



# **INFORME DE GESTIÓN**

**Año 2020**

**Elaborado por: Oficina Asesora de Planeación y  
Estudios Sectoriales**

**Enero 2021**



## INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión y resultados tiene como objetivo presentar los logros alcanzados y el cumplimiento de metas planteadas en el Plan de Acción del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones durante la vigencia 2020 en concordancia con su estructura misional según las líneas estratégicas del Ministerio.

Este informe se estructura de acuerdo con el análisis de cada una de las iniciativas establecidas por la entidad para el cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo 2018 – 2022 “Pacto por Colombia, pacto por la equidad”, El Plan “El futuro digital es de todos” representadas en cifras y gráficos donde a su vez se informa el avance, desarrollo y ajustes de cada una de las iniciativas y sus incidencias.

Los logros alcanzados se pueden evidenciar en el aplicativo denominado ASPA (Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción), herramienta oficial con que cuenta la entidad para hacer seguimiento al Plan de Acción de la respectiva vigencia en sus distintos componentes.



## CONTEXTO ESTRATÉGICO

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones desarrolla las diferentes etapas del proceso de Direccionamiento Estratégico en los niveles de la planeación (Plan Estratégico Sectorial, Plan Estratégico Institucional, y Plan de Acción), la relación entre sus componentes (Planes y los proyectos de inversión), teniendo como principal referente el Plan Nacional de Desarrollo.

En el Plan Nacional de Desarrollo “Pacto por Colombia, pacto por la equidad”, se trazan tres Pactos Transversales que son:

- Legalidad,
- Emprendimiento
- Equidad.

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las comunicaciones y el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones hacen su aporte a la construcción y desarrollo de dicho plan, a través del “Pacto por la transformación Digital de Colombia” y sus dos líneas estratégicas: “Colombia se conecta: masificación de la banda ancha e inclusión digital de todos los colombianos” y “Hacia una sociedad digital e industria 4.0: por una relación más eficiente, efectiva y transparente entre mercados, ciudadanos y Estado”.

Asociados a estas líneas estratégicas transversales y a sus objetivos el Plan “El futuro digital es de todos” en su propósito de cerrar la brecha digital y la preparación en materia de transformación digital como puerta de entrada a la Cuarta Revolución Industrial(4RI), trabaja desde 4 ejes estratégicos: entorno TIC para el desarrollo digital, inclusión social digital, ciudadanos y hogares empoderados del entorno digital y transformación digital y sectorial; líneas estratégicas que enmarcan la oferta de iniciativas y proyectos TIC mediante los cuales se contribuye a la construcción de un mejor país.

Los objetivos de estos 4 ejes estratégicos se describen a continuación:

- El primer eje: “entorno TIC para el desarrollo digital” tiene como objetivo construir un entorno favorable para la masificación de las TIC al 100% de la población
- El segundo eje: “inclusión social digital” tiene como objetivo focalizar programas para llevar conectividad a poblaciones y grupos que por razones económicas, sociales, geográficas o culturales no han sido atendidas directamente por el mercado.
- El tercer eje “ciudadanos y hogares empoderados del entorno digital” tiene como objetivo que la gente se apropie de las TIC y haga un uso seguro, responsable, y productivo de ellas.



- El cuarto eje “transformación digital sectorial y territorial” tiene como objetivo crear las condiciones para que el sector privado y el público, en el orden nacional y territorial, emprendan un cambio en sus actividades, productos y procesos en el marco de la cuarta revolución industrial.

Adicionalmente a la alineación estratégica, teniendo en consideración el Decreto 1499 de 2017 y el Decreto 1299 de 2018, las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional que se asocian a las iniciativas son:

1. Planeación Institucional
2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público
3. Talento humano
4. Integridad
5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos
7. Servicio al ciudadano
8. Participación ciudadana en la gestión pública
9. Racionalización de trámites
10. Gestión documental
11. Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea
12. Seguridad Digital
13. Defensa jurídica
14. Gestión del conocimiento y la innovación
15. Control interno
16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional
17. Mejora normativa
18. Gestión de la información estadística

Este documento contiene el resumen de la ejecución de las iniciativas de la vigencia 2020, presentando sus objetivos, logros, retos, asignación y ejecución presupuestal (cuando aplica), indicadores asociados a cada proyecto dentro la iniciativa, riesgos y lecciones aprendidas durante la ejecución de cada iniciativa.



## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN .....	2
CONTEXTO ESTRATÉGICO .....	3
TABLA DE CONTENIDO.....	5
Contenido Gráficas.....	8
COMPONENTE ESTRATÉGICO .....	18
1.1 ENTORNO TIC PARA EL DESARROLLO DIGITAL .....	18
C1-E1-1100-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales. ....	18
C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional.....	23
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.....	24
C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias .....	27
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.....	28
C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública.....	30
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.....	31
C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	34
La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.....	35
C1-E1-3000-E: Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional.....	43
C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial .....	48
C1-E1-4100-E Acompañamiento a las iniciativas de las entidades territoriales en el marco del Sistema General de Regalías .....	59
C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional.....	60
C1-E1-6100-E Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional.....	65
C1-E1-7000-E: Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar	69
C1-E1-8000-E Disponibilidad de Espectro.....	79
C1-E1-8100-E Uso Legal del Espectro.....	85
C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas .....	89
C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal .....	93
C1-E1-9200-E: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión.....	99



C1-E1-9300-E - Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales. ....	102
C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo.....	106
C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V .....	110
1.2 INCLUSIÓN SOCIAL DIGITAL .....	113
C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional .....	113
C1-E2-1200-E: Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC.....	120
C1-E2-3000-E: Inclusión TIC.....	123
C1-E2-4000-E: Ampliación de infraestructura.....	130
C1-E2-4100-E: Oferta de acceso público a Internet.....	135
C1-E2-4200-E: Masificación de accesos .....	140
C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos 145	
1.3 CIUDADANOS Y HOGARES EMPODERADOS DEL ENTORNO DIGITAL...149	
C1-E3-1000-E: Uso y Apropiación de las TIC.....	149
C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY 156	
C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país.....	161
C1-E3-4000-E: Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico .....	165
C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión.....	168
C1-E3-5100-E: Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones.....	173
C1-E3-5200-E: Estrategias de participación ciudadana para contenidos.....	177
1.4 TRANSFORMACIÓN DIGITAL SECTORIAL Y TERRITORIAL .....	182
C1-E4-1100-E: Transformación digital del Estado .....	182
C1-E4-2000-E: Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas 216	
C1-E4-3000-E: Fomento del desarrollo de la Industria Digital .....	226
C1-E4-4000-E: Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital .....	236
C1-E4-5000-E: Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública .....	246
C1-E4-6000-T: Transformación Organizacional - ANE .....	251
COMPONENTE TRANSVERSAL .....	256
2.1 CULTURA .....	256
C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital. ....	256



La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.....257

**2.2 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL.....264**

C2-T2-1000-E Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos.....264

C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC 273

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.....274

C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC  
278

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.....280

C2-T2-3000-E Fortalecimiento de la Gestión Documental.....284

C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo. ....288

C2-T2-5000-E Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas. ....293

C2-T2-6000-E Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes .....298

**2.3 RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS .....302**

C2-T3-1000-E Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC.....302

C2-T3-2000-T Consenso Social .....307

C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC .....315

C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FUTIC.....320

C2-T3-6000-O Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho. ....325

C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano .....328

C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción .....335

**2.4 SEGUIMIENTO ANÁLISIS Y MEJORA .....340**

C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados .....340

**2.5 LIDERAZGO, INNOVACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO.....344**

C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.....344

C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.  
351



## Contenido Gráficas

### *Páginas*

1. Avance de actividades C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales. ....	19
2. Avance de Indicadores C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales. ....	20
3. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales. ....	22
4. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional .....	24
5. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional .....	24
6. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional .....	26
7. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias .....	28
8. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias .....	29
9. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias .....	30
10. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública .....	31
11. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública .....	32
12. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública .....	33
13. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal.....	35
14. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal .....	36
15. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal .....	40
16. Avance de actividades iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y .....	45
Regional .....	45
17. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y .....	45
Regional .....	45
18. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y .....	46
Regional .....	46
19. Avance de actividades iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial	50
20. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial .....	50
21. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial.....	52
22. Avance de actividades iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional.....	61



23. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional .....	61
24. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional .....	63
25. Avance de actividades iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional .....	66
26. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional .....	67
Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional .....	68
27. Avance de actividades iniciativa C1-E1-7000-E: Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar .....	70
28. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-7000-E: Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar .....	71
29. Mapa de Riesgos C1-E1-7000-E - Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar .....	74
30. Avance de actividades iniciativa C1-E1-8000-E: Disponibilidad de Espectro .....	80
31. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-8000-E: Disponibilidad de Espectro .....	81
32. Mapa de riesgo - C1-E1-8000-E: Disponibilidad de Espectro .....	82
33. Avance de actividades iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro .....	86
34. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro .....	86
35. Riesgos iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro .....	88
36. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas .....	90
37. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas .....	91
38. Mapa de Riesgos C1-E1-9000-E - Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas .....	92
39. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal .....	94
40. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal .....	95
41. Mapa de Riesgos C1-E1-9100-E - Definición de los mercados relevantes en el sector postal	96
42. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9200-E: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión .....	100
43. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9200-E: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión .....	101
44. Mapa de Riesgos C1-E1-9200-E -: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión ...	101
Avance de actividades iniciativa C1-E1-9300-E -: Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales .....	104
45. C1-E1-9300-E - Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales .....	104
46. Mapa de Riesgos .....	105



C1-E1-9300-E: Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales .....	105
47. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo .....	107
48. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo .....	107
49. Mapa de Riesgos C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo .	108
50. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V.....	111
51. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V .....	111
52. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V .....	112
53. Avance de actividades iniciativa C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional .	114
54. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional .	115
55. Mapa de Riesgos C1-E2-1100-E - Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional .....	117
56. Avance de actividades iniciativa C1-E2-1200-T - Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC .....	121
57. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-1200-T - Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC .....	122
Consolidado Indicadores iniciativa C1-E2-1200-T - Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC .....	122
58. Avance de actividades iniciativa C1-E2-3000-E - Inclusión TIC.....	124
consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.....	125
59. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-3000-E - Inclusión TIC .....	125
60. Mapa de Riesgos C1-E2-3000-E - Inclusión TIC .....	128
61. Avance de actividades iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura .....	131
62. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura.....	132
63. Riesgos iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura.....	133
64. Avance de actividades iniciativa C1-E2-4100-E: Oferta de acceso público a Internet .....	135
65. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-4100-E: Oferta de acceso público a Internet.....	136
66. Riesgos iniciativa C1-E2-4100-E : Oferta de acceso público a Internet.....	138
67. Avance de actividades iniciativa C1-E2-4200-E - Masificación de accesos.....	140
68. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-4200-E - Masificación de accesos .....	141
69. Mapa de Riesgos C1-E2-4200-E - Masificación de accesos .....	143
70. Avance de actividades iniciativa C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos .....	146
71. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos .....	146
72. Mapa de riesgos iniciativa C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos .....	148
73. Avance de actividades iniciativa C1-E3-1000-E: Uso y Apropiación de las TIC.....	150
74. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-1000-E : Uso y Apropiación de las TIC .....	150
75. Mapa de Riesgos C1-E3-1000-E - Uso y Apropiación de las TIC.....	154
76. Avance de actividades iniciativa C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY .....	157
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA” .....	158



77. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY .....	158
78. Mapa de riesgos iniciativa C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY .....	159
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA” .....	160
79. Avance de actividades iniciativa C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país .....	161
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA” .....	162
80. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país .....	162
81. Mapa de riesgos iniciativa C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país .....	164
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA” .....	164
82. Avance de actividades iniciativa C1-E3-4000-E: Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico .....	166
83. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-4000-E: Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico .....	166
84. Mapa de Riesgos C1-E3-4000-E - Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico ..	167
85. Avance de actividades iniciativa C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión.....	169
86. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión.....	170
87. Mapa de Riesgos C1-E1-9100-E - Definición de los mercados relevantes en el sector postal .....	171
88. Avance de Indicadores iniciativa C1-E5-5100 E Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones .....	175
89. Mapa de Riesgos C1-E5-5100 E Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones. ....	176
90. Avance de actividades iniciativa C1-E3-5200-E - Estrategias de participación ciudadana para contenidos .....	178
91. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-5200-E - Estrategias de participación ciudadana para contenidos .....	179
92. Mapa de Riesgos C1-E3-5200-E - Estrategias de participación ciudadana para contenidos	180
93. Avance de actividades iniciativa C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado .....	184
94. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado .....	185
95. Mapa de Riesgos C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado .....	206
96. Avance de actividades iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas .....	217
97. Avance indicadores de toda la iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas .....	218
98. Mapa de Riesgos iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas .....	222
99. Avance de actividades iniciativa C1-E4-3000-E Fomento del desarrollo de la Industria Digital .....	228
100. Mapa de Riesgos iniciativa C1-E4-3000-E Fomento del desarrollo de la Industria Digital ..	233
101. Avance de actividades iniciativa C1-E4-4000-E Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital.....	238



102. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-4000-E Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital.....	238
103. Mapa de Riesgos iniciativa C1-E4-4000-E Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital.....	244
104. Avance de actividades iniciativa C1-E4-5000-E: Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública. ....	248
105. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-5000-E: Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública .....	248
106. Mapa de Riesgos C1-E4-5000-E - Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública.....	250
107. Avance de Actividades iniciativa C1-E4-6000-T - Transformación Organizacional – ANE ...	252
108. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-6000-T - Transformación Organizacional – ANE ...	253
109. Mapa de Riesgos C1-E4-6000-T - Transformación Organizacional – ANE .....	254
110. Avance de actividades iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.....	257
111. Avance de Indicadores iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.....	257
112. Mapa de riesgos iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital. ....	260
113. Avance de actividades iniciativa C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos .....	265
114. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos .....	266
115. Mapa de Riesgos C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos .....	270
116. Avance de actividades iniciativa C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC.....	274
117. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC.....	274
118. Mapa de riesgos iniciativa C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC.....	277
119. Avance de actividades iniciativa C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC.....	280
120. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC.....	280
121. Mapa de riesgos iniciativa C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC .....	282
122. Mapa de riesgos iniciativa C2-T2-25003000-E Fortalecimiento de la Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC .....	286
Documental.....	287
123. Avance de actividades iniciativa C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo .....	290



124. Mapa de Riesgos Gráfica: Mapa de Riesgo C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo. ....	292
Avance de actividades iniciativa C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas .....	295
125. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas. ....	295
126. Riesgos iniciativa C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas. ....	297
127. Avance de actividades iniciativa C2-T2-6000-E Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes.....	299
128. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-6000-E Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes.....	300
129. Mapa de Riesgos Gráfica: Mapa de Riesgo C2-T2-6000-E - Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes, .....	301
130. Avance de actividades iniciativa C2-T3-1000-E Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC. ....	304
131. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-1000-E Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC .....	304
Mapa de Riesgos C2-T3-1000-E - Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC.....	305
132. Avance de actividades iniciativa C2-T3-2000-T Consenso Social. ....	308
133. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-2000-T Consenso Social. ....	309
134. Riesgos iniciativa C2-T3-2000-T Consenso Social. ....	313
Mapa de Riesgos C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital. ....	313
135. Avance de actividades iniciativa C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC .....	316
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPА” .....	316
136. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC .....	316
137. Mapa de riesgos iniciativa C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC. ....	318
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPА” .....	319
138. Avance de actividades iniciativa C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FUTIC.....	321
139. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FONTIC .....	321
140. Mapa de Riesgos C2-T3-4000-O - Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FUTIC .....	323
141. Avance de actividades iniciativa C2-T3-5000-O Mantenimiento y mejoramiento de las instalaciones físicas de la entidad para el acceso y uso de los grupos de interés .....	324
142. Avance de actividades iniciativa C2-T3-6000-O Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho. ....	325
143. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-6000-O Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho. ....	326



144. Mapa de Riesgos C2-T3-6000-O - Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho. ....	327
145. Avance de actividades iniciativa C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano	329
146. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano. ....	329
147. Mapa de Riesgos C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano.....	333
148. Avance de actividades iniciativa C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción .....	337
Avance de actividades iniciativa C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción .....	337
Avance de indicadores iniciativa C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción ... ¡Error! Marcador no definido.	
149. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.....	337
150. Mapa de Riesgos C2-T3-8000-O - Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.....	339
Lecciones aprendidas C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.....	339
151. Avance de actividades iniciativa C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados. .	341
152. Avance de indicadores iniciativa C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados. .	342
153. Riesgos iniciativa C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados.....	343
154. Avance de actividades iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.....	345
155. Avance de Indicadores iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.....	346
156. Riesgos iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público .....	350
Mapa de Riesgos C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público. ....	350
157. Avance de actividades iniciativa C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del .....	352
158. Avance de Indicadores iniciativa C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	353
159. Mapa de Riesgos C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.....	354



**Contenido Tablas**

**Páginas**

Indicadores C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector comunicaciones (Postal, Radiodifusión sonora y Comunicaciones Móviles y No Móviles)..... 20

Lecciones aprendidas C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector comunicaciones (Postal, Radiodifusión sonora y Comunicaciones Móviles y No Móviles)..... 22

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2000-E: Actualización Normativa..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-2000-E Actualización Normativa ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2100-E Asignación de espectro..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-2100-E: Asignación de espectro ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2200-E Transformación del sector postal**¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-2200-E Transformación del sector postal ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2300-E Fortalecimiento de la programación y conservación de los archivos de la radio pública ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-2300-E Fortalecimiento de la programación y conservación de los archivos de la radio pública..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2400-E: Fortalecimiento de la radio pública nacional ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-2400-E: Fortalecimiento de la radio pública nacional. **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-4100-E Acompañamiento a las iniciativas de las entidades territoriales en el marco del Sistema General de Regalías ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-4100-E Acompañamiento a las iniciativas de las entidades territoriales en el marco del Sistema General de Regalías ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-5000-E : Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional ..... 67

Lecciones aprendidas C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional ..... 68



Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-7000-E : Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar postal..... 71

Lecciones aprendidas C1-E1-7000-E Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar ..... 75

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-8000-E Disponibilidad de Espectro .... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-8000-E Disponibilidad de Espectro ..... 83

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas ..... 92

Lecciones aprendidas C1-E1-9000-E - Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas..... 93

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal..... 95

Lecciones aprendidas C1-E1-9100-E : Definición de los mercados relevantes en el sector postal .. 96

Lecciones aprendidas C1-E1-9500-E - Desarrollo TDT Fase V. .... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E2-1000-T : Transición de Zonas WiFi ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E2-1000-T : Transición de Zonas WiFi ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional ..... 115

Lecciones aprendidas C1-E2-1100-E - Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional ..... 118

Consolidado de los indicadores de toda la iniciativa C1-E2-3000-E - Inclusión TIC.. **¡Error! Marcador no definido.**

Tabla Lecciones aprendidas C1-E2-3000-E - Inclusión TIC ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Consolidado de los indicadores de toda la iniciativa C1-E2-4000-E : Ampliación de infraestructura ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Tabla Lecciones aprendidas C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E2-4100-E - Oferta de acceso público a Internet ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E2-4200-E - Masificación de accesos..... **¡Error! Marcador no definido.**

Tabla Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-5000-E: Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas C1-E2-5000-E - Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones C1-E2-7000-E: Estudio sobre la penetración de las redes móviles actualmente desplegadas en Colombia..... **¡Error! Marcador no definido.**

Lecciones aprendidas Indicadores iniciativa C1-E4-2000-E : Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas ..... 223

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E4-3000-E : Fomento del desarrollo de la Industria Digital 229

Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-4000-E : Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital ..... 238



**El futuro digital  
es de todos**

**Gobierno  
de Colombia  
MinTIC**



## COMPONENTE ESTRATÉGICO

### 1.1 ENTORNO TIC PARA EL DESARROLLO DIGITAL

**C1-E1-1100-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales.**

**Objetivo:** Fortalecer la inspección, vigilancia y control de las obligaciones legales, reglamentarias y regulatorias a cargo de los prestadores de servicios de telecomunicaciones móviles, no móviles radiodifusión sonora y televisión, así como al sector de servicios postales.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Vigilancia y control.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 15.016.428.698 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 14.622.515.052 pesos.

**Resumen:** En lo correspondiente a 2020, la Dirección cumplió a satisfacción los proyectos contemplados en la iniciativa a través del control y seguimiento efectivo de los mismos, así como de las metas, productos y entregables contemplados dentro de ésta.

**Ajustes:** Durante el periodo se realizaron tres solicitudes de ajuste. Dos de éstas relacionadas con el ajuste de metas e indicadores y la última con el ajuste al valor de los proyectos, posterior al recorte presupuestal.

#### **Logros:**

- Cumplimiento efectivo y eficiente de cada una de las metas establecidas en el Plan de Acción, debido al eficiente control y seguimiento, así como la identificación oportuna del impacto generado por circunstancias ajenas.
- Finalización exitosa de los proyectos propuestos por la Dirección, los cuales marcaron un hito en la forma de hacer vigilancia e inspección.

#### **Retos:**

- Optimizar el tiempo de gestión de planeación y de contratación de los proyectos.



- Planeación estricta de las metas e indicadores, considerando factores externos que puedan impactar el cumplimiento de las mismas.

**Cumplimiento de Metas:** 1. Optimización de la inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios TIC y servicios postales en el marco de la convergencia - 1.1 Documento de análisis respecto del cumplimiento del régimen normativo por materias y por sector generado: 100% 1.1.1. Verificaciones realizadas a los prestadores de servicios de telecomunicaciones (comunicaciones, televisión y radiodifusión sonora) y servicios postales: 103,82% 1.1.2. Número de gestión de preliminares de la etapa investigativa: 90,57% 1.1.3. Investigaciones decididas: 105,48% 1.1.4. Gestión de informes rezago: 100% 1.2 Herramienta de apoyo para el seguimiento y monitoreo de tiempos de gestión implementada: 100% GA1.1 Estudios Previos radicados: 100% GA1.2 Estudios previos aprobados: 100% GA1.3 Minuta de contrato: 100% 2. Fortalecimiento y Modernización del Modelo de Vigilancia y Control 2.1 Documento de Diagnóstico del Modelo de Vigilancia y Control: 100% 2.2 Solución tecnológica definida y diseñada: 100%.

**Beneficiarios:** Ministerio TIC y sus dependencias, SIC, CRC, ANE y PRST y Prestadores de Servicios Postales.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**1. Avance de actividades C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales.**



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.



**2. Avance de Indicadores C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales.**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

**1. Indicadores C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales.**

Proyecto	Descripción Indicador	Unidad de Medida	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Optimización de la inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios TIC y servicios postales en el marco de la convergencia	1.1 Documento de análisis respecto del cumplimiento del régimen normativo por materias y por sector generado	1	100,00%	Se genera informe con el resultado de la gestión adelantada en 2020 por la Dirección de Vigilancia, Inspección y Control. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.1.1. Verificaciones realizadas a los prestadores de servicios de telecomunicaciones (comunicaciones, televisión y radiodifusión sonora) y servicios postales	602	103,83%	Durante el mes de diciembre se realizaron 60 visitas/verificaciones (44 a Comunicaciones y 16 a TV). Se realiza un número adicional de visitas en comunicaciones debido a la contingencia presentada en San Andrés por e huracán IOTA para un total de 625 en la vigencia. Se alcanzó el 103,82% de la meta del año
	1.1.2. Número de gestión de preliminares de la etapa investigativa	477	90,56%	Durante el mes de diciembre se gestionaron mediante acto administrativo de pliego o archivo 26 informes (1 comunicaciones, 1 televisión, 9 radiodifusión sonora y 5 servicio postal) para un total de 432 en la vigencia. Se alcanzó el 90,57% de la meta del año
	1.1.3. Investigaciones decididas	456	105,50%	Durante diciembre se decidieron 43 investigaciones de las 42 programadas para el periodo (9 a comunicaciones,



Proyecto	Descripción Indicador	Unidad de Medida	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
				23 a televisión, 4 a Radiodifusión Sonora y 7 a Postal) para un total de 481 en la vigencia. Se alcanzó el 105,48% de la meta del año
	<b>1.1.4. Gestión de informes rezago</b>	<b>229</b>	100,00%	Para cierre del presente indicador, la subdirección de VyC de Comunicaciones proyectó un total de 229 actos administrativos de pliego o archivo, con lo cual se da cumplimiento y cierre al indicador propuesto para los meses de abril y mayo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	<b>1.2 Herramienta de apoyo para el seguimiento y monitoreo de tiempos de gestión implementada</b>	<b>1</b>	100,00%	Mediante memorando No. 202110948 del 9/12/20 se entregaron a la Dirección, la hoja de vida de la herramienta, manual de usuario y manual técnico de instalación y configuración. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
<b>2. Fortalecimiento y Modernización del Modelo de Vigilancia y Control</b>	<b>2.1 Documento de Diagnóstico del Modelo de Vigilancia y Control</b>	<b>1</b>	100,00%	A través del contrato 837-2019 se contrató el Diagnóstico, el cual fue ejecutado y completado por la UT Bisa Grow. Como parte de los entregables están el As- IS (AE05, el documento TO-BE (ae12) y el Análisis de brechas y mapa de ruta (AE16). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	<b>2.2 Solución tecnológica definida y diseñada</b>	<b>1</b>	100,00%	Mediante Cto. 1037-20 se contrató a la Universidad Tecnológica de Pereira, quien desarrollará los proyectos denominados en la Fase I como habilitadores, los cuales darán el inicio a los desarrollos tecnológicos identificados necesarios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

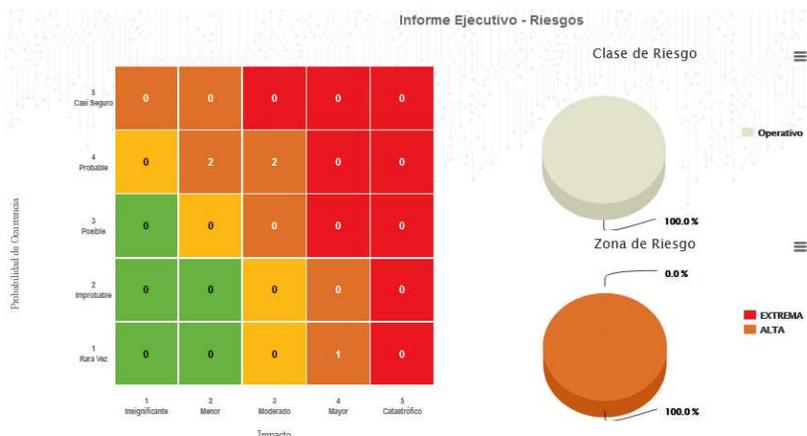
### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Vigilancia y Control, identificaron cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron impactar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos



mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

3. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector telecomunicaciones móvil, no móvil, radiodifusión sonora, televisión y al sector de servicios Postales.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – “ASP” diciembre de 2020

Lecciones aprendidas: La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

2. Lecciones aprendidas C1-E1-1000-E Vigilancia y control integral del sector comunicaciones (Postal, Radiodifusión sonora y Comunicaciones Móviles y No Móviles)

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Adecuada planeación de los proyectos permitió identificar la modalidad de contratación más adecuada para los proyectos definidos por la dirección, así como adelantar los procesos de contratación requeridos	Adelantar los procesos de planeación y de contratación vinculando a las diferentes áreas de la entidad, con el fin de hacer sinergias.
Gestión de comunicaciones	Adecuado desempeño de la planeación y posterior ejecución de los proyectos, la Dirección fortaleció la comunicación a través de jornadas informativas, creación de grupos de trabajo, comunicación en comités primarios y grupos de chats.	Mantener la comunicación permanente con todo el equipo de trabajo a través de las diferencias iniciativas, como por ejemplo NotiDVIC, noticiero que informa a toda la Dirección, los proyectos, sus resultados y los retos.
Gestión de costos	Se realizó un adecuado estudio de mercado en cada uno de los proyectos adelantados, lo que permitió la optimización de costos.	Incorporar dentro del equipo de trabajo de cada uno de los proyectos, profesionales que cuenten con conocimiento y experiencia previa en la ejecución de proyectos públicos.
Gestión de la calidad	Proyecto: Mejoramiento del proceso de control del sector de comunicaciones. Lección aprendida: Reducir la manualidad en los procesos administrativos llevados a cabo a través de audiencias públicas.	Alineación de las necesidades tecnológicas de la Dirección con los proyectos de TI.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	Los proyectos diseñados e implementados aportan en el mejor ejercicio de la vigilancia, inspección y control, promoviendo la transparencia e integridad en sus procesos	Adecuada selección de recursos en a planeación y seguimiento de los proyectos
Gestión de la integración	Retrasos en la entrega de los productos de la iniciativa, por dificultades en el seguimiento a causa de factores externos, como las generadas por el Covid 19	Contemplar dentro de los contratos de consultoría, opciones de verificación de cumplimiento de obligaciones, diferentes a las visitas presenciales
Gestión de partes interesadas	Al realizar una buena gestión en la comunicación al interior de la Dirección y con los Grupos de Interés, se logró la participación y apoyo de los mismos en la obtención de los objetivos.	Al involucrar a todos los colaboradores de la Dirección, se logró generar sinergias para el adecuado cumplimiento de los proyectos
Gestión de recursos humanos	La adecuada selección de personal que apoya la ejecución de los proyectos de la iniciativa permitió la toma de decisiones oportunas y prevenir la ocurrencia de incumplimientos.	Realizar una adecuada selección del personal valorando más la experiencia que los títulos obtenidos.
Gestión de riesgos	La identificación rápida de los riesgos ocasionados por la situación generada por el Covid 19, evitó generar un grave impacto en la ejecución de los proyectos.	La asignación de responsabilidades de control a las subdirecciones correspondientes, permite tener un reacción más rápida y eficiente ante las diferentes circunstancias
Gestión de riesgos	Satisfacción de las necesidades de la Dirección debido a la correcta planeación de los proyectos, así como la ejecución de mismos.	Adecuado seguimiento a los proyectos mediante la gestión de los cronogramas, tableros de control y demás herramientas diseñadas para tal fin.
Gestión del tiempo	Adecuado seguimiento a los cronogramas precontractuales y contractuales de los proyectos permitió cumplir en tiempo los indicadores, entregables y actividades de la iniciativa	Mantener el seguimiento a través de diferentes herramientas de gestión

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional

**Objetivo:** Fortalecer la radio pública, a través de nuevo despliegue de infraestructura.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Servicio al ciudadano.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Industria de Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 19.744.800.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 19.744.751.969 pesos.

**Resumen:** Se ejecutaron los recursos y actividades que garantizaron la operación de la red de 62 estaciones, enlaces y estudios de emisión de las emisoras de la radio pública operadas por RTVC. Se adquirieron 6 nuevos estudios y 7 nuevas estaciones de radio

**Ajustes:** El proyecto resultó con una modificación en la cantidad adquirida de nuevas estaciones de 9 a 7 y de estudios de 9 a 6 por razones de fuerza mayor al aumentar el costo del dólar por efecto de la pandemia del COVID 19.

**Logros:** Se ejecutaron las actividades previstas para la ejecución de garantía de cobertura y operación de la red y se cumplieron parcialmente las metas e indicadores definidos



**Retos:** Continuar con la garantía de cobertura de las estaciones de la red de la radio pública y la adquisición de nuevos estudios y estaciones de transmisión para emisoras de paz y la adquisición de estaciones y estudios para mejora de los existentes.

**Cumplimiento de Metas:** RTVC logró garantizar operación de las 62 estaciones soportada en los recursos transferidos. Se logró la adquisición de 7 nuevas estaciones de radio y 6 nuevos estudios de emisión

**Beneficiarios:** Se benefició más del 80% de la población colombiana donde tienen cobertura las emisoras de la Radio Pública Radio Nacional y Radiónica, soportadas en una red con garantías de operación de sus 62 estaciones ubicadas a lo largo del país y sus estudios centralizados y en regiones

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa

**4. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional**

A la fecha el avance general de las actividades de la iniciativa C1-E1-2400-E/Fortalecimiento de la radio publica nacional corresponde a un 100% y registra una diferencia de 0% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa que el registro del plan de acción se encuentra al día.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**5. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

3. Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Extensión, descentralización y cobertura de la Radio Pública Nacional	1.1 Porcentaje de avance en el seguimiento de Estaciones de radio con continuidad	100	100,00%	RTVC informa que ha cumplido con lo requerido para garantizar la continuidad de la operación de las estaciones de radio en todo el año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Nuevas estaciones de radio instaladas	5	60,00%	RTVC reporta que contrató la adquisición e instalación de 7 nuevas estaciones transmisoras de radio incluidas en estas las 4 que estaban pendientes de la meta de la vigencia 2019 y 3 asociadas a este indicador. Se alcanzó el 60,00% de la meta del año
	1.3 Nuevos estudios de radio instalados	9	66,67%	RTVC reporta que contrató la adquisición e instalación de 6 nuevos estudios de radio según proceso de contratación. Se presentó mayor costo del dólar por pandemia de COVID. Se alcanzó el 66,67% de la meta del año
	1.4 Porcentaje de avance en el seguimiento a la ejecución de la resolución realizado	100	100,00%	Se avanzó en el seguimiento a la ejecución de la resolución de transferencia, se gestionó la modificación de meta de indicadores ante el comité de transferencia y ante la oficina de planeación de MINTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
	1.5 Nuevas estaciones de radio instaladas Rezago 2019	4	100,00%	RTVC reporta que contrató la adquisición e instalación de 7 nuevas estaciones transmisoras de radio incluidas en estas las 4 que estaban pendientes de la meta de la vigencia 2019 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Industria de las Comunicaciones, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

#### 6. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



4. Lecciones aprendidas C1-E1-2400-E Fortalecimiento de la radio pública nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	P1 La modalidad de transferencia de recursos es muy adecuada para la entrega de recursos a RTVC. Es sencilla, práctica y óptima para gestionar	Continuar con la modalidad de transferencia de recursos
Gestión de la calidad	P1 Se aprendió que los informes de RTVC requieren siempre de una revisión previa a la formalización de entrega a MINTIC para que estos se generen con mayor calidad	Acordar al comienzo del proyecto, entre MINTIC y RTVC el procedimiento de revisión previo a la presentación formal de informes
Gestión de partes interesadas	P1 Se aprendió que la interacción entre RTVC y MINTIC requiere mayor definición y continuidad mediante reuniones de seguimiento	Definir y planear al inicio del proyecto la periodicidad, temática y cantidad de reuniones requeridas para mejor seguimiento.
Gestión de riesgos	P1 Se aprendió que se pueden presentar razones de fuerza mayor que pueden afectar el cumplimiento del proyecto. Se presentaron incrementos inesperados del costo del dólar generados como efecto de la pandemia del COVID 19 que impactaron el alcance de los recursos para la adquisición de nuevas estaciones y estudios de emisión. RTVC reaccionó ante esa situación y generó un mecanismo de factores ponderables en el proceso de contratación para mitigar el efecto de la fuerza mayor	Generar mecanismos alternativos para reaccionar ante los imprevistos como los sucedidos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias**

**Objetivo:** Fortalecer a las entidades del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres en sus sistemas de comunicaciones

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Industria de Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.



**Resumen:** Actualización de los costos del proyecto, levantamiento de la información del inventario de equipos y las necesidades de equipos y elaboración de los documentos precontractuales para los procesos de contrataciones contemplados en el proyecto

**Ajustes:** No se requirió realizar ajustes en el Plan de Acción durante la vigencia

**Logros:** Realización de Estudio de Mercado para actualizar los costos del proyecto, levantamiento de la información entregada por los Consejos Departamentales de Gestión del Riesgo de Desastres CDGRD del inventario de equipos y de las necesidades de equipos, elaboración de los documentos de estudios previos y de análisis del sector para los procesos de contrataciones del diseño de la red y adquisición de equipos y de la interventoría.

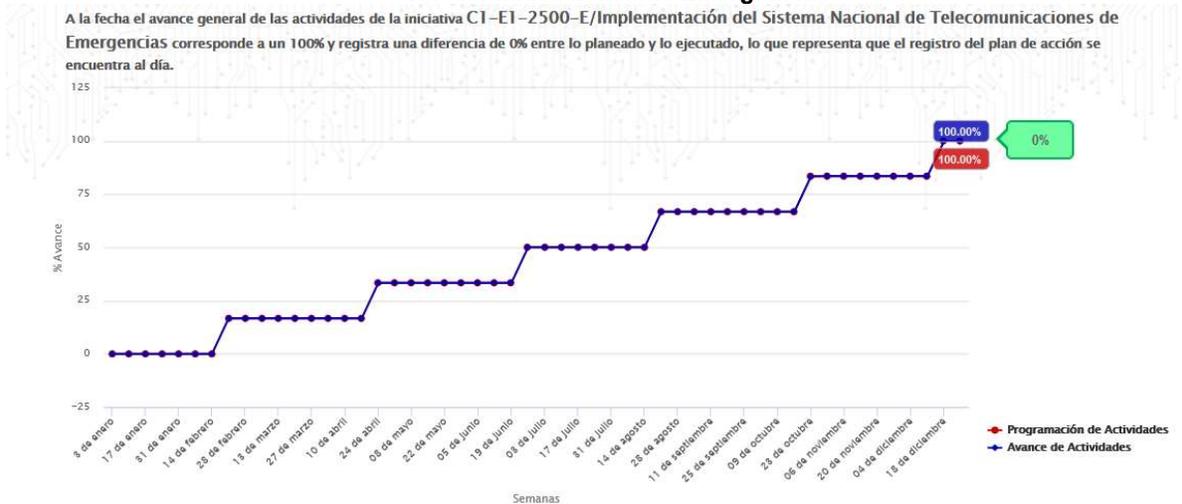
**Retos:** Brindar el acompañamiento técnico a la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres UNGRD para que se adelanten los procesos de contratación y se inicie la ejecución del proyecto de Implementación de la Red Nacional de Telecomunicaciones de emergencias RNTE en bandas bajas, dentro del cronograma previsto en el Convenio suscrito con el Fondo Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres FNGRD representado por Fiduprevisora S.A.

**Cumplimiento de Metas:** Al cierre de la vigencia se cumplió con el 100% de las metas establecidas dentro del Plan Estratégico Sectorial e Institucional.

**Beneficiarios:** Ciudadanía, Entidades operativas del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, Población de todo el territorio Nacional.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa

### 7. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias

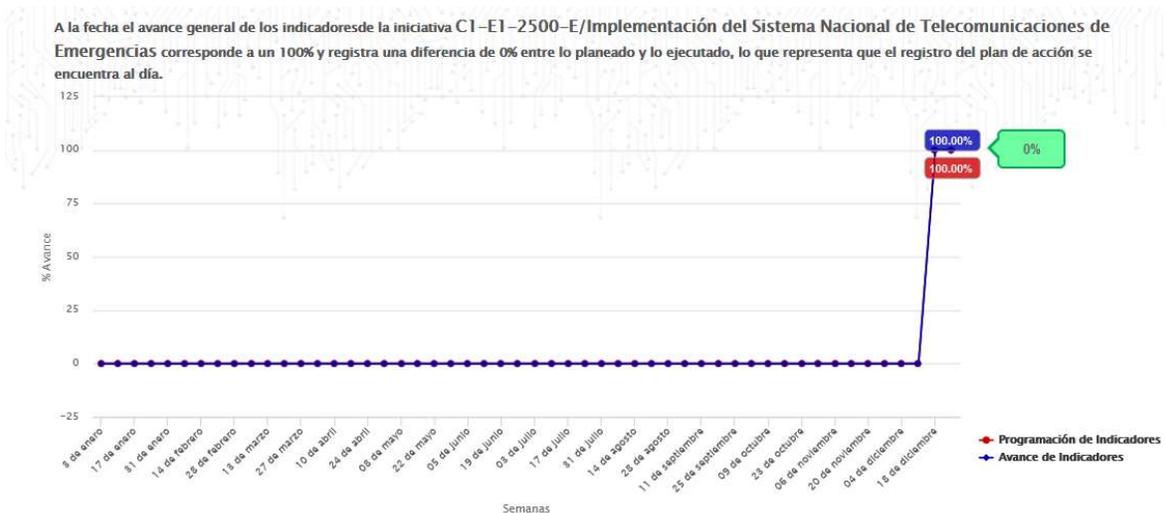


FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.



### 8. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

#### Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Implementación de la Red Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias en bandas bajas	1.1 Porcentaje en la Implementación la Red Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias en bandas bajas	20	100,00%	Se realizó el acompañamiento técnico a la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres para implementar la Red Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias en bandas bajas, de acuerdo con lo establecido en el plan de acción. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

#### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Industria de las Comunicaciones, identificó un riesgo que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa



### 9. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-2500-E Implementación del Sistema Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de recursos humanos	Los eventos de desastres que se presentaron en el 2020 (pandemia de Covid-19, huracán IOTA en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, y ola invernal en diferentes regiones del país), generaron retrasos los procesos de contratación que debía adelantar la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres, por la dedicación del recurso humano en cada uno de los eventos.	La Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres debería disponer de recurso humano dedicado para la ejecución del proyecto de implementación de la Red Nacional de Telecomunicaciones de Emergencias en bandas bajas, de forma tal que no se vieran afectados por las emergencias que se presenten en el país

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública

**Objetivo:** Fortalecer el contenido emitido y la conservación de los archivos de la radio pública

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Industria de Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$18.000.000.000 pesos.



Valor ejecutado por la Iniciativa: \$18.000.000.000 pesos.

**Resumen:** Se fortaleció la programación de la radio pública transfiriendo los recursos a RTVC para generar contenidos para las plataformas de emisoras nacionales y descentralizadas y la generación de acciones de interacción directa con el público de interés

**Ajustes:** Se incrementó la meta de contenidos digitales según solicitud de RTVC, sin modificar recursos, debido a mayores contenidos digitales generados por las personas haciendo teletrabajo, medida establecida contra efecto de la pandemia

**Logros:** Se ejecutaron todas las actividades planeadas para la ejecución de los recursos y se cumplieron las metas e indicadores previstos para el fortalecimiento de la programación, generando horas de contenido en vivo y digital y realizando los eventos previstos.

**Retos:** Para 2021 el reto es seguir mejorando la programación actual, fortalecer el contenido regional y mantener y ampliar la emisión de contenidos de las emisoras de paz

**Cumplimiento de Metas:** Se cumplieron las actividades, ejecución de recursos y metas de indicadores previstos para 2020. Se lograron 24810 horas de radio pública en vivo (Bogotá y desde las regiones), 52 eventos de promoción y se desarrollaron 5675 contenidos digitales de radio

**Beneficiarios:** Se benefició la población donde tienen cobertura las emisoras de la Radio Pública Radio Nacional y Radiónica. Se destaca el beneficio de regiones donde hay estudios de emisión en Medellín, Villavicencio, San Andrés, Pasto y Bucaramanga y los estudios de emisoras de paz de Chaparral e Ituango

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa

10. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública



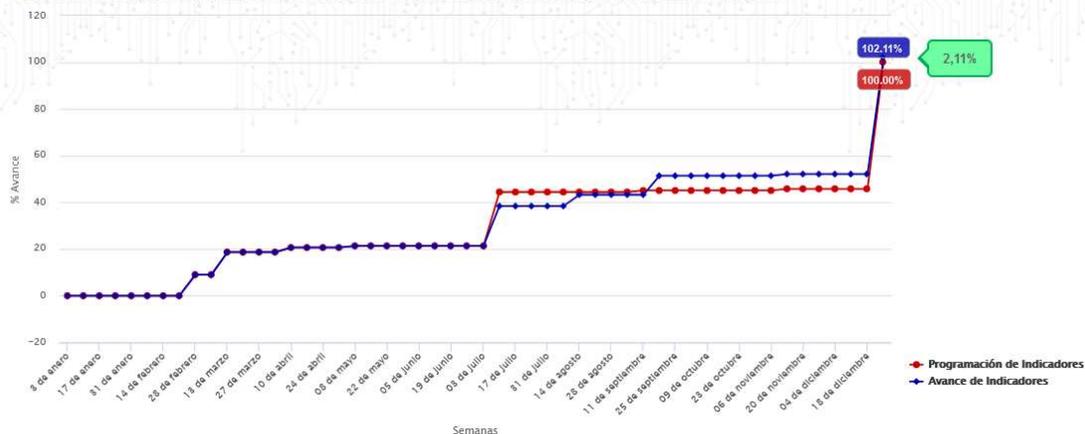
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**11. Avance de Indicadores** iniciativa C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública

A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C1-E1-2600-E/Fortalecimiento de la programación de la radio pública corresponde a un 102,11% y registra una diferencia de 2,11% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un adelanto del 2,11%.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

**Consolidado Indicadores** iniciativa C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Fortalecimiento de los contenidos que se emiten a través de las plataformas de la Radio Pública Nacional	1.1 Horas de contenidos al aire y especiales, nacionales y descentralizados generados	24000	103,37%	RTVC logró la meta en la vigencia con la generación de 24810 horas de radio al aire desde los estudios de emisión de Bogotá y en regiones de las emisoras Radio Nacional, Radiónica y Emisoras de paz Se alcanzó el 103,38% de la meta del año
	1.2 Contenidos digitales generados	5662	100,22%	RTVC logró cumplir la meta generando 5675 contenidos digitales y especiales a nivel nacional y descentralizados Se alcanzó el 100,23% de la meta del año
	1.3 Eventos de promoción y divulgación realizados	52	100,00%	RTVC logró la desarrollar y cubrir 52 eventos de promoción que permitieron visibilizar los contenidos de la radio pública ante nuevas audiencias y el posicionamiento de la marca. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Seguimiento a ejecución resolución de transferencia	100	100,00%	Se cumplió con todas las actividades de seguimiento a la ejecución de los recursos en el año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

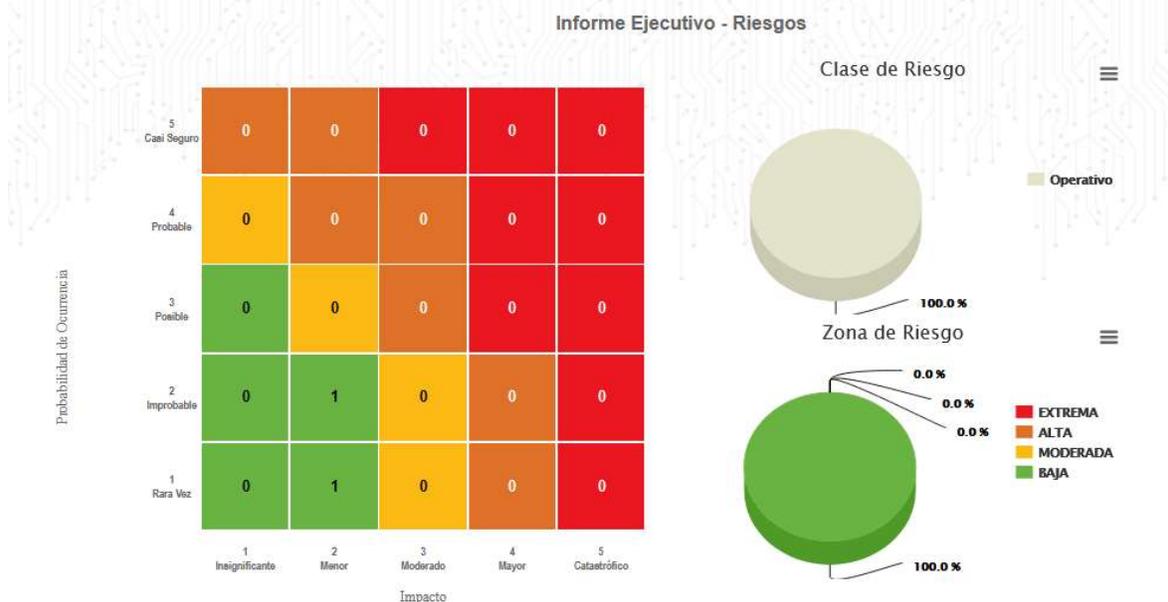
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Industria de las Comunicaciones, identificó dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

### 12. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-2600-E Fortalecimiento de la programación de la radio pública

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	P1 La modalidad de transferencia de recursos es muy adecuada para la entrega de recursos a RTVC. Es sencilla, práctica y óptima para gestionar	Continuar con la modalidad de transferencia de recursos
Gestión de la calidad	P1 Se aprendió que las reuniones de seguimiento requieren siempre la definición de una agenda previa conjunta, para mayor facilidad de desarrollo y calidad de los temas a tratar	Definir siempre una agenda previa concertada entre las partes a desarrollar en las reuniones de seguimiento las cuales se recomienda que sean mensuales o bimestrales
	P1 Se aprendió que los informes de RTVC requieren siempre de una revisión previa a la formalización de entrega a MINTIC para que estos se generen con mayor calidad	Acordar al comienzo del proyecto, entre MINTIC y RTVC el procedimiento de revisión previo a la presentación formal de informes



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	P1 Se aprendió que se requiere una comunicación entre MinTIC y RTVC más permanente y fluida que permita el intercambio de información adecuado entre las partes interesadas	Se recomienda la definición de mecanismos de comunicación formales entre las partes desde el comienzo del proyecto y la aplicación y uso de los mismos
Gestión del tiempo	P1 Se aprendió que se requiere ejecutar las resoluciones de transferencia con mayor anterioridad para dar más tiempo para la ejecución de los recursos	Se recomienda gestionar, con las partes involucradas, la definición de transferencias de recursos con suficiente anticipación mediante una planeación conjunta al inicio de la iniciativa

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal

**Objetivo:** Generar lineamientos de política y estrategias enfocadas a mejorar la competitividad del sector, contribuyendo a la disminución de la brecha digital e implementando planes sectoriales de modernización, simplificación normativa y eliminación de barreras de entrada.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Industria de Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$10.748.873.693 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$10.131.943.570,88 pesos.

**Resumen:** La iniciativa se ejecutó a través de tres grandes proyectos como son: Actualización Normativa, Asignación de Espectro y Fortalecimiento del sector TIC y postal, mediante los cuales se dio cumplimiento a las metas planteadas para la vigencia.

**Ajustes:** Se realizaron 9 solicitudes de cambio en ASPA (30, 41,83,95,107,141, 154,185 y 189) referentes a: Modificación de fechas y eliminación de procesos en componente contractual, ajuste de metas de los indicadores, y ajuste distribución presupuestal.

**Logros:**

- Se realizó invitación a manifestar interés en las bandas de 700 MHz, 1900 MHz, 2500 MHz y 3500 MHz, a través de la Resolución 1322 de 2020
- Se cuenta con un documento borrador del plan de acción para un nuevo proceso de asignación de permisos de uso de espectro IMT selección objetiva. Se presentaron 152 solicitudes. Se proyectaron 137 actos administrativos para uso del ERE en las diferentes bandas.
- Se logró satisfacer la demanda de espectro radioeléctrico por parte de los diferentes PRST, así como la ciudadanía.
- La estimación de ingresos al FUNTIC en 2020 fue de \$7.075.890.885 para los procesos de bandas altas y de \$1.495.497.506 para bandas bajas.
- Reducir el valor de la contraprestación periódica para los operadores postales vigencia 2020-2021.



- Estudio y análisis de cada una de las bandas que pueden soportar las Telecomunicaciones Móviles Internacionales - IMT en los próximos años (incluyendo bandas 5G) en Colombia, así como los escenarios de disponibilidad de dichas bandas de acuerdo con los resultados de la Conferencia Mundial de Radiocomunicaciones - CRM 19, a cargo de la Agencia Nacional del Espectro – ANE
- La Comisión de Regulación de Comunicaciones - CRC publicó estudio sobre las condiciones regulatorias para favorecer la adopción de la tecnología 5G en Colombia, en el que se analizan las características técnicas de la tecnología, el nivel de implementación comercial a nivel internacional y las proyecciones para América Latina y Colombia. El cual se encuentra publicado en el siguiente enlace: <https://www.crc.com.gov.co/es/noticia/colombia-cuenta-con-las-condiciones-regulatorias-para-impulsar-la-adopci-n-de-la-tecnolog-a-5g> \* El MinTIC publicó la Resolución 467 de 2020 que establece el procedimiento para otorgar permisos temporales de uso del espectro radioeléctrico para la realización de pruebas técnicas, la cual permite validar los beneficios que las nuevas tecnologías, como el 5G, ofrece a los diverso

**Retos:**

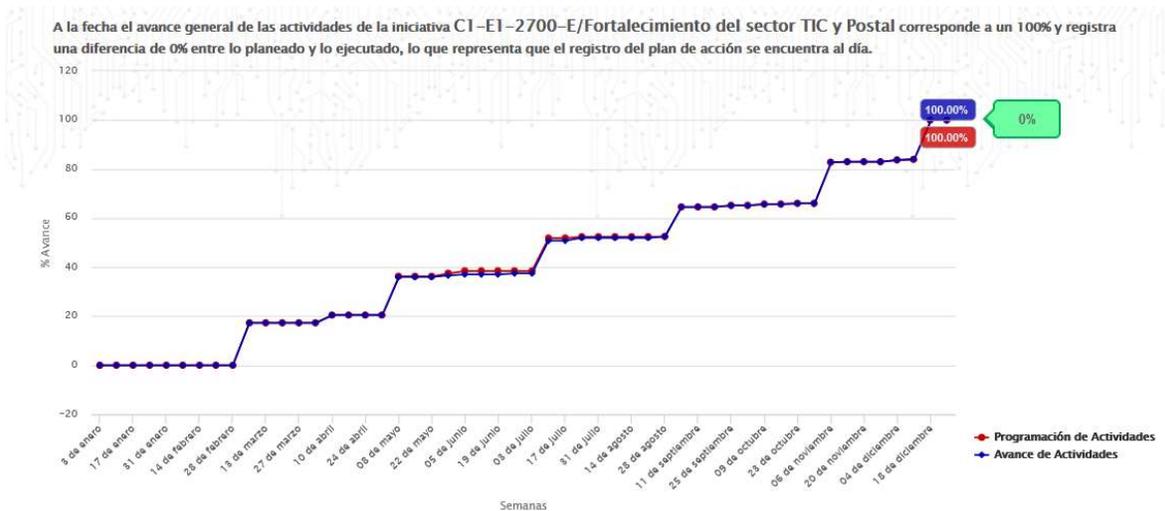
- Iniciar la estructuración de un nuevo proceso de asignación de permisos de uso de espectro IMT, de acuerdo con lo que se establezca en el plan de acción
- Implementar las líneas de acción de la política pública postal.
- Identificar proyectos, planes o programas para fortalecer la prestación del servicio de televisión en Colombia
- Socializar con el sector el diagnóstico para la identificación de proyectos, planes o programas requeridos para fortalecer la prestación del servicio
- Establecer dos procesos principales (1 en bandas altas-SHF,EHF y 1 en bandas bajas-HF,VHF,UHF) con varios cortes a lo largo del año, logrando así múltiples procesos en lo corrido del año 2021.
- Avanzar en la implementación de las líneas consideradas para la vigencia 2021, adicionalmente, lograr la aprobación del proyecto de ley propuesto.

**Cumplimiento de Metas:** Al cierre de la vigencia se cumplió con el 100% de las metas establecidas dentro del Plan Estratégico Sectorial e Institucional

**Beneficiarios:** Ciudadanía, entes territoriales, Proveedores de redes y servicios, usuarios de servicios de telecomunicaciones, Operadores de servicios postales, concesionarios de Radiodifusión sonora y las personas jurídicas interesadas en habilitarse.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa

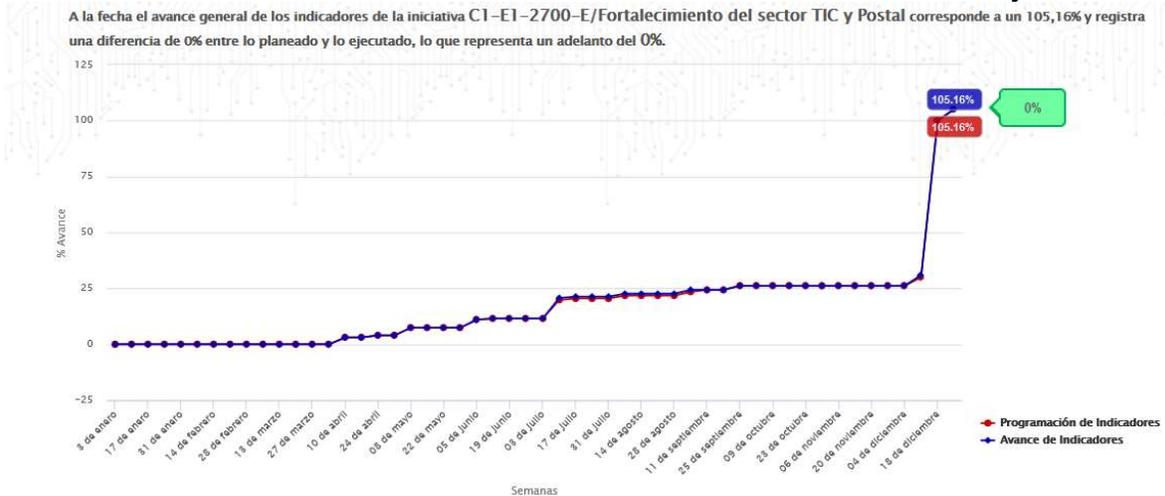
**13. Avance de actividades iniciativa C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

#### 14. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Actualización Normativa	1.1 Proyectos de Normas actualizadas	1	100,00%	Se cumplió el objetivo de desarrollar un proyecto normativo, el cual alcanzó la expedición del Decreto 887 de 2020, mediante el cual se fijó la contraprestación periódica a cargo de los operadores postales vigencia 2020-2021. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Plan Marco de Asignación de Espectro elaborado	3	100,00%	Se elaboraron tres documentos relacionados con asignación de espectro, como son: Plan Marco de Asignación de permisos para uso del espectro 2020 - 2022, resolución 1075 de 2020 , así como la propuesta de "Política Pública de Espectro 2020-2024" Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Glosario TIC elaborado	1	100,00%	Conforme a lo ordenado por el inciso segundo del artículo 6 de la Ley 1341 de 2009, fue expedido el glosario de definiciones para el Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones mediante la resolución 1272 de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Documento de tecnologías emergentes elaborado	1	100,00%	Se estructuró el documento de marco normativo para el despliegue de redes emergentes, en especial las redes de telecomunicaciones comunitarias a partir de los resultados obtenidos en la prueba piloto de acuerdo con el convenio 15 de 2019 Se alcanzó el 200,00% de la meta del año
	1.5 Borrador del documento normativo de contraprestación de Radiodifusión de Televisión	1	100,00%	De acuerdo con lo establecido, el borrador del documento normativo de contraprestación de radiodifusión de televisión fue trabajado conjuntamente con la Agencia Nacional del Espectro ANE, basados en la metodología utilizada por ellos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.6 Documento de modernización del sector TV elaborado	1	100,00%	Se dio cumplimiento al indicador, mediante la elaboración del documento de modernización del sector TV planeado para la presente vigencia Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Asignación de Espectro	2.1 Plan de acción de subasta estructurado	1	100,00%	Se dio cumplimiento al indicador mediante la estructuración del documento de Plan de acción de subasta, para los procesos de asignación de permisos de uso del espectro radioeléctrico en las bandas IMT (700 MHz, 2500 MHz y 3500 MHz). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
	2.2 Proceso de selección aperturados RDS	1	100,00%	Se publicó borrador de términos que dio apertura al proceso de selección para declarar viabilidad de otorgamiento de licencias concesión de emisoras comunitarias, dirigido a comunidades étnicas. Incluye 240 canales en FM ubicados en 239 municipios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Procesos PSO Aperturados	6	100,00%	Se dio cumplimiento el indicador mediante la apertura de 6 Procesos de Selección Objetiva, para el otorgamiento de permisos para el uso del espectro radioeléctrico en bandas no IMT, a través las resoluciones Nos. 168, 169, 875, 876, 1426 y 1427 de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.4 Proyecto Normativo elaborado Plan 5G	4	100,00%	Se dio cumplimiento al indicador mediante la expedición de las Resoluciones Nos 467 y 468 de 2020 , Permisos para pruebas técnicas 5G , Estudio de análisis de condiciones regulatorias para 5G, Documento de planeación detallada de espectro para 5G Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. [CNP3983] Fortalecimiento del sector TIC y Postal	3.01 Estudio elaborado de posibles usos de los MUX TDT	1	100,00%	Se elaboró documento de estudio de posibles usos de los MUX TDT como soporte interno del Ministerio, logrando el cumplimiento de la meta establecida. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.03 Líneas de acción implementadas	2	100,00%	Se cumplió con la implementación de las 2 líneas de acción del Plan, con la publicación del proyecto de decreto y la elaboración del articulado del proyecto de ley de modernización del sector postal, así como el proyecto de exposición de motivos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.04 Apropiación y difusión de código postal	3	100,00%	Durante la vigencia se efectuó el seguimiento planeado a la ejecución del convenio, se realizaron campañas de difusión y apropiación del Código Postal, logrando un incremento importante en la utilización del código. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.05 Documento de propuesta aprobado	1	100,00%	Se logró el objetivo del indicador con la elaboración y expedición de la propuesta para promover la innovación en el sector postal a través del "Plan de Modernización del Sector Postal 2020-2024" Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.06 Documento elaborado de Identificación de	1	100,00%	Se culminó la elaboración del documento de identificación de necesidad del Internet fijo en Colombia,



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
	necesidades Plan Internet Colombia			alcanzando el objetivo propuesto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.07 Porcentaje de usuarios migrados a nuevas tecnologías	10	100,00%	A la fecha se ha realizado la efectiva migración de cerca del 10.2% de los usuarios 2G y 3G a 4G, lo que representa cerca de 2 millones de usuarios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.08 Número de seguimiento a contratos de concesión TV	3	100,00%	Se dio cumplimiento al indicador establecido, en lo relacionado con el seguimiento a los contratos de concesión, con tres (3) informes de seguimiento, desde el grupo de supervisión de la Dirección de Industria de Comunicaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.09 Porcentaje de avance en la Implementación de la Estrategia contra el hurto de equipos terminales móviles (AVETM e IMEI)	100	100,00%	En cumplimiento de la estrategia contra el hurto de equipos terminales móviles, se expidieron 2638 AVETM, se validaron en el módulo de consulta y verificación de IMEI 34.195.722 IMEI, registrando en base de datos positiva 20.159.533 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.10 Porcentaje de Trámites y solicitudes atendidos	100	100,00%	Se han atendido los trámites solicitudes y PQRSD presentados por los ciudadanos y Grupos de interés en todos los grupos de trabajo de la Dirección de manera oportuna, llevando a cabo los procesos internos que requieren para cada uno de ellos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.11 Porcentaje de público atendido	100	100,00%	Se ha realizado la atención y orientación a los usuarios o Grupos de Interés de la Dirección de manera permanente mediante la atención presencial y telefónica y mediante reuniones presenciales o virtuales cuando así lo requieren. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.12 Porcentaje de solicitudes atendidas en temas de construcción de PAZ	100	100,00%	Se atendieron todas las solicitudes, reuniones y acciones relacionadas con los temas del Acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera y del Plan Marco de Implementación a cargo de la dependencia Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.13 Porcentaje de avance del Plan Cese de Emisiones Analógicas elaborado	100	100,00%	Se logró el indicador al tener en la vigencia 2020 el Plan General de Cese de Emisiones Analógicas elaborado y socializado con el sector Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



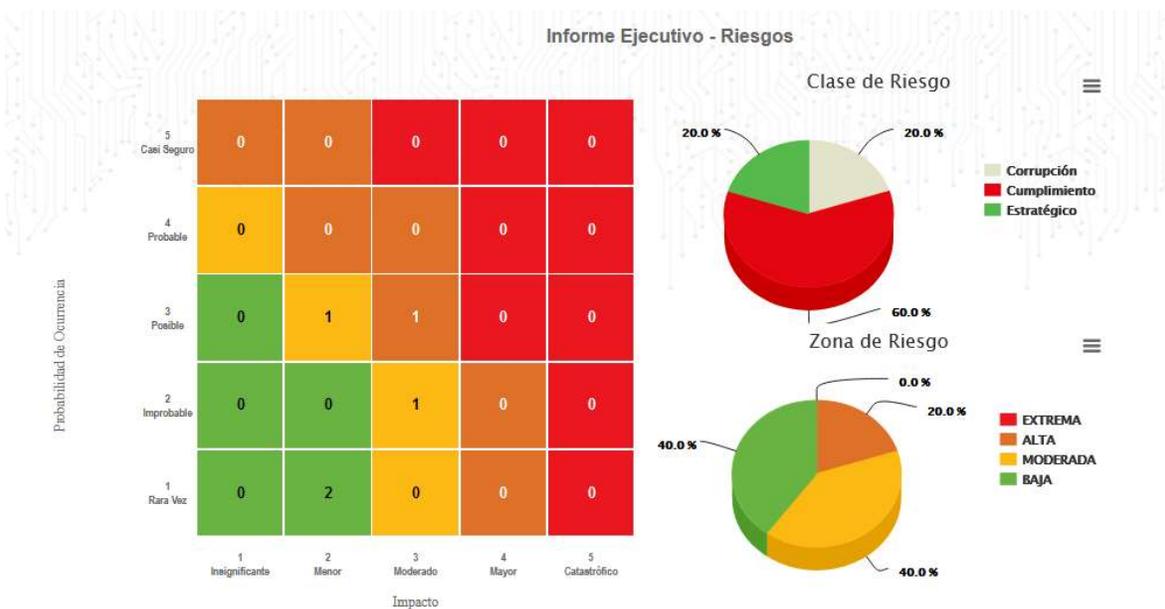
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
	3.15 Porcentaje de Operadores Locales Sin Ánimo de Lucro apoyados	40	100,00%	Durante la vigencia se cumplió el objetivo planeado brindando apoyo directo a 7 operadores locales de televisión sin ánimo de lucro mediante la realización de reuniones de aclaración de las inquietudes presentadas por dichos operadores. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.16 Documento de estudio sobre el sector postal rezago 2019	1	100,00%	Como resultado de la consultoría contratada y adelantada en la vigencia 2019, se recibieron los entregables dentro de los cuales se en cuenta la información referente al estudio sobre el sector postal. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.17 Documento de política aprobado rezago 2019 (Plan de Modernización del Sector Postal)	1	100,00%	Se expidió el "Plan de Modernización del Sector Postal 2020-2024" dando cumplimiento al objetivo propuesto e inicio a su implementación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Industria de las Comunicaciones, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

#### 15. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-2700-E Fortalecimiento del sector TIC y Postal

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Fortalecimiento del Sector TIC y Postal. En el diseño del proceso contractual, se establecieron obligaciones de acuerdo con la norma de contratación, no obstante en la primera etapa de presentación de ofertas se les impuso la obligación a personas o empresas extranjeras que presentaran documentos apostillados y con traducciones oficiales. Al momento de finalizar el termino de presentación de ofertas, no se presentó ninguna oferta; al hablar con algunos interesados informaron que era por lo difícil que era para los extranjeros poder contratar en Colombia.	Tener en cuenta en la estructuración de procesos contractuales previa consideración de la Subdirección de gestión contractual, la solicitud en la etapa de ofertas, requerir documentos sin apostilla y traducción simple, pero con la condición de que si la oferta es la ganadora, presentar antes del perfeccionamiento del contrato los documentos oficiales, apostillados y con traducción oficial.
Gestión de comunicaciones	Asignación de Espectro. Teniendo como experiencia la convocatoria 01 de 2019, uno de los retos ha sido el manejo de la información y capacitación de las comunidades interesadas para la presentación de los documentos que se exigían en los términos de referencia, más aún si se tiene en cuenta que aproximadamente hace 10 años no se había abierto este tipo de procesos. Muchas comunidades organizadas perdieron la oportunidad de resultar viabilizadas en dicha	Considerar la posibilidad de realizar capacitaciones, sobre los términos de referencia y sobre las herramientas web para presentación de las ofertas, dirigida a todos los interesados en las convocatorias.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	convocatoria por no darle estricto cumplimiento a requisitos esenciales, situación que pudo haberse disminuido haciendo jornadas de capacitación y aclaración de los términos de referencia	
	Fortalecimiento del Sector TIC y Postal. En lo que tiene que ver con atención de solicitudes relacionadas con el proceso de paz este año se presentaron muchas reuniones con los diferentes actores, entidades del orden nacional y municipal para la construcción de acciones en los municipios PDET lo cual requirió desarrollar un material de presentación del servicio de radiodifusión sonora para facilitar la comunicación y divulgación de la oferta del servicio.	Mantener una base de conocimiento del material desarrollado para tenerlo como referencia para diferentes instancias y momentos de atención de interesados en el servicio, esto mediante un acceso compartido para el acceso a dicha información
	La implementación de un call center para la atención de llamadas telefónicas en 1er y 2o nivel de los trámites, se ha mostrado como una buena estrategia para responder de manera integral las inquietudes de los usuarios, como se vio en el año 2020 para AVETM, así como buscar las estrategias con la oficina de TI para la automatización de dichos trámites.	Ampliar el alcance del call center para incluir otros trámites para la atención telefónica como el módulo de consulta y verificación de IMEI, Espectro, RABCA, entre otros.
Gestión de la calidad	Fortalecimiento del sector TIC y postal. El control y seguimiento de los procesos misionales permite aplicar el principio de que lo que no se monitoriza no se controla y lo que no se mide no se mejora. Para ello las alertas tempranas constituyen una herramienta de monitorización clave para evitar que los trámites, servicios y atención de PQRSD no se venzan y se atiendan a tiempo.	Establecer mecanismos de monitorización para evitar vencimiento de términos en trámites, servicios y PQRSD.
Gestión de la integración	Fortalecimiento del sector tic y postal. Articulación de los equipos de trabajos de las diferentes áreas que intervinieron en la formulación del Plan de Modernización, igualmente la articulación que se logró realizar con las diferentes entidades que de una u otra manera intervendrán en la implementación del Plan de Modernización.	Promover en los equipos de las diferentes áreas del Ministerio, el trabajo en equipo asociado a la búsqueda de resultados.
Gestión de partes interesadas	Actualización Normativa. La importancia de realizar proyectos con otras entidades del sector y la capacidad del trabajo en equipo, teniendo en cuenta las competencias de cada una. Con trabajo en equipo se logran las metas.	Que las áreas intervinientes revisen los borradores teniendo en cuenta antecedentes que motivan la expedición de los proyectos normativos.
Gestión de recursos humanos	Fomentar alianzas que generen conocimiento, a partir del uso de herramientas tecnológicas y del capital humano, para obtener insumos para propuestas de políticas en el desarrollo del sector TIC Aprovechamiento del conocimiento técnico de la ANE en materia de verificación técnica del espectro, generando información sobre el cubrimiento y prestación del servicio de TV Trabajo	Mantener un control y seguimiento continuo de las actividades relacionadas con la verificación de los servicios TIC para la adecuada ejecución de recursos Divulgar los resultados e información obtenidos en el convenio y garantizar el acceso a la información, para optimizar procesos en la generación de políticas.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	interinstitucional para generar sinergias en pro de la optimización de procesos, tiempos y recursos	
Gestión de riesgos	Fortalecimiento del sector TIC y postal. Gestionar los tiempos de una manera más oportuna dado que con la aparición de imprevistos los tiempos para ejecutar las iniciativas se reducen y aumentan la presión.	Evaluaciones tempranas del avance.
Gestión del alcance	Asignación de espectro. Es importante hacer seguimiento a las áreas y entidades ejecutoras del proyecto continuamente, para hacer control del alcance y calidad de la ejecución.	Presentar avances periódicos del proyecto a los Directivos para su aprobación con el fin de evitar reprocesos y cambios inesperados.
Gestión del tiempo	Actualización Normativa. Planeación estricta de actividades teniendo en cuenta el alcance del proyecto.	Disponibilidad de recursos para la consecución de información requerido de contexto y tendencias en la prestación del servicio
	Asignación de Espectro. Sistematización de los procesos los cuales quedaron en línea desde el Sistema de Gestión de Espectro - SGE, permitiendo así que los tiempos tanto de solicitud como de atención se disminuyan.	Sistematizar todos los procesos de selección objetiva ya que esto contribuye al mejoramiento en la atención de los grupos de interés

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E1-3000-E: Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional

**Objetivo:** Implementar contenidos multiplataforma que fortalezcan la TV pública a través del conocimiento del entorno y análisis de las audiencias.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Participación ciudadana en la gestión pública.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Viceministerio de Conectividad.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 72.916.000.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 72.520.881.838 pesos.

**Resumen:** Se entregaron 82 estímulos a los ganadores de convocatorias audiovisuales y se realizaron proyectos con los canales públicos. Adicional, se realizaron 4 eventos de formación a los canales públicos y se hicieron más de 300 informes de audiencias.

**Ajustes:** Por la pandemia se suspendió uno de los proyectos de la iniciativa. Estos recursos fueron destinados a la producción de contenidos convergentes, aumentando sus metas. En 2020 se ajustó cronograma, indicadores, metas y entregables de varios proyectos.

**Logros:** Se logró entregar 82 estímulos a los ganadores de las convocatorias audiovisuales en categorías como MiPymes, indígenas, sin ánimo de lucro y afros. Se adelantaron proyectos audiovisuales con los canales regionales entre los que se encuentran contenidos de paz, producciones CRIC, contenidos ICBF, cuarentenials, buen



vivir, entre otros. Además, se entregaron recursos para el fortalecimiento de las parrillas de los canales regionales y para la emisión de contenidos educativos. También se financiaron proyectos como, Mujeres en primera persona, los contenidos India Catalina y la convocatoria para productores independientes. Con RTVC se financiaron proyectos con indígenas, la estrategia de contenidos educativos y el proyecto Emma Reyes, La sombra de la infancia, entre otros. Se destinaron más de 65 mil millones para la producción de contenido convergente multiplataforma. En cuanto a la formación y actualización del talento humano de creadores, productores y realizadores audiovisuales, se realizaron eventos como FIMPU (Foro internacional de medios públicos, la agenda NIDO en el marco del FICCI (Festival internacional de cine de Cartagena de Indias) y el proyecto Red TAL. Para el proyecto de monitoreo y seguimiento al comportamiento de las audiencias de televisión, se realizaron más de 300 informes ejecutivos con datos como rating, reach, ATS, Share, entre otros, los cuales se compartían diariamente con los canales públicos. Estos análisis se obtenían con herramientas de medición como KANTAR IBOPE y TRUST. También se les hizo seguimiento a nuevas producciones de los canales regionales para analizar percepción y comportamiento de las audiencias. Se entregó recursos a RTVC para iniciar el estudio de audiencias en la era post pandemia y se realizó el primer estudio sectorial hecho por el GIT Fortalecimiento al Sistema de Medios Públicos, el cual fue publicado y compartido con cada uno de los canales públicos

**Retos:** Uno de los principales desafíos para el 2021 inician con la continuidad y fortalecimiento de las convocatorias para la industria audiovisual, con las cuales se espera aumentar el número de estímulos entregados. También se tiene como reto la realización de los eventos formativos, teniendo en cuenta las restricciones por la pandemia actual. Se deben buscar los mecanismos para aumentar el número de personas impactadas. Otro reto es la realización del proyecto TDT el cual no pudo ejecutarse en el 2020 por la pandemia. Para el 2021 se debe ajustar y proyectar acorde a la nueva realidad que vive el mundo. Por último, en cuanto a la audiencia, se tiene el gran reto de entregar el estudio de audiencias en la era post pandemia a los canales públicos, continuar con un nuevo estudio sectorial, y seguir conociendo mucho más el comportamiento de las audiencias de los canales públicos en Colombia.

