suministró información sobre facilidades de pronto pago correspondiente a 70 procesos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

	2.2 Porcentaje de avance en la Terminación de procedimientos coactivos por remisión y/o prescri	100	100,00%	Durante la vigencia 2023 se presentaron 21 terminaciones de procedimientos coactivos por remisión y/o prescripción al interior del GIT de Cobro Coactivo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
3. Defensa Jurídica	3.1 Porcentaje en la implementación de la política de prevención del daño antijurídico	100	100,00%	En 2022 realizamos capacitaciones del plan de acción diseñado para el PPDA del MinTIC y FUTIC. En junio2023 se realizaron las 2 capacitaciones y se cumplió el 100%. Se diseñó la PPDA para el período del 2024-2025 aprobada en Comité de Conciliaciones 22 de diciembre 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	3.2 Porcentaje de intervención en los procesos judiciales en los que sea parte el Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	100	100,00%	Se intervino en todos de los procesos judiciales. Se mantuvo control de términos judiciales y asistencia a audiencia que corresponden cumplir y ser atendidas por los abogados del área a través de un semáforo de control Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	3.3 - Reporte integral de la información litigiosa en le Sistema Único de Gestión e información Litigiosa del Estado (E-KOGUI).v-	100	100,00%	Se realizaron sesiones de revisión periódica a los abogados respecto de los procesos asignados en la plataforma Ekogui Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	3.4 - Porcentaje de avance en el plan de acción 2023 del comité de conciliación y defensa judicial a la Oficina de Planeación y Control Interno	100	100,00%	Se celebraron el número de sesiones del Comité de Conciliación en el mes de diciembre de 2023. Sigue en proceso la expedición de la Resolución que adopta nuevo reglamento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 11717. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Unico TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 788. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-6000 Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Unico TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	(P2) Teniendo en cuenta el Grupo Interno de Trabajo de Cobro Coactivo se observó de manera positiva el trabajo llevando a cabo la depuración de carteras y dando trámite a todos los títulos recibidos en el área.	De acuerdo con el Manual de Cobro Coactivo y el Estatuto Tributario, continuar con los avances para el recaudo y la depuración de los mismos.
Gestión de la calidad	(P1) Teniendo en cuenta el Grupo Interno de Trabajo de Doctrina Seguridad Jurídica se observó de manera positiva que se logró la racionalización y mejora normativa disminuyendo los tiempos en la emisión de conceptos y revisión de proyectos normativos.	A las dependencias de la Entidad enviar las solicitudes de revisión de proyectos normativos y emisión de conceptos con anterioridad, así como revisar los temas con anterioridad mediante mesas de trabajo.
Gestión de la calidad	(P3) Teniendo en cuenta el Grupo Interno de Trabajo de Procesos Judiciales y Extrajudiciales se afectó de manera positiva ya que se incrementó la eficiencia y la eficacia de la gestión jurídica teniendo en cuenta que la Agencia Nacional de Defensa Jurídica aprobó la Política de Prevención del Daño Antijurídico. De igual forma, vale la pena resaltar que teniendo en cuenta el	Se recomienda continuar con el correcto diligenciamiento de la herramienta E - KOGUI así como con sus revisiones periódicas. Implementar y socializar por medio de los canales internos la política de prevención del daño antijurídico.

	uso correcto de la herramienta E - KOGUI se hizo más seguro y eficiente el seguimiento y resultado de los procesos.	
--	---	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.3.7 E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés

Objetivo de la iniciativa: Realizar la gestión de la relación con los grupos de interés del Ministerio TIC, mediante el diseño y desarrollo de instrumentos y estrategias de servicio al ciudadano, la atención de sus requerimientos y la complementación de los cuatro ámbitos de la Estrategia de Responsabilidad Social Institucional - RSI, con el propósito de contribuir a la generación de valor público en el MinTIC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 5. Integridad. 8. Servicio al ciudadano. 09. Participación ciudadana en la gestión pública.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Subdirección Administrativa

Recursos asignados a la Iniciativa: \$9.941.096.360

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$9.573.754.979

Resumen: Para la vigencia 2023 se ejecutó el proyecto conforme a lo planificado, todas las actividades fueron llevadas a cabo de forma exitosa, implementando acciones enfocadas en los 4 componentes de responsabilidad social institucional.

Ajustes: No se solicitaron ajustes a lo planificado, su desarrollo fue normal de acuerdo al cronograma inicial.

Logros: Se logró llegar a muchas personas de todos los grupos de interés internos, externos, ciudadanía en general, se capacitaron y actualizaron funcionarios para la atención en lenguaje claro y lenguaje incluyente.

Retos: Nos queda como reto, llegar a muchas más personas e involucrarlas en el quehacer de la entidad.

Cumplimiento de Metas: Todas las metas propuestas en esta vigencia 2023 fueron cumplidas en un 100% con grandes resultados.

Beneficiarios: Todos los grupos de interés, entre ellos, ciudadanía en general, sector tic.

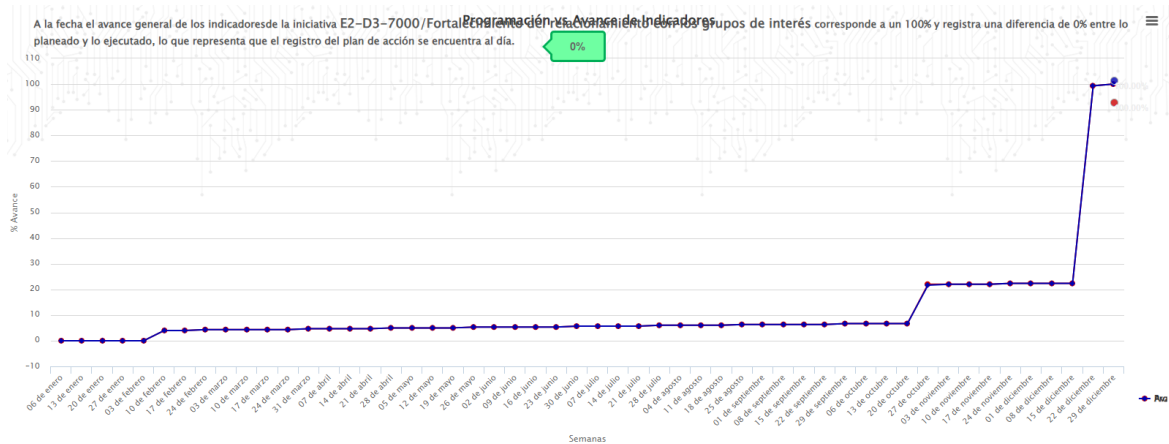
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 11818. Avance de actividades iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

Ilustración 11919. Avance de indicadores iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 799. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés

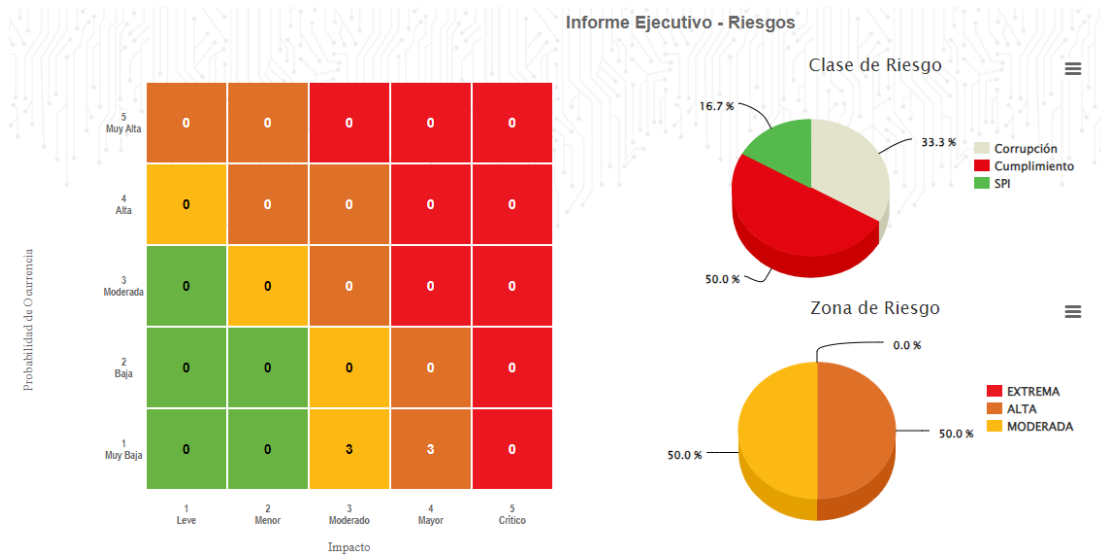
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
----------	-----------------------	------	----------------------------------	----------

