



**PROCESO DE ENCARGOS
CONDICIONES HABILITANTES Y CRITERIOS DE DESEMPEÑO
MINTIC**

AVISO PUBLICACIÓN No.	20-2025
FECHA DE PUBLICACIÓN	22/12/2025
OBSERVACIONES Y/O SOLICITUDES DE REVISIÓN	<p>Durante el tiempo de la publicación, esto es tres (3) días hábiles, los servidores (as) de carrera administrativa que se consideren afectados por el contenido del estudio de condiciones habilitantes y aplicación de criterios de desempate, presentar observaciones y/o solicitudes de revisión, debidamente justificadas consignando claramente los motivos de inconformidad al buzón de correo electrónico encargosth@mintic.gov.co.</p> <p>Si la observación trata sobre un soporte que no cargó en SIGEP II o que no se actualizó en dicha plataforma podrán solicitar al funcionario encargado de la plataforma de SIGEP II la habilitación dicha plataforma y realizar la respectiva actualización. Esta actualización deberá ser comunicada también al buzón de correo electrónico encargosth@mintic.gov.co remitiendo el soporte de actualización en SIGEP II que pretendan hacer valer.</p>

INFORMACIÓN DEL EMPLEO A PROVEER MEDIANTE ENCARGO

TIPO DE VACANTE (temporal o definitiva)	DEFINITIVA
ID DEL EMPLEO	282
NOMBRE DEL TITULAR DEL EMPLEO (si es vacante temporal)	N/A

DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA MACRO	ASIGNACIÓN SALARIAL BÁSICA	NÚMERO DE EMPLEOS
Profesional Universitario	2044	10	SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS POSTALES	\$ 4.612.606	1

PROPOSITO DEL EMPLEO

Efectuar las gestiones necesarias para el adelantamiento de procesos de selección y otorgamiento de habilitaciones para la prestación de servicios postales, de acuerdo a la normatividad vigente.

FUNCIONES ESENCIALES

1. Evaluar las solicitudes de habilitación de servicios postales que se presenten ante el Ministerio, utilizando los procedimientos establecidos para tal fin.
2. Elaborar el documento de activos de información requeridos por el área correspondiente, atendiendo a los lineamientos institucionales.
3. Efectuar las solicitudes de complementación o adición de documentos o información a los operadores que presenten sus solicitudes, con la oportunidad y calidad requeridos.
4. Proyectar las respuestas de los recursos que sean sometidos a consideración de la subdirección en relación con el proceso de habilitación, de acuerdo con la normatividad vigente.



**PROCESO DE ENCARGOS
CONDICIONES HABILITANTES Y CRITERIOS DE DESEMPEÑO
MINTIC**

5. Realizar las actualizaciones de la Base de Datos Única del Ministerio, en referencia a cambios de razón social y terminaciones de licencias anticipadas de acuerdo a los lineamientos institucionales establecidos.
6. Actualizar los datos básicos en el registro Postal de los Operadores Postales, siguiendo los lineamientos de operación definidos.
7. Realizar el seguimiento y modificaciones a los sistemas de información de la Subdirección de Asuntos Postales, así como presentar los respectivos informes, con la oportunidad y calidad requeridos.
8. Efectuar el seguimiento al cumplimiento de los requisitos señalados en la normatividad y en los actos administrativos de carácter especial para la prestación del servicio con criterios de eficiencia, calidad y efectividad.
9. Dar respuesta a las peticiones, solicitudes y demás escritos que deban ser tramitados por la subdirección, de acuerdo con la normatividad y estándares definidos.
10. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del empleo.