**Cumplimiento de Metas:** Con respecto a las metas, todas estas se cumplieron, incluso en varios proyectos estas aumentaron gracias a la entrega de nuevos recursos. Se produjeron y coprodujeron 1659 contenidos multiplataforma, se realizaron 4 eventos de diferente índole para las capacitaciones a los funcionarios de los canales públicos y se lograron 3 estudios de audiencias con Kantar Ibope, Business Bureau y RTVC.

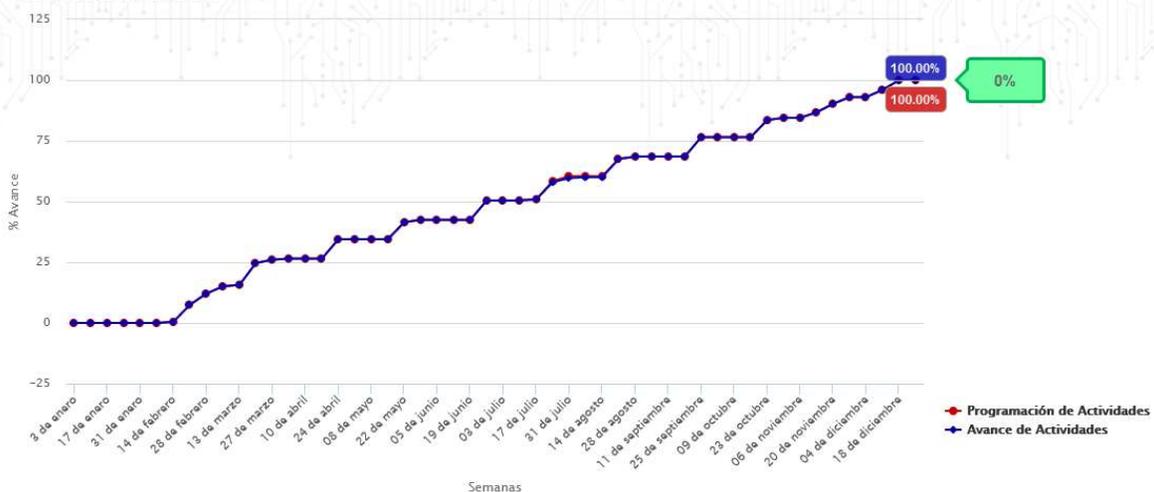
**Beneficiarios:** Los beneficiarios de estos recursos fueron varios. Con las convocatorias se buscaba beneficiar a la industria audiovisual, apoyando a las MiPymes, indígenas, afros y sin ánimo de lucro. Por otra parte, los eventos de formación apuntaban a los canales públicos y su recurso humano, los cuales también se consideran beneficiarios de estos recursos. Al apoyar proyectos de los canales regionales y estudiar sus audiencias, se benefició a la ciudadanía, ya que todos los productos que surgen de aquí apuntan a ella.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



### 16. Avance de actividades iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional

A la fecha el avance general de las actividades de la iniciativa C1-E1-3000-E/Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional corresponde a un 100% y registra una diferencia de 0% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa que el registro del plan de acción se encuentra al día.

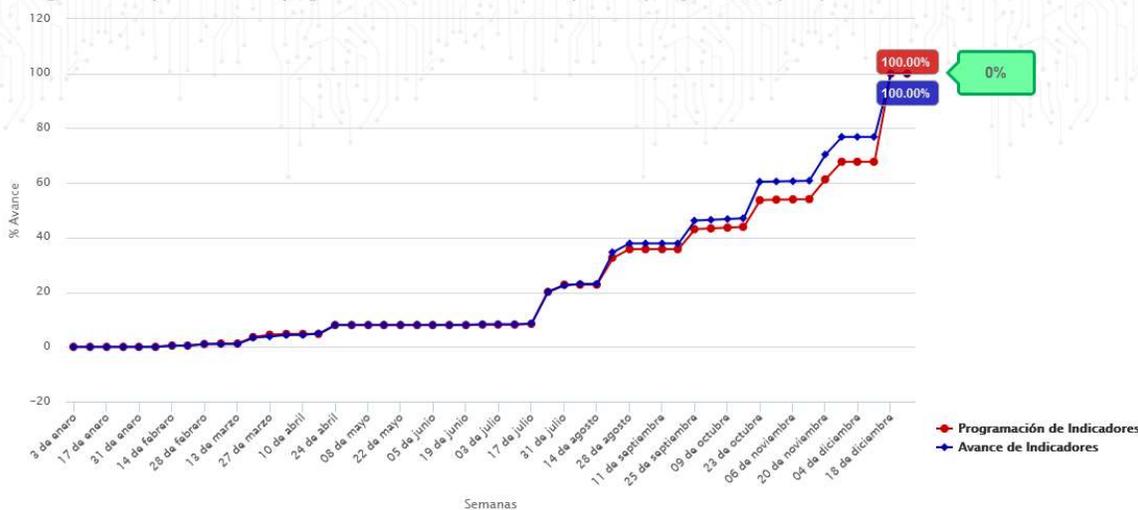


FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 17. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional

A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C1-E1-3000-E/Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional corresponde a un 100% y registra una diferencia de 0% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un atraso del 0%.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

5. Indicadores iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional

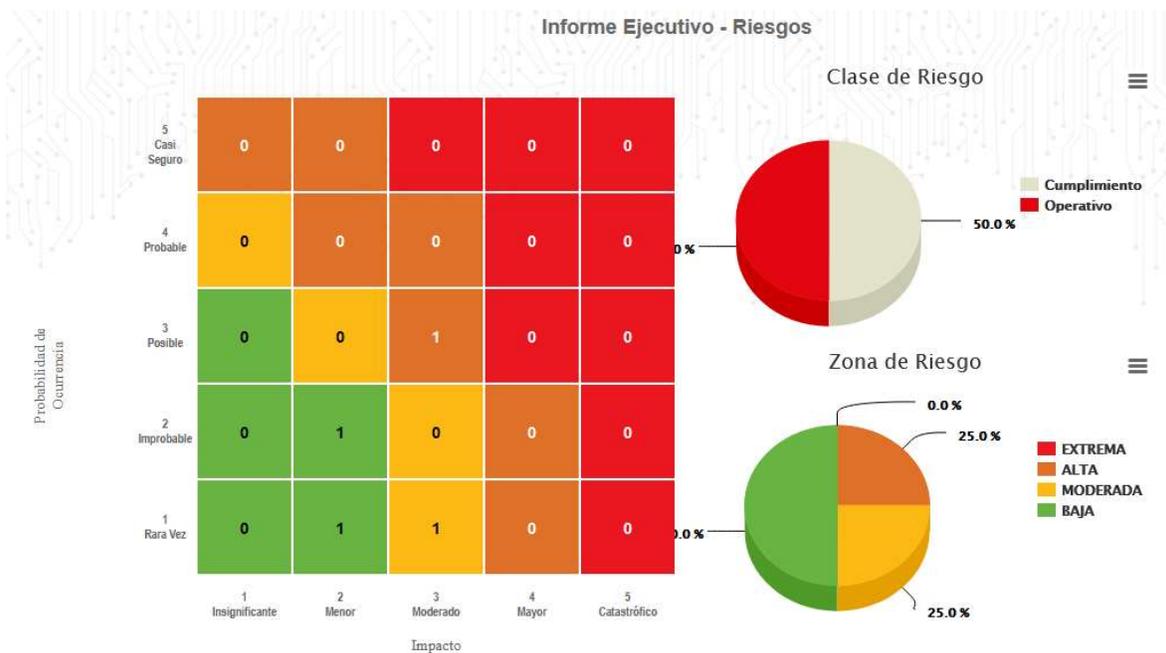
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Producción de contenidos convergentes y multiplataforma.	1.1 Numero contenidos multiplataforma producidos y co-producidos	1659	100%	Se logra la meta de 1659 contenidos multiplataforma producidos y coproducidos, con proyectos con los canales regionales, estímulos a ganadores de convocatorias audiovisuales, contenidos de paz, Emma Reyes, CRIC, ICBF, entre otros Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Formación y actualización del talento humano de creadores, productores y realizadores audiovisuales	2.1 Capacitaciones a funcionarios de los canales públicos realizadas	4	100,00%	Con la realización de FIMPU (Foro internacional de medios públicos) y el proyecto # 2 RED TAL, se culmina el ciclo de capacitaciones a los funcionarios de los canales públicos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Monitoreo y seguimiento del comportamiento de las audiencias.	3.1 Informes de medición de audiencias e impacto de contenidos divulgados	3	100.00%	Con el inicio del estudio adelantado por RTVC sobre las audiencias en tiempos de post pandemia, se cumple con los informes de medición de audiencias e impacto de contenidos divulgados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

**Administración de Riesgos:**

Durante las jornadas de planeación estratégica, el Viceministerio de Conectividad, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

18. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

6. Lecciones aprendidas C1-E1-3000-E Fortalecimiento de la televisión pública Nacional y Regional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	P2 Encontrar soluciones virtuales que permitan desarrollar eventos de manera exitosa y que involucren a un mayor número de personas	Gracias a la nueva realidad que vive el planeta por cuenta de la pandemia, se recomienda buscar estrategias digitales que garanticen el éxito de eventos de formación y que estos lleguen a mucha más gente.
Gestión del tiempo	P1 y P3 Ejecutar en los primeros meses del año la gran mayoría de los recursos	En lo posible, entregar los recursos en los primeros meses del año para que esto permita una mejor ejecución por parte del destinatario y un mejor seguimiento a ellos por parte del GIT,



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	P2 La gran lección que nos dejó este año por cuenta de la pandemia, es la de tener alternativas en caso de que algún proyecto no se pueda ejecutar.	Se debe tener en presente posibles causas que afecten la ejecución de los proyectos, con el fin de encontrar soluciones optimas en un tiempo adecuado. En un caso extremo, poder optimizar los recursos y dirigirlos a nuevos proyectos.
Gestión de recursos humanos	P1 Tener el grupo de trabajo acorde a las responsabilidades de GIT	Contar con el equipo de trabajo idóneo para ejecutar todas las responsabilidades del GIT, el número adecuado de personas y una distribución correcta de responsabilidades.
Gestión de riesgos	P1 y P2 La optimización de los recursos	Se recomienda tener claro con la mayor anticipación posible si algún recurso no se puede ejecutar, con el fin de disponer de estos para nuevos proyectos o para proyectos ya existentes.
Gestión de partes interesadas	P1 y P3 Comunicar de manera oportuna a los proveedores sobre cambios que afectan el desarrollo y la ejecución de cada uno de los proyectos.	Mantener una comunicación continua con las partes interesadas que permita dar a conocer diferentes cambios en los procesos y así evitar retrasos en la ejecución o en los pagos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

**Objetivo:** Desarrollar estrategias que fortalezcan al Operador Postal como prestador de servicios que aporten al desarrollo del sector.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Servicios Postales Nacionales – SPN

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se firmó acuerdo con Correos de España donde 4-72 prestará los servicios postales de distribución y entrega de correo transfronterizo de envíos remitidos por



CORREOS desde España a Colombia originados en China. Se definió modelo e-commerce para 2021.

**Ajustes:** De acuerdo con la situación mundial que surgió en el 2020, fue necesario realizar ajustes al cronograma de los proyectos Rebranding, E-Commerce, Cobertura Puntos Aliados Comerciales, y Seguridad Electrónica con el fin de cumplir lo planteado.

**Logros:** Se definió el modelo de arquitectura de marca a usar (denominativo) con lo cual se procede a diseñar la relación gráfica entre marca madre y submarcas. Se formalizó el acuerdo de colaboración en el cual 4-72 prestará a CORREOS, los servicios postales de distribución y entrega de correo transfronterizo de envíos remitidos por CORREOS desde España a Colombia originados en China. Se definió el modelo e-commerce para 2021, donde se plantea realizar la interfaz de integración logística, marketplace marca propia, casillero virtual, y última milla, por otra parte, se evaluará la viabilidad y costos de implementación de los modelos de marketplace sectorial, dropshipping, y fulfillment. Las regionales Centro A, Centro B, Eje Cafetero, Noroccidente, y Occidente así como las oficinas de Intercambio internacional ya se encuentran con las implementaciones proyectadas. En las de mayor envergadura, se están ejecutando pruebas y ajustes de funcionamiento en caliente. Se realizó la implementación de las herramientas WAF, Seguridad Office 365 y la instalación de los Firewall a nivel Nacional, fortaleciendo la seguridad informática de Servicios Postales Nacionales. Se elaboró el manual de políticas de tecnologías de información con el objetivo de establecer los lineamientos de gobierno, para que el uso de tecnologías en la Entidad cubra las necesidades existentes y futuras como apoyo a la estrategia de negocio.

**Retos:** Generar la reestructuración de la marca 4-72 convirtiéndola en potenciador de los objetivos del negocio conectándola con las diferentes audiencias. \* Brindar cobertura y conectividad a los puntos de atención ubicados en municipios apartados con enfoque en comunidades étnicas, culturales y población beneficiaria de proyectos gubernamentales y privados, mediante una oferta integrada de servicios de conectividad, servicios postales y gobierno en línea. \* Garantizar el diseño del modelo técnico, la implementación y puesta en marcha de la unidad de comercio electrónico. \* Ofrecer una solución tecnológica a las Entidades Públicas en su proceso de transformación digital orientada a la automatización de trámites y su integración con el ecosistema de los servicios ciudadanos digitales de acuerdo a los lineamientos del MINTIC. \* Fortalecer alianzas comerciales para ampliar la cobertura de puntos de atención de SPN.

**Cumplimiento de Metas:** Se definió modelo de arquitectura de marca a usar (denominativo) con lo cual se procede a diseñar la relación gráfica entre marca madre y submarcas. Se movilizaron un total de 1.741.934 de piezas e-commerce, y un incremento de 802.391 piezas, cifra resultante del crecimiento de la alta demanda de productos por parte de los colombianos en tiendas y market places internacionales, la reapertura de Asia refleja los altos volúmenes que ingresaron al país. Actualmente se cuenta con una cobertura de 1306 puntos de atención a nivel nacional entre Expendios, Aliados y Puntos de venta propios. Las regionales Centro A y B, Eje Cafetero, Noroccidente, Occidente y en las oficinas de Intercambio internacional ya se encuentran las implementaciones proyectadas. En las de mayor envergadura, se ejecutan pruebas y ajustes de funcionamiento. Logrando la renovación en Seguridad Electrónica en 7 Centrales de tratamiento postal, 27 Centros



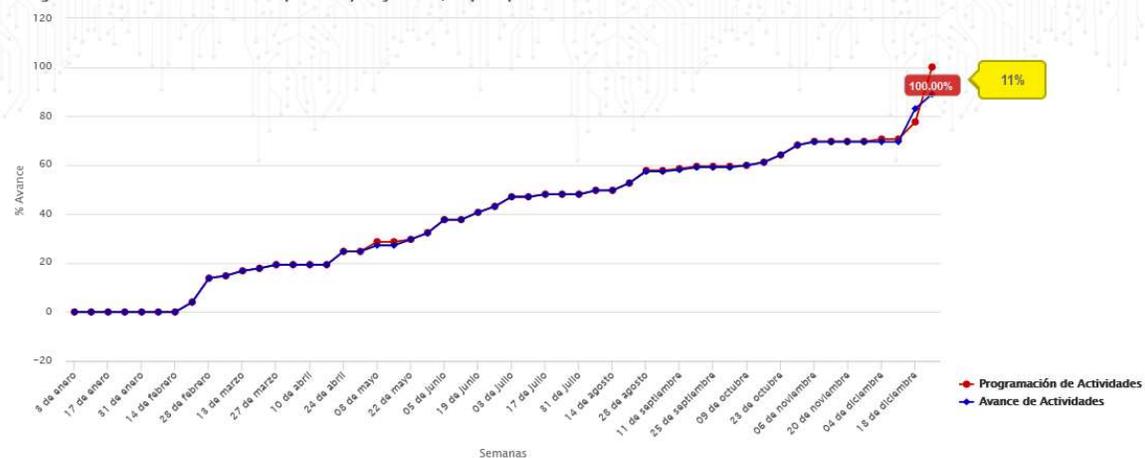
Operativos y 168 Puntos de Venta. Implementación del 100% de las herramientas WAF, Seguridad Office 365 y la instalación de los Firewall a nivel Nacional. Se elaboró el manual de políticas de tecnologías de información con el objetivo de establecer los lineamientos de gobierno, para que el uso de tecnologías en la Entidad cubra las necesidades

**Beneficiarios:** Clientes Actuales y Potenciales de Servicios Postales Nacionales. Cliente Interno / Colaboradores.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**19. Avance de actividades iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial**

A la fecha el avance general de las actividades de la iniciativa C1-E1-4000-E/Fortalecimiento del Operador Postal Oficial corresponde a un 89% y registra una diferencia de 11% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un atraso del 11%.

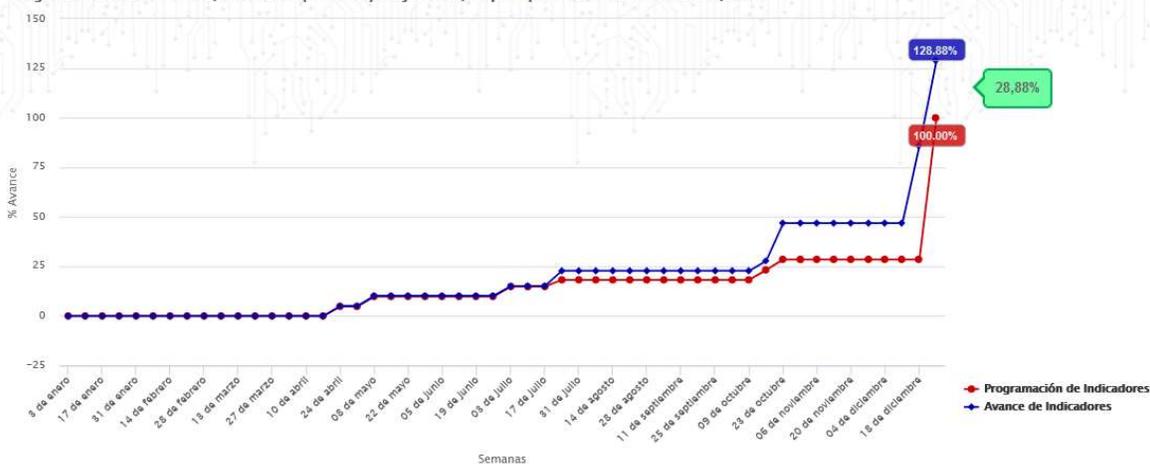


FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**20. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial**

A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C1-E1-4000-E/Fortalecimiento del Operador Postal Oficial corresponde a un 128,88% y registra una diferencia de 28,88% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un adelanto del 28,88%.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.Rebranding	1.1.Arquitectura de Marca Elaborada	<b>1</b>	100,00%	Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.Fortalecimiento E-commerce	2.1 Incremento en las piezas movilizadas de E-commerce resultante de acciones de fortalecimiento.	<b>473777</b>	163,83%	Se fortalecieron procesos operativos para garantizar el cumplimiento de los tiempos de entrega del servicio en la temporada de fin de año y aplicación de procesos de transformación e innovación para optimizar la distribución y entrega de paquetes. Se alcanzó el 163,83% de la meta del año
	2.2 Piezas movilizadas de E-commerce	<b>624000</b>	279,16%	Las cifras resultantes son el reflejo del crecimiento de la alta demanda de productos por parte de los colombianos en tiendas y market places internacionales, la reapertura de Asia refleja los altos volúmenes que ingresaron al país. Se alcanzó el 279,16% de la meta del año
	2.3 Incremento en las piezas movilizadas de E-commerce resultante de acciones de fortalecimiento. (Rezago 2019)	<b>26223</b>	100,00%	Se movilizaron un total de 802399 en incremento piezas e-Commerce, 26223 corresponden al rezago de 2019. Se deben al fortalecimiento de procesos operativos para garantizar el cumplimiento de los tiempos de entrega del servicio en fin de año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Integración de servicios y Cobertura Puntos Aliados Comerciales	4.1 Cobertura en Puntos del Operador Postal Oficial	<b>1370</b>	95,33%	Se alcanzó el 95,33% de la meta del año
5.Renovación Seguridad Electrónica.	5.1.Seguridad Electrónica Renovada en Central de Tratamiento Postal (CTP)	<b>7</b>	100,00%	Las regionales Centro A y B, Eje Cafetero, Noroccidente, y Occidente y en las oficinas de Intercambio internacional ya se encuentran con las implementaciones proyectadas. En las de mayor envergadura, se ejecutan pruebas y ajustes de funcionamiento. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



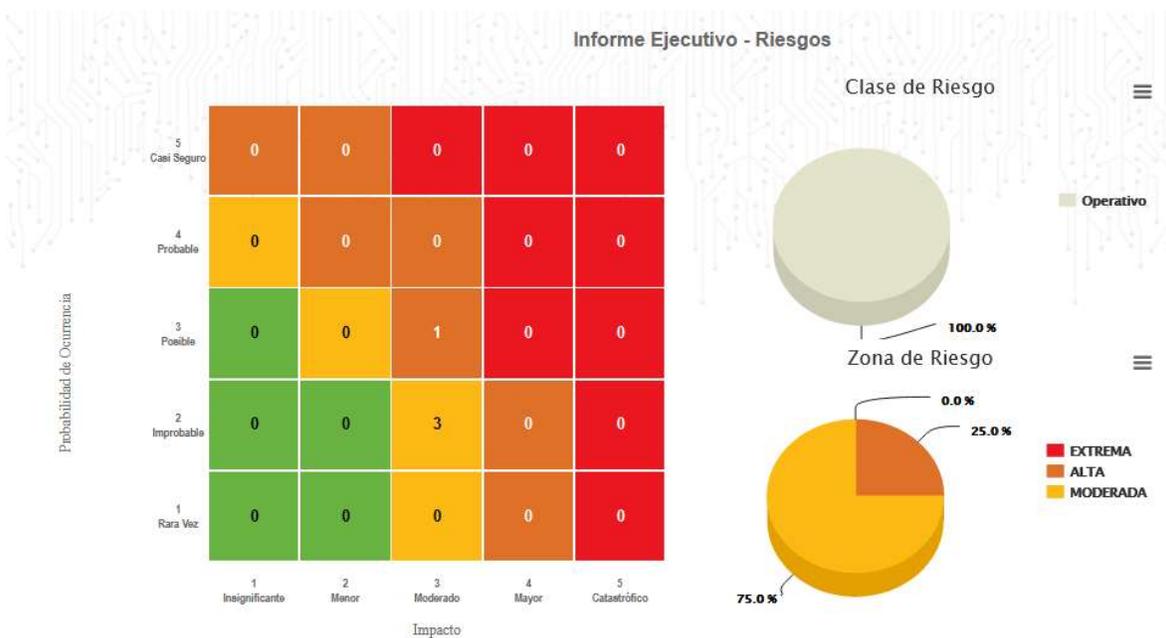
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
	5.2 Seguridad Electrónica Renovada en Centros Operativos (CO)	20	135,00%	Las regionales Centro A y B, Eje Cafetero, Noroccidente, y Occidente y en las oficinas de Intercambio internacional ya se encuentran con las implementaciones proyectadas. En las de mayor envergadura, se ejecutan pruebas y ajustes de funcionamiento. Se alcanzó el 135,00% de la meta del año
	5.3 Seguridad Electrónica Renovada en Puntos De Venta (PDV)	150	112,00%	Las regionales Centro A y B, Eje Cafetero, Noroccidente, y Occidente y en las oficinas de Intercambio internacional ya se encuentran con las implementaciones proyectadas. En las de mayor envergadura, se ejecutan pruebas y ajustes de funcionamiento. Se alcanzó el 112,00% de la meta del año
6.Fortalecimiento de la Seguridad Informática	6.1 Porcentaje de Implementación de herramientas tecnológicas	100	100,00%	Se realizó la implementación de las herramientas WAF, Seguridad Office 365, al igual que la instalación de los Firewall a nivel Nacional, fortaleciendo la seguridad informática de Servicios Postales Nacionales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	6.2 Porcentaje de avance en el fortalecimiento de Políticas de Seguridad	100	100,00%	Se elaboró el manual de políticas de tecnologías de información con el objetivo de establecer los lineamientos de gobierno, para que el uso de tecnologías en la Entidad cubra las necesidades existentes y futuras como apoyo a la estrategia de negocio Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, Servicios Postales Nacionales, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

#### 21. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-4000-E Fortalecimiento del Operador Postal Oficial



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – “ASPA” diciembre de 2020

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	La indisponibilidad del portal web por ataque nos afecta fuertemente ya que nuestros clientes, proveedores, entes de control y el ciudadano en general no pueden acceder al portal y consultar sus envíos o pedir servicios	P6. Implementación del WAF en todos los sitios web que maneje la empresa
	P1. Capacidad de hacer ajustes a las estrategias definidas antes de pandemia, para ajustar el ejercicio de marca a la nueva realidad.	P1. Tener siempre presente el entorno en el que se mueve el mundo, el país y su economía siendo capaces de reaccionar para adaptar nuestra marca a la actualidad.
	P2 - Contar con un líder experto durante todo el proyecto a través del cual se facilite el lenguaje técnico entre las áreas que intervienen en el mismo.	P2 - Desde el inicio del proyecto buscar apoyo técnico que permita definir una hoja de ruta clara, para la ejecución del mismo.
	P2-Se deben generar mesas de trabajo, donde las distintas áreas que gestionan y desarrollan un acuerdo trabajen de manera alineada y eficiente.	P2-Designar, representantes/interlocutores por proceso, que se encarguen de canalizar las comunicaciones y necesidades de un proyecto.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	P5 - Comunicación NO asertiva en las fases de sondeo (site survey) e implementación debido a que información cursaba por personal que no poseía conocimiento técnico por parte de la entidad.	P5 - Evaluar la posibilidad técnica y financiera de generar previamente las visitas en sitio del encargado del diseño y ejecución del proyecto, por parte de la entidad, para obtener más diligencia en la recolección de la necesidad técnica de ejecución y en el flujo de la información.
	P6. Para llevar una buena comunicación entre las partes, se decidió crear un grupo por WhatsApp, se hizo monitoreo y seguimiento de las actividades solo para temas del proyecto.	P6. Crear reuniones de seguimiento vía Teams o cualquier otra herramienta.
Gestión de la calidad	P1. Al entender el posicionamiento y la reputación de la marca, podemos identificar lo que esperan del correo de Colombia tanto las personas como las empresas, y así responder con valores de marca asertivos que lleguen no solo al corazón de las personas (Top of Hearth) sino a atender sus verdaderas necesidades.	P1. Se debe realizar monitoreo por lo menos 1 vez al año sobre el top of minf y top of hearth para alinear estrategias según los resultados.
	P2 - Desde lo trabajado por la Vp. Comercial no se identifican lecciones aprendidas en esta área de conocimiento	P2 - Desde lo trabajado por la Vp. Comercial no se identifican lecciones aprendidas en esta área de conocimiento
	P2-Para el levantamiento de un modelo de negocio no solo se debe contemplar el conocimiento y experiencia que se ha desarrollado internamente. El acercamiento con actores externos es necesario para enriquecer un proyecto.	P2-Realizar estudios de mercado periódicos que permitan entender cómo se comporta una industria.
	P5 - Reiteración de fallas técnicas durante la implementación, por falta de comunicación asertiva. Fue necesario realizar correcciones en sitio dada la auditoría realizada.	P5 - Generar todas las técnicas y gestiones a alcance para lograr una comunicación técnica asertiva y oportuna.
	P6. La información del portal web está segura y disponible las 24 horas del día.	P6. Implementación del WAF en todos los sitios web que maneje la empresa
	p6. Numero de mantenimientos preventivos en sitios, durante el tiempo de la garantía: tres (3), uno por año. Esto lo debe realizar el fabricante o el canal autorizado por el fabricante en sitio.	P6. Los mantenimientos los realiza directamente el fabricante el cual será el encargado de dar diagnóstico y corregir fallas en los switches y access point.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	P6. Se garantizo que los servicios de soporte y mantenimiento sobre los equipos adquiridos, sean por 3 años contados a partir de la puesta en funcionamiento de estos	P6. Definir en este tiempo, cada año, cuantos mantenimientos se harán para mitigar algún tema de funcionamiento.
Gestión de la integración	P1. Se debe considerar la integración con MINTIC para recibir sus verificaciones y aprobaciones con respecto a las decisiones trascendentales sobre la marca de SPN.	P1. Mesas de trabajo previas en donde se tenga un vocero de MINTIC para los procesos relevantes en cambios de marca.
	P2 - Se contó con una buena disposición por cada uno de los responsables de actividades, logrando los objetivos establecidos en cada una de las etapas.	P2 - Contar con mesas de trabajo interdisciplinarias lo cual genera una mayor cobertura en todas las áreas del proyecto, pero es importante que no sea un gran número de personas porque dificulta la toma de decisiones.
	P2 - Se deben generar cronogramas detallados para los picos estacionales del año donde la fuerza de ventas requiere un mayor apoyo e insumos por parte de otras áreas.	P2 - Definir planes de trabajo a largo plazo con las diferentes áreas para aquellas épocas del año donde la fuerza comercial debe impulsar un servicio específico a través de una campaña comercial.
	P2-Es necesario gestionar espacios de acercamiento y seguimiento entre los líderes de operadores designados del mundo o de empresas del sector logístico, para promover un trabajo efectivo en una relación comercial.	P2-Promover una gestión comercial o estratégica a nivel internacional, que contemple acciones que fortalezcan las relaciones entre los líderes de cada empresa
	P5 - Retraso en la entrega de equipos ofimáticos adquiridos, por los temas pandémicos presentados en el presente año.	P5 - Evaluar la posibilidad de incluir en la fase contractual y la documentación correspondiente, la obligación del contratista con la que se obligue gestionar comprar de insumos y/o productos inmediatamente a la suscripción del acta de inicio.
	P6. Fue importante que los dispositivos de seguridad poseen la capacidad de identificar al usuario de red con integración al Microsoft Active Directory, sin la necesidad de instalación de agente en el Domain Controller, ni en las estaciones de los usuarios.	P6. Cada usuario tendrá sus políticas de navegación de acuerdo al directorio activo, pero es importante que el usuario final entienda
	P6. Hubo retrasos en la entrega de los productos, ya que todos los dispositivos venían de china y por ende el ingreso a Colombia genero retraso de la integración.	P6. Emplear de forma más estricta y oportuna los procesos y procedimientos de seguimiento del tiempo y cumplimiento de requisitos.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	P6. Las integraciones del sitio web no se ven para nada afectada y por el contrario las consultas que recibimos son de un tráfico limpio y seguro.	P6. Implementación del WAF en todos los sitios web que maneje la empresa
Gestión de partes interesadas	P1. Satisfacción de los procesos internos que directamente afectan la reputación y posicionamiento de la marca.	P1. Alinear las áreas en donde se considere por lo menos un miembro que tenga toma de decisión para que los procesos de aprobación sean efectivos.
	P2 - Atraer personal nuevo con la experiencia y conocimiento requerido, a la Entidad en tiempos de trabajo en casa, generó dificultad a los candidatos en términos de seguridad y confianza para dejar un trabajo estable.	P2 - Identificar el valor agregado como Entidad, que podemos brindarle a los candidatos potenciales, generando seguridad en el proceso de contratación.
	P2-Para el levantamiento de un modelo de negocio donde se requiere el apoyo de otras áreas internas y el insumo de actores externos, es necesario gestionar relaciones con objetivos y expectativas claras para las partes.	P2-Los líderes de proyectos comerciales o estratégicos deben transmitir confianza y aterrizar expectativas a sus interlocutores.
	P5 - Comunicación No asertiva con personal subcontratista	P5 - Integrar a personal subcontratista durante todas las fases de ejecución del proyecto.
	P6. El proveedor nos brindó un completo acompañamiento y fabrica directamente también, además tener el puente entre fabrica y proveedor especializado.	P6. Implementación del WAF en todos los sitios web que maneje la empresa.
	P6. Respecto a la comunicación con nuestro proveedor Claro, hubo una buena comunicación entre parte y parte, se realizaron las actividades en el tiempo de acuerdo al cronograma que nos enviaron.	P6. A pesar de que hubo una buena comunicación con el proveedor, al momento de escalar un caso la respuesta de la solución no es tan rápida, se recomendó más celeridad en las respuestas.
	P6. Respecto a la comunicación con nuestro proveedor Unión Temporal, al inicio del proyecto fue nula, no había respuesta por parte de ellos, pero después de varias reuniones se llegó a buen término y todo cambio para generar una buena implementación	P6. Como Unión Temporal contrato un terceo para dar solución a la implementación, la comunicación entre ellos no fue la mejor, se hizo un cronograma por parte de la DNIT para que cumplieran con el proyecto.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de recursos humanos	P1. Asertividad en el proceso de selección del aliado consultor con la experiencia suficiente para guiar el proceso de cambio de marca. Además, internamente se tuvo personas idóneas para dirigir el proyecto y equipo directivo con el compromiso permanente del presidente en cada una de las etapas.	P1. Elegir proveedores a través de requisitos técnicos estrictos para el filtro de empresas con la solidez y experiencia en estos temas. Además, se requiere siempre del compromiso de la alta dirección para toma de decisiones rápidas y asertivas.
	P2 - Atraer personal nuevo con la experiencia y conocimiento requerido, a la Entidad en tiempos de trabajo en casa, generó dificultad a los candidatos en términos de seguridad y confianza para dejar un trabajo estable.	P2 - Identificar el valor agregado como Entidad, que podemos brindarle a los candidatos potenciales, generando seguridad en el proceso de contratación.
	P2-Es necesario que los líderes de proyectos o de la definición de modelos de negocio cuenten con experiencia previa para que se definan unos objetivos y procedimientos claros.	P2-Es necesario que los líderes de proyectos o de la definición de modelos de negocio cuenten con experiencia previa para que se definan unos objetivos y procedimientos claros.
	P5 - Poca fuerza técnica en sitio, dado el alcance de despliegue a nivel nacional. Todo producto de los efectos pandémicos.	P5 - Contemplar acciones que incluyan eventos de fuerza mayor como los evidenciado en presente año.
	P6. El proveedor brindo un excelente acompañamiento ante la implementación del WAF.	P6. Contar con un proveedor con experiencia en seguridad web.
Gestión de riesgos	P1. Se evitó la materialización de los riesgos como: - Suspensión de contrato por incumplimientos del proveedor. - No terminar las fases por falta de planeación	P1. Tener en cuenta la matriz de riesgos con todas las posibles situaciones que pudiesen presentarse desde la redacción del estudio previo.
	P2 - Aun cuando en la planeación del proyecto se identifique el mayor número de situaciones que pueden afectar negativamente la ejecución del mismo y generar acciones que mitiguen el riesgo, hay situaciones del entorno (ejemplo: pandemia) que son impredecibles y que terminan generando afectaciones importantes.	P2 -Buscar apoyo constante de la Gerencia de Riesgos de la Entidad para mitigar o evitar un gran impacto negativo, ocasionado por factores especialmente externos.
	P5- Subvaloración de detalles estructurales y ambientales que influyeron de forma negativa la ejecución normal del proyecto.	P5- Atender las recomendaciones y novedades de manera más inmediata, de acuerdo a los reportes realizados por el proveedor o contratista.
	P6. Cuando se inició el proyecto se temía de la implementación por el tema de la pandemia (Covid) a pesar de la	P6. A pesar del bueno manejo que se dio de parte y parte, se debió tener un



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	circunstancia se hizo nuevo cronograma y se logró el objetivo.	plan B para no demorar tanto con la implementación.
	P6. No se debió implementar este proyecto mediante un tercero, a pesar de que después cumplieron con el objetivo, al inicio de la implementación no se observaba avances.	P6. Se debió tener un plan B porque para dar la puesta en marcha de la migración el proveedor no tuvo la experiencia necesaria.
	P6. no se vio afectada ya que casi el 100% de todos los riesgos Web se mitigan con este WAF	P6. el WAF cloud no presenta ningún riesgo para su implementación.
Gestión del alcance	Cumplimiento de las fases contratadas, las cuales fueron también fuente del estudio de mercado.	P1. Claridad desde el inicio del proyecto sobre los entregables, tiempos y costos.
	P2 - Contar con una estrategia y con objetivos bien definidos a largo plazo, pero flexible que permite ajustes en su desarrollo, generando un mayor alcance del proyecto y mayores beneficios para la Entidad.	P2 - Contar con un líder que a través de su conocimiento y experiencia en el tema, genere una hoja de ruta con parámetros claros que perduren en el tiempo.
	P2-El alcance de una gestión comercial o de un proyecto no debe verse impactado por situaciones externas. En algunas ocasiones será necesario reajustar cronogramas de trabajo para no minimizar el impacto de un proyecto a mediano y largo plazo.	P2-Los líderes de proyectos comerciales o estratégicos deben tener la capacidad de gestión suficientes para superar adversidades y alcanzar el fin último de un proyecto.
	P5 - Discrepancias entre las partes a nivel técnico de como deberían quedar operando equipos y sistemas implementados con el proyecto	P5- Realizar mesas de trabajo conjuntas en la que se formalicen documentos con toda la información técnica (no solo los acuerdos y compromisos), sino que se incluyan planos, diagramas, esquemas, etc.
	P6. Con la migración de los switches y access point el funcionamiento de la red LAN en cuanto a los protocolo IPv4 e IPv6, soporta la cantidad de equipos y periféricos que posee la entidad con un backbone en fibra óptica de 10GB administrables con uplinks de 1 GB, 10Gb, software de gestión centralizada y servicios y soporte por 3 años.	P6. En el switch core todo quedó en HA, todos los switches con POE, distribuidos e instalados a nivel nacional con su respectiva plataforma de gestión centralizada.
	P6. Se implementó el WAF en la entidad con 5 licencias para cubrir 5 dominios activos en la web.	P6. Implementación del WAF en todos los sitios web que maneje la empresa



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	P1. Retrasos en etapas de decisión	P1. Involucrar al MINTIC desde el inicio del proyecto para alinear visión de los proyectos de lo requieren
	P2 - Definición de cronogramas más flexibles en términos de plazos para el cumplimiento de cada actividad.	P2 - Tener claridad en los procesos y procedimientos al interior de la Entidad, ya que estos pueden generar atrasos en el cumplimiento de las actividades definidas en los proyectos.
	P2-El levantamiento de cronogramas con acciones y tareas claras promueve una gestión eficiente del tiempo y un mayor compromiso por parte de las áreas que actores que trabajan en un proyecto.	P2-Definir compromisos, entregables y fechas de entrega es necesario para optimizar tiempos y cumplir con las expectativas de la alta dirección.
	P5 - Retrasos en algunas de las fases planteadas en el cronograma de ejecución, por los efectos pandémicos presentados en el país.	P5 - Contemplar los tiempos contractuales y de ejecución del proyecto, de manera que se logre tener flexibilidad en modificaciones y ajustes que se puedan presentar frente a los riesgos evaluados (Evaluar más profundidad los casos de fuerza mayor).
	P6. Al momento de regirnos con el cronograma no se cumplió, pero fue porque todo quedo para aplicarse super rápido.	P6. Con la actualización del cronograma se dejó para que la implantación tuviera más tiempo y así pudimos lograr la migración.
	P6. la implementación del WAF se demora 1 día ya que por ser tecnología Cloud solo es esperar la replicación de dns a nivel mundial para que replique y el WAF comience a proteger	P6. Implementación del Waf en todos los sitios web que maneje la empresa
	P6. Por falta de comunicación del proveedor no se pudo iniciar a tiempo con la migración, no se cumplió el cronograma.	P6. Se procedió hacer seguimiento entre las partes, se llegó a buen término, se actualizo el cronograma y se cumplió con el objetivo en el tiempo establecido.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E1-4100-E Acompañamiento a las iniciativas de las entidades territoriales en el marco del Sistema General de Regalías

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



## **C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional**

**Objetivo:** Aumentar la capacidad en la prestación del servicio público de televisión.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Viceministerio de Conectividad.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 198.953.000.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 198.728.860.180 pesos.

**Resumen:** Se realizaron 11 proyectos donde se brindó apoyo a los operadores públicos de televisión. Adicional a los planes de inversión de los canales, se entregaron recursos por convocatoria, proyectos parrilla, compra de contenidos, informativo, entre otros.

**Ajustes:** Se realizaron ajustes presupuestales en algunos proyectos durante el año. Además, se sufrió la devolución de algunos recursos que no se pudieron ejecutar por tema de pandemia, lo que nos llevó a optimizar estos recursos y destinarlos a nuevos proyectos.

**Logros:** Dentro de los logros más grandes se encuentra la optimización y distribución adecuada de los recursos. Por motivo de la pandemia, retornaron algunos recursos que no se pudieron ejecutar, los cuales fueron reasignados en tiempo récord a nuevos proyectos. Otro logro para destacar es el gran apoyo que se le dio a todos los operadores públicos de televisión. Se promovió en ellos la creación de nuevos proyectos con grandes ideas, los cuales fueron premiados con la entrega de recursos para su realización. Dentro de estos grandes proyectos sobresale el informativo que está construyendo RTVC, los contenidos educativos, los proyectos de productores con los canales regionales y el fortalecimiento de las parrillas de los canales.

**Retos:** Dentro de los retos más grandes esta distribuir de forma equitativa los recursos con todos los canales y la exigencia a ellos para la creación de grandes contenidos. Los canales han demostrado aumento de audiencias gracias a las nuevas ideas en sus contenidos, lo que ayuda a que sus recursos aumenten. El desafío es mantener esta curva ascendente para el 2021.

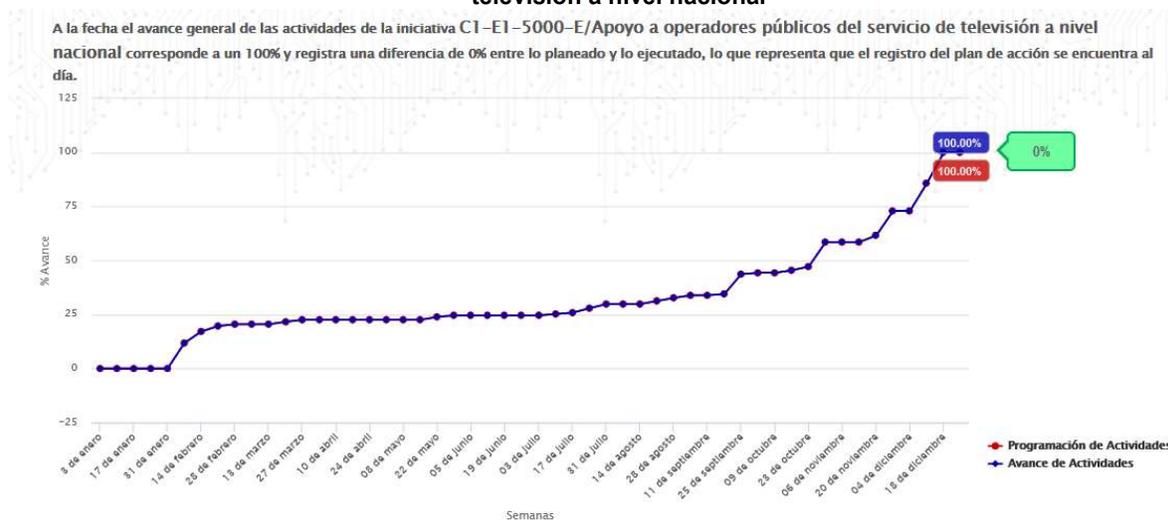
**Cumplimiento de Metas:** En el 2020 se dio cumplimiento a todas las metas establecidas para la iniciativa. Entre ellas se encuentra la financiación de los planes de inversión de los 8 canales regionales, RTVC y Canal Institucional. Además, con la financiación del proyecto a productores con los canales regionales, la financiación de un proyecto de contenidos educativos con RTVC, la financiación de las convocatorias de artes escénicas y los proyectos parrilla con los 8 canales regionales, la financiación de un proyecto informativo para RTVC y el proyecto de Emma Reyes, y con la compra de contenidos a los canales regionales, se dio cumplimiento a la meta del plan estratégico de 23 operadores públicos financiados.



**Beneficiarios:** Los beneficiarios claramente es la ciudadanía. Al apoyar y destinar recursos a los operadores públicos, estamos beneficiando a todos los ciudadanos, porque son ellos quienes consumen los contenidos realizados.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

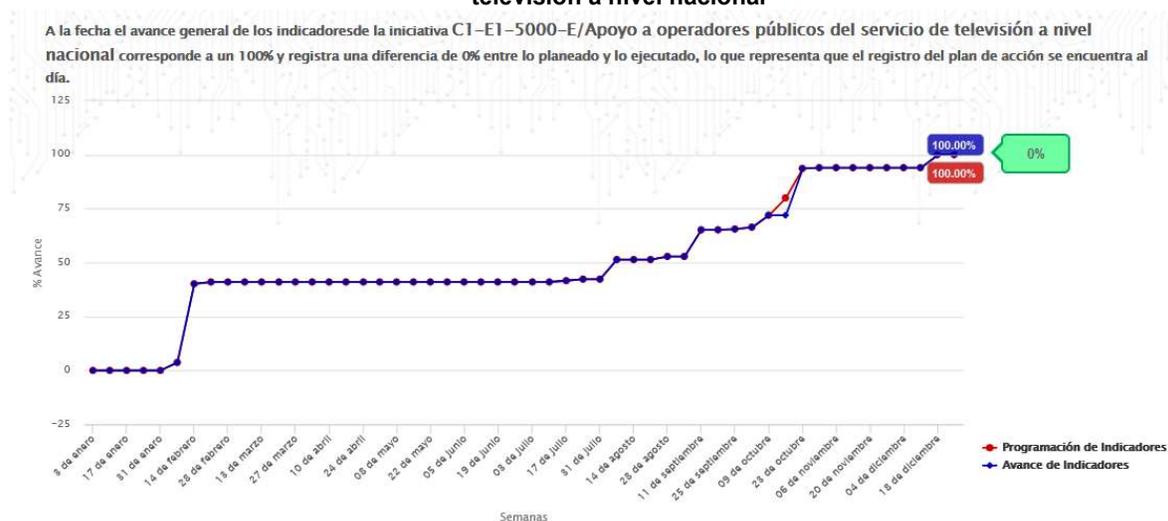
### 22. Avance de actividades iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 23. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Indicadores iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Financiación del plan de inversión a RTVC para su operación y funcionamiento	1.1 Número Operadores financiados	1	100,00%	Quedó la resolución número 071 en la cual se asignan los recursos para el plan de Inversión de Operación de RTVC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Financiación de planes de inversión a los canales regionales	2.1 Número Operadores financiados	8	100,00%	Operadores regionales financiados: Telecaribe, Telepacífico, Teleantioquia, Telecafé, Canal TRO, Canal Trece Canal Capital y Teleislas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Financiación del plan de inversión a RTVC para la cofinanciación del Canal Institucional	3.1 Número Operadores financiados	1	100,00%	se realizó la financiación del canal Institucional Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Financiación proyectos de productores con canales regionales	4.1 Numero de estímulos entregados	1	100,00%	Se entrega el estímulo al proyecto de productores con los canales regionales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Financiación de planes de inversión adicionales relacionados con infraestructura	5.1 Número Operadores financiados	1	100,00%	SE financió al operador RTVC con el proyecto de Transformación Digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Financiación contenidos Educativos por TDT - RTVC	6.1 Número de operadores financiados	1	100,00%	Se financio un operador: RTVC se logró el objetivo es transmitir contenido educativo durante la contingencia por el COVID-19 atendiendo las necesidades educativas y culturales de la audiencia en la segunda señal de TDT de los canales regionales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Financiación convocatoria Artes escénicas (Mincultura)	7.1 Numero de estímulos entregados	24	100,00%	Se entregan 24 estímulos en la convocatoria de artes escénicas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
8. Financiación canales regionales para proyectos de parrilla	8.1 Número de operadores financiados	8	100,00%	Se financian los proyectos de parrilla de los 8 canales regionales del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
9. Financiación Proyectos RTVC (informativo)	9.1 Número de operadores financiados	1	100,00%	Se financia a RTVC para su proyecto "Informativo" Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10. Emma Reyes - La Sombra de la Infancia	10.1 Número de operadores financiados	1	100,00%	Se financia un proyecto con operadores. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
11. Compra de contenidos	11.1 Número de operadores financiados	1	100,00%	Se financia a los operadores de televisión con la compra de contenidos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, el Viceministerio de Conectividad, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

#### 24. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-5000-E Apoyo a operadores públicos del servicio de televisión a nivel nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	P7 y P8 Desarrollar cronogramas ajustados a diferentes situaciones	Se recomienda tener cronogramas flexibles, ya que los recursos en ocasiones tardan, y los tiempos se vuelven limitados. Tener siempre presente lo anterior para evitar problemas con la ejecución de los recursos.
Gestión de costos	P5 Gestionar de manera oportuna y correcta los recursos necesarios para el desarrollo de los proyectos.	Analizar detalladamente cada proyecto y sus proyecciones presupuestales, para destinar los recursos correctos en el tiempo correcto, evitando así modificaciones futuras.
Gestión de la calidad	P4 Se cumplió de manera eficaz con el desarrollo del proyecto de productores, por medio de un canal regional.	Tener en cuenta la experiencia de los canales públicos, para apoyarse en el desarrollo de proyectos que involucren a la industria audiovisual.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	P9 y P10 Desarrollar proyectos de alto valor	Se recomienda que los canales presenten propuestas de excelentes cualidades, que se ajusten a todas las exigencias que conlleva la obtención de los recursos, para esperar de ellos productos de calidad que se ajusten a las nuevas dinámicas del mercado.
Gestión de riesgos	P11 La optimización de los recursos	Se recomienda comunicar de manera oportuna la devolución de los recursos para que estos puedan ser destinados a nuevos proyectos o a proyectos ya existentes, aumentando sus metas.
Gestión de adquisiciones	P1, P2 y P3 Desembolsar oportunamente los recursos a los canales públicos para desarrollar sus planes de inversión	Darle prioridad a los planes de inversión de los canales regionales y RTVC, porque de ellos depende su funcionamiento.
Gestión de partes interesadas	P6 Mantener un canal de comunicación abierto con los canales regionales y RTVC	Tener una constante comunicación con los canales públicos, que permita ajustar y gestionar cambios a tiempo, evitando así errores futuros que retrasen la ejecución de los recursos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E1-6100-E Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional

**Objetivo:** Mejorar el posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** No aplica

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Agencia Nacional del Espectro – ANE.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se ejercieron acciones para verificar las obligaciones de cobertura, calidad y condiciones técnicas de los operadores del servicio de televisión digital terrestre y así proteger los intereses de los televidentes en virtud del marco jurídico vigente.



**Ajustes:** Se analizó en el marco del COVID-19 las afectaciones en el plan para lograr las metas en el 2020, se ajustaron actividades relacionadas con desplazamientos a otras zonas del país y que por la declaratoria de emergencia tenían restricciones de acceso.

**Logros:** Dentro de los logros se encuentra gestionar la correcta operación del Sistema de Monitoreo e infraestructura para mediciones de TDT que le fue entregada a la ANE por la extinta ANTV.

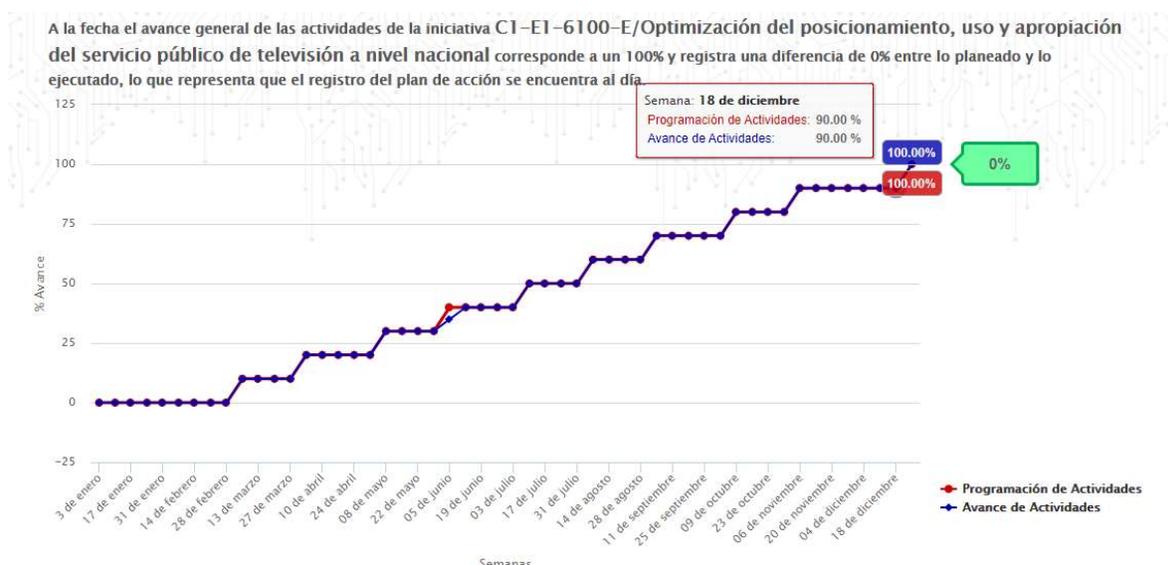
**Retos:** Verificar los parámetros técnicos de operación relacionados con la cobertura y calidad del servicio acorde con las obligaciones suscritas por los operadores de televisión radiodifundida. Suministrar insumos técnicos al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y a la Comisión de Regulación de Comunicaciones para el cumplimiento de las funciones asignadas en la Ley 1978 de 2019.

**Cumplimiento de Metas:** Se superó la meta establecida para la verificación de la cobertura y calidad del servicio de televisión llegando a 90 municipios verificados, teniendo en cuenta que, por solicitud de la supervisora del MinTIC del convenio interadministrativo Nro. 734 de 2020, se solicitó dar prioridad a los municipios priorizados en el Plan General de Cese de Emisiones de Televisión Analógica.

**Beneficiarios:** Ciudadanía en general, Ministerio TIC y CRC

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**25. Avance de actividades iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional**



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.



26. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional	Visitas de verificación de cobertura del servicio de TV abierta	70	128,57%	Se superó la meta establecida para la verificación de la cobertura y calidad del servicio de televisión llegando a 90 municipios verificados, teniendo en cuenta que, por solicitud de la supervisora del MinTIC del convenio interadministrativo Nro. 734 de 2020, se solicitó dar prioridad a los municipios priorizados en el Plan General de Cese de Emisiones de Televisión Analógica, hecho que permitió que desarrollar un número mayor de verificaciones teniendo en cuenta que los desplazamientos requeridos en dichos municipios fue menor. Se alcanzó el 128,57% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"



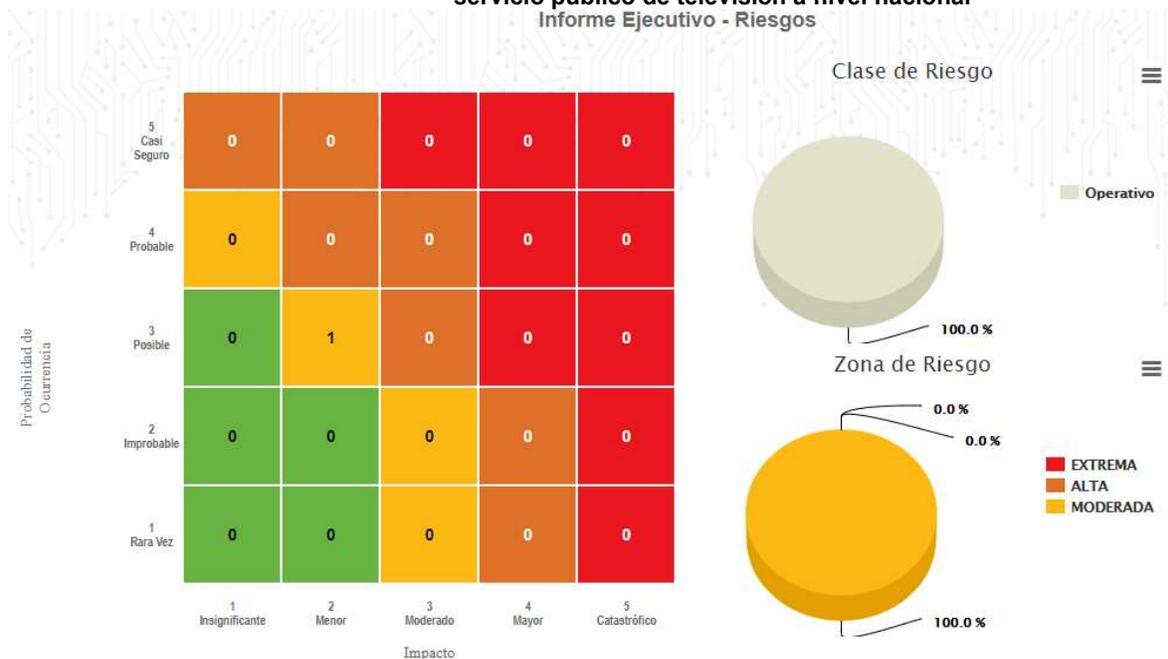
### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Agencia Nacional del Espectro, identificó seis riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional

Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional

Informe Ejecutivo - Riesgos



### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-6100-E: Optimización del posicionamiento, uso y apropiación del servicio público de televisión a nivel nacional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	El desarrollo de las actividades asociadas a la comprobación técnica del servicio de televisión implicó una adaptación a la virtualidad, con el fin de llegar a concesos y acuerdos en las partes que permitieran alcanzar los objetivos planteados respecto a los resultados del Sistema Nacional de Monitoreo TDT y las visitas en campo.	Efectuar reuniones con las partes interesadas establecer estrategias conjuntas y previamente concertadas para evitar reprocesos.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de riesgos	Para la vigencia 2020, se realizó una evaluación de los riesgos asociados al desarrollo diario de las actividades de apoyo al servicio de televisión, ya que, dentro de los riesgos comúnmente controlados, se vio la necesidad de considerar situaciones o peligros de Bioseguridad que podrían afectar la misionalidad de la entidad.	Realizar revisión de los procesos y establecer acciones que permitan mitigar los riesgos y así cumplir con los objetivos planteados.
Gestión del tiempo	En Desarrollo de las actividades asociadas al proyecto de verificación de la calidad y cobertura del servicio de televisión, se evidencia como lección aprendida, el proceso de adaptación continua y oportuna al cambio para el cumplimiento de las actividades, lo anterior, teniendo en cuenta los hechos imprevistos en la vigencia, como lo fue las restricciones asociadas al COVID-19 que variaron mes a mes.	Continua revisión de los planes y replantear acciones oportunas para lograr los objetivos y metas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### **C1-E1-7000-E: Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar**

**Objetivo:** Incrementar la dotación de terminales de cómputo, capacitación de docentes y recuperación de equipos obsoletos en las sedes educativas oficiales a nivel nacional.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Computadores para Educar

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 54.340.127.579 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 54.340.120.185 pesos.

**Resumen:** En 2020 se entregaron 99.907 terminales a docentes, sedes educativas y bibliotecas y 3.546 terminales de rezago 2019, se formaron 25.583 docentes, se retomaron 11.004 terminales y se demanufacturaron 110,12 toneladas de equipos obsoletos.

**Ajustes:** Se solicitó inicialmente la eliminación del indicador de docentes formados y acompañados rezago 2019 y de acuerdo con la emergencia sanitaria COVID-19 se solicitaron diferentes ajustes correspondientes a las entregas de terminales, formación de docentes y demanufactura de equipos obsoletos.



**Logros:** Durante el año 2020 se logró cumplir con las mayorías de las metas propuestas, además de un gran avance en el CONPES de Tecnologías para Aprender con el apoyo de diferentes entidades y por destacar la gestión de convenios con 88 entidades territoriales donde se logró gestionar 14 mil millones de pesos para la adquisición de terminales.

**Retos:** Para la vigencia 2021 los retos de la estrategia son: entregar alrededor de 129.766 terminales a 250 sedes educativas públicas para el beneficio de 180.168 de estudiantes y docentes, formar y acompañar en uso de TIC a 4.000 docentes, retomar 66.529 equipos obsoletos para demanufacturar 100 toneladas.

**Cumplimiento de Metas:** En la vigencia 2020 se trabajó en las metas propuestas a través de la gestión de las tres líneas estratégicas: El acceso a TIC donde se ha beneficiado a la comunidad educativa con dotación de herramientas que incluyen contenidos educativos a estudiantes y docentes para sus prácticas educativas, apropiación pedagógica que ha favorecido a la comunidad educativa con formación y acompañamiento a docentes, y sostenibilidad ambiental donde ha contribuido a la comunidad educativa con la gestión ambiental responsable al retomar computadores obsoletos y de manufacturarlos, además se realizó la gestión de demanda agregada firmando convenios con 88 entes territoriales para la compra de equipos por alrededor de 14 mil millones de pesos, se realizó un (1) evento Educa Digital nacional virtual con la participación de alrededor de 72.960 personas en su mayoría docentes y se realizó el piloto de acompañamiento en RAEE en 5 sedes educativas de Mosquera, por medio de la creación de prototipos, con el fin de impulsar y fomentar la innovación con acciones orientadas al fortalecimiento de los diferentes aprendizajes incluyendo el aprovechamiento ambiental.

**Beneficiarios:** La estrategia en el año 2020 ha beneficiado a la comunidad educativa con dotación de herramientas a estudiantes y docentes, con la formación a docentes y además con la gestión ambiental responsable al retomar computadores obsoletos y de manufacturarlos.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

27. Avance de actividades iniciativa C1-E1-7000-E: Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**28. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-7000-E: Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-7000-E: Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar postal



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.01 Relación de estudiantes por terminal de cómputo en sedes educativas oficiales	4	100,00%	Durante la vigencia 2020 la relación de estudiantes por terminal de cómputo en sedes educativas oficiales se encuentra en 4 estudiantes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.02 Terminales de cómputo con contenidos digitales entregadas a sedes educativas	168440	56,93%	Durante la vigencia 2020 se entregaron 95.888 equipos de cómputo para el uso de estudiantes de 1.360 sedes educativas públicas del país. Se alcanzó el 56,93% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.03 Porcentaje de requerimientos técnicos atendidos	100	100,00%	Se brindo el servicio de garantía y mantenimiento de las terminales entregadas a estudiantes y docentes de las sedes educativas públicas del país de acuerdo a las solicitudes recibidas en la vigencia 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.04 Terminales de cómputo con contenidos digitales entregadas a sedes educativas para uso de docentes	4000	100,48%	Durante la vigencia 2020 se entregaron 4.019 terminales de cómputo para el uso de docentes de las sedes educativas públicas del país. Se alcanzó el 100,48% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.05 Estudiantes de sedes educativas oficiales beneficiados con el servicio de apoyo en tecnologías de la información y las comunicaciones para la educación	1278657	71,23%	En la vigencia 2020 se beneficiaron 910.756 estudiantes con la entrega de 95.888 terminales de cómputo en sedes educativas oficiales, bibliotecas y casas de la cultura. Se alcanzó el 71,23% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.06 Docentes formados en uso pedagógico de tecnologías de la información y las comunicaciones	25000	102,33%	Durante la vigencia 2020 se formaron 25.583 docentes en uso pedagógico de las TIC con la estrategia de apropiación para docentes. Se alcanzó el 102,33% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.07 Eventos de socialización de experiencias exitosas en el uso práctico de las tecnologías de la información en la educación	1	100,00%	Durante el mes de noviembre se realiza el evento Educa Digital donde al menos 71.960 personas, en su mayoría docentes de todas las regiones del país, donde se presentaron diferentes contenidos en conferencias, charlas y talleres preparados por expertos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.08 Entrega de nuevas tecnologías a sedes educativas oficiales	<b>624</b>	0,00%	Durante la vigencia 2020 no se entregan nuevas tecnologías a sedes educativas oficiales. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	1.09 Terminales de cómputo con contenidos digitales entregadas a sedes educativas - Rezago 2019	<b>2351</b>	150,83%	Durante la vigencia 2020 se entregaron 3.546 terminales a sedes educativas oficiales del país, pertenecientes al rezago de 2019. Se alcanzó el 150,83% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	GT1.1 Propuesta del proyecto	<b>1</b>	100,00%	En enero de 2020 se inicia el proyecto de Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - CPE - APOYO FINANCIERO PARA EL SUMINISTRO DE TERMINALES A NIVEL NACIONAL Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	GT1.2 Resolución de transferencia firmada	<b>1</b>	100,00%	El 13 de enero de 2020 se firma la resolución 000014 por el cual se ordena el gasto y se reconoce la transferencia por parte del Fondo Único de TIC a favor de Computadores para Educar. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional	GT1.3 Desembolsos realizados	<b>4</b>	100,00%	En el mes de diciembre se realiza la gestión ante el Fondo Único de TIC para el cuarto desembolso según lo establecido en la Resolución 014 de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional	2.1 Residuos electrónicos dispuestos correctamente	<b>100</b>	110,00%	Durante la vigencia 2020 se realizó la demanufactura de 110,12 toneladas de residuos electrónicos equivalentes a 27.192 equipos obsoletos evitando su impacto negativo en el medio ambiente. Se alcanzó el 110,00% de la meta del año
2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional	2.2 Equipos obsoletos retomados	<b>15000</b>	73,36%	Durante el año 2020 se retomaron 11.004 equipos obsoletos equivalentes a 57,25 toneladas de equipos evitando su impacto negativo en el medio ambiente. Se alcanzó el 73,36% de la meta del año



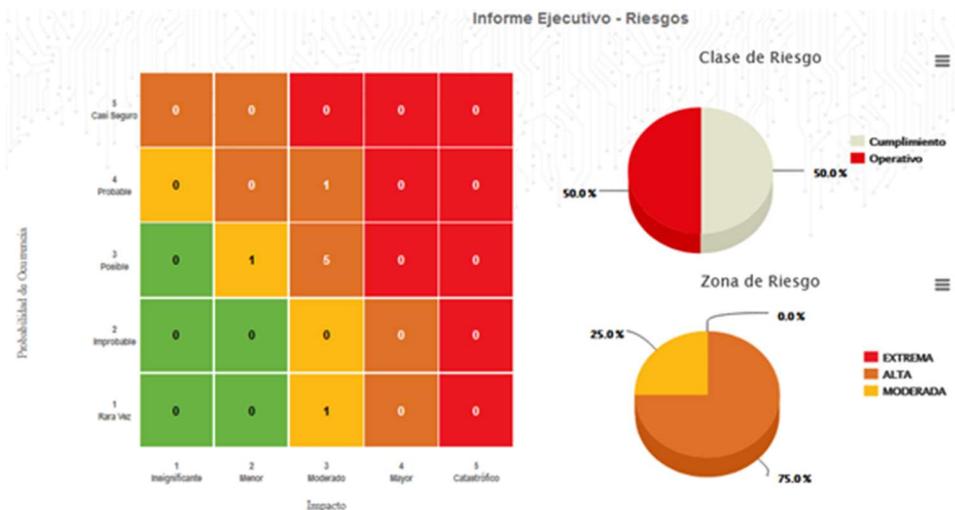
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional	2.3 Personas de la comunidad capacitadas en la correcta disposición de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos	1000	105,10%	Durante la vigencia 2020 se realizó la sensibilización de 1.051 miembros de la comunidad educativa en el manejo adecuado de residuos electrónicos. Se alcanzó el 105,10% de la meta del año
2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional	GT2.1 Propuesta del proyecto	1	100,00%	En enero de 2020 se inicia el proyecto de Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - CPE - APOYO FINANCIERO PARA EL SUMINISTRO DE TERMINALES A NIVEL NACIONAL Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional	GT2.2 Resolución de transferencia firmada	1	100,00%	El 13 de enero de 2020 se firma la resolución 000014 por el cual se ordena el gasto y se reconoce la transferencia por parte del Fondo Único de TIC a favor de Computadores para Educar. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional	GT2.3 Desembolsos realizados	4	100,00%	Durante la vigencia se realizó la gestión asociada ante el Fondo Único de TIC para los desembolsos según lo establecido en la Resolución 014 de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"–

## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, Computadores para Educar, identificó ocho riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

### 29. Mapa de Riesgos C1-E1-7000-E - Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

**Lecciones aprendidas:** La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-7000-E Facilitar el acceso y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) en todo el territorio nacional - Computadores para Educar

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	<p>Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.1 La entidad define con anterioridad los criterios o requisitos mínimos que deben satisfacer las actividades, productos y /o entregables de la iniciativa, con el fin de asegurar la calidad y el cumplimiento de los objetivos propuestos. Sin embargo, a largo de la ejecución contractual, dichos requisitos, son flexibilizados y modificados para facilitar la ejecución.</p> <p>Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.1 Brindar el acompañamiento permanente al proceso de sostenibilidad ambiental en las diferentes etapas contractuales para permitir el cumplimiento del plan anual de adquisiciones.</p>	<p>1.1 Seguimiento continuo del plan anual de adquisiciones y la creación de sinergias que permitan cumplir con el 100% de las metas propuestas.</p> <p>2.1 Realizar seguimiento y acompañamiento continuo del plan anual de adquisiciones al proceso de sostenibilidad ambiental.</p>
Gestión de Comunicación	<p>Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.2 A raíz de la emergencia sanitaria presentada por el coronavirus, fue de gran importancia la divulgación constante del impacto en las regiones de las diferentes ofertas de la entidad y la importancia de los beneficios que disfrutaban las personas que reciben el acceso a tecnologías, la</p>	<p>1.2 La oficina de Comunicaciones debe recibir directrices claras y oportunas sobre el enfoque con el que la entidad pretende enfrentar para que los públicos objetivo del Programa lo identifiquen como un líder visible y asequible.</p> <p>2.2 Continuar con la sensibilización a la comunidad educativa para el almacenamiento, manejo y</p>



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	<p>formación en TIC y el aprovechamiento de residuos electrónicos, sin embargo, la entidad puede ser más visible gracias al impacto generado en la comunidad.</p> <p>Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.2 Es de gran importancia la divulgación del impacto que genera la entidad en la recolección y disposición de los residuos eléctricos y electrónicos RAEE, aquellos equipos de cómputo que terminaron su vida útil y que se encuentran en los diferentes municipios tanto urbanos como rurales del país, a pesar de que en la vigencia 2020 se realizaron diferentes actividades de divulgación, es importante que la mayor cantidad de personas y comunidad educativa la conozca y haga parte de ella.</p>	<p>disposición final adecuados de la infraestructura TIC, y además realizar evento para llegar a la mayor cantidad de personas y comunidad educativa.</p>
Gestión de Costos	<p>Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.3 En la vigencia 2020 se logró generar la mayor cantidad de ahorros posible para entidad, sin embargo, debido a la emergencia sanitaria por la pandemia del coronavirus se da la necesidad de tecnología, en especial equipos de cómputo para los estudiantes y docentes de las instituciones públicas de todas las regiones del país. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.3 Disminución de ingresos del proceso de enajenación, venta de lotes de materiales RAEE por el retraso de la retoma de equipos obsoletos.</p> <p>Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.3 En la vigencia 2020 se logró generar la mayor cantidad de ahorros posible para entidad, sin embargo, debido a la emergencia sanitaria por la pandemia del coronavirus se da la necesidad de tecnología, en especial equipos de cómputo para los estudiantes y docentes de las instituciones públicas de todas las regiones del país. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.3 Disminución de ingresos del proceso de enajenación, venta de lotes de materiales RAEE por el retraso de la retoma de equipos obsoletos.</p>	<p>1.3 Se requiere realizar actividades con diferentes entidades (públicas y privadas) para la consecución de recursos que permitan mayor ejecución y así el cumplimiento de las metas propuestas para el 2021 2.3 Realizar campañas con entidades territoriales y directas con los rectores de las instituciones para incentivar la entrega de equipos obsoletos.</p>
Gestión de la Calidad	<p>Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.4 La entidad define con</p>	<p>1.4 Validar todos los requisitos solicitados y si es el caso definirlos nuevamente de tal manera que faciliten la ejecución de la iniciativa.</p>



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	<p>anterioridad los criterios o requisitos mínimos que deben satisfacer las actividades, productos y /o entregables de la iniciativa, con el fin de asegurar la calidad y el cumplimiento de los objetivos propuestos. Sin embargo, a largo de la ejecución contractual, dichos requisitos, son flexibilizados y modificados para facilitar la ejecución. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.4 La entidad define con anterioridad los criterios o requisitos mínimos que deben satisfacer las actividades, productos y /o entregables de la iniciativa, con el fin de asegurar la calidad y el cumplimiento de los objetivos propuestos. Sin embargo, a largo de la ejecución contractual, dichos requisitos, son flexibilizados y modificados para facilitar la ejecución.</p>	<p>2.4 Validar todos los requisitos solicitados y si es el caso definirlos nuevamente de tal manera que faciliten la ejecución de la iniciativa.</p>
Gestión de la Integración	<p>Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.5 La estrategia de entrega de nuevas tecnologías que se esperaba realizar para la vigencia 2020 por la emergencia sanitaria de la pandemia de coronavirus no se logró realizar, sin embargo, se espera ejecutar en la vigencia 2021 iniciando plan piloto con algunas regiones del país. Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.5 Para dar un mayor alcance a las iniciativas realizadas por la entidad, es de gran importancia aunar esfuerzos con terceros para la realización de proyectos involucrando al gobierno local y además entidades públicas y privadas para obtener el respaldo requerido y la continuidad de dichas iniciativas.</p>	<p>1.5 Realizar la estrategia integral, con la oferta de acceso a las TIC, soluciones tecnológicas, apropiación pedagógica y sostenibilidad ambiental, con operadores de la misma entidades u organizaciones especializadas en formación pedagógica y operación en campo. 2.5 Realizar una gestión integral de la estrategia, involucrando tanto a los entes territoriales como a la comunidad educativa desde el comienzo de la vigencia 2021.</p>
Gestión de Partes Interesadas	<p>Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.6 Para dar un mayor alcance a las iniciativas realizadas por la entidad, es de gran importancia aunar esfuerzos con terceros para la realización de proyectos involucrando al gobierno local y además entidades públicas y privadas para obtener el respaldo requerido y la continuidad de dichas iniciativas. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.6 Para dar un mayor alcance a las iniciativas realizadas por la entidad, es de gran importancia aunar esfuerzos con terceros</p>	<p>1.6 Involucrar al gobierno local, a entidades públicas y privadas donde se permita realizar proyectos para el desarrollo de los mismos. 2.6 Involucrar al gobierno local, a entidades públicas y privadas donde se permita realizar proyectos para el desarrollo de los mismos.</p>



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	para la realización de proyectos involucrando al gobierno local y además entidades públicas y privadas para obtener el respaldo requerido y la continuidad de dichas iniciativas.	
Gestión de Recurso Humano	Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.7 y 2.7 Con el propósito de contribuir a la realización del proyecto de vida de nuestros colaboradores, desarrollando sus competencias en un ambiente de trabajo saludable, durante el año 2020 la entidad emprendió el plan de formación y desarrollo de competencias a los colaboradores, sin embargo, dicho plan se llevó a cabo al final de la vigencia donde la disponibilidad del tiempo requerido para la participación de dicho plan fue escaso.	1.7 y 2.7 Realizar el plan de formación de la entidad durante toda la vigencia 2021 con el fin de fortalecer las competencias de los colaboradores
Gestión de Gestión de Riesgos	Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.8 En la vigencia 2020 se realizó la actualización del manual de gestión de riesgos de la entidad, sin embargo, no se logró aplicar totalmente la metodología propuesta en el manual, se identificaron los riesgos por cada uno de los procesos con sus respectivos controles, quedando pendiente la valoración de los mismos y la valoración del riesgo residual después de los controles. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.8 En la vigencia 2020 se realizó la actualización del manual de gestión de riesgos de la entidad, sin embargo, no se logró aplicar totalmente la metodología propuesta en el manual, se identificaron los riesgos del proceso de sostenibilidad ambiental con sus respectivos controles, quedando pendiente la valoración de los mismos y la valoración del riesgo residual después de los controles.	1.8 Se requiere aplicar la metodología del manual de gestión de riesgos y además la revisión periódica de los mismos con sus controles con el fin de disminuir la probabilidad y el impacto de eventos negativos que afecten el desarrollo normal de las actividades de la entidad. 2.8 Se requiere aplicar la metodología del manual de gestión de riesgos y además la revisión periódica de los mismos con sus controles con el fin de disminuir la probabilidad y el impacto de eventos negativos que afecten el desarrollo normal de las actividades de la entidad.
Gestión de Gestión del Alcance	Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.9 La ejecución de la estrategia 2021 de la entidad se debe llegar de forma unificada y sincrónica a los interesados, de tal forma que esto permita tener un margen de maniobra sobre la	1.9 Validar técnica y financieramente la estructura de la operación de la estrategia de la entidad desde la etapa precontractual para la contratación de la operación hasta su ejecución. 2.9 Realizar la gestión territorial con administraciones departamentales y municipales, con



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	ejecución de la misma. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.9 La ejecución de la estrategia 2021 de la iniciativa se debe llegar de forma unificada y sincrónica a los interesados, de tal forma que esto permita tener un margen de maniobra sobre la ejecución de la misma y realizar la gestión territorial de forma conjunta.	secretarías de educación de manera conjunta de toda la iniciativa.
Gestión de Gestión del Tiempo	Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.10 La tardía definición de la estrategia formación, debido a las diferentes modificaciones de la operación conllevo a ejecutar dicha estrategia al final de la vigencia. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.10 Retrasos de la estrategia de retoma debido a la emergencia sanitaria por la pandemia de coronavirus y el cierre de las instituciones educativas públicas.	1.10 Definición temprana de la parte técnica y de la modalidad de contratación de la operación de la estrategia de formación. 2.10 Realizar campañas con entidades territoriales y directas con los rectores de las instituciones para incentivar la entrega de equipos obsoletos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## C1-E1-8000-E Disponibilidad de Espectro

**Objetivo:** Diseñar y formular propuestas, planes y programas para la administración del espectro mediante la planeación y asesoría técnica, contribuyendo con la disponibilidad de dicho recurso para los servicios de radiocomunicaciones.