Fortalecimiento de la Gestión Ambiental en MinTIC	Informe de gestión ambiental	1	100,00%	Se realiza informe general del proyecto de la gestión ambiental, detallando las acciones y resultados obtenidos de la implementación de sus acciones en la vigencia 2023. cumplimiento indicador 100% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
Fortalecimiento de la Responsabilidad Social Institucional	Informe de acciones de Responsabilidad social	1	100,00%	Se realiza informe general del proyecto de responsabilidad social el cual describe la implementación de las acciones realizadas, enfocadas en los 4 componentes de Responsabilidad Social Institucional Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	Recursos de vigencias futuras comprometidos	100	100,00%	OC_102261/2022, inició ejecución 16 de diciembre de 2022. en la vigencia 2023 se apropiaron 3,776,428,936.00 de acuerdo con la VF aprobada por el Ministerio de Hacienda y crédito público. RP 4323 DEL 6/01/2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	Recursos de vigencias futuras obligados	100	100,00%	Para la vigencia 2023 el total los Recursos de vigencias futuras obligados fueron \$ 4.765.571.130,64 dando cumplimiento a lo programado y comprometido Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano	Numero de jornadas de socialización de caracterización de grupos de interés realizadas	2	100,00%	Durante 2023 se realizaron las dos socializaciones de caracterización de grupos de interés programadas a servidores y contratistas del ministerio, contando con una participación de 30 colaboradores del MinTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 12020. Mapa de riesgos iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 800. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D3-7000 Fortalecimiento del relacionamiento con los grupos de interés

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Las estrategias utilizadas en el proceso permitieron el fortalecimiento de la gestión ambiental con en el Ministerio y los grupos de interés, teniendo en cuenta la capacitaciones, campañas y actividades realizadas.	la recomendación para el desarrollo de este proyecto es que se siga haciendo una planeación estratégica y calendario para reportar avances y ejecución exitosa de cada una de las actividades programadas, de cara al fortalecimiento de la gestión ambiental interna y externa.
Gestión de adquisiciones	Las estrategias utilizadas en el proceso permitieron el fortalecimiento del servicio al ciudadano con los grupos de interés, teniendo en cuenta las capacitaciones realizadas, las publicaciones de los informes de pqr y la caracterización en nivel 3 adelantada por el ministerio.	la recomendación para el desarrollo del proyecto en futuras vigencias es que siga haciendo una planeación estratégica y calendario para reportar avances y ejecución exitosa de cada una de las actividades programadas, de cara al buen servicio y atención al ciudadano.
Gestión de adquisiciones	Las estrategias utilizadas en el proceso permitieron el fortalecimiento de la responsabilidad social institucional con en el Ministerio y los grupos de interés, teniendo en cuenta la capacitaciones, campañas y actividades realizadas, en temas de Derechos Humanos, gobernanza corporativa y practicas justas de operación.	la recomendación para el desarrollo de este proyecto es que se siga haciendo una planeación estratégica y calendario para reportar avances y ejecución exitosa de cada una de las actividades programadas, de cara al fortalecimiento de la responsabilidad social internamente y externamente.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.4 SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y MEJORA

2.4.1 E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad

Objetivo de la iniciativa: Evaluar el cumplimiento de las metas, actividades y objetivos estratégicos de la entidad, el cumplimiento normativo, así como a los riesgos institucionales.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 19. Control Interno.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina de Control Interno

Recursos asignados a la Iniciativa: \$842.800.000

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$842.799.999

Resumen: La Oficina de Control Interno ejecutó el 100% de las actividades programadas para el año 2023, compuestas por 9 auditorías, 7 evaluaciones, 85 seguimientos de ley y el desarrollo de actividades de apoyo a la gestión.

Ajustes: Se presentaron modificaciones en materia de ajustes presupuestales, las cuales fueron procesadas por medio de solicitudes de cambio dirigidas a la Oficina de Planeación y Estudios Sectoriales del Ministerio.

Logros: A pesar de no contar con dos profesionales de planta durante el año 2023, se realizó redistribución interna de responsabilidades entre profesionales de planta y algunos contratistas, permitiendo cumplir con las actividades programadas en el Programa Anual de Auditoría Interna. Entregar valor a los procesos y a la dirección de la entidad, contribuyendo a que se atiendan de manera oportuna a situaciones que requieren mejora o acción para evitar la afectación en la efectividad de las operaciones y el cumplimiento ante regulaciones.

Retos: Seguir mejorando los seguimientos, evaluaciones y auditorías internas realizadas por la Oficina de Control Interno, que permita seguir entregando resultados que le permitan a los diferentes procesos y a la dirección de la entidad optimizar sus operaciones y toma de decisiones. Tomando como referencia el piloto de programa de aseguramiento de la calidad y la auditoría (PAMC) que está realizando la Oficina de Control Interno de manera interna, seguir mejorando la operación del proceso y la calidad entregada a los grupos de interés.

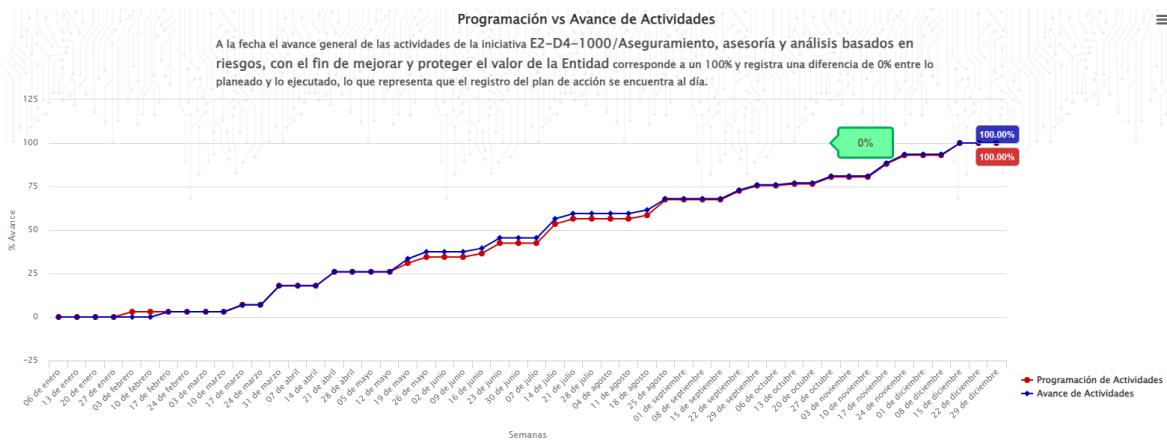
Cumplimiento de Metas: A partir de los resultados obtenidos por la Oficina de Control Interno, le cumple con la meta principal de entregar resultados que permitan a los diferentes procesos y a la dirección de la entidad optimizar sus operaciones y toma de decisiones.

Beneficiarios: A partir de los resultados obtenidos por la Oficina de Control Interno, se han generado informes y alertas tempranas que han sido comunicadas a los diferentes

procesos, la dirección de la entidad y se ha puesto a disposición de la ciudadanía los diferentes resultados a través de la página web del Ministerio TIC.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 12121. Avance de actividades iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 12222. Avance de indicadores iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

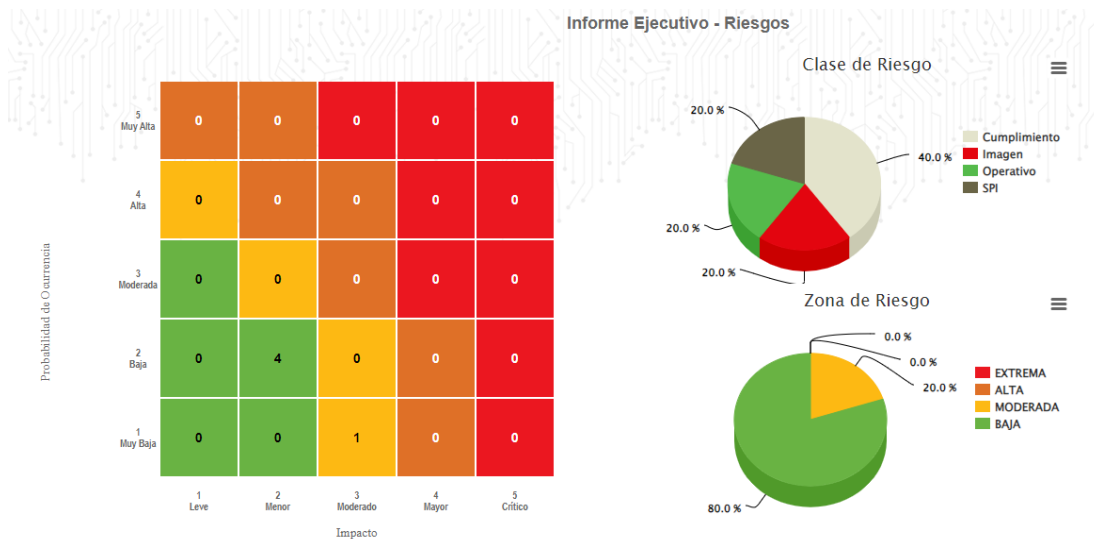
Tabla 811. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1.Desarrollo de las actividades definidas en el Programa Anual de Auditorías Internas	Porcentaje de avance en la ejecución de las actividades definidas en el Programa Anual de Auditorías Internas de la vigencia a cargo de la Oficina de Control Interno	100	100,00%	Con corte al 15 de diciembre de 2023 se ha adelantado el 100% de las actividades programadas en el PAAI, abarcando la totalidad de los compromisos programados para el periodo enero-noviembre y lo que se ha avanzado en diciembre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 12323. Mapa de riesgos iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 822. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D4-1000 Aseguramiento, asesoría y análisis basados en riesgos, con el fin de mejorar y proteger el valor de la Entidad