REQUISITOS DE ESTUDIO	REQUISITOS DE EXPERIENCIA
Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Educación. Antropología, Artes Liberales. Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Comunicación Social, Periodismo y Afines. Derecho y Afines, Filosofía. Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines. Administración. Contaduría Pública. Economía. Ingeniería Administrativa y Afines. Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Ingeniería Eléctrica y Afines. Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines. Ingeniería Industrial y Afines. Ingeniería Mecánica y Afines. Otras Ingenierías. Matemáticas, Estadística y Afines. Tarjeta o Matrícula profesional en los casos requeridos por la Ley.	Veintisiete (27) meses de experiencia profesional relacionada

ALTERNATIVA

ALTERNATIVA 1. Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Educación. Antropología, Artes Liberales. Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Comunicación Social, Periodismo y Afines. Derecho y Afines, Filosofía. Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines. Administración. Contaduría Pública. Economía. Ingeniería Administrativa y Afines. Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Ingeniería Eléctrica y Afines. Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines. Ingeniería Industrial y Afines. Ingeniería Mecánica y Afines. Otras Ingenierías. Matemáticas, Estadística y Afines. Título de Postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la Ley. EXPERIENCIA: Tres (3) meses de experiencia profesional relacionada.

ALTERNATIVA 2. Título profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Educación. Antropología, Artes Liberales. Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Comunicación Social, Periodismo y Afines. Derecho y Afines, Filosofía. Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines. Administración. Contaduría Pública. Economía. Ingeniería Administrativa y Afines. Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Ingeniería Eléctrica y Afines. Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines. Ingeniería Industrial y Afines. Ingeniería Mecánica y Afines.



PROCESO DE ENCARGOS CONDICIONES HABILITANTES Y CRITERIOS DE DESEMPEÑO MINTIC

Otras Ingenierías. Matemáticas, Estadística y Afines. Título de Postgrado en la modalidad de maestría en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la Ley. EXPERIENCIA: No requiere.

Participar en el proceso no implica que todas las personas puedan ser objeto de encargo, teniendo en cuenta que el número de vacantes es menor a la cantidad de servidores públicos con derechos de carrera administrativa.

A continuación, se relaciona los resultados del estudio de condiciones habilitantes para otorgamiento de encargo con la información de los servidores (as) que cumplen con la totalidad de ellos, y la posición que ocupan una vez aplicados los criterios de desempate.

Nota: La calificación corresponde al resultado obtenido en la última calificación definitiva del desempeño laboral.

Nota 2: La definición de NO APLICA “N/A” para las celdas de criterios de desempate, se agrega cuando ya se agotaron los demás criterios de manera descendente según lo dispuesto por la Resolución 05573 del 15 de diciembre de 2025 “Por la cual se unifican los lineamientos para la provisión transitoria de empleos de carrera administrativa del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, a través de la figura de encargo y se adoptan otras disposiciones” en su artículo 8 “CRITERIOS DE DESEMPEÑO”.

Posición No.	Nombre completo servidor	Cedula	Empleo titular (inmediatamente inferior)	Código	Grado	Evaluación de Desempeño	Ha sido sancionada disciplinariamente el último año	Cumple con los requisitos de formación	Cumple requisitos de experiencia	Cumple con las Aptitudes y Habilidades	Puntaje Formación adicional relacionada (En puntos)	Puntaje EDL	Experiencia relacionada con las funciones del empleo (en meses)	Dependencia Macro	Antigüedad Carrera (en meses)	Sufragio	Víctima	Balota
1	CRISTHIAN FERNANDO JACOME JIMENEZ	1090475769	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	50	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
2	JAIRO TORRES MARIÑO	79412302	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	15	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
3	GISELA GOMEZ ZARATE	1032365272	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	15	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	



**PROCESO DE ENCARGOS
CONDICIONES HABILITANTES Y CRITERIOS DE DESEMPEÑO
MINTIC**

4	LIANA MARGARITA JULIO GUERRERO	1032406765	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	15	N/A						
5	ANGIE PAOLA CANO VELASQUEZ	1022399791	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	15	N/A						
6	CLAUDIA ETELVINA JIMENEZ CADENA	52502587	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	15	N/A						
7	EDGAR JULIAN LOPEZ PUERTO	74360828	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	15	N/A						
8	LORENA ALEXANDRA SALCEDO RODRIGUEZ	52601184	Profesional Universitario	2044	9	Sobresaliente	NO APLICA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	0	N/A						

Elaboró:	Laura Mayerly Calderón Cárdenas	
----------	---------------------------------	--