**Entidad responsable de la Iniciativa:** Agencia Nacional del Espectro

**Resumen:** Para la vigencia 2020 se dio cumplimiento a las actividades de la iniciativa disponibilidad de espectro, atendiendo de esta forma todos los compromisos que la ANE estableció como entidad encargada de la atribución y gestión técnica del espectro.

**Ajustes:** Durante la vigencia 2020 no se requirió ningún ajuste a la iniciativa.

**Logros:** Principales logros de la iniciativa disponibilidad de espectro en el 2020: Propuesta del nuevo modelo de gestión de espectro con el apoyo del MinTIC Elaboración de las propuesta de modificación de contraprestaciones para los servicios satelital, radiodifusión sonora y punto multipunto Elaboración de los estudios de atribución para las bandas de Servicios Fijo y Móvil en diferentes bandas Expedición de la modernización del Plan Técnico Nacional de Radiodifusión Sonora FM, el cual se encontraba vigente desde hace 25 años Desarrollo de la herramienta de ocupación de espectro como parte de la fase II de espectro visible.



**Retos:** Divulgación de las condiciones técnicas definidas en el nuevo Plan Técnico Nacional de Radiodifusión Sonora FM, para que el sector conozca los beneficios Implementación del nuevo modelo de gestión de espectro Lograr la apropiación de todos los agentes en el uso de la herramienta de ocupación de espectro Dar cumplimiento a todas las actividades definidas el plan marco de asignación de espectro y la Política de Espectro 2020 - 2024.

**Cumplimiento de Metas:** Con la iniciativa de disponibilidad de espectro se impulsó el cumplimiento del eje "Entorno TIC para el desarrollo digital", toda vez que se apoyó el desarrollo de un entorno normativo e institucional moderno para incentivar la inversión en el país y acelerar la transformación digital.

**Beneficiarios:** Los beneficiarios de la iniciativa de disponibilidad de espectro en el 2020 fueron los proveedores de redes y servicios de telecomunicaciones, los proveedores de capacidad satelital, los concesionarios de radio y televisión, las entidades privadas y del gobierno que hacen uso del espectro para tender sus necesidades de comunicaciones y en general toda la ciudadanía que beneficia con la prestación de servicios de radiocomunicaciones.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



31. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-8000-E: Disponibilidad de Espectro



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-8000-E: Disponibilidad de Espectro

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Disponibilidad de Espectro	1.1 Actualizaciones al Cuadro Nacional de Atribución de Bandas de Frecuencia.	1	100,00%	Propuesta de acto administrativo relacionado con la actualización del CNABF. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Disponibilidad de Espectro	1.2 Estudio Modelo de Gestión de Espectro	1	100,00%	El cuarto y último informe del estudio de consultoría ha sido aprobado por los supervisores del contrato, dando por finalizado el contrato Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Disponibilidad de Espectro	1.3 Herramienta de Consulta de espectro en Línea actualizada y cumpliendo con los requerimientos técnicos del área y de TI	1	100,00%	Fin etapa de pruebas. Capacitaciones a la ANE para roles Administrador y Usuarios finales, y presentación al Director El enlace del nuevo acceso a la herramienta <a href="https://espectro-co.ane.gov.co/">https://espectro-co.ane.gov.co/</a> . Está pendiente definir el nombre de la herramienta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Disponibilidad de Espectro	1.4 Número de estudios de gestión de espectro entregados al MinTIC	5	100,00%	Estudio realizado sobre la gestión flexible en la banda de 3.5GHz Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Disponibilidad de Espectro	1.5 Número de planes técnicos de radiodifusión sonora modificados o actualizados	2	100,00%	El nuevo proyecto de resolución que actualizará el PTNRS en FM finalizó el proceso de revisión y el próximo lunes 21 de diciembre se le socializará al Consejo Directivo de la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Disponibilidad de Espectro	1.6 Porcentaje de cuadros de características técnicas de red elaborados	100	100,00%	PSO 006 EHF fin 1 dic: un expediente, 13 enlaces. PSO 006 SHF fin 11 dic: 16 solicitudes, 1248 enlaces. Solicitudes no PSO recibido 432 (en dic ingresaron 7), 349 finalizadas y 83 en curso. RDS a 15 de dic: recibidas 15 y respuesta a 46. Uso libre en FM: recibido 4 y respuesta a 6. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Disponibilidad de Espectro	1.7 Estudios de atribución para las bandas de Servicios Fijo y Móvil y para la implementación de redes privadas de sistemas de comunicaciones móviles de banda ancha	6	100,00%	Documento con la descripción de la propuesta de uso del espectro en la banda de frecuencias de 1400 MHz. Documento con la descripción de la propuesta de uso del espectro en la banda de frecuencias de 1800 MHz. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Agencia Nacional del Espectro, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

### 32. Mapa de riesgo - C1-E1-8000-E: Disponibilidad de Espectro



**Lecciones aprendidas:** La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-8000-E Disponibilidad de Espectro

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Se presentaron diversas inquietudes sobre la modalidad de contratación y sobre la mejor forma de abordar la justificación de la misma	La importancia de mantener un contacto permanente con el área de contratación y realizar consultas a conoedores del tema a contratar es un insumo vital al momento de realizar los estudios previos, facilitando su desarrollo durante los Comités.
Gestión de comunicaciones	Esta actividad requiere mucha comunicación pues la información que se consigna en los planes técnicos proviene de los resultados de los análisis realizados por la totalidad de los ingenieros del grupo. Es así, que hay que estar alineados sobre la información de las solicitudes que requieren actualización del plan técnico.	Se usaron correos electrónicos, chats y archivos compartidos para que cada ingeniero especificara si el trámite que estaba atendiendo requería actualización del plan técnico, así cuando el ingeniero líder fuera a recopilar la totalidad de cambios del plan, ya se tenían en cuenta todas las solicitudes
Gestión de comunicaciones	Se lograron mejores aceptaciones de los actos administrativos cuando se realizaron socializaciones a los grupos de interés previas a las consultas públicas.	Se deben implementar estrategias de comunicaciones para identificar los grupos de interés que impactan directamente las propuestas de actos administrativos expedidos por la entidad.
Gestión de comunicaciones	Se obtuvieron mejores realimentaciones a las propuestas realizadas al sector cuando estas se socializaron a los actores directamente impactados.	Se deben identificar mejor los grupos de interés de la ANE para enfocar mejor las socializaciones de las propuestas que se hagan de cara al sector.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	Continuar con los procedimientos de optimización de las labores al interior del grupo con el fin de mejorar los tiempos de entrega, así como la eficiencia y eficacia en los resultados de los productos.	Realizar optimización continua de los procesos de gestión de espectro del grupo de ingeniería.
Gestión de la calidad	La implementación de procesos de verificación de los documentos publicados mejoró notablemente la calidad de las propuestas realizadas de cara al sector.	Se sugiere que los procesos de verificación previos a la publicación de documentos se adicionen en los procedimientos internos de la ANE.
Gestión de la integración	La presentación al MinTIC de los resultados de los estudios realizados permitió mejorar la calidad de las propuestas realizadas de cara al sector.	Se sugiere incluir en los cronogramas de los proyectos las actividades relacionadas con la presentación al MinTIC de los resultados de los estudios realizados.
Gestión de partes interesadas	Al momento de dar respuesta a los comentarios recibidos durante las consultas públicas fue necesario aclararle a los participantes que existen otros escenarios para manifestar opiniones sobre temáticas no tratadas en la consulta pública y así agilizar la expedición de los actos administrativos.	Se deben mejorar los procesos de comunicación de la entidad para delimitar las consultas públicas con el fin de que los participantes no envíen observaciones sobre temáticas que no están incluidas en las propuestas de actos administrativos expuestos.
Gestión de partes interesadas	Los documentos de soporte de los estudios pueden tener modificaciones durante el transcurso de discusión de la propuesta con el Ministerio TIC, lo cual genera reprocesos en su modificación.	Los estudios que se adelanten en la entidad para presentar al Ministerio, se recomienda primero hacer una presentación de los elementos esenciales e importantes del estudio, validarlos con los tomadores de decisiones del MinTIC y posterior al visto bueno o realimentación por parte de ellos proceder con la realización del documento de soporte.
Gestión de recursos humanos	Al no tener la totalidad de ingenieros que conforman el grupo de ingeniería, la atención de solicitudes se vio afectada generando algunos retrasos en la entrega de conceptos y/o cuadros de características técnicas de red.	Realizar siempre revisiones de cargas laborales al interior del grupo, relacionando la cantidad de solicitudes que son allegadas por MinTIC para establecer la capacidad de atención de las solicitudes.
Gestión de recursos humanos	Se presentaron retrasos en los cronogramas de los proyectos debido a que no se contaba con el recurso humano suficiente para la entrega en el tiempo estipulado.	En los cronogramas de los proyectos se deben incluir detalladamente todas las actividades realizadas por los profesionales en el ejercicio de sus funciones para poder asignar el recurso humano que ejecute los proyectos dentro de los tiempos estipulados en el plan de acción de la entidad.
Gestión del alcance	La magnitud del proyecto es muy amplia y los supervisores tienen gran cantidad de trabajo a desarrollar en paralelo a la supervisión del contrato.	Se consideró necesario la contratación de un profesional experto y con amplia trayectoria que apoyará la labor de supervisión y principalmente la revisión de los entregables generados por la consultoría.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



## **C1-E1-8100-E Uso Legal del Espectro**

**Objetivo:** Propender por el uso legal y libre de interferencias del espectro radioeléctrico y favorecer el despliegue de infraestructura en telecomunicaciones y mantener informada a la ciudadanía sobre los niveles de campos electromagnéticos.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** N/A

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** ANE - AGENCIA NACIONAL DEL ESPECTRO

**Resumen:** Se adelantaron acciones para propender por el uso legal del espectro, libre de interferencias, mediante verificación técnica y legal del uso de este y la aplicación del régimen normativo sancionatorio, contribuyendo a la gestión preventiva.

**Ajustes:** Se analizó en el marco del COVID-19 las afectaciones en el plan para lograr las metas en el 2020, se ajustaron actividades relacionadas con desplazamientos a otras zonas del país y que por la declaratoria de emergencia tenían restricciones de acceso

**Logros:** Se adelantó el proceso de Licitación Pública para la adquisición de Nave no Tripulada, la capacitación del personal para su uso, lo cual permitirá ampliar las capacidades de comprobación técnica del espectro en las bandas de microondas.

**Retos:** Promover el modelo preventivo de vigilancia y control, mejorar las cifras y acciones frente a la atención de los requerimientos efectuados a los proveedores.

**Cumplimiento de Metas:** A pesar de las afectaciones de la Declaratoria de Emergencia, la entidad en su gran medida cumplió las metas establecidas al 100%, se efectuaron planes de contingencia con el fin de tener tiempos eficientes y atender remotamente las solicitudes de los usuarios con el Sistema Nacional de Monitoreo.

**Beneficiarios:** Ciudadanía Ministerio TIC Proveedores de Redes y/o Servicios Fuerzas Militares y de Policía

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



### 33. Avance de actividades iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 34. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro





FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Uso Legal del Espectro	1.1 Disponibilidad (Operatividad) de los sistemas y elementos utilizados para la comprobación técnica del espectro a nivel nacional que permanecen en condiciones técnicas óptimas para su uso.	65	100,00%	La Disponibilidad (Operatividad) de la infraestructura de CTE fue del 94,73%. Está en proceso la adecuación de la conectividad de la unidad de TDT de Sincelejo, pendiente dos traslados y se presentaron intermitencias en algunos enlaces, lo cual fue escalado al Grupo de TI. Las Sondas de Campos Electromagnéticos se revisaron acorde con el cronograma del contrato de mantenimiento suscrito. Respecto a las Estaciones de Monitoreo del SNM, está pendiente la implementación del enlace de conectividad de EMR Santa Marta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Uso Legal del Espectro	1.2 Porcentaje de avance en la revisión de documentos relacionados con las obligaciones contempladas en la Resolución 774 de 2018	100	128,00%	En el año 2020 se revisaron y analizaron 9682 documentos allegados a la ANE relacionados con lo establecido en la Resolución 774 de 2018. La meta establecida para la vigencia 2020 fue cumplida y a la fecha lleva un avance de 128,34%. Se logro con el desarrollo de un plan de choque con apoyo de ingenieros adicionales efectuar revisión de documentos acumulados. Para el 2021 quedan pendientes por revisión 1168 que tienen un término inferior a tres meses de radicación. Se alcanzó el 128,00% de la meta del año
Uso Legal del Espectro	1.3 Aumentar la capacidad de la comprobación técnica de espectro para servicios de telecomunicaciones de nueva generación.	100	100,00%	El Contrato N° 132/2020 fue prorrogado hasta el 31/12/2020. Se terminaron las capacitaciones de pilotos a los funcionarios designados. El DRON se encuentran en pruebas por parte de la ANE. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Uso Legal del Espectro	1.4 Porcentaje de mitigación de infracciones al régimen del espectro a causa de requerimientos efectuados a los proveedores de redes y servicios	90	97,78%	De los requerimientos enviados a partir de hallazgos efectuados en verificaciones in situ y monitoreo a proveedores de Redes y Servicios hasta el cuarto trimestre del 2020, para 17 ya se cumplió el termino de respuesta, de estos se tuvo un ajuste del 88,24%, es decir 15 casos fueron corregidos sin la necesidad trasladar a



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				investigación. Se alcanzó el 97,78% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Agencia Nacional del Espectro, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

#### 35. Riesgos iniciativa C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro



#### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020



Lecciones aprendidas C1-E1-8100-E: Uso Legal del Espectro

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	Actualizar los sistemas de comprobación. Se efectuó contratación para calibración de equipos, en momento de verificación se evidencia deterioro y requirió reparación, el objeto de contrato no lo contemplaba y se debió suscribir otro contrato.	Contemplar una bolsa de recursos en los contratos de calibración en caso de requerirse la reparación o cambio de piezas de los equipos de medición.
Gestión del alcance	EJECUTAR ACCIONES TÉCNICAS Y DIVULGACIÓN: Fue posible exceder la meta prevista para la vigencia, por la optimización en el procedimiento de análisis de documentos	Fijar metas mas retadoras para la siguiente vigencia
Gestión de adquisiciones	Los procesos deben iniciar con sus Estudios previos desde la vigencia anterior, con el fin de contar con periodos de tiempo suficientes para el proceso, ya que por temas de importación y legalización de los equipos se pueden afectar los cronogramas de ejecución.	Realizar seguimiento constante Tener cronogramas con tiempos para imprevistos Elaborar estudios previos con anticipación
Gestión de comunicaciones	Durante la vigencia 2020 se efectuaron varias campañas de comunicaciones mediante el uso de redes sociales así como el envío de comunicaciones masivas, esto permite tener mayor contacto con las partes interesadas y promover el uso legal del espectro	Continuar efectuando campañas de comunicaciones masivas en redes y dar a conocer los proyectos y acciones que ejerce la entidad.
Gestión de costos	Debido a que los procesos de adquisición de vigilancia y control incluye la compra de equipos que son fabricados en el exterior, se debe estimar un costo variable por el cambio de la moneda. Lo anterior, debido a que esto afecta en el presupuesto y genera la necesidad de ejercer acciones para ampliar o reducir el presupuesto.	Incluir en la planeación del presupuesto una variable por cambio de moneda.
Gestión de recursos humanos	Con el fin de atender las solicitudes de los usuarios con tiempos eficientes, se debe prever contar con el recurso humano suficiente y que este se encuentre capacitado para evitar reprocesos y periodos largos de instrucción.	Al establecer metas de la vigencia se debe estimar el personal necesario. Establecer los conocimientos requeridos del personal para el desarrollo de sus labores.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas**

**Objetivo:** Revisar las disposiciones incluidas en el Régimen de Protección de los derechos de los usuarios asociadas a la portabilidad numérica móvil y a la compensación por fallas en el servicio de voz móvil.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones.



**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se modificó el procedimiento de portabilidad y se redujo de 3 días hábiles a menos de un día hábil el tiempo en que un usuario se tarda en portar su número de un proveedor a otro. En cuanto a Compensación Automática, se limitó la compensación solo para los usuarios en modalidad prepago que no adquieran planes de consumo ilimitado.

**Ajustes:** No se realizaron ajustes durante la vigencia.

**Logros:** Se está a la espera de los resultados de la implementación del acto administrativo, lo cual será evidenciado en el respectivo análisis ex post.

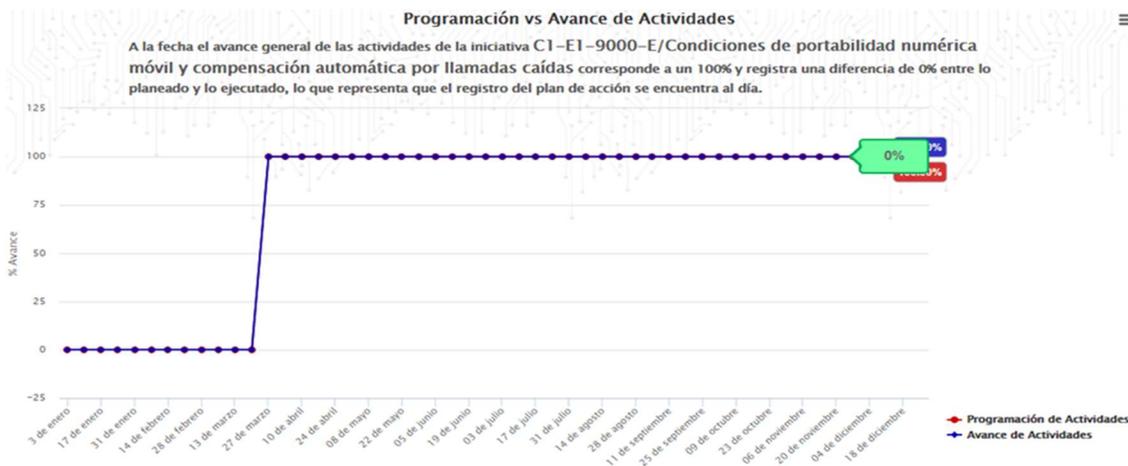
**Retos:** Frente a portabilidad numérica móvil: Generar incentivos desde el marco regulatorio que promuevan el uso por parte de los usuarios de la portación numérica móvil. Facilitar el uso y aprovechamiento de ofertas y promociones de un término de vigencia corto. Reducir los costos de cambio, maximizando el bienestar de los usuarios. Evaluar en su integridad las medidas regulatorias asociadas a portabilidad numérica móvil, lo cual permita evidenciar las que son sujetas de simplificación normativa. Frente a la compensación automática por llamadas caídas: Promoción en el mejoramiento en la calidad en la prestación del servicio de voz móvil. Mejoramiento en la relación operador - usuario. Debida compensación ante fallas en la prestación del servicio de voz móvil.

**Cumplimiento de Metas:** La meta se cumplió al 100% de acuerdo con la ejecución de la iniciativa. Resolución CRC 5928 del 5 de marzo de 2020.

**Beneficiarios:** Usuarios, proveedores de redes y servicios de telefonía móvil y autoridades

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

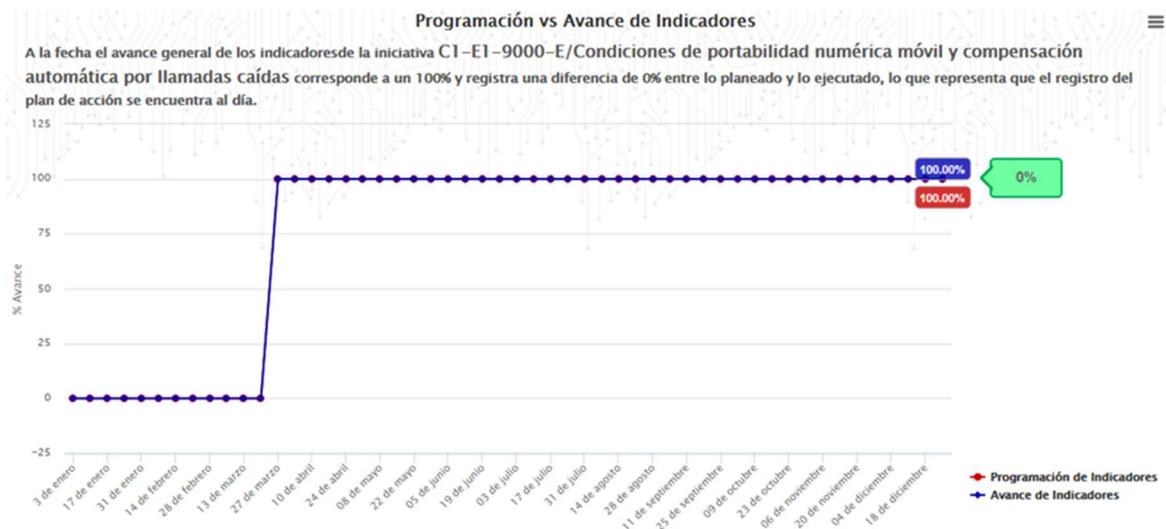
36. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**37. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-9000-E: Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas

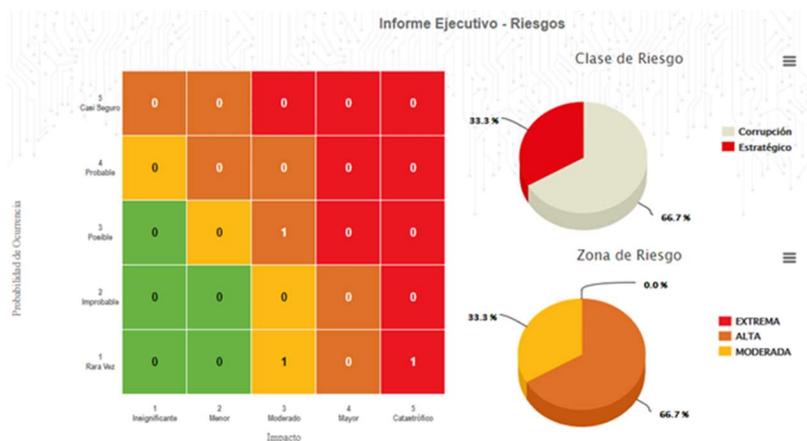
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Definición de medida regulatoria portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas - Rezago 2019	1.1 Medida Regulatoria Expedida - Rezago 2019	1	100%	Resolución 5929 del 5 de marzo de 2020 "Por la cual se modifican algunas disposiciones del régimen de Portabilidad Numérica Móvil y se deroga la compensación automática por deficiencias en la prestación del servicio de voz a través de redes móviles Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, Comisión de Regulación de Comunicaciones, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

#### 38. Mapa de Riesgos C1-E1-9000-E - Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C1-E1-9000-E - Condiciones de portabilidad numérica móvil y compensación automática por llamadas caídas

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	Aporte de los agentes interesados frente a las alternativas regulatorias, debe ser antes del desarrollo del Análisis de Impacto Normativo.	Convocar mesa de trabajo con los agentes interesados, para definir las alternativas regulatorias objeto de evaluación de Análisis de Impacto Normativo.
Gestión de partes interesadas	Es importante contar con la participación de los distintos agentes interesados, desde la formulación del proyecto regulatorio.	Realizar revisión de los procesos y establecer acciones que permitan mitigar los riesgos y así cumplir con los objetivos planteados.
Gestión de recursos humanos	En algunas ocasiones los colaboradores de la CRC asignados al proyecto no contaban con la suficiente disponibilidad de horas para adelantar las actividades del proyecto.	Para evitar la sobrecarga de actividades en los colaboradores de la CRC es importante mantener actualizado el cronograma del proyecto y gestionar la disponibilidad de horas para el proyecto.
Gestión de riesgos	Si bien se elaboró la correspondiente matriz de riesgos con los respectivos controles, se presentó una situación de retraso en la ejecución con ocasión de la expedición de la Ley 1978 de 2019 y la modificación en la estructura de la CRC que impidió toma de decisiones regulatorias en tiempos inicialmente planteados.	Las actividades en el cronograma en las que se dependa de factores externos, se debe contemplar actividades de gestión para hacer control previo de tales factores.
Gestión del tiempo	Los tiempos dispuestos para interacciones con los agentes interesados fueron cumplidos. Internamente la sobrecarga de miembros del equipo de trabajo representó la modificación en algunos casos de los mismos. La expedición de la medida se ha visto pospuesta por los cambios estructurales de la CRC con ocasión de la nueva ley	Los cambios que se puedan presentar en la gestión del tiempo es necesario evidenciarlo permanentemente en el cronograma del proyecto regulatorio.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal**

**Objetivo:** Desarrollar e implementar un marco analítico formal para caracterizar la competencia en los mercados relevantes postales en Colombia.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** A partir de la identificación de los agentes que hacen parte de los mercados relevantes del sector postal, la caracterización de los servicios postales y



la realización de un análisis de sustituibilidad de la demanda, se identificaron los mercados relevantes postales para el envío de dinero, documentos y paquetes.

**Ajustes:** Se determinó que la definición de mercados relevantes se realizaría de forma general en el presente proyecto, y los análisis de competencia y definición de mercados relevantes susceptibles de regulación ex ante por parte de la Comisión se realizarán en futuros proyectos regulatorios.

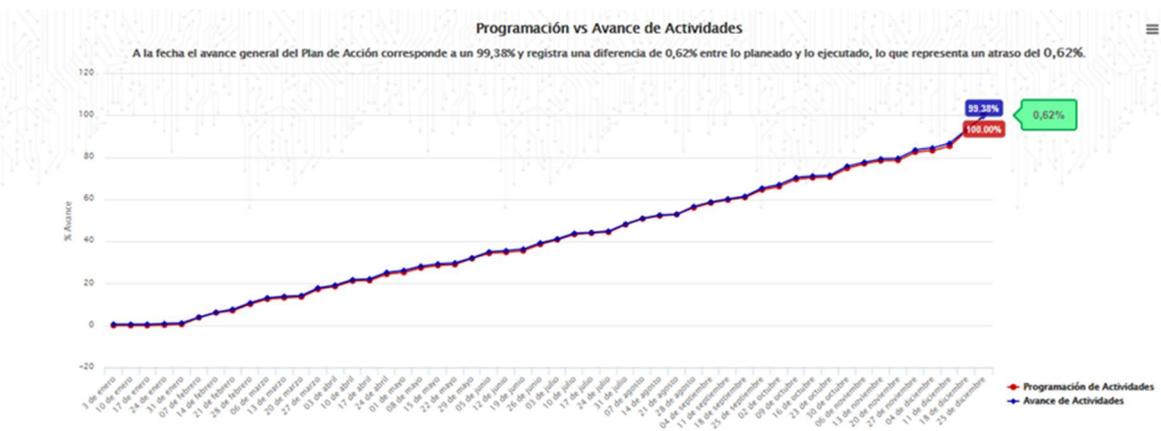
**Logros:** Se definieron los mercados relevantes del sector postal a partir de la información obtenida a través de diferentes fuentes, entre estas, la realización de encuestas, entrevistas, y requerimientos de información particular. De esta forma, se define e implemente un marco analítico para la definición de mercados del sector postal y se adquiere conocimiento de la estructura y desempeño actual del sector. La definición de mercados relevantes del sector postal constituye la base para los posteriores análisis de competencia a ser realizados por la Comisión en ese sector, a partir de los cuales se podrán determinar los niveles de competencia en los mercados definidos y se identificará la necesidad de implementar medidas regulatorias.

**Retos:** Algunos agentes del sector postal están poco familiarizados con el ejercicio de definición de mercados relevantes, así como del objetivo y alcance de este tipo de ejercicios. Entre los retos presentes y futuros está la gestión del conocimiento de este tipo de metodologías al interior de los grupos de valor.

**Cumplimiento de Metas:** La meta se cumplió al 100% de acuerdo con la ejecución de la iniciativa.

**Beneficiarios:** Usuarios que realizan envíos de documentos, paquetes, y dinero. Operadores que prestan los servicios postales y servicios que hacen parte de los mercados relevantes definidos. Entidades que requieren tener conocimiento del sector postal, y que realizan el diseño de política pública, o ejercen funciones de vigilancia y control (ej: MinTIC, SIC).

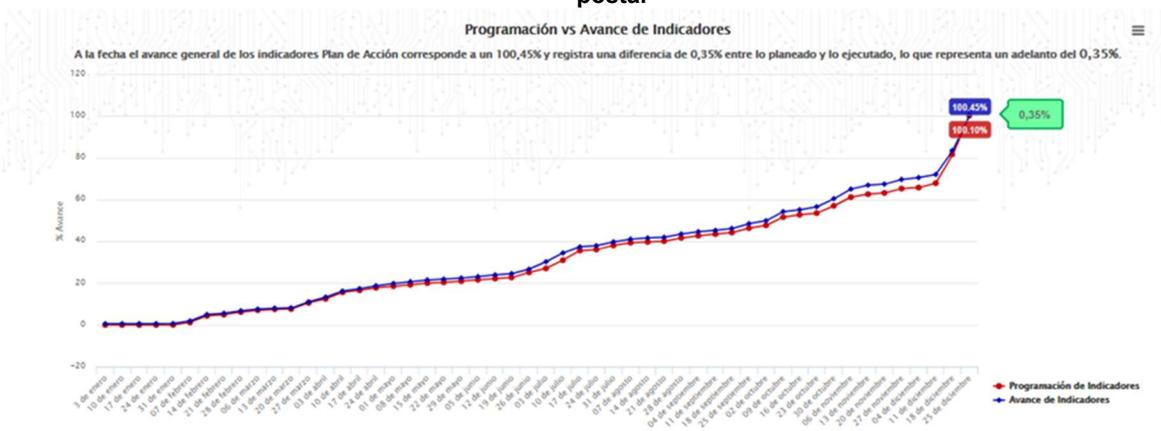
**39. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**40. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal

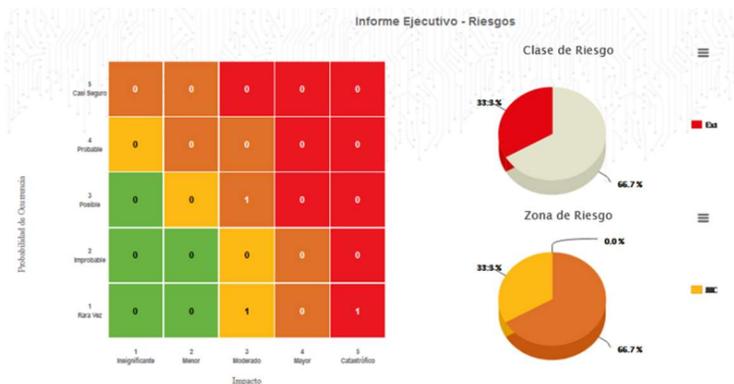
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Definición de los mercados relevantes en el sector postal	1. Medida Regulatoria Expedida - Rezago 2019	1	100%	Medida regulatoria expedida bajo la resolución CRC 2020 "Por la cual se definen los mercados relevantes del sector postal y se modifican los Títulos I y III de la Resolución CRC 5050 de 2016 y se dictan otras



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				disposiciones" el 24 de enero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

**Administración de riesgos:** Durante el ejercicio de planeación estratégica, la Comisión de Regulación de Comunicaciones, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

**41. Mapa de Riesgos C1-E1-9100-E - Definición de los mercados relevantes en el sector postal**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – “ASPA”

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-9100-E: Definición de los mercados relevantes en el sector postal



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	El correcto planteamiento de los documentos de formulación del problema (gris) y de definición de objetivos (azul) del proyecto de mercados relevantes postales garantizó el cumplimiento de las metas trazadas en el proyecto regulatorio.	La implementación de la metodología de investigación y parámetros guía para la elaboración de los documentos soporte de los proyectos regulatorios definidos por la CRC, a saber, documento gris (planteamiento del problema), documento azul (metodológico), documento amarillo (de resultados) y documento verde (de lecciones aprendidas), garantiza la coherencia y éxito en el logro de los objetivos de los proyectos regulatorios.
Gestión del alcance	Se delimitó el alcance del proyecto, de manera que los análisis de competencia y de definición de mercados susceptibles de regulación ex ante fueron asignados a futuros proyectos regulatorios.	Un objetivo general que se trace la Comisión puede ser alcanzado con el desarrollo de varios proyectos regulatorios en diferentes fases. Esto permitiría una mayor flexibilidad para la entidad y una mayor participación de los agentes interesados en cada uno de los análisis realizados.
Gestión del tiempo	La revisión y ajustes de los informes de avance y finales desarrollados por el consultor implicaron más tiempo del que se tenía contemplado en el cronograma, afectando los tiempos del proyecto.	Es importante que los cronogramas de los proyectos consideren tiempos razonables de revisión de los entregables de los consultores, así como eventuales demoras por ajustes.
Gestión de costos	Se presentaron retrasos en la realización de las encuestas por parte del equipo consultor, debido a que la disponibilidad de las personas y las empresas para responder a este tipo de instrumentos es menor durante la etapa de fin de año. Debido a	Considerar los posibles retrasos que se pueden presentar en caso de realizar encuestas durante el último trimestre del año, i) escogiendo una fecha de inicio del proceso de contratación que evite que



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	lo anterior, se presentó un retraso en la ejecución del proyecto y por este motivo se realizaron los pagos correspondientes en un tiempo posterior al inicialmente previsto.	se realicen este tipo de actividades en esta época, o ii) ampliando el plazo para realizar las actividades que se deben realizar con posterioridad a la encuesta, si es posible.
Gestión de la calidad	Si bien los informes presentados por el consultor fueron recibidos a satisfacción, las versiones iniciales de los informes requerían de complementación y descripciones adicionales a los análisis realizados.	Además de ser explícitos con respecto a los lineamientos mínimos que deben tener los informes en términos de forma y contenido, se sugiere solicitar entregas parciales al consultor, y así evitar retrasos dados por el tiempo requerido en la revisión de los informes.
Gestión de recursos humanos	En algunas ocasiones los colaboradores de la CRC asignados al proyecto no contaban con la suficiente disponibilidad de horas para adelantar las actividades del proyecto.	Para evitar la sobrecarga de actividades en los colaboradores de la CRC es importante mantener actualizado el cronograma del proyecto y gestionar la disponibilidad de horas para el proyecto.
Gestión de comunicaciones	Los operadores postales solicitaron tiempo adicional para realizar comentarios a la propuesta regulatoria, debido a la extensión del documento	Considerar la posibilidad de realizar mesas de trabajo o reuniones con los operadores postales, durante la ejecución del proyecto, y previas a la publicación de la propuesta regulatoria, con el fin de resolver las inquietudes que tengan los operadores, y así garantizar la comprensión de la propuesta regulatoria por parte de los agentes interesados.
Gestión de riesgos	Como se indicó previamente, se presentó una situación de retraso en la aplicación de las encuestas durante el último mes	Es importante que al momento de elaborar la matriz de riesgos y el cronograma del proyecto se tengan en cuenta los



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	del año, lo que afectó los tiempos del proyecto.	eventos estacionales que puedan afectar sus tiempos.
Gestión de adquisiciones	Se identificó, con éxito, que la aplicación de metodologías previamente utilizadas en otros sectores económicos, como telecomunicaciones, pueden ser aplicadas al sector postal.	Tener en cuenta experiencias previas de la Comisión en distintos sectores y que pueden ser útiles en el planteamiento de necesidades de contratación.
Gestión de partes interesadas	Se presentaron dificultades con la obtención de información cuantitativa a través de requerimientos particulares de información, debido a que pese a que se indicó a cada operador, de manera general que la información no fue provista de forma correcta en ciertos campos; algunos operadores no identificaron los errores cometidos y no realizaron las correcciones necesarias de forma adecuada, y fue necesario realizar una nueva solicitud de corrección.	Realizar la descripción de los errores cometidos en la solicitud de corrección de la información solicitada, y en lo posible, establecer comunicación directa con el personal responsable de obtener la información y así poder resolver inquietudes a tiempo. Pese a que esto puede requerir mayor tiempo, también reduce la posibilidad de reprocesos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E1-9200-E: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión

**Objetivo:** Revisión y actualización del Régimen de acceso, uso e interconexión de Redes de Telecomunicaciones, teniendo en cuenta las lecciones aprendidas de su aplicación, la evolución tecnológica, la transformación del ecosistema del negocio TIC y el enfoque de simplificación normativa.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Identificar alternativas e implementar mejoras regulatorias, que permitan actualizar el régimen existente de Acceso, Uso e Interconexión de todas las redes



de servicios de telecomunicaciones, de modo que reconozca la evolución del sector y facilite la interacción entre los agentes.

**Ajustes:** Debido a una priorización de actividades en la Comisión, el Comité de Comisionados decidió aplazar el proyecto de revisión del Régimen de Acceso, Uso e Interconexión para la vigencia 2021.

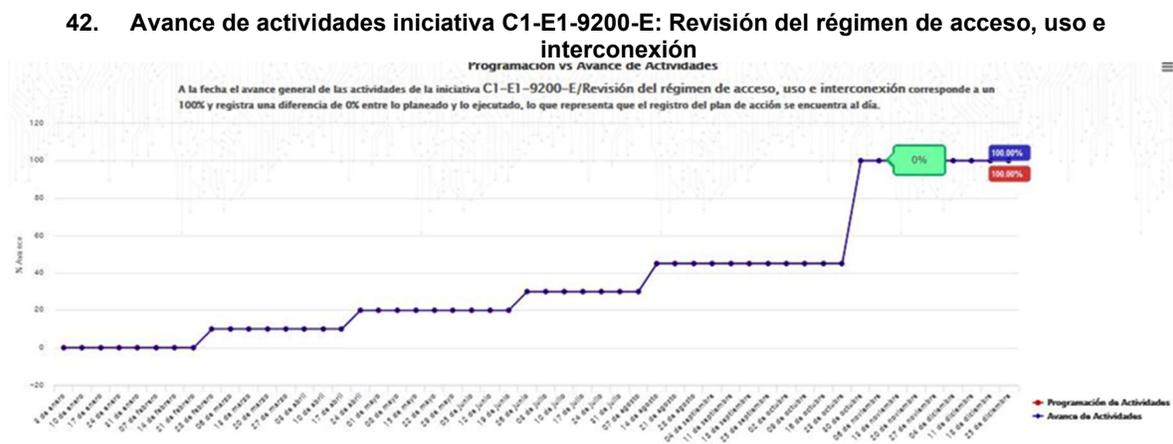
**Logros:** No se registran logros inmediatos.

**Retos:** Propios de la efectividad del régimen.

**Cumplimiento de Metas:** De acuerdo con lo presupuestado, el Documento de Identificación del problema se publicó en diciembre de 2019, el documento con los objetivos del proyecto en julio de 2020, el documento de alternativas se espera publicar en enero de 2021, el proyecto de resolución en el 1T-2021 para finalmente tener una decisión regulatoria en el 2T-2021. Actualmente el proyecto se encuentra en un 70% de ejecución.

**Beneficiarios:** MinTIC, Superintendencia de Industria y Comercio, Operadores de red y clientes mayoristas, Usuarios, Asociaciones o gremios del sector TIC, Departamento Nacional de Planeación, Entrantes potenciales a los mercados de economía digital, Proveedores OTT, Academia.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

43. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9200-E: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-9200-E - Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión:

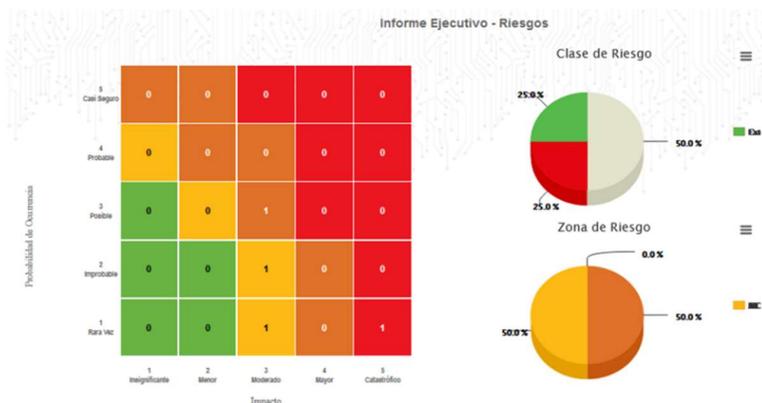
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión	1. Publicación del documento de identificación del problema a resolver para comentarios del sector	1	100%	Se publicó el documento de formulación del problema "Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión" para comentarios del sector. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Comisión de Regulación de Comunicaciones, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

44. Mapa de Riesgos C1-E1-9200-E -: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASPA"

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-9200-E -: Revisión del régimen de acceso, uso e interconexión.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	Cuando se realizó la publicación del Documento de Identificación del problema, la idea era poder obtener la realimentación por parte de todos los eslabones de la cadena que de una u otra manera se verían afectados por el proyecto, no obstante, los operadores que participaron fueron los más grandes y los que por lo general siempre participan en los procesos regulatorios por lo que por esta vía el proyecto no tuvo consideraciones de proveedores de contenidos y aplicaciones, operadores móviles virtuales, portadores, etc.	En todas etapas de consulta se recomienda que el equipo que lidera el proyecto se encargue de contar con la mayor cantidad de participantes asegurando la diversidad de opiniones de manera que se tenga varias perspectivas de un mismo problema y solución.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**C1-E1-9300-E - Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales.**

**Objetivo:** Análisis del mercado de servicios de envío masivo, con el fin de evaluar la necesidad de imponer algunas reglas mínimas de comportamiento para los impositores de modo tal que se prevenga el ejercicio de dicho poder de mercado en contra de los oferentes de la industria.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 01. Planeación Institucional.

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones.



**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** El objetivo de esta iniciativa es realizar el análisis de competencia del mercado relevante de envíos masivos, considerando la prestación de servicios de valor agregado.

**Ajustes:** No se realizaron ajustes durante la vigencia.

**Logros:** Durante este año, la Entidad realizó la publicación del documento de formulación del problema, en la que expone la problemática que será objeto de estudio por parte de la Comisión. La publicación del documento soporte y propuesta regulatoria están previstos para el año 2021.

**Retos:** Definir si existe poder de mercado por parte de oferentes o demandantes de los servicios que hacen parte del mercado de envíos masivos. Revisar las tarifas mínimas para el servicio de mensajería expresa para el envío de objetos postales masivos y el servicio de interconexión de operadores postales, establecida en la Ley 1369 de 2009.

**Cumplimiento de Metas:** Durante este año, la Entidad realizó la publicación del documento de formulación del problema. Con el fin de obtener insumos para la realización de este y otros proyectos que actualmente está realizando la Comisión relacionados con la prestación de servicios postales, se realizó la contratación de UNIÓN TEMPORAL MODELO POSTAL 2019, unión temporal conformada por SISTEMAS ADMINISTRACIÓN E INGENIERÍA S.A.S y AFIANZA LTDA., en noviembre de 2019, para desarrollar un modelo de costos para el sector postal que permita calcular los valores en los que incurre una empresa eficiente en la prestación de los servicios postales de acuerdo con las características previstas en la Ley 1369 de 2009 y demás normatividad aplicable. Se recibieron todos los entregables de la consultoría en mención, y se cuenta con estos insumos para el desarrollo del proyecto.

**Beneficiarios:** Usuarios remitentes y destinatarios de los servicios postales (envíos masivos).

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



**Avance de actividades iniciativa C1-E1-9300-E -: Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**45. C1-E1-9300-E - Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-9300-E: Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales	1.1 Publicación del documento de identificación del problema a resolver para comentarios del sector	1	100%	Se publicó en la página web de la CRC, el documento de identificación del problema a resolver para comentarios del sector. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



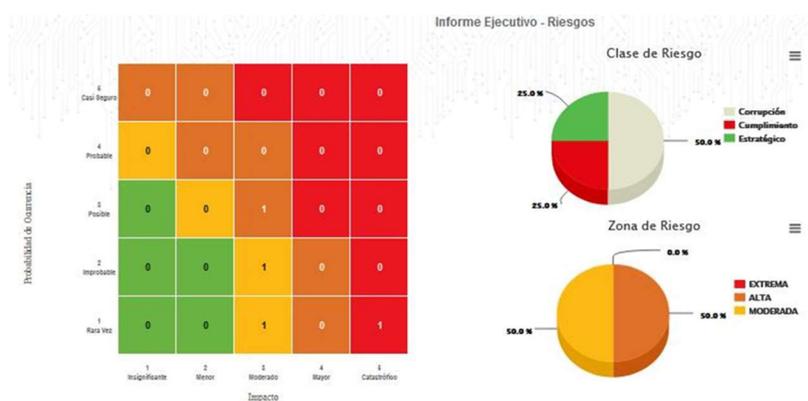
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASPA"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Comisión de Regulación de Comunicaciones, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

#### 46. Mapa de Riesgos

C1-E1-9300-E: Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASPA"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-9300-E: Desarrollo de un régimen de grandes impositores y servicios de valor agregado en los mercados postales

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	Cuando se realizó la publicación del Documento de Identificación del problema, la idea era poder obtener la realimentación por parte de todos los eslabones de la cadena que de una u otra manera se verían afectados por el proyecto, no obstante, los operadores que participaron fueron los más grandes y los que por lo general siempre participan en los procesos regulatorios por lo que por esta vía el proyecto no tuvo consideraciones de proveedores de contenidos y aplicaciones, operadores móviles virtuales, portadores, etc.	Realizar ejercicios de divulgación mediante diferentes herramientas, con el fin de ampliar el espectro de los informados de las publicaciones que se realicen. Esto, acompañado de una base de datos actualizada para los operadores del sector y la definición de distintos mecanismos de divulgación diseñado para cada uno de los grupos de interés

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASPA"



## **C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo.**

**Objetivo:** Generar un marco de acción enfocado en la eficiencia, economía y eficacia para el desarrollo de la facultad de vigilancia, control y seguimiento a cargo de la CRC, a través de estrategias de mejoramiento, entendimiento y responsabilidad por parte de los regulados y agentes del sector audiovisual.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 01. Planeación Institucional.

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Establecer un modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo en materia de contenidos que promueva el cumplimiento de las obligaciones a cargo de los diferentes operadores, licenciatarios y concesionarios del servicio de televisión, y en consecuencia, los fines y principios del servicio.

**Ajustes:** En un principio se tenía pensado proferir un acto administrativo, y así se había registrado en el ASPA. No obstante, se determinó que no era necesario elaborar dicho acto. Para el ejercicio de las funciones mencionadas no es necesario que exista una disposición regulatoria.

**Logros:** Se diseñó hoja de ruta para el ejercicio de las funciones de vigilancia y control con enfoque preventivo. - Se informó al sector la forma de ejercer las nuevas funciones de la CRC - Se definieron diferentes escenarios para el ejercicio de las funciones de vigilancia y control con enfoque preventivo.

**Retos:** Continuar con la implementación del enfoque preventivo. Hacer reuniones con los operadores, concesionarios y licenciatarios del servicio para continuar con el proceso de sensibilización. Trabajar activamente en el desarrollo de herramientas, si bien es importante integrar el modelo a otras actividades, es necesario destinar recurso para promover el modelo establecido.

**Cumplimiento de Metas:** La meta se cumplió al 100% de acuerdo con la ejecución de la iniciativa. Con la publicación del documento de criterios, se cumplió el primer objetivo: promover el ejercicio de las funciones de vigilancia y control con enfoque preventivo. No obstante, se aclara que esto es una actividad continua que tiene que reforzarse para que lo realizado no se pierda.



**Beneficiarios:** Los grupos de valor identificados específicamente los operadores, licenciarios, contratistas, concesionarios del servicio de televisión y los televidentes o usuarios del servicio.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**47. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo**

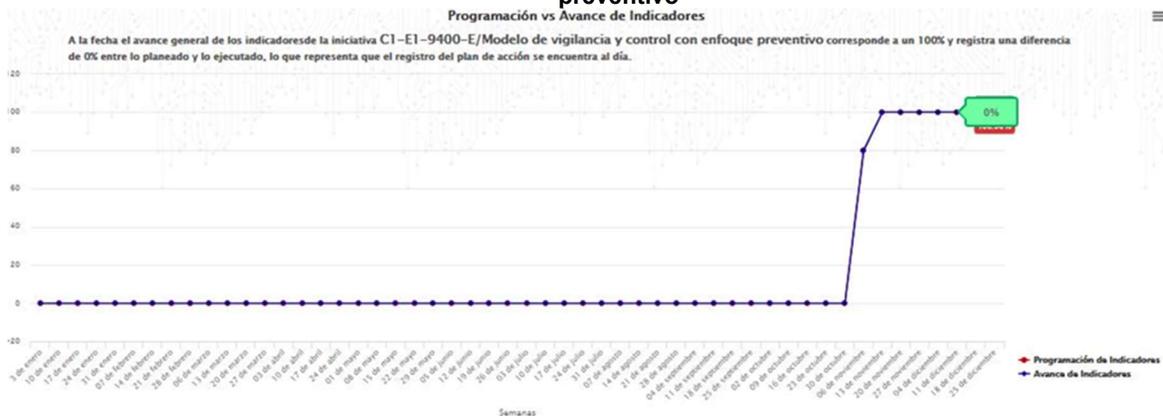


FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**C1-E1-9400-E - Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo**

**48. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores iniciativa C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo

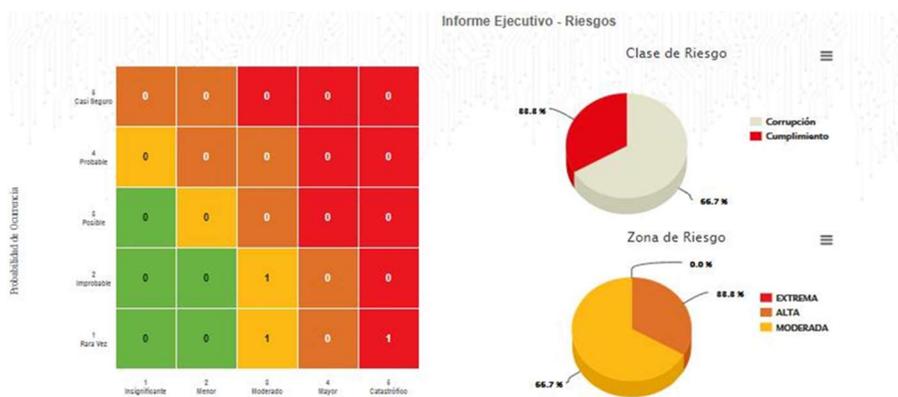
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo	1.1 Documento de definición del modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo	1	100%	Se publicó el 30 de octubre en la página web de la CRC, el documento soporte del nuevo Modelo de Vigilancia y Control con enfoque preventivo en materia de contenidos, que no implica nuevas obligaciones para los operadores de televisión y busca promover el cumplimiento de la normativa. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
	2.1 Acto administrativo expedido	1	100%	El análisis multicriterio elaborado dio como resultado establecer una propuesta NO regulatoria y se elaboró un documento con criterios y elementos que guíen el ejercicio de las funciones de vigilancia y control con enfoque preventivo o el modelo en sí. El documento fue publicado el día 30 de octubre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Comisión de Regulación de Comunicaciones, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

#### 49. Mapa de Riesgos C1-E1-9400-E: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASP"



### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-9400-E -: Modelo de vigilancia y control con enfoque preventivo

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	El estudio fue desarrollado con recursos propios de la CRC.	En caso de requerirse apoyo de personal externo o de adquisición de información, los estudios previos deben ser suministrados con suficiente antelación al área de contratación.
Gestión de comunicaciones	Debe mantenerse la interacción todos los interesados, no solo agentes regulados, sino con autoridades del sector, para nutrir los proyectos	Continuar con el relacionamiento con las diferentes autoridades.
Gestión de costos	No se presentaron incrementos en el presupuesto del proyecto, debido a que el cronograma de actividades se cumplió dentro de los términos generales establecidos, a pesar de que se retrasaron algunas actividades.	No se presentaron incrementos en el presupuesto del proyecto, debido a que el cronograma de actividades se cumplió dentro de los términos generales establecidos, a pesar de que se retrasaron algunas actividades.
Gestión de la calidad	Para evitar reprocesos, se debe validar el entendimiento de cada documento.	Las capacitaciones sobre cambios en aspectos que impacten en los proyectos deben ser comunicadas a todos los líderes.
Gestión de la integración	La planeación temprana de las actividades que se ejecutaron durante cada etapa del proyecto, la disciplina de prever retrasos en el desarrollo de ciertas actividades y la constante supervisión por parte de la coordinación ayudaron a que el proyecto se desarrollara sin retrasos significativos.	Como un ejercicio de planeación real, realizar los cronogramas de los proyectos de manera detallada e incluyendo todas aquellas actividades que se puedan prever, incluyendo aquellas que puedan generar retrasos.
Gestión de partes interesadas	Si bien no hubo inconvenientes, el proyecto o los proyectos deben socializarse a la base de datos actualizada de los diferentes operadores, licenciatarios y concesionarios del servicio. La sola publicación en la página no es suficiente, por lo menos mientras se consolida la CRC como autoridad en materia de televisión.	Realizar ejercicios de divulgación mediante diferentes herramientas, con el fin de ampliar el espectro de los informados de las publicaciones que se realicen. Esto, acompañado de una base de datos actualizada para los operadores del sector y la definición de distintos mecanismos de divulgación diseñado para cada uno de los grupos de interés.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de recursos humanos	Componer un equipo de trabajo acorde con el alcance y magnitud del proyecto, y que los miembros del mismo se mantengan hasta el final. Si el proyecto es mayoritariamente jurídico, se debería validar un mayor apoyo jurídico.	Realizar un ejercicio de planeación donde se incluyan todos los proyectos en curso o por iniciar, y se validen los perfiles que trabajarán hasta el final.
Gestión de riesgos	De los riesgos identificados en la matriz de riesgos elaborada para el desarrollo del proyecto, fueron determinados y puestos en marcha los controles desde el inicio, lo que imposibilitó la materialización de dichos riesgos durante la ejecución del proyecto.	Identificar y socializar, de manera constante, los riesgos y posibles controles con el equipo del proyecto, con el fin de que en cada actividad y documento a desarrollar se evite su materialización.
Gestión del alcance	El alcance del proyecto fue definido desde el inicio y se plasmó en el objetivo general y los objetivos específicos, el cual fue socializado con los agentes interesados para conocer su percepción y observaciones.	Determinar claramente desde la etapa inicial del proyecto el alcance de mismo, definiendo un objetivo general y unos objetivos específicos alcanzables.
Gestión del tiempo	El cronograma del proyecto se ejecutó de acuerdo con lo planeado con mínimas desviaciones. En un inicio no había claridad si el proyecto culminaba en la etapa de documento azul, según lo dispuesto en la agenda regulatoria	Determinar desde el comienzo el alcance del proyecto para ajustar los cronogramas a la realidad.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V

**Objetivo:** Soportar la plataforma tecnológica para llegar al mayor número de personas con contenidos de la mejor calidad a través de diversas pantallas.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** RTVC - RADIO Y TELEVISIÓN DE COLOMBIA.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se formuló el plan integral de televisión digital, el cual involucra dos grandes frentes de trabajo: Infraestructura de TDT y DTH. El insumo principal para dicho plan fue el estudio de DTH recibido por RTVC a mediados del 2020.

**Ajustes:** Se realizó ajustes al cronograma para la entrega del Plan Integral de televisión, finalizando en octubre 2020.



**Logros:** 1. Definición de la ruta de infraestructura tecnológica para dar acceso a televisión pública a la totalidad de la población. 2. Con los resultados del estudio se plantearon líneas de acción orientadas a la eficiencia presupuestal.

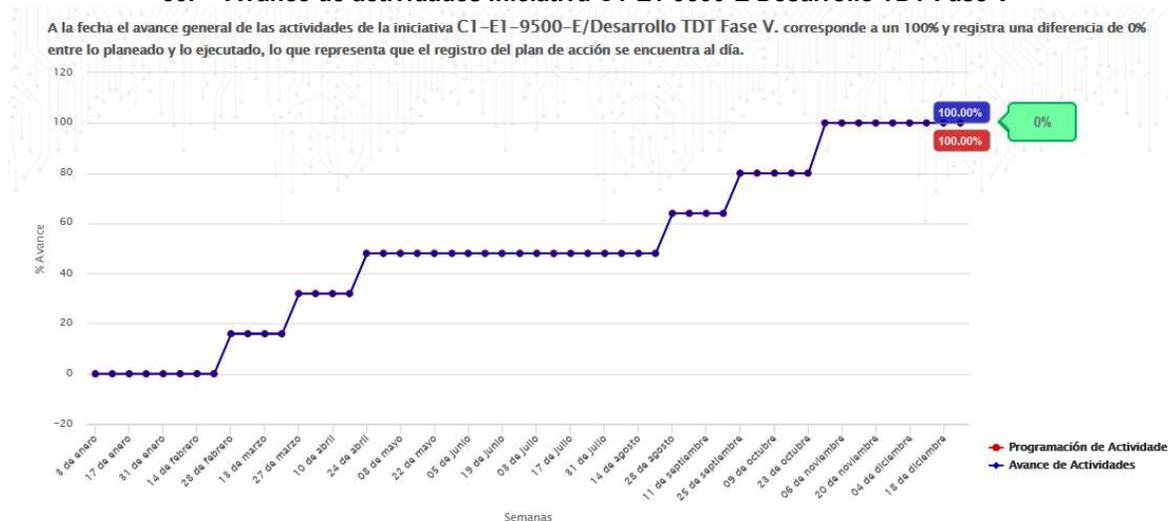
**Retos:** 1. Implementación de la infraestructura de TDT planeada. 2. Consecución de los recursos para financiar los proyectos de inversión. 3. Estudio de subsidios por MINTIC para la entrega de Kits de usuario de DTH. 4. Aprobación e implementación de documento CONPES para el proyecto de DTH.

**Cumplimiento de Metas:** El indicador Cobertura de Televisión Digital Terrestre - TDT, tuvo un cumplimiento del 92,8% para la vigencia 2020.

**Beneficiarios:** Población Colombiana sin cobertura de televisión pública.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

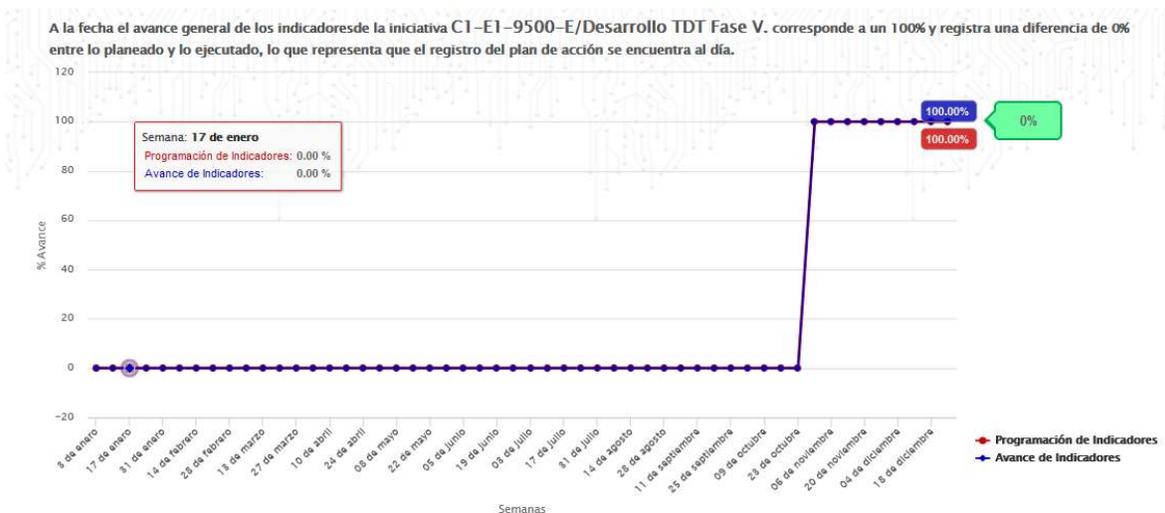
**50. Avance de actividades iniciativa C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**51. Avance de Indicadores iniciativa C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Indicadores iniciativa C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V

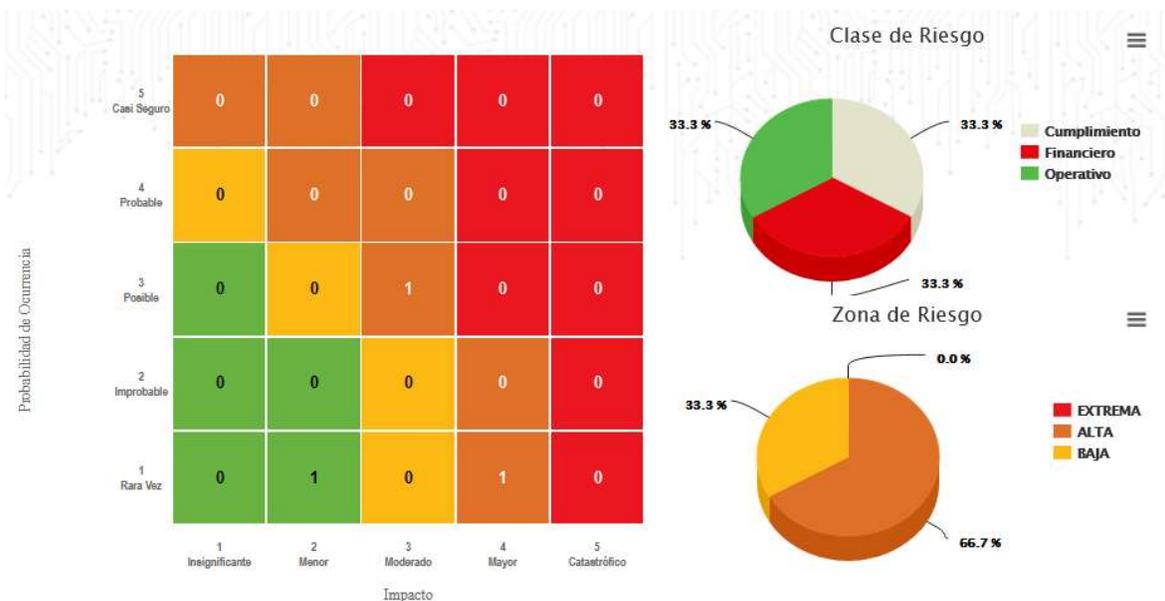
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Fase V de la Red pública TDT	1.1 Estudio del Plan Integral de Televisión Digital	1	100,00%	El plan integral de televisión fue presentado a la DICOM, el 2 de octubre de 2020 y al Viceministerio de conectividad y digitalización el 8 de octubre, en sesiones virtuales. El plan tiene las 6 líneas de acción propuestas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, RTVC - RADIO Y TELEVISIÓN DE COLOMBIA, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

### 52. Mapa de riesgos iniciativa C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E1-9500-E Desarrollo TDT Fase V

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de costos	Formulación de proyectos debe tener una línea presupuestal articulada con la fase de implementación y operación.	La estructuración de proyectos integral con vigencias futuras.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

**1.2 INCLUSIÓN SOCIAL DIGITAL**

Tiene como objetivo focalizar programas para llevar conectividad a poblaciones y grupos que por razones económicas, sociales, geográficas o culturales no han sido atendidas directamente por el mercado.

**C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional**

**Objetivo:** Fortalecer la capacidad institucional regional que aporte al cierre de la brecha digital regional

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 1 Planeación Institucional



**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Promoción de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 8.593.966.848 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 8.572.463.060 pesos.

**Resumen:** Se desarrolló para la brecha digital un mapa de necesidades regionales 5 proyectos tipo TIC resolución con la metodología de obligaciones de hacer 35 planes de acción para eliminación de barreras más de 44 Asesorías técnicas y jurídicas realizadas en territorio.

**Ajustes:** Se ajustó el presupuesto considerando la reducción presupuestal surgida al final del año y generada por los saldos de contratos generados en los últimos meses de la vigencia.

**Logros:** Se cumplió con el 99% de la iniciativa. Se logró tener un índice de brecha digital, un mapa de necesidades regionales, proyectos tipo que podrán ser utilizados en región, la resolución con la metodología de obligaciones de hacer, 35 planes de acción que permiten la eliminación de barreras, más de 44 Asesorías técnicas y jurídicas realizadas en la formulación de planes de desarrollo.

**Retos:** Crear para la vigencia 2021 una iniciativa que dé cuenta de las nuevas funciones adquiridas por la Oficina de Fomento regional, esto implica generar nuevos indicadores, con mediciones de los proyectos TIC que se están adelantando en región, así mismo continuar con las asistencias técnicas y con la articulación de la oferta con las diferentes áreas del Ministerio para llevarlas al territorio.

**Cumplimiento de Metas:** Se cumplió con las metas así: Diseño del Índice de Brecha Digital elaborado y modelo de cálculo de impacto económico y productivo de la brecha digital elaborado, informes de seguimiento de asistencias técnicas realizadas.

**Beneficiarios:** Todos los colombianos, teniendo en cuenta que los proyectos TIC adoptados desde el territorio benefician a toda la población.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

53. Avance de actividades iniciativa C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**54. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E2-1100-E: Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional

Proyecto	Descripción Indicador	Unidad de Medida	Cumplimiento de la Meta	Análisis
1. Servicio de seguimiento y	1.1 Diseño del Índice de Brecha Digital	1	100,00%	Mediante el contrato 865 de 2019 se presentó el diseño del



Proyecto	Descripción Indicador	Unidad de Medida	Cumplimiento de la Meta	Análisis
monitoreo para el cierre de brecha digital regional	elaborado y modelo de cálculo de impacto económico y productivo de la brecha digital elaborado			índice de Brecha digital. Se realizó la entrega mediante los entregables 1 y 2 de dicho contrato. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Servicio de asistencia técnica para proyectos en tecnologías de la información y las comunicaciones	2.1 Informes de seguimiento de asistencias técnicas realizadas	12	99,96%	En cumplimiento de la supervisión de los contratos de los asesores, de la Dirección de Promoción, se lleva a cabo el seguimiento a la ejecución de los mismos y se realiza el reporte mensual en la plataforma del Fondo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Elaborar la metodología para la formulación, presentación, aprobación, ejecución, cuantificación y verificación de las Obligaciones de Hacer	3.1 Acto Administrativo que comprende: 1) Metodología Integral 2) Tipologías y precios para expansión de 4G 3) Proyectos a desarrollar	1	100,00%	Se radicó la resolución 02715 de 2020 el día 22 de diciembre de 2020. Dando así cumplimiento a este indicador e hito. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Herramientas para el monitoreo y seguimiento de la brecha digital	4.1 Caracterización de la oferta MinTIC frente a necesidades y oportunidades regionales realizada	1	100,00%	En el cuarto entregable del contrato 865 de 2019, se realizó la entrega de la CARACTERIZACIÓN DE LA OFERTA DEL MINTIC FRENTE A LAS NECESIDADES Y PROYECTOS REGIONALES en este se identifica y califica la eficiencia de la oferta del MinTIC en territorio Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.2 Mapa de necesidades y oportunidades regionales realizado	1	100,00%	Mediante entregable 3 del contrato 865/2019 se adelantó el MAPA DE NECESIDADES Y OPORTUNIDADES REGIONALES donde se reconoce que en los municipios de Colombia confluyen actores iniciativas y proyectos que aportan al cierre de la BDR. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.3 Número de proyectos propuestos en virtud del acompañamiento	5	100,00%	Con el entregable 4 del contrato 865 de 2019 se obtuvieron 5 proyectos TIC poseedores de alto potencial para el cierre de la brecha digital estructurados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Eliminación de barreras para el despliegue de infraestructura	5.1 Planes de Acción realizados	35	100,00%	Se adelantaron las 20 asesorías técnicas y jurídicas en la formulación de planes de desarrollo (capítulo TIC) Se



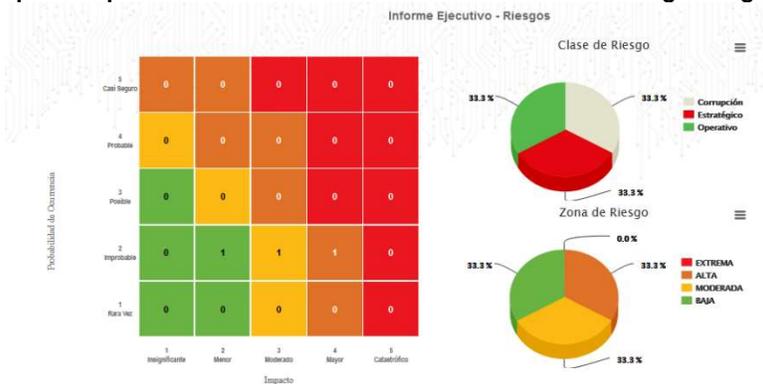
Proyecto	Descripción Indicador	Unidad de Medida	Cumplimiento de la Meta	Análisis
				alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Institucionalizar las dependencias con funciones TIC en los territorios	7.1 Asesorías técnicas y jurídicas realizadas en la formulación de planes de desarrollo (capítulo TIC)	44	100,00%	Se adelantaron las 20 asesorías técnicas y jurídicas en la formulación de planes de desarrollo (capítulo TIC), cumpliendo así con la meta trazada. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	7.2 Asesorías técnicas y jurídicas realizadas para la formalización de dependencias TIC	44	100,00%	Se adelantaron 20 asesorías técnicas y jurídicas para la formalización de dependencias TIC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	7.3 Instrumento legal formalizado	1	80,00%	Corresponde a los borradores que se envían a las regiones con el fin de crear institucionalidad. Este se encuentra directamente relacionados con los indicadores 7.1 y 7.2 por cuanto hace parte de las asesorías técnicas y jurídicas realizadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Oficina de Fomento Regional de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

#### 55. Mapa de Riesgos C1-E2-1100-E - Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Lecciones aprendidas:



La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E2-1100-E - Fortalecimiento de capacidades regionales en desarrollo de política pública TIC orientada hacia el cierre de brecha digital regional

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	<p>Con la reestructuración del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones introducida por el Decreto 1064 de 2020, las iniciativas planteadas inicialmente para apoyar el despliegue de las actividades a cargo de la desaparecida Dirección de Promoción sufrieron modificaciones que afectaron las adquisiciones planteadas para la vigencia 2020. Por tal razón, una de las iniciativa e hitos planteados pasaron a la Dirección de Infraestructura afectando de esta forma contrataciones tales como la interventoría de obligaciones de hacer, la cual quedará pendiente de ejecutar por la Dirección antes mencionada en la vigencia siguiente. En todo caso, desde la Oficina de Fomento Regional se propendió por terminar con los hitos planteados alcanzando así un cumplimiento de casi el 99%, aún con las modificaciones surtidas por la reestructuración.</p>	<p>Se debe realizar una planeación sobre los recursos y proyectos que puedan afectar las adquisiciones programadas al inicio de la vigencia. En este caso, se debió prever que en esta vigencia se expediría el Decreto que modificaría la estructura del Ministerio. Así las cosas, la comunicación entre la áreas permitió que muchos proyectos de los planeados se pudieran ejecutar y que otros que no se ejecutaron pudieran devolver recursos y utilizarlos en otros proyectos como computadores para educar. Quien recibió recursos mediante un traslado presupuestal.</p>
Gestión de comunicaciones	<p>Desde la Oficina de Fomento Regional la gestión de comunicaciones se puede evidenciar en dos sentidos: el primero de ellos haciendo mención a la reestructuración del Ministerio adelantado mediante el Decreto 1064 de 2020, sobre este tema las comunicaciones entre las áreas permitieron que se desarrollaron los proyectos planeados a comienzos de la vigencia. Como se mencionó en el aparte de Gestión de adquisiciones, una iniciativa e hitos contemplados por la Dirección de Promoción pasaron a la Dirección de Infraestructura, no obstante, la comunicación constante entre las áreas permitió culminar con los proyectos propuestos. Por otra parte, la comunicación que desde la Oficina de Fomento Regional se adelanta mediante los enlaces regionales ha permitido que más entes territoriales conozcan la oferta TIC y puedan implementar proyectos de este sector en región.</p>	<p>En primer lugar y como Oficina transversal dentro del Ministerio es importante que se mantenga comunicación con las diversas áreas, con el fin de dar cumplimiento a los proyectos planeados en cada vigencia. Al ser la OFR un área articuladora debe ser el eje, que reúna toda la oferta del ministerio para presentar en región, esto se logra mediante, las capacitaciones adelantadas con los enlaces quienes son la cara en región del Ministerio.</p>



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de costos	Se realizó un adecuado estudio de mercado en cada uno de los proyectos adelantados, lo que permitió la optimización de costos.	Incorporar dentro del equipo de trabajo de cada uno de los proyectos, profesionales que cuenten con conocimiento y experiencia previa en la ejecución de proyectos públicos.
Gestión de la calidad	Los proyectos diseñados e implementados desde la Oficina de Fomento Regional permiten aportar al cierre de la brecha digital mediante la integración de la oferta y la comunicación de la misma en región. Esto ayuda a cerrar la brecha promoviendo la transparencia y la calidad de los proyectos presentados en región y por las regiones en materia TIC.	Adecuada selección de recursos en a planeación y seguimiento de los proyectos
Gestión de la integración	Fortalecimiento de la articulación de la oferta que se presentará en región por parte de la OFR. Así mismo, articulación de los equipos de trabajo dentro de la Oficina buscando líderes por regiones que ayuden a integrar los diferentes municipios y a desplegar la oferta y los proyectos TIC en todo el territorio nacional.	Promover en los equipos de las diferentes áreas del Ministerio, el trabajo en equipo asociado a la búsqueda resultados.
Gestión de partes interesadas	Desde la Oficina de Fomento Regional las partes interesadas son las que ayudan a cerrar la brecha digital en Colombia. Entonces, en nuestro caso los entes territoriales son aquellos a quienes orientamos nuestros esfuerzos para que propendan por adelantar más proyectos TIC en región. No obstante, al inicio de la vigencia 2020, no se contó con un indicador que midiera los proyectos TIC adelantados en región con cofinanciación, ni se conocía el estado de la brecha Digital en Colombia.	Teniendo en cuenta la reestructuración surtida en el Ministerio TIC, la OFR acogió el GI de trabajo de Regalías con lo cual se tuvo conocimiento de cuántos proyectos TIC se habían adelantado con cofinanciación en región. Así las cosas, para la vigencia 2021, se puede establecer un indicador que diera cuenta de cuántos proyectos TIC se pueden adelantar con regalías. Así mismo, se obtuvo el resultado del contrato 865 de 2020, el cual, si bien no es un resultado directo de la OFR, si permite conocer el estado de la brecha en Colombia y así adelantar un trabajo más fuerte en los territorios que presenten mayores carencias en materia TIC.
Gestión de recursos humanos	Desde la Oficina de Fomento Regional y con la reestructuración, el recurso humano se impactó de las siguientes maneras: Algunas personas entre contratistas y funcionarios tuvieron que ser trasladados de área y por otra parte se asumieron nuevos roles dentro del grupo con el fin de fortalecer la OFR.	Realizar un estudio de cargas donde se mitigue el impacto que por eventos como la reestructuración puedan dificultar el cumplimiento de metas. Desde la Oficina, se adelantó esta tarea y se asignaron roles encaminados a fortalecer el enfoque regional a través de líderes por región. Así mismo, las personas que cambiaron de dependencia fueron aquellas que trabajan en temas como obligaciones de hacer o computadores para educar, es decir aquellos que por funciones pasaban a la Dirección de Infraestructura.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de riesgos	Durante el año 2020, se materializó el riesgo: "Debido a las modificaciones en la asignación presupuestal inicial Se pueden presentar variaciones en la ejecución con lo planeado inicialmente en indicadores, metas y resultados". Lo anterior, dada la reestructuración adelantada mediante el Decreto 1064 de 2020, se debieron modificar indicadores, metas y resultados.	Si bien este riesgo se materializó, se ajustó la planeación de la oficina y se mantuvieron aquellos hitos que daban cuenta de las funciones adquiridas por la Oficina de Fomento Regional. Aquellas que no podían ser asumidas o cumplidas en el tiempo se trasladaron a la Dirección responsable y se solicitó la eliminación de algunas que se encontraban duplicadas.
Gestión del alcance	Modificación en el alcance de las iniciativas, proyectos, actividades y presupuesto debido a la reestructuración adelantada por el Ministerio.	Adecuado seguimiento a los proyectos mediante la gestión de los cronogramas, tableros de control y demás herramientas diseñadas para tal fin. De la misma manera modificación en tiempos para cumplir con las metas trazadas y los alcances propuestos.
Gestión del tiempo	Adecuado seguimiento a los cronogramas precontractuales y contractuales de los proyectos permitió adelantar las modificaciones correspondientes para cumplir con las metas señaladas.	Mantener el seguimiento a través de diferentes herramientas de gestión.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### **C1-E2-1200-E: Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC.**

**Objetivo:** Realizar la habilitación y promoción de soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC

**Valor apropiación por iniciativa:** \$ 47.644.886.914

**Valor ejecución por iniciativa:** \$ 47.644.788.514

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Infraestructura

**Resumen:** Durante la vigencia se ejecutó con normalidad el proyecto ZDU, sin embargo, el proyecto Mecanismo de Agregación a la Demanda no llevo a cabo la asesoría en las entidades territoriales, la necesidad cambió y el proyecto no se ejecutó del todo.