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
----------------------	-------------------	---------------

Gestión de la calidad	Durante el año 2023 y con motivo de la auditoría de calidad realizada por la entidad, se identificó que deben realizarse ajustes en la manera como gestionan los papeles de trabajo de las diferentes actividades auditorías internas, con el fin de facilitar su gestión y archivo.	Se requiere de revisión del procedimiento de Auditoría Interna de Gestión para ajustar y aprovechar las mejoras que se proyecta implementar en el proceso a partir del piloto de programa de aseguramiento de la calidad y auditoría (PAMC) que se está realizando internamente.
Gestión de recursos humanos	A partir de la salida de dos profesionales especializados de la Oficina de Control Interno durante el año 2023, se necesitó reestructurar responsabilidades entre los funcionarios de planta y algunos de los contratistas, conllevando inconvenientes en los tiempos disponibles para realizar las diferentes entregas programadas en el Programa Anual de Auditoría Interna.	Se requiere del apoyo de la administración de la entidad para que los cargos que se encuentran vacantes sean ocupados, con el fin de que la operación del proceso y la distribución de actividades pueda normalizarse, evitando la materialización de retrasos en las entregas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.5 LIDERAZGO, INNOVACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

2.5.1 E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público

Objetivo de la iniciativa: Establecer lineamientos y estrategias para transformar continuamente la gestión institucional.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 01. Planeación Institucional. 02. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público. 07. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. 10. Racionalización de trámites. 11. Gobierno digital. 12. Seguridad Digital. 15. Gestión del conocimiento y la innovación. 15. Control Interno. 17. Gestión de la información estadística. 18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales.

Recursos asignados a la Iniciativa: \$8.339.334.925

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$8.316.543.428

Resumen: Se realiza actualización del modelo de operación, definición/seguimiento de proyectos de arquitectura empresarial y ejecución de la estrategia de gestión del conocimiento. Se realiza ejercicio de auditoría interna al SIG con planes de mejoramiento.

Ajustes: Se realizaron ajustes en la asignación presupuestal en los meses de octubre y diciembre, asimismo se realizaron ajustes en octubre de programaciones de actividades por plan de adquisiciones e inclusión de actividades en proyectos sin afectar metas.

Logros: Actualización de 376 documentos, ejecución hoja de ruta de proyectos de arquitectura y gestión de las estrategias de identificación, organización y transferencia de conocimientos según programación de la vigencia y necesidades de líderes y gestores.

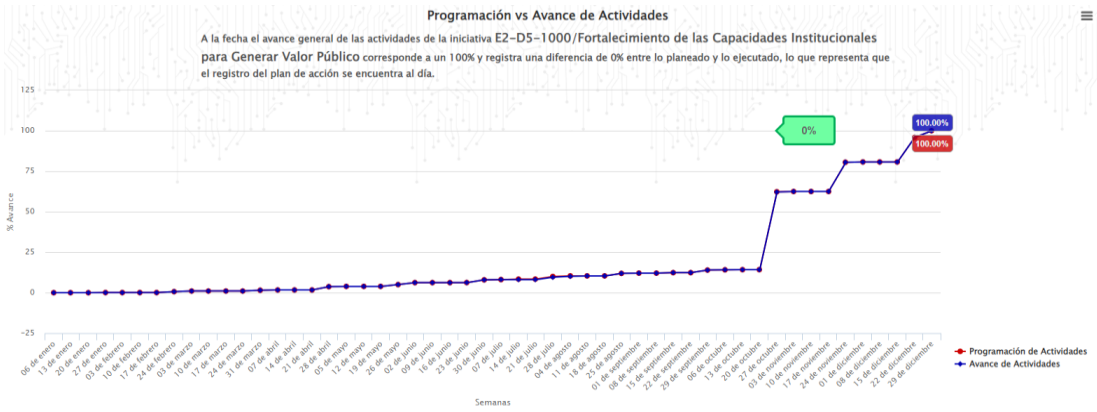
Retos: Articulación de las capacidades de modelamiento de procesos con la gestión operativa real, fortalecimiento de los recursos internos para transferir conocimiento, independencia de las áreas para aplicar el proceso de arquitectura empresarial.

Cumplimiento de Metas: Se cumple con las programaciones de los planes, contratos del GIT de Transformación Organizacional y requerimientos de las dependencias en la vigencia para la actualización de los procesos, proyectos de arquitectura y estrategias de conocimiento.

Beneficiarios: Líderes y gestores de procesos, miembros del comité MIG y entes de control.

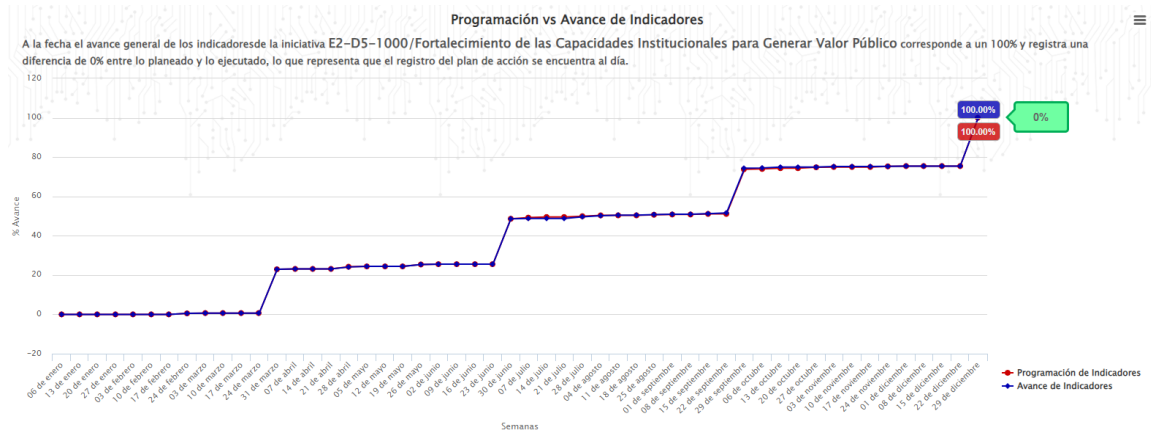
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 12424. Avance de actividades iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 12525. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 833. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance Acumulado 4T (Porcentaje)	Análisis
P1. Diseño y Rediseño de Procesos	P1.1 Documentos de la Gestión de procesos publicados	100	100,00%	La vigencia cierra con 376 documentos gestionados en creación / modificación para los 25 procesos según requerimientos de actualización de acuerdo con las dinámicas institucionales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P2. Articulación de las normas técnicas y lineamientos obligatorios al Sistema Integrado de Gestión	P2.1 Estudio previo radicado	1	100,00%	Se cuenta con estudio de mercado y documento de estudio previo adelantado, se encuentra en validación por parte del equipo de abogados tanto de OAPES como de la Subdirección de Gestión Contractual Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	P2.2 Estudio previo aprobado	1	100,00%	A través del proceso de trámite del comité de contratación, se aprobaron los estudios previos correspondientes. 20 junio del 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	P2.3 Contrato firmado	1	100,00%	Por ajuste de necesidades contractuales el proceso se llevó nuevamente a comité y fue aprobado, el proceso de adjudicación se tendrá en la primera semana del mes de julio Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	P2.4 Planes de mejoramiento a las auditorias de sistema de gestión auditados	100	100,00%	Los planes de mejoramiento al informe de auditoría interna al Sistema Integrado de Gestión fueron remitidos al GIT de Transformación organizacional y fueron consolidados para cargue en el sistema simig. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P3. Implementación del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial en la entidad	P3.4 Porcentaje de ejecución de la hoja de ruta	100	100,00%	para el cierre de la vigencia se genera completitud de la ejecución de la HDR proyectada y aprobada en el comité MIG número 53, Se realizaron 6 arquitectura de referencia de los dominios de arquitectura empresarial de la entidad, Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P4. Formulación de estrategias y mecanismos para la gestión del conocimiento	P4.1 Estudio previo radicado	1	100,00%	Se estructuró un ajuste en las necesidades contractuales frente al estudio de mercado recibido, se ajustó el EP Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