**Ajustes:** Se realizaron las siguientes solicitudes de cambio 161,162,163 y 180, lo anterior por los diferentes traspasos de proyectos de la extinta Dirección de Promoción.

**Logros:** Se disminuyó la brecha digital con la habilitación y promoción de soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC mediante tecnología inalámbrica a través de la conexión gratuita a Internet en espacios públicos en ZONAS DIGITALES URBANAS en las regiones de Colombia.

**Retos:** Continuar en la instalación de las 16 Zonas Digitales Urbanas restantes. En lo que respecta a las 250 zonas adicionales se han entregado 89 estudios de campo de los cuales han sido aprobados 62, están en subsanación 13 y 14 en revisión

**Cumplimiento de Metas:** Se cumplieron las metas propuestas y a pesar de las diversas dificultades por la pandemia mundial, se continúa progresando para el cumplimiento de los indicadores.

**Beneficiarios:** Se instalaron 824 Zonas Digitales Urbanas en 27 Departamentos, en total 691 municipios beneficiados

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**56. Avance de actividades iniciativa C1-E2-1200-T - Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"





Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC	2.2 Ficha técnica dentro del acuerdo marco de precios de conectividad	1	100,00%	Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
--	---	---	---------	--

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E2-1200-T - Soluciones tecnológicas para propiciar el uso de las TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	P.1 En la etapa de planeación del proyecto garantizar que se incluyan los lineamientos que la entidad espera se incorporen en la ejecución del contrato, en este caso no se incluyó lo lineamientos del contrato de fiducia y ha generado suscripción de contratos de fiducia con temas que ha sido necesario modificar.	Formato de chequeo con el fin de confirmar que se han incluido los aspectos mínimos dentro de los estudios previos
Gestión del alcance	P2. El Equipo técnico del Ministerio de la mano de Colombia Compra Eficiente, implementó dentro del Acuerdo Marco de Conectividad III, la posibilidad de que las entidades del estado puedan gozar de la instalación de una zona Wi-Fi gratuita, en las zonas de acceso al público una vez adquieran servicios de conectividad a través del Acuerdo Marco de Precios antes mencionado.	La importancia de trabajar de manera coordinada con otras entidades del estado, ayudarán a la implementación de proyectos o política públicas de manera más eficiente e impulsarán al cumplimiento de las metas del Gobierno Nacional de manera organizada y eficaz.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E2-3000-E: Inclusión TIC

**Objetivo:** Hacer de las TIC un habilitador para las personas con discapacidad con el fin de que normalicen sus actividades y accedan fácilmente a la información, la comunicación y el conocimiento para la productividad y el aprendizaje.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** No aplica

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 3.165.388.235 pesos.



**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 3.165.385.678 pesos.

**Resumen:** La iniciativa inclusión TIC se desarrolló durante el 2020 a través de los proyectos: Centro de Relevó, ConVerTIC y Formación a personas con discapacidad y Smart TIC Incluyente. A pesar de los grandes retos que la coyuntura de la vigencia 2020 trajo consigo, la Dirección de Apropiación logró mantener los principales proyectos en beneficio de la población en condición de discapacidad.

**Ajustes:** En esta vigencia se desarrollaron ciertos ajustes relacionados con la coyuntura ocasionada por el COVID 19, donde fue necesario prescindir de la realización de proyectos tales como Cine para Todos y TIC Accesibles, toda vez que su ejecución requería de actividades presenciales, que implican aglomeración de público en espacios cerrados y clases presenciales para población en condición

**Logros:** Se lograron los objetivos trazados en los diferentes proyectos de la iniciativa, cumpliendo a cabalidad todas las metas trazadas.

**Retos:** Fortalecer el Centro de Relevó, para disminuir los tiempos de respuesta y mejorar la calidad del servicio. - Mejorar la planeación de los talleres de formación para buscar su realización durante toda la vigencia y garantizar mayor cobertura en el territorio nacional. - Requerir mayor fortalecimiento de los términos de los contratos firmados con los operadores, con el fin de asegurar el reporte oportuno y pertinente de información y para garantizar un beneficio final de calidad para la población con discapacidad.

**Cumplimiento de Metas:** Se cumplieron la totalidad de las metas propuestas en la iniciativa de inclusión TIC en la entidad. 62.094 descargas de los software de ConVerTIC de las cuales 522.104 comunicaciones relevadas entre personas con Discapacidad Auditiva y su entorno a través del Centro de Relevó. 1.503 personas con discapacidad capacitadas en la creación de contenidos digitales multiplataforma. Con la participación en Smart TIC Incluyente 119 cortos realizados por personas con discapacidad.

**Beneficiarios:** Los principales beneficiarios de la iniciativa Inclusión TIC son las personas con diferentes tipos de discapacidades, en especial visual, auditiva, cognitiva y física.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

#### 58. Avance de actividades iniciativa C1-E2-3000-E - Inclusión TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**59. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-3000-E - Inclusión TIC**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado de los indicadores de toda la iniciativa C1-E2-3000-E - Inclusión TIC

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Cumplimiento de la meta	Análisis
1. Centro de Relevo	1.1 Número de comunicaciones Relevadas GA1.1 Estudio previo radicado	430000 1	121,42% 100,00%	<p>Culminó la 2020 con un total de 522.104 llamadas relevadas, beneficiando a la población con discapacidad auditiva hasta el 31 de Diciembre de 2020. hubo sobrecumplimiento por medidas de confinamiento ocasionadas por el COVID 19 aumentando la demanda. Se alcanzó el 121,42% de la meta del año</p> <p>Se elaboraron los estudios previos correspondientes, los cuales están en proceso de validación en Comité Virtual de Contratación realizado el 14 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	GA1.2 Estudio previo aprobado GA1.3 Elaborar minuta del Convenio	1 1	100,00% 100,00%	<p>Reg 202011912 - 14/02/2020 radicaron en GIT Contratación estudios previos Centro de Relevo, aprobados, ya Secop II el proceso FTIC-ESAL-01-2020 que permitirá seleccionar a la organización sin animo de lucro que operara el Centro de Relevo 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p> <p>El 3 de marzo se suscribió el contrato N° 681 de 2020 con la Fundación Nacional de Sordos FENASCOL para la ejecución del proyecto Centro de Relevo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	1.1 Número de comunicaciones Relevadas GA1.1 Estudio previo radicado	430000 1	121,42% 100,00%	<p>Culminó la 2020 con un total de 522.104 llamadas relevadas, beneficiando a la población con discapacidad auditiva hasta el 31 de Diciembre de 2020. hubo sobrecumplimiento por medidas de confinamiento ocasionadas por el COVID 19 aumentando la demanda. Se alcanzó el 121,42% de la meta del año</p> <p>Se elaboraron los estudios previos correspondientes, los cuales están en proceso de validación en Comité Virtual de Contratación realizado el 14 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>
	GA1.2 Estudio previo aprobado	1	100,00%	<p>Reg 202011912 - 14/02/2020 radicaron en GIT Contratación estudios previos Centro de Relevo, aprobados, ya Secop II el proceso FTIC-ESAL-01-2020 que permitirá seleccionar a la organización sin animo de lucro que operara el Centro de Relevo 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año</p>



Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Cumplimiento de la meta	Análisis
<b>3. Formación y entretenimiento accesible</b>	3.2 Eventos de difusión para la inclusión de personas con discapacidad en las TIC realizados 3.3 Número de personas con discapacidad Capacitadas en contenidos digitales	<b>11</b> <b>1000</b>	100,00% 150,90%	Se realizaron 11 eventos que se resumen en: (1) Evento De Lanzamiento de SmartTIC Incluyente (5) Conferencias (2) Muestras Virtuales Accesibles De Los Cortos De Años Anteriores (2) Funciones de los mejores cortos. (1) Evento de premiación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Por medio del proceso de formación en contenidos digitales para personas con discapacidad, se beneficiaron un total de 1509 personas. El sobrecumplimiento obedece a que el programa funciona por demanda, logrando una mayor cantidad de beneficiarios Se alcanzó el 150,90% de la meta del año
	GA3.1 Estudios previos radicados GA3.2 Estudio previo aprobado	<b>2</b> <b>2</b>	100,00% 100,00%	El 25 de junio se radicaron en la Oficina de Contratación los documentos de estudios previos ajustados, de conformidad con las observaciones realizadas por el Comité de Contratación realizado el 23 de junio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año El proyecto Ciudadanía Digital suscribió el contrato de prestación de servicios No. 906 de 2020, con la Unión Temporal Saber TIC 2020, el cual inicio el 27 agosto 2020. Formación virtual de 6.000 personas con discapacidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA3.3 Contrato firmado 3.2 Eventos de difusión para la inclusión de personas con discapacidad en las TIC realizados	<b>2</b> <b>11</b>	100,00% 100,00%	El proyecto Ciudadanía Digital suscribió el contrato de prestación de servicios No. 906 de 2020, con la Unión Temporal Saber TIC 2020, el cual inicio el 27 agosto 2020. Formación virtual de 6.000 personas con discapacidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se realizaron 11 eventos que se resumen en: (1) Evento De Lanzamiento de SmartTIC Incluyente (5) Conferencias (2) Muestras Virtuales Accesibles De Los Cortos De Años Anteriores (2) Funciones de los mejores cortos. (1) Evento de premiación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.3 Número de personas con discapacidad Capacitadas en contenidos digitales GA3.1 Estudios previos radicados	<b>1000</b> <b>2</b>	150,90% 100,00%	Por medio del proceso de formación en contenidos digitales para personas con discapacidad, se beneficiaron un total de 1509 personas. El sobrecumplimiento obedece a que el programa funciona por demanda, logrando una mayor



Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Cumplimiento de la meta	Análisis
				cantidad de beneficiarios Se alcanzó el 150,90% de la meta del año El 25 de junio se radicaron en la Oficina de Contratación los documentos de estudios previos ajustados, de conformidad con las observaciones realizadas por el Comité de Contratación realizado el 23 de junio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	GA3.2 Estudio previo aprobado	2	100,00%	El proyecto Ciudadanía Digital suscribió el contrato de prestación de servicios No. 906 de 2020, con la Unión Temporal Saber TIC 2020, el cual inicio el 27 agosto 2020. Formación virtual de 6.000 personas con discapacidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. ConVerTIC	4.1 Número de descargas de los Software de ConVerTIC	60000	108,01%	La vigencia 2020 cerró con un total de 64.805 descargas de los software de ConVerTIC de las cuales 32.554 son de licencias de Jaws y 32.251 de Zoomtext Se alcanzó el 108,01% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, identificó un riesgo que en caso de materializarse puede impactar negativamente el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

### 60. Mapa de Riesgos C1-E2-3000-E - Inclusión TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E2-3000-E - Inclusión TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	Centro de Relevo: Contemplar el tiempo de respuesta de las llamadas al centro de relevo para brindar un servicio satisfactorio para los usuarios.	Contemplar un mayor número de horas de traducción contratadas con el fin de sostener niveles de servicio y tiempos de respuesta satisfactorio para todos los usuarios.
Gestión de adquisiciones	Centro de relevo: Contemplar en los procesos de contratación, la no intermitencia del proyecto centro de relevo, toda vez que es esencial para la comunicación de las personas con discapacidad y sus entornos.	Tramitar vigencias futuras para garantizar el servicio del centro de relevo en los primeros meses del año.
Gestión de riesgos	Formación y entretenimiento accesible: Buscar alternativas cuando un proyecto no se puede realizar de manera presencial, contemplar y costear los proyectos bajo escenarios virtuales y presenciales.	Contemplar los riesgos asociados a una pandemia en todos los proyectos de la entidad.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	Formación y entretenimiento accesible. Tener indicadores más acertados para la medición de avances del proyecto.	Incluir el indicador de cortometrajes realizados por las personas con discapacidad para que los resultados del proyecto sean más visibles.
Gestión del tiempo	Convertic, Centro de relevo y Formación y entretenimiento accesible. Se solicitaba al operador el reporte de avances del indicador de llamadas relevadas, al final de la semana y no al inicio, lo cual no daba tiempo de maniobra para realizar los reportes requeridos.	Entregar por parte del operador la actualización de cifras de los indicadores del proyecto al comienzo de cada semana y no al finalizar, como se ha venido realizando, puesto que por lo general los reportes de indicadores de diferentes áreas del Ministerio se requieren al inicio de semana y las cifras aún no se encuentran actualizadas al momento del requerimiento.

### C1-E2-4000-E: Ampliación de infraestructura

**Objetivo:** Garantizar la culminación del despliegue de la red de alta velocidad y la oferta de conectividad asociada, conforme lo previsto en el Documento CONPES 3769 de 2013.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Valor apropiación por iniciativa:** \$ 25.530.347.498

**Valor ejecución por iniciativa:** \$ 14.162.357.670

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Infraestructura

**Resumen:** Los proyectos que estaban en operación se ejecutaron con normalidad y el Proyecto que se encontraba en estructuración, es decir el proyecto Nacional de Acceso universal para Zonas Rurales comenzará el proceso de instalación en el 2021.

**Ajustes:** Se realizaron solicitudes de cambio para la inclusión de dos proyectos nuevos SAPI, para realizar ajustes en el cronograma del proyecto Nacional de Acceso Universal para Zonas Rurales y para la inclusión de metas.

**Logros:** Se logró cumplir el cronograma establecido de los proyectos en Operación de la iniciativa, La dirección de Infraestructura estructuró el Proyecto Nacional de Acceso Universal para Zonas Rurales, lo presentó, se respondieron dudas luego se



publicó en SECOP II, finalmente antes de cerrar la vigencia se adjudicaron los contratos del operador y la interventoría con satisfacción.

**Retos:** Se cumplió el reto de lanzar un proyecto que contemplará beneficiar 10.000 zonas rurales, se espera la instalación de centros digitales a partir del 2021.

**Cumplimiento de Metas:** Los proyectos de la iniciativa cumplieron sus metas de instalaciones aportando al desarrollo del país y logrando disminuir la brecha digital.

**Beneficiarios:** El proyecto AUS benefició a los centros poblados mediante los 1.300 centros digitales, El proyecto AUS San Andres y providencia instaló 22 Zonas Wi-Fi, 17 en San Andres y 5 en providencia, el proyecto Conectividad Social San Andres instaló 12 centros Digitales, El proyecto Plan complementario de conectividad Amazonas Y Vaupés ofreció 5 soluciones de acceso comunitario a las TIC y el proyecto Zonas Digitales Rurales instaló 250 centros digitales en zonas rurales.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

### 61. Avance de actividades iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.



62. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura

Programación vs Avance de Indicadores

A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C1-E2-4000-E/Ampliación de infraestructura corresponde a un 100% y registra una diferencia de 0% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa que el registro del plan de acción se encuentra al día.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

7. Consolidado Indicadores iniciativa Avance de actividades iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Ampliación de infraestructura	1.1 Reporte del avance de del proceso arbitral ante Tribunal de arbitramento	2	100,00%	Durante la vigencia se entregaron 2 informes ejecutivos del avance del proceso arbitral ante el tribunal de arbitramento, estos informes describen la trazabilidad de los eventos ocurridos del Proyecto Nacional de Conectividad de Alta Velocidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Ampliación de infraestructura	1.2 Número de Informes de seguimiento de la interventoría entregados Proyecto Alta Velocidad	12	100,00%	Durante la vigencia se entregaron trimestralmente 12 informes de seguimiento de la interventoría. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Ampliación de infraestructura	2.1 Número informes de seguimiento de la interventoría entregados Proyecto Fibra Óptica	12	100,00%	Durante la vigencia se entregaron trimestralmente 12 informes de seguimiento de la interventoría. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



Ampliación de infraestructura	2.2 Informes de Nivel de Satisfacción de Usuario (NSU) entregados	2	100,00%	Durante la vigencia se entregaron dos informes de Nivel de Satisfacción del Usuario (NSU). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
-------------------------------	---	---	---------	---

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

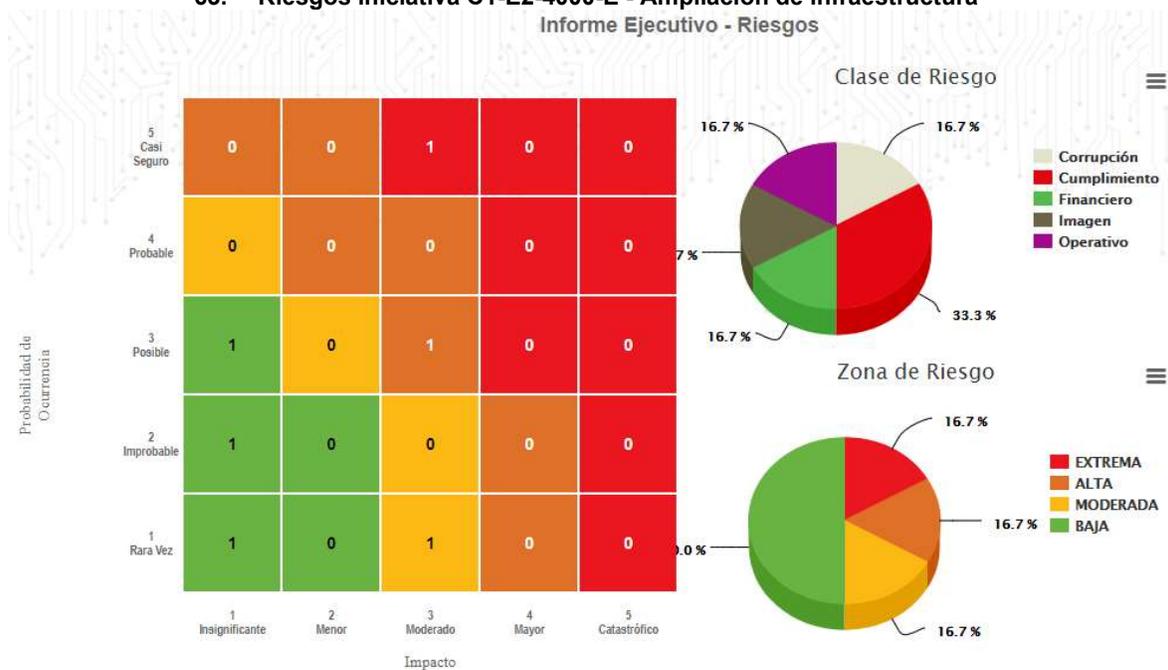
### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Dirección de Infraestructura, identificó seis riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP".

La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

#### 63. Riesgos iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura

Informe Ejecutivo - Riesgos



### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

#### 8. Lecciones aprendidas Avance de actividades iniciativa C1-E2-4000-E - Ampliación de infraestructura



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	P2. La pertinencia y claridad en el contenido de la información facilita la gestión de las partes de forma satisfactoria. 2.el uso de un lenguaje cordial y respetuoso, facilita la relación de las partes que intervienen en los proyectos de tal forma que se permita el fortalecimiento de las relaciones en beneficio de un fin en común.	Se debe articular entre las partes la forma en que se debe dar respuesta a las comunicaciones de tal forma que la información contenida en las comunicaciones sea pertinente y clara así mismo fortalecer el uso del lenguaje cordial y respetuoso entre las partes.
Gestión de costos	P1. En los contratos en los cuales se manejen los recursos en cuentas del patrimonio autónomo, los requisitos de los desembolsos y utilizaciones deben definirse de manera independiente, porque la oportunidad de ocurrencia de los mismos y las condiciones deben ser diferentes para garantizar la ejecución presupuestal de los mismos, en los casos en los cuales se tiene el mismo requisito se pone una condicional que no permite la ejecución presupuestal y flujo de caja en el proyecto.	Se recomienda que en los contratos en los cuales se manejen los recursos en cuentas del patrimonio autónomo, los requisitos de los desembolsos y utilizaciones se definan de manera independiente, porque la oportunidad de ocurrencia de los mismos y las condiciones deben ser diferentes para garantizar la ejecución presupuestal de los mismos
Gestión de la integración	P1. En la ejecución de los proyectos se debe adelantar un monitoreo detallado y constante de los avances de las metas y actividades del proyecto, para tomar medidas preventivas de manera oportuna y en los casos en los que se presenten fuerza mayor y eventos no previstos (como el caso de la pandemia en el año 2020), se puedan ejecutar planes de mitigación de manera adecuada.	Se deben establecer como mecanismo de seguimiento los planes de contingencia para evitar desfases en la ejecución del proyecto
Gestión de partes interesadas	P2. El cambio de los actores que llevan a cabo el desarrollo de un proyecto puede redundar en una articulación más eficaz orientada a resultados.	Los Procesos cambian conforme pasa el tiempo, y es fundamental definir puntos de VERIFICACIÓN dentro del proceso, que permitan consolidar el ciclo PHVA de mejoramiento continuo.
Gestión de recursos humanos	P1. Con respecto a los equipos de trabajo de la interventoría, la supervisión aprueba un personal mínimo requerido que cumple con unos requisitos de experiencia y dedicación al 100% y en los Pliego de Condiciones y Anexos Técnicos no se encuentra definido las pautas que se deben seguir para garantizar la disponibilidad del 100% del personal aprobado, para el caso de los periodos en los que el personal se deba ausentar por temas de salud por más de 15 o 30 días, o incluso para los periodos de vacaciones	Se recomienda que desde los documentos contractuales se deje estipulado las acciones a seguir en este tipo de situaciones como el reemplazo de las personas por las mismas características en los casos que el personal de la interventoría deba ausentarse por periodos prolongados de tiempo
Gestión de partes interesadas	P2. El cambio recurrente del personal encargado de las IP de Santa Rosalía y la Primavera genera desconocimiento de las líneas de Atención dispuestas por la UTFO para Mesa de Ayuda.	Es importante realizar ajustes a las metodologías empleadas, con el fin de crear uno que logre informar a los encargos nuevos de las líneas de Atención en caso de que manifiesten no tener conocimiento del mismo.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



## **C1-E2-4100-E: Oferta de acceso público a Internet**

**Objetivo:** Garantizar las condiciones para la universalización del acceso a Internet en Zonas rurales

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 01. Planeación Institucional.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Infraestructura.

**Recursos asignados a la Iniciativa** \$ 161.379.786.861 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 158.844.717.182 pesos.

**Resumen:** Los proyectos que estaban en operación se ejecutaron con normalidad y el Proyecto que se encontraba en estructuración, es decir el proyecto Nacional de Acceso universal para Zonas Rurales comenzará el proceso de instalación en el 2021.

**Ajustes:** Se realizaron solicitudes de cambio para la inclusión de dos proyectos nuevos SAPI, para realizar ajustes en el cronograma del proyecto Nacional de Acceso Universal para Zonas Rurales y para la inclusión de metas.

**Logros:** Se logró cumplir el cronograma establecido de los proyectos en Operación de la Iniciativa, La dirección de Infraestructura estructuró el Proyecto Nacional de Acceso Universal para Zonas Rurales, lo presentó, se respondieron dudas luego se publicó en SECOP II, finalmente antes de cerrar la vigencia se adjudicaron los contratos del operador y la interventoría con satisfacción.

**Retos:** Se cumplió el reto de lanzar un proyecto que contemplará beneficiar 10.000 zonas rurales, se espera la instalación de centros digitales a partir del 2021.

**Cumplimiento de Metas:** Los proyectos de la iniciativa cumplieron sus metas de instalaciones aportando al desarrollo del país y logrando disminuir la brecha digital.

**Beneficiarios:** El proyecto AUS benefició a los centros poblados mediante los 1.300 centros digitales, El proyecto AUS San Andres y providencia instaló 22 Zonas Wi-Fi, 17 en San Andres y 5 en providencia, el proyecto Conectividad Social San Andres instaló 12 centros Digitales, El proyecto Plan complementario de conectividad Amazonas Y Vaupés ofreció 5 soluciones de acceso comunitario a las TIC y el proyecto Zonas Digitales Rurales instaló 250 centros digitales en zonas rurales.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

### **64. Avance de actividades iniciativa C1-E2-4100-E: Oferta de acceso público a Internet**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 65. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-4100-E: Oferta de acceso público a Internet



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado de los indicadores de toda la iniciativa C1-E2-4100-E: Oferta de acceso público a Internet

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Oferta de acceso público a Internet	1.1 Número de informes de interventoría entregados	5	0,00%	No se cuenta con el contrato de Operador ni el de Interventoría, por lo cual no se tienen los informes esperados Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	1.2. Documentos de planeación Entregados	3	0,00%	Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	GA.1.1 Estudio previo radicado	1	100,00%	Se realizó la radicación del estudio Previo el día 14 de agosto del Proyecto nacional de acceso universal para zonas rurales Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	GA.1.2 Estudio Previo aprobado	1	100,00%	El comité de contratación dio la aprobación del estudio previo, anexo técnico, anexos y estudio de sector y se realizó la publicación en SECOP II el 14 de agosto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	GA.1.3 Contrato firmado	1	100,00%	Se firmó el contrato del operador que ejecutará el proyecto Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	2.1 Número de Zonas Digitales instaladas proyecto AUS-SAI	22	100,00%	Cumpliendo con la programación establecida El contratista realizó la instalación de las 22 Zonas Digitales WIFI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	2.2 Número informes mensuales del operador entregados a la supervisión	12	100,00%	Durante la vigencia se entregaron los 12 informes mensuales del operador a la supervisión de forma trimestral. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	3.1 Número informes de seguimiento de la interventoría entregados	12	100,00%	Durante la vigencia se entregaron trimestralmente 12 informes de seguimiento de la interventoría. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	3.2 Instalación y Puesta en servicio de 300 Zonas Digitales	300	100,00%	Se han instalado 150 Zonas Digitales y se han puesto en marcha. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Oferta de acceso público a Internet	4.1 Número de Instituciones Públicas Conectadas proyecto	12	100,00%	El Operador Red de Ingeniería S.A.S reportó la instalación y puesta en marcha del 100% de los centros digitales pertenecientes al contrato 859 de 2019. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

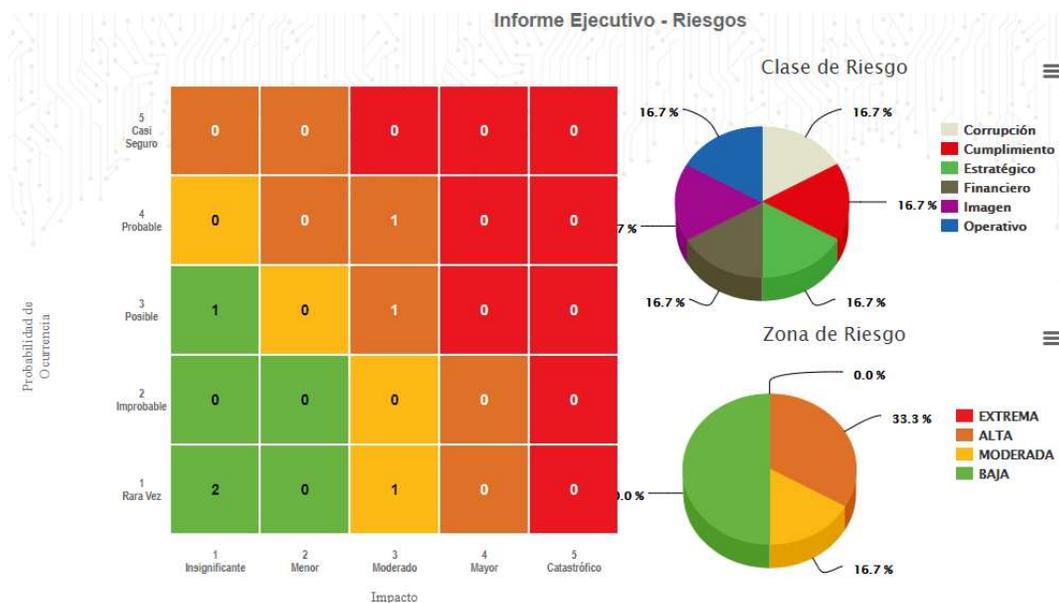


PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
	Acceso Universal Sostenible San Andres Isla (AUS-SAI)			
Oferta de acceso público a Internet	4.2 Número informes mensuales del operador entregados a la supervisión	11	100,00%	Durante la vigencia se entregaron los 11 informes mensuales del operador a la supervisión. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Dirección de Infraestructura, identificó seis riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

66. Riesgos iniciativa C1-E2-4100-E : Oferta de acceso público a Internet



### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C1-E2-4100-E - Oferta de acceso público a Internet

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	P1. Durante la estructuración del proyecto se evidenciaron alteraciones en el cronograma por afectaciones de la contingencia mundial	Otorgar mas tiempo a la subdirección de Estructuración para establecer los cronogramas de tal forma que se tengan claros todos los escenarios financieros y las metas del proyecto
Gestión de comunicaciones	P2. El no tener en cuenta dentro de las obligaciones de los proyectos la inclusión de un plan de comunicaciones para el operador/contratista ocasiona que durante la ejecución del contrato la supervisión no pueda exigir resultados con respecto a este ítem.	Incluir el plan de comunicaciones en los proyectos que se adelanten desde la Dirección de Infraestructura.
Gestión de la calidad	P4. Los cambios en los procedimientos internos sin antes ser socializados con los directamente responsables de la ejecución de los proyectos, ocasiona retrasos en la ejecución de las labores de la supervisión.	Realizar jornadas de capacitación con anticipación, con el fin de asegurar el entendimiento de los involucrados en la ejecución de los proyectos.
Gestión de riesgos	P3. El contrato de aporte No. 618 de 2019, no contempló desde su inicio la posibilidad a cargo de los contratistas de poder llevar a cabo Cambios y reubicaciones, durante las etapas de instalación y operación, por situaciones exógenas a las partes, de fuerza mayor o caso fortuito; lo anterior para evitar una interrupción en la prestación del servicio público de internet.	Determinar a posibilidad de llevar a cabo reubicaciones y cambios en las etapas de instalación y operación, por situaciones exógenas a las partes, de fuerza mayor o caso fortuito, esto con el fin de garantizar la correcta e ininterrumpida prestación del servicio público de internet.
Gestión del tiempo	P5. En la fase de planeación a fin de determinar el tiempo de duración del proyecto es necesario considerarla duración de todas las etapas como son planeación, instalación y operación a fin de que el tiempo de ejecución del contrato abarque la totalidad de las mismas.	Elaboración de formato donde se garantice la revisión de las variables de tiempo, costo y alcance
Gestión de adquisiciones	P6- 1. La pertinencia y claridad en el contenido de la información facilita la gestión de las partes de forma satisfactoria. 2. El uso de un lenguaje cordial y respetuoso, facilita la relación de las partes que intervienen en los proyectos de tal forma que se permita el fortalecimiento de las relaciones en beneficio de un fin en común.	Debe existir un fortalecimiento en el proceso de comunicación de las partes para que al momento de proyectar o dar respuesta a las comunicaciones la información sea pertinente y clara, así mismo se debe usar un lenguaje cordial a fin de proteger la relación de las partes interesadas en el proyecto.



### **C1-E2-4200-E: Masificación de accesos**

**Objetivo:** Contribuir al cierre de la brecha digital mediante el despliegue de accesos de última milla en condiciones asequibles

#### **Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:**

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 188.904.681.909 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 179.583.625.332 pesos.

**Resumen:** Los proyectos de la iniciativa disminuyeron la brecha digital en los hogares de estratos 1 y 2, también se ejecutó el proyecto Plan Prevenir Conectados para incentivar el uso de la aplicación CoronApp en plena pandemia Mundial.

**Ajustes:** Durante la vigencia se realizaron solicitudes de cambio para la inclusión del Proyecto Plan prevenir Conectados mediante las solicitudes 116 y 124.

**Logros:** Mediante los Proyectos de Ultima Milla se instalaron accesos para beneficiar hogares de estratos 1 y 2. Mediante el proyecto Plan Prevenir Conectados se aportó al control y seguimiento de la pandemia mundial en el país.

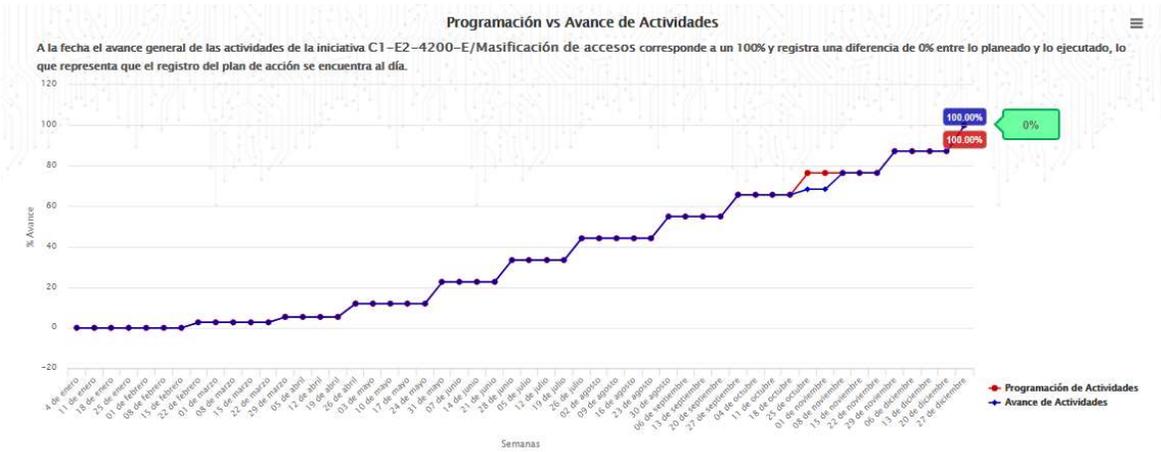
**Retos:** Continuar con las metas restantes de los proyectos para continuar beneficiando al país.

**Cumplimiento de Metas:** Durante la vigencia se cumplieron las metas propuestas por los proyectos

**Beneficiarios:** Al cierre de la vigencia el proyecto Incentivos a la Demanda Fase I reportó 210.000 accesos instalados, el proyecto Incentivos a la Demanda Fase II reportó 42.689 accesos instalados, el proyecto incentivo a la Oferta reportó 33.887 accesos, el proyecto Fortalecimiento a la Infraestructura Local reportó 3.472 accesos y el proyecto Plan prevenir conectados reportó 4.507.563 recargas realizadas a líneas prepagos que utilizaron la aplicación CoronApp

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

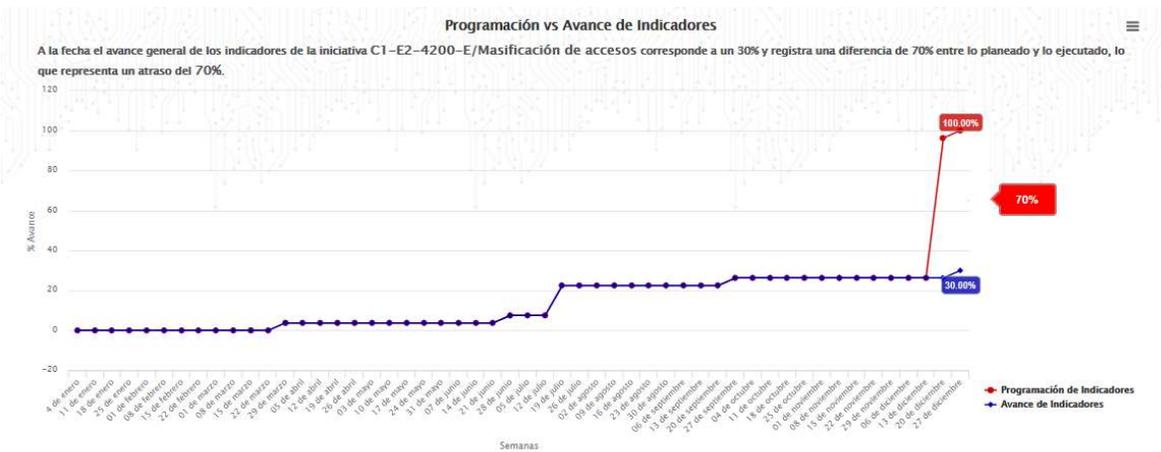
#### **67. Avance de actividades iniciativa C1-E2-4200-E - Masificación de accesos**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

68. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-4200-E - Masificación de accesos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
1. Proyecto de incentivos a la demanda fase I	1.1 Número informes de seguimiento de la interventoría entregados	11	100.00%	Durante la vigencia se entregaron 11 informes de seguimiento de la interventoría. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Plan de comercialización entregado Proyecto IDMF1	5	100,00%	El Operador COMUNICACIÓN CELULAR S.A. - COMCEL S.A. entrego los 5 Planes de Comercialización pertenecientes a las Zonas Centro, Oriente, Norte, Sur y Noroccidente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Número de accesos en hogar reportados proyecto IDMF1	210000	100,00%	Durante la vigencia 2020 se reportaron un total de 210.000 accesos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Proyecto incentivos a la demanda fase II	2.1 Número informes de seguimiento de la interventoría entregados	11	100.00%	Se entregaron 2 informes de interventoría de octubre y noviembre de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Plan de comercialización entregado Proyecto IDMF2	3	100,00%	Los operadores entregaron 3 planes de comercialización pertenecientes a los contratos 873,876 y 877 de 2019. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Número de accesos en hogar instalados proyecto IDMF2	57370	74,41%	Se alcanzó el 74,41% de la meta del año
3. Proyecto incentivos a la oferta	3.1 Número informes de seguimiento de la interventoría entregados	11	100.00%	Durante la vigencia se entregaron trimestralmente 12 informes de seguimiento de la interventoría. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.2 Número de documentos de planeación entregados	15	100.00%	Los operadores entregaron los 5 Planes de Operación y mantenimiento los cuales hacen parte de los documentos de Planeación pertenecientes a los contratos 850,851,860 y 872 de 2019. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.3 Número de accesos en hogar instalados proyecto IOF1	33887	100,01%	Durante la vigencia se realizó la entrega de las dos metas, instalándose en total 33.887 accesos en hogares. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Proyecto de incentivos al fortalecimiento de la	4.1 Número informes de seguimiento de la	11	100.00%	Se entregaron los informes de interventoría de septiembre y octubre de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

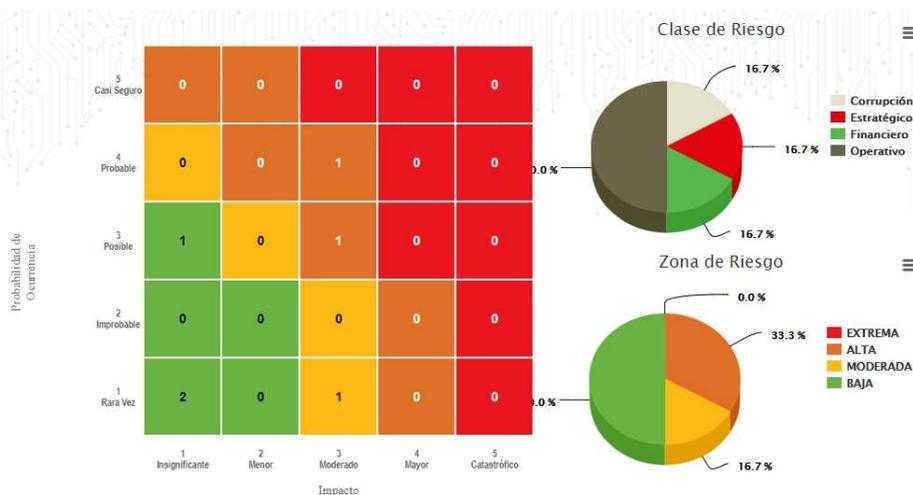


Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Avance 4T Acumulado (Porcentaje)	Análisis
infraestructura local	interventoría entregados			
	4.2 Número de documentos de planeación entregados	15	100.00%	Los contratistas entregaron los Informes de Mantenimiento correspondientes a los contratos 863,867,868,869 y 870 de 2019. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	4.3 Número de accesos en hogar instalados proyecto ILTVc	3472	100,00%	Durante la vigencia se entregaron las dos metas propuestas, es decir un total de 3472 accesos instalados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Plan Prevenir Conectados	5.1 Numero de Cargas efectivas realizadas a líneas prepago que descarguen y se registren en la aplicación CoronaAPP	4507563	100,00%	Los 8 operadores realizaron en total 4.507.563 recargas a usuarios que utilizaron la aplicación CoronApp Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Infraestructura, identificó seis riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

69. Mapa de Riesgos C1-E2-4200-E - Masificación de accesos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E2-4200-E - Masificación de accesos

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	P5. Toda la documentación del proyecto Prevenir conectados se tramito de manera virtual, sin embargo, dejo en evidencia la falta de claridad a la hora de cargar esta información en el Archivo del Proyecto.	Es necesario que se determinen claramente los procedimientos para radicar la documentación y cargar al archivo, con el fin de no generar reprocesos.
Gestión de costos	P3. Como se trata de un contrato de aporte, es importante establecer que en los requisitos de los desembolsos sean sobre las actividades o productos planeados entregados y no sobre lo efectivamente prestado.	Establecer en los desembolsos requisitos asociados a lo planeado o productos entregados y en las utilizaciones lo efectivamente prestado o productos aprobados.
Gestión de la calidad	P1. El manejo de la información en forma digital mejoró los tiempos de repuesta y eliminó posibles retrasos o incumplimientos en los mismos.	Generar carpetas virtuales compartidas, en las cuales se encuentra la información del proyecto, para consulta de los miembros del equipo
Gestión de recursos humanos	P4. Contrato de interventoría 874 de 2019: Se tiene un mismo equipo de trabajo para dos proyectos.	Se recomienda que en los pliegos de condiciones de los concursos de méritos se establezcan equipos de trabajo independientes para cada proyecto. Lo anterior para garantizar una adecuada concentración y dedicación para cada proyecto.
Gestión de riesgos	P2. No se se previó un mecanismo para la solución de las controversias que surgieran entre las partes integrantes de las Uniones Temporales,	Para próximos proyectos se debe tener en cuenta cuando se estructure, aunque no sea función de las supervisiones dirimir este tipo de conflictos, pero esto afecta la correcta ejecución de los proyectos.
Gestión del alcance	P2. En los contratos no quedo claro que puede ser un solo gerente de proyecto por todas las regiones adjudicadas de D1 y D2 , lo que podría impactar el desarrollo del proyecto. - En la forma de pago del proyecto incentivos a demanda 2 , los últimos pagos de cada año se pasaron al siguiente año, lo que generaría una insuficiencia en el ultimo año del proyecto.	Aclarar contractualmente para que no se generen diferentes percepciones. y realizando el cálculo de los valores del contrato se encuentre que existen diferencias entre la suma del plan de pagos y el presupuesto asignado por vigencia, no solo se debe validar el total sino se debe hacer la verificación que los pagos de cada año correspondan al presupuesto de cada vigencia.
Gestión del tiempo	P3. En la etapa de planeación no se asociaron requisitos tales como plan de comercialización, así como plan del sistema de información, los	Es importante en la etapa de planeación definir los entregables principales para la ejecución de un proyecto con sus respectivas fechas



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	cuales son necesarios para poder conocer cómo se ejecutarán los mismos, así mismo no se definió una fecha específica de entrega del sistema de información, por lo que para una normal ejecución, esta se asoció a la entrega de la primera meta de instalación.	de entrega, tanto del documento de planeación como del producto.
Gestión de costos	P4. Contrato de interventoría 874 de 2019: el segundo requisito de la forma de pago no define entregables determinados.	Se sugiere contemplar en los contratos de interventoría entregables determinados como requisitos para cada uno de los pagos. Lo anterior para evitar ambigüedades y falta de claridad en las condiciones de cada uno de los pagos.
Gestión de la calidad	P1. Los controles diarios del cuadro de documentación facilitaron la comunicación eficiente, proactiva y eliminaron los posibles retrasos en los tiempos respuesta.	Elaborar un cuadro de seguimiento de la correspondencia recibida, donde se identifiquen aspectos como: remitente, No radicado, fecha, asunto, No de contrato.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos

**Objetivo:** Mejorar la audiencia digital de los diversos servicios del sistema de medios públicos a través de información para análisis, infraestructura de calidad, y servicios tecnológicos flexibles.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Viceministerio de Conectividad.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 5.668.600.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 5.514.673.299 pesos.

**Resumen:** Se instaló y opero la infraestructura necesaria para la ingesta de unidades de contenido convergentes. Dicha ingesta, permitió la entrega de contenido a través de distintas plataformas digitales y la generación de nuevos contenidos.

**Ajustes:** No se realizó ajustes a las metas, ni al cronograma establecido para la vigencia 2020.

**Logros:** 1. Se ingestaron 48.2 TB en la infraestructura adecuada para tal fin. 2. El contenido digitalizado permitió mejorar el flujo de gestión de los contenidos.



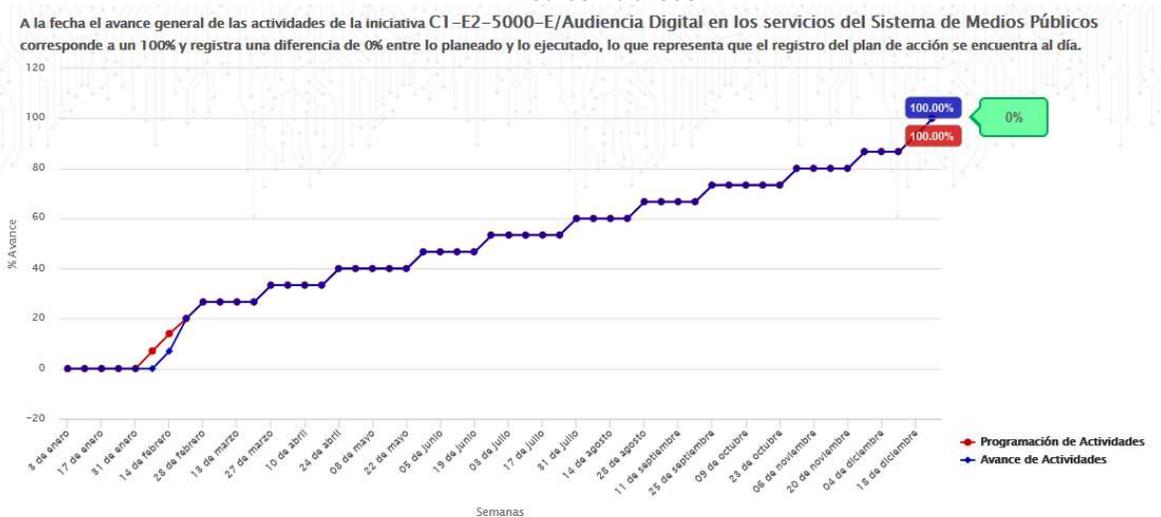
**Retos:** 1. Contar con la infraestructura requerida para continuar almacenando los productos digitales generados, debido a que su tamaño se incrementa de manera proporcional a los mismos. 2. Implementar las herramientas tecnológicas que permitan gestionar de una manera más eficiente grandes cantidades de data.

**Cumplimiento de Metas:** El avance acumulado para el 2020 es de 23 productos digitales desarrollados.

**Beneficiarios:** Usuarios (Marcas RTVC) de los servicios digitales de RTVC.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

### 70. Avance de actividades iniciativa C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos



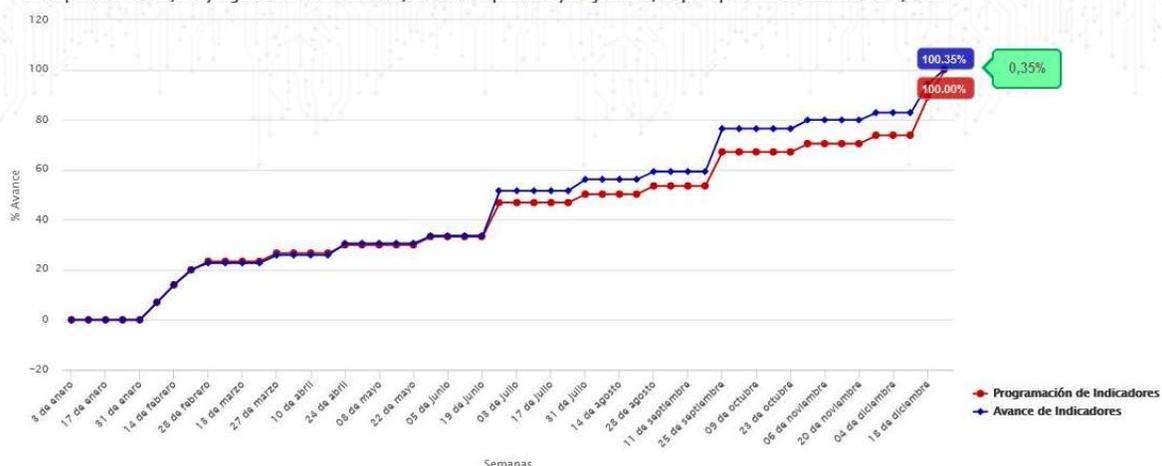
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 71. Avance de Indicadores iniciativa C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos



A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C1-E2-5000-E/Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos corresponde a un 100,35% y registra una diferencia de 0,35% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un adelanto del 0,35%.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Indicadores iniciativa C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Desarrollo y aseguramiento de la audiencia digital nacional.	1.1 Productos digitales desarrollados	23	100,00%	Conforme a las metas propuestas para el 2020, se desarrollaron 23 productos digitales que fueron entregados conforme el avance y ejecución de los mismos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Billones de Bytes en capacidad de almacenamiento	47,8	100,84%	En este periodo no se ingestaron assets Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Minutos de disponibilidad (tiempo funcionando) de Sitios web	520870	100,84%	Minutos de disponibilidad, con un acumulado de 525.197 aproximadamente. Se alcanzó el 100,83% de la meta del año
	1.4 Casos reportados resueltos	937	100,09%	En el marco de las actividades de desarrollo y soporte a los productos digitales del Sistema de Medios Públicos, se resolvieron satisfactoriamente 78 casos aproximadamente, para un acumulado de 938 casos resueltos aproximadamente. Se alcanzó el 100,11% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"



### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, el Viceministerio de Conectividad, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

#### 72. Mapa de riesgos iniciativa C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E2-5000-E Audiencia Digital en los servicios del Sistema de Medios Públicos

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	El dimensionamiento exacto del material a ingestar depende de la dinámica de operación del sistema de medios y no pasa únicamente por un ejercicio técnico.	Aprovisionar los recursos para la gestión integral de los contenidos digitales en lo referente a su administración técnica (almacenamiento, tratamiento de la data, entre otros)

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



### 1.3 CIUDADANOS Y HOGARES EMPODERADOS DEL ENTORNO DIGITAL

Tiene como objetivo que la gente se apropie de las TIC y haga un uso seguro, responsable, y productivo de ellas.

#### **C1-E3-1000-E: Uso y Apropiación de las TIC**

**Objetivo:** Promover el uso y apropiación de las TIC en los ciudadanos, hogares, buscando que se haga de forma segura y responsable en el País.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** No aplica

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 14.894.518.658 pesos

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 14.894.232.525 pesos

**Resumen:** La iniciativa Uso y apropiación de las TIC se desarrolló a través de los siguientes proyectos: Ciudadanía Digital, En TIC Confío, Legado de Gabo, Redvolución, Por TIC Mujer y Teletrabajo, a partir de los cuales se buscó incentivar el uso de las TIC en diferentes sectores de la sociedad, a partir de estrategias puntuales que atienden las necesidades básicas de cada tipo de público.

**Ajustes:** Durante el año 2020, fue necesario reestructurar la mayoría de los proyectos que hacen parte de esta iniciativa, puesto que en su mayoría se contemplaban actividades presenciales que no fue posible desarrollar por cuenta de la pandemia del COVID 19. De esta manera, todos los proyectos migraron a su realización de manera virtual.

**Logros:** Se lograron los objetivos trazados en los diferentes proyectos de la iniciativa, cumpliendo a cabalidad todas las metas trazadas.

**Retos:** Las redes sociales deben ser más utilizadas como estrategias de apropiación tecnológica, dado que en el grupo poblacional es cotidiano su uso. - Mayor uso y apropiación por parte de los adultos (madres, padres y cuidadores) con el fin de poder realizar acompañamiento idóneo a los niños, niñas y adolescentes en el uso y participación en los distintos proyectos.

**Cumplimiento de Metas:** 441 niños, niñas y adolescentes sensibilizados en contenidos relacionados con el Legado de GABO. - 117.890 personas sensibilizadas en uso seguro y responsable de TIC. - 157.310 Certificaciones en competencias digitales otorgadas a través de Ciudadanía Digital. - 7.362 personas



con discapacidad capacitadas en TIC a través de Ciudadanía Digital. - 76.366 personas sensibilizadas por el programa redvolución.

**Beneficiarios:** Los principales beneficiarios de los proyectos de la Iniciativa de Uso y apropiación son Niños, Niñas y adolescentes, Mujeres, adultos mayores y comunidad en general, quienes a través de las diferentes estrategias de formación se beneficiaron ampliando sus conocimientos en diferentes temáticas relacionadas con las TIC ampliando sus competencias y habilidades digitales.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

### 73. Avance de actividades iniciativa C1-E3-1000-E: Uso y Apropiación de las TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

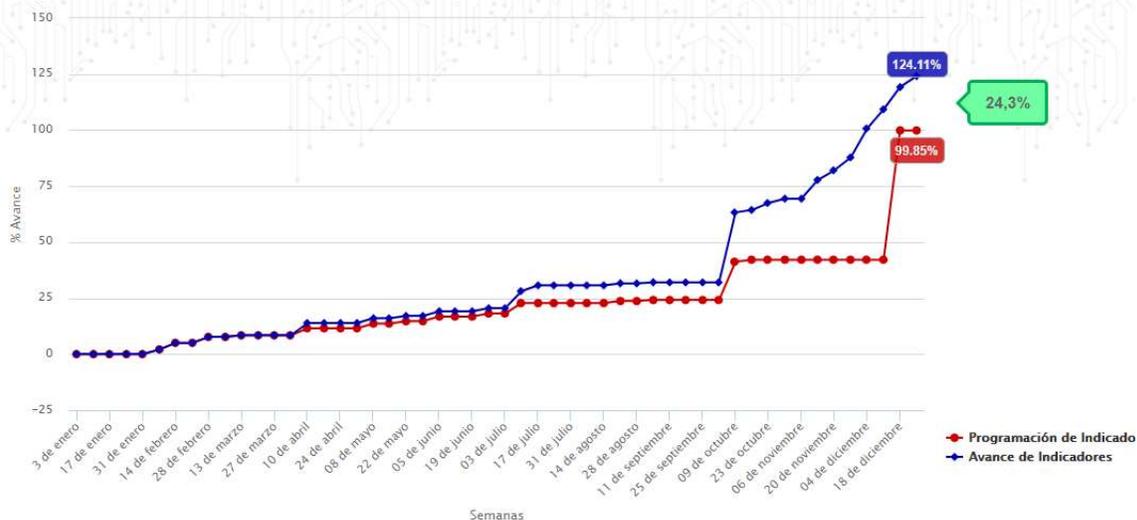
En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 74. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-1000-E : Uso y Apropiación de las TIC



Programación vs Avance de Indicadores

A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C1-E3-1000-E/Uso y Apropiación de las TIC corresponde a un 124,11% y registra una diferencia de 24,26% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un adelanto del 24,3%.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. [CNP3955] Ciudadanía Digital	1.1 Número de Formaciones en competencias digitales	120000	<b>Indicador:</b> 1.1 Número de Formaciones en competencias digitales/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de formaciones en competencias digitales realizadas. <b>Variables:</b> Formación, ciudadanos digitales presencial y virtual	131,09%
	1.2 Personas de la comunidad con discapacidad capacitadas en TIC a través de Ciudadanía Digital	6000	<b>Indicador:</b> 1.2 Personas de la comunidad con discapacidad capacitadas en TIC a través de Ciudadanía Digital/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de formaciones en competencias digitales realizadas/ <b>Variables:</b> Personas con discapacidad	122,70%
	GA1.1 Estudio previo radicado	1	<b>Indicador:</b> GA1.1 Estudio previo radicado/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios previos elaborados/ <b>Variables:</b> Estudio previo Elaborado	100,00%
	GA1.2 Estudio previo aprobado	1	<b>Indicador:</b> GA1.2 Estudio previo aprobado/ <b>Fórmula:</b> sumatoria de estudios previos aprobados/ <b>Variables:</b> Estudio previo aprobado	100,00%



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. [CNP3955] Ciudadanía Digital	GA1.3 Contrato suscrito	1	<b>Indicador:</b> GA1.3 Contrato suscrito/ <b>Fórmula:</b> número de contratos suscritos/ <b>Variables:</b> Contrato suscrito	100,00%
2. En TIC Confío	2.1 Número de formaciones en uso seguro y responsable de TIC	1000000	<b>Indicador:</b> 2.1 Número de formaciones en uso seguro y responsable de TIC/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de formaciones en uso seguro y responsable de TIC/ <b>Variables:</b> Formaciones en uso seguro y responsable	111,79%
	GA2.1 Estudio previo radicado	1	<b>Indicador:</b> GA2.1 Estudio previo radicado/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios previos elaborados/ <b>Variables:</b> Estudio previo Elaborado	100,00%
	GA2.2 Estudio previo aprobado	1	<b>Indicador:</b> GA2.2 Estudio previo aprobado / <b>Fórmula:</b> sumatoria de estudios previos aprobados/ <b>Variables:</b> Estudio previo aprobado	100,00%
	GA2.3 Convenio suscrito	1	<b>Indicador:</b> GA2.3 Convenio suscrito/ <b>Fórmula:</b> número de contratos suscritos/ <b>Variables:</b> Contrato suscrito	100,00%
3. Teletrabajo	3.1 Numero de estudios elaborados en teletrabajo	1	<b>Indicador:</b> 3.1 Numero de estudios elaborados en teletrabajo/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios desarrollados/ <b>Variables:</b> Estudios elaborados	100,00%
	3.2 Número de personas impactadas con la difusión y promoción de Teletrabajo	20000	<b>Indicador:</b> 3.2 Número de personas impactadas con la difusión y promoción de Teletrabajo/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de personas impactadas con la difusión y promoción del teletrabajo/ <b>Variables:</b> Número de personas impactadas con la difusión y promoción de Teletrabajo	124,73%
	3.3 Numero de trabajadores de entidades publicas, privadas y de la comunidad asesoradas en Teletrabajo	10000	<b>Indicador:</b> 3.3 Numero de trabajadores de entidades publicas, privadas y de la comunidad asesoradas en Teletrabajo / <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de de trabajadores de entidades publicas y privadas asesoradas/ <b>Variables:</b> Trabajadores de entidades publicas y privadas asesoradas	162,65%



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3. Teletrabajo	GA3.1 Estudio previo radicado	1	<b>Indicador:</b> GA3.1 Estudio previo radicado/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios previos elaborados/ <b>Variables:</b> Estudio previo Elaborado	100,00%
	GA3.2 Estudio previo aprobado	1	<b>Indicador:</b> GA3.2 Estudio previo aprobado/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios previos aprobados/ <b>Variables:</b> Estudio previo aprobado	100,00%
	GA3.3 Convenio Suscrito	1	<b>Indicador:</b> GA3.3 Convenio Suscrito/ <b>Fórmula:</b> Número de convenios suscritos/ <b>Variables:</b> Contrato suscrito	100,00%
4. Por TIC Mujer	4.1 Mujeres formadas en el uso y apropiación de las TIC	10700	<b>Indicador:</b> 4.1 Mujeres formadas en el uso y apropiación de las TIC/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de mujeres formadas en TIC/ <b>Variables:</b> Mujeres formadas	113,14%
	GA4.1 Estudio previo radicado	2	<b>Indicador:</b> GA4.1 Estudio previo radicado/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios previos elaborados/ <b>Variables:</b> Estudio previo Elaborado	100,00%
	GA4.2 Estudio previo aprobado	2	<b>Indicador:</b> GA4.2 Estudio previo aprobado/ <b>Fórmula:</b> sumatoria de estudios previos aprobados/ <b>Variables:</b> Estudio previo aprobado	100,00%
	GA4.3 Contrato y/o Convenio suscrito	2	<b>Indicador:</b> GA4.3 Contrato y/o Convenio suscrito/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de contratos suscritos/ <b>Variables:</b> Contrato suscrito	100,00%
6. Redvolución	6.1 Número de personas sensibilizadas por el programa Redvolución	60000	<b>Indicador:</b> 6.1 Número de personas sensibilizadas por el programa Redvolución/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de personas formadas por el programa redvolución / <b>Variables:</b> Personas formadas	127,28%
	GA6.1 Estudio previo radicado	1	<b>Indicador:</b> GA6.1 Estudio previo radicado/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios previos elaborados/ <b>Variables:</b> Estudio previo Elaborado	100,00%
	GA6.2 Estudio previo aprobado	1	<b>Indicador:</b> GA6.2 Estudio previo aprobado/ <b>Fórmula:</b> sumatoria de estudios previos aprobados/ <b>Variables:</b> Estudio previo aprobado	100,00%
	GA6.3 Contrato suscrito	1	<b>Indicador:</b> GA6.3 Contrato suscrito/ <b>Fórmula:</b> Número de contratos suscritos/ <b>Variables:</b> Contrato suscrito	100,00%

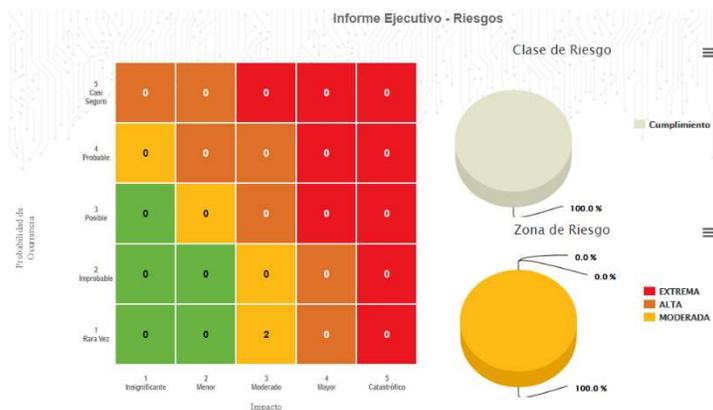


PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
7. Legado de GABO	7.1 Número personas sensibilizadas con temáticas sobre el legado de Gabriel García Márquez	250	<b>Indicador:</b> 7.1 Número personas sensibilizadas con temáticas sobre el legado de Gabriel García Márquez/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número personas sensibilizadas con temáticas sobre el legado de Gabriel García Márquez/ <b>Variables:</b> Personas sensibilizadas con temáticas sobre el legado de Gabriel García Márquez	176,40%
	GA7.1 Estudio previo radicado	1	<b>Indicador:</b> GA7.1 Estudio previo radicado/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de estudios previos elaborados/ <b>Variables:</b> Estudio previo Elaborado	100,00%
	GA7.2 Estudio previo aprobado	1	<b>Indicador:</b> GA7.2 Estudio previo aprobado/ <b>Fórmula:</b> sumatoria de estudios previos aprobados/ <b>Variables:</b> Estudios previos	100,00%
	GA7.3 Convenio suscrito	1	<b>Indicador:</b> GA7.3 Convenio suscrito/ <b>Fórmula:</b> número de contratos suscritos/ <b>Variables:</b> Contrato suscrito	100,00%
	8.1 Número de contenidos digitales producidos y publicados	20000	<b>Indicador:</b> 8.1 Número de contenidos digitales producidos y publicados/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria de contenidos digitales producidos y publicados/ <b>Variables:</b> Número de contenidos digitales producidos y publicados	153,89%
8. Apoyo transversal al las iniciativas de la DATIC para el fomento del Uso y Apropiación de las TIC	8.2 Número de proyectos asesorados	9	<b>Indicador:</b> 8.2 Número de proyectos asesorados/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de proyectos asesorados/ <b>Variables:</b> Proyectos asesorados	100,00%
	1.1 Número de Formaciones en competencias digitales	120000	<b>Indicador:</b> 1.1 Número de Formaciones en competencias digitales/ <b>Fórmula:</b> Sumatoria del número de formaciones en competencias digitales realizadas. / <b>Variables:</b> Formación, ciudadanos digitales presencial y virtual	131,09%

## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, identificó dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

### 75. Mapa de Riesgos C1-E3-1000-E - Uso y Apropiación de las TIC



Lecciones aprendidas iniciativa C1-E3-1000-E : Uso y Apropiación de las TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Redvolución: En medio de una pandemia, que el proyecto se haya ajustado a la virtualidad no implica necesariamente que en su ejecución la virtualidad se mantenga completamente; el hecho de requerirle al voluntario una historia inspiradora que le invita a reconocer en su entorno cercano qué personas podría inspirar, hace que los voluntarios se desplacen en busca de personas que pueden ser de un círculo más abierto, vecinos, familiares con los que no conviven, grupos de personas vulnerables que conocen, lo que arriesga su salud e integridad, y las de los inspirados.	Desarrollar acciones que no pongan en riesgo la integridad de los participantes del proyecto, tanto voluntarios como beneficiarios mientras la pandemia continúe.
Gestión de comunicaciones	Ciudadanía Digital: La divulgación soportada en emisoras comunitarias, y medios regionales permitió visibilizar el proyecto y sus beneficios a nivel regional y municipal.	Seguir haciendo uso de las emisoras comunitarias y medios de comunicación regionales.
Gestión de la calidad	Diversificar las formas para la recopilación de los datos de los beneficiarios menores de edad, usando herramientas como: whatsapp, vía correo electrónico, entre otros, facilitándole al padre de	Es necesario desarrollar un formato general para los proyectos de la Dirección en cuanto a los permisos para menores de edad, y el manejo y protección de sus datos.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	familia o cuidador dar su permiso, sin tener, por ejemplo, que conseguir un computador, imprimir una hoja, firmarla, escanearla y enviarla al operador; debemos reconocer que muchas personas no tienen acceso a un computador.	
Gestión de la integración	Ciudadanía Digital: Diversificar los mecanismos de formación de acuerdo con los grupos poblacionales priorizados (personas en condición de discapacidad, miembros de JAC, adulto mayor y víctimas del conflicto).	Es necesario desarrollar un formato general para los proyectos de la Dirección en cuanto a los permisos para menores de edad, y el manejo y protección de sus datos.
Gestión de partes interesadas	Por TIC Mujer: Incluir todos los actores ya sea del ministerio o de entidades adscritas para promover la participación de la mayor cantidad de beneficiarios posible.	La articulación del trabajo entre los diferentes componentes de la estrategia, y el diálogo continuo y asertivo con el supervisor, el contrista, los líderes, los enlaces regionales TIC y los asesores del proceso; permiten un crecimiento, adaptación y orientación pertinente en la ejecución del proyecto.
Gestión de recursos humanos	Redvolución: La mayoría de voluntarios, al ser personas del común, no tenían los conocimientos necesarios sobre pedagogía, manejo de algunas herramientas tecnológicas para poder editar las historias y subirlas al sistema.	Capacitar en pedagogía a los voluntarios para que puedan desarrollar mejor sus habilidades en el grupo de personas que están impactando

### C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY

**Objetivo:** Aumentar la producción y difusión de contenidos digitales y/o convergentes en la televisión y la radio pública nacional.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Servicio al ciudadano y Participación ciudadana en la gestión pública.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Viceministerio de Conectividad.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 5.500.000.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 5.500.000.000 pesos.



**Resumen:** Se lograron producir, coproducir y adquirir 7 contenidos digitales convergentes. Adicionalmente, se realizaron 11 eventos en los cuales se promocionaron los contenidos de manera digital y presencial.

**Ajustes:** Conforme al cronograma establecido para esta iniciativa, no se realizaron ajustes en lo corrido de la vigencia 2020.

**Logros:** 1. 2020 fue un año con un crecimiento atípico para la plataforma, logrando llegar a 1.757.104 usuarios, un crecimiento porcentual del 107% respecto al 2019, y 2.327.116 visitas, un crecimiento porcentual del 180% en comparación con el año 2019. 2. En medio de las dificultades logísticas que se presentaron en el aislamiento a causa de la COVID 19, se lograron producir 7 contenidos, 7 coproducciones y adquirir 25 películas entre cortos y largometrajes en tiempo record. 3. Con La Lavadora al Fondo, un laboratorio de creación en convergencia con las demás marcas del Sistema de Medios Públicos permitió la participación de colombianos creativos en la producción de contenidos hechos en casa en formatos audiovisual, musical y sonoro.

**Retos:** 1. Llevar El contenido Educativo como pilar importante en cuanto a visitas y usuarios, posicionándolo como una herramienta útil para los educadores y cuidadores desde sus casas. 2. Dado a la emergencia nacional del COVID-19, el 2020 llevó a realizar un replanteamiento de los proyectos y sus cronogramas de grabación, por ende, se dio la oportunidad de realizar coproducciones y adquisiciones que impulsarán o ayudarán al sector audiovisual duramente golpeado.

**Cumplimiento de Metas:** 1. Contenidos convergentes producidos y coproducidos: Se realizó el cumplimiento de los 7 productos para el 2020. 2. Contenidos en plataforma RTVCPLAY en funcionamiento: Para el 2020, RTVC logró generar 3.905 Contenidos entre las diferentes marcas que componen el sistema de medios públicos.

**Beneficiarios:** colombianos con acceso a internet.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

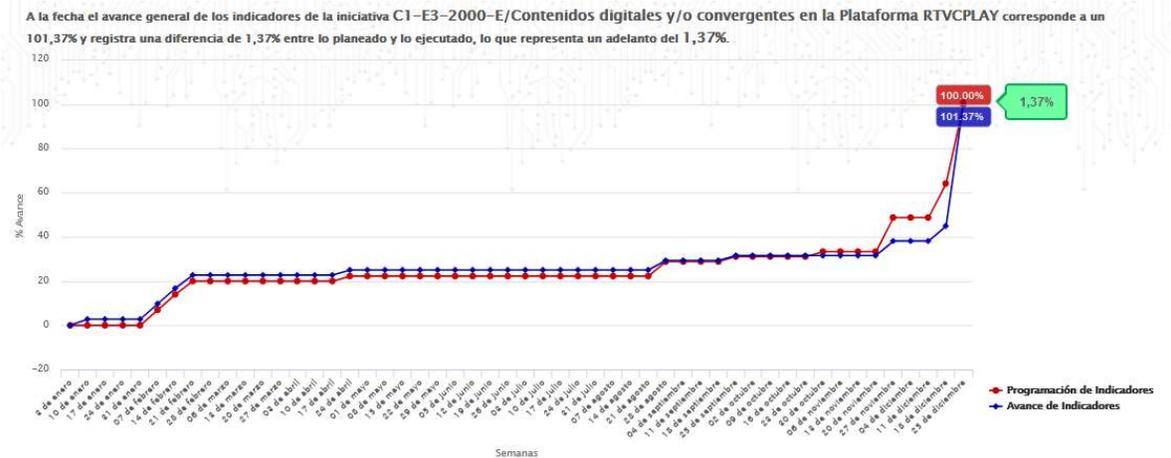
#### 76. Avance de actividades iniciativa C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 77. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Indicadores iniciativa C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la  
Plataforma RTVCPLAY

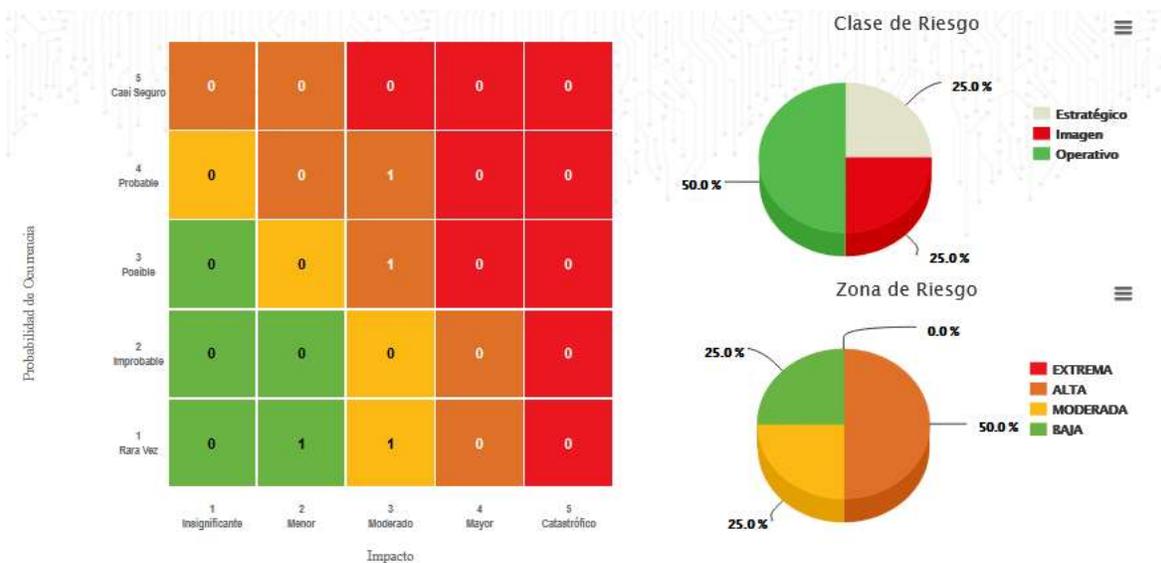
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Diseño, programación y difusión de contenidos digitales y/o convergentes a través de plataformas online.	1.1 Contenidos convergentes producidos y coproducidos	7	100%	Se dio cumplimiento a los 7 contenidos producidos y coproducidos para la vigencia 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Eventos de difusión realizados	11	100%	Durante el mes de diciembre se realizaron las siguientes actividades: 1. Pauta Digital 2. Lanzamiento Hecho en Colombia 3. Lanzamiento hecho en Colombia Outlets 4. Festival de Podcast Al oído 5. Eventos de lanzamientos La de Troya 2da Temporada Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Contenidos en plataforma RTVCPlay en funcionamiento	3702	105,48%	Este es el indicador del PND asociado a SINERGIA, actualmente para el mes de noviembre se encuentra con un avance de 3.497 contenidos equivalentes al 94%. Este indicador será actualizado conforme el avance que se alimente en la plataforma SINERGIA. Se alcanzó el 105,48% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

**Administración de Riesgos:**

Durante las jornadas de planeación estratégica, el Viceministerio de Conectividad, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

**78. Mapa de riesgos iniciativa C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E3-2000-E Contenidos digitales y/o convergentes en la Plataforma RTVCPLAY

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	En medio de las dificultades generadas por la pandemia, se lograron realizar las convocatorias propuestas, aunque el tiempo de producción fue corto los productos se desarrollaron de manera correcta.	En definitiva, se deben acelerar los procesos administrativos, ya que idealmente se deben tener mayor y mejores tiempos para realizar la producción de cualquier contenido.
Gestión de adquisiciones	Generar espacio a los productores de cine colombiano para tener en una plataforma gratuita su contenido, hace que la industria audiovisual en Colombia reconozca a RTVCPlay como un aliado potencial en sus procesos de comunicaciones y gestión de sus productos.	Hacer convocatorias públicas apoyadas en RRSS, para generar un conocimiento amplio de lo que se está adquiriendo y comprando

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



### **C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país**

**Objetivo:** Garantizar el acceso ciudadano a los contenidos históricos soportados en los archivos audiovisuales y sonoros del país.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción, Servicio al ciudadano y Gestión Documental.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Viceministerio de Conectividad.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 7.000.000.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 7.000.000.000 pesos.

**Resumen:** El acceso por parte de la ciudadanía a los contenidos históricos audiovisuales y sonoros del país, son de gran importancia para RTVC, lo que fundamentó la estrategia realizada el 2020 para ampliar el catálogo que a utilizar en plataformas web.

**Ajustes:** Durante la vigencia 2020, no se realizó ajustes a las metas propuestas.

**Logros:** 1. Se cumplieron las metas establecidas tanto en la ejecución técnica como en la financiera. 2. A través de modalidades de trabajo virtual, se superaron todas las restricciones derivadas por la pandemia. 3. Se hicieron ajustes a la interfaz de Señal Memoria, lo que permite acceder más fácilmente al patrimonio histórico audiovisual.

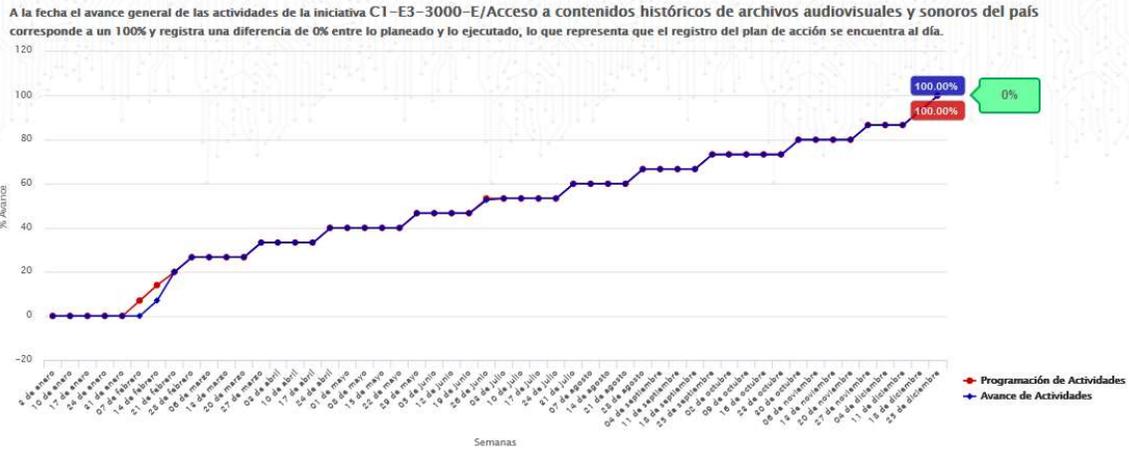
**Retos:** El principal reto fue ajustar satisfactoriamente los procedimientos de intervención, acorde a la modalidad de trabajo virtual derivado por las medidas de contingencia derivadas por la pandemia.

**Cumplimiento de Metas:** Se logró establecer como meta para el 2020, 102.620 Usuarios que accedieron a la memoria audiovisual de la Radio Televisión de Colombia.

**Beneficiarios:** Proyectó orientado a la ciudadanía en general.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

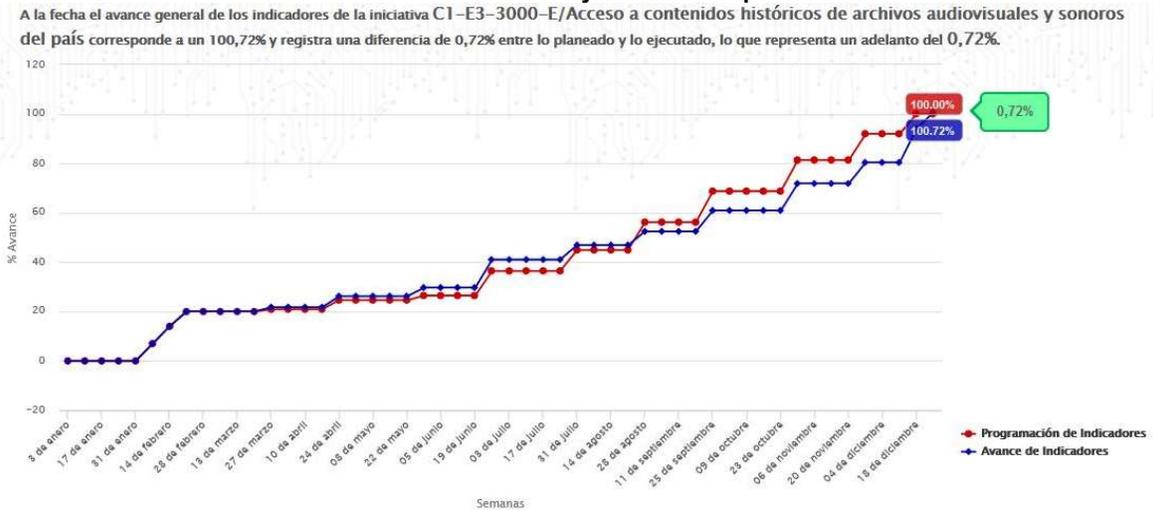
#### **79. Avance de actividades iniciativa C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**80. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Indicadores iniciativa C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Administración del patrimonio histórico de la radio y la televisión pública nacional a través de las TIC.	1.1 Contenidos digitales publicados	2000	101,70%	Los contenidos de publicaciones en el mes de diciembre en la Página WEB, fueron: textos 10, piezas 5, videos 5 y audios 5, para un total de 25 y en Redes Sociales, Facebook, 7, Twitter 8, Instagram 6 y YouTube 2, para un total de 23. Se alcanzó el 101,70% de la meta del año
	1.2 Usuarios que acceden a la memoria audiovisual de la Radio Televisión de Colombia atendidos	100000	102,63%	En el mes de diciembre de 2020, los nuevos seguidores en redes sociales: Facebook, Twitter e Instagram, fueron 2.900 y en la página Web fueron atendidos 2.786. Para un total de 5.686. Se alcanzó el 102,62% de la meta del año
	1.3 Eventos de promoción y divulgación de la memoria audiovisual y sonora realizados	6	100,00%	Durante el mes de diciembre no se realizaron eventos. La meta se cumplió en un 100%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Documentos del archivo audiovisual y sonoro conservados	17343	100,50%	Durante la vigencia, se finalizaron los diferentes procesos para conservación en bóveda de 1.003 Adicionalmente se adelantaron 71 procesos de conservación sonora de la colección Archivo Propio. Para un total de 1074 documentos conservados. Se alcanzó el 100,52% de la meta del año
	1.5 Documentos del archivo audiovisual y sonoro de la Radio Televisión de Colombia catalogados	13478	100,17%	Se realizó la catalogación de 13.748 objetos sonoros y audiovisuales, y con la ficha catalográfica normalizada implementada en el sistema integrado de gestión koha, para el archivo audiovisual, sonoro y para acervos fotográficos. Se alcanzó el 100,16% de la meta del año
	1.6 Soportes del archivo audiovisual y sonoro de la Radio y la Televisión de Colombia digitalizados	18399	100,51%	Para la vigencia 2020 se realizaron 18.399 documentos de soporte del archivo audiovisual y sonoro digitalizados. Se alcanzó el 100,52% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

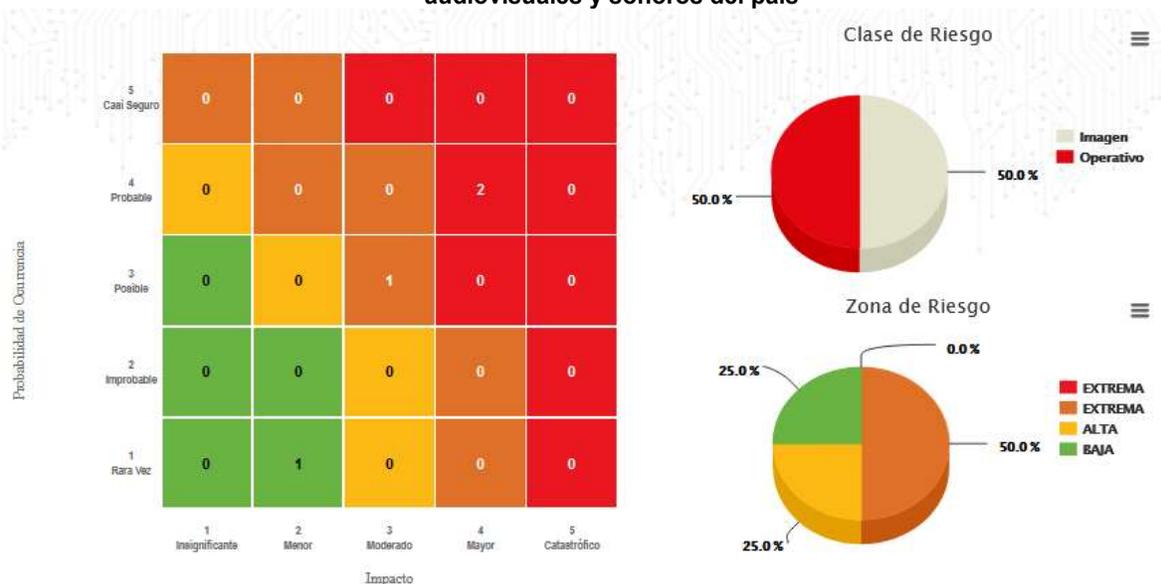
**Administración de Riesgos:**

Durante las jornadas de planeación estratégica, el Viceministerio de Conectividad, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora



de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

81. Mapa de riesgos iniciativa C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E3-3000-E Acceso a contenidos históricos de archivos audiovisuales y sonoros del país

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	Se hizo necesario el seguimiento constante al desarrollo de las diferentes actividades, así como la revisión del desempeño histórico con el objetivo de poder realizar ajustes derivados de las medidas de contingencia.	1. Mantener bases de datos con la información histórica del desempeño. 2. Utilizar técnicas de proyección adecuadas.
Gestión de comunicaciones	Dentro de las metas proyecto se establecía la realización de 6 eventos de promoción y divulgación. Estos eventos históricamente se realizaban de manera presencial, sin embargo, atendiendo las medidas de contingencia nacional fue necesario usar canales virtuales para su ejecución, lo cual fue positivo e incide en el cumplimiento de las metas del proyecto.	Se hace indispensable el diseño y la socialización de lineamientos que permitan realizar adecuadamente este tipo de eventos de forma virtual.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



## **C1-E3-4000-E: Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico**

**Objetivo:** Gestionar el conocimiento e innovación sobre el espectro radioeléctrico

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** N/A

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Agencia Nacional del Espectro

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se continuó con la consolidación de las actividades de la gestión interna y externa del conocimiento. Se avanzó en la caracterización de los grupos de interés en materia de conocimiento con el propósito de diseñar una oferta a la medida

**Ajustes:** No se realizó ningún ajuste.

**Logros:** 1. Plataforma para la gestión de los espacios en blanco de TV en Colombia, funcional y probada con equipos de fabricantes. 2. Estrategia de divulgación al grupo de valor "sectores de la economía" 3. Nuevos grupos de interés sensibilizados con los temas de gestión del espectro en el marco del nuevo plan estratégico de la entidad. 4. 12 espacios de conversación o cafés charlados en los cuales se compartió conocimiento entorno a diferentes temáticas relacionadas con la gestión del espectro. 5. Documentación y transferencia de las lecciones aprendidas de la entidad. 6. Inventario de conocimiento tácito y explícito de las áreas misionales de la entidad. 7. Ajustes al proceso de gestión del conocimiento, tanto en la caracterización, como en los indicadores y riesgos. 8. Fortalecimiento del portafolio de cursos en PLANEA.

**Retos:** 1. Implementación de la estrategia de divulgación a los sectores de la economía. 2. Diseño de una estrategia de gestión del conocimiento de acuerdo con los intereses y las necesidades de los grupos de interés. 3. Ejecución de los proyectos de investigación seleccionados en el marco de la convocatoria de investigaciones 2021. 4. Continuar la construcción del inventario de conocimiento tácito de la entidad. 5. Caracterizar el conocimiento de la entidad a partir de los inventarios levantados. 6. Definir las estrategias de aseguramiento de conocimiento en los casos que así se requiera. 7. Avanzar en el nivel de madurez de la gestión del conocimiento de la entidad.

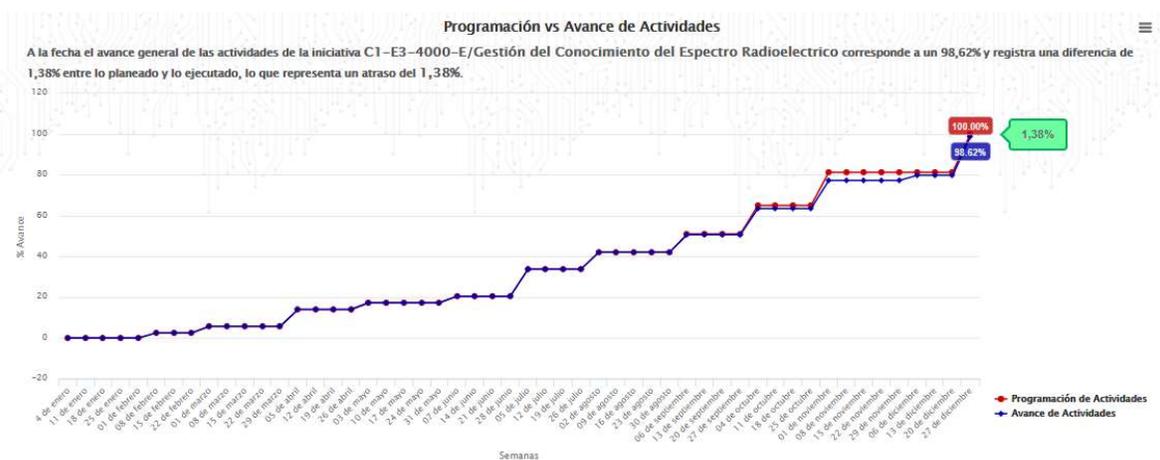


**Cumplimiento de Metas:** Las metas establecidas en el plan de acción se cumplieron.

**Beneficiarios:** Los beneficiarios de la iniciativa de gestión del conocimiento en el 2020 fueron: 1. Emisoras comunitarias 2. Academia (Universidades) 3. Sectores productivos del país 4. Funcionarios de la ANE 5. Estudiantes de la plataforma PLANEA.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**82. Avance de actividades iniciativa C1-E3-4000-E: Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**83. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-4000-E: Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico**





FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Indicadores iniciativa C1-E3-4000-E: Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico

PROGRAMA O PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Promover la Gestión del conocimiento del espectro radioeléctrico	Ejecución del plan de Gestión del Conocimiento	100	100,00%	Se han adelantado los espacios de conversación de acuerdo con la programación de estos. Se adelantaron jornadas en onda con el espectro y del congreso internacional del espectro. Se adelantó la caracterización de los grupos de interés. Se finalizó la ejecución del proyecto fase II espacios en blanco de TV - TVWS. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Agencia Nacional del Espectro - ANE, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 84. Mapa de Riesgos C1-E3-4000-E - Gestión del Conocimiento del Espectro Radioeléctrico



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	En la medida de lo posible que todos los proyectos queden en la planeación porque después incluir un proyecto en la planeación es demorado, los trámites de configuración de presupuesto ante DNP toma tiempo y por tanto la ejecución se hace más difícil por los tiempos.	Salvo situaciones excepcionales la ejecución debe ser con base en los proyectos que quedaron desde la planeación.
Gestión de comunicaciones	No tengo ninguna lección aprendida para esta área de conocimiento.	No aplica
Gestión de costos	Para las contrataciones directas, se debe adelantar un estudio de mercado para estimar el valor del servicio o producto en el mercado aun cuando el contrato sea directo.	Para adelantar contrataciones directas es necesario realizar estudio de mercado a través de solicitud de cotizaciones.
Gestión de la integración	No tengo ninguna lección aprendida para esta área de conocimiento.	No aplica
Gestión de partes interesadas	Una buena práctica identificada para los proyectos de investigación es que la universidad ponga un gerente de proyecto, a través de él se gestionan las diferentes actividades del proyecto.	En la convocatoria de investigaciones 2021 solicitar un gerente de proyecto en el equipo del proyecto desde los términos de la convocatoria.
Gestión de recursos humanos	No tengo ninguna lección aprendida para esta área de conocimiento.	No aplica
Gestión de riesgos	Los controles y las acciones identificadas por cada riesgo se deben probar y de acuerdo a los resultados se tiene el criterio para eliminar o ajustar las acciones o los controles.	Antes de ajustar acciones o controles asociados a los riesgos se deben probar y validar su eficacia de esta manera se cuenta con el criterio para ajustarlos.
Gestión del tiempo	En la medida de lo posible iniciar los documentos de estudios previos desde final de año de la vigencia anterior.	Iniciar la elaboración de estudios previos desde finales de la vigencia anterior

### **C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión.**

**Objetivo:** Desarrollar e implementar un marco analítico formal para caracterizar la competencia en los mercados relevantes postales en Colombia.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** N/A

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Con la identificación de los agentes que hacen parte de los mercados relevantes del sector postal, la caracterización de los servicios postales y la



realización del análisis de sustituibilidad de la demanda, se identificaron mercados relevantes postales para el envío de dinero, documentos y paquetes

**Ajustes:** Se determinó que la definición de mercados relevantes se realizaría de forma general en el presente proyecto, y los análisis de competencia y definición de mercados relevantes susceptibles de regulación ex ante por parte de la Comisión se realizarán en futuros proyectos regulatorios.

**Logros:** Se definieron los mercados relevantes del sector postal a partir de la información obtenida a través de diferentes fuentes, entre estas, la realización de encuestas, entrevistas, y requerimientos de información particular. De esta forma, se define e implemente un marco analítico para la definición de mercados del sector postal y se adquiere conocimiento de la estructura y desempeño actual del sector. La definición de mercados relevantes del sector postal constituye la base para los posteriores análisis de competencia a ser realizados por la Comisión en ese sector, a partir de los cuales se podrán determinar los niveles de competencia en los mercados definidos y se identificará la necesidad de implementar medidas regulatorias.

**Retos:** Algunos agentes del sector postal están poco familiarizados con el ejercicio de definición de mercados relevantes, así como del objetivo y alcance de este tipo de ejercicios. Entre los retos presentes y futuros está la gestión del conocimiento de este tipo de metodologías al interior de los grupos de valor.

**Cumplimiento de Metas:** La meta se cumplió al 86,4% de acuerdo con la ejecución de la iniciativa. Para el cumplimiento del 100% hace falta la aprobación de la propuesta regulatoria en la Sesión de Comisión de Comunicaciones para su posterior publicación.

**Beneficiarios:** Usuarios, proveedores de redes y servicios de telefonía móvil y autoridades.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

85. Avance de actividades iniciativa C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**86. Avance de Indicadores iniciativa C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores iniciativa C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión

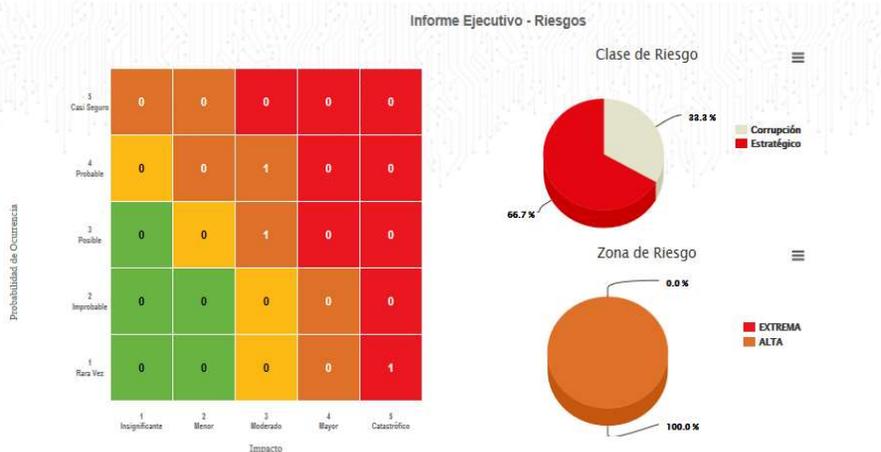
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Elaboración de un documento de definición de mercados relevantes postales	Medida Regulatoria Expedida	1	0,00%	La medida regulatoria está pendiente de aprobación por parte de la Sesión de Comisión de Comunicaciones, la cual se estima llevar a cabo en el primer trimestre de 2020. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
Definición de medida regulatoria definición de mercados relevantes postales	Documento de definición de mercados relevantes postales publicado	1	100,00%	Documento soporte finalizado y publicado en la página web de la CRC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Elaboración de un estudio de hábitos y usos del sector postal en Colombia	Estudio de hábitos y usos del sector postal en Colombia publicado	1	100,00%	El estudio entregado por el consultor fue insumo para la elaboración del documento soporte para la propuesta de la medida regulatoria. Estos documentos fueron publicados en la página web de la CRC el 6 de noviembre de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASPA"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Apropiación de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

#### 87. Mapa de Riesgos C1-E1-9100-E - Definición de los mercados relevantes en el sector postal



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASPA"



### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E3-5000-E: Diseño y aplicación de metodología para la compilación y simplificación del marco regulatorio en materia de televisión

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	Definición de los mercados relevantes en el sector postal. El correcto planteamiento de los documentos de formulación del problema (gris) y de definición de objetivos (azul) del proyecto de mercados relevantes postales garantizó el cumplimiento de las metas trazadas en el proyecto regulatorio.	La implementación de la metodología de investigación y parámetros guía para la elaboración de los documentos soporte de los proyectos regulatorios definidos por la CRC, a saber, documento gris (planteamiento del problema), documento azul (metodológico), documento amarillo (de resultados) y documento verde (de lecciones aprendidas), garantiza la coherencia y éxito en el logro de los objetivos de los proyectos regulatorios.
Gestión del alcance	Definición de los mercados relevantes en el sector postal. Se delimitó el alcance del proyecto, de manera que los análisis de competencia y de definición de mercados susceptibles de regulación ex ante fueron asignados a futuros proyectos regulatorios.	Un objetivo general que se trace la Comisión puede ser alcanzado con el desarrollo de varios proyectos regulatorios en diferentes fases. Esto permitiría una mayor flexibilidad para la entidad y una mayor participación de los agentes interesados en cada uno de los análisis realizados.
Gestión del tiempo	Elaboración de un estudio de hábitos y usos del sector postal en Colombia. La revisión y ajustes de los informes de avance y finales desarrollados por el consultor implicaron más tiempo del que se tenía contemplado en el cronograma, afectando los tiempos del proyecto.	Es importante que los cronogramas de los proyectos consideren tiempos razonables de revisión de los entregables de los consultores, así como eventuales demoras por ajustes.
Gestión de costos	Elaboración de un estudio de hábitos y usos del sector postal en Colombia. Se presentaron retrasos en la realización de las encuestas por parte del equipo consultor, debido a que la disponibilidad de las personas y las empresas para responder a este tipo de instrumentos es menor durante la etapa de fin de año. Debido a lo anterior, se presentó un retraso en la ejecución del proyecto y por este motivo se realizaron los pagos correspondientes en un tiempo posterior al inicialmente previsto.	Considerar los posibles retrasos que se pueden presentar en caso de realizar encuestas durante el último trimestre del año, i) escogiendo una fecha de inicio del proceso de contratación que evite que se realicen este tipo de actividades en esta época, o ii) ampliando el plazo para realizar las actividades que se deben realizar con posterioridad a la encuesta, si es posible.
Gestión de la calidad	Elaboración de un estudio de hábitos y usos del sector postal en Colombia. Si bien los informes presentados por el consultor fueron recibidos a satisfacción, las versiones iniciales de los informes requerían de	Además de ser explícitos con respecto a los lineamientos mínimos que deben tener los informes en términos de forma y contenido, se sugiere solicitar entregas parciales al consultor, y así evitar retrasos dados por



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	complementación y descripciones adicionales a los análisis realizados.	el tiempo requerido en la revisión de los informes.
Gestión de recursos humanos	Elaboración de un documento de definición de mercados relevantes postales. En algunas ocasiones los colaboradores de la CRC asignados al proyecto no contaban con la suficiente disponibilidad de horas para adelantar las actividades del proyecto.	Para evitar la sobrecarga de actividades en los colaboradores de la CRC es importante mantener actualizado el cronograma del proyecto y gestionar la disponibilidad de horas para el proyecto.
Gestión de comunicaciones	Definición de medida regulatoria definición de mercados relevantes postales. Los operadores postales solicitaron tiempo adicional para realizar comentarios a la propuesta regulatoria, debido a la extensión del documento.	Considerar la posibilidad de realizar mesas de trabajo o reuniones con los operadores postales, durante la ejecución del proyecto, y previas a la publicación de la propuesta regulatoria, con el fin de resolver las inquietudes que tengan los operadores, y así garantizar la comprensión de la propuesta regulatoria por parte de los agentes interesados.
Gestión de riesgos	Elaboración de un estudio de hábitos y usos del sector postal en Colombia. Como se indicó previamente, se presentó una situación de retraso en la aplicación de las encuestas durante el último mes del año, lo que afectó los tiempos del proyecto.	Es importante que al momento de elaborar la matriz de riesgos y el cronograma del proyecto se tengan en cuenta los eventos estacionales que puedan afectar sus tiempos.
Gestión de adquisiciones	Definición de los mercados relevantes en el sector postal. Se identificó, con éxito, que la aplicación de metodologías previamente utilizadas en otros sectores económicos, como telecomunicaciones, pueden ser aplicadas al sector postal.	Tener en cuenta experiencias previas de la Comisión en distintos sectores y que pueden ser útiles en el planteamiento de necesidades de contratación.
Gestión de partes interesadas	Definición de los mercados relevantes en el sector postal. Se presentaron dificultades con la obtención de información cuantitativa a través de requerimientos particulares de información, debido a que, pese a que se indicó a cada operador, de manera general que la información no fue provista de forma correcta en ciertos campos; algunos operadores no identificaron los errores cometidos y no realizaron las correcciones necesarias de forma adecuada, y fue necesario realizar una nueva solicitud de corrección.	Realizar la descripción de los errores cometidos en la solicitud de corrección de la información solicitada, y en lo posible, establecer comunicación directa con el personal responsable de obtener la información y así poder resolver inquietudes a tiempo. Pese a que esto puede requerir mayor tiempo, también reduce la posibilidad de reprocesos.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E3-5100-E: Digitalización del Régimen de protección de los derechos de



## **los usuarios de servicios de comunicaciones.**

**Objetivo:** Realizar una revisión al régimen integral de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones, con el objetivo de promover la digitalización de algunos trámites del RPU.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional

**Entidad Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se establece la posibilidad a los operadores de servicios de comunicaciones de migrar algunas de sus interacciones con los usuarios a la digitalización, garantizando en todo momento información adecuada, clara y oportuna al respecto.

**Ajustes:** No se han realizado ajustes en la iniciativa.

**Logros:** No se registran logros inmediatos.

**Retos:** 1. Se establece la posibilidad a los operadores de servicios de comunicaciones de migrar a la digitalización algunas de sus interacciones con los usuarios. 2. Se crea el Principio de digitalización y se establece la obligación en cabeza del operador de publicar Código de Buenas Prácticas para la digitalización. 3. Se establece la posibilidad de cierre de oficinas físicas, siempre y cuando los operadores garanticen que los usuarios puedan adelantar cualquier tipo de interacción a través de otros medios.

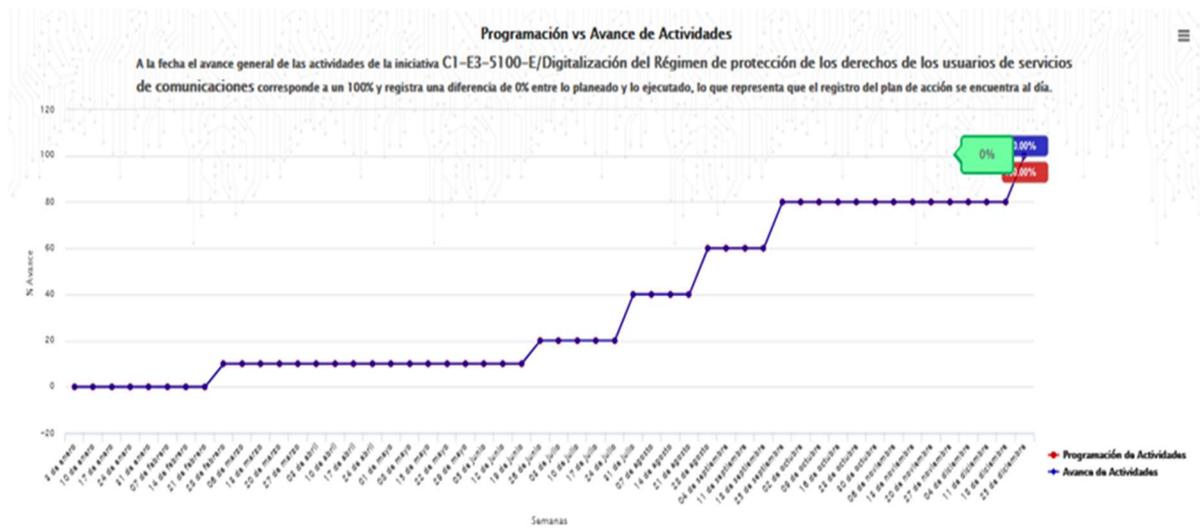
**Cumplimiento de Metas:** Se espera la expedición de la medida regulatoria en el primer trimestre de 2021.

**Beneficiarios:** Se espera la expedición de la medida regulatoria en el primer trimestre de 2021.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Avance de actividades iniciativa C1-E5-5100 E Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

88. Avance de Indicadores iniciativa C1-E5-5100 E Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores iniciativa C1-E5-5100 E Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones

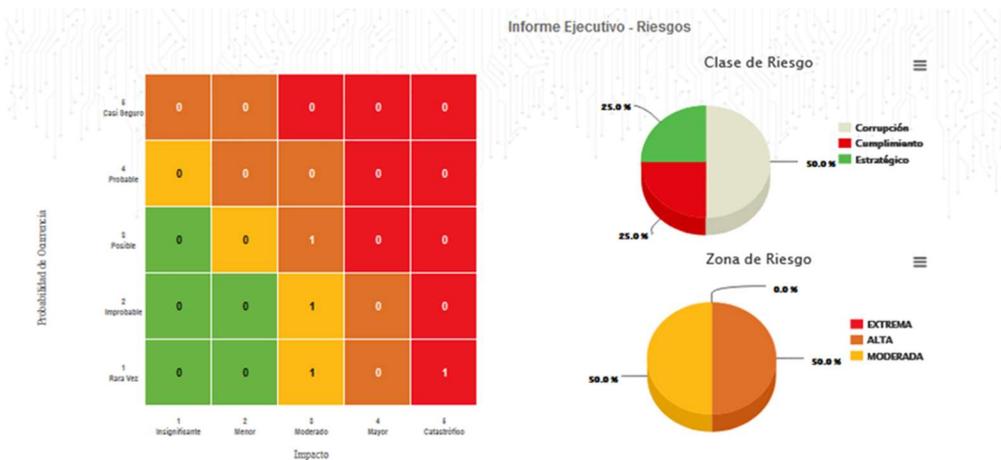
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Propuesta regulatoria para comentarios del sector	1. Publicación de la Propuesta regulatoria sobre digitalización del régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones	1	100%	Se publicó en la página web de la CRC el 21 de diciembre de 2020, la propuesta regulatoria "Por la cual se establecen medidas para digitalizar el Régimen de Protección de los Derechos de los Usuarios de Servicios de Comunicaciones, y se dictan otras disposiciones" Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Comisión de Regulación de Comunicaciones, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

### 89. Mapa de Riesgos C1-E5-5100 E Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – "ASP"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C1-E5-5100 E Digitalización del Régimen de protección de los derechos de los usuarios de servicios de comunicaciones.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	Se han llevado a cabo mesas de trabajo, requerimientos de información, así como las publicaciones de los documentos que ha permitido conocer hasta esta instancia la opinión de distintos agentes interesados.	En algunas ocasiones resulta conveniente realizar mesas de trabajo con los agentes interesados antes al envió de un requerimiento de información o una consulta
Gestión de partes interesadas	Se han adelantado mesas de trabajo, consultas y requerimientos de información con las distintas partes interesadas, conociendo así sus avances en materia de digitalización de las interacciones que se adelantan, sus necesidades y sus recomendaciones.	La participación oportuna de los agentes interesados facilita las etapas de discusión y el cumplimiento de los objetivos identificados en la formulación del proyecto regulatorio.
Gestión de recursos humanos	El equipo de trabajo ha sufrido múltiples cambios con ocasión del retiro de personal de la CRC.	
Gestión del tiempo	El cronograma del proyecto ha sufrido cambios, en atención a los cambios sufridos por los miembros del equipo de trabajo.	Es necesario contemplar el riesgo de retiro de personal, en tanto el mismo afecta la ejecución de los tiempos del proyecto, previendo acciones de respuesta ante este hecho.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E3-5200-E: Estrategias de participación ciudadana para contenidos.

**Objetivo:** Promover espacios descentralizados de formación, pedagogía, información y realimentación con el sector audiovisual, como plataforma de conocimiento e intercambio frente a derechos y deberes, garantía del pluralismo informativo, formación de audiencias, y nuevas formas y tendencias en la generación de contenidos audiovisuales.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 01. Planeación Institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Comisión de Regulación de Comunicaciones.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.



**Resumen:** El proyecto consistió en la generación y lanzamiento de dos cursos virtuales gratuitos, que constan de videos didácticos y actividades prácticas de aprendizaje, con los que buscó empoderar a la ciudadanía para la generación de contenidos audiovisuales digitales como medios de participación ciudadana y fortalecer las capacidades y competencias necesarias para una recepción de contenidos.

**Ajustes:** Dada la coyuntura del Covid 19, el proyecto, que era inicialmente de talleres presenciales en regiones, fue transformado en cursos virtuales, lo que requirió una modificación del cronograma y de todo el plan de trabajo, pues se involucró un consultor.

**Logros:** Los dos cursos de promoción de la participación ciudadana fueron publicados en la plataforma de educación virtual de la CRC, Aula CRC, y quedan disponibles constantemente para los ciudadanos interesados. Los cursos inauguraron la nueva plataforma y permitirán hacer un tipo de prueba piloto para determinar los temas que más importancia reciben por parte de los agentes de interés. Además, permitieron probar un sistema de generación, didactización y producción del material didáctico (videos y pruebas) necesario.

**Retos:** Los cursos deben focalizarse aún más y contar con una estrategia de difusión tendiente a convertir a ciudadanos en replicadores. Además, debe formularse un plan de retroalimentación y una evaluación al final de la primera implementación.

**Cumplimiento de Metas:** La meta se cumplió al 100% de acuerdo con la ejecución de la iniciativa y fue aprobado como completo por el Comité de la Sesión de Contenidos Audiovisuales del miércoles 23 de diciembre de 2020.

**Beneficiarios:** Ciudadanía en general, estudiantes de instituciones de educación básica y media, defensores del televidente, pequeños medios ciudadanos, medios de comunicación escolares, docentes, padres de familia.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

90. Avance de actividades iniciativa C1-E3-5200-E - Estrategias de participación ciudadana para contenidos





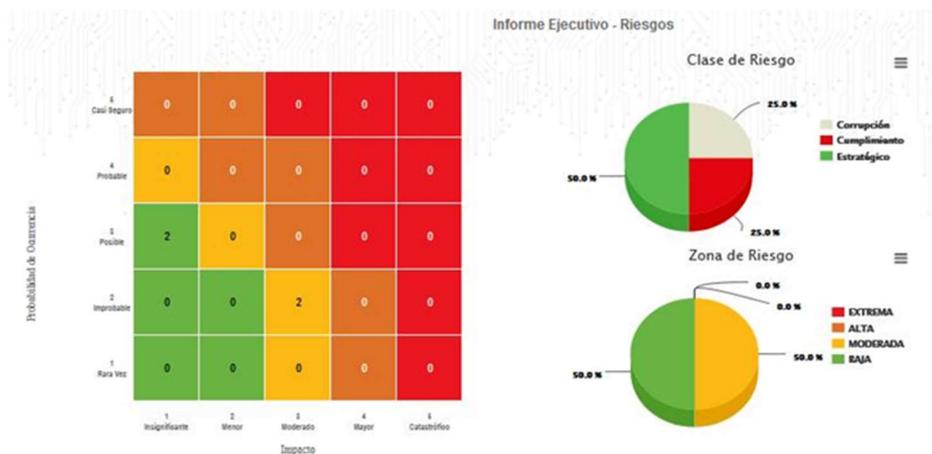
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Estrategias de participación ciudadana para contenidos.	1. Talleres regionales sobre contenidos audiovisuales	6	100%	Se publicó el 1 de julio en la página web de la CRC, el documento de formulación del problema para comentarios del sector. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – “ASP”

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Comisión de Regulación de Comunicaciones, identificó dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

92. Mapa de Riesgos C1-E3-5200-E - Estrategias de participación ciudadana para contenidos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción – “ASP”

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C1-E3-5200-E - Estrategias de participación ciudadana para contenidos

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	En un principio no se contaba con un apoyo externo (consultoría) para la realización de los cursos, pero esta necesidad surgió con la contingencia Covid19, lo que generó algunas complicaciones, pero tras al contratación, se revelaron muchas ventajas para este modelo.	En la formulación de todo proyecto que involucre actividades presenciales con grupo debe contemplarse un plan B que implique virtualidad u otras estrategias.
Gestión de comunicaciones	Como hubo varios momentos en que no era claro quién era el interlocutor en ciertos procesos, especialmente en la implementación de la plataforma, lo que generaba reprocesos, debe aclararse el sistema de trabajo para procesos venideros.	Debe diseñarse un mapa o diagrama con los procesos, flujos y encargados de cada parte, y dar a conocer dicho mapa a todos los involucrados.
Gestión de costos	Los costos estuvieron a cargo de la coordinación de I+D+i. Desde el equipo de Contenidos no se reportan aprendizajes específicos en esta variable.	
Gestión de la calidad	Al convertir las actividades del proyecto de presenciales a virtuales no se establecieron indicadores de alcance, lo que hizo muy subjetivo evaluar el cumplimiento.	Deben establecerse indicadores de alcance y cumplimiento para las actividades virtuales, como número mínimo de participantes esperado, regiones a impactar, etc.
Gestión de la integración	Hubo complicaciones y fracturas en el seguimiento al proyecto, dada la cantidad de personas y procesos involucrados.	Es esencial compilar y guiar desde un solo registro los requerimientos, compromisos y reportes que se hagan a los diferentes sistemas: ASPA, RAE, coordinaciones, informe mensual y comité de Comisionados.
Gestión de partes interesadas	Es ideal contar desde el inicio con la participación de los agentes replicadores, especialmente los defensores del televidente y asociaciones de docentes y padres de familia.	Se recomienda hacer una difusión estratégica no solo de los cursos terminados sino del proceso de construcción de estos.
Gestión de recursos humanos	El equipo de a Coordinación de Contenidos es reducido, por lo que a veces falta tiempo para apoyar labores del proyecto. El apoyo de otras coordinaciones ayudó a superar esta limitación.	Se recomienda integrar de manera más orgánica a los colaboradores de otras coordinaciones, especialmente de I+D+i y de TI, en la formulación y desarrollo de este tipo de proyectos.
Gestión de riesgos	La matriz de riesgos planteada debería haber contemplado la posibilidad de tener que de convertir un proyecto presencial en virtual.	En la formulación de todo proyecto que involucre actividades presenciales con grupo debe contemplarse un plan B que implique virtualidad u otras estrategias.
Gestión del alcance	Dado el cambio de modalidad, no se estableció con certeza el alcance de los cursos y por tanto no se elaboraron de manera apropiada los indicadores respectivos.	Deben establecerse indicadores de alcance y cumplimiento para las actividades virtuales, como número mínimo de participantes esperado, regiones a impactar, etc.
Gestión del tiempo	Al cambiar la modalidad de generación y ejecución de los cursos, se deben solucionar varios retrasos en las labores, tanto por parte del equipo CRC como por el consultor.	Debe diseñarse y socializarse con los diferentes equipos un modelo de gestión específico para la generación de contenidos virtuales, que permita prever y establecer un cronograma realista y apropiado.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



## 1.4 TRANSFORMACIÓN DIGITAL SECTORIAL Y TERRITORIAL

Tiene como objetivo crear las condiciones para que el sector privado y el público, en el orden nacional y territorial, emprendan un cambio en sus actividades, productos y procesos en el marco de la cuarta revolución industrial.

### **C1-E4-1100-E: Transformación digital del Estado**

**Objetivo:** Mejorar la gestión interna de la administración pública para ofrecer mejores servicios a los ciudadanos, por medio de la entrega de política, estándares y proyectos estratégicos que habilitan la transformación digital del Estado.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional, Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos, Gobierno Digital.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Gobierno Digital

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 54.483.964.422 pesos

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 53.817.454.086 pesos

**Resumen:** La iniciativa de la Dirección de Gobierno Digital dio cumplimiento a las metas para la vigencia ofreciendo los servicios a los ciudadanos, implementando la política GD, estándares y proyectos que habilitan la transformación digital del Estado.

**Ajustes:** Se realizaron 12 solicitudes por ajustes de cronograma, metas, distribución presupuestal, actividades, a razón de la emergencia sanitaria SARS-CoV-2, generando restricciones a la movilidad entre ciudades y/o territorios, afectando lo planeado.

### **Logros:**

- Medición de Índice de Gobierno Digital evidencia un avance en la transformación digital: entre 2018 y 2019, pasó de 77 a 81.4 en entidades nacionales y de 57.4 a 62.1 en entidades territoriales.
- Implementación de la evaluación de impacto de la Política de Gobierno Digital, generando evidencias sobre los efectos positivos de la política en los ciudadanos, las empresas y las entidades.
- Integración de indicadores de Gobierno Digital e indicadores internacionales en la Bodega de Datos (DWH) de MinTIC.
- MoU Government Digital Service del Reino Unido: permitió validar aspectos técnicos de GOV.CO, así como fortalecer aspectos de seguridad y arquitectura TI.
- Presidencia de la Red GEALC: durante la XIV reunión de la Red y la VI Ministerial, el MinTIC obtuvo la presidencia del Comité para 2021.
- OECD, participación de la DGD en los múltiples espacios de la OECD: E-



Leaders 2020, Working Party on Security in the Digital Economy, Working Party on Data Governance and Privacy in the Digital Economy

- Expedición del CONPES 3995 Política Nacional de Confianza y Seguridad Digital el 1 de Julio de 2020.
- Apoyo en la definición de la V1 Modelo Nacional de Gestión de Incidentes.
- Reto Lab - 12 equipos 4 pasaron a la final y el ganador fue el equipo appsus.sas
- Ejercicios de cocreación con participación de los actores de los ecosistemas digitales regionales
- Guías y Lineamientos de Data Trust y Data Commons, Actualización de la Guía de datos y Calidad
- Compromiso en el IV Plan de Acción de Alianza para el Gobierno Abierto - PIDA
- 3er lugar en el índice internacional de datos abiertos Open Data Barometer
- Profesionales certificación en el Diplomado en Interoperabilidad de Sistemas de Información mediante X-Road
- Se integro las plataformas de Gov.co, Interoperabilidad, Autenticación y Carpeta Ciudadana
- Servicios gratuitos para las entidades territoriales a nivel nacional
- Plataforma con diseño basado en usuario a partir de co-creación

### Retos:

- Establecer una estrategia de comunicaciones más efectiva para el envío de información relevante desde el equipo de seguridad y CSIRT Gobierno para disminuir los posibles incidentes en las entidades a nivel nacional y territorial.
- Fortalecer el canal de información de seguridad y privacidad de la información por medio de herramientas que le permitan a las entidades y ciudadanía en general para ampliar sus capacidades.
- Fortalecer las estrategias que permitan continuar con la participación de las entidades y ciudadanía en general, en el desarrollo de capacidades en el campo de seguridad digital, a través de incentivos.
- Fortalecer la cooperación con sectores internacionales para mejorar la Seguridad Digital del País
- Reiterar importancia del cargo de planta para el responsable de las TIC en las entidades categoría 5 y 6.
- Concertar esfuerzos en lineamientos técnicos y municipios priorizados para acompañamiento técnico / cofinanciación en ciudades y territorios inteligentes.
- Crear estrategias de empoderamiento estratégico, llegando con un mensaje directo a alcaldes, Gobernadores y altos directivos.
- Realizar registro analítico del impacto en región relacionado en generación de competencias TI, identificando en específico los objetivos de los proyectos desarrollados por los beneficiarios.
- Puesta en marcha de alianzas con corporaciones nacionales e



internacionales que apalanquen con herramientas los conocimientos adquiridos por los servidores públicos en el país.

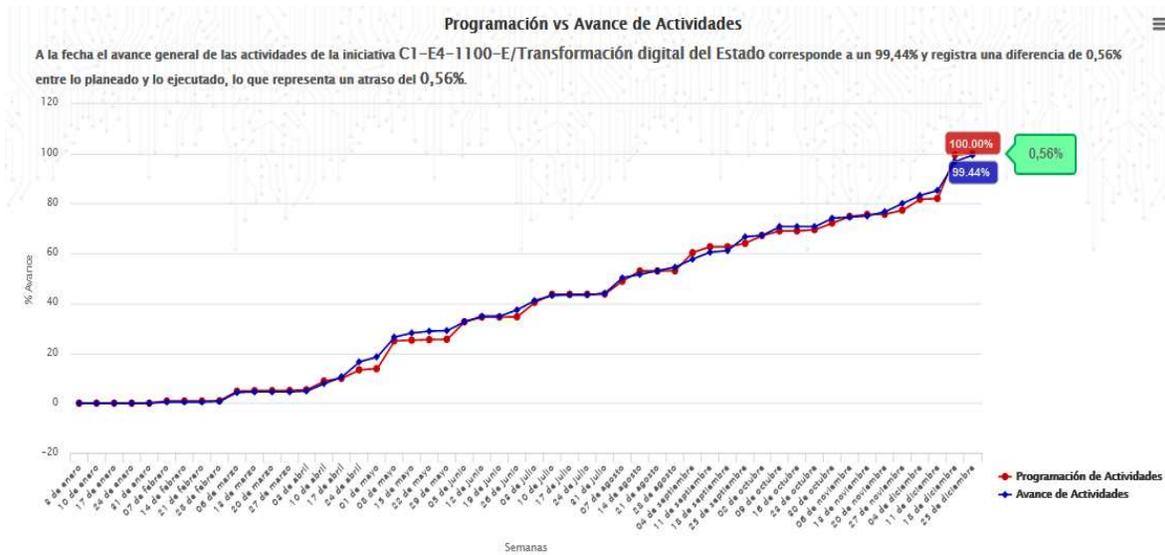
- Concentración en la Gestión de financiación de capacitaciones para servidores públicos
- Apoyar mucho más a las entidades públicas en sus procesos de digitalización de trámites y servicios.
- Alinear los proyectos de transformación digital y los de interoperabilidad al interior de las entidades.
- Habilitar los servicios de valor agregado de carpeta ciudadana con acceso único a GOV.CO.
- Promocionar y posicionar GOV.CO por medios masivos. (uso y apropiación).

**Cumplimiento de Metas:** Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial: 24% de entidades públicas que desarrollan su transformación digital mediante el habilitador de Arquitectura de la política de Gobierno Digital: Lineamientos en seguridad y privacidad de la información y gestión de riesgos de seguridad digital: 34,8% de entidades del orden nacional y territorial que identifican y valoran los riesgos de seguridad digital Acuerdos marco de precios: 6 instrumentos de agregación de demanda creados Datos abiertos: 25% entidades del orden nacional que tienen proyectos de uso de datos abiertos y 25,65% entidades del orden nacional compartiendo o reutilizando software público o cívico disponible en código abierto Modelo de transformación de ciudades y territorios inteligentes: 55 entidades apropiando e implementando el Modelo de Ciudades y Territorios Inteligentes Programa de acompañamiento de la Política de Gobierno Digital: 76,04% entidades del orden nacional que implementan elementos de la Política G y 99,74% entidades del orden territorial que implementan elementos de la Política GD.

**Beneficiarios:** Entidades Públicas de la rama ejecutiva del Orden Nacional y Orden Territorial, Ciudadanía Colombiana y Extranjera, CIO, Líderes TI, Servidores Públicos.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**93. Avance de actividades iniciativa C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado**



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

#### 94. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado de los indicadores de toda la iniciativa C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
01. Lineamientos y herramientas de la Política de Gobierno Digital (CNP3975 Transformación Digital)	01.1 Número de asesorías especializadas de tipo normativo para la formulación de lineamientos de política pública en temas de Gobierno Digital	15	100,00%	15 asesorías especializadas de tipo normativo para la formulación de lineamientos de política pública en temas de Gobierno Digital como Transformación digital del Estado, Servicios Ciudadanos Digitales, seguridad digital, entre otros. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
01. Lineamientos y herramientas de la Política de Gobierno Digital (CNP3975 Transformación Digital)	01.2 Número de informes de seguimiento a los acuerdos o memorandos de entendimiento en temas de Gobierno digital	5	100,00%	5 informes de seguimiento al acuerdo de Entendimiento (MOU) suscrito con el Servicio de Gobierno Digital de Reino Unido, en el que se abordaron temas como Arquitectura, Diseño de servicios digitales, Experiencia de usuario, entre otros. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
02. [CNP3975] Lineamientos y herramientas asociadas al Conpes de Transformación Digital	02.1 Porcentaje de avance en la elaboración del Marco Ético Transversal para el diseño, desarrollo, implementación y evaluación de sistemas de Inteligencia Artificial.	100	100,00%	El desarrollo del Marco Ético de IA de CAF y Consejería Presidencial para la Transformación Digital permitió el diseño, plan de implementación y evaluación para sistemas de IA. Para la medición y evaluación se incluirán preguntas en FURAG 2021-2022 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
02. [CNP3975] Lineamientos y herramientas asociadas al Conpes de Transformación Digital	GA2.1 Estudio previo radicado - Marco Ético IA	1	100,00%	El día 8 de julio se radicó en contratación mediante Registro 202055578, Solicitud para adelantar los trámites contractuales para suscribir convenio con la Organización para la Cooperación el Desarrollo Económico (OCDE). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
02. [CNP3975] Lineamientos y herramientas asociadas al Conpes de Transformación Digital	GA2.2 Estudio previo aprobado - Marco Ético IA	1	100,00%	Los estudios Previos fueron aprobados y Radicados el 11 de agosto de 2020 con No. 202066896 se alcanzó el 100,00% de la meta del año
02. [CNP3975] Lineamientos y herramientas asociadas al Conpes de Transformación Digital	GA2.3 Contrato firmado - Marco Ético IA	1	0,00%	Se realizaron mesas de trabajo con la OCDE para la definición de los aspectos fundamentales, los cuales no se logró llegar a los términos para la firma del contrato. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
03. Renovación y mantenimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	03.1 Porcentaje de entidades públicas que desarrollan su Transformación Digital mediante el habilitador de Arquitectura de la Política de Gobierno Digital	24	100,00%	Se llegó al 24%, correspondiente a 303 entidades nacionales y territoriales de 1.280 Alcaldías y Gobernaciones, que en 2019 registraron en el FURAG el uso y apropiación del habilitador de Arquitectura para desarrollar su Transformación Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
03. Renovación y mantenimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	GA3.1 Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	El día 06 de marzo 2020 se radicaron los documentos para revisión por parte del Grupo Interno de Trabajo de Contratación y la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
03. Renovación y mantenimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	GA3.2 Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	El 01 abril 2020 presentó al comité de contratación y la oferta en SECOP II se realizó. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
03. Renovación y mantenimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial	GA3.3 Contrato firmado - CTel	1	100,00%	El 17 de abril de 2020 se adjudicó y se firmó el contrato identificado con No. 733 se alcanzó el 100,00% de la meta del año
04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital	04.1 Número de servicios de intercambio publicados en la solución tecnológica Catálogo de servicios	120	100,00%	Se da cumplimiento a la meta establecida para el proyecto de 120 servicios web publicados en la solución tecnológica Catálogo de servicios cumpliendo con los lineamientos definidos en el Marco de interoperabilidad para Gobierno Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital	GA4.1 Estudio previo radicado - AND	1	100,00%	Estudios radicados 15/07/2020 con la Agencia Nacional Digital (AND) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital	GA4.2 Estudio previo aprobado - AND	1	100,00%	Estudios aprobados Agencia Nacional Digital (AND) 24/07/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital	GA4.3 Contrato firmado - AND	1	100,00%	Contrato firmado con la Agencia Nacional Digital (AND) el 04/08/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
05. Operación CSIRT	05.1 Número de entidades beneficiadas con al menos uno de los servicios del Csirt Gobierno.	1000	100,00%	A las nuevas entidades a las cuales el CSIRT Gobierno le entregó un servicio del portafolio, recibieron alertas y boletines de seguridad digital, realizados con el objetivo de fortalecer la seguridad Digital del sector Gobierno. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
05. Operación CSIRT	GA5.1 Estudio previo radicado - CTel /Conectividad CSIRT	2	100,00%	El Estudio Previo Conectividad CSIRT, se radico el 24/01/2020 mediante radicado No 202005239. Para el segundo proceso de contratación los documentos se radicaron el día 06/03/2020 para la revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y OGIF. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
05. Operación CSIRT	GA5.2 Estudio previo aprobado - CTel /Conectividad CSIRT	2	100,00%	El Estudio Previo Conectividad CSIRT, se aprobó el comité de contratación el 30/01/2020. Para el segundo proceso de contratación se realiza presentación ante el comité de contratación de la oferta en SECOP II el 01 abril 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
05. Operación CSIRT	GA5.3 Contrato firmado - CTel /Conectividad CSIRT	2	100,00%	El 21 de febrero del 2020, se adjudica la Orden de Compra 45350 a la ETB. Para el segundo proceso de contratación se adjudicó y firmó el contrato el 17 de abril 2020 con Ciencia Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
06. Optimización CSIRT Gobierno	06.1 Entidades adicionales beneficiadas con al menos uno de los servicios del CSIRT Gobierno	1000	100,00%	Se amplía la cobertura de los servicios básicos del Csirt de Gobierno con la entrega de información relevante a las entidades frente a la seguridad digital para apoyar la confianza en el uso de los servicios digitales del gobierno. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
07. Instrumentos de Resiliencia, Recuperación y Respuesta Nacional	07.1 Número de instrumentos de resiliencia, recuperación y respuesta nacional establecidos a nivel nacional.	2	100,00%	Se realizaron dos instrumentos de resiliencia, recuperación y respuesta definidos como, un Modelo Nacional de Gestión de Incidentes, y una resolución de Seguridad Digital y la nueva versión del Modelo -



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				MSPI para las entidades del Estado Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
07. Instrumentos de Resiliencia, Recuperación y Respuesta Nacional	07.2 Mesas de trabajo con las entidades responsables de la Ciberseguridad en Colombia	4	100,00%	Se generaron las 4 mesas de trabajo con las partes interesadas en la definición de cada uno de los instrumentos de resiliencia desarrollados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
08. Apropiación de la Política de Seguridad Digital	08.1 Número de personas beneficiadas con la apropiación de seguridad digital.	3500	107,57%	En Total se beneficiaron 3765 personas por medio de las actividades de sensibilización a la ciudadanía en general, emprendedores y empresarios en Seguridad Digital. Se alcanzó el 107,57% de la meta del año
08. Apropiación de la Política de Seguridad Digital	08.2 Porcentaje de entidades del orden nacional y territorial que identifican y valoran los riesgos de seguridad digital	298	100,00%	Se trabajó en fortalecer la gestión de los riesgos de seguridad digital en las entidades públicas con instrumentos que apoyan los procesos de identificación y valoración definidos en el MSPI, cumpliendo con la meta PND, incluyendo 298 entidades apoyadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
08. Apropiación de la Política de Seguridad Digital	GA08.1 Estudio previo radicado - OEA y MSPI	2	100,00%	Se radica al área de contratación los estudios previos para iniciar el proceso de contratación del Convenio de la Organización de los Estados Americanos (OEA) con el número de registro 202057992 con fecha del 16 de julio del 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
08. Apropiación de la Política de Seguridad Digital	GA08.2 Estudio previo aprobado - OEA y MSPI	2	100,00%	En Comité de contratación realizado el 11 de agosto se aprueba estudio previo del convenio Organización de los Estados Americanos (OEA)-MinTIC. Se realiza todo el proceso del requerimiento técnico para realizar el contrato del MSPI a través de CTel. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
08. Apropiación de la Política de Seguridad Digital	GA08.3 Contrato firmado - OEA y MSPI	2	100,00%	Convenio OEA - MinTIC con No. de Convenio 981 y fecha de 25 de septiembre. Luego de la aprobación de los requerimientos técnicos, se seleccionan 3 proponentes, el 21 de Julio se seleccionó a DIGITARIANOS SAS por



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				Convocatoria Pública. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
09. Seguridad Digital - Equipo de medición y monitoreo de los niveles de confianza y seguridad digital a nivel nacional	09.1 Número de herramientas para el conocimiento sobre amenazas, eventos e incidentes en el entorno digital	2	100,00%	Se ha trabajado con el Colcert para tener la integración a la plataforma MISP, por otro lado, se cuenta con el Memorando de entendimiento con Microsoft con objetivo de recibir información de amenazas y acuerdos validados por jurídica del Ministerio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO	GA10.1. Estudio previo radicado - AND	1	100,00%	El 15 de Julio 2020 se radica en contratación a través del registro 202057261 los estudios previos del convenio Agencia Nacional Digital (AND) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO	GA10.2. Estudio previo aprobado - AND	1	100,00%	El convenio con la Agencia Nacional Digital (AND) fue aprobado por el comité de contratación en sesión del 24 de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO	GA10.3. Contrato firmado - AND	1	100,00%	El convenio No. 868 de 2020 con la Corporación Agencia Nacional Digital fue firmado el 4 de agosto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO	P10.1 - Desarrollo Evolutivo GOV.CO	68	100,00%	Se implementan 68 mejoras al desarrollo evolutivo de GOV.CO a través de dos versiones 1.0 y 1.1. que incluyen mejoras de arquitectura, experiencia de usuario y seguridad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co	11.1 Número de trámites integrados a Gov.co	900	172,33%	Se logró integrar al Portal Único del Estado Colombiano un total de: 1.551 trámites, bajo la normativa de la directiva Presidencial 02 de 2019 y se dio cumplimiento al Plan Unificado de Integración que reportaron las Entidades. Se alcanzó el 172,33% de la meta del año
11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co	11.3 Número de trámites de alto impacto ciudadano transformados digitalmente a través de los SCD.	10	60,00%	Se realizaron 6 trámites de alto impacto ciudadano en la Transformación Digital a través de Servicios Ciudadanos Digitales con las entidades: 1. IGAC - SNR - 2. Contraloría - 3. MinVivienda - SNR- 4. UARIV - URT - 5.



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				Min. Transporte - 6. MinCIT - ICA Se alcanzó el 60,00% de la meta del año
11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co	11.4 Número de trámites de alto impacto ciudadano transformados digitalmente a través de los SCD. (Rezago 2019)	5	0,00%	Se logró completar 6 trámites en Etapa de Preproducción. Durante el primer trimestre de 2021 se colocarán en producción. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co	GA11.1. Estudio previo radicado - CTel y AND	2	100,00%	CTel: El 6 de marzo se radicaron los documentos para revisión por parte del GIT Contratación y la Ofc. para la GIF. AND: El 15 de Julio 2020 se radica en contratación a través del registro 202057261 los estudios previos del convenio AND. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co	GA11.2. Estudio previo aprobado - CTel y AND	2	100,00%	CTel: El 01 abril 2020 presentó al comité de contratación y la oferta en SECOP II se realizó. AND: El convenio con la AND fue aprobado por el comité de contratación en sesión del 24 de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co	GA11.3. Contrato firmado - CTel y AND	2	100,00%	CTel: El 17 de abril de 2020 se adjudicó y se firmó el contrato identificado con No. 733 AND: El convenio No. 868 de 2020 con la Corporación Agencia Nacional Digital fue firmado el 4 de agosto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co	P11.12 - Numero de Dominios integrados a Gov.co	2	100,00%	Durante la vigencia se integraron 2 Sedes Electrónicas: Alcaldía Barrancabermeja y Alcaldía de Mosquera las cuales quedan en etapa Preproductiva, debido a que los lineamientos de guías y trámites se publican la última semana de diciembre. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
12. Portales Territoriales	GA12.1. Estudio previo radicado - CTel y Cuentas de Correo	2	100,00%	Los documentos para revisión en GIT Contratación y OGIF - se radicaron en las siguientes fechas: 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. 3 noviembre 2020 -



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				Contratación para adquirir herramientas G-SUIT Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
12. Portales Territoriales	GA12.2. Estudio previo aprobado- CTel y Cuentas de Correo	2	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en las sesiones de las siguientes fechas: 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. 17 noviembre 2020 - Contratación para adquirir herramientas G-SUIT Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
12. Portales Territoriales	GA12.3. Contrato firmado - CTel y Cuentas de Correo	2	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación así: 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. 15 diciembre 2020 - Contratación para adquirir herramientas G-SUIT Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
12. Portales Territoriales	P12.11 - Entidades usando los servicios dispuestos por Gobierno Digital	2500	132,80%	Se reportaron 3320 entidades usando los servicios dispuestos por Gobierno Digital así: 937 Alcaldías, 21 Asambleas, 603 Concejos, 1749 Entidades gubernamentales y 10 Gobernaciones Se alcanzó el 132,80% de la meta del año
13. Centro de Contacto y Soporte de Gobierno Digital	13.1 Número de transacciones (tickets atendidos y cantidad de servicios gestionados) generados de las soluciones tecnológicas y oferta disponible de la Dirección de Gobierno Digital	266000	100,06%	Se reportaron 266.168 transacciones atendidas durante la vigencia 2020, a través del canal telefónico, correo electrónico, casos escalados, Chat y campañas de mensajes de texto enviadas. Se alcanzó el 100,06% de la meta del año
13. Centro de Contacto y Soporte de Gobierno Digital	GA13.1. Estudio previo radicado - CCC Soporte	1	100,00%	Se genera versión del documento con fecha de generación y ajustes del 24 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
13. Centro de Contacto y Soporte de Gobierno Digital	GA13.2. Estudio previo aprobado - CCC Soporte	1	100,00%	El 29 de mayo en comité de Contratación del Ministerio, se realiza la aprobación del estudio previo correspondiente al contrato del Centro de Contacto y Soporte de Gobierno Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
13. Centro de Contacto y Soporte de Gobierno Digital	GA13.3. Contrato firmado- CCC Soporte	1	100,00%	El 29 de mayo en comité de Contratación, se realiza la aprobación del estudio previo. El 24 de junio de 2020 se suscribe la Orden de Compra N° 50939 con Outsourcing S.A. y se formaliza el día 26 de junio de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
14. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Privada	P14.11 - Soluciones tecnológicas de la Dirección de Gobierno Digital alojadas en el Data Center Nube Privada	100	100,00%	Durante el año 2020 se alojaron en nube privada las nueve soluciones tecnológicas de la DGD, incluyendo la prorroga hasta el 14 de agosto, previo a su migración a las nubes públicas de AWS, Azure y Oracle. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
15. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Pública	15. Soluciones tecnológicas de la Dirección de Gobierno Digital alojadas en el Data Center Nube Publica	100	100,00%	Entre los meses de julio a diciembre del 2020 las soluciones tecnológicas de GD se alojaron en los centros de datos de nube publica cumpliéndose el indicador el cual estaba previsto arrancar en el mes de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
15. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Pública	GA15.1. Estudio previo radicado - Nube Pública	1	100,00%	Se radicó el estudio previo para la contratación de los servicios de nube pública a través del Acuerdo Marco de Precios dispuesto por Colombia Compra Eficiente y que soportan las soluciones de la Dirección de Gobierno Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
15. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Pública	GA15.2. Estudio previo aprobado - Nube Pública	1	100,00%	El estudio previo para la contratación de servicios de Nube Pública a través del Acuerdo Marco de Precios dispuesto por Colombia Compra Eficiente fue aprobado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
15. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Pública	GA15.3. Contrato firmado - Nube Pública	1	100,00%	El contrato corresponde a un Acuerdo Marco de Precios firmado entre CCE y los proveedores adjudicados para nube pública. Esta firma del acta de inicio corresponde al requerimiento de la entidad para formalizar la entrada en operación del servicio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
16. [CNP3956] Interoperabilidad SCD	16.1 Plataforma X-ROAD implementada	1	100,00%	El 5 de junio se desplegó el ambiente de producción de la plataforma con X-Road con los ajustes previstos. Se puso a disposición ambientes de preproducción a las entidades como espacio para realizar pruebas de servicios de intercambio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
16. [CNP3956] Interoperabilidad SCD	GA16.1. Estudio previo radicado - AND	1	100,00%	El 15 de Julio 2020 se radica en contratación a través del registro 202057261 los estudios previos del convenio Agencia Nacional Digital (AND) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
16. [CNP3956] Interoperabilidad SCD	GA16.2. Estudio previo aprobado - AND	1	100,00%	El convenio con la Agencia Nacional Digital (AND) fue aprobado por el comité de contratación en sesión del 24 de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
16. [CNP3956] Interoperabilidad SCD	GA16.3. Contrato firmado - AND	1	100,00%	El convenio No. 868 de 2020 con la Corporación Agencia Nacional Digital fue firmado el 4 de agosto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
17. Autenticación Digital	17.1 Número de usuarios de Autenticación Digital	1000000	0,00%	Se finalizó el desarrollo de los servicios de autenticación nivel bajo (e-mail) y medio (contraseña y 2 factor) y su integración con la identificación de Registraduría y con Gov.co, lo que permitirá en el 2021 iniciar el registro de usuarios. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
17. Autenticación Digital	17.2 Número de usuarios de Autenticación Digital (Rezago 2019)	500000	0,00%	Se finalizó el desarrollo de los servicios de autenticación nivel bajo (e-mail) y medio (contraseña y 2 factor) y su integración con la identificación de Registraduría y con Gov.co, lo que permitirá en el 2021 iniciar el registro de usuarios. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
17. Autenticación Digital	GA17.1. Estudio previo radicado - AND	1	100,00%	El 15 de Julio 2020 se radica en contratación a través del registro 202057261 los estudios previos del convenio Agencia Nacional Digital (AND) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
17. Autenticación Digital	GA17.2. Estudio previo aprobado - AND	1	100,00%	El convenio con la Agencia Nacional Digital (AND) fue aprobado por el comité de contratación en sesión del 24