	P4.2 Estudio previo aprobado	1	100,00%	El proceso contractual avanza finalizando etapa de estudio de mercado y requiriendo el respectivo CDP teniendo en cuenta que la Dirección de Gobierno Digital requiere involucrar recursos en el contrato, razón por la cual se tuvo que reestructurar la etapa precontractual Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	P4.3 Contrato firmado	1	100,00%	Se presenta en comité de contratación del 20 de junio teniendo en cuenta los cambios de administración Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	P4.4 Nivel de cumplimiento en las actividades que gestionan el conocimiento a nivel institucional	100	100,00%	Creación de 7 fichas de los objetos virtuales de aprendizaje a crear (con las adicionales ofertadas), 100% diligenciadas y aprobadas por el o los Gestores (del MinTIC) MIG de la Gestión del Conocimiento y por los coautores. Entrega de 4 objetos virtuales de aprendizaje (OVAS) en plataforma y validados por los gestores MIG del conocimiento en el MinTIC (Inteligencia artificial aplicada para resolver retos públicos, Infraestructura en telecomunicaciones Plan nacional de infraestructura de datos (PNID), Digitalización de trámites y servicios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P5. Apropriación de los lineamientos para la gestión y mejoramiento Institucional	P5.1 Evidencias de asistencia y presentaciones	100	100,00%	Se lleva a cabo la última sesión de gestores el día 12 de diciembre y se lleva a cabo comité MIG 77 el 27 de diciembre. Se realizan las actividades de apropiación durante la vigencia Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

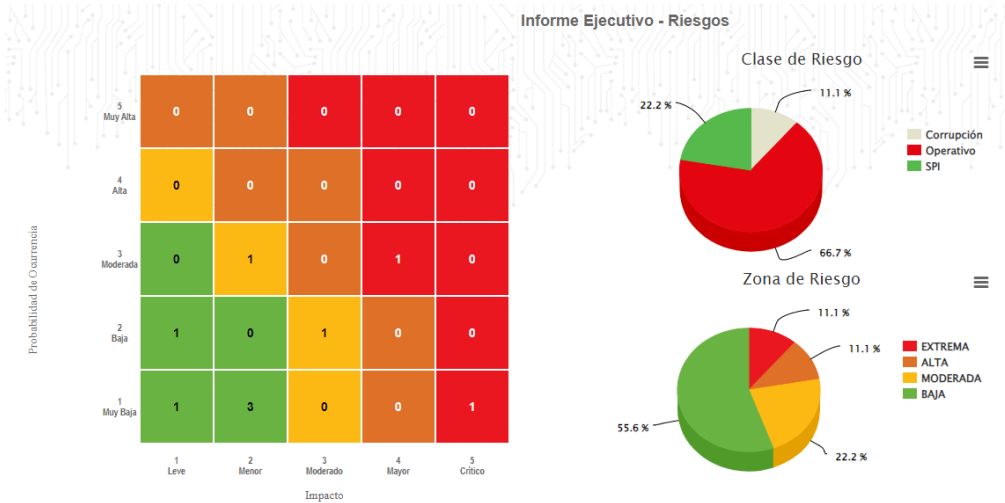
<p>P6. Integridad y efectividad en la planeación y el seguimiento</p>	<p>6.1 Número de Actas de Comité Sectorial de Gestión y Desempeño elaboradas</p>	<p>2</p>	<p>100,00%</p>	<p>Se realiza comité Sectorial de Gestión de Desempeño. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.</p>
--	--	----------	----------------	---

	6.2 Número de documentos e informes anuales elaborados y publicados (Planes E y A, agenda anual y proyectos de inversión anual, Plan Operativo Anual de Inversiones consolidado, Marco de Gasto Mediano Plazo Consolidado, inf congreso, inf de gestión)	9	100,00%	Se realizaron los siguientes informes: Plan Operativo Anual de Inversiones consolidado, Marco de Gasto Mediano Plazo Consolidado, informe al congreso. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	6.3 Número de informes trimestrales publicados	16	100,00%	El día 31 de octubre Se realizó la publicación de: plan estratégico institucional, plan estratégico sectorial, plan de acción, informe ejecución proyectos de inversión Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	6.4 Número de informes semanales del plan de acción generados	48	100,00%	Se realizaron los informes del Plan de Acción correspondiente al mes de diciembre para enviar a los líderes de las iniciativas conforme el avance de cada una de las iniciativas que conforman el PA 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	6.5 Número de informes de calidad elaborados	10	100,00%	Se realiza el informe de calidad correspondiente al mes de noviembre, el cual es reportado en los controles del Proceso DES Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	6.6 Número de capacitaciones de sensibilización y sobre la metodología de gerencia de proyectos realizadas	4	100,00%	Se realizan capacitación de gerencia de proyectos y cierre PA 2023 y apertura PA 2024 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	6.7 Número de informes de seguimiento de la ejecución presupuestal del Sectoriales mensuales, Número de actualizaciones del tablero de ejecución de vigencias futuras mensual	118	100,00%	Los 12 productos generados y reportados en el mes de DICIEMBRE que dan cuenta del avance del indicador son los siguientes: 4 informes ejecución sectorial de DICIEMBRE, 1 informe ejecución mensual sectorial de DICIEMBRE, 6 correos semanales de envío reportes SIIF, 1 reporte de avance del indicador de acuerdos de gestión Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 12626. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 844. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-1000 Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales para Generar Valor Público

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	P2. Se define alcance de forma efectiva para la realización del ejercicio de auditoría interna al SIG y se integra al equipo de auditores internos formados con anterioridad de forma eficiente	Se realizaron reuniones permanentes de articulación con los responsables de los sistemas de gestión a nivel institucional para tener unidad de criterios en el ejercicio.
Gestión del tiempo	Afectaciones en el cronograma de ejecución de las capacitaciones a cargo del GIT de Planeación y Seguimiento.	Para la programación de las capacitaciones se debe tener en consideración dentro del cronograma, la necesidad de realizar la revisión y actualización del proceso de Direccionamiento Estratégico y los tiempos requeridos para ello. Con el fin de que la información que se brinda en las sesiones, este acorde a los lineamientos y características técnicas definidas en los mismos.

Gestión de adquisiciones	P3. Se identificó oportunidad en la decisión de contratación del operador de proyectos de AE por parte de la alta dirección debido al análisis de pertinencia que conlleva la ejecución de proyectos en articulación con la oficina de TI	Se realizó ajuste en la hoja de ruta de proyectos bajo capacidades internas y se realiza el ajuste de las actividades del proyecto, la hoja de ruta fue ejecutada en su programación 2023.
Gestión de adquisiciones	P4. Oportunidades en la definición de la contratación del operador de estrategias de gestión del conocimiento para la ejecución de las mismas	Se atendieron con capacidades internas las estrategias de transferencia de conocimiento denominada vienes del conocimiento. Articulación con la Subdirección de Talento Humano en la definición de plan de capacitación y actualización de contenidos.
Gestión de partes interesadas	P1. La articulación de la información del que hacer institucional versus la gestión real realizada en las dependencias en algunas ocasiones presenta brechas de alineación debido al reporte oportuno de los líderes o gestores o sus equipos de trabajo	Reuniones de asesoría y solicitud de actualización de los lineamientos de los procesos de forma periódica, se recomienda establecer controles en la herramienta que vinculen al líder con la conveniencia de la información disponible.
Gestión de partes interesadas	P5. Se identifican oportunidades en la gestión de información para las dependencias según requerimientos del MIG, debido a la rotación de gestores y salida de líderes	Asesorías y presentaciones a gestores para entender el rol de gestor, correos mensuales a los líderes de los procesos con el reporte del estado de avance de los mismos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.5.2 E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC

Objetivo de la iniciativa: Desarrollar proyectos que permitan la generación de estadísticas y el desarrollo de estudios del sector TIC.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 06. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. 17. Gestión de la información estadística.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales.

Recursos asignados a la Iniciativa: \$970.702.400

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$927.785.732

Resumen: Cumplimiento de las metas propuestas para los (9) nueve proyectos establecidos para la vigencia 2023 enfocados en la producción de información Estadísticas del Sector TIC brindado de esta forma información para los diferentes usuarios de información.