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
17. Autenticación Digital	GA17.3. Contrato firmado - AND	1	100,00%	El convenio No. 868 de 2020 con la Corporación Agencia Nacional Digital fue firmado el 4 de agosto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
18. Carpeta Ciudadana Digital SCD	18.1 Número de interacciones haciendo uso del modelo de Carpeta Ciudadana Digital	500000	0,00%	Se finalizó la construcción del servicio de carpeta ciudadana y su integración con Gov.co y el servicio de autenticación digital y se integraron los primeros documentos, para que en 2021 se generen las interacciones de los ciudadanos. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
18. Carpeta Ciudadana Digital SCD	GA18.1. Estudio previo radicado - AND	1	100,00%	El 15 de Julio 2020 se radica en contratación a través del registro 202057261 los estudios previos del convenio Agencia Nacional Digital (AND) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
18. Carpeta Ciudadana Digital SCD	GA18.2. Estudio previo aprobado - AND	1	100,00%	El convenio con la Agencia Nacional Digital (AND) fue aprobado por el comité de contratación en sesión del 24 de julio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
18. Carpeta Ciudadana Digital SCD	GA18.3. Contrato firmado - AND	1	100,00%	El convenio No. 868 de 2020 con la Corporación Agencia Nacional Digital fue firmado el 4 de agosto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
19. Interoperabilidad Historia Clínica Electrónica	19.1 Documentos relacionados con los resultados de implementación del modelo de interoperabilidad de la historia clínica - IHC	5	100,00%	Se presentaron 5 informes de avance del proyecto, en los cuales se reportaron las actividades logradas para cada uno de los 7 ejes de trabajo planteados para la implementación del modelo de Interoperabilidad de historia clínica electrónica. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
20. Interoperabilidad Rama Judicial	20.1 Número de trámites con el ecosistema preparado para poder intercambiar información.	5	100,00%	Se implementaron los dominios del Marco Interoperabilidad a 5 trámites priorizados por la Rama Judicial viabilizando funcional, técnica y jurídicamente el intercambio entre las 4 corporaciones y 10 entidades del ejecutivo a surtirse en una fase III. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
20. Interoperabilidad Rama Judicial	20.2 Número de trámites en los que se aplica el Marco de Interoperabilidad	5	100,00%	Se implementaron los dominios del Marco Interoperabilidad a 5 trámites priorizados por la Rama Judicial viabilizando funcional, técnica y jurídicamente el intercambio entre las 4 corporaciones y 10 entidades del ejecutivo a surtir en una fase III. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
20. Interoperabilidad Rama Judicial	GA20.1. Estudio previo radicado - AND	1	100,00%	Los estudios previos del convenio con la Agencia Nacional Digital (AND) para 2020 fueron radicados en la OFIG en la fecha 15/07/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
20. Interoperabilidad Rama Judicial	GA20.2. Estudio previo aprobado - AND	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en fecha: 24/07/2020- Convenio interadministrativo con la Agencia Nacional Digital (AND) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
20. Interoperabilidad Rama Judicial	GA20.3. Contrato firmado-AND	1	100,00%	El convenio 868 de 2020 con la Agencia Nacional Digital fue firmado el día 4/08/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
21. [CNP3920] Datos Abiertos	21.1 Porcentaje de entidades del orden nacional con proyectos de uso de datos abiertos desarrollados (PND)	25	100,00%	Durante el año 2020 se llevó a cabo 20 entidades con proyectos de uso de datos abiertos implementados, para un total de 48 entidades que equivale al 25% correspondiente a la meta acumulada al 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
21. [CNP3920] Datos Abiertos	21.2 DataSandbox implementado para el desarrollo de proyectos de Big Data. (CONPES)	1	100,00%	Se realizó la implementación de un espacio colaborativo (Datasandbox) con el fin de brindar a las entidades públicas una infraestructura en la nube para realizar proyectos pilotos relacionados a BIG DATA Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
21. [CNP3920] Datos Abiertos	21.3 Ciudadanos formados en el uso y aprovechamiento de datos (Cursos Virtuales y Presenciales)	500	331,20%	Se realizaron 18 capacitaciones con una audiencia de 1.656 asistentes entre servidores públicos, líderes TI, estudiantes, donde el 89% se realizó virtualmente generando mayor asistencia dada la emergencia SARS-CoV-2 Se alcanzó el 331,20% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
21. [CNP3920] Datos Abiertos	21.4 Conjunto de datos del portal nacional de datos cumpliendo estándares de la guía de calidad	3000	168,47%	Se validaron en calidad aproximadamente 5.054 conjunto de datos abiertos donde se acompañó y capacitó en calidad de datos en entidades nacionales y territoriales, con el fin de mejorar en los criterios de la completitud y actualidad. Se alcanzó el 168,47% de la meta del año
21. [CNP3920] Datos Abiertos	21.5 Número de descargas de Conjuntos de datos utilizados del portal nacional de datos abiertos	180000	607,00%	Se realizaron 1.092.594 descargas de conjuntos de datos del portal nacional de datos abiertos. Su incremento obedece a las descargas de conjuntos de datos asociados al COVID-19. Se alcanzó el 607,00% de la meta del año
21. [CNP3920] Datos Abiertos	GA21.1. Estudio previo radicado - DataSanbox	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo -se radicaron el 30 abril 2020 - para la contratación de Datasamdbx Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
21. [CNP3920] Datos Abiertos	GA21.2. Estudio previo aprobado - DataSanbox	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión de la siguiente fecha: 19 mayo 2020 - para la contratación de Datasamdbx Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
21. [CNP3920] Datos Abiertos	GA21.3. Contrato firmado - DataSanbox	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación así: 25 junio 2020 - para la contratación de Datasamdbx Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
22. Software Libre	22.1 Porcentaje de entidades del orden nacional de la rama ejecutiva utilizando software público o cívico disponible en código abierto (PND)	25	104,00%	Durante el año 2020 se llevó a cabo 30 entidades utilizando software público o cívico disponible en código abierto, para un total de 49 entidades que equivale al 25,65% correspondiente a la meta acumulada al 2020. Se alcanzó el 104,00% de la meta del año
22. Software Libre	GA22.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo -se radicaron en la siguiente fecha: 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
22. Software Libre	GA22.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión de la siguiente fecha: 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
22. Software Libre	GA22.3. Contrato firmado - CTel	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación así: 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
23. Ciudades y Territorios Inteligentes	23.1 Número de entidades implementando el Modelo de Ciudades y Territorios Inteligentes	50	110,00%	Se implementó el Modelo de Madurez de Ciudades y Territorios Inteligentes en 55 entidades territoriales. Se alcanzó el 110,00% de la meta del año
23. Ciudades y Territorios Inteligentes	GA23.1 Estudio previo radicado - CTel y Fortalecimiento desarrollo e implementación CTI área metropolitana de Barranquilla	2	100,00%	Los documentos para revisión en GIT Contratación y OGIF - se radicaron en las siguientes fechas: 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. 8 octubre 2020 - Fortalecimiento CTI área metropolitana de Barranquilla Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
23. Ciudades y Territorios Inteligentes	GA23.2 Estudio previo aprobado - CTel y Fortalecimiento desarrollo e implementación CTI área metropolitana de Barranquilla	2	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en las sesiones de las fechas: 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. 13 octubre 2020 - Fortalecimiento CTI área metropolitana de Barranquilla Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
23. Ciudades y Territorios Inteligentes	GA23.3 Contrato firmado - CTel y Fortalecimiento desarrollo e implementación CTI área metropolitana de Barranquilla	2	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación así: 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación, 22 octubre 2020 - Fortalecimiento desarrollo e implementación CTI área metropolitana de Barranquilla Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
24. Acuerdo Marco de Precio de TI	GA24.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	El día 06 de marzo 2020 se radicaron los documentos para revisión por parte del Grupo Interno de Trabajo de Contratación y la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
24. Acuerdo Marco de Precio de TI	GA24.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	El 01 abril 2020 presentó al comité de contratación y la oferta en SECOP II se realizó. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
24. Acuerdo Marco de Precio de TI	GA24.3. Contrato firmado- CTel	1	100,00%	El 17 de abril de 2020 se adjudicó y se firmó el contrato identificado con No. 733 se alcanzó el 100,00% de la meta del año
24. Acuerdo Marco de Precio de TI	P24.I1 - Numero de Acuerdos Marco de TI estructurados	5	120,00%	Se brindó apoyo técnico a Colombia Compra Eficiente en la estructuración de los siguientes Acuerdos Marco: 1. IAD Software por Catalogo 2. Mesa de Servicios de TI 3. Conectividad III 4. AM Software 5. Videovigilancia 6. Servicios BPO Se alcanzó el 120,00% de la meta del año
25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.	25.1 Porcentaje de entidades del orden Nacional que implementan elementos de la Política de Gobierno Digital	50	152,00%	La meta acumulada al 2020 es 50% de entidades que equivale a 96 entidades. Se reporta un avance acumulado del 76% que equivale a 146 Entidades, lo que evidencia el avance en el cumplimiento de la meta. Se alcanzó el 152,00% de la meta del año
25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.	25.2 Porcentaje de entidades del orden Territorial que implementan elementos de la Política de Gobierno Digital	35	285,71%	La meta acumulada para el 2020 es 35% de entidades que equivale a 397 entidades. Se reporta un avance acumulado del 99,74% que equivale a 1130 Entidades, lo que evidencia el avance en el cumplimiento de la meta. Se alcanzó el 285,71% de la meta del año
25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.	GA25.1. Estudio previo radicado - Despliegue Política GD	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y OGIF -se radicaron en la siguiente fecha: 1 abril 2020 - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.	GA25.2. Estudio previo aprobado - Despliegue Política GD	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión de la siguiente fecha: 24 abril 2020 - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.	GA25.3. Contrato firmado - Despliegue Política GD	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación así: 23 junio 2020 - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
26. Asesoría para la elaboración de Planes de Transformación Digital	26.1 Número de asesorías técnicas	17	123,53%	Como resultado de las actividades planeadas, se realizó una priorización de 30 entidades, se realizaron 475 horas de acompañamiento para lograr identificar estados de madurez cuyo producto fue el desarrollo de 21 planes de transformación digital. Se alcanzó el 123,53% de la meta del año
26. Asesoría para la elaboración de Planes de Transformación Digital	GA26.1 Estudio previo radicado - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y OGIF -se radicaron en la siguiente fecha: 1 abril 2020 - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
26. Asesoría para la elaboración de Planes de Transformación Digital	GA26.2 Estudio previo aprobado - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión de la siguiente fecha: 24 abril 2020 - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
26. Asesoría para la elaboración de Planes de Transformación Digital	GA26.3 Contrato firmado - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación así: 23 junio 2020 - Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
27. Enlaces para la Transformación Digital	P27.11 - Número de entidades acompañadas con la estrategia de Enlaces para la Transformación Digital	150	100,00%	Durante la vigencia se realizaron 150 visitas a entidades, en donde se les socializaron las opciones de integración a gov.co y el Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales para lograr la implementación de Trámites y Servicios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
28. Incremento de Capacidades Digitales para directivos, líderes Estratégicos de TI, líderes de Transformación Digital CIO y Servidores Públicos	28.1 Cantidad de CIOs y/o líderes TI participando del programa de generación de capacidades (cursos, diplomados, especializaciones, maestrías entre otros) ofrecidos por la Dirección	300	480,67%	Participaron 1442 CIO, líderes de TI EP en el diplomado de X-Road. 1.187 certificados (985 con diplomado- 202 certificados por asistencia), 48 desertados, 158 no cumplieron con los requisitos mínimos del diplomado, 49 no iniciaron actividades. Se alcanzó el 480,67% de la meta del año
28. Incremento de Capacidades Digitales para directivos, líderes Estratégicos de TI, líderes de Transformación Digital CIO y Servidores Públicos	28.2 Cantidad CIOs y/o líderes de TI de entidades públicas participando en los eventos	250	968,00%	Se realizó 6 espacios del CIO SUMMIT los días 1,2 y 3 de diciembre en el marco de Colombia 4.0 (la meta fue superada debido a que el espacio este año fue en un espacio digital) Se alcanzó el 968,00% de la meta del año
28. Incremento de Capacidades Digitales para directivos, líderes Estratégicos de TI, líderes de Transformación Digital CIO y Servidores Públicos	GA28.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y OGIF -se radicaron en las siguientes fechas: 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
28. Incremento de Capacidades Digitales para directivos, líderes Estratégicos de TI, líderes de Transformación Digital CIO y Servidores Públicos	GA28.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión del 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
28. Incremento de Capacidades Digitales para directivos, líderes Estratégicos de TI, líderes de Transformación Digital CIO y Servidores Públicos	GA28.3. Contrato firmado - CTel	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación así: 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
29. Urna de Cristal	29.1 Número de ejercicios de participación nacionales y territoriales entregados.	40	100,00%	Se realizaron 40 ejercicios de participación con entidades nacionales y territoriales, los más relevantes fueron #MinJusticiaTeEscucha, #CrecerVerdeEs, #ApoyoALasVeedurías, #LeAportaValor, #ConTransparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
29. Urna de Cristal	29.2 Campañas de comunicación digital nacionales y territoriales, articuladas por Sinergia de Gobierno.	550	163,82%	Se difundieron 901 campañas de comunicación digital como: #CórdobaSeReactiva, #DíaSinIVA, #ColombiaUnida. Lo anterior se da por la emergencia generada por el SARS-CoV-2, que generó más información en las redes sociales oficiales del Gobierno Nacional Se alcanzó el 163,82% de la meta del año
29. Urna de Cristal	29.3 Número de noticias de entidades nacionales publicadas en el portal GOV.CO	70	195,71%	Se publicaron 137 noticias, algunas de ellas son: Participa en la actualización del Plan Nacional de Cultura, Nuevas oportunidades de empleo y emprendimiento para jóvenes, Así funciona la Línea 19000 para el rastreo de casos de COVID-19 Se alcanzó el 195,71% de la meta del año
29. Urna de Cristal	29.4 Número de informes de escucha activa entregados.	2500	116,28%	Se realizaron 2907 informes de escucha activa en entidades nacionales, territoriales y Presidencia de tipo, especializado, tendencia entre otras. Su aumento se da por la demanda del servicio en redes sociales por emergencia del SARS-CoV-2 Se alcanzó el 116,28% de la meta del año
29. Urna de Cristal	GA29.1. Estudio previo radicado - CTeI	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo - se radicaron el día 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
29. Urna de Cristal	GA29.2. Estudio previo aprobado - CTeI	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión del 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
29. Urna de Cristal	GA29.3. Contrato firmado - CTeI	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación el día 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
30. Convenio Interadministrativo 019 de 2019 (Presidencia)	30.1 Informe de ejecución con actividades realizadas que respondan al objeto del convenio	12	100,00%	Se presentaron 12 informes que dan cuenta de 15 reportes de escucha activa en redes sociales, con una breve explicación del tema que analizan, dentro del marco del Convenio 019 de 2019. Se



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				alcanzó el 100,00% de la meta del año
31. Seguimiento a la implementación de la política de Gobierno Digital y Transformación Digital del Estado	31.1 Número de documentos que contienen los resultados de la medición del Índice de Gobierno Digital correspondientes a la vigencia del año inmediatamente anterior	2	100,00%	Se calculó el Índice de Gobierno Digital 2019, los resultados y reportes (Nal y territorial) se publicaron a fin de dar información a entidades públicas y apoyar la toma de decisiones y acciones orientadas a mejorar su gestión y resultados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
31. Seguimiento a la implementación de la política de Gobierno Digital y Transformación Digital del Estado	GA31.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y la Oficina para Gestión de Ingresos del Fondo - se radicaron el día 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
31. Seguimiento a la implementación de la política de Gobierno Digital y Transformación Digital del Estado	GA31.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión del 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
31. Seguimiento a la implementación de la política de Gobierno Digital y Transformación Digital del Estado	GA31.3. Contrato firmado - CTel	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación el día 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
32. Evaluación de Impacto Política de Gobierno Digital	32.1 Hoja de ruta para el mejoramiento de la política de Gobierno digital	100	100,00%	Esta evaluación permitió cuantificar el impacto y resultados de la Política de Gobierno Digital en la gestión de entidades públicas, la eficiencia de las empresas y la calidad de vida de los ciudadanos, así como identificar oportunidades de mejora. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
32. Evaluación de Impacto Política de Gobierno Digital	32.2 Porcentaje de implementación de la hoja de ruta	20	100,00%	En el último trimestre del año se implementó el 20% (meta 2020), de las acciones recomendadas relacionadas con sostenibilidad del método de medición a través de FURAG y fortalecer la información disponible para lo cual se actualizó el Manual de GD Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
33. Innovación - Pública para la Transformación Digital	33.1 Número de entidades públicas beneficiadas con mentorías para proyectos de innovación pública digital	30	116,67%	Se realizaron ejercicios de mentoría aplicados a 35 entidades públicas en versión 8 y 9 de catalizadores de innovación. Aprovechando 100% la virtualidad por la emergencia SARS-CoV-2, aumentando capacidades institucionales e investigación nacional Se alcanzó el 116,67% de la meta del año
33. Innovación - Pública para la Transformación Digital	GA33.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo-se radicaron el día 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
33. Innovación - Pública para la Transformación Digital	GA33.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión del 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
33. Innovación - Pública para la Transformación Digital	GA33.3. Contrato firmado - CTel	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación el día 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
34. Innovación - Tecnologías de 4RI para Entidades Públicas	34.1 Número de entidades públicas que utilizan herramientas tecnológicas de la 4RI	30	0,00%	Se adelantaron actividades de diagnóstico a las herramientas y consolidación de versiones disponibles de las mismas, sin embargo, el Centro Innovación Pública Digital tuvo ausencia del potencial humano y de proveedor que garantizara su implementación. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
34. Innovación - Tecnologías de 4RI para Entidades Públicas	GA34.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y la Oficina para Gestión de Ingresos del Fondo - se radicaron el día 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
34. Innovación - Tecnologías de 4RI para Entidades Públicas	GA34.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión del 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
34. Innovación - Tecnologías de 4RI para Entidades Públicas	GA34.3. Contrato firmado - CTel	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación el día 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
35. Innovación - Plan de Fomento de Soluciones Tecnológicas	35.1 Porcentaje de avance en la ejecución del plan de fomento para el desarrollo de soluciones tecnológicas	20	100,00%	Se desarrollo la primera fase de implementación del plan de fomento teniendo en cuenta la ruta de acción, socialización de las problemáticas, acciones para el uso y aprovechamiento de las herramientas públicas digitales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
35. Innovación - Plan de Fomento de Soluciones Tecnológicas	GA35.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo - se radicaron el día 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
35. Innovación - Plan de Fomento de Soluciones Tecnológicas	GA35.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión del 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
35. Innovación - Plan de Fomento de Soluciones Tecnológicas	GA35.3. Contrato firmado- CTel	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación el día 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
36. Soluciones basadas en Inteligencia Artificial para Servicios Ciudadanos Digitales	36.4 Número de ejercicios de innovación para la aplicación de soluciones basadas en Inteligencia Artificial para la mejora y generación de nuevos servicios al ciudadano y toma de decisiones en el sector público (Asociado a CNP 3975)	3	133,33%	Se aplicó ejercicios de innovación basada SIA a las entidades públicas UPRA, ART, MinTIC, FGN utilizando la metodología CO-CREAR bajo el marco de la política de Gobierno Digital, aprovechando la emergencia del SARS-CoV-2, adicionando otra entidad. Se alcanzó el 133,33% de la meta del año
36. Soluciones basadas en Inteligencia Artificial para Servicios Ciudadanos Digitales	GA36.1. Estudio previo radicado - CTel	1	100,00%	Los documentos para revisión en Grupo Interno de Trabajo de Contratación y la Oficina para Gestión de Ingresos del Fondo - se radicaron el día 6 marzo 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
36. Soluciones basadas en Inteligencia Artificial para Servicios Ciudadanos Digitales	GA36.2. Estudio previo aprobado - CTel	1	100,00%	Los estudios previos fueron aprobados por el comité de contratación en la sesión del 1 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
36. Soluciones basadas en Inteligencia Artificial para Servicios Ciudadanos Digitales	GA36.3. - Contrato firmado - CTel	1	100,00%	Se adjudicó y se firmó la contratación el día 17 abril 2020 - Administración de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
37. Traslado Transformación Digital	37.1 Traslado realizado	1	100,00%	El traslado presupuestal aprobado por el Min.Hacienda y Crédito Público, mediante rad 2-2020-034770 - 30/07/2020, en el que la Dirección Gob.Digital trasladó recursos a la Ficha de Fortalecimiento de la Industria de TI Nal (cód BPIN 2018011000589). Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Gobierno Digital, identificó nueve riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 95. Mapa de Riesgos C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado

Informe Ejecutivo - Riesgos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"



## Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E4-1100-E Transformación digital del Estado

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de adquisiciones	02. [CNP3975] Lineamientos y herramientas asociadas al Conpes de Transformación Digital: Al definir que se realizará una contratación con organismos internacionales, es necesario prever posibles cambios en las condiciones iniciales (como lo son, cambios respecto de la relación o estado del país (miembro/no miembro) frente dichos organismos, cambios en el personal técnico y de contratación) y tomar medidas que minimicen el impacto de dichos cambios en el proceso de contratación.	Adelantar consultas y reuniones previas con todas las partes involucradas para aclarar el marco normativo aplicable en las contrataciones con la OCDE, en las condiciones actuales de Colombia como país miembro de esta organización
Gestión de adquisiciones	10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO: Oportunidad en el proceso de contratación para tener los tiempos suficientes de ejecución.	Tener en cuenta los tiempos de las partes y del proyecto en el proceso de contratación.
Gestión de adquisiciones	13. Centro de Contacto y Soporte de Gobierno Digital: Centralizar el servicio de centro de contacto de todo el MinTIC	Implementar un solo centro de contacto para todo MinTIC
Gestión de adquisiciones	16. [CNP3956] Interoperabilidad SCD: La digitalización de trámites y procesos y en especial la adopción de X-ROAD no es únicamente un ejercicio técnico es necesario contar con un recurso humano capacitado y con conocimiento técnico, se debe pensar que estos recursos se mantengan en el tiempo	Ampliar los ejercicios de capacitación a funcionarios de las entidades públicas y de más interesados
Gestión de adquisiciones	37. Traslado Transformación Digital: Contar con las decisiones de uso de los recursos públicos desde el comienzo de la vigencia	Trasladar los recursos a otras áreas que los requerían con urgencia
Gestión de comunicaciones	12. Portales Territoriales: Lograr la claridad de los requerimientos y necesidades permite alcanzar las metas esperadas, focalizando los esfuerzos con comunicación asertiva entre los equipos de trabajo	Garantizar comunicaciones respetuosas, asertivas y enfocadas al logro de las metas, generan resultados exitosos
Gestión de comunicaciones	24. Acuerdo Marco de Precio de TI: Si bien se cumple con los indicadores se debe reforzar el apoyo y la asesoría a las entidades en el uso y apropiación de los instrumentos de agregación de demanda.	Destinar más tiempo a planear y ejecutar el uso y apropiación a las entidades con los expertos en cada tema.
Gestión de comunicaciones	24. Acuerdo Marco de Precio de TI: Si bien se cumple con los indicadores se debe reforzar el apoyo y la asesoría a las entidades en el uso y apropiación de los instrumentos de agregación de demanda.	Destinar más tiempo a planear y ejecutar el uso y apropiación a las entidades con los expertos en cada tema.
Gestión de comunicaciones	25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.: La convocatoria es clave en el proceso de socialización y sensibilización a las entidades, una buena convocatoria permite tener una masa más amplia de participantes.	Utilizar todo tipo de medios para realizar las convocatorias, como redes sociales, mailings y especialmente el uso de los grupos de chats que reúnen a las distintas entidades, por región y por naturaleza.
Gestión de comunicaciones	26. Asesoría para la elaboración de Planes de Transformación Digital: Las entidades no tienen certeza sobre el entendimiento en el concepto de transformación digital, esto hace que no se sientan seguras de iniciar con un proceso de formulación de un plan enfocado en este tema.	Es imperativo hacer procesos de conocimiento y sensibilización que permitan que las entidades obtengan toda la información necesaria sobre el tema y de esa



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
		forma poder hacer asesorías asertivas sobre el tema.
Gestión de comunicaciones	28. Incremento de Capacidades Digitales para directivos, Líderes Estratégicos de TI, Líderes de Transformación Digital CIO y Servidores Públicos: Los pregrabados permitieron contar con tiempo previo para la organización de cada uno de los espacios de CIO Summit. Se superaron las expectativas de asistencia gracias a contar con el espacio virtual. Es de gran valor contar con tiempo de antelación el trabajo de planeación con el equipo organizador de Colombia 4.0 y el operador.	Revisar la pertinencia de estar incluidos dentro de Colombia 4.0 y usar la misma plataforma del evento. debido a que los asistentes tuvieron diferentes dificultades para ingresar a la plataforma contratada por los organizadores de Colombia 4.0. Poder contar con los espacios que superen la hora en los talleres. Tener una articulación con meses de antelación con el equipo organizador de Colombia 4.0 para incluir la cantidad de espacios en la agenda de Colombia 4.0. Optimizar la Articulación con los técnicos de Colombia 4.0 para la realización de los pregrabados y la emisión de estos durante el evento.
Gestión de comunicaciones	29. Urna de Cristal: Algunos indicadores que definimos y reportamos en Urna de Cristal se quedan cortos frente a la gestión que hay detrás de estos. El número estipulado en ASPA no logra representar todo el trabajo que implica llegar a ese resultado. De manera que, para una próxima ocasión, debemos apostar por indicadores que evidencien dicha gestión.	Establecer algunos indicadores cualitativos que permitan mostrar toda la gestión detrás de los resultados, ya que, en materia de comunicaciones, hay actividades que se expresan o se evidencian mejor a través del factor cualitativo.
Gestión de comunicaciones	30. Convenio Interadministrativo 019 de 2019 (Presidencia): El indicador que definimos y reportamos para el Convenio 019 de 2019 se queda corto frente a la gestión que hay detrás de las actividades que se desarrollan para dar cumplimiento a este convenio. El número estipulado en ASPA no representa todo el trabajo que implica llegar a ese resultado. De manera que, para una próxima ocasión, debemos apostar por indicadores que evidencien dicha gestión de forma más integral.	El indicador no debe ser el informe mensual que se genera de cara al Convenio, sino la sumatoria de las actividades y acciones mensuales que se incluían en cada informe. Son estas actividades las que dan cuenta realmente del trabajo realizado, y de la experticia que implica llevarlo a cabo.
Gestión de comunicaciones	36. Soluciones basadas en Inteligencia Artificial para Servicios Ciudadanos Digitales: Debido a la fallas de coordinación entre el operador CINTEL y la subdirección de Estándares y arquitectura de MinTIC, en el ejercicio de innovación de soluciones basadas en Inteligencia Artificial con MinTIC, no se cumplió con el proceso de Migración de la información a la nube publica donde sería puesta en modo producción, en razón a que el SEATI no cuenta con la disponibilidad de servicio por encontrarse en proceso de actualización de las plataformas, postergando su migración en mutuo acuerdo para el mes de enero de la vigencia 2021, sin embargo se realizó por parte del operador CINTEL, la entrega y prueba del mismo en un equipo portátil de un contratista del SEATI MinTIC.	Realizar las coordinaciones previas entre MinTIC y el operador CINTEL para la migración de la información en la nube, para su puesta en producción y así evitar posible materialización de riesgos de integridad, confidencialidad, trazabilidad y disponibilidad de la información. Para la vigencia 2021 se recomienda trabajar de manera conjunta con diferentes grupos de MinTIC con el objetivo de identificar cuáles de los avances realizados con este proyecto se pueden replicar en otras entidades de manera que se impulse el uso de este tipo de tecnologías en otros procesos y entidades.
Gestión de costos	12. Portales Territoriales: Masificar los servicios de la solución a nivel nacional permitir obtener una economía de escala a mayor número de entidades integradas al servicio de GOV.CO Territorial	Aprovechar la economía de escala generada a partir de la entrega masiva de herramientas, minimizando el gasto y



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
		maximizando la oferta, cobertura y disponibilidad de servicios ofrecidos
Gestión de costos	15. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Pública: Debido a que los servicios fueron adquiridos a través del Acuerdo Marco de Precios (AMP) de Nube Pública III dispuesto en la Tienda Virtual del Estado Colombiano por Colombia Compra Eficiente, el mismo cuenta y otorga las condiciones para la adquisición de los servicios, se identificó que en los estudios previos es probable que no se incluyan características relacionadas en la minuta del AMP y que hacen más eficiente la adquisición, operación y ejecución de los servicios adquiridos.	Conforme lo determine la Dirección de Gobierno Digital, y teniendo en cuenta que las plataformas se encuentran alojadas en centros de datos de nube pública, es importante contar con los consumos de cada uno de los servicios para determinar los nuevos servicios a adquirir para el año 2022, de esta forma se ajustará el presupuesto a valores cercanos a los reales disminuyendo riesgos que puedan afectar la operación de los servicios.
Gestión de costos	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: Una lección a replicar es que la implementación del Modelo de Madurez se puede realizar mediante actividades de acompañamiento 100% virtualizadas.	Se recomienda que en 2021 nuevamente el despliegue del Modelo se realice mediante un operador que ejecute sus actividades de manera virtual. Esto permite una mayor eficiencia de los recursos económicos y humanos.
Gestión de la calidad	10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO: Identificación de oportunidades de mejora a través de estadísticas y métricas del uso y desempeño del portal.	Fortalecimiento en la generación y uso de estadísticas y métricas.
Gestión de la calidad	10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO: Victorias tempranas alcanzadas mediante el uso de metodologías ágiles en el desarrollo de software.	Implementación y uso de metodologías ágiles en el ciclo de desarrollo de software.
Gestión de la calidad	12. Portales Territoriales: Dada la madurez de la plataforma territorial, avanzar a un nivel superior ofreciendo servicios transaccionales de alto impacto para la ciudadanía	Avanzar en la prestación de servicios con un mayor nivel de oferta
Gestión de la integración	04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital: Se requiere una estrategia integral para el abordaje en forma transversal a los proyectos que incluyen el MIGD	Definir una estrategia integral que contenga acciones de abordaje en donde el MIGD es transversal a todos los proyectos.
Gestión de la integración	12. Portales Territoriales: El trabajo en equipo, la colaboración y mantener un ambiente de trabajo de apoyo, empodera a sus integrantes e incentiva el logro de las metas	Mantener un equipo de trabajo para el proyecto de manera estable para fortalecer su experiencia, conocimientos y capacidades
Gestión de partes interesadas	01. Lineamientos y herramientas de la Política de Gobierno Digital (CNP3975 Transformación Digital): Actividades que dependen de la gestión o ejecución de un tercero, puede demorar o impedir la ejecución total del proyecto planteado	En la medida de lo posible, establecer actividades y compromisos del proyecto planteado que dependan únicamente del MinTIC
Gestión de partes interesadas	04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital: Falta de concientización en cabezas del sector sobre la importancia del trabajo en equipo para la adopción e implementación del MIGD	Debe resaltarse la importancia de las cabezas de sector para que en conjunto con MinTIC se articulen esfuerzos que permitan realizar la adopción e implementación del MIGD
Gestión de partes interesadas	05. Operación CSIRT: Se hace necesario contar con una base datos centralizada con los contactos técnicos y de seguridad digital de las entidades a nivel nacional y territorial, para el envío de información.	Establecer un sistema o mecanismo para el envío masivo de correos desde el CSIRT a las entidades a nivel nacional y territorial.
Gestión de partes interesadas	07. Instrumentos de Resiliencia, Recuperación y Respuesta Nacional Tener en cuenta los tiempos por	Tener en cuenta los tiempos administrativos de las partes que participan en los proyectos por que



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
	la parte de jurídica de los diferentes documentos para aprobación.	estos afectan el tiempo de ejecución.
Gestión de partes interesadas	08. Apropiación de la Política de Seguridad Digital: Realizar reuniones semanales de seguimiento con el fin de validar la correcta ejecución de las actividades propuestas en los convenios y/o contratos.	Tener en cuenta los tiempos de contratación de las partes para tener tiempo suficiente para la ejecución del proyecto.
Gestión de partes interesadas	09. Seguridad Digital - Equipo de medición y monitoreo de los niveles de confianza y seguridad digital a nivel nacional: Tener en cuenta los tiempos por la parte de jurídica de los diferentes documentos para aprobación.	Tener en cuenta los tiempos administrativos de las partes que participan en los proyectos por que estos afectan el tiempo de ejecución.
Gestión de partes interesadas	12. Portales Territoriales: Fomentar una cultura centrada en el usuario dando mayor enfoque a las necesidades de las entidades públicas y ciudadanos con el propósito de mejorar continuamente el servicio.	Atender las necesidades de los usuarios a partir de analítica de datos
Gestión de partes interesadas	18. Carpeta Ciudadana Digital SCD: Es necesario construir una estructura normativa que dé respuesta y agilice los procesos de adopción de las tecnologías.	Definir una estrategia integral que contenga acciones de abordaje en donde se contemple los aspectos normativos y técnicos transversal a todos los SCD.
Gestión de partes interesadas	19. Interoperabilidad Historia Clínica Electrónica: Definir actividades que no dependan de la gestión o ejecución de un tercero, en este caso Min. Salud, ya que esto impide la medición de las labores realizadas por la Dirección de Gobierno Digital	Limitar las actividades a nuestra propia gestión y así evitar dependencias de terceros interesados
Gestión de partes interesadas	20. Interoperabilidad Rama Judicial: La naturaleza del proyecto lo hace altamente intensivo en mesas de trabajo con múltiples entidades externas y dentro de las mismas con equipos de muchas de sus áreas por lo que los tiempos requeridos para alinear voluntades y decisiones frente a la viabilidad técnica, jurídica y funcional de la interoperabilidad no deberían ser subestimados pues genera mucha alta dependencia de actores externos.	Plantear y mantener plazos suficientes para los proyectos en donde se requiere este tipo de interacciones con múltiples actores externos para lograr obtener una comunicación efectiva en las mesas y tener continuidad en las tareas y compromisos que surgen de tales mesas en pro del objetivo final de interoperabilidad.
Gestión de partes interesadas	21. [CNP3920] Datos Abiertos: Realizar reuniones semanales de seguimiento con el fin de validar la correcta ejecución de las actividades propuestas en los convenios y/o contratos.	Tener en cuenta los tiempos de contratación de las partes para tener tiempo suficiente para la ejecución del proyecto.
Gestión de partes interesadas	21. [CNP3920] Datos Abiertos: Se hace necesario contar con una base datos centralizada con los contactos técnicos a cargo datos abiertos de las entidades a nivel nacional y territorial, para el envío de información.	Establecer un sistema o mecanismo para el envío masivo de correos a las entidades a nivel nacional y territorial.
Gestión de partes interesadas	22. Software Libre: Realizar reuniones semanales de seguimiento con el fin de validar la correcta ejecución de las actividades propuestas en los convenios y/o contratos.	Tener en cuenta los tiempos de contratación de las partes para tener tiempo suficiente para la ejecución del proyecto.
Gestión de partes interesadas	22. Software Libre: Se hace necesario contar con una base datos centralizada con los contactos técnicos de las entidades a nivel nacional y territorial, para el envío de información.	Establecer un sistema o mecanismo para el envío masivo de correos a las entidades a nivel nacional y territorial.
Gestión de partes interesadas	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: El liderazgo de la ejecución del Modelo, no puede quedar en cabeza de personas del nivel operativo de las entidades.	Designar una persona del nivel directivo en la entidad que implemente el Modelo para que sea responsable de articular, movilizar a otros actores interesados de la entidad y centralizar la información que se solicita. Esto con el fin de lograr un adecuado desarrollo y



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
		seguimiento de las actividades de medición, por medio de la asignación de responsabilidades y compromisos.
Gestión de partes interesadas	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: La implementación del Modelo debe ayudar en la articulación e identificación de los actores regionales en torno a la implementación del Modelo de Madurez.	Ayudar a los territorios participantes en la implementación del Modelo, en la conformación de un directorio con los datos de contacto de los actores que deben participar en la ejecución del Modelo.
Gestión de partes interesadas	29. Urna de Cristal: Algunos indicadores que definimos y reportamos en Urna de Cristal, como número de campañas de comunicación digital difundidas a través de la Sinergia de Gobierno, tienen como público objetivo los ciudadanos que siguen las cuentas de redes sociales del Gobierno Nacional. Cuantificar o medir el alcance de las campañas publicadas en las cuentas de redes sociales del gobierno implica considerar millones de ciudadanos. En este orden de ideas, se optó por concebir el valor de este indicador desde el punto de vista de las entidades que producen dichas campañas digitales, apelando así a la capacidad y disposición de estas para ejercer su comunicación digital, con nuestro acompañamiento y apoyo. Sin embargo, el grupo de interés 'ciudadanos en redes sociales' debería ser válido.	En materia de comunicaciones, hay indicadores de tipo cualitativo que a veces se desestiman o no se consideran útiles. Es recomendable tener en cuenta este tipo de indicadores, y percibir el grupo de interés de los ciudadanos en redes sociales como un grupo válido a la hora de dar cuenta de una gestión.
Gestión de partes interesadas	31. Seguimiento a la implementación de la política de Gobierno Digital y Transformación Digital del Estado: Las entidades no tienen claridad sobre la diferencia de la información que presenta el Índice de Gobierno Digital y FURAG	Es necesario fortalecer la estrategia de acompañamiento de la Dirección de Gobierno Digital a las entidades con el propósito de aclarar cuál es la diferencia entre el índice de Gobierno Digital y FURAG, cuál su relación y como aprovechar la información generada para tomar decisiones orientadas a mejorar la gestión de las entidades.
Gestión de partes interesadas	32. Evaluación de Impacto Política de Gobierno Digital: La estrategia de difusión y comunicación es insuficiente para los grupos de interés que están involucrados en la política	Los procesos de apoyo a la implementación de la Política de GD deben incluir una estrategia de difusión y comunicación con acciones específicas enfocadas a aumentar su apropiación por parte de ciudadanos y empresas teniendo en cuenta que ellos constituyen el último eslabón para la generación de valor público en la Cadena de Valor de esta Política
Gestión de recursos humanos	03. Renovación y mantenimiento del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial: Se requiere de un equipo de al menos 4 integrantes para poder realizar la simplificación y actualización de todos los documentos del marco de referencia, realizar todos los acompañamientos solicitados por las Entidades, brindar apoyo transversal a las iniciativas de la DGD y MinTIC y demás tareas encomendadas al equipo.	Fortalecer el equipo de lineamientos y arquitectura de la DGD.
Gestión de recursos humanos	04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital: La contratación oportuna del equipo de acompañamiento del MIGD impacta el desarrollo normal del proyecto.	Tener en cuenta los tiempos de contratación del equipo de acompañamiento para tener



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
		suficiente tiempo para la ejecución del proyecto.
Gestión de recursos humanos	06. Optimización CSIRT Gobierno: Falta de personal técnico especializado para atender las solicitudes y generar información preventiva de amenazas cibernéticas.	Crear un grupo de personal técnico especializado para atender las solicitudes y generar información preventiva de amenazas cibernéticas.
Gestión de recursos humanos	10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO: Un equipo de trabajo con experiencia y comprometido con la meta hace que el desarrollo del proyecto sea adecuado y se cumplan las expectativas.	Conformación de los equipos de trabajo con los perfiles requeridos.
Gestión de recursos humanos	11. Integración de Trámites y Servicios de las entidades a Gov.co: Retención del equipo humano para el proyecto	Mantener el equipo de trabajo para una atención personalizada a las entidades, a través de la experiencia para ayudar que las entidades a que se apropien de la tecnología que podrá ayudar a generar el cambio en la transformación digital.
Gestión de recursos humanos	12. Portales Territoriales: Incrementar el equipo humano desde MinTIC para el proyecto	Medir el indicador de esfuerzo vs el recurso humano del proyecto para evaluar las necesidades de incrementar el equipo de trabajo que gestiona este proyecto que está en continuo crecimiento y cobertura
Gestión de recursos humanos	27. Enlaces para la Transformación Digital: Retención del equipo humano para el proyecto	Mantener el equipo de trabajo para una atención personalizada a las entidades, a través de la experiencia para ayudar que las entidades a que se apropien de la tecnología que podrá ayudar a generar el cambio.
Gestión de recursos humanos	33. Innovación - Pública para la Transformación Digital: El proyecto de catalizadores se presentaron retrasos entre lo planeado y lo ejecutado ya que no se tuvo en cuenta los tiempos de elaboración y creación de los videos de la última fase del proyecto correspondiente al armado, ocasionando demoras de una semana en la entrega final.	Se deben contemplar cada uno de los hitos en la formulación del proyecto, que permitan mejorar y ajustar los tiempos entre la planeación y la ejecución.
Gestión de recursos humanos	34. Innovación - Tecnologías de 4RI para Entidades Públicas: En razón a la ausencia de potencial humano por parte del Centro de Innovación Publica Digital encargado del seguimiento, control e implementación del proyecto de 4RI para Entidades Públicas en la vigencia 2020, hubo un desaceleramiento en la consecución y ejecución del mismo. De igual forma, el proyecto no conto con un proveedor de bienes y/o servicio que apalancara el funcionamiento y estabilización de las herramientas. Lo que impidió garantizar su implementación a 30 entidades públicas, como a su vez el incremento gradual del uso y aprovechamiento de los kits de inteligencia artificial (Toolkit) y blockchain.	El equipo de trabajo del Centro de innovación publica digital, debe mejorar los procesos para la gestión del conocimiento, que permitan dar continuidad a los proyectos, el cual debe contar con la información de fácil acceso en repositorio de la institución, evitando reprocesos en el seguimiento y control del proyecto. Se debe garantizar la continuidad del talento humano con competencias específicas relacionadas con las tecnologías emergentes que permitan la supervisión del desarrollo del proyecto. Para la vigencia 2021 se hace necesario contar con perfiles técnicos que apoyen al Centro de Innovación Pública en la implementación y seguimiento al



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
		uso de las herramientas diseñadas (los toolkit).
Gestión de recursos humanos	35. Innovación - Plan de Fomento de Soluciones Tecnológicas: En razón a la ausencia de potencial humano por parte del Centro de Innovación Pública Digital encargado del seguimiento y control del proyecto por parte de MinTIC, ocasionando falta de acompañamiento por un lapso de tiempo en las reuniones de seguimiento semanal, solo quedando a cargo de Avanciencia, en la vigencia 2020, pese a esto se logró cumplir con todas las fases del proyecto en los tiempos establecidos por el operador y cumplimiento efectivo en la revisión final en tiempo récord por parte del personal nuevo del CIPD de los entregables contractuales y ejecución de la primera fase de implementación del plan de fomento en la vigencia 2020.	Se debe garantizar la continuidad del talento humano c que permitan la supervisión del desarrollo del proyecto, evitando traumatismos en los procesos y pérdida de la trazabilidad de la información. El seguimiento debe ser continuo para evitar reprocesos y riesgos de falta de control. Para la vigencia 2021 se debe contar con un plan de implementación del plan de fomento de manera que se de uso al insumo y además se dé cumplimiento a las metas establecidas en el Conpes 3975.
Gestión de riesgos	14. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Privada: Migrar la infraestructura de nube privada a nube publica	Mantener el alojamiento de las soluciones tecnológicas en nube publica
Gestión de riesgos	17. Autenticación Digital: No solo se debe hacer seguimiento a los proyectos que desarrolla la AND para los SCD sino a las contrataciones de terceros que realizan	Plantear y mantener una gestión y comunicación de los proyectos en donde se requiere este tipo de interacciones con proveedores para lograr obtener una comunicación efectiva en las mesas y tener continuidad en las tareas y compromisos que surgen.
Gestión de riesgos	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: Al momento de identificar las entidades que van a implementar el Modelo de Madurez no son suficientes los criterios de selección externos generados por la Dirección. Se debe contar con criterios que garanticen que la entidad realizará el ejercicio en su completitud.	Realizar un análisis inicial de disposición y capacidad de los municipios preseleccionados a participar en la implementación del Modelo de Medición, para validar que estos tengan la disponibilidad y capacidad de realizar el proyecto y evitar deserciones durante su desarrollo.
Gestión de riesgos	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: Al momento de identificar las entidades que van a implementar el Modelo de Madurez no son suficientes los criterios de selección externos generados por la Dirección. Se debe contar con criterios que garanticen que la entidad realizará el ejercicio en su completitud.	Realizar un análisis inicial de disposición y capacidad de los municipios preseleccionados a participar en la implementación del Modelo de Medición, para validar que estos tengan la disponibilidad y capacidad de realizar el proyecto y evitar deserciones durante su desarrollo.
Gestión de riesgos	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: La reunión inicial con las entidades que deben implementar el Modelo, no pueden ser reuniones ejecutivas. Tienen que ser reuniones que brinden información a detalle del alcance del proyecto. Esto mitigará el riesgo de que se creen expectativas equivocadas sobre el ejercicio a realizarse.	Realizar una etapa de contextualización general dirigida a todos los territorios seleccionados para la implementación del Modelo, para presentar el objetivo del proyecto y que se familiaricen con los actores involucrados. Este acercamiento puede realizarse de forma masiva con todos los territorios participantes o se puede segmentar por grupos zonales (clústeres), con el fin de alinear expectativas de los municipios y



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
		optimizar tiempos en la gestión del proyecto.
Gestión de riesgos	25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.: Si bien la política de GD es de obligatorio cumplimiento, no todas las entidades son igual de receptivas frente a los talleres o eventos realizados en las diferentes temáticas.	Es importante realizar un ejercicio detallado de priorización que permita trabajar con aquellas entidades que tienen la disposición para avanzar en las diferentes tareas requeridas para obtener los productos deseados.
Gestión del alcance	04. Marco de Interoperabilidad para Gobierno Digital: La indisponibilidad presentada en las soluciones tecnológicas que soportan la implementación del MIGD	Garantizar el 100% de disponibilidad de las soluciones tecnológicas que dan soporte a la implementación del MIGD y al uso del Estándar de Lenguaje Común.
Gestión del alcance	12. Portales Territoriales: Logramos mayor cobertura al aplicar las guías y lineamientos definidas de manera estándar para todas las entidades públicas del país	Estandarizar procesos permite optimizar la implementación y entrega de servicios para todo el país, con mínimo esfuerzo, costos y alto rendimiento
Gestión del alcance	13. Centro de Contacto y Soporte de Gobierno Digital: Centralizar el servicio de centro de contacto de todo el MinTIC	Implementar un solo centro de contacto para todo MinTIC
Gestión del alcance	14. Infraestructura para alojar Gov.co y portales de Gobierno Digital, a través de servicios de Nube Privada: Migrar la infraestructura de nube privada a nube pública	Mantener el alojamiento de las soluciones tecnológicas en nube pública
Gestión del alcance	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: La implementación del Modelo de Madurez no se puede soportar en una herramienta en Excel.	Se sugiere realizar un desarrollo tecnológico que permita realizar las mediciones del Modelo de forma automatizada y que ayude a realizar el ejercicio de forma independiente.
Gestión del alcance	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: La información generada mediante la aplicación del Modelo de Medición de Madurez de Ciudades Inteligentes puede facilitar la presentación de las iniciativas territoriales en escenarios internacionales de cooperación internacional y eventos de ciudades inteligentes.	Considerar la posibilidad de que los informes de resultados finales se entreguen en español y en inglés, con el fin de que los municipios puedan compartir esta información en eventos internacionales y con diferentes organizaciones interesadas en ejecutar proyectos de Ciudades y Territorios Inteligentes a manera de cooperación internacional.
Gestión del alcance	25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.: Las entidades se incentivan aún más cuando se les brinda un acompañamiento personalizado, en el cual se les pueda dar apoyo preciso sobre dudas y recomendaciones.	Iniciar el acompañamiento desde el primer semestre de la vigencia.
Gestión del alcance	25. Despliegue para la implementación de la política de Gobierno Digital de las entidades públicas del país.: Los eventos o sesiones magistrales no son del total agrado de las entidades, se demostró una mayor participación cuando se realizan talleres prácticos en el desarrollo de los distintos productos de la política.	Los productos tipo pueden mejorar si se hacen con mayor pedagogía, de fácil acceso (en línea y desde cualquier dispositivo) y con varios ejemplos orientados al público objeto. Lo anterior para que las entidades entiendan la lógica del producto tipo y tengan ejemplos de referencia de cómo se diligencian y se utilizan.
Gestión del alcance	26. Asesoría para la elaboración de Planes de Transformación Digital: Los planes desarrollados	Hay que diseñar una estrategia que permita que las entidades, sin



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
	fueron realizados por entidades que en su mayoría tienen un nivel de madurez alto en implementación de política de GD y temas de TI.	importar su grado de madurez en TI, puedan desarrollar el plan de transformación digital de acuerdo a sus capacidades y necesidades.
Gestión del alcance	28. Incremento de Capacidades Digitales para directivos, líderes Estratégicos de TI, líderes de Transformación Digital CIO y Servidores Públicos: Los participantes aplaudieron el desarrollo cronológico explicativo inmerso en la definición de interoperabilidad, se destacó la intervención de apoyo mediante los webinar, la disponibilidad de los servicios de Amazon Web Service, y la información disponible, continua para la retroalimentación de las actividades, pertinencia de los temas propuestos inicialmente, el contacto continuo mediante los canales de comunicación dispuestos por la UNAL Y MinTIC; lo anterior reflejándose en un 80% de favorabilidad frente a la evaluación general del curso.	Implementación de más horas de laboratorio practico, profundizar en el desarrollo de prototipos aplicados al ambiente laboral de los beneficiarios, complementos adicionales que actualicen usos de Linux y Docker, modulo enfocado en el estado actual de X-Road en Colombia, activación temprana de las máquinas de AWS, preparación anticipada de los aspirantes con el fin de que las Entidades puedan definir las personas más idóneas para la capacitación y en general una metodología que incorpore otras herramientas como Windows, Ubuntu, Docker, Máquinas virtuales, AWS EC2, Redes, Puertos, Bases de Datos, Servicios Web y Lenguajes de programación.
Gestión del alcance	33. Innovación - Pública para la Transformación Digital: El proyecto de catalizadores de innovación en su versión 8 y 9 logró asumir el reto de adaptabilidad al cambio en el desarrollo del proyecto del paso de la presencialidad a la virtualidad en un 100%, por causa de la calamidad de salud pública COVID 19, asumiendo retos de conectividad, infraestructura, investigación y disponibilidad por parte de las 35 entidades participantes en el proyecto.	A partir del cambio en la modalidad virtual, en el desarrollo de las actividades contempladas en el proyecto, se debe estimar en la planeación de las versiones posteriores, la virtualidad como una manera eficiente de trabajo, debido a que en la ejecución de las versiones 8 y 9 dio resultados satisfactorios en el cumplimiento de la meta para la mejora de procesos institucionales.
Gestión del tiempo	10. Desarrollo Evolutivo GOV.CO: Seguimiento diario en la ejecución del proyecto para intervención oportuna frente a riesgos que afecten tiempo y alcance.	Cuando en los cronogramas no hay holgura de tiempo, el generar espacios de seguimiento y comunicación permanente permite identificar posibles inconvenientes y tomar acciones correctivas de manera oportuna, reduciendo los riesgos de atraso.
Gestión del tiempo	21. [CNP3920] Datos Abiertos: Seguimiento diario en la ejecución del proyecto para intervención oportuna frente a riesgos que afecten tiempo y alcance.	Cuando en los cronogramas no hay holgura de tiempo, el generar espacios de seguimiento y comunicación permanente permite identificar posibles inconvenientes y tomar acciones correctivas de manera oportuna, reduciendo los riesgos de atraso.
Gestión del tiempo	22. Software Libre: Seguimiento diario en la ejecución del proyecto para intervención oportuna frente a riesgos que afecten tiempo y alcance.	Cuando en los cronogramas no hay holgura de tiempo, el generar espacios de seguimiento y comunicación permanente permite identificar posibles inconvenientes y tomar acciones correctivas de manera oportuna, reduciendo los riesgos de atraso.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión del tiempo	23. Ciudades y Territorios Inteligentes: La implementación del Modelo se realizó entre los meses de septiembre y diciembre. Las actividades desarrolladas en el mes de diciembre se desarrollaron con dificultad, debido a que la entidad estaba enfocada en realizar actividades de cierre.	Evaluar la época del año en la que se debe desarrollar la medición, para que esta actividad no genere conflicto con las demás tareas de la administración. Se recomienda que inicie en mayo para que se pueda incluir el resultado de la medición en el plan anual.
Gestión del tiempo	32. Evaluación de Impacto Política de Gobierno Digital: Inicialmente la ejecución del contrato para este proyecto fue de 6 meses, lo cual no permitió tener holgura en el proyecto: esta situación aunado a las contingencias por el COVID, obligó a una prórroga de contrato	Se debe tener en cuenta que el tiempo estimado requerido para diseñar e implementar una evaluación de impacto de una política pública como la de Gobierno Digital es de 8 meses para futuras contrataciones.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E4-2000-E: Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas

**Objetivo:** Aumentar el grado de adopción de tecnologías en las empresas colombianas

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Participación ciudadana en la gestión pública.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Economía Digital

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$8.695.584.867 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$8.694.651.533 pesos.

**Resumen:** Se brindó acompañamiento especializado a Empresarios y Emprendedores de los diferentes sectores productivos, permitió fortalecer el proceso de Transformación Digital, con sensibilización, apropiación e implementación de soluciones TIC, con el cumplimiento de los proyectos de la iniciativa en un 100%.

**Ajustes:** Se realizaron 6 solicitudes de cambio, con las cuales se requirieron ajustes en cuanto a las metas, indicadores, cronograma y presupuesto de algunos proyectos, dado que la pandemia y las medidas tomadas en la emergencia sanitaria impactaron en los proyectos.

**Logros:**

- Formular el piloto de acompañamiento virtual empresarial, para desarrollar la metodología de formulación de proyectos de innovación empresarial en el país, formulación de proyectos basada en I+D+i en TIC, Gerencia de Proyectos y la Metodología General Ajustada.



- Se capacitaron 10.168 empresarios y/o emprendedores, en temas de transformación digital y comercio electrónico por parte de las iniciativas empresario digital y plan de digitalización Mipymes.
- Se formularon 100 proyectos basados en I+D+i en TIC, apoyados en la metodología de innovación empresarial.
- Sectores de servicios e industrial beneficiados con proyectos de I+D+i en TIC.
- Un total de 24 CTDE operando.
- Realizadas 201 millones de transacciones digitales entre del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019.
- Formulados dos documentos insumo para la construcción de política pública en cuanto a tecnologías 4.0

**Retos:** Lograr el aumento de la cobertura e impacto en más empresas del sector productivo del país en cuanto a transformación digital.

**Cumplimiento de Metas:** Frente al Plan Estratégico Sectorial, se cumplieron las metas así: 1.) 29.120 Emprendedores y empresarios que adelantaron por lo menos una acción de transformación digital. 2.) 1.241 Empresas y Emprendimientos que transformaron digitalmente uno de los procesos que conforman su cadena de valor. 3.) 201 millones de transacciones digitales realizadas en 2019. El dato de 2020 se tendrá con un rezago de 120 días. 4.) 100 Proyectos de innovación empresarial formulados, basados en I+D+i en TIC. 5.) 2 Sectores productivos impactados (servicios e industria) beneficiados con proyectos de I+D+i en TIC. 6.) 1 Piloto de acompañamiento virtual empresarial para la transformación digital formulado. 7.) 2 documentos insumo para la construcción de política pública en temas de tecnologías 4.0.

**Beneficiarios:** 10.168 Empresarios formados en temas de transformación digital y comercio electrónico, 2 Sectores productivos impactados.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**96. Avance de actividades iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

97. Avance indicadores de toda la iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa Avance de actividades iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1.Habilidades y cultura digital.	1.4. Empresarios y/o emprendedores, formados	9800	103,76%	Se capacitaron 10.168 empresarios y/o emprendedores, en temas de transformación digital y comercio electrónico por parte de las iniciativas empresario digital y plan de digitalización Mipymes. Se alcanzó el 103,76% de la meta del año
2.Centros de Transformación Digital Empresarial. (CTDE)	2.1. Nuevos Centros de Transformación Digital Empresarial, abiertos	6	100,00%	Para el año 2020 en total se ejecutaron 2 convocatorias en las cuales se seleccionaron y contrataron 6 nuevos Centros de Transformación Digital Empresarial los cuales ya se encuentran en ejecución y atenderán empresas durante el 2021 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.Centros de Transformación Digital Empresarial. (CTDE)	2.2. Informe de actividades de fortalecimiento de los Centros de Transformación Digital Empresarial.	2	100,00%	En el segundo informe se detalla el proceso realizado en el año 2020 en donde se detallan las 2 convocatorias en las cuales se seleccionaron y contrataron 6 nuevos CTDE, los cuales ya se encuentran en ejecución y atenderán empresas durante el 2021. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2.Centros de Transformación Digital Empresarial. (CTDE)	2.3. Nuevos Centros de Transformación Digital Empresarial, abiertos (REZAGO 2019)	1	100,00%	La estrategia de CTDE a 29 de enero de 2020, cerró la segunda convocatoria de Centros en la cual se seleccionaron 8 CTDE, según informe del 17 de febrero. De estos seleccionados, aplica el CTDE CÁMARA DE COMERCIO URABÁ, para cubrir el rezago 2019 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.Tiendas Virtuales 2.0 (asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.1. Estudio previo radicado	2	100,00%	Se radican en la oficina de contratación los documentos precontractuales de los proyectos vende en línea y Tiendas virtuales 2.0, el día 21 de septiembre, N° de radicados 202082178 y 202082107 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.Tiendas Virtuales 2.0 (asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.2. Estudio previo aprobado	2	100,00%	El día 2 de octubre en comité de contratación se aprueban los estudios previos de los proyectos Tiendas virtuales y Vende en Línea. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.Tiendas Virtuales 2.0 (asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.3. Convenio firmado	2	100,00%	Se firma minuta del convenio interadministrativo 1003 de 2020 el 09 de octubre de 2020, para el proyecto tiendas virtuales. Se firma minuta del convenio interadministrativo 1004 de 2020 el 09 de octubre de 2020, para el proyecto vende en línea. Se



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.Tiendas Virtuales 2.0 (asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.4. Plan de trabajo para la ejecución de la estrategia	1	100,00%	El Plan de Trabajo del proyecto tiendas virtuales está a cargo de Findeter y los 3 proponentes seleccionados: Unión Temporal eCommerce 2021, Unión Temporal Comercio Electrónico 2020 y Dubrands. La adjudicación se realizó el 2 de diciembre de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.Tiendas Virtuales 2.0 (asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.6 Transacciones digitales realizadas (millones)	184	109,24%	Durante el 2020, junto con la Cámara Colombiana de Comercio Electrónico se adelantó el estudio de Transacciones digitales en el país entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019, en el cual se realizaron 201 millones de transacciones digitales. Se alcanzó el 109,24% de la meta del año
3.Tiendas Virtuales 2.0 (asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.7. Plan de trabajo para la ejecución de la estrategia	1	100,00%	El Plan de Trabajo del proyecto vende en línea está a cargo de Findeter y está enfocado en la consecución y desarrollo eficaz y eficiente para el logro de las metas propuestas en el proyecto. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3.Tiendas Virtuales 2.0 (asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.8 Número de Marketplaces contratados (Rezago 2019)	1	100,00%	Se seleccionó y se contrató el marketplace de la empresa Dubrand SAS para realizar el acompañamiento a empresas colombianas para la comercialización de sus productos o servicios a través de su plataforma e incrementar sus transacciones digitales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.Tecno Lab	4.1. Estudio previo radicado	1	100,00%	Se radicaron los estudios previos y demás documentación requerida, en el área de contratación, bajo el radicado NO. 202046066 de junio 5 de 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.Tecno Lab	4.2. Estudio previo aprobado	1	100,00%	En julio 7 de 2020 se llevó a cabo el Comité de Contratación donde aprobaron la contratación directa Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.Tecno Lab	4.3. Convenio firmado	1	100,00%	En julio 23 de 2020, se firmó el Convenio con Tecnalia Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
4.Tecno Lab	4.4. Modelo de intervención para innovación empresarial, basado en I+D+I en TIC.	1	100,00%	El modelo de intervención para formular los proyectos de innovación se encuentra validado y aprobado por el comité operativo, con los módulos: Innovación, Formulación de Proyectos (MGA), Formulación de Proyectos (Planeación estratégica) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.Tecno Lab	4.5. Proyectos de innovación empresarial formulados, basados en I+D+I en TIC	100	100,00%	Se formularon 100 proyectos apoyados en la metodología de innovación empresarial, los cuales contaron con acompañamiento constante de consultores nacionales e internacionales, y fueron formulados de acuerdo a las metas establecidas para el proyecto Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4.Tecno Lab	4.6. Sectores beneficiados, con proyectos de i+D+i en TIC	2	100,00%	Como resultado del análisis de la información de los empresarios inscritos y seleccionados en la convocatoria, se caracterizaron los principales sectores económicos de acuerdo a la actividad comercial de los empresarios seleccionados. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5.AVE: Acompañamiento Virtual Empresarial	5.4. Piloto de acompañamiento virtual empresarial para la Transformación Digital, operando	1	100,00%	El piloto permitió desarrollar la metodología de formulación de proyectos de innovación empresarial en el país, formulación de proyectos basada en I+D+i en TIC, Gerencia de Proyectos y la Metodología General Ajustada. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.Política Pública para la Transformación Digital	6.1. Estudio previo radicado	1	100,00%	C4RI: Se radicó estudios previos en el área de contratación. Rad. No. 202016476 se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.Política Pública para la Transformación Digital	6.2. Estudio previo aprobado	1	100,00%	C4RI: Se llevó a cabo Comité de Contratación el 20 de marzo, Se aprobó el estudio previo con solicitud de ajuste en el tipo de convenio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.Política Pública para la Transformación Digital	6.3. Contrato firmado	1	100,00%	C4RI: Se dio la firma del Convenio con RUTA N el 22 de mayo de 2020 y se da paso al proceso de legalización. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6.Política Pública para la Transformación Digital	6.4. Documentos insumo, para la construcción de política pública	2	100,00%	Los documentos insumo contienen las recomendaciones enmarcadas en siete puntos clave de acción futura de la entidad. Además, detallan oportunidades en cuanto a políticas públicas adelantadas internacionalmente para la difusión



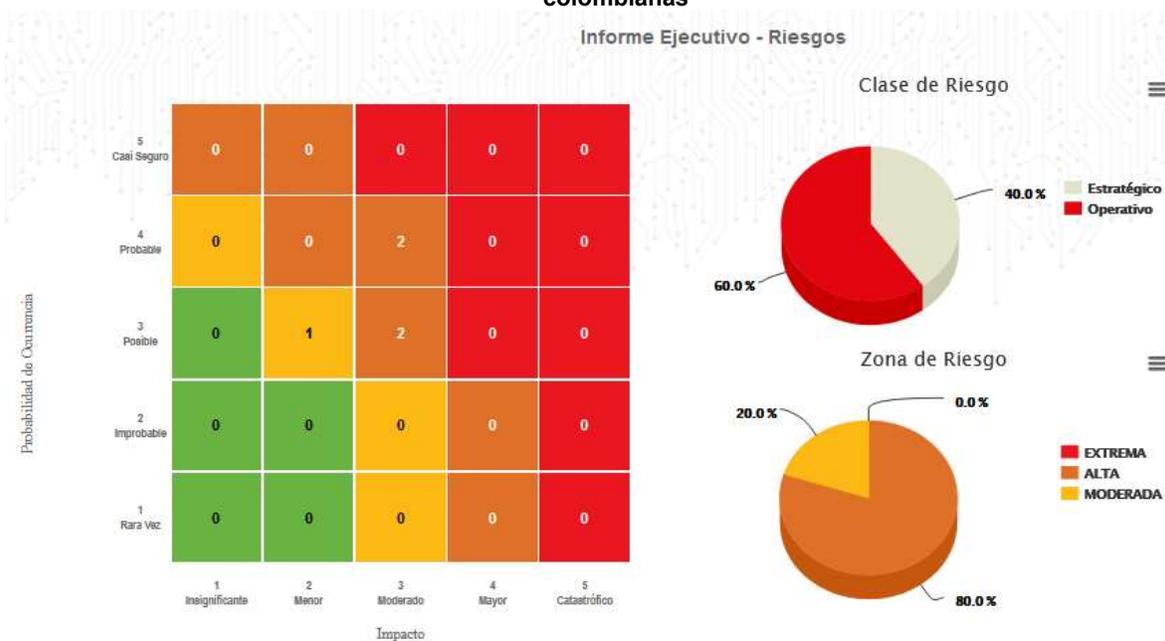
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				de tecnologías 4.0 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Economía Digital, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 98. Mapa de Riesgos iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas iniciativa C1-E4-2000-E Impulso a la transformación digital de las empresas colombianas

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de adquisiciones	Proyecto TecnoLab. Establecer desde los estudios previos y el inicio del contrato, el alcance del desarrollo de la plataforma tecnológica para la metodología de innovación definida para el proyecto logrando dar los requerimientos necesarios dentro de los tiempos establecidos al equipo de desarrollo. Definir las fechas de inicio del desarrollo de la plataforma una vez se firme el convenio y no una vez se notifica la adjudicación.	Lograr que los tiempos entre la notificación y la adjudicación no tengan una brecha tan larga como la que se dio en este proyecto con el fin de poder proyectar el servicio prestado por los diferentes proveedores con fechas mejor definidas.
Gestión de comunicaciones	Llevar a cabo una planeación de las comunicaciones de los proyectos.	Es importante coordinar entre las partes, es decir con el aliado y MinTIC, la forma en la cual serán realizadas las comunicaciones del proyecto y que las mismas sean socializadas con el contratista. Es importante validar alternativas, en este caso las comunicaciones fueron proyectadas únicamente para la presencialidad lo cual no ha permitido la correcta ejecución
Gestión de comunicaciones	Proyecto Tiendas Virtuales 2.0 - Market place. Llevar a cabo una buena planeación de las comunicaciones de los proyectos apoyados en el manual de marca para el manejo de comunicaciones.	Es importante coordinar entre las partes, es decir con el aliado y MinTIC, la forma en la cual serán realizadas las comunicaciones del proyecto y que las mismas sean socializadas con el contratista. Es importante validar alternativas, en este caso las comunicaciones fueron proyectadas únicamente para la presencialidad lo cual no ha permitido la correcta ejecución.
Gestión de comunicaciones	Tomar las medidas pertinentes para fortalecer las habilidades del equipo de comunicación de cara al desarrollo óptimo del proyecto. Utilizar el mayor número de canales posibles para alcanzar la visibilidad esperada de cara a lograr las metas proyectadas de convocatoria.	Tener mayor tiempo para la convocatoria de las empresas interesadas en el proyecto.
Gestión de costos	La buena planeación financiera facilita el control de los componentes presupuestales y su ejecución de acuerdo a las proyecciones realizadas.	Generar los desembolsos en los tiempos pactados contractualmente para que no impacte el desarrollo de las actividades del proyecto ni proceso de ejecución.
Gestión de costos	Incluir todos los rubros que van a ser financiados por el proyecto cuando se realicen los estudios de mercado y detallar puntualmente con cargo a qué recurso será financiado (si es recurso Futic o contrapartida).	Se recomienda evaluar si existen proyectos similares que ya hayan sido ejecutados y cuyo costo sirva de línea base para los estudios de mercado
Gestión de costos	Proyecto Tiendas virtuales 2.0 - Market place: Incluir todos los rubros que van a ser financiados por el proyecto cuando se realicen los estudios de mercado y detallar puntualmente con cargo a qué recurso será financiado (si es recurso Futic o contrapartida)	Se recomienda evaluar si existen proyectos similares que ya hayan sido ejecutados y cuyo costo sirva de línea base para los estudios de mercado



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de la calidad	Es importante definir claramente los requerimientos del proyecto que van a permitir exigirle al contratista que el producto/servicio entregado tenga la calidad que esperamos recibir	Se recomienda socializar la iniciativa de tal manera que se puedan definir responsabilidades, objetivos y políticas que permitan determinar si la calidad del producto / servicio es la esperada.
Gestión de la calidad	Proyecto CDTE: De acuerdo con la emergencia sanitaria provocada por el COVID19 y que afectó la ejecución de los CTDE, obligó a realizar ajustes en la forma de atención presencial de empresas en estos, a una atención presencial y virtual.	Se deben establecer alternativas para la ejecución de los proyectos siempre y cuando existan mecanismos (interventorías, seguimiento y monitoreo, encuestas de satisfacción) que garanticen que el servicio se prestará con las mismas condiciones de calidad y objetividad para que el reconocimiento de las estrategias no se vea afectado.
Gestión de la calidad	Proyecto TecnoLab. La realización de seguimiento y control en cada una de las actividades propuestas y de los comités de seguimiento semanal contribuyeron al desarrollo óptimo del proyecto dentro de los tiempos propuestos y con la calidad proyectada. Se validó y controló los entregables y el trabajo para relacionado para obtener su aprobación por MinTIC. Establecer los criterios de aceptación de los productos de acuerdo al lineamiento aprobado por MinTIC para desarrollar y cumplir con entregables de calidad. Cada uno de los procesos, documentos y documentos realizados durante el desarrollo del proyecto TECNOLAB pasan por el equipo de revisión el cual validará los componentes inscritos en ellos.	Hacer seguimiento y control periódico de la calidad del proyecto y de sus entregables.
Gestión de la calidad	Proyecto Tiendas virtuales 2.0 - Marketplace: Es importante definir claramente los requerimientos del proyecto que van a permitir exigirle al contratista que el producto/servicio entregado tenga la calidad que esperamos recibir.	Se recomienda socializar la iniciativa de tal manera que se puedan definir responsabilidades, objetivos y políticas que permitan determinar si la calidad del producto / servicio es la esperada
Gestión de la integración	Desarrollar un plan de proyecto completo, totalmente alineado y coherente garantiza el desarrollo óptimo del proyecto.	Realizar seguimiento al plan del proyecto, para apoyar el desarrollo de este.
Gestión de partes interesadas	Definir los roles de cada uno de los interesados en el proyecto y manejar buenos canales de comunicación e informar permanentemente del avance del proyecto permitió que el proyecto se desarrollara acorde a lo proyectado inicialmente y con un conocimiento actualizado por parte de cada uno de los interesados.	Establecer una penalidad económica o de inhabilitación en proyectos financiados por MinTIC en el acuerdo firmado con los empresarios con el fin de garantizar el compromiso total de las empresas en el proceso de acompañamiento.
Gestión de recursos humanos	Definir los roles y responsabilidades del equipo de trabajo asignado para el proyecto y el tiempo que se requiere cada uno en el proyecto.	Se recomienda definir desde la planeación el equipo requerido para cada una de las etapas del proyecto incluyendo ejecución y finalización.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de recursos humanos	Proyecto Tecnolab. Contar con un equipo técnico, integrado por profesionales con experiencia nacional e internacional en desarrollo de metodologías de innovación, investigación aplicada y formulación de proyectos empresariales.	Contratar los perfiles idóneos reafirman que gran porcentaje del éxito de un proyecto depende de un recurso humano capacitado y cualificado.
Gestión de recursos humanos	Proyecto Tiendas virtuales 2.0 - Market place: Definir los roles y responsabilidades del equipo de trabajo asignado para el proyecto y el tiempo que se requiere de cada uno en el proyecto.	Se recomienda definir desde la planeación el equipo requerido para cada una de las etapas del proyecto incluyendo ejecución y finalización.
Gestión de riesgos	La gestión de riesgos del proyecto TECNOLAB se identificó, analizó, monitoreó y se respondió a los riesgos que se pueden presentar en el proyecto. Estimó y planeó las actividades análisis, planeación y gestión del riesgo para cada fase del proyecto.	Determinar riesgos que pueden afectar el proyecto y documentarlos con sus características.
Gestión de riesgos	Proyecto CDTE: Con la identificación de los riesgos en la etapa precontractual, se logró evidenciar la ocurrencia de uno de estos riesgos y se pudo realizar la gestión oportuna para la no afectación de la ejecución del convenio suscrito.	Se deben identificar la mayor cantidad de riesgos en cada proyecto en la estructuración, teniendo como base riesgos materializados en otras contrataciones (Datos históricos).
Gestión de riesgos	Proyecto Tiendas virtuales 2.0 - Market place: Se debe realizar un análisis de riesgos en la planeación del proyecto y durante la ejecución evaluar periódicamente esos riesgos con los terceros para determinar si hay impacto o no en cronograma, costos y otros. En este caso algunos riesgos como la virtualidad impactó el cronograma de ejecución de los proyectos y por ende la contratación.	En la ejecución del proyecto se debe detallar muy bien los riesgos y en caso de que se materialicen tomar las acciones inmediatamente.
Gestión de riesgos	Se debe realizar un análisis de riesgos en la planeación del proyecto y durante la ejecución evaluar periódicamente esos riesgos con los terceros para determinar si hay impacto o no en cronograma, costos y otros. En este caso algunos riesgos como la virtualidad impactó el cronograma de ejecución de los proyectos y por ende la contratación.	En la ejecución del proyecto se debe detallar muy bien los riesgos y en caso de que se materialicen tomar las acciones inmediatamente.
Gestión del alcance	Dentro del alcance se debe contemplar todo aquello que se debe hacer para recibir ese producto o servicio. Es importante que el alcance del proyecto esté puntualizado cuando se suscriba el convenio y no que se establezca muy general que se preste para tener diferentes puntos de vista.	Evaluar durante todas las etapas del proyecto el cumplimiento del alcance definido. En este caso que el proyecto era para implementación de tecnología, el alcance debía ser lo más detallado posible.
Gestión del alcance	Proyecto Tiendas virtuales 2.0 - Market place: Dentro del alcance se debe contemplar todo aquello que se debe hacer para recibir ese producto o servicio. Es importante que el alcance del proyecto esté puntualizado cuando se suscriba el convenio y para que se preste para diferentes interpretaciones.	Evaluar durante todas las etapas del proyecto el cumplimiento del alcance definido. En este caso que el proyecto era para implementación de tecnología, el alcance debía ser lo más detallado posible.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión del tiempo	Evaluar constantemente el cronograma del proyecto y su cumplimiento para no generar impacto en el mismo.	Tener claro los tiempos de liquidación, desembolsos, legalizaciones y diferentes trámites que dependan del tercero con el fin de no generar incumplimientos al interior de MinTIC. Evaluar en cada comité del convenio cómo va la planeación vs ejecución en cuanto a tiempos, porque los tiempos pueden variar según los procesos del aliado.
Gestión del tiempo	Proyecto CDTE: De acuerdo con circunstancias externas a la ejecución del convenio, algunos procesos de aliado tuvieron que ser modificados y ajustados, afectando la ejecución de algunas actividades, lo que requirió solicitar una prórroga al convenio.	Se deben establecer fechas límite para el cumplimiento de hitos del convenio y realizar seguimiento a éstas para poder anticipar y proponer acciones que mitiguen posibles incumplimientos o atrasos en la ejecución.
Gestión del tiempo	Proyecto Tiendas virtuales 2.0 - Marketplace: Evaluar constantemente el cronograma del proyecto y su cumplimiento para no generar impacto en el mismo.	Tener claro los tiempos de liquidación, desembolsos, legalizaciones y diferentes trámites que dependan del tercero con el fin de no generar incumplimientos al interior de MinTIC. Evaluar en cada comité del convenio cómo va la planeación vs ejecución en cuanto a tiempos, porque estos pueden variar según los procesos del aliado.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E4-3000-E: Fomento del desarrollo de la Industria Digital

**Objetivo:** Incrementar la participación en el Producto Interno Bruto de las Industrias Digitales.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Participación ciudadana en la gestión pública.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Economía Digital

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 42.665.306.545 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$42.657.005.405 pesos.

**Resumen:** Se brindó acompañamiento a empresas y emprendedores TI, fortaleciendo sus capacidades y potenciando su desarrollo lo cual permitió apoyar el sector de la industria de TI e industria creativa digital, con el cumplimiento de los proyectos de la iniciativa en un 100%

**Ajustes:** Se realizaron 11 solicitudes de cambio, con las cuales se requirieron ajustes en cuanto a las metas, indicadores, cronograma y presupuesto de algunos proyectos, dado que la pandemia y las medidas tomadas en la emergencia sanitaria impactaron en los proyectos.



**Logros:** Se logró 1. Realización transferencia metodológica a 60 empresas sobre innovación y desarrollo de soluciones TI, 30 empresas beneficiadas en servicios para el sector audiovisual, 20 empresas en el programa de encadenamiento productivo y 100 empresas beneficiadas en servicios creativos. 2. Se acompañaron 874 equipos emprendedores en las fases de Descubrimiento de Negocios, SpinIT y EPIC Digital, los cuales transforman ideas de negocio en productos digitales con validación en el mercado, canales de comercialización, construyen y validan el plan comercial del emprendimiento y Se acompañaron 148 empresas en las fases de Crecimiento y Consolidación, Expansión y Escalabilidad de Negocios Digitales, Team Startup y RetoLab, fortaleciendo capacidades gerenciales de las empresas y potenciando el crecimiento, escalamiento y expansión de sus negocios digitales. 3. Se llevó a cabo 1 evento Colombia 4.0, con el fin de promocionar las Industrias Digitales. 4. Se beneficiaron 48 empresas de la industria creativa digital colombiana para el desarrollo de pilotos y prototipos de contenidos transmediales, series animadas digitales, y juegos de video. 5. Se logró diseñar la línea especial de crédito y el programa especial de garantías para contribuir a la reactivación del sector TIC.

**Retos:** Lograr el aumento de la cobertura e impacto en más empresas el sector de la Industria Digital en el país.

**Cumplimiento de Metas:** Frente al Plan Estratégico Sectorial: 1. De acuerdo con el convenio firmado con Colombia Productiva, con el cual se vienen apoyando a las empresas en cuanto al desarrollo del plan de acción para la optimización de procesos, productos o servicios que intervienen en la solución tecnológica de las empresas cliente se asegure la estrategia de sostenibilidad y gobernanza de la solución tecnológica, se logró incrementar el número de nuevos puestos de trabajo del sector TI, en un 10%, 2. Se acompañaron 50 empresas en la fase de SpinIT la cual apoyó a empresas que contaran con un producto digital enfocado en tecnologías 4.0, 3. En cuanto a las empresas beneficiadas con servicios de asistencia técnica se llevaron a cabo los siguientes proyectos: - Crea Digital: convocatoria en alianza con el Ministerio de Cultura que benefició a 48 empresas con la financiación de sus contenidos digitales con énfasis cultural y/o educativo. - Especialización 4RI - Sublínea 2: se beneficiaron 30 empresas de una transferencia de conocimiento en materia de comercialización, negociación y monetización, así como un afianzamiento en propiedad intelectual. Adicionalmente, se llevó a cabo un Encadenamiento Productivo a 30 empresas Creativas Digitales que permitió transmitir y recibir conceptos claves dentro del negocio de la Industria, lo que también permitió un networking entre empresas y actores del ecosistema. - Especialización 4RI (Acelerakit): se llevó a cabo una reactivación en el área comercial de 41 empresas a través de un kit de herramientas el cual contenía: asesorías, transferencia de conocimiento y suscripciones en diferentes portales para activar las ventas de las empresas. 4. Se acompañaron 100 empresas en la fase de Crecimiento y Consolidación de Negocios Digitales y 15 empresas en la



fase de Expansión de Negocios Digitales. Adicionalmente, se acompañaron 800 equipos emprendedores en la fase de Descubrimiento de Negocios Digitales.

**Beneficiarios:** 210 Empresas del sector de la Industria Digital, 48 empresas del sector creativo digital, 874 emprendedores y 148 empresas acompañadas en las fases de Apps.co

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

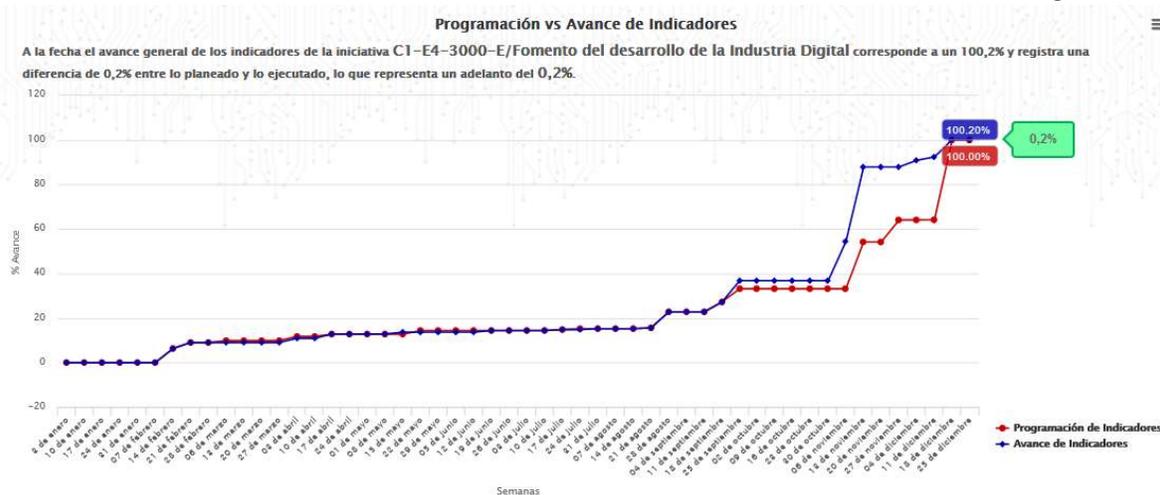
99. Avance de actividades iniciativa C1-E4-3000-E Fomento del desarrollo de la Industria Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-3000-E - Fomento del desarrollo de la Industria Digital





FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado de los indicadores de toda la iniciativa C1-E4-3000-E Fomento del desarrollo de la Industria Digital

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Especialización 4RI	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo, se remite de la Oficina de ingresos del fondo el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 27/01/2020 N°202005610 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Especialización 4RI	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Aprobado el estudio previo por el comité de contratación, se solicita a Carolina Velandia coordinadora del grupo de contratación la revisión y trámite del contrato a suscribir con Tecnalía Colombia con radicado N°202010540 de fecha 11/02/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Especialización 4RI	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma contrato entre el Fondo único de tecnologías de la información y las comunicaciones y la Fundación Tecnalía Colombia, Contrato 621 de 2020 del 18 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Especialización 4RI	4.1 Número de empresas beneficiadas	60	100,00%	Se realizó transferencia metodológica a 60 empresas sobre innovación y desarrollo de soluciones TI, realizando ficha de proyecto, definición de solución, identificación de requerimientos, indicadores de desempeño, plan de trabajo, recursos y mock up Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Especialización 4RI	4.2 Número de empresas beneficiadas en servicios para el sector audiovisual (rezago 2019)	30	100,00%	Se llevó a cabo un proceso de transferencia de conocimiento relacionada con: monetización, comercialización, negociación, afianzamiento en temas de propiedad intelectual a 30 empresas de la Industria Creativa Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Especialización 4RI	4.3 Número de empresas beneficiadas en el programa de encadenamiento productivo (rezago 2019)	20	100,00%	Se llevó a cabo un proceso de encadenamiento productivo a 20 empresas Industria Creativa Digital. Con el fin de que estas se fortalecieran, fueran más competitivas y generaran conexiones con otras empresas



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				de la industria. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Especialización 4RI	4.4 Número de empresas beneficiadas en servicios creativos (rezago 2019)	100	100,00%	Se llevó a cabo el desarrollo de los proyectos de Transferencia de Conocimiento en Innovación, Encadenamiento Productivo, Kit de Aceleración en Ventas o Rueda de Negocios, logrando beneficiar a 100 empresas TI y Creativas Digitales del país Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo, se remite de la Oficina de ingresos del fondo el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 27/01/2020 N°202005610 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Aprobado el estudio previo por el comité de contratación, se solicita a Carolina Velandia coordinadora del grupo de contratación la revisión y trámite del contrato a suscribir con Tecnalía Colombia con radicado N°202010540 de fecha 11/02/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma contrato entre el Fondo único de tecnologías de la información y las comunicaciones y la Fundación Tecnalía Colombia, Convenio 621 de 2020 del 18 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	4.1 Documento de términos de referencia, convocatoria equipos emprendedores	1	100,00%	Se diseñan los términos de referencia para la convocatoria equipos emprendedores la cual comprende: la convocatoria Descubrimiento de Negocios Digitales, la convocatoria de EPIC Digital y la convocatoria de SpinIT. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	5.1 Número de Equipos emprendedores acompañados en Etapa Temprana	874	100,00%	Se acompañó a 874 equipos emprendedores en Descubrimiento de Negocios, SpinIT y EPIC Digital, quienes a sus productos digitales les realizaron estudio de mercado, canales de comercialización, construyen y validan el plan comercial del emprendimiento Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	6.1 Documento de términos de referencia convocatoria empresas	1	100,00%	Se diseñan los términos de referencia para la convocatoria a empresas la cual comprende: Crecimiento y Consolidación de Negocios Digitales, Expansión de Negocios Digitales, Escalabilidad de Negocios y dos para solución de retos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	7.1 Número de Empresas digitales acompañadas en Etapa Avanzada	145	102,07%	Se acompañó a 148 empresas en Crecimiento y Consolidación, Expansión y Escalabilidad de Negocios Digitales, Team Startup y RetoLab, fortaleciendo capacidades gerenciales a las empresas, crecimiento, escalamiento y expansión de sus negocios digitales Se alcanzó el 102,07% de la meta del año
3. Acompañamiento al emprendimiento digital	8.1 Número de inscritos en la plataforma InspiraTIC	29769	100,00%	El evento de emprendimiento digital contó con 29.769 inscritos a sus 4 jornadas, llevando a cabo talleres, paneles y charlas con más de 70 speakers en temas de inspiración, emprendimiento, inversión, aceleración, girl power y otros Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Desarrollar eventos de promoción y difusión de las industrias digitales Colombia 4.0	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radican estudios previos y documentos precontractuales, No. de radicado 202054876 de fecha 7 de julio de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Desarrollar eventos de promoción y difusión de las industrias digitales Colombia 4.0	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El proyecto fue incluido y aprobado en comité de contratación el día 30/07/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Desarrollar eventos de promoción y difusión de las industrias digitales Colombia 4.0	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma minuta del convenio interadministrativo N° 896 el día 14/08/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Desarrollar eventos de promoción y difusión de las industrias digitales Colombia 4.0	4.1 Número de eventos realizados	1	100,00%	El evento de las Industrias Creativas Digitales y de TI se desarrolló los días 1, 2 y 3 de dic y logró más de 400mil asistentes impactados a través de los medios de transmisión: Plataforma virtual: 21.375, Redes: 58.207 y Canales Regionales: 339.080 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
5. Crea Digital	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Con número de radicado 202026875 del 30/03/2020, se envía al comité de contratación la solicitud de adelantar los trámites contractuales y la revisión de los estudios previos de la contratación con MINISTERIO DE CULTURA para el proyecto Crea Digital Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Crea Digital	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El día 06 de mayo en comité de contratación fue aprobada firma del convenio MinTIC /Mincultura para Crea Digital 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Crea Digital	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El 16 de junio se firmó el Convenio Interadministrativo 792 de 2020 con el Ministerio de Cultura para el desarrollo de la convocatoria Crea Digital. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Crea Digital	4.1 Número de empresas beneficiadas	48	100,00%	La selección de ganadores se realizó con la presentación de un Pitch de los proyectos a los jurados, seleccionando los ganadores por cada una de las categorías, Ministerio de Cultura emitió las Resoluciones 1697 y 1699 de las 48 empresas ganadoras. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Línea especial de Crédito	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radican documentos precontractuales en GIT de contratación y OGIF en día 14 de agosto de 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Línea especial de Crédito	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se cita a comité de contratación el día 28 de agosto de 2020, donde se aprueban estudios previos y realización de convenio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Línea especial de Crédito	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma minuta de convenio 948 - 2020, el 11 de septiembre de 2020 con Bancoldex. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Línea especial de Crédito	4.1 Instrumento financiero	1	100,00%	Se genera instrumento financiero a partir de la circular externa 948-2020, emitida por Bancoldex, la cual tiene como objetivo contribuir a la reactivación del sector TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Programa especial de Garantías	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radican documentos precontractuales en GIT de contratación y OGIF en día 14 de



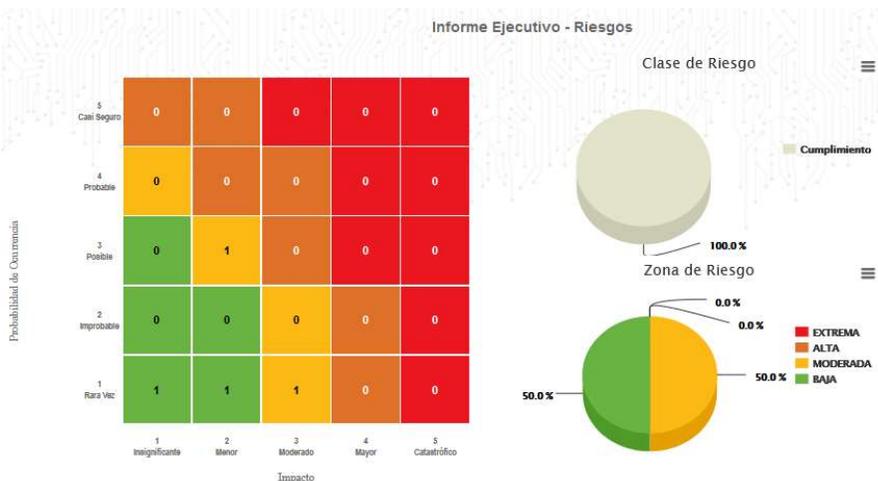
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				agosto de 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Programa especial de Garantías	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se cita a comité de contratación el día 28 de agosto de 2020, donde se aprueban estudios previos y realización de convenio Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Programa especial de Garantías	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma minuta de convenio 951 - 2020, el 14 de septiembre de 2020 con el Fondo Nacional de Garantías. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Programa especial de Garantías	4.1 Instrumento financiero	1	100,00%	Se genera instrumento financiero a partir de la circular externa 951 - 2020, emitida por el Fondo Nacional de garantías, la cual tiene como objetivo contribuir a la reactivación del sector TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Economía Digital, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 100. Mapa de Riesgos iniciativa C1-E4-3000-E Fomento del desarrollo de la Industria Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



## Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C1-E4-3000-E - Fomento del desarrollo de la Industria Digital

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de adquisiciones	Internacionalización - Debido al estado de emergencia decretado frente al Covid-19 se vio afectado el plan de trabajo y cronograma del proyecto ya que su principal objetivo es que las empresas de TI participen en ferias, eventos y ruedas de negocio a nivel internacional para generar exportaciones y atraer inversión extranjera. Se hizo necesario solicitar ajustes en el Plan Anual de Adquisiciones en cuanto a presupuesto, fecha estimada de inicio y duración estimada del convenio, y finalmente su exclusión dada la contingencia no es factible realizar el proyecto.	Estos eventos no son organizados en Colombia sino planeados por organizadores internacionales, los que, a la fecha por el COVID19, se aplazaron o cancelaron, por esta razón no es viable realizar el proyecto.
Gestión de adquisiciones	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Los procesos demorados en la selección de operadores y beneficiarios podrían disminuir el tiempo del acompañamiento a emprendedores.	Se establecieron lineamientos claros para la correcta construcción de términos de referencia e implementación de procesos de evaluación.
Gestión de comunicaciones	Crea Digital - El uso del correo electrónico entre entidades es la manera de formalizar comunicaciones, pero para llegar a acuerdos sobre documentos que deben ser validados por ambas partes es más útil hacer mesas de trabajo.	Programar mesas de trabajo para revisar y validar documentos entre entidades, sin perder trazabilidad de los acuerdos a los que se lleguen a través del correo electrónico
Gestión de comunicaciones	Crea Digital - Se debe tener una comunicación clara, coherente y constante con el aliado para garantizar el cumplimiento de las actividades y compromisos de cada parte.	Elaborar actas de reunión en las que se establezcan compromisos y tiempos de ejecución
Gestión de comunicaciones	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Las campañas de expectativa generaron impactos positivos en el cumplimiento de metas.	Se llevaron a cabo campañas de expectativa para todas las convocatorias, con el fin de capturar mayor atracción de emprendedores según sea la convocatoria.
Gestión de costos	Colombia 4.0 - Por el COVID19, se debió realizar ajustes en el presupuesto de los proyectos, para acomodarlos a la virtualidad.	Se debe trabajar de la mano con el aliado para lograr a tiempo la redistribución de los recursos, teniendo en cuenta imprevistos que impidan la realización de los proyectos.
Gestión de costos	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Es necesario realizar un sondeo de mercado que permita realizar una estimación más acertada de los presupuestos de cada convocatoria.	Se llevaron a cabo estudios de mercado que permitieron realizar una estimación de las variables principales para la construcción del presupuesto de cada uno de los componentes, tales como valor promedio de hora de mentoría o asesoría, remuneración gerente, etc.
Gestión de la calidad	Colombia 4.0 - Contar a tiempo con un equipo técnico, financiero y jurídico es muy útil para la correcta formulación, ejecución y cierre del Convenio	Durante el inicio y la planeación del proyecto se debe definir el equipo técnico, financiero y jurídico que apoyen el proceso.
Gestión de la calidad	Crea Digital - Se evidenció la importancia de estructurar adecuadamente los términos de referencia de la convocatoria para garantizar	Los términos de referencia deben ser claros, coherentes e incluir de manera detallada la descripción del proyecto



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
	una alta calidad en la ejecución de los entregables solicitados a los beneficiarios	(fases, metas, compromisos, etc.), así como establecer los criterios de calidad para cada entregable
Gestión de la calidad	Especialización 4RI - Se evidenció la importancia de estructurar adecuadamente los términos de referencia a operadores para garantizar una alta calidad en la ejecución del proyecto.	Los términos de referencia deben ser claros, coherentes e incluir de manera detallada la descripción del proyecto (fases, metas, indicadores, entregables, etc.) y las obligaciones que contraerían los operadores. Adicionalmente, se deberían desarrollar manuales de gestión sobre los procesos y modelos de documentos de cada convocatoria.
Gestión de la calidad	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Con el fin de sostener y mejorar la calidad de los resultados del acompañamiento se requirió establecer mecanismos que invitaran a los beneficiarios a esforzarse al máximo para cumplir con los objetivos de la fase.	Se estableció el cambio en la metodología de acompañamiento, pasando de túnel a embudo que busca garantizar la calidad, compromiso y madurez en el proceso. Adicionalmente, permite la entrega de beneficios de forma escalonada.
Gestión de la integración	Crea Digital - Teniendo en cuenta el nivel de complejidad de los proyectos, se requieren aliados estratégicos conocedores de la industria TIC, que permitan soportar y estructurar el proyecto y así dar cumplimiento a las necesidades de los grupos de interés.	Coordinar de manera efectiva el apoyo de los aliados de la industria TIC, para lograr el éxito en todas las etapas del proyecto.
Gestión de la integración	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: El equipo multidisciplinario es imprescindible para llevar a cabo las actividades que facilitan la planeación, implementación y cierre, la demora en su contratación perjudican totalmente la ejecución de los proyectos	Agilizar la contratación del equipo multidisciplinario, incluyendo la decisión de ingreso por parte de la alta dirección
Gestión de partes interesadas	Internacionalización - Al realizar continua comunicación con el aliado, se atendieron de manera oportuna los requerimientos de las partes interesadas, lo que permitió tomar decisiones a tiempo.	Tener en cuenta y realizar constante comunicación con las partes interesadas en los proyectos permite tomar decisiones que no afecten a las partes.
Gestión de partes interesadas	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Se debe conocer la opinión de los beneficiarios de las anteriores versiones del programa APPS.CO y utilizar dicha información para incluir mejoras a la oferta.	En el mes de febrero se llevaron a cabo ejercicios de planeación que contaron con la participación de emprendedores que recibieron el acompañamiento en las etapas temprana y avanzada del año 2019. Sus recomendaciones fueron utilizadas como insumo para las modificaciones de la metodología.
Gestión de recursos humanos	Acompañamiento al emprendimiento Digital - Motivar constantemente el equipo de trabajo con actividades que generen mayor empatía y sentido de pertenencia, es clave para el desarrollo del proyecto.	Fomentar espacios de transferencia de conocimiento e integración entre el equipo.
Gestión de riesgos	Especialización 4RI - Debido a los cambios por el COVID19, en las condiciones del proyecto, producto de los análisis de riesgos y garantías, esto genera reprocesos.	Realizar el análisis de riesgos y garantías y la estrategia de seguimiento al mismo durante la planeación del proyecto de común acuerdo con el aliado.
Gestión de riesgos	Especialización 4RI - Dentro del Plan de Trabajo del proyecto se debe incluir una actividad relacionada con el seguimiento a los riesgos.	Se debe tener en cuenta la matriz de riesgos del Ministerio en la fase de planeación de los proyectos para diseñar una estrategia de seguimiento a los mismos.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de riesgos	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Identificar de manera temprana los posibles riesgos permite reaccionar a tiempo de tal manera que no se presente la materialización de los mismos.	Se identificó el riesgo en el cumplimiento en meta derivado de la emergencia sanitaria por COVID - 19, por lo que se modificó la oferta de APPS.CO de tal manera que se lleve a cabo de manera completamente virtual.
Gestión del alcance	Colombia 4.0 - Teniendo en cuenta la emergencia decretada por el Gobierno Nacional producto del COVID19 se hizo necesario reestructurar el proyecto y varias de sus actividades para poder cumplir con el alcance.	Se debe establecer dentro del Plan de Trabajo las líneas críticas del proyecto que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el alcance del proyecto
Gestión del alcance	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Una mejor planeación estratégica antes de iniciar todas las actividades puede traer mejores resultados.	Disponer de espacios destinados a planeación estratégica por parte del equipo y liderado por la Coordinación. Este ejercicio se implementó en el mes de febrero y se recomienda realizar todos los años.
Gestión del tiempo	Especialización 4RI - Teniendo en cuenta la emergencia decretada por el Gobierno Nacional producto del COVID19 se hizo necesario reestructurar el proyecto y varias de sus actividades para poder cumplir con los tiempos.	Se debe establecer dentro del Plan de Trabajo las líneas críticas del proyecto que permitan plantear alternativas en caso de retrasos en las actividades para que no se vea afectado el cronograma del proyecto
Gestión del tiempo	Proyecto Acompañamiento al emprendimiento digital-fortalecimiento empresas sector T.I: Actualizar el plan de trabajo inmediatamente se presente algún retraso en las contrataciones, podría facilitar la toma de decisiones en la ejecución y reporte de indicadores.	Se implementó de un cronograma de actualización permanente que permite tomar decisiones de manera oportuna para realizar los ajustes pertinentes en las metas y fechas de reporte de indicadores.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### **C1-E4-4000-E: Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital**

**Objetivo:** Incrementar el número de personas con conocimientos y con empleabilidad en Tecnologías de la Información

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Participación ciudadana en la gestión pública.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección de Economía Digital

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 71.526.540.273 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$70.305.438.434 pesos.

**Resumen:** Se brindó capacitación a docentes y ciudadanos colombianos en programación y habilidades digitales, con el fin de fortalecer sus capacidades para afrontar la cuarta revolución industrial, lo cual permitió fortalecer el talento humano que requiere la industria TI.



**Ajustes:** Se realizaron 6 solicitudes de cambio, con las cuales se requirieron ajustes en cuanto a las metas, indicadores, cronograma y presupuesto de algunos proyectos, dado que la pandemia y las medidas tomadas en la emergencia sanitaria impactaron en los proyectos.

**Logros:**

- Se logró la capacitación en programación de 8650 docentes los cuales fortalecieron sus habilidades digitales
- Se logró fortalecer de las habilidades y conocimientos de 1.500 empleados de empresas del país, en áreas relacionadas con las tecnologías de la información.
- 1.050 personas fueron evaluadas en el marco del proyecto de certificación por competencias laborales del sector TIC, con el Sena
- 5.123 personas participantes del proyecto Misión TIC-2022, se beneficiaron con la formación en habilidades de programación y desarrollo de software.
- Se logró beneficiar a 57.364 personas con entrenamientos que generan de habilidades que permiten promover la creación y desarrollo de negocios digitales
- Se formaron 42.221 personas en inteligencia artificial y habilidades digitales que les permitirán afrontar la cuarta revolución industrial
- Se formaron 225 docentes en la estrategia de currículos digitales para fortalecer la formación de estudiantes de educación media de colegios oficiales
- Se formaron 20.000 estudiantes en currículos digitales (programación de computadores y diseño de contenidos digitales, de los grados 10 y 11 en colegios oficiales del país
- Se formaron 1.414 científicos de datos para afrontar los retos de la cuarta revolución industrial
- Se seleccionaron 2.000 docentes para entregarles un kit didáctico y pedagógico que les permitirá desarrollar competencias en pensamiento computacional
- Se formaron 24.630 docentes en las 3 rutas de aprendizaje diseñadas para el proyecto y relacionadas con el enfoque educativo stem (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas)
- Se realiza seguimiento al convenio 863 de 2020, con Computadores para educar.

**Retos:** Aumentar el número de personas beneficiadas con la estrategia del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital



**Cumplimiento de Metas:** Frente al Plan Estratégico Sectorial:

- 57.364 personas participaron en los siguientes cursos virtuales y talleres de emprendimiento digital de Apps.co
- Durante el 2020 se formaron en habilidades digitales duras a 2.914 personas a través de la estrategia talento digital para empresas y ciencia de datos
- Participaron en el proceso de formación 8.650 docentes, que apoyados en la microbit fortalecieron sus habilidades digitales en programación.

**Beneficiarios:** 57.364 Personas beneficiadas con cursos virtuales y talleres de emprendimiento, 33.505 docentes, 1500 empleados, 42.221 personas formadas en habilidades digitales, 20.000 estudiantes, 1414 científicos de datos, 5123 personas beneficiadas en Misión TIC

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**101. Avance de actividades iniciativa C1-E4-4000-E Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**102. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-4000-E Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado de los indicadores de toda la iniciativa C1-E4-4000-E Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Entrenamiento en emprendimiento Digital	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo, se remite de la Oficina de ingresos del fondo el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 27/01/2020 N°202005610 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Entrenamiento en emprendimiento Digital	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprueba el estudio previo en el comité de contratación, se solicita a Carolina Velandia Coord del GIT de contratación, el contrato a suscribir con Tecnalia Colombia con radicado N°202010540 de fecha 11/02/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Entrenamiento en emprendimiento Digital	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	El contrato se encuentra en secretaria general del MinTIC para firma, se suscribe entre el Fondo único de tecnologías de la Información y las comunicaciones y la Fundación Tecnalia Colombia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Entrenamiento en emprendimiento Digital	4.1 Número de personas capacitadas en cursos virtuales y talleres de emprendimiento digital	52000	110,32%	Se logró la participación de 57.364 personas a nivel nacional en cursos y talleres enfocados en fortalecer habilidades emprendedoras y digitales en los participantes. Se alcanzó el 110,32% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
2. Programación para Niños y Niñas	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo para el proyecto programación para niños y niñas, y se remite de la OGIF el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 05/06/2020 N°2020046082 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Programación para Niños y Niñas	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se solicita al grupo de contratación la inclusión en la agenda del comité, el convenio de cooperación internacional con British Council y Computadores para educar. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Programación para Niños y Niñas	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma minuta del convenio 838 de 2020, el día 16/06/2020, entre MinTIC, British Council y Computadores para Educar. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Programación para Niños y Niñas	4.1 Número de docentes en formación	8500	101,76%	En Programación para Niños y Niñas, proyecto del Ministerio de las TIC, el British Council y Computadores para Educar, han participado en algún proceso de formación 8650 docentes, que apoyados en la microbit fortalecieron sus habilidades digitales. Se alcanzó el 101,76% de la meta del año
3. Currículos Digitales	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo para el proyecto currículos digitales, y se remite de la OGIF el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 16/06/2020 N°202048226 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Currículos Digitales	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El proyecto fue incluido y aprobado en comité de contratación el día 17/07/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Currículos Digitales	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma minuta del convenio interadministrativo 876 de 2020, el día 06/08/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Currículos Digitales	4.1 Número de Docentes formados	220	102,27%	Se formaron 225 docentes en la estrategia de currículos digitales para fortalecer la formación de estudiantes de educación media de colegios oficiales. Se alcanzó el 102,27% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3. Currículos Digitales	5.1 Número de Estudiantes beneficiarios	<b>20000</b>	100,00%	Se formaron 20.000 estudiantes en currículos digitales (programación de computadores y diseño de contenidos digitales, de los grados 10 y 11 en colegios oficiales del país. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. CODE.ORG	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	<b>1</b>	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo, se remite de la Oficina de ingresos del fondo el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 27/01/2020 N°202005610 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. CODE.ORG	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	<b>1</b>	100,00%	Luego de aprobado el estudio previo en el comité de contratación, se solicita a la doctora Carolina Velandia coord de contratación la revisión y trámite del contrato a suscribir con Tecnalía Colombia con radicado N°202010540 de fecha 11/02/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. CODE.ORG	3.1 Contrato firmado y legalizado	<b>1</b>	100,00%	Se firma contrato entre el Fondo único de tecnologías de la información y las comunicaciones y la Fundación Tecnalía Colombia, Convenio 621 de 2020 del 18 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. CODE.ORG	4.1 Docentes formados	<b>2000</b>	100,00%	En la formación a los docentes a través de Code.org y programación para niños y niñas, se seleccionaron 2000 docentes para entregarles un kit didáctico y pedagógico que les permitirá desarrollar competencias en pensamiento computacional Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Talento Digital para Empresas (Asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	<b>1</b>	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo, se remite de la Oficina de ingresos del fondo el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 27/01/2020 N°202005610 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Talento Digital para Empresas (Asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	<b>1</b>	100,00%	Aprobado el estudio previo por el comité de contratación, se solicita a Carolina Velandia coordinadora del grupo de contratación la revisión y trámite del contrato a suscribir con Tecnalía Colombia con radicado N°202010540



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				de fecha 11/02/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Talento Digital para Empresas (Asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma convenio entre el Fondo único de tecnologías de la información y las comunicaciones y la Fundación Tecnalia Colombia, Convenio 621 de 2020 del 18 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Talento Digital para Empresas (Asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	4.1 Empleados Colombianos formados en habilidades en cuarta revolución Industrial	1500	100,00%	Culminaron el proceso de formación 708 empleados de la cohorte #1 y de la cohorte #2, se beneficiaron 792 empleados en habilidades de cuarta revolución industrial. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Talento Digital para Empresas (Asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	4.2 Personas con certificación por competencias laborales del SENA	1000	105,00%	1050 personas fueron evaluadas en el marco del proyecto de certificación por competencias laborales del sector TIC, con el Sena Se alcanzó el 105,00% de la meta del año
5. Talento Digital para Empresas (Asociado al CNP 3975 Transformación Digital)	4.3 Personas en formación en áreas TI en nivel inicial y especializado-Misión TIC 2022	3123	100,00%	3123 beneficiarios del proyecto Misión TIC-2022, se matricularon en las instituciones de educación superior para llevar a cabo el proceso de formación en programación y desarrollo de software. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Ciencia de Datos	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se prepara y ajusta el estudio previo, se remite de la Oficina de ingresos del fondo el concepto de estudios previos a la coordinación del grupo de contratación, con radicado de fecha 27/01/2020 N°202005610 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Ciencia de Datos	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se aprueba el estudio previo en el comité de contratación, se solicita a Carolina Velandia Coord del GIT de contratación, el contrato a suscribir con Tecnalia Colombia con radicado N°202010540 de fecha 11/02/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Ciencia de Datos	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se firma contrato entre el Fondo único de tecnologías de la información y las comunicaciones y la Fundación Tecnalia Colombia, Convenio 621 de



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				2020 del 18 de febrero de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Ciencia de Datos	4.1 Colombianos formados en ciencia de datos	1379	102,54%	Se formaron 1414 científicos de datos para afrontar los retos de la cuarta revolución industrial Se alcanzó el 102,54% de la meta del año
7. Habilidades digitales (asociado CNP3975 Transformación Digital)	7.1 Colombianos formados en habilidades en cuarta revolución industrial	40000	105,55%	Se formaron 42.221 personas en inteligencia artificial y habilidades para afrontar la cuarta revolución industrial. Se alcanzó el 105,55% de la meta del año
8. RUTA STEM (Laboratorios Móviles)	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radican documentos precontractuales ante la oficina de contratación el día 30/06/2020 con número de radicado 2020050978 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. RUTA STEM (Laboratorios Móviles)	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	El proyecto fue incluido y aprobado en comité de contratación el día 24/07/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. RUTA STEM (Laboratorios Móviles)	3.1 Contrato firmado y legalizado	1	100,00%	Se estructura y firma minuta del convenio interadministrativo 872 de 2020, el día 05/08/2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. RUTA STEM (Laboratorios Móviles)	4.1 Colombianos en formación en habilidades en cuarta revolución industrial	24000	102,63%	Se formaron 24.630 docentes en las 3 rutas de aprendizaje diseñadas para el proyecto y relacionadas con el enfoque educativo stem (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas) Se alcanzó el 102,63% de la meta del año
8. RUTA STEM (Laboratorios Móviles)	4.2 Personas en formación en áreas TI en nivel inicial y especializado - Misión TIC 2022	2000	101,50%	2030 beneficiarios del proyecto Misión TIC-2022, se certificaron en habilidades de programación y desarrollo de software. Se alcanzó el 101,50% de la meta del año
9. Seguimiento al convenio 863 de 2020	1.1 Estudio previo radicado en comité de contratación	1	100,00%	Se radican documentos precontractuales el día 29/07/2020, con N° de radicado 202062358 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
9. Seguimiento al convenio 863 de 2020	2.1 Estudio previo aprobado en comité de contratación	1	100,00%	Se cita a comité de contratación el día 30 de Julio de 2020, donde se aprueban los estudios previos y la firma del convenio. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



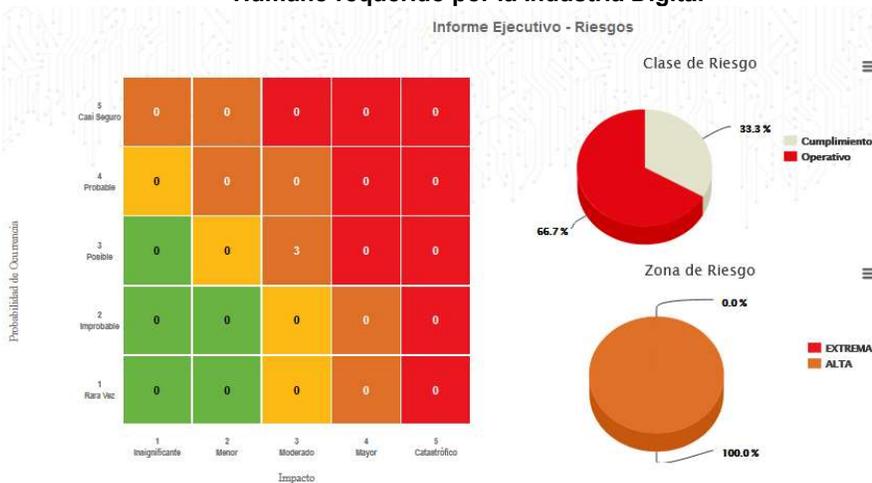
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
9. Seguimiento al convenio 863 de 2020	3.1 Convenio firmado y legalizado	1	100,00%	Se aprueba minuta del convenio 863 de 2020 en secop II, el día 04 de agosto de 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
9. Seguimiento al convenio 863 de 2020	4.1 Informes de seguimiento	2	100,00%	Los informes de seguimiento al convenio detallan el avance en la ejecución de las actividades. Se han realizado el primer y segundo desembolso, el trámite legalización de recursos y Computadores Para Educar se encuentra recibiendo los computadores. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgo

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Dirección de Economía Digital, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 103. Mapa de Riesgos iniciativa C1-E4-4000-EFomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C1-E4-4000-E Fomento del desarrollo de habilidades en el Talento Humano requerido por la Industria Digital

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de adquisiciones	Proyecto Currículos digitales: Los ajustes requeridos para el proyecto por la contingencia por el COVID-19 modificación al proceso de formación de los docentes y cambiar a una modalidad virtual.	Se estructuró una estrategia de formación virtual a través de plataforma con materiales de apoyo, un Curso de autogestión para los estudiantes necesidad de hacer un proceso 100% presencial.
Gestión de adquisiciones	Proyecto Programación para niños y niñas: Los ajustes requeridos para el proyecto por la contingencia por el COVID-19 modificación al proceso de formación de los docentes y cambiar a una modalidad virtual.	Se estructuró una estrategia de formación virtual a través de plataforma con materiales de apoyo, un Curso Masivo Abierto y una APP para fortalecer la formación de docentes y estudiantes sin necesidad de hacer un proceso 100% presencial.
Gestión de adquisiciones	Proyecto Ruta Stem: Los ajustes requeridos para el proyecto por la contingencia por el COVID-19 modificación al proceso de formación de los docentes y cambiar a una modalidad virtual.	Se estructuró una estrategia de formación virtual a través de plataforma con materiales de apoyo, cursos abiertos y procesos de acompañamiento a través de tutores regionales.
Gestión de comunicaciones	Proyecto code.org: Las campañas de expectativa podrían generar impactos positivos en el cumplimiento de metas.	Se llevarán a cabo campañas de expectativas para convocar a estos docentes, con el fin de capturar mayor atracción de ellos para este proceso de formación.
Gestión de comunicaciones	Proyecto Entrenamiento en emprendimiento digital: La difusión enfocada en los cursos virtuales ofrecidos, causa un incremento considerable en la inscripción a los mismos, lo que requirió ajustes en la meta establecida.	Considerar una nueva metodología para calcular el indicador, de manera que la generación de valor prevalezca y se pueda evidenciar.
Gestión de comunicaciones	Proyecto habilidades digitales: La difusión enfocada en los cursos virtuales ofrecidos, causa un incremento considerable en la inscripción a los mismos, lo que requirió ajustes en la meta establecida.	Considerar una nueva metodología para calcular el indicador, de manera que la generación de valor prevalezca y se pueda evidenciar.
Gestión de comunicaciones	Proyecto Programación para niños y niñas: La difusión enfocada en la formación ofrecida, causó un incremento considerable en la inscripción, lo que generó una cantidad de solicitudes de información y PQRs.	Implementar una estrategia de preguntas frecuentes o chatbot que pueda dar respuesta a los interesados.
Gestión de comunicaciones	Proyecto Talento Digital para Empresas: La difusión enfocada en la formación virtual o live-online ofrecida, causó un incremento considerable en la inscripción, lo que generó una cantidad de solicitudes de información y PQRs	Implementar una estrategia de preguntas frecuentes o chatbot que pueda dar respuesta a los interesados.
Gestión de costos	Proyecto ciencia de datos: Es necesario realizar un sondeo de mercado que permita realizar una estimación más acertada de los presupuestos de cada convocatoria.	Se llevaron a cabo estudios de mercado que permitieron realizar una estimación de las variables principales para la construcción del presupuesto de cada uno de los componentes, tales como valor promedio de hora de mentoría o asesoría, remuneración gerente, etc.
Gestión de costos	Proyecto Ruta STEM: Es necesario realizar un análisis detallado mercado para establecer la estructura del presupuesto y los costos asociados al proyecto con mayor precisión y acorde a los precios del mercado.	Se llevaron a cabo estudios de mercado que permitieron realizar una estimación de las variables principales para la construcción del presupuesto de cada uno de los componentes.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendaciones
Gestión de la calidad	Proyecto currículos digitales: Para garantizar un proceso de calidad en los resultados del proceso de formación se requiere definir mecanismos que inviten a los beneficiarios a esforzarse al máximo para cumplir con los objetivos del proyecto.	Se definió un proceso de acompañamiento permanente por parte de tutores que puedan resolver inquietudes de los estudiantes.
Gestión de la calidad	Proyecto talento digital para empresas: Con el fin de sostener y mejorar la calidad de los resultados del acompañamiento se necesita establecer mecanismos que inviten a los beneficiarios a esforzarse al máximo para cumplir con los objetivos de la fase.	Se estableció el cambio en la metodología de acompañamiento, pasando de túnel a embudo que busca garantizar la calidad, compromiso y madurez en el proceso. Adicionalmente, permite la entrega de beneficios de forma escalonada.
Gestión de partes interesadas	Proyecto currículos digitales: Los ajustes a la estructura del Proyecto requirieron aprobación de los aliados, lo cual también implicó procesos internos de validación y ajustes en los cronogramas del proceso.	Se realizaron mesas técnicas con los aliados para concertar los ajustes garantizando el cumplimiento de las metas de las partes interesadas.
Gestión de recursos humanos	Proyecto entrenamiento en emprendimiento digital: Dado el incremento en meta (pasando de 2.500 a 17.500 personas capacitadas en talleres) se requiere ampliar el equipo para cumplir con la meta.	Para las próximas vigencias se debe establecer claramente las metas al inicio del período y solicitar un equipo de profesionales acorde con la misma.
Gestión de riesgos	Proyecto ciencia de datos: Identificar de manera temprana los posibles riesgos permite reaccionar a tiempo de tal manera que no se presente la materialización de los mismos.	Se identificó el riesgo en el cumplimiento en meta derivado de la emergencia sanitaria por COVID - 19, por lo que se modificó el proyecto para desarrollarlo de manera virtual live-online.
Gestión de riesgos	Proyecto currículos digitales: Identificar de manera temprana los posibles riesgos permite reaccionar a tiempo de tal manera que no se presente la materialización de los mismos.	Se identificó el riesgo en el cumplimiento en meta derivado de la emergencia sanitaria por COVID - 19, por lo que se modificó el proyecto para desarrollarlo de manera virtual.
Gestión de riesgos	Proyecto Programación para niños y niñas: Identificar de manera temprana los posibles riesgos permite reaccionar a tiempo de tal manera que no se presente la materialización de los mismos.	Se identificó el riesgo en el cumplimiento en meta derivado de la emergencia sanitaria por COVID - 19, por lo que se modificó el proyecto para desarrollarlo de manera virtual únicamente con docentes.
Gestión de riesgos	Proyecto Ruta Stem: Identificar de manera temprana los posibles riesgos permite reaccionar a tiempo de tal manera que no se presente la materialización de los mismos.	Se identificó el riesgo en el cumplimiento en meta derivado de la emergencia sanitaria por COVID - 19, por lo que se modificó el proyecto para desarrollarlo de manera virtual únicamente con docentes.
Gestión del tiempo	Proyecto Programación para niños y niñas: Los ajustes a la estructura del Proyecto requirieron aprobación por parte de la oficina central del British Council en el Reino Unido, lo cual ajustó los tiempos.	Se adelantaron mesas técnicas con el British Council para establecer los ajustes al proyecto.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**C1-E4-5000-E: Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública**



**Objetivo:** Implementar las actividades requeridas para la puesta en operación del Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales así como Posicionar a la AND como Centro de Investigación y Desarrollo Aplicado para el sector público

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 01. Planeación Institucional.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Agencia Nacional Digital

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** La AND logró contar con 23 entidades más que la reconocen como gestor de soluciones de CTI aplicada, 17 desarrollos digitales, 55 entidades asistidas técnicamente para integrarlas a Servicios Ciudadanos Digitales y puesta en operación de las plataformas de interoperabilidad, autenticación digital y carpeta ciudadana digital para prestación de SCD.

**Ajustes:** Se realizaron ajustes como: 1. Solicitud de ajuste de fechas para el registro de avance en 4 actividades debido a temas de expedición de normatividad y priorización de acciones, 2. Solicitud de eliminación de una actividad una vez se realizó el análisis previo requerido para validar la posibilidad de implementación, y 3. Solicitud de aumento en dos metas.

**Logros:** Se logró cumplir con las metas propuestas por la Agencia para la vigencia 2020: 23 entidades más que la reconocen como un gestor de soluciones de CTI aplicada, 17 desarrollos digitales, 55 entidades asistidas técnicamente para la integración a Servicios Ciudadanos Digitales y la puesta en operación de las plataformas de interoperabilidad, autenticación digital y carpeta ciudadana digital para la prestación de los Servicios Ciudadanos Digitales base.

**Retos:**

Llevar a cabo la planeación de la siguiente vigencia con la Dirección de Gobierno Digital de MinTIC para darle continuidad a la implementación del Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales, el cual impacta en el cumplimiento de las metas del Ministerio asociadas al Plan Nacional de Desarrollo en materia de la implementación de la política pública de Gobierno Digital.

**Cumplimiento de Metas:** Se lograron cumplir las metas propuestas para la vigencia: 23 entidades más que la reconocen como un gestor de soluciones de CTI aplicada, 17 desarrollos digitales, 55 entidades asistidas técnicamente para la integración a Servicios Ciudadanos Digitales y la puesta en operación de las



plataformas de interoperabilidad, autenticación digital y carpeta ciudadana digital para la prestación de los Servicios Ciudadanos Digitales base.

**Beneficiarios:** El cumplimiento de las metas propuestas en esta iniciativa beneficia el fortalecimiento del ecosistema de información pública digital, así como la implementación de la política pública de Gobierno Digital para la transformación digital del país.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**104. Avance de actividades iniciativa C1-E4-5000-E: Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública.**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**105. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-5000-E: Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E4-5000-E: Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Cumplimiento de la Meta	Análisis
1. Gestión de soluciones a problemáticas del sector público a través de proyectos de ciencia, tecnología e innovación aplicada.	1.1 Número de entidades que reconocen a la AND como Gestor de soluciones de ciencia, tecnología e innovación aplicada	23	100,00%	Se cierra con 23 entidades mas que reconocen a la Agencia como un gestor de soluciones de CTI aplicada, a través del trabajo realizado con ellas en el marco de propuestas para proyectos de desarrollo y en el marco de los convenios/contratos firmados con algunas de estas entidades por medio de los cuales se realizaron los desarrollos digitales de la presente vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Productos Digitales Desarrollados	17	100,00%	Se cierra con los 17 desarrollos digitales que promueven el fortalecimiento digital en favor del ecosistema de información digital del país, como por ejemplo el mejoramiento del SUIT, FURAG, PAIWEB de entidades como el DAFP, Min-Salud, entre otros. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Articulación, uso y apropiación de los servicios ciudadanos digitales	2.1 Entidades asistidas técnicamente	50	110,00%	Se cierra con 55 entidades asistidas técnicamente para su integración al Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales y Gov.co, aportando al cumplimiento de la política de gobierno digital en lo referente a la implementación de la interoperabilidad entre las entidades del estado y la disposición de sus trámites y servicios a través del Portal Único del Estado Colombiano Gov.co Se alcanzó el 110,00% de la meta del año



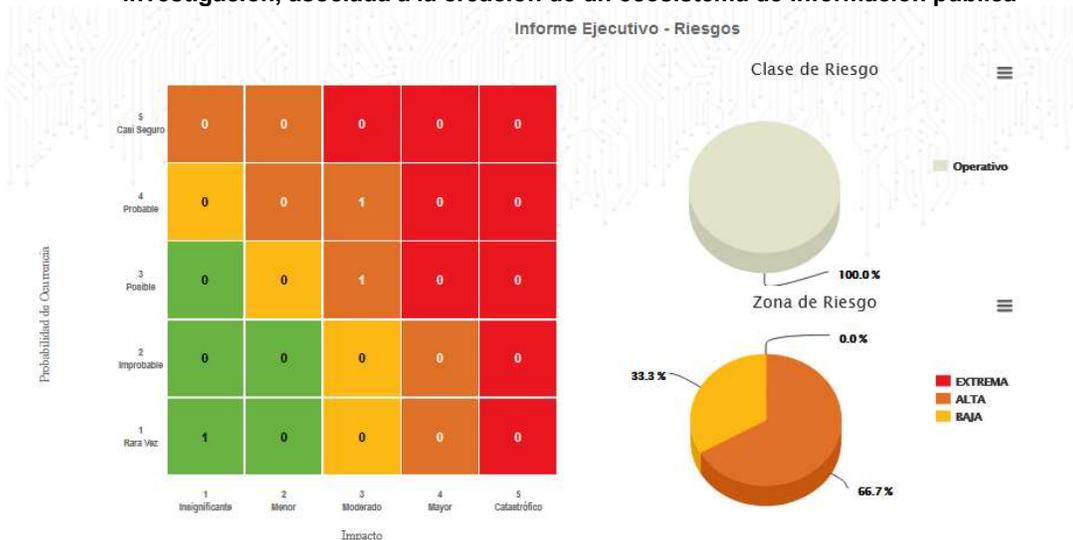
Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Cumplimiento de la Meta	Análisis
	2.2 Herramientas tecnológicas de Gobierno Digital implementadas	3	100.00%	Plataforma de interoperabilidad integrando trámites y entidades, la plataforma de autenticación digital puesta en producción con el nivel de garantía 2 e integrada con Carpeta Ciudadana Digital y GOV.CO. La plataforma de carpeta ciudadana se entregó en producción en segunda versión e integrada al nivel de garantía 2 de Autenticación Digital y GOV.CO Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Agencia Nacional Digital, identificó dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

#### 106. Mapa de Riesgos C1-E4-5000-E - Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

**Lecciones aprendidas:** La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

C1-E4-5000-E : Desarrollo, uso y aplicación de ciencia, tecnología e investigación, asociada a la creación de un ecosistema de información pública



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del alcance	Es importante enfocar los esfuerzos en actividades del plan de acción que impacten directamente en el cumplimiento de las metas propuestas. La formulación de actividades complementarias que apoyan, pero no impactan directamente en el cumplimiento de metas de la iniciativa puede generar desviaciones en el cumplimiento general del plan sin tener mayor alcance para el cumplimiento de los objetivos y metas de este.	Formular solo actividades que impacten directamente en el logro de las metas propuestas en el marco del plan de acción de la Entidad.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### C1-E4-6000-T: Transformación Organizacional - ANE

**Objetivo:** Fortalecer la gestión institucional, el clima y cultura organizacional, las comunicaciones e implementar dentro del marco de la gestión de TIC y la innovación diferentes iniciativas para fortalecer relacionamiento colaborativo con el ciudadano.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** No aplica

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Agencia Nacional del Espectro

**Recursos asignados a la Iniciativa:** No aplica

**Resumen:** Se implementó con éxito el PETIC de la entidad destacándose entre otros el desarrollo de capacidades en analítica y avances en transformación digital. La entidad logró la recertificación y consolidó el proceso de gestión documental.

**Ajustes:** La iniciativa tuvo un ajuste dado que por COVID-19 las sesiones con los diferentes sectores en el proyecto de caracterización de interesados tardaron más de lo planeado inicialmente

**Logros:** Desarrollo de la transformación digital en la entidad a través de la automatización de procesos y la apropiación de herramientas. -Desarrollo de la capacidad de analítica de la entidad para la toma de decisiones -Fortalecimiento del modelo de seguridad y privacidad de la información -Fortalecimiento de la gestión operativa del proceso de gestión de TICS -Implementación del SGDEA y Los flujos documentales -Recertificación de la entidad en su sistema de calidad - Implementación del plan de comunicaciones de la entidad. -Consolidación del sistema de gestión documental de la entidad -Fortalecimiento de Las capacidades blandas de Los funcionarios

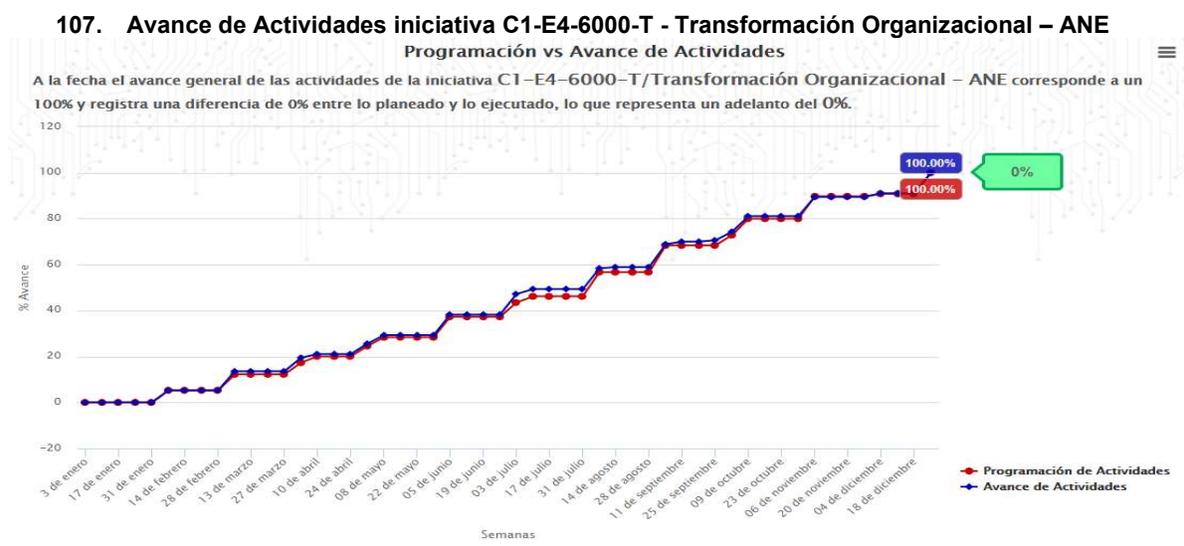


**Retos:** Continuar con el uso y apropiación de la bodega de datos (DWH) diseñada en el proyecto de Arquitectura Empresarial (AE), para el modelamiento de tableros de control del espectro. -Diagnóstico de calidad de los datos en los sistemas de información de soporte de gestión del espectro -Establecer un modelo de técnicas predictivas sobre la información del espectro. -Implementar herramienta tecnológica para la gestión de las bases de datos de grupos de interés. -Propender por un modelo de uso y apropiación de sistemas de información y tecnologías -Realización del análisis de nuevas funciones para realizar las modificaciones a la estructura, los perfiles, los procesos y los procedimientos -Modernización de los procesos y los procedimientos de gestión de espectro

**Cumplimiento de Metas:** Respecto al plan sectorial se logró la implementación del plan de la vigencia para el fortalecimiento del sistema de gestión de la entidad; así mismo se llevaron a cabo diferentes capacitaciones a lo largo del año a los funcionarios de la entidad para fortalecer sus capacidades de acuerdo con el plan de entrenamiento. Finalmente, en el frente de TI se llevó a cabo la implementación de las actividades del Plan Estratégico de TI que tenía como propósito fortalecer las capacidades del área para atender las necesidades de la entidad.

**Beneficiarios:** Dado que la iniciativa tiene como propósito el fortalecimiento del sistema de gestión, del talento humano y de la tecnología de la entidad, los beneficiarios fueron los funcionarios y contratistas de la entidad e indirectamente la ciudadanía en general.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

108. Avance de Indicadores iniciativa C1-E4-6000-T - Transformación Organizacional – ANE



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C1-E4-6000-T - Transformación Organizacional – ANE

PROGRAMA O PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Optimización del Sistema Integrado de Gestión de la entidad	1.1 Porcentaje de avance del plan de implementación	100	100,00%	Se culminó con a: plan de comunicaciones, plan de entrenamiento, gestión de archivo, riesgo sicosocial y las sesiones de fortalecimiento de competencias laborales, finalizando las actividades propuestas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
2. Implementación del Plan Estratégico de TI (PETIC)	2.1 Índice de Capacidad en la Prestación de Servicios de Tecnología	100	100,00%	Se han venido realizando las actividades conforme a los criterios y metas propuestas para la vigencia, con la estructuración de los proyectos y estudios previos asociados para las

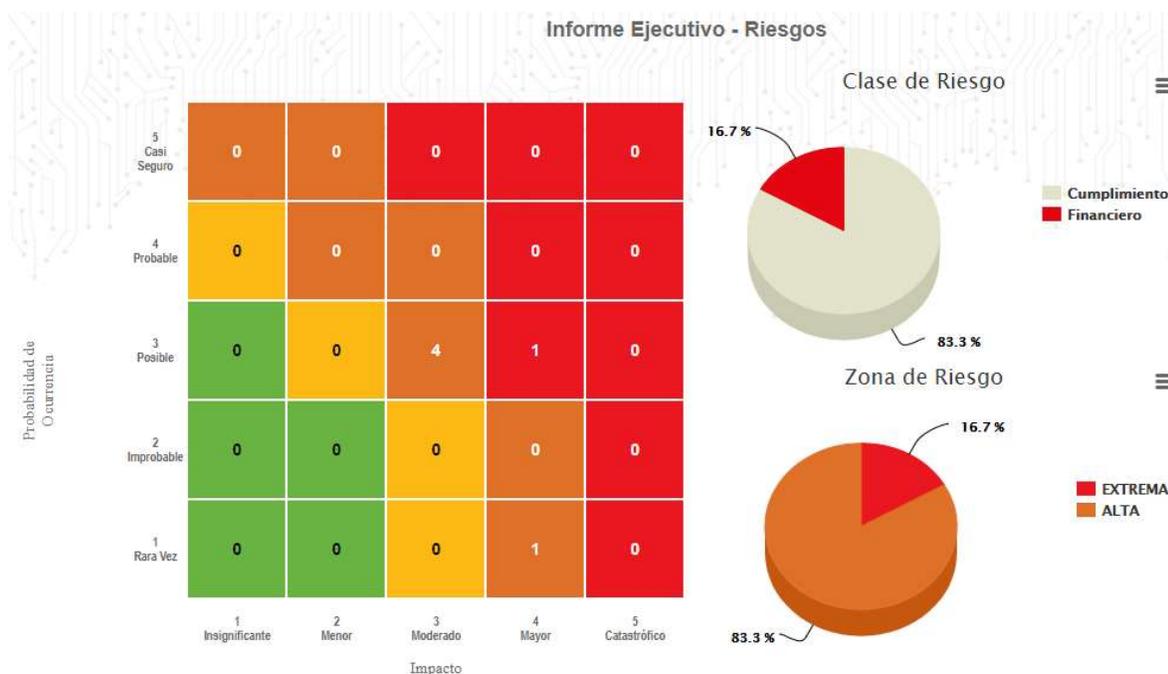


PROGRAMA O PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				contrataciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Agencia Nacional del Espectro - ANE, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

109. Mapa de Riesgos C1-E4-6000-T - Transformación Organizacional – ANE



### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

C1-E4-6000-T - Transformación Organizacional – ANE

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	Alineado a la caracterización de partes interesadas es requerido tener un plan de comunicaciones asociado a	Realizar un plan de comunicaciones asociado a la caracterización de las partes interesadas



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	dicha identificación con el fin de realizar piezas de comunicación segmentadas de acuerdo con el público objetivo	
Gestión de la calidad	Dado el esquema de trabajo virtual a lo largo del año fue requerido realizar adaptaciones a los procesos administrativos para alinearlos con las nuevas necesidades	Tener en cuenta dentro de los procesos los esquemas de trabajo a distancia
Gestión de la integración	Se requiere trabajar en la transformación digital para automatizar la mayor cantidad de procesos	Identificar y priorizar los procesos automatizables y realizar un plan para abordar su implementación
Gestión de partes interesadas	Es necesario que las entidades lleven a cabo un estudio para la caracterización de las partes interesadas	Realizar un estudio de las partes interesadas y catalogar sus necesidades para elaborar planes específicos para acercarse a cada grupo
Gestión de recursos humanos	Debe trabajarse en la resistencia al cambio respecto al trabajo virtual. Hubo áreas que se resistieron al teletrabajo al inicio de la pandemia.	Abordar desde talento la transformación cultural respecto a los temas de trabajo a distancia
Gestión de recursos humanos	Debe trabajarse en la resistencia al cambio respecto al trabajo virtual. Hubo áreas que se resistieron al teletrabajo al inicio de la pandemia.	Implementar procedimientos de teletrabajo para la adaptación de las entidades a la nueva era digital
Gestión de riesgos	Debe incluirse un riesgo asociado a calamidades por salud pública dado que en el 2020 se afectó la planeación inicial de la entidad por causa de la pandemia por COVID-19	Incluir en el mapa de riesgos estratégicos de la entidad uno asociado a riesgos generados por calamidades de salud pública



## COMPONENTE TRANSVERSAL

### 2.1 CULTURA

#### **C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.**

**Objetivo:** Mantener servidores competentes, comprometidos y con altos niveles de productividad y satisfacción que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de los colombianos teniendo en cuenta el entorno digital.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Talento Humano.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Subdirección para la Gestión del Talento Humano

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Desde la virtualidad se aunaron esfuerzos para llevar los planes y beneficios de la entidad a los colaboradores y la calidez de la Subdirección de Talento Humano para mantener servidores competentes, comprometidos, productivos y satisfechos

**Ajustes:** Con las solicitudes de cambio 155-157 y 158 se realizaron modificaciones en el nombre de 3 actividades para cerrar las brechas identificadas en la valoración del FURAG, no implicando modificaciones en cronograma, metas, presupuesto e indicadores

**Logros:** La implementación eficaz del Plan de Bienestar e Incentivos para el año 2020 en el marco de la pandemia por COVID-19, desarrollo actividades que brindaron bienestar y al mismo tiempo proporciono condiciones de bioseguridad, distanciamiento social y uso eficiente de las TIC, lo que resultó en una notoria participación y en un nivel alto de satisfacción por parte de los funcionarios. Se implementó y ejecutó lo estipulado en la Resolución 666 del 24 de abril de 2020 emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social. se implementó y ejecutó el Plan Institucional de Capacitación 2020, con la participación del 100% de los funcionarios y un porcentaje de satisfacción del 98%. Se realizó La expedición de los decretos de nueva planta y manual de funciones conforme a la ley de modernización TIC y el posterior registro de las vacantes de oferta pública ante la CNSC. El mapa de riesgos fue ajustado con el acompañamiento de la OAPES, lo cual permitió incluir situaciones que no se tenían contempladas en el mapa de riesgo anterior.

**Retos:** Para la vigencia 2021 la Subdirección de Talento Humano enfrentara los siguientes desafíos: Lograr la realización de las actividades de sus planes de bienestar e incentivos, capacitación, código de integridad, bilingüismos desde la virtualidad cumpliendo con los estándares de calidad que dejaran las expectativas de los funcionarios satisfechas. Desarrollar estrategias para lograr llegar a los hogares de los colaboradores de la entidad para llevar desde la virtualidad todo el apoyo en la prestación de los servicios de la



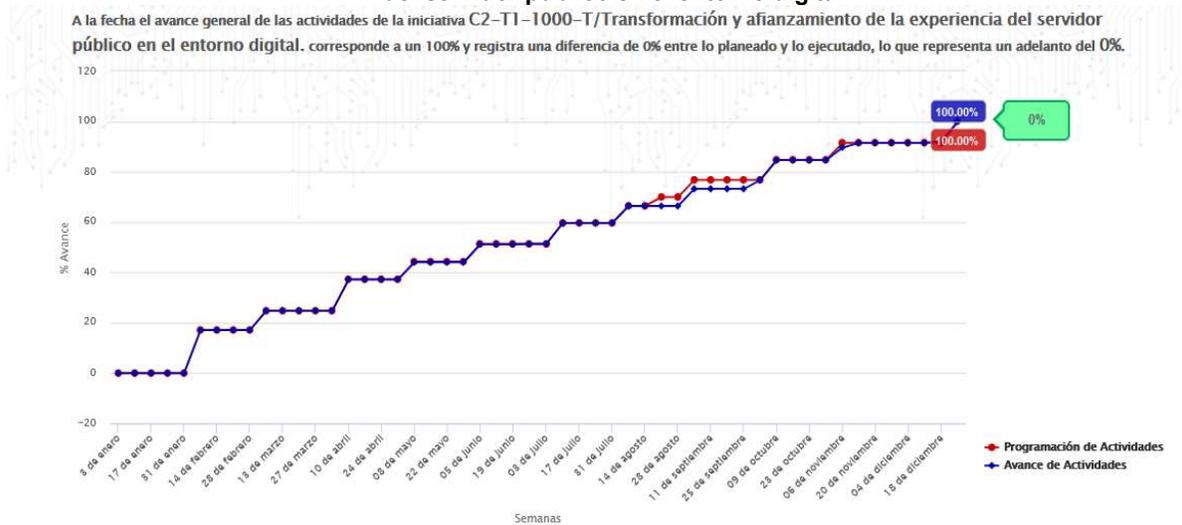
Subdirección de Talento Humano. Llevar con éxito la realización del concurso de méritos para ofertar las 206 vacantes de empleo público de la Entidad.

**Cumplimiento de Metas:** Con la implementación desde la virtualidad de los planes y programas de la Subdirección se dio cumplimiento al 100 % de plan estratégico de talento Humano para la vigencia 2020. Desde le GIT de gestión pensional con el apoyo de la Subdirección se realizaron las gestiones ante el Ministerio de Hacienda para lograr el cumplimiento en la generación del 100% de las certificaciones CETIL, así mismo se adelantaron las mesas de trabajo con el PAR TELECOM para el cumplimiento del 100% en la eficacia del cobro de cuotas partes pensionales

**Beneficiarios:** funcionarios ex servidores del MinTIC y las extintas Contratistas (en temas transversales de los sistemas de gestión) Ciudadanía Entidades externas (Municipios, Departamentos, Hospitales, Cajas y/o Fondos) y Entidades del Sector Comunicaciones.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa

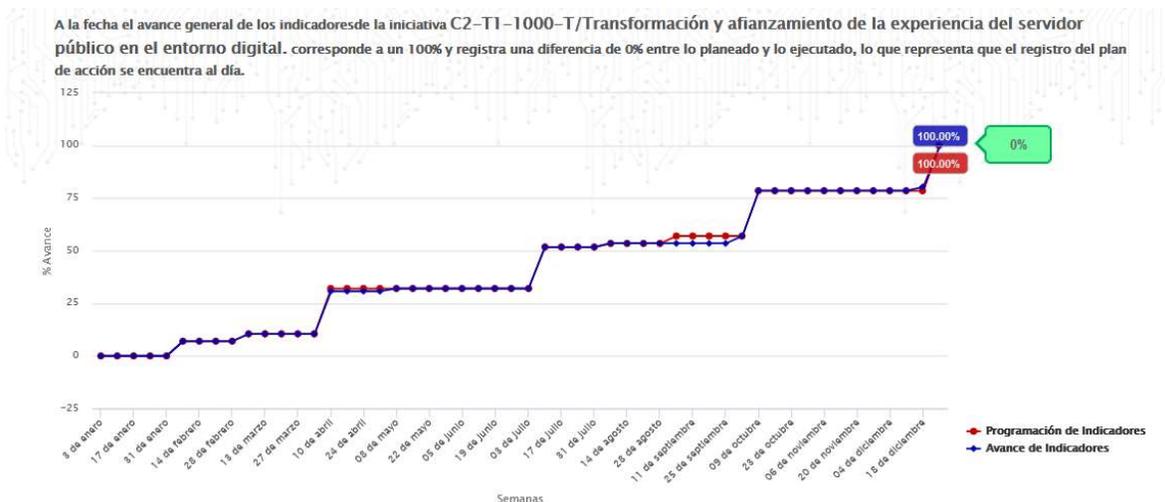
**110. Avance de actividades iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**111. Avance de Indicadores iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MET A	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
01. Plan Estratégico de Talento Humano	01. Porcentaje de Ejecución del Plan Estratégico de Talento Humano	100	100,00%	Para el cuarto trimestre el PETH se desarrolló dentro de los tiempos y actividades programadas conforme a las actividades registradas en la herramienta ASPA Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
02. Plan de Bienestar e Incentivos	02. Porcentaje de ejecución del plan de bienestar e incentivos	100	100,00%	En el marco de la emergencia sanitaria - COVID las actividades del plan de Bienestar se ha desarrollado desde la virtualidad, para el trimestre de octubre a diciembre se realizaron las actividades del contrato de bienestar con la caja de compensación Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
03. Plan de Seguridad y Salud en el trabajo	03. Porcentaje de ejecución del plan de Seguridad salud en el trabajo - SST	100	100,00%	Finalizadas las actividades del Plan de SST y la correspondiente actualización del informe final el cual comprende la vigencia 2020 con las correspondientes evidencias de las actividades planeadas para el último trimestre del 2020 en el Plan de SST. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
04. Plan Institucional de Capacitación	04. Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	100	100,00%	Se realizó el cargue del informe del Plan Institucional de Capacitación, que registra un porcentaje de ejecución del 100% Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MET A	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
05. Plan de vacantes	05. Número de informes de vacantes entregados	4	100,00%	Se realizó la actualización al informe de Plan de vacantes en el cual se incluyó el estado con la planta actual y las vacantes surtidas durante el último trimestre, así mismo el cargue de las vacantes en la OPEC conforme el plan de concurso de méritos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
06. Plan de Previsión de personal	06. Elaboración del Plan de previsión	1	100,00%	El plan de previsión de personal se encuentra elaborado y publicado en la Web del Ministerio en la dirección : <a href="https://www.mintic.gov.co/portal/inicio/72779:3-8-Gesti-n-del-Talento-Humano">https://www.mintic.gov.co/portal/inicio/72779:3-8-Gesti-n-del-Talento-Humano</a> Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
07. Ruta del análisis de datos	07. Número de reportes entregados	4	100,00%	Se realizó la actualización de informe de gestión al plan de implementación del sistema Kactus conforme a cronograma de trabajo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
08. Certificaciones para bono pensional y pensiones	08. Porcentaje de certificaciones para bonos emitidas	100	100,00%	Durante el trimestre de octubre a diciembre se adelantaron las certificaciones CETIL conforme a las solicitudes recibidas para los tiempos establecidos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
09. Cuentas por cobrar de cuotas partes pensionales gestionadas	09. Porcentaje de gestión de cuentas por cobrar	100	100,00%	Durante el cuarto trimestre se han gestionado todas las cuentas de cobro que se han generado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
10. Plan de implementación del código de integridad	10. Porcentaje de cumplimiento del plan de implementación del código de integridad	100	100,00%	En el marco de la emergencia sanitaria decretada por el COVID -19 , las actividades del plan de Código de integridad se ejecutaron desde la virtualidad dentro de los tiempos determinados para ello Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
11. Evaluación de desempeño y Gestión de Gerentes Públicos	11. Numero de informes de avance al seguimiento a la evaluación de desempeño y gerentes públicos	2	100,00%	El 1/09/2020 se emitió informe por la CNSC, registrando para el 1er semestre 180 eval parciales semestrales: 98 Evaluaciones funcionarios de Carrera y 82 Evaluaciones funcionarios de LNR. Se verificó contra nómina y arrojó un 100% de personas evaluadas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
12. Gestión de ingreso	12. Numero de informes de seguimiento a la gestión de ingreso	4	100,00%	Se evidencia la actualización del informe de gestión de ingresos con los reportes de los ingresos realizados para el cuarto trimestre de 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
13. Gestión de la planeación	13. Avance en el seguimiento a la gestión de la planeación	4	100,00%	El seguimiento constante y periódico en el trimestre de octubre a diciembre en el registro de indicadores y seguimiento de los riesgos de los procesos de talento humano se logra evidenciar en la no materialización de los riesgos a los procesos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



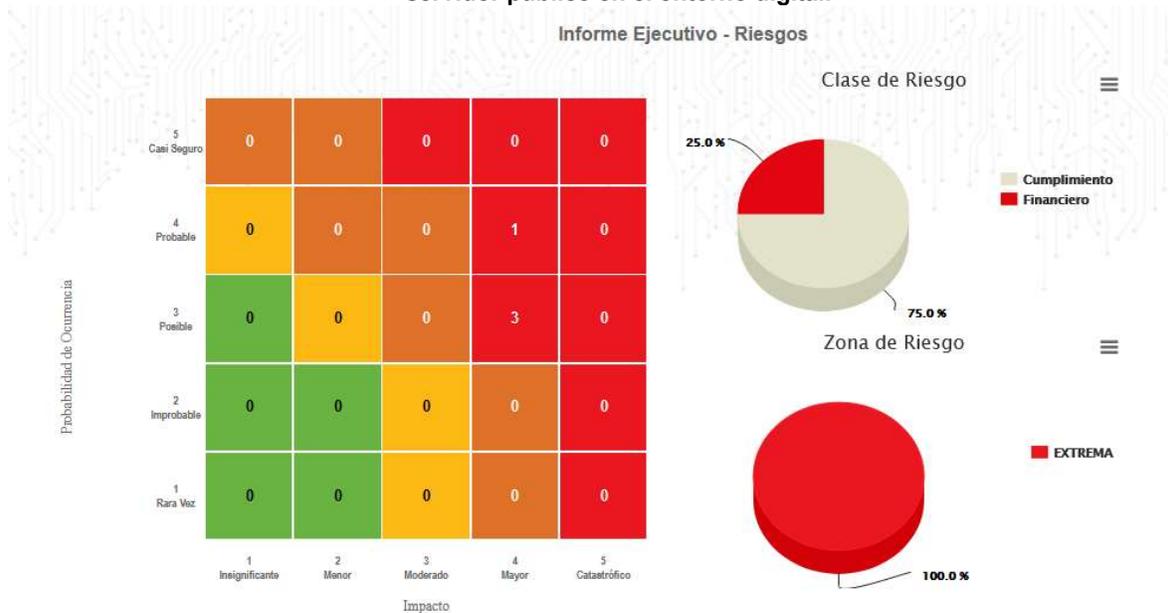
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	MET A	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
14. Gestión de la información	14. Porcentaje de avance en la actualización del repositorio de Información	100	100,00%	El repositorio de información se viene actualizando para el trimestre octubre a diciembre se cargó con los procesos contractuales y la creación de la carpeta para contratos liquidados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
15. Gestión del retiro	15. porcentaje de avance en el seguimiento a la gestión del retiro	100	100,00%	Del total de servidores retirados en la vigencia se evidencia gestión en la solicitud y envío de comunicación para la realización de las encuestas de retiro y la comunicación para la realización de exámenes médicos, quedando a discreción de exservidores. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección para la Gestión del Talento Humano, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

#### 112. Mapa de riesgos iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"



### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	01. Plan Estratégico de Talento Humano: La diferencia de conceptos emitidos por las áreas involucradas con la revisión de la documentación precontractual o expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, en lo relacionado con los objetos, estudios sectoriales, obligaciones o formas de contratación definidas en el PAA impacto negativamente en los tiempos establecidos para la realización de las actividades propuestas por el área de Talento Humano.	Se recomienda una unificación de criterios por las diferentes áreas para agilizar los procesos de revisión y verificación.
	02. Plan de Bienestar e Incentivos: La implementación eficaz del Plan de Bienestar e Incentivos para el año 2020 en el marco de la pandemia por COVID-19, procurando actividades que brindaran bienestar y al mismo tiempo proporcionar condiciones de bioseguridad, distanciamiento social y uso eficiente de las TIC, lo que resultó en una notoria participación y en un nivel alto de satisfacción por parte de los funcionarios.	Se realizó la planeación mensual de las actividades a desarrollar, incentivando la participación de los funcionarios. Sus observaciones serán tenidas en cuenta en caso de que la emergencia sanitaria continúe en el año 2021.
Gestión de comunicaciones	14. Gestión de la información: Se mejoraron las competencias laborales y fortalecimiento del trabajo en equipo al usar de manera efectiva la herramienta ofimática denominada Teams al poder realizar ajustes en línea a los documentos de forma oportuna.	Para evitar confusiones en los archivos trabajados se deberán versionar los cambios realizados y divulgarlos al interior del equipo de trabajo creado.
Gestión de costos	01. Plan Estratégico de Talento Humano: Se realizó el seguimiento mensual a la ejecución de los valores establecidos en el PAA y los proyectos por fincha de inversión	La asignación de responsable en el seguimiento de los proyectos permitió alertar sobre la programación establecida para su oportuna ejecución.
	13. Gestión de la planeación: Definir la totalidad de las actividades a realizar en la vigencia para no incurrir en sobre costos y desgaste operativos para solicitud de adiciones.	Estructurar los planes teniendo en cuenta los sondeos de necesidades, las recomendaciones por parte de Secretaría General, la modalidad de contratación y los tiempos de ejecución
Gestión de la calidad	05. Plan de vacantes: Adecuada aplicación de controles de calidad para la creación de la base de datos oferta de empleo pública y los criterios de selección de los mismos.	Se generó la base de oferta de empleo públicos técnica para que las Entidades interesadas (Ministerio de Hacienda y Crédito Público y la Comisión Nacional del Servicio Civil), atiendan las demandas de las respectivas entidades.
	04. Plan Institucional de Capacitación Incremento en el nivel de satisfacción de los funcionarios del Ministerio, por tener actividades de capacitación que responden a las necesidades identificadas	El nivel de satisfacción de los funcionarios frente a las actividades de capacitación incrementó significativamente, dado que las capacitaciones respondieron a las necesidades de capacitación y se



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
		realizaron con instituciones educativas reconocidas y acreditadas
	04. Plan Institucional de Capacitación: Incremento en el nivel de satisfacción de los funcionarios del Ministerio, por tener actividades de capacitación que responden a las necesidades identificadas	Se tuvieron en cuenta las observaciones de los funcionarios con respecto a las capacitaciones, se realizaron encuestas de percepción y con las universidades contratadas se realizó evaluaciones de apropiación del conocimiento todo lo anterior se tuvo en cuenta como una oportunidad de mejora para establecer el PIC 2021
	06. Plan de Previsión de personal y 05. Plan de vacantes Dar cumplimiento a los términos de Ley para reportar la Oferta de empleo público.	La generación del plan de vacantes permite la racionalidad de los procesos de selección que deberá adelantar la Comisión Nacional del Servicio Civil-CNSC-, para la provisión de las vacantes en cargos de carrera administrativa, y con ocasión de la expedición de la Circular 005 de 2016 de la Comisión Nacional del Servicio Civil, sobre la obligatoriedad de las entidades a reportar la Oferta Pública de Empleos de Carrera -OPEC a la CNSC
	06. Plan de Previsión de personal: Proveer las vacantes establecidas en los tiempos de Ley y Optimización de los tiempos de las vacantes	Se realizó la actualización del procedimiento de ingreso de los funcionarios de LNR y Provisionalidad dando cumplimiento a los requisitos establecidos en el manual específico de funciones y competencias laborales , así como el trámite de evolución de competencias laborales por parte del DAFP de conformidad con el marco legal vigente
	14. Gestión de la información: Incremento en el nivel de satisfacción del grupo de interés beneficiado por las actividades del PIC, plan de Bienestar y Plan de SST y Código de Integridad.	Realización más temprana de las actividades incluidas en los planes para no sobrecargar a los grupos de interés al final de la vigencia.
Gestión de la integración	03. Plan de Seguridad y Salud en el trabajo: Se generó la integración del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo con los Sistemas de Gestión de la Entidad	Se adopta el Sistema Integrado de Gestión de la Entidad en el marco de la Resolución interna 2306 del 17 de noviembre 2020, en donde se incluyen los componentes relacionados con la norma ISO 45001:2018 de Seguridad y Salud en el Trabajo
Gestión de riesgos	03. Plan de Seguridad y Salud en el trabajo: Se generó la integración del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo con los Sistemas de Gestión de la Entidad	Se adopta el Sistema Integrado de Gestión de la Entidad en el marco de la Resolución interna 2306 del 17 de noviembre 2020, en donde se incluyen los componentes relacionados con la norma ISO 45001:2018 de Seguridad y Salud en el Trabajo
	07. Ruta del análisis de datos: Realización de mesas de trabajo para identificar los riesgos, controles y oportunidades de mejora en las actividades que realiza los grupos que hacen parte del proceso de gestión de talento humano.	Establecer un cronograma para la realización de las mesas de trabajo para el seguimiento de los riesgos y obtener lecciones aprendidas



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	08. Certificaciones para bono pensional y pensiones: Se mitigo el impacto del riesgo materializado con la creación de un grupo interdisciplinario que trabajo mancomunadamente para obtener los permisos y autorización para la herramienta dispuesta por Min Hacienda para la generación de las certificaciones	La creación del grupo interdisciplinario para el seguimiento del riesgo externo materializado permitió generar las acciones necesarias para su mitigación
	13. Gestión de la planeación: Se evitó la materialización de los riesgos del proceso gestión del talento humano, por el seguimiento realizado	El gestor del proceso estuvo encargado del seguimiento a los controles de los riesgos asociados al proceso gestión del talento humano, lo cual permitió anticipar acciones que impidieron la materialización de los riesgos
Gestión del tiempo	02. Plan de Bienestar e Incentivos / 03. Plan de Seguridad y Salud en el trabajo / 04. Plan Institucional de Capacitación: La diferencia de conceptos emitidos por las áreas involucradas con la revisión de la documentación precontractual o expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, en lo relacionado con los objetos, estudios sectoriales, obligaciones o formas de contratación definidas en el PAA impacto negativamente en los tiempos establecidos para la realización de las actividades propuestas por el área de Talento Humano.	Se recomienda una unificación de criterios por las diferentes áreas para agilizar los procesos de revisión y verificación. Se podría trabajar en un proceso de automatización de formatos y procesos para agilizar los tiempos y revisión de documentos.
	08. Certificaciones para bono pensional y pensiones: Se requiere realizar una planeación estratégica conforme a las competencias trasladadas al MINTIC durante el proceso de recepción de las entidades liquidadas	La falta de planeación durante el desarrollo de la recepción de los remanentes de las entidades liquidadas generó traumatismos y demora en la atención oportuna de los requerimientos allegados al MinTIC, relacionados con la expedición de certificaciones electrónicas de tiempos laborados a través de la plataforma CETIL.
	09. Cuentas por cobrar de cuotas partes pensionales gestionadas: Prever los tiempos de entrega de las cuentas de cobro antes del cierre contable de cada una de las entidades, al no contar con el aplicativo liquidador y se realicen de manera manual	Al no encontrarse en producción el aplicativo liquidador de cuotas partes pensionales, y al manejar de manera manual las liquidaciones de las cuentas de cobro se incurre al error humano en el cálculo matemático.
	12. Gestión de ingreso y 15. Gestión del retiro: Adaptación de algunas de las actividades a la virtualidad para responder dentro de los tiempos del cronograma, sin afectación de la calidad de las mismas	Adaptación rápida de las actividades a la virtualidad
	15. Gestión del retiro: Se fortaleció el crecimiento tanto personal como profesional, logrando la medición de satisfacción de los funcionarios retirados.	El gestor del proceso estuvo encargado del retiro, lo cual permitió por parte de la Entidad tomar acciones de mejora de acuerdo con las recomendaciones realizadas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



## 2.2 ARQUITECTURA INSTITUCIONAL

**C2-T2-1000-E** Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos.

**Objetivo:** Facilitar la disponibilidad, uso y aprovechamiento de la información del sector TIC

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos; Racionalización de trámites; Gobierno Digital; Seguridad Digital; Seguimiento y evaluación del desempeño institucional.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina de Tecnologías de la Información.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 32.366.800.000 pesos

**Valor ejecutado por iniciativa:** \$ 31.671.535.019 pesos

**Resumen:** Iniciativa Estratégica, con definición de lineamientos de políticas de TI y estándares de seguridad informática, alineada con la estrategia de Gobierno digital y el marco de referencia de arquitectura empresarial, para facilitar la toma de decisiones y apoyar la transformación digital en la entidad.