Ajustes: Eliminación metas ENTIC -Proyecto3 solicitada debido a negativas iniciales del DANE. El ministro indicó que DANE realizará la encuesta, reiniciándose mesas de trabajo y revisando formularios en el 2023 a costo 0. La encuesta se prevé para el 2024.

Logros: Se cumplieron todas las metas establecidas para los proyectos establecidos en el Plan de Información Estadística Institucional -PINEI: * P1. Realizar la transición de las Operaciones Estadísticas de la NTC PE 2017 a NTC PE 2020 * P2. Mantener certificación de las Operaciones Estadísticas registradas en el SICODE *P3. Generar la información estadística y documentos sectoriales TIC para la toma de decisiones. *P4. Analizar y/o producir Información Estadística con enfoque diferencial e interseccional *P5. Disponer de presupuesto para el diagnóstico y fortalecimiento de registros administrativos y de las operaciones estadísticas a cargo del Ministerio *P6. Fortalecer la información estadística que produce el MinTIC *P7. Formular e implementar el programa de fortalecimiento para registros administrativos en cumplimiento de los lineamientos del DANE *P8. Generar espacios y mecanismos que permitan la gestión del conocimiento promoviendo el uso y apropiación de la Información Estadística dispuesta en el Portal Colombia TIC *P9. Evaluación de políticas, programas (iniciativas) y/o proyectos, estudios sectoriales.

Retos: Continuar con la producción y generación de la información estadística por parte del proceso de la información Sectorial de forma periódica, con el fin que sirvan como insumo para la toma de decisiones estratégicas, la adopción de políticas públicas en el Gobierno Nacional, seguimiento a los indicadores del Sector y suministro de información estadística a los grupos de interés del Ministerio. *Continuar con la implementación de las estrategias formuladas para el 2024 en el Plan de Información Estadística Institucional -PINEI, incluidas en el Plan de Acción Anual y Plan Estratégico Institucional 2023-2026 *Realizar la Encuesta TIC en la vigencia 2024 en el marco del proyecto "Generar la información estadística y documentos sectoriales TIC para la toma de decisiones". *Diseñar y poner en marcha el Proyecto del Observatorio del Sector TIC. *Liderar el desarrollo de una evaluación a un programa/proyecto para cumplimiento del CONPES 4083.

Cumplimiento de Metas: Se cumplieron todas las metas establecidas para los proyectos establecidos en el Plan de Información Estadística Institucional -PINEI: * P1. Realizar la transición de las Operaciones Estadísticas de la NTC PE 2017 a NTC PE 2020 * P2. Mantener certificación de las Operaciones Estadísticas registradas en el SICODE *P3. Generar la información estadística y documentos sectoriales TIC para la toma de decisiones. *P4. Analizar y/o producir Información Estadística con enfoque diferencial e interseccional *P5. Disponer de presupuesto para el diagnóstico y fortalecimiento de registros administrativos y de las operaciones estadísticas a cargo del Ministerio *P6. Fortalecer la información estadística que produce el MinTIC *P7. Formular e implementar el programa de fortalecimiento para registros administrativos en cumplimiento de los lineamientos del DANE *P8. Generar espacios y mecanismos que permitan la gestión del conocimiento promoviendo el uso y apropiación de la Información Estadística dispuesta en el Portal Colombia TIC *P9. Evaluación de políticas, programas (iniciativas) y/o proyectos, estudios sectoriales.

Beneficiarios: Usuarios del Ecosistema de datos descrito en el PINEI - (Gobierno, Sector TIC, Ciudadanía, Servidores Públicos internos) que hacen uso de la información estadística

que se produce desde el proceso Gestión de la Información Sectorial y que se dispone en el portal oficial de estadísticas Colombia TIC <https://colombiatic.mintic.gov.co/679/w3-channel.html>.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 12727. Avance de actividades iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 12828. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 855. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4 T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
P1. Realizar la transición de las Operaciones Estadísticas de la NTC PE 2017 a NTC PE 2020	1.1 Documento elaborado del Plan de Transición	1	100,00%	Se elaboró el documento del Plan de Transición de la Norma Técnica de la Calidad del Proceso Estadístico NTC PE 1000:2020. Identificando los requisitos aplicables a las OE, Roles y responsabilidades, se listaron los requisitos transversales, los no aplicables. Adicional se construyó el cronograma con los periodos de referencia para atender la evaluación de la calidad estadística. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	1.2 Plan de transición implementado	100	100,00%	Se cumplió al 100% la meta establecida de implementación del plan de transición para la Operación estadística TIC, la Operación Estadística de TV y los documentos de Postal. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P2. Mantener certificación de las Operaciones Estadísticas registradas en el SICODE	2.1 Auditorias a las Operaciones estadísticas	2	100,00%	Se cumplió con la realización de las dos evaluaciones a las operaciones estadísticas de TV y TIC, obteniendo certificación por parte del DANE. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	2.2 Certificaciones de participación	3	100,00%	El equipo GITEES cumplió con la meta establecida por haber participado en los cursos ofertados por el DANE Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

P3. Generar la información estadística y documentos sectoriales TIC para la toma de decisiones	3.1 Documentos sectoriales publicados	78	100,00%	Se realizó la publicación de los 78 documentos establecidos como meta para la vigencia 2023. Documentos publicados en el portal Colombia TIC: https://colombiatic.mintic.gov.co/679/w3-channel.html Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	3.2 Documentos metodológicos y de metadatos	3	100,00%	Se cumplió con la meta establecida con la elaboración de los 3 documentos metodológicos de las Operaciones Estadísticas de TV, TIC y POSTAL Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P4. Analizar y/o producir Información Estadística con enfoque diferencial e interseccional	4.1 Documento elaborado	1	100,00%	Se finalizó la elaboración del documento que contiene información estadística del sector TIC con enfoque diferencial COMPARATIVO DE TENENCIA Y USO DE TIC EN POBLACIONES DIFERENCIALES 2020 y 2021. La versión con resultados finales fue revisada y validada por el coordinador del GIT de Estadísticas y Estudios Sectoriales y la jefe de OAPES. Como se ha venido informando, en esta versión final se incluyeron análisis de las características de tenencia y uso de TIC en otras poblaciones diferenciadas y/o minoritarias (ciclo de vida, condición de discapacidad, autorreconocimiento étnico, género - GBTI y aproximación a campesinado). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P5. Disponer de presupuesto para el diagnóstico y fortalecimiento de registros administrativos y de las operaciones estadísticas a cargo del Ministerio	5.1 Personal Contratado	100	100,00%	EL GITEES conto con 9 profesionales contratados por prestación de servicios, los cuales atienden de manera transversal las actividades asociadas al proyecto. Esto contratos estarán vigentes hasta el 31/12/2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

	5.2 Proyecto de inversión aprobado y en ejecución	100	100,00%	Se cumplió con la meta establecida que era contar con el proyecto de inversión "Fortalecimiento de la Información Estadística del Sector TI Nacional" aprobado y ejecutado en el 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
P6. Fortalecer la información estadística que produce el MinTIC	6.1 Documento con los posibles acuerdos de producción de información estadística	1	100,00%	Desde el GIT Estadísticas y Estudios Sectoriales se cumplió con la elaboración del documento Posibles acuerdos de producción de información estadística (demanda no satisfecha). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	6.2 Documento de priorización y análisis de demanda	1	100,00%	Se verificó que las demandas de información estadística clasificadas como NO satisfechas, ciertamente lo fueran, así, se ajustó en el Anexo B ?Matriz de demanda de información estadística interna y externa satisfecha y no satisfecha? aquellas demandas de información relacionadas con el sector TIC que aún no se satisfacen con operaciones estadísticas o con estadísticas oficiales en boletines institucionales, tableros de visualización de datos u otro formato producido al interior del MINTIC o que provea un tercero. Posteriormente, se revisaron los RRAA identificados y caracterizados para determinar si a través de alguno de ellos o con su fortalecimiento pudieran darse por satisfechas dichas demandas. Finalmente se realizó el respectivo análisis de priorización de demandas NO satisfechas. Los resultados de los respectivos análisis se incluyeron en el documento final 6.2 de priorización y análisis de demanda no satisfecha Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	6.3 Disponer un espacio para capturar la percepción de los usuarios que consultan la información estadística en el portal Colombia TIC y adicionalmente las necesidades de información del Sector	1	100,00%	Se dispuso en el portal Colombia TIC la encuesta para la captura de la percepción de los usuarios que consultan la información estadística en el portal Colombia TIC y adicionalmente las necesidades de información del Sector Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P7. Formular e implementar el programa de fortalecimiento para registros administrativos en cumplimiento de los lineamientos del DANE	7.1 Priorización de necesidades de fortalecimiento de los registros administrativos	1	100,00%	Se elaboró el documento de identificación y priorización para el fortalecimiento de los registros administrativos del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, realizando la priorización bajo ciertos criterios y obteniendo como resultado el listado de Registros Administrativos que deben fortalecerse. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

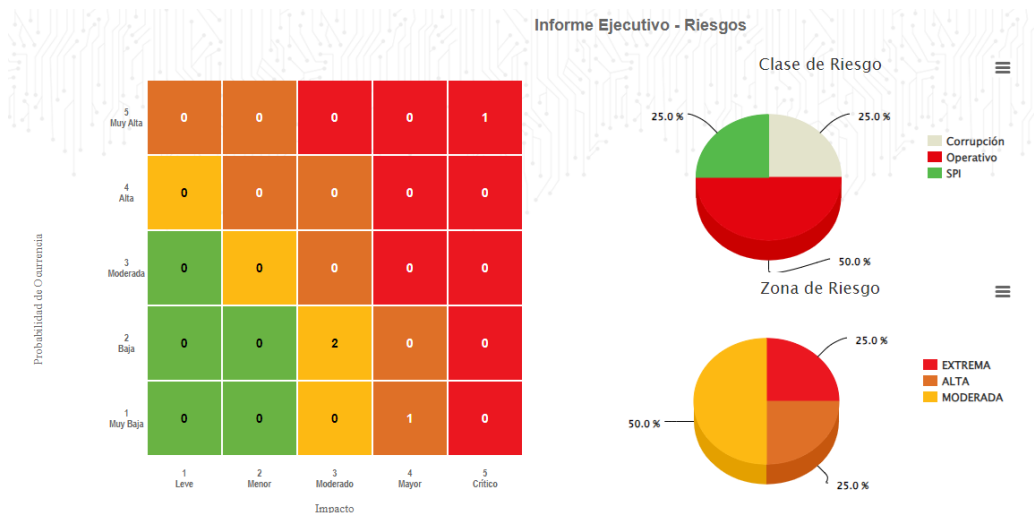
	7.2 Fortalecimiento de los Registros administrativos	1	100,00%	Se cumplió con la meta establecida a las etapas de selección de RRAA, caracterización, diagnóstico y formulación de propuestas de mejora del Plan de Fortalecimiento de Registros Administrativos que se plasma en la versión final del documento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P8. Generar espacios y mecanismos que permitan la gestión del conocimiento promoviendo el uso y apropiación de la Información Estadística dispuesta en el Portal Colombia TIC	8.1 Curso diseñado	1	100,00%	Se cumple con la meta del diseño del curso Gestión de la Información Estadística sobre la plataforma dispuesta por el Ministerio que es Universidad Corporativa Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

	8.2 Información divulgada	1	100,00%	Se realiza la Mesa Técnica estadística del sector TIC el día 15 de junio de 2023. En donde se da a conocer el Plan de Información Institucional -PINEI, se explica cada uno de los objetivos, estrategias y actividades, además se explica en Anexo A Oferta de Indicadores de la producción estadística y el Anexo B. Matriz de demanda de información estadística interna y externa satisfecha y no satisfecha, dando cumplimiento a la meta establecida. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	8.3 Jornadas de capacitación realizadas	1	100,00%	Se realizó la jornada de Viernes de Conocimiento el pasado 27 de octubre de 2023 bajo el nombre de INFORMACIÓN ESTADÍSTICA cumpliendo con lo establecido en la meta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	8.4 Piezas de comunicación	8	100,00%	Se cumplió con la meta planteada para la estrategia de comunicación 7. Conoce nuestra operación estadística con información oficial sobre el sector T.V: pieza enviada por correo electrónico y vía Teams el 7 de noviembre de 2023 8. Conoce nuestra Operación Estadística - Información Estadística del Sector Postal: pieza enviada por correo electrónico y vía Teams el 21 de noviembre de 2023 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
P9. Evaluación de políticas, programas (iniciativas) y/o proyectos, estudios sectoriales	9.1 Visualizador de la oferta institucional	1	100,00%	Se cumplió en la totalidad con la meta establecida del visualizador de la Oferta Institucional 2022. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 12929. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 866. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-2000 Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	El monitoreo detallado de cada actividad en todos los proyectos, la coordinación y alineación efectiva de todos los aspectos desde la fecha de inicio, la gestión proactiva de los cambios, y el mantenimiento de una comunicación abierta constituyen elementos esenciales para garantizar la entrega exitosa de los productos alineados con los objetivos del PINEI.	Se sugiere implementar un riguroso seguimiento de cada actividad en los proyectos, asegurando una coordinación y alineación efectiva desde el inicio. Además, se recomienda establecer prácticas proactivas para gestionar los cambios de manera eficiente y mantener canales de comunicación abiertos y transparentes. Estas acciones fortalecerán la capacidad de asegurar la entrega exitosa de productos alineados con los objetivos estratégicos del PINEI.
Gestión del alcance	Realizar seguimiento mensual a cada una de las actividades de los proyectos establecidos por el área es esencial para garantizar un control efectivo sobre el desarrollo de las iniciativas. Este proceso proporciona una visión detallada del progreso de cada actividad, permitiendo identificar desviaciones en tiempo real en comparación con el plan original. La identificación temprana de estas desviaciones facilita la implementación inmediata de mecanismos de contingencia. Estos mecanismos pueden incluir ajustes en los plazos, asignación de recursos adicionales o cambios en la estrategia de ejecución.	Se sugiere implementar un proceso estructurado de seguimiento mensual para todas las actividades de los proyectos del área, con el propósito de mantener un control efectivo y proactivo sobre su desarrollo. Este enfoque permitirá identificar desviaciones en tiempo real en comparación con el plan original, facilitando la toma de decisiones oportunas para su corrección.

	La agilidad para abordar desviaciones contribuye significativamente a mantener el proyecto en línea con el alcance planteado, evitando posibles retrasos o incumplimientos de objetivos.	
Gestión del tiempo	Durante la ejecución de los proyectos, se aprendió que una planificación detallada y una gestión proactiva del tiempo son esenciales para el éxito. La asignación precisa de tiempo a cada tarea, la definición clara de metas y el seguimiento regular del progreso permiten una mayor eficiencia y la detección temprana de desviaciones. Esta lección destaca la necesidad de dedicar tiempo y recursos significativos a la gestión del tiempo desde el inicio hasta la conclusión de los proyectos, enfocándose en la planificación, la flexibilidad, el seguimiento regular y la comunicación transparente como elementos clave para el logro de los objetivos de cada uno de los proyectos.	Priorizar la planificación detallada y el seguimiento regular del tiempo en proyectos futuros es esencial. Asignar plazos realistas, adaptarse a cambios de manera flexible y comunicar de manera transparente el progreso son prácticas clave. Dedicar tiempo y recursos adecuados a la gestión del tiempo desde el principio garantizará eficiencia y éxito en el logro de objetivos.
Gestión de costos	El contrato para llevar a cabo las dos evaluaciones de las operaciones estadísticas se estableció con estimaciones de costos precisas. Se implementó un seguimiento constante y detallado, lo cual resultó ser fundamental para el cumplimiento de las metas establecidas por el GITEES.	Es esencial destacar que, durante los procesos de contratación, es imperativo realizar un seguimiento periódico y detallado al cronograma de trabajo. Esto se lleva a cabo con el propósito de asegurar el cumplimiento puntual de todas las actividades delineadas por las áreas involucradas. Este enfoque meticuloso no solo contribuye a la transparencia y eficiencia del proceso, sino que también facilita la identificación temprana de posibles desviaciones, permitiendo la implementación de medidas correctivas de manera oportuna. Además, fortalece la comunicación entre los distintos equipos, fomentando la colaboración y asegurando que se alcancen los objetivos establecidos de manera efectiva.
Gestión de la calidad	La planificación detallada, la participación del equipo de trabajo, revisiones regulares, el uso estratégico de tecnología, la capacitación continua del equipo, la flexibilidad ante cambios, y la comunicación transparente son elementos esenciales que, cuando se integran, fortalecen la efectividad de la Gestión de Calidad y contribuyen al éxito sostenido de los proyectos.	Integrar una planificación detallada, involucrar a los interesados desde el inicio y llevar a cabo revisiones periódicas son prácticas esenciales para fortalecer la Gestión de Calidad en proyectos. Además, se aconseja aprovechar estratégicamente la tecnología, proporcionar capacitación continua al equipo, mantener flexibilidad ante cambios y fomentar una comunicación transparente. Al implementar estas recomendaciones de manera integral, se optimizará la calidad del proyecto y se mejorarán las posibilidades de éxito a largo plazo.