**Ajustes:** Se ajusta la distribución presupuestal con un recorte a la iniciativa por \$1.633.200 Millones de pesos. Se aplican 5 controles de cambio aprobados, para eliminar y ajustar la programación inicial de cumplimiento, de acuerdo con las nuevas prioridades definidas en la estrategia de la Oficina de TI.

**Logros:** Se realizan presentaciones en comité MIG relacionados con la estrategia de transformación digital de la entidad y el seguimiento al Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI). Se obtuvo un ahorro significativo al realizar compras de bienes y servicios a través de Acuerdos Marco de Precios del portal Colombia Compra Eficiente. Se obtuvieron excelentes resultados en las encuestas de satisfacción internas. Se participa en el concurso máxima velocidad, cumpliendo con la gran mayoría de los retos y circuito F1. Se obtuvo la aprobación de vigencias futuras para 3 servicios de tecnología de la información (servicios de nube privada, servicios de comunicaciones inteligentes y gobierno de datos) asegurando continuidad para el año 2021 (gobierno de datos) y hasta el año 2022 (servicios de nube privada, servicios de comunicaciones inteligentes). Se realiza la sistematización de procesos de la entidad. Se fortalece el CMS de la entidad al asegurar la disponibilidad de los portales y microsítios sin accesos no aprobados o hackeo exitoso. Se realizan campañas exitosas de uso y apropiación de los servicios tecnológicos de información en la entidad. Se implementa el sistema de gestión electrónica de documentos Integra TIC. Se actualiza y fortalece el directorio activo de la entidad. Se aumenta la



cantidad de usuarios que cuentan con el sistema de doble autenticación. Se implementan los sistemas de nube pública, nube privada y Enterprise Architect, Se actualiza la política de adquisición de nuevas tecnologías. Se formuló y está en ejecución el programa de gobierno de datos para el MinTIC. Se implementaron 17 nuevos proyectos de oferta TIC con la estrategia de Inteligencia de negocios y 7 nuevos proyectos del sector. Se sistematizó el proceso de validación de calidad de datos de la información base del boletín postal y de telecomunicaciones y la gestión de fallos con los operadores.

**Retos:** Socialización de la estrategia de implementación de transformación digital en la entidad, con base a la estrategia definida por el PETI. Aplicabilidad nueva Guía del PETI. Actualización del proceso de Gestión de TI. Actualización del proceso y modelo de gestión de TI, carta descriptiva y la cadena de valor Continuar con la apropiación de acuerdos marco de precios del portal Colombia Compra eficiente. Mantener Asegurada los portales y micrositios administrados por la entidad, de 0 (cero) ciber ataques exitosos Sistematización eficiente de proceso Fortalecer y apropiar el programa de gobierno de datos en el MinTIC. Fortalecer el nivel de madurez de la analítica en la entidad.

**Cumplimiento de Metas:** Se logra aprobación de la estrategia definida en el PETI, para el logro de la implementación de la transformación digital en la entidad. Se actualiza el proceso de Gestión de TI. Se obtienen resultados exitosos en las encuestas de satisfacción realizadas internamente. Se cumple con la meta de disponibilidad de la estructura tecnológica en la entidad de 99.70% con un promedio de 99,92% en el año. Se cumple con la meta de eficiencia y efectividad en los servicios de la mesa de servicios de 90% con un promedio de 97,04% en el año. Se cumple con las metas definidas en la estrategia de gobierno de datos, inventario de información e inicio de construcción de la estrategia de gobierno de datos en la entidad. Se cumple con Asesorías y controles de seguridad informática a la entidad, Se cumple en el cumplimiento del plan de mantenimiento en el centro de datos de la entidad, una vez aplicado los ajustes resultantes de la actual pandemia. Se cumple con el nivel de ejecución del plan anual de TI Se logra cumplir con la meta pactada del 90% de requerimientos implementado para el Fortalecimiento de los Sistemas de Información, con un indicador del 100%.

**Beneficiarios:** funcionarios, Ciudadanos, Gobierno, Operadores del sector TIC, sector TIC, Proveedores, la academia y entidades públicas y privadas.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**113. Avance de actividades iniciativa C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**114. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Evolucionar el Plan Estratégico de TI PETI	1.1 Número de presentaciones de seguimiento a la estrategia	1	100,00%	Se realiza presentación del plan de transformación de la entidad con los proyectos del PETI y su estrategia y ejecución. Como evidencia esta la herramienta de definición de proyectos del PETI y presentación con los resultados obtenidos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Evolucionar Plan de la implementación de la arquitectura TI	2.1 Número de artefactos de la arquitectura de TI actualizados	1	100,00%	Se realiza actualización de la arquitectura de TI mediante el fortalecimiento del repositorio de arquitectura en 4 etapas, incluyendo los artefactos de arquitectura de TI para la lógica de gestión y evolución del mismo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Fortalecimiento de los Sistemas de Información para impulsar la apropiación de los trámites y servicios del MinTIC	3.1 Porcentaje de requerimientos implementados	90	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al recibir formalmente 26 requerimientos y atender 26 requerimientos en el año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Fortalecimiento de los Sistemas de Información para impulsar la apropiación de los trámites y servicios del MinTIC	GA3.1 Estudio previo radicado	10	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al radicar 10 estudios previos correspondientes a 10 contrataciones de sistemas de información. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Fortalecimiento de los Sistemas de Información para impulsar la apropiación de los trámites y servicios del MinTIC	GA3.2 Estudios previos aprobados	10	100,00%	Se cumple con la meta programada para para el total de la vigencia, al obtener aprobación a 10 estudios previos correspondientes a 10 contrataciones de sistemas de información. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Fortalecimiento de los Sistemas de Información para impulsar la apropiación de los trámites y servicios del MinTIC	GA3.3 Contrato Firmado	10	100,00%	Se cumple con la meta programada para para el total de la vigencia, al obtener firma de a las 10 contrataciones programadas para continuidad de servicio de los sistemas de información de la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Campañas de Uso y apropiación de los productos de la Oficina de TI	4.1 Numero de Campañas realizadas	7	100,00%	Se cumple con la meta programa para el total de la vigencia, al realizar y divulgar al interior de la entidad 7 campañas como soporte a la apropiación de los servicios de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
5. Fortalecimiento de los servicios tecnológicos de información de calidad	5.1 Nivel de disponibilidad	100	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al obtener un promedio anual de disponibilidad de 100%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Fortalecimiento de los servicios tecnológicos de información de calidad	5.2 Índice de eficiencia en la atención de requerimientos e incidencias de soporte tecnológico	90	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia al obtener un resultado promedio de 97,13% al atender 27.402 requerimientos-incidencias de 28.212 requerimientos-incidencias recibidas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Fortalecimiento de los servicios tecnológicos de información de calidad	GA5.1 Estudio previo radicado	13	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al radicar 13 estudios previos correspondientes a 10 contrataciones de la Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Fortalecimiento de los servicios tecnológicos de información de calidad	GA5.2 Estudio previo aprobado	10	100,00%	Se cumple con la meta programada para para el total de la vigencia, al obtener aprobación a 10 estudios previos correspondientes a 10 contrataciones de La Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Fortalecimiento de los servicios tecnológicos de información de calidad	GA5.3 Contrato firmado	10	100,00%	Se cumple con la meta programada para para el total de la vigencia, al obtener firma de a las 10 contrataciones programadas para continuidad de servicio de La Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Fortalecimiento de la Presencia Digital de la entidad	6.1 Portales publicados o rediseñados	7	100,00%	Se cumple con la meta programa para el total de la vigencia, al rediseñar y publicar 7 portales o microsítios. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Fortalecimiento de la Presencia Digital de la entidad	GA6.1 Estudio previo radicado	1	100,00%	Estudio previo de contrato de newtemberg radicado con Nro. 202003828 el 21 de enero Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Fortalecimiento de la Presencia Digital de la entidad	GA6.2 Estudio previo aprobado	1	100,00%	Se obtiene aprobación del estudio previo y se cita a comité de contratación para el viernes 14 de febrero Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
6. Fortalecimiento de la Presencia Digital de la entidad	GA6.3 Contrato firmado	1	100,00%	Se cumple con la unidad programada al elaborar, firmar y elaborar acta de inicio con fecha 27 de febrero. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Fortalecimiento del Gobierno y Gestión de Datos	7.1 Cantidad de componentes de información gestionados	1	100,00%	Se cumple con la unidad programada al actualizar los componentes de información (8) con BI fase 5 en datos abiertos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Fortalecimiento del Gobierno y Gestión de Datos	7.2 Proyectos de gobierno y gestión de datos trabajados desde la dimensión de Gestión de Información	2	100,00%	Se cumple con la meta programa para el total de la vigencia, al finalizar 2 proyectos de gobierno y gestión de datos en la Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Fortalecimiento del Gobierno y Gestión de Datos	GA7.1 Estudio previo radicado	3	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al radicar 3 estudios previos correspondientes a 3 contrataciones de la Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Fortalecimiento del Gobierno y Gestión de Datos	GA7.2 Estudio previo aprobado	3	100,00%	Se cumple con la meta programada para para el total de la vigencia, al obtener aprobación a 3 estudios previos correspondientes a 3 contrataciones de La Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Fortalecimiento del Gobierno y Gestión de Datos	GA7.3 Contrato Firmado	3	100,00%	Se cumple con la meta programada para para el total de la vigencia, al obtener firma de a las 3 contrataciones programadas para continuidad de servicio de La Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Seguridad Informática (Seguridad de TI)	8.1 Número de Controles de seguridad digital implementados	10	100,00%	Se cumple con la meta programa para el total de la vigencia, al implementar 10 controles de seguridad digital en la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Seguridad Informática (Seguridad de TI)	8.2 Número de Asesorías en Seguridad digital	5	100,00%	Se cumple con la meta programa para el total de la vigencia, al realizar 5 asesorías en seguridad digital al interior de la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Seguridad Informática (Seguridad de TI)	GA8.1 Estudio previo radicado	3	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al radicar 3 estudios previos correspondientes a 3 contrataciones de la Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



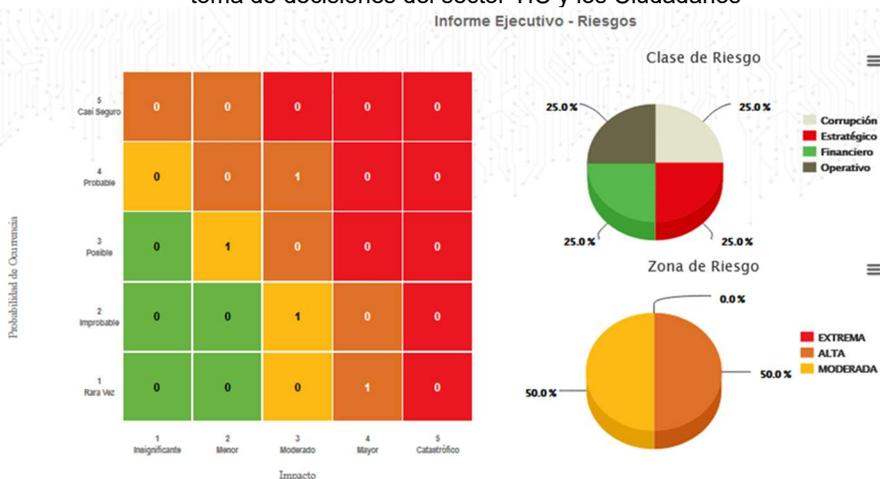
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
8. Seguridad Informática (Seguridad de TI)	GA8.2 Estudio previo aprobado	3	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al obtener aprobación a 3 estudios previos correspondientes a 3 contrataciones de la Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Seguridad Informática (Seguridad de TI)	GA8.3 Contrato Firmado	1	100,00%	Se cumple con la meta programada para el total de la vigencia, al obtener firma del contrato programado para continuidad de servicio de la Oficina de TI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Oficina de Tecnologías de la Información, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

115. **Mapa de Riesgos C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C2-T2-1000-E - Fortalecimiento en la Calidad y disponibilidad de la Información para la toma de decisiones del sector TIC y los Ciudadanos.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Todos los proyectos: Se compromete el 99,97% de la apropiación del proyecto de inversión	El presupuesto para 2020 cumplido con las necesidades identificadas y se utilizaron los saldos obtenidos en procesos por acuerdo marco de precios.
Gestión de Comunicación	Todos los proyectos: Se mantiene un flujo de comunicación apropiado con los proveedores y terceros, involucrados en el flujo de información y comunicación requerida, la cual fue evidente y funcional al aplicar en la actual pandemia	Se debe fortalecer el flujo de información para con los proveedores y terceros involucrados en la buena prestación de servicios de la Oficina de TI, con la definición de matrices con el flujo requerido ante eventualidades
Gestión de Costos	Todos los proyectos: Se realizaron proyecciones presupuestales con base al IPC y comportamiento histórico de contrataciones de años anteriores Proyecto: Fortalecimiento de los Sistemas de Información para impulsar la apropiación de los trámites y servicios del MinTIC: Se debe solicitar proyección de necesidades o requerimientos de los sistemas de información, como resultado de una planeación estratégica de la entidad, para obtener proyección de las bolsas de horas a utilizar en la vigencia y evitar saldos no utilizados. Proyecto Fortalecimiento de los servicios tecnológicos de información de calidad: Continuidad de la aplicabilidad de acuerdos marco de precios para la optimización y ahorros en la contratación	Realizar proyección de estudios de mercado en diciembre de cada año, con cotizaciones proyectadas de proveedores , para fortalecer la proyección y costo del año siguiente Utilizar la totalidad de las bolsas de horas con base a proyecciones formales de requerimientos a los sistemas de información Aplicabilidad continua del análisis de la gestión de capacidad para identificar nuevos proyectos y de esta forma ejecutarlos con los saldos resultantes de la aplicabilidad de los acuerdos marcos de precios.
Gestión de la Calidad	Proyecto 1. Incremento de la dotación de terminales de cómputo y capacitación de docentes en sedes educativas oficiales a nivel nacional. 1.4 La entidad define con anterioridad los criterios o requisitos mínimos que deben satisfacer las actividades, productos y /o entregables de la iniciativa, con el fin de asegurar la calidad y el cumplimiento de los objetivos propuestos. Sin embargo, a largo de la ejecución contractual, dichos requisitos, son flexibilizados y modificados para facilitar la ejecución. Proyecto2. Recuperación de equipos de cómputo obsoletos existentes en las sedes educativas oficiales a nivel nacional. 2.4 La entidad define con anterioridad los criterios o requisitos mínimos que deben satisfacer las	Se debe incluir un seguimiento de la calidad ofrecida por los proveedores, con el propósito de maximizar la misma



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	actividades, productos y /o entregables de la iniciativa, con el fin de asegurar la calidad y el cumplimiento de los objetivos propuestos. Sin embargo, a largo de la ejecución contractual, dichos requisitos, son flexibilizados y modificados para facilitar la ejecución.	
Gestión de la Integración	Todos los proyectos: El modelo de Gestión de TI, el proceso de Gestión de TI y la iniciativa de la Oficina de TI, requiere de la alineación de toda la Entidad entorno de las tecnologías de información. Proyecto: Fortalecimiento de los Sistemas de Información para impulsar la apropiación de los trámites y servicios del MinTIC: La integración de información de Los sistemas de información se realiza a través del bus de servicios empresarial	Analizar la información requerida por entre áreas y fortalecer el bus de servicios empresarial para facilitar la publicación y disponibilidad de información
Gestión de Partes Interesadas	Todos los proyectos: La Entidad en general y todos los gerentes públicos deben conocer e identificar a la oficina de TI como la única responsable de la Gestión de proyectos de TI al interior de la entidad y se debe solicitar su participación en todos los proyectos de TI	Se deben promover el Entendimiento Estratégico de TI en todas las áreas de la entidad, (Misionales, Estratégicas y de Apoyo) para generar matriz de rupturas estratégicas para que éstas sean priorizadas para su solución por la Entidad
Gestión de Recurso Humano	Todos los proyectos: Sobresale el nivel de conocimiento y expertos del equipo humano de la Oficina de TI Proyecto: Seguridad Informática (Seguridad de TI): Se ha fortalecido grado de consciencia de los colaboradores respecto a la seguridad digital	Se debe continuar con la solicitud y reestructuración oficial de la Estructura actual de la Oficina de TI Se debe continuar con la realización de campañas de uso y apropiación de la seguridad digital en la entidad
Gestión de Gestión de Riesgos	Todos los proyectos: Se realiza en el periodo nueva revisión de riesgos y controles con el apoyo del grupo de transformación organizacional, de acuerdo con los lineamientos de función pública. Proyecto: Seguridad Informática (Seguridad de TI): La gestión de riesgos realizada nos permitió la identificación de controles apropiados para minimizar el impacto y probabilidad de los riesgos.	Se debe continuar con la revisión y ajuste periódico del modelo de riesgos y controles del proceso de Gestión de TI. Se debe continuar con la identificación de los riesgos de seguridad digital y los controles para su mitigación
Gestión de Gestión del Alcance	Todos los proyectos: Se mantiene el alcance de enfoque de servicios en los proyectos de la iniciativa.	Contemplar la posibilidad de actualización o fortalecimiento del proyecto o ficha de inversión, para garantizar su alineación con los objetivos estratégicos del plan sectorial.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de Gestión del Tiempo	Todos los proyectos: Se cumple con lo dispuesto en los planes de contratación y planes de adquisición.	Se deben optimizar los tiempos en los procesos de contratación, para lo cual se debe cumplir estrictamente con el cronograma definido en el PES y establecer acuerdos de nivel de servicios internos entre las áreas.

## C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC

**Objetivo:** Verificar y medir el cumplimiento de la Gestión de los recursos financieros para lograr los objetivos del MinTIC, ejecutada por la gestión Presupuestal, Contable y de Tesorería.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Gestión Financiera

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Subdirección Financiera

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** En desarrollo al cumplimiento se realizó seguimiento a la ejecución de las actividades planteadas en temas de presupuesto, tesorería y contabilidad, se brindó soporte oportuno en pro del cumplimiento de los objetivos planteados por la administración.

**Ajustes:** Una solicitud de cambio en las fechas de reporte de 5 indicadores y 5 actividades del hito No. 2, en razón a la pandemia COVID 19, la CGN estableció las nuevas fechas límite para efectuar registros en el macroproceso contable del SIIF Nación.

### Logros:

- Apoyo constante a todas las áreas del Ministerio para mantener el fencimiento de la cuenta.
- Dar cumplimiento a los tiempos establecidos por la norma para la entrega y reporte de información financiera a los diferentes entes de control.
- Revisión y ajuste del 100% de la documentación soporte del proceso de Gestión Financiera para realizar la actualización con base a la normatividad y procesos vigentes, dando cumplimiento al cronograma establecido por el GIT de Transformación Organizacional en el marco de actualización del MIG.
- Apoyar constante al cumplimiento de los objetivos propuestos por la administración desde el proceso de Gestión Financiera en temas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad.

### Retos:

- Dar continuidad para la vigencia 2021 al desarrollo de la iniciativa con tres proyectos en pro del cumplimiento de los objetivos planteados por la entidad



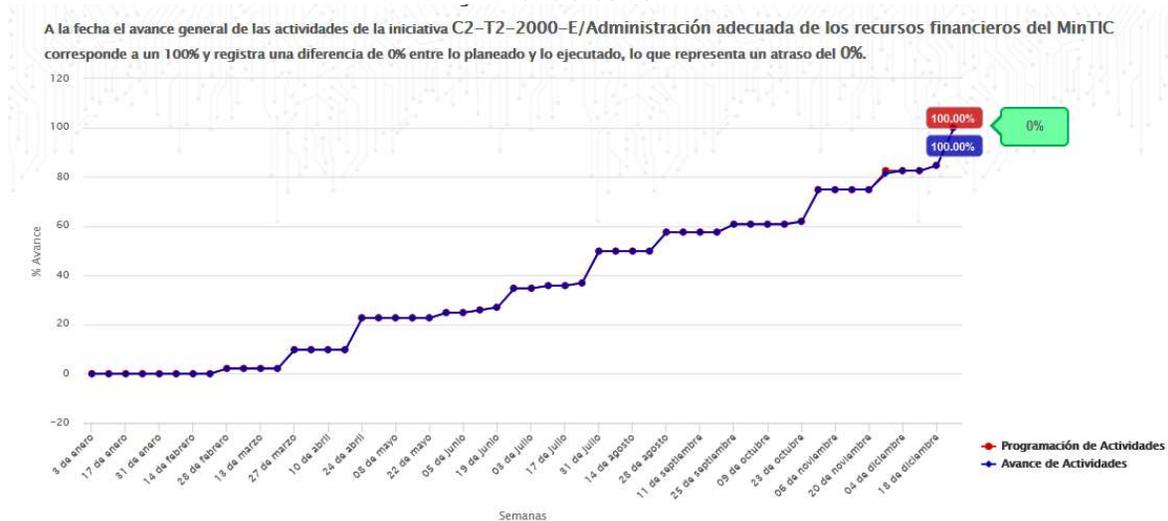
- Desde la Subdirección Financiera trabajo continuo en pro de obtener nuevamente concepto favorable a los Estados Financieros del Ministerio TIC.
- Mantener actualizada la documentación soporte del proceso de Gestión Financiera, contribuyendo al modelo de calidad de la entidad, teniendo procedimientos más expeditos.

**Cumplimiento de Metas:** Durante la vigencia 2020 la Subdirección Financiera realizó todas las actividades tendientes al registro del 100% de las operaciones presupuestales correspondientes, solicitud de CDP, CDP, RP, cuentas por Pagar y obligaciones del Ministerio TIC, las cuales cumplieron con los requisitos de ley para el respectivo tramite, proceso que se consolida en el informe definitivo de ejecución presupuestal que arroja el sistema de SIIF Nación el cual se consultó y público en la página web del MinTIC, así como realizar todas las actividades tendientes a la disponibilidad de recursos para el cumplimiento de los objetivos de la administración, todo enmarcado dentro del cumplimiento normativo.

**Beneficiarios:** Grupos de interés: Gobierno (Entes de control, Senado, Presidencia), sector TIC, ciudadanía y servidores.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa

#### 116. Avance de actividades iniciativa C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC



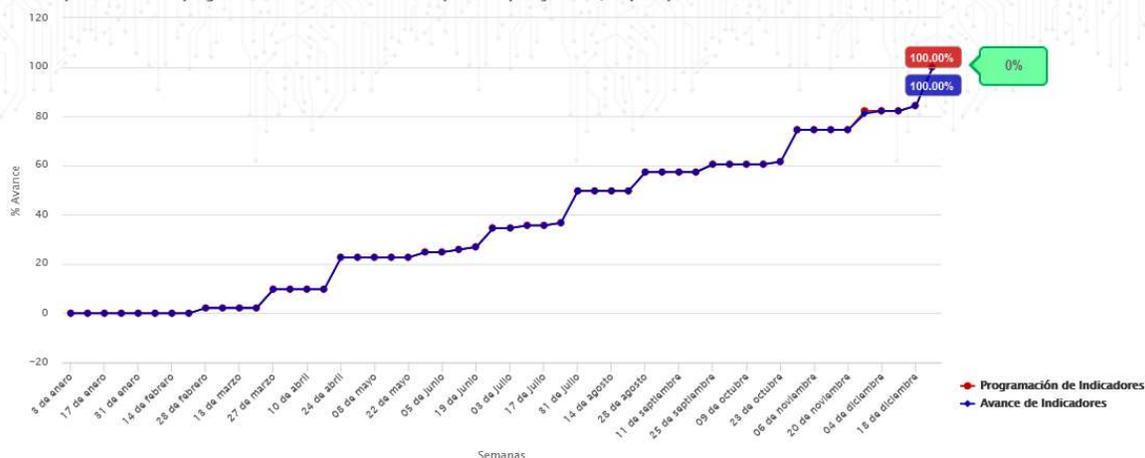
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

#### 117. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC



A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C2-T2-2000-E/Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC corresponde a un 100% y registra una diferencia de 0% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un atraso del 0%.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Apoyo permanente a las áreas ejecutoras en temas de orden financiero.	1.1 Presentación de Informe de Ejecución de Gastos MinTIC	4	100,00%	Durante la vigencia se entregó el informe de ejecución de gastos con periodicidad trimestral como apoyo a la administración, el cual se publicó en la página web del MinTIC dentro de los tiempos establecidos, aportando así a la Ley de transparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Porcentaje de Avance en el Seguimiento a la Ejecución del PAC MinTIC	100	100,00%	En la vigencia el GIT de Tesorería realizó seguimiento a la ejecución PAC su utilización por parte de las áreas ejecutoras de los recursos e informó su disponibilidad. La ejecución se vio afectada por transferencias cuotas partes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Porcentaje de Trámite Cuentas por Pagar MinTIC	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se realizó seguimiento a los trámites recibidos en el GIT de Presupuesto de las etapas de la cadena presupuestal que le corresponden, arrojando como resultado el 100% en el total de la vigencia 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Seguimiento a la Aplicabilidad del Régimen de	2.1 Porcentaje de avance en el reporte de Información Financiera	100	100,00%	En la vigencia se cumplió con la transmisión oportuna en el CHIP de la CGN de los estados financieros,



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Contabilidad Pública en Convergencia.	MinTIC Transmitido a la Contaduría			notas contables, saldos y movimientos, operaciones recíprocas, de forma trimestral, cumpliendo con los tiempos establecidos por la norma. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Porcentaje de avance en el seguimiento a la Legalización de Recursos Entregados MinTIC	100	100,00%	Al cierre de la vigencia de acuerdo con la norma se tiene cierre a corte 31-10-20 saldos de los Convenios 260-2014, 345-2016, 225-2017, 021-2019 y 015-2020 ICETEX, por valor de \$341.710 miles, registros contables efectuados al 100% . Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Porcentaje de avance en el seguimiento al reporte de las operaciones recíprocas emitido por la Contaduría MinTIC.	100	100,00%	En la vigencia a cierre de octubre el GIT de Contabilidad realizó las gestiones para reducir la partida reportada en el formato de la CGN, se redujo la partida en un 97.21%, incluye la información patrimonial de canales regionales de televisión. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.4 Porcentaje de Conciliaciones Subcuentas Contables MinTIC	100	100,00%	En la vigencia se cumplió con realizar las Conciliaciones Subcuentas Contables dentro de los tiempos establecidos, las cuales reposan en el archivo firmadas por las áreas responsables. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.5 Publicación Estados Financieros y Notas Contables MinTIC (Web MinTIC).	12	100,00%	Durante la vigencia se realizó la publicación en la página WEB del MINTIC de los Estados Financieros y las Notas Contables mensualmente dentro de los tiempos establecidos, cumpliendo la norma y aportando así a la Ley de transparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Simplificación y Actualización de la Documentación Soporte del Proceso de Gestión Financiera	3.1 Porcentaje de avance en la Simplificación y Actualización de la Documentación - GIT Contabilidad	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se realizó la inactivación de 3 formatos y 2 instructivos, los cuales ya no se utilizaban por los cambios normativos y de procedimientos contables, y se finalizó con la actualización de 1 instructivo, cumpliendo con la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.2 Porcentaje de avance en la Simplificación y Actualización de la Documentación - GIT Presupuesto	100	100,00%	Durante la vigencia se entregó para la revisión del GIT de Transformación Organizacional y al GIT de Grupos de Interés y Gestión Documental 8 procedimientos los cuales se actualizarán en el transcurso del 1er trimestre de



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				2021, cumpliendo la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.3 Porcentaje de avance en la Simplificación y Actualización de la Documentación - GIT Tesorería	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se realizó la actualización de 4 formatos y 1 instructivo, se inactivaron 2 procedimientos y se creó un instructivo nuevo, con base en los cambios normativos y de procedimientos de la Tesorería, cumpliendo con la meta. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección Financiera, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASP". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

#### 118. Mapa de riesgos iniciativa C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C2-T2-2000-E Administración adecuada de los recursos financieros del MinTIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de partes interesadas	1. Apoyo permanente a las áreas ejecutoras en temas de orden financiero. El buscar espacios y medios para que la comunicación sea fluida con todas las áreas que utilizan el proceso de Gestión Financiera en tiempos de pandemia permitió la utilización de canales que dieron continuidad a la operación diaria, se logró que el capital humano se involucrara a un más en dar soporte a las necesidades y poder aclarar dudas, con antelación al vencimiento de los tiempos establecidos, siendo todos partícipes del cumplimiento de los objetivos propuestos por la administración.	Comunicación constante utilizando los diferentes medios facilitados por la entidad para involucraron a las diferentes áreas en el conocimiento del que y como del hacer del proceso de gestión financiera y así aportar al cumplimiento de los objetivos propuesto por la entidad en temas financieros.
Gestión del alcance	3. Simplificación y Actualización de la Documentación Soporte del Proceso de Gestión Financiera. El insumo dado en la vigencia 2019, el cual fue la revisión de toda la documentación del proceso de gestión financiera, y la continuidad dada en 2020 con la actualización de la misma, permite tener un sistema de calidad actualizado acorde a la norma y procesos vigentes, teniendo como objetivo que el proceso tenga procedimientos expeditos, claros, sencillos y de fácil cumplimiento dentro de lo establecido por la norma y entidades de control.	A través de la actualización de la documentación propia del proceso se logra que los usuarios realicen sus solicitudes de manera más expedita y así disminuir las devoluciones o correcciones de dichas solicitudes, así como minimizar la probabilidad de materialización de riesgos en la ejecución de los procedimientos.
Gestión del tiempo	2. Seguimiento a la Aplicabilidad del Régimen de Contabilidad Pública en Convergencia. Seguimiento, apoyo y control constante a la realización de todas las actividades propias de la consolidación contable dentro de los tiempos establecidos por el procedimiento, para así cumplir con los plazos establecidos por la norma, con el objetivo de que la información sea comprensible, útil, clara, pertinente, confiable, oportuna, neutral, verificable, comparable, la cual represente fielmente los hechos económicos de la empresa.	Adecuado seguimiento, apoyo y control oportuno dentro de los tiempos establecidos para superar las situaciones críticas que se puedan presentar.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC**

**Objetivo:** Verificar y medir el cumplimiento de la Gestión de los recursos financieros requeridos para llevar a cabo las funciones del Fondo Único TIC a través del seguimiento y control.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Gestión Financiera

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Subdirección Financiera



**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** En desarrollo al cumplimiento se realizó seguimiento a la ejecución de las actividades planteadas en temas de presupuesto, tesorería y contabilidad, se brindó soporte oportuno en pro del cumplimiento de los objetivos planteados por la administración.

**Ajustes:** Una solicitud de cambio en las fechas de reporte de 5 indicadores y 5 actividades del hito No. 2, en razón a la pandemia COVID 19, la CGN estableció las nuevas fechas límite para efectuar registros en el macroproceso contable del SIIF Nación.

**Logros:**

- Pasar de una partida conciliatoria en la vigencia 2019 del 82% al 91,5% en 2020, la reducción se logró gracias a las mesas de trabajo y el constante seguimiento realizado por el GIT de Contabilidad
- El fenecimiento de la cuenta del FUTIC por primera vez con el apoyo constante a todas las áreas del Ministerio.
- Dar cumplimiento a los tiempos establecidos por la norma para la entrega y reporte de información financiera a los diferentes entes de control.
- Revisión y ajuste del 100% de la documentación soporte del proceso de Gestión Financiera para realizar la actualización con base a la normatividad y procesos vigentes, dando cumplimiento al cronograma establecido por el GIT de Transformación Organizacional en el marco de actualización del MIG.
- Apoyo constante al cumplimiento de los objetivos propuestos por la administración desde el proceso de Gestión Financiera en temas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad.
- Disminución de actividades en el procedimiento de cuentas por pagar y obligaciones logrando reducción de tiempos para el pago.

**Retos:**

- Dar continuidad para la vigencia 2021 al desarrollo de la iniciativa con tres proyectos en pro del cumplimiento de los objetivos planteados por la entidad
- Desde la Subdirección Financiera trabajo continuo en pro de obtener nuevamente concepto favorable a los Estados Financieros del Fondo Único de TIC.
- Mantener actualizada la documentación soporte del proceso de Gestión Financiera, contribuyendo al modelo de calidad de la entidad, teniendo procedimientos más expeditos.
- La automatización de algunas actividades del procedimiento de cuentas por pagar y obligaciones.

**Cumplimiento de Metas:** Durante la vigencia 2020 la Subdirección Financiera realizó todas las actividades tendientes al registro del 100% de las operaciones presupuestales correspondientes, solicitud de CDP, CDP, RP, cuentas por Pagar y obligaciones del Fondo Único de TIC, las cuales cumplieron con los requisitos de ley para el respectivo tramite, proceso que se consolida en el informe definitivo de ejecución presupuestal que arroja el sistema de SIIF Nación el cual se consultó y público en la página web del MinTIC, así como

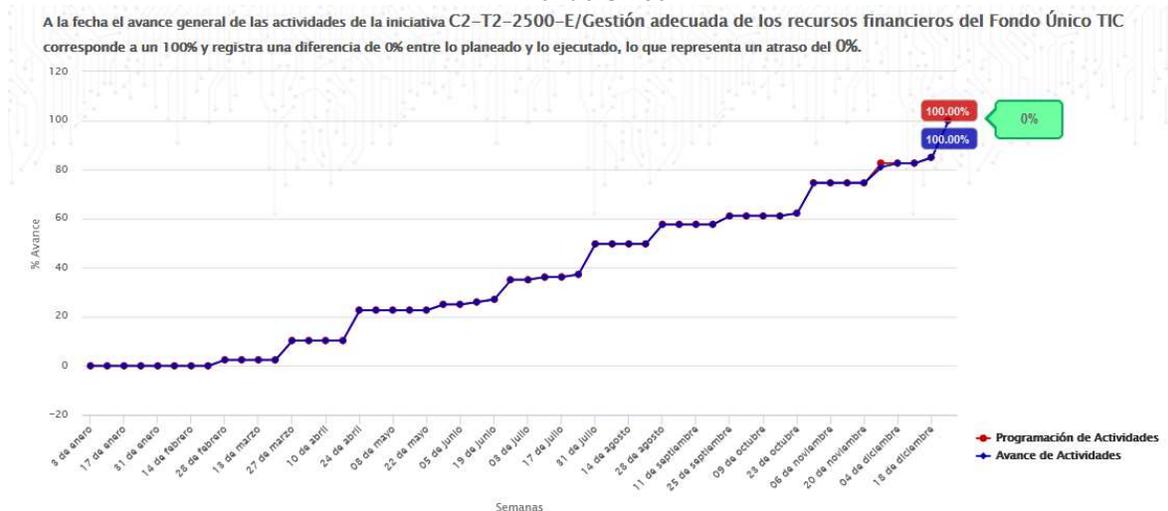


realizar todas las actividades tendientes a la disponibilidad de recursos para el cumplimiento de los objetivos de la administración, todo enmarcado dentro del cumplimiento normativo.

**Beneficiarios:** Grupos de interés: Gobierno (Entes de control, Senado, Presidencia), sector TIC, ciudadanía y servidores.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa

**119. Avance de actividades iniciativa C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**120. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Apoyo permanente a las áreas ejecutoras en temas de orden financiero - Fondo Único de TIC.	1.1 Presentación de Informe de Ejecución de Gastos Fondo Único de TIC	4	100,00%	Durante la vigencia se entregó el informe de ejecución de gastos con periodicidad trimestral como apoyo a la administración, el cual se publicó en la página web del MinTIC dentro de los tiempos establecidos, aportando así a la Ley de transparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Presentación del Saldo de Ingresos a cada fecha de Corte Fondo Único de TIC	4	100,00%	Durante la vigencia se entregó el informe de ingresos con periodicidad trimestral como apoyo a la administración, el cual se publicó en la página web del MinTIC dentro de los tiempos establecidos, aportando así a la Ley de transparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Porcentaje de Avance en el Seguimiento a la Ejecución de Reservas Fondo Único de TIC	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se realizó el seguimiento y entrega a la administración del informe de la ejecución de reservas presupuestales constituidas de la vigencia 2019, dando como resultado la ejecución del 24,56% por las áreas responsables. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Porcentaje de Avance en el Seguimiento a la Ejecución del PAC Fondo Único de TIC	100	100,00%	En la vigencia el GIT de Tesorería realizó seguimiento a la ejecución PAC su utilización por parte de las áreas ejecutoras de los recursos e informó su disponibilidad, cerro con índice PAC no utilizado del 14%, rubro funcionamiento transferencias. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.5 Porcentaje de Trámite Cuentas por Pagar Fondo Único de TIC.	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se realizó seguimiento a los trámites recibidos en el GIT de Presupuesto de las etapas de la cadena presupuestal que le corresponden, arrojando como resultado el registro del 94% , el 6% corresponden a devoluciones realizadas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Seguimiento a la aplicabilidad del Régimen de Contabilidad Pública en Convergencia - Fondo Único de TIC.	2.1 Porcentaje de avance en el Seguimiento a la Legalización de Recursos Entregados Fondo Único de TIC	100	100,00%	Vigencia 2020 con cierre contable 31-10-20 de acuerdo a la norma, saldo legalizado \$134.586.378, Reintegros No Ejecutados de \$51.602.159 y Recuperación ICETEX \$1.178.571, avance acumulado del 73.49% , registros contables efectuados al 100%. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Porcentaje de avance en el Seguimiento al	100	100,00%	En la vigencia a cierre de octubre el GIT de Contabilidad realizó las gestiones para reducir la partida reportada en el



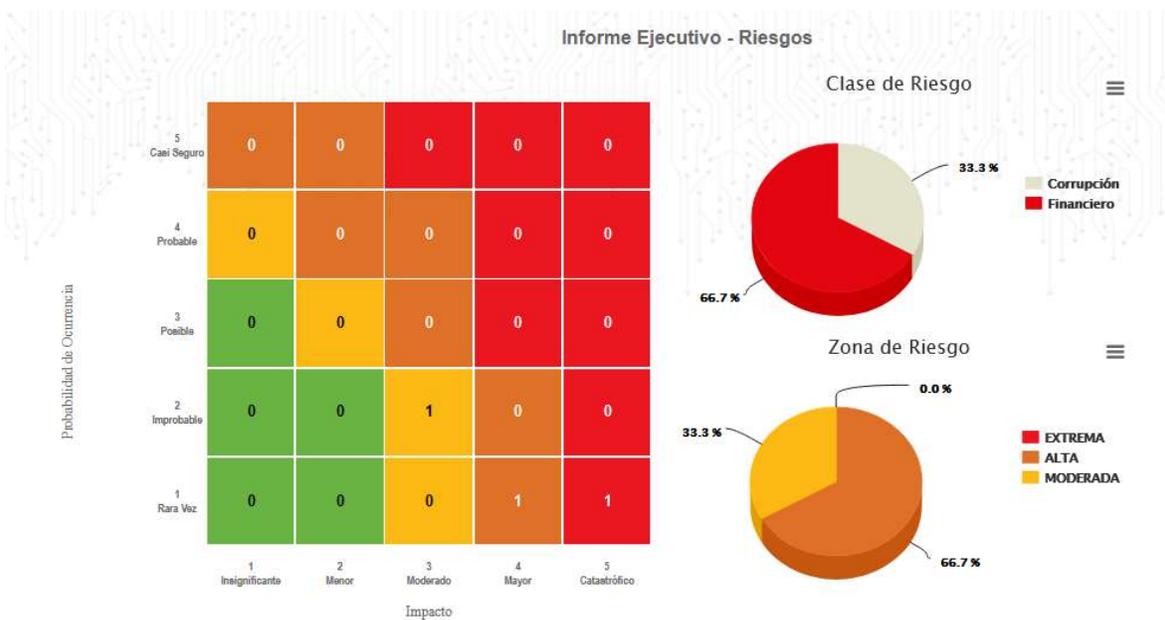
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
	reporte de las operaciones recíprocas emitido por la Contaduría Fondo Único de TIC			formato de la CGN, se redujo la partida en un 91.50%, quedando por conciliar el 8.50% que corresponde a \$185.353.607.300,68 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Publicación Estados Financieros y Notas Contables Fondo Único de TIC (Web MinTIC)	12	100,00%	Durante la vigencia se realizó la publicación en la página WEB del MINTIC de los Estados Financieros y las Notas Contables mensualmente dentro de los tiempos establecidos, cumpliendo la norma y aportando así a la Ley de transparencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.4 Porcentaje de Conciliaciones Subcuentas Contables Fondo Único de TIC	100	100,00%	En la vigencia se cumplió con realizar las Conciliaciones Subcuentas Contables dentro de los tiempos establecidos, las cuales reposan en el archivo firmadas por las áreas responsables. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.5 Porcentaje de avance en los Reportes de Información Financiera Fondo Único de TIC Transmitido a la Contaduría	100	100,00%	En la vigencia se cumplió con la transmisión oportuna en el CHIP de la CGN de los estados financieros, notas contables, saldos y movimientos, operaciones recíprocas, de forma trimestral, cumpliendo con los tiempos establecidos por la norma. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Simplificación y Actualización de la Documentación Soporte del Proceso de Gestión Financiera - Fondo Único de TIC	3. Porcentaje de avance en la Simplificación y Actualización de la Documentación - GIT Cartera	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se realizó la inactivación de 4 procedimientos, se entregó para la revisión del GIT de Transformación Organizacional y al GIT de Grupos de Interés y Gestión Documental 9 procedimientos, 5 actualizaciones y 4 nuevos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección Financiera, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

#### 121. Mapa de riesgos iniciativa C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T2-2500-E Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	(P-4) Es importante adelantar contrataciones que contemplen todas las necesidades a satisfacer de la entidad	Realizar estudio previos y análisis de mercados que contengan los requerimientos de contratación de la entidad para adelantar la gestión archivística y de acuerdo con la normatividad actual del AGN.
Gestión de costos	(P-1-2-4) Determinar el presupuesto a ejecutar, como las cotizaciones y recurso humano a utilizar es importante para proyectar costos y presupuestos	Adelantar estudio de mercados y previos ajustados a la realidad de la gestión a realizar y a los recursos asignados
Gestión de la calidad	calidad (P-2) Mejoramiento de la Gestión documental en MinTIC - seguimiento al PINAR. El ajuste y actualización de procedimientos de la gestión documental a permitido dar agilidad a la actualización de expedientes, generando una oportunidad a los requerimientos de los grupos de interés	Continuar con los controles y aplicación de los ajustes realizados
Gestión de recursos humanos	(P-3) Interiorización de la cultura archivística. El realizar capacitaciones de apropiación de la gestión documenta en las diferentes áreas ha permitido un manejo adecuado de la información de la entidad	Continuar realizando y llevando a cabo las capacitaciones, que permitan apropiar la gestión documental en los servidores de la entidad.
Gestión de riesgos	(P-1-2-3-4) El seguimiento permanente a los avances de actividades, indicadores y entregables ha permitido que los riesgos que se puedan presentar en el desarrollo del proceso no se materialicen	Continuar ejerciendo control sobre las metas e indicadores de cada proyecto para tomar medidas correctivas en el momento que se generen desviaciones.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	(P-2) Mejoramiento de la Gestión documental en MinTIC - seguimiento al PINAR ) La aprobación de los diferentes instrumentos archivísticos como son TRD y TVD dependen de entes de control, motivo por el cual sin la respectiva aprobación se impacta de forma negativa a los grupos de interés, de igual manera la respuesta oportuna para la solicitud de visitas por parte de los entes de control	Realizar seguimiento puntual sobre los ajustes que requiera un determinado instrumento archivístico para su aprobación. Revisar la trazabilidad que se lleva con el Ente de control ya sea por correos

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## C2-T2-3000-E Fortalecimiento de la Gestión Documental

**Objetivo:** Fortalecer la gestión integral de los documentos y servicios de archivos de la Entidad en sus diferentes fases que garanticen una gestión eficaz y adecuada en cualquier soporte en que se genere (papel o electrónico)

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Subdirección Administrativa y de Gestión Humana

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Hace alusión al seguimiento, implementación y aplicación de los instrumentos archivísticos, cumplimiento con los lineamientos, procedimientos, Políticas, lineamientos y normatividad asociada con la gestión documental.

**Ajustes:** Durante la vigencia no se realizaron modificaciones a la iniciativa.

**Logros:** Implementar lineamientos, planes y programas de la Gestión Documental, realizando un seguimiento a los mismos. Siguiendo los lineamientos del Archivo General de la Nación.

**Retos:** Continuar con la implementación del Gestor documental, para realizar la transición de documentos físicos a electrónicos. Aprobación, implementación y Convalidación las Tablas de Retención y valoración Documental.

**Cumplimiento de Metas:** Se cumplió con la implementación de los instrumentos archivísticos, la actualización de las Tablas de Retención Documental y con el proceso de Transferencias Secundarias y la implementación del sistema del documento electrónico de la entidad.

**Beneficiarios:** Todos los grupos de interés de la entidad, tanto internos como externos.



La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

### Avance de actividades iniciativa C2-T2-3000-E Fortalecimiento de la Gestión Documental



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-3000-E Fortalecimiento de la Gestión Documental



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T2-3000-E Fortalecimiento de la Gestión Documental

PROGRAMA O PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Interiorización de la Cultura archivística en el MINTIC	Porcentaje de dependencias capacitadas en gestión documental	70	100,00%	Se capacitó a todas las áreas del MinTIC, en temas relacionados con la gestión documental, como en el nuevo sistema IntegraTIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Mejoramiento de la Gestión documental en MinTIC	Porcentaje de implementación de instrumentos archivísticos	70	100,00%	Se cumplió con la meta establecida en la vigencia 2020, donde se aprobaron, implementaron y se convalidaron las Tablas de Retención Documental del MinTIC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
Seguimiento al PINAR	Porcentaje de Cumplimiento del PINAR	70	100,00%	Se convalidó y aprobó las Tablas de Retención Documental y su inscripción en el Registro Único de Series Documentales. Adicionalmente se iniciaron las Transferencias Secundarias al Archivo General de la Nación de los periodos 1,2 y 3. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Fortalecer la articulación de las fuentes de información de los procesos del Modelo Integrado de Gestión	Porcentaje de dependencias capacitadas en gestión documental	70	100%	Se culminó con la implementación de la fase III de la implementación del sistema del documento electrónico. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

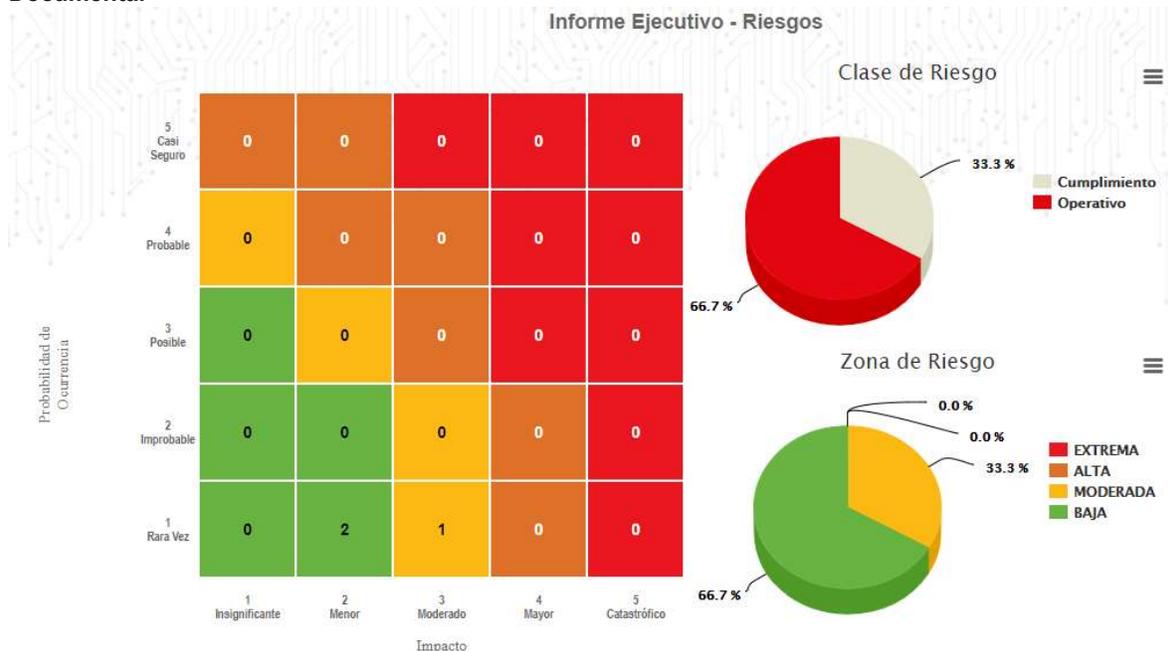
## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección Administrativa, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

### 122. Mapa de riesgos iniciativa C2-T2-25003000-E Fortalecimiento de la Gestión adecuada de los recursos financieros del Fondo Único TIC



Documental



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	(P-4) Es importante adelantar contrataciones que contemplen todas las necesidades a satisfacer de la entidad	Realizar estudio previos y análisis de mercados que contengan los requerimientos de contratación de la entidad para adelantar la gestión archivística y de acuerdo a la normatividad actual del AGN.
Gestión de costos	(P-1-2-4) Determinar el presupuesto a ejecutar, como las cotizaciones y recurso humano a utilizar es importante para proyectar costos y presupuestos	Adelantar estudio de mercados y previos ajustados a la realidad de la gestión a realizar y a los recursos asignados
Gestión de la calidad	Calidad (P-2) Mejoramiento de la Gestión documental en Ministerio TIC - seguimiento al PINAR. El ajuste y actualización de procedimientos de la gestión documental a permitido dar agilidad a la actualización de expedientes, generando una oportunidad a los requerimientos de los grupos de interés	Continuar con los controles y aplicación de los ajustes realizados
Gestión de recursos humanos	(P-3) Interiorización de la cultura archivística. El realizar	Continuar realizando y llevando a cabo las capacitaciones, que



	capacitaciones de apropiación de la gestión documental en las diferentes áreas ha permitido un manejo adecuado de la información de la entidad	permitan apropiar la gestión documental en los servidores de la entidad.
Gestión de riesgos	(P-1-2-3-4) El seguimiento permanente a los avances de actividades, indicadores y entregables ha permitido que los riesgos que se puedan presentar en el desarrollo del proceso no se materialicen	Continuar ejerciendo control sobre las metas e indicadores de cada proyecto para tomar medidas correctivas en el momento que se generen desviaciones.
Gestión del tiempo	(Mejoramiento de la Gestión documental en Ministerio TIC - seguimiento al PINAR) La aprobación de los diferentes instrumentos archivísticos dependen de entes de control, motivo por el cual sin la respectiva aprobación se impacta de forma negativa a los grupos de interés	Realizar seguimiento puntual sobre los ajustes que requiera un determinado instrumento archivístico para su aprobación

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### **C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo.**

**Objetivo:** Construir y actualizar lineamientos estratégicos e información de monitoreo y seguimiento, que permita el diseño y desarrollo de las iniciativas, planes y programas del Plan "El Futuro Digital es de Todos".

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo.

**Resumen:** Se realizó seguimiento a la gestión de recursos del Fondo, a través de mesas de trabajo y reportes periódicos; se construyó metodología de seguimiento a recursos y matriz costos históricos, generando información sistemática, oportuna y de calidad.

**Ajustes:** No se realizaron ajustes al Plan de Acción durante la vigencia 2020.

**Logros:** Se diseñaron e implementaron diferentes herramientas que permiten realizar un estricto monitoreo a la ejecución de los recursos desde su etapa precontractual hasta su etapa final de ejecución, permitiendo contar con información oportuna y de calidad para la adecuada toma de decisiones, que se traduce en la



implementación de planes, programas y proyectos del Ministerio TIC, así: i. Metodología de seguimiento a los recursos del Fondo, esta detalla el procedimiento de seguimiento a la ejecución de recursos a través de los diferentes instrumentos jurídicos (contratos, convenios, transferencias, entre otros), estableciendo parámetros, lineamientos, formatos y periodicidad de reporte de la información. ii. A través de analítica de datos se han generado diferentes informes, relacionados con el presupuesto del Fondo, que cuentan con información sobre reservas, saldos de CDP, cuentas por pagar, compromiso, ejecución, indicadores de pagos y comparativos con años anteriores y legalización de recursos, desagregados por ficha de inversión, objeto de gasto, contrato, despacho y área responsable. iii. Herramienta piloto de costos Históricos, la cual permite revisar y comparar los diferentes convenios, contratos, programas financiados con recursos del Fondo, agrupados por categorías, montos y vigencias. Desde la gestión de Ingresos, se construyó una metodología que analiza el comportamiento del mercado de los servicios que componen el sector y que sirva como insumo para la toma de decisiones en la definición de políticas sectoriales y la determinación de tarifas y % en obligaciones de hacer, entre otros, que impactan el flujo de caja del Fondo. Se generó informe sobre el comportamiento de los ingresos del sector TIC, a efecto de alimentar la proyección de ingresos del Fondo, se adelantaron proyecciones de ingresos del Fondo, que sustentan el plan financiero del Ministerio TIC en la elaboración del MFMP, se desarrolló ejercicio costo-beneficio para depuración de cartera del Fondo.

**Retos:** La Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo se ha propuesto continuar con la generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo, consolidando las herramientas y metodologías de seguimiento construidas, fortaleciendo los reportes periódicos de seguimiento, adelantando de mesas de trabajo y seguimiento al Fondo único TIC desde el Comité, y la construcción de informes de análisis sobre el comportamiento de los ingresos, que permitan la toma de decisiones, en pro de alcanzar las metas propuestas por el Fondo Único TIC.

**Cumplimiento de Metas:** La Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo cumplió en su totalidad las metas propuestas en el Plan de Acción vigencia 2020: Se construyeron dos (2) herramientas: I. Metodología de Seguimiento a los recursos del Fondo. II. Matriz de costos históricos del Fondo; se efectuaron diez (10) mesas de trabajo generales de seguimiento a la ejecución de recursos del Fondo; se realizaron cuatro (4) reportes de seguimiento a la gestión de recursos del Fondo; se efectuaron doce (12) informes de seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones del Fondo; se construyó un (1) informe sobre el comportamiento de los ingresos de sector TIC. Por último, se automatizó la captura y registro de datos derivados de los formatos GCC-TIC-FM-055 "Informe de ejecución Contrato de Prestación de Servicios / Orden de Compra" y GCC-TIC-FM-051 "Informe mensual de supervisión del contrato o convenio".



**Beneficiarios:** Despachos del Ministro y de Viceministros, Direcciones, Subdirecciones, Oficinas y demás dependencias del Ministerio TIC.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**123. Avance de actividades iniciativa C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo.

Proyecto	Descripción Indicador	Unidad de Medida	Cumplimiento meta	Análisis
1. Diseño e implementación de metodologías y lineamientos de seguimiento para la generación de información periódica y oportuna de la ejecución de los recursos del Fondo Único TIC.	1.1 Número de documentos publicados	2	100,00%	Se culminó la construcción del piloto de la herramienta de Costos Históricos durante la vigencia 2020. En esta, se puede visualizar la clasificación de bienes y servicios adquiridos y consultar los documentos recopilados en una carpeta de SharePoint. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.2 Número de mesas de trabajo efectuadas	6	100,02%	Se realizaron las 6 mesas de trabajo de seguimiento a la ejecución de recursos del Fondo Único TIC, de acuerdo a lo programado para para la vigencia 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Número de reportes de seguimiento generados	4	100,00%	El reporte de seguimiento a la ejecución contractual del Fondo correspondiente al tercer trimestre de 2020, se efectuó de acuerdo a lo programado para este mes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Proyección y análisis del comportamiento de los ingresos, priorización de la inversión y seguimiento	2.1 Número de informes de seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones realizados	12	99,96%	Los informes de seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de los meses de enero a diciembre se efectuaron de acuerdo a lo programado para la vigencia



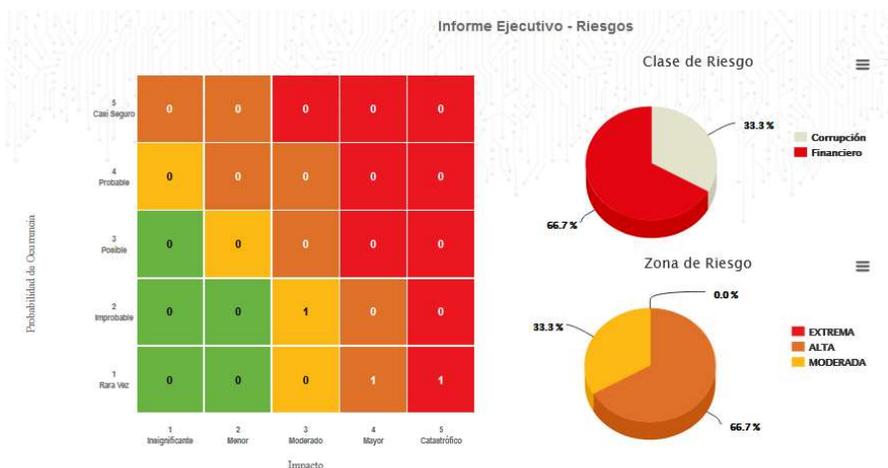
Proyecto	Descripción Indicador	Unidad de Medida	Cumplimiento meta	Análisis
a la gestión de ingresos del Fondo Único TIC.				2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Número de mesas de trabajo efectuadas	4	100,00%	La mesa de trabajo de revisión y análisis de la retroalimentación del GIT de Cartera, con respecto al resultado del ejercicio de estimación Costo - Beneficio, se efectuó de acuerdo a lo programado para este mes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Número de reportes de seguimiento generados	4	100,00%	El reporte de seguimiento a la gestión de ingresos del Fondo correspondiente al tercer trimestre de 2020, se efectuó de acuerdo a lo programado para este mes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.4 Número de informes realizados	1	100,00%	El informe sobre el análisis del comportamiento de los ingresos del sector postal y de los prestadores de redes y servicios de telecomunicaciones se terminó de construir de acuerdo a lo programado para este mes. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

124. **Mapa de Riesgos Gráfica: Mapa de Riesgo C2-T2-4000-E** Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T2-4000-E Generación de información sistemática, oportuna y de calidad que permita mejorar la gestión de recursos del Fondo.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	La definición de metodologías y herramientas de seguimiento a la ejecución de recursos del Fondo Único TIC, permitió construir una estructura de datos que genera información de seguimiento sistemática, oportuna y de calidad.	a). Adelantar diagnóstico de la información, unificar criterios de seguimiento y fuentes de información. b). Definir metodologías que generen formatos unificados, donde se diseñen reportes y herramienta de visualización que permitan tener la información de forma gráfica.
Gestión del alcance	Es necesario conocer y concertar los puntos de vista o posiciones de las áreas involucradas, sobre herramientas, lineamientos e indicadores a implementar, para optimizar la gestión de recursos del Fondo Único TIC.	a). Efectuar mesas de trabajo, con el fin de desarrollar actividades que permitan la mejora continua en la gestión de recursos del Fondo. b). Socializar a las áreas involucradas, los documentos que soportan las herramientas, metodologías o indicadores a implementar para que participen en su construcción y formulen sus observaciones.

**C2-T2-5000-E Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas.**



**Objetivo:** Construir y actualizar lineamientos estratégicos e información de monitoreo y seguimiento, que permita el diseño y desarrollo de las iniciativas, planes y programas del Plan "El Futuro Digital es de Todos".

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Secretaría General

Recursos asignados a la Iniciativa: Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** 1. Se llevó a cabo el seguimiento correspondiente; 2. Se realizó el acompañamiento a las áreas; 3. Se realizó seguimiento al PAA; 4. Se realizaron las publicaciones de contratos y convenios; y 5: se actualizaron documentos requeridos.

**Ajustes:** Se realizó una solicitud que se contrajo a la inclusión de un porcentaje que correspondía al cuarto trimestre de 2020, relacionado con el proyecto; y 2. Gestión de Procesos en etapa precontractual para presentar al comité asesor de contratación.

**Logros:** Se cumplieron las metas, situación que se logra evidenciar con la magnitud e importancia de los contratos celebrados por parte de la entidad, en beneficio de los habitantes del territorio nacional.

**Retos:** Cumplir en un 100% con la celebración de contratos y convenios previstos para el año 2021 en el Plan Anual de Adquisiciones.

**Cumplimiento de metas:** se cumplieron las metas así se logra evidenciar, con cero contratos convencimiento en el término de liquidaciones, contratos publicados en el SECOP, seguimiento al PAA, acompañamiento a las áreas en la estructuración de los procesos y documentos requeridos actualizados y publicados en SIMIG.

**Beneficiarios:** Grupos de interés internos y externos.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Avance de actividades iniciativa C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

125. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas.

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Gestión de Procesos en etapa precontractual para presentar al comité asesor de contratación	Porcentaje de Procesos aprobados	100	100,00%	Se realizaron durante el periodo 23 comités de contratación con 89 temas presentados, aprobados 82 y 7 no aprobados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Publicación de la información contractual a través de las plataformas SIRECI-SIGEP y SECOP	Porcentaje de procesos contractuales publicados	100	100,00%	Se elaboraron 58 contratos todos publicados en la plataforma del SECOP II, se tramitaron a través de la tienda virtual 06 órdenes de compra, dentro del periodo que se reporta Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Revisión de liquidaciones de contratos y convenios radicados por las áreas	Porcentaje de Contratos liquidados	100	100,00%	1.No se presentaron contratos con vencimiento del término legal para liquidar en el periodo. 2.Se realizaron 31 liquidaciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Revisión y mejoramiento del Proceso de Gestión de Compras y Contratación	Porcentaje de avance en el cumplimiento del cronograma de actualizaciones	100	100,00%	A la fecha se actualizaron 40 documentos durante la vigencia de 2020, (Incluidos 32 del primer periodo y 2 del segundo periodo y 6 reportados en este periodo) para un total de 40 documentos actualizados y publicados en SIMIG durante el año de 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Seguimiento a la ejecución del PAA	Porcentaje de comités de seguimiento al PAA realizados	100	100,00%	Se realizó seguimiento al PAA a través del Comité Asesor de Contratación, las cuales vienen siendo publicadas a través de la plataforma del SECOP II, se celebraron 105 comités de contratación, y se presentaron 140 modificaciones al PAA. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

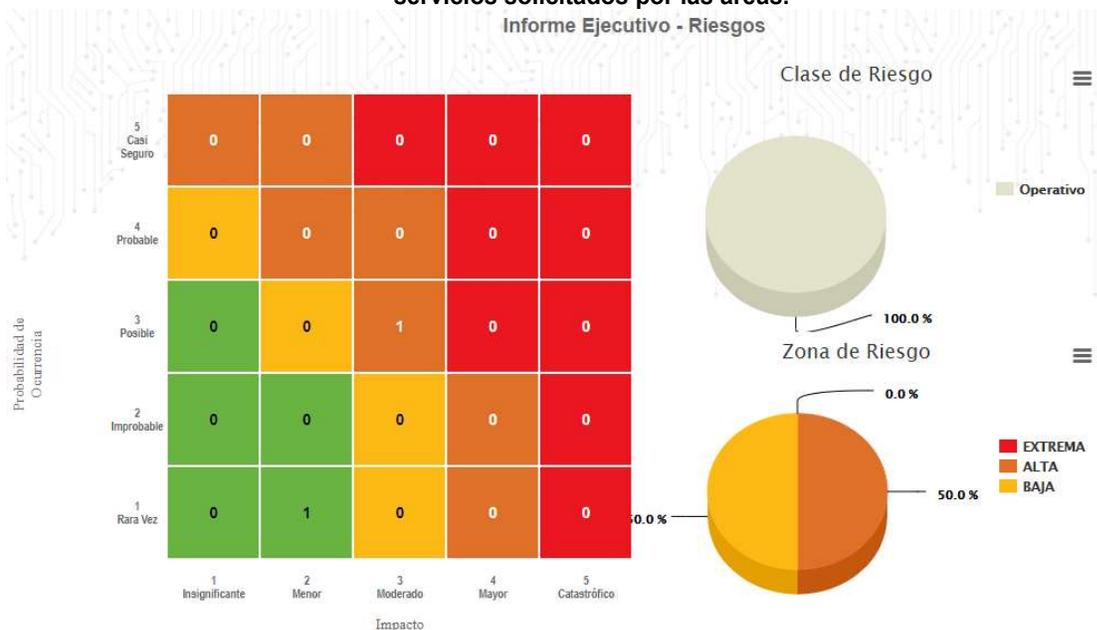


### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección de Gestión Contractual, identificó dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 126. Riesgos iniciativa C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas.

Mapa de Riesgo C2-T2-5000-E - Gestión de los Procesos contractuales para obtención de bienes y servicios solicitados por las áreas.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	Las iniciativas se vieron afectadas en la auditoria practicada por parte de la OCI al proceso de Gestión de Compras y Contratación	CAPACITACIONES EN ASPA
Gestión del tiempo	1. Liquidaciones realizadas a contratos y/o convenios en el GIT de Contratación: Se requiere establecer que la frecuencia de revisión y el reporte coincidan. 2. Gestión de Procesos en etapa precontractual para presentar al comité asesor de contratación, verificar que la fórmula de cálculo cumplan con el 100% 3. Seguimiento a la ejecución del PAA. Verificar que la frecuencia de verificación coincida con el reporte 4. Publicación de la información contractual a través de las plataformas SIRECI-SIGEP y SECOP. Realizar reportes independientes 5. Revisión y mejoramiento del Proceso de Gestión de Compras y Contratación. Realizar el monitoreo con fecha del mismo reporte	Se deben realizar capacitaciones por parte de la Oficina Asesora de Planeación a la subdirección de Gestión Contractual y a la Oficina de Control Interno

## Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes

### **C2-T2-6000-E Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes**

**Objetivo:** Fortalecer la apropiación en el uso y manejo de los bienes.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Subdirección Administrativa y de Gestión Humana.

Recursos asignados a la Iniciativa: Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.



**Resumen:** Durante la vigencia, las actividades desarrolladas para esta iniciativa se orientaron a transmitir a los colaboradores instrucciones y recomendaciones tanto para la apropiación en el buen uso de los bienes y la responsabilidad en su asignación.

**Ajustes:** Fue necesario hacer ajustes en: los cronogramas de inventario, mantenimientos, adquisición de insumos de desinfección, el traslado del indicador de la iniciativa al área competente, en la creación del riesgo por duplicidad de la información.

**Logros:** Durante la vigencia, las actividades desarrolladas para esta iniciativa se orientaron a transmitir a los colaboradores instrucciones y recomendaciones tanto para la apropiación en el buen uso de los bienes y la responsabilidad en su asignación. Se logró la asignación de bienes en buen estado.

**Retos:** Mantener las medidas de seguridad para el COVID-19 Depuración del inventario de la Entidad Garantizar el buen estado de los equipos y mobiliario de infraestructura de la Entidad.

**Cumplimiento de metas:** Atender el 100% de las solicitudes de mantenimiento. Actualización del inventario de los bienes de la Entidad. Transmitir con efectividad las instrucciones y recomendaciones de la iniciativa.

**Beneficiarios:** Todos los colaboradores y visitantes del edificio Murillo Toro.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

127. Avance de actividades iniciativa C2-T2-6000-E Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

128. Avance de Indicadores iniciativa C2-T2-6000-E Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T2-6000-E Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes.

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Fortalecimiento en la Administración de Bienes en el Ministerio TIC	Número de Campañas de sensibilización relacionadas con actualización de inventarios	4	100,00%	La última campaña enviada a colaboradores del Ministerio hizo énfasis sobre apropiación, uso y manejo de bienes. En las 3 anteriores, se trabajaron los temas de inventarios, bienes de consumo, asignación e ingreso de bienes a los inventarios Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Fortalecimiento en la Administración de Bienes en el Ministerio TIC	Porcentaje de solicitudes atendidas, relacionadas con bienes de consumo	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se recibieron y atendieron un total de 189 solicitudes de bienes de consumo de papelería, combustible, dotación para las diferentes dependencias de la Entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

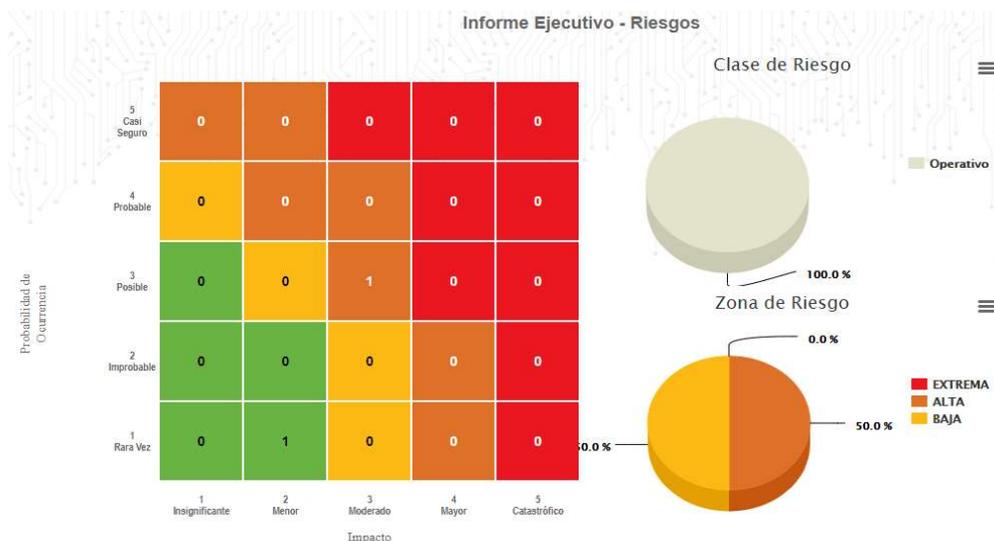


PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Fortalecimiento en la Administración de Bienes en el Ministerio TIC	Encuesta de satisfacción realizada.	1	100,00%	La encuesta se aplicó entre el 11 al 16 de diciembre de 2020 dirigida a empleados y servidores del MinTIC para diligenciarla vía web, específicamente a las personas que hubieran ingresado al Ministerio durante los últimos 6 meses. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Fortalecimiento en la Administración de Bienes en el Ministerio TIC	Campañas de sensibilización relacionadas con el uso adecuado de los bienes de la entidad	2	100,00%	El 4 de diciembre de 2020 se publicó la campaña con recomendaciones para los servidores al momento de permanecer en el Ministerio TIC y sobre el uso de los bienes, con recomendaciones sobre el cuidado ante el coronavirus. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección Administrativa y de Gestión Humana, identificó un riesgo que en caso de materializarse puede impactar negativamente el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

129. **Mapa de Riesgos** Gráfica: Mapa de Riesgo C2-T2-6000-E - Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes,



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Lecciones aprendidas



La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T2-6000-E - Fortalecimiento a la apropiación, uso y manejo de los bienes.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	La efectividad de la comunicación interna para transmitir y/o divulgar instrucciones tendientes al logro del bienestar de la comunidad y el cumplimiento de obligaciones institucionales	Fortalecer las capacidades internas de la Oficina de TI para atender con efectividad las comunicaciones internas, para el desarrollo de las actividades de las áreas que solicitan apoyo en la gestión de comunicar
Gestión de partes interesadas	Mantener un sistema de información de bienes actualizado, oportuno, veraz y confiable, permite administrar de manera eficiente los recursos. Se logró mantener en buen estado los bienes muebles e inmuebles de la Entidad con el desarrollo de los mantenimientos preventivos y correctivos, apelando al sentido de pertenencia y cuidado por lo público.	Asignación de recursos adicionales para una atención adecuada de mantenimiento y lograr un modelo de planeación adecuado para la actualización de inventario.
Gestión de riesgos	Lograr coordinar