Gestión de recursos humanos	Además de tener en cuenta las obligaciones y conocer las habilidades individuales de cada colaborador en el proceso, es esencial promover una comunicación efectiva dentro del equipo. Fomentar un ambiente de trabajo colaborativo y propiciar la interacción entre los miembros del equipo contribuirá significativamente al logro de las metas establecidas. La sinergia generada por un trabajo en equipo sólido facilitará la identificación y resolución de desafíos, maximizando la eficiencia y eficacia del proceso.	Asimismo, es recomendable establecer mecanismos de retroalimentación regulares para evaluar el desempeño individual y colectivo. Esta retroalimentación permitirá ajustar estrategias, asignar tareas de manera más precisa y reconocer los logros, fortaleciendo así la motivación y el compromiso de cada miembro del equipo.
Gestión de comunicaciones	Fomentar una comunicación continua entre todos los colaboradores del proceso es esencial para identificar alertas tempranas y garantizar el éxito en cada uno de los proyectos. La constante interacción entre los miembros del equipo permite detectar posibles problemas de manera anticipada, facilitando la implementación de soluciones eficientes. Esta práctica promueve un ambiente colaborativo y proactivo, contribuyendo a la eficacia y eficiencia en la ejecución de los proyectos. La detección oportuna de alertas también posibilita ajustes y mejoras en tiempo real, asegurando así un desarrollo exitoso y fluido en todas las etapas del proceso colaborativo.	La comunicación constante entre los colaboradores es crucial para identificar desviaciones en cuanto a la oportunidad en la ejecución de las actividades asociadas a cada proyecto. Esta interacción permanente permite detectar de manera oportuna cualquier variación en los plazos establecidos, posibilitando la toma de medidas correctivas antes de que se conviertan en obstáculos significativos. El intercambio regular de información entre los miembros del equipo facilita la alineación de esfuerzos, promoviendo la eficacia y la eficiencia en la gestión de proyectos. Mantener abiertos los canales de comunicación contribuye a una mayor sinergia entre los colaboradores, fortaleciendo así la capacidad del equipo para cumplir con los tiempos previstos y alcanzar los objetivos de manera exitosa.
Gestión de riesgos	Realizar un seguimiento riguroso a los riesgos identificados para cada uno de los proyectos es una práctica fundamental en la gestión efectiva del ciclo de vida del proyecto. Este proceso implica monitorear de cerca la evolución de cada riesgo identificado, desde su concepción hasta su posible materialización, con el objetivo de generar alertas tempranas y diseñar estrategias de mitigación oportunas.	Llevar a cabo un seguimiento diligente de los riesgos identificados proporciona una base sólida para la toma de decisiones proactiva y la implementación efectiva de estrategias de mitigación, contribuyendo así al éxito y la calidad de la ejecución de cada proyecto.
Gestión de adquisiciones	P3 - Se realizaron solicitudes de ajustes al PAA por la ENTIC y sus actividades derivadas.	P3 - Prever con anticipación las solicitudes de cambio en el PAA debido a cambios repentinos en actividades de los proyectos que a veces no depende totalmente del Ministerio.
Gestión de partes interesadas	P6- En el transcurso del año 2023, en el marco de la implementación del Plan Integral de Estadísticas e Información (PINEI), específicamente en el avance del Proyecto 6, se logró identificar las necesidades de información estadística de los usuarios. Además, se elaboraron el documento de priorización y análisis	P6- Se recomienda mantener y fortalecer las prácticas exitosas identificadas durante la ejecución del PINEI en 2023. Esto incluye continuar con la identificación proactiva de las necesidades de información de los usuarios, la elaboración oportuna de documentos para abordar esas demandas y cumplir

	<p>de la demanda, así como el documento destinado a abordar las necesidades insatisfechas de manera efectiva. Simultáneamente, se gestionaron las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD) en cumplimiento con los plazos establecidos por la normativa vigente. Asimismo, se destinó un espacio para recopilar la percepción de los usuarios que consultan la información estadística en el portal Colombia TIC. Además, se abordaron las necesidades de información específicas del sector, contribuyendo así a una gestión integral y efectiva de la información estadística durante el período mencionado.</p>	<p>con los plazos legales en la gestión de PQRSD. Además, es importante mantener un espacio para capturar la percepción de los usuarios en el portal Colombia TIC y abordar de manera integral las necesidades de información específicas del sector. Estas recomendaciones buscan garantizar la eficiencia, transparencia y satisfacción continua de los usuarios en el acceso a la información estadística.</p>
--	---	---

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

2.5.3 E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información

Objetivo de la iniciativa: Establecer lineamientos y estrategias para fortalecer la confidencialidad, integridad, disponibilidad, autenticidad, privacidad y no repudio de la información que circula en el mapa de operación por procesos de la entidad.

Políticas de Gestión y Desempeño Institucional: 07. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. 11. Gobierno digital. 12. Seguridad Digital. 15. Gestión del conocimiento y la innovación.

Dependencia Responsable de la Iniciativa: GIT de Seguridad y Privacidad de la Información.

Recursos asignados a la Iniciativa: \$1.377.233.907

Valor ejecutado por la Iniciativa: \$1.326.789.472

Resumen: A través de 4 líneas estratégicas, desde SPI se trabajó para mantener la certificación en la norma ISO27001, se actualiza el BCP, se diagnostica el Programa Integral de Protección de Datos Personales, y se planea para la mejora continua del sistema.

Ajustes: Se realizaron ajustes según ticket # 104 7/07/2023, el motivo fue por cambios en el calendario ocasionados por temas administrativos; ticket 130 con fecha 29/08/2023, el motivo fue por temas administrativos donde se solicita cambio del presupuesto y dos nuevas actividades incluyendo el cronograma; el ticket #180 aprobado el 15/12/2023 fue por cambios solicitados desde la alta dirección.

Logros: Se mantuvo la certificación del SGSPI en la norma ISO27001:2013. *Se realizó la actualización del Plan de Continuidad del Servicio (BCP) *Se realizó la identificación del nivel de cumplimiento del Programa Integral de Protección de Datos Personales. *Se actualizó el perfil de riesgos de interrupción en los mapas de riesgos de los procesos del MinTIC. *Se realizó el debido Reporte Nacional de Bases de Datos ante la SIC.

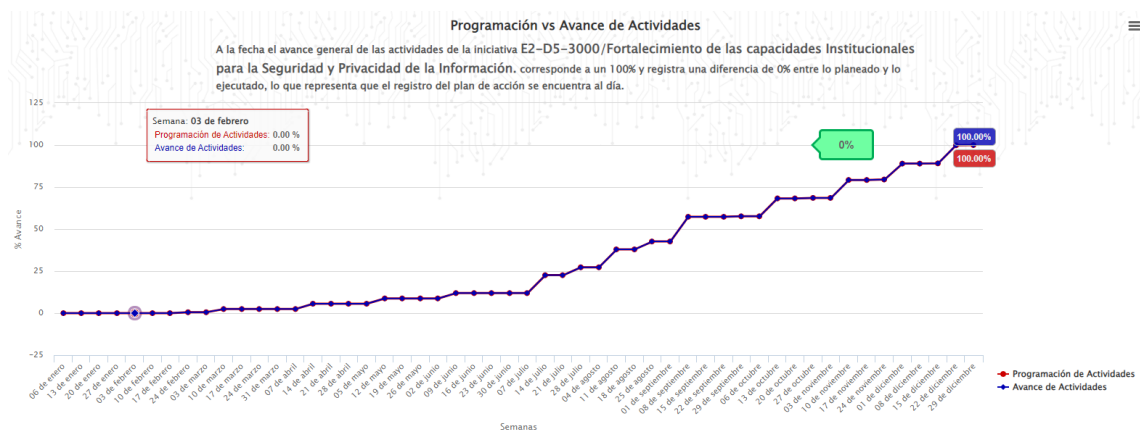
Retos: El cumplimiento del plan operativo. Seguimiento de la certificación ISO 27001:2013. Lograr la apropiación en seguridad de la información al interior de la entidad.

Cumplimiento de Metas: Durante el cuarto trimestre, se llevaron a cabo diversas actividades en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información. En primer lugar, se realizó un seguimiento exhaustivo de la ejecución de las actividades establecidas en el plan operativo para garantizar un alto nivel de cumplimiento en todas las áreas relacionadas con la seguridad de la información. En cuanto a los incidentes reportados a la mesa de servicios, se filtraron mensualmente exclusivamente aquellos relacionados con la seguridad de la información. Durante este periodo, el indicador correspondiente alcanzó un nivel alto, ya que estos incidentes fueron gestionados oportunamente siguiendo el procedimiento establecido en la entidad, logrando una gestión del 100%. y un 95% para el mes de Diciembre (Todos los resultados por encima de nuestra meta) Además, durante este trimestre se finalizó las consultorías para el Plan de Continuidad del Negocio (BCP) y el Plan de Datos Personales (PDP) y sus respectivos pagos.

Beneficiarios: funcionarios, contratistas, proveedores, terceros y las demás partes interesadas del sistema de gestión de seguridad de la información.

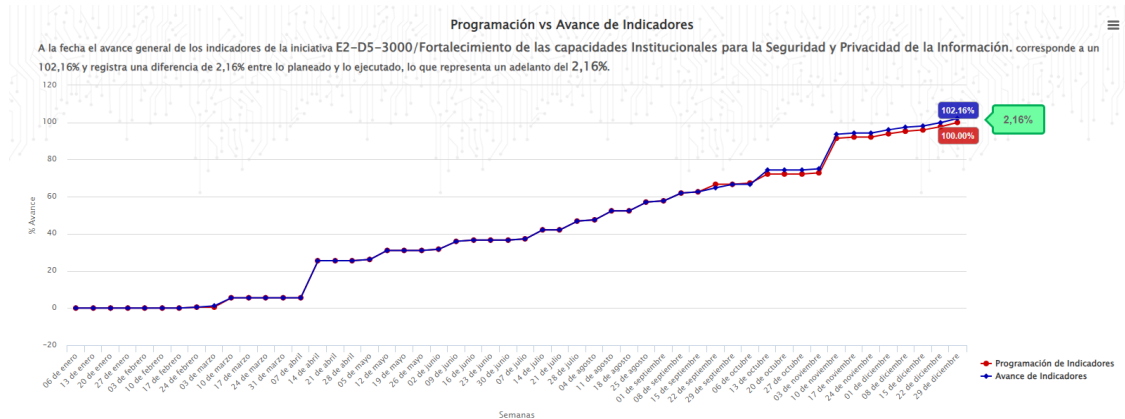
La siguiente gráfica presenta el comparativo de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Ilustración 13030. Avance de actividades iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Ilustración 13131. Avance de indicadores iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Tabla 877. Indicadores de los proyectos de la iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Fortalecimiento del Modelo de gestión de seguridad y privacidad de la información	Porcentaje de efectividad del Plan Operativo del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información	100	100,00%	para el año 2023, se generó el seguimiento conforme a lo planeado ejecutando las actividades establecidas en el plan operativo del Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información y la debida calificación mensual durante el año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

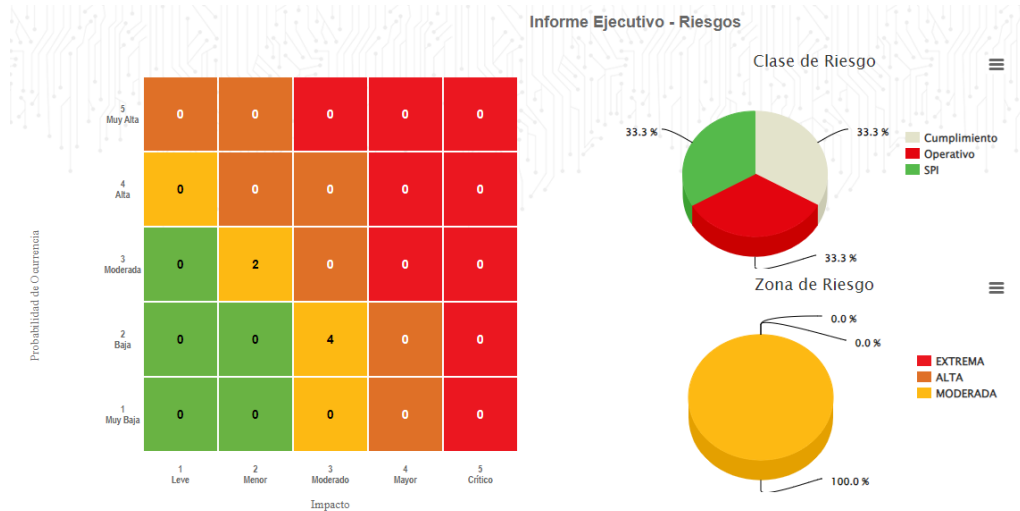
	Porcentaje de eficacia del SGSI	100	100,00%	para el año 2023, se generó el seguimiento conforme a lo planeado ejecutando las actividades establecidas en el plan operativo del Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información y la debida calificación mensual durante el año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Porcentaje de Incidentes del SPI monitoreados	100	100,00%	para esta vigencia los incidentes reportados el indicador obtuvo un nivel alto debido que incidentes fueron gestionados oportunamente dando un cumplimiento del 95% de los 20 eventos reportados el 65% para casos de PHISHINGS. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Fortalecimiento del plan de Continuidad de la operación de los servicios de la entidad	Contrato firmado	1	100,00%	El contrato fue firmado el 25/09/2023 con PASSWORD CONSULTING SERVICES SAS Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Estudio previo aprobado	1	100,00%	El estudio previo del proceso fue aprobado en Comité de Contratación y fue publicado con SECOP II con los demás documentos precontractuales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Estudio previo radicado	1	100,00%	Estudio previo, estudio de capacidad financiera, Memorando de estudios de capacidad financiera Matriz de garantías y amparos, Anexo Técnico. estudio de sector y de mercado, memoria del cálculo que fundamenta la definición del presupuesto. CDP Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Porcentaje de efectividad de las pruebas programadas de las estrategias del plan de continuidad	100	100,00%	A través de la ejecución del contrato 1134 de 2023 se finalizó el documento Plan de pruebas de continuidad de los servicios tecnológicos donde se incluyó el resultado de las 3 pruebas, conclusiones y recomendaciones para la vigencia 2024. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

3. Implementación del Programa Integral de Gestión de Datos Personales	Contrato firmado	1	200,00%	Por medio de la Resolución 0875 de 6 de octubre de 2023 se adjudicó el proceso de contratación No. FTIC-CM-005-2023 a PRICEWATERHOUSECOOPERS ASESORES GERENCIALES S.A.S., quienes suscribieron contrato el 13 de octubre de 2023. Se alcanzó el 200,00% de la meta del año
	Estudio previo aprobado	1	100,00%	Se aprobó la documentación contractual en Comité de Contratación del 23 de agosto de 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Estudio previo radicado	1	100,00%	Se efectúa radicación ante la Oficina de Gestión de Ingresos del Fondo y la Subdirección Contractual de estudios previos, Lo anterior, bajo radicado 232069487 del 28 de julio de 2023 y 232069591 del 28 de julio de 2023. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	Porcentaje de bases de datos reportadas a la Superintendencia de Industria y Comercio	100	100,00%	Se registraron y actualizaron el 100% de las bases de datos que fueron reportadas por las áreas y que contienen información personal, en el aplicativo de la SIC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Seguimiento y monitoreo de las actividades definidas en el Plan de tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Porcentaje de eficacia del plan de tratamiento de riesgos	100	100,00%	Se realizó el seguimiento a través de las actividades del plan operativo y el porcentaje de los controles gestionados definidos en los mapas de riesgos de SPI fue del 100% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los riesgos asociados a la iniciativa:

Ilustración 13232. Mapa de riesgos iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan las lecciones aprendidas asociadas a la iniciativa:

Tabla 888. Lecciones Aprendidas iniciativa E2-D5-3000 Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para la Seguridad y Privacidad de la Información

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	Generar cronograma de proyectos con fechas que permitan reaccionar a los cambios imprevistos.	Al momento de realizar la planeación es importante tener en cuenta los tiempos que impactan los trámites administrativos en el proceso contractual.
Gestión de riesgos	Es importante contar con la disponibilidad de tiempo de las personas responsables de los procesos que se deben analizar dentro del desarrollo del proyecto para lograr una información de calidad que permita identificar de manera correcta las necesidades	Se debe hacer un seguimiento con los demás sistemas que componen el SIG debido a que el requerimiento de información de las áreas hace que haya un posible cruce de solicitudes y la disponibilidad del personal de las áreas no sea el más óptimo para el desarrollo de los proyectos.
Gestión de adquisiciones	Es posible que los posibles oferentes identificados para el estudio de mercado tengan algún impedimento en el momento de participar en los procesos de cotización y no se cuente un número suficiente de participantes	En el proceso de análisis de mercado para los posibles oferentes para el seguimiento de la norma, es importante analizar no sólo su habilitación en el sistema de contratación del estado, sino de su situación con la ONAC lo que certifica su posibilidad de participación en los procesos que se aperturan.

Gestión de partes interesadas	Es importante contar con las personas que han sido delegadas para hacer el seguimiento del sistema en cada una de las áreas para lograr un efectivo relacionamiento.	Mantener actualizado el listado de gestores y hacer seguimiento permanente de los requerimientos y necesidades de las áreas no esperando únicamente a las fechas definidas para los reportes
-------------------------------	--	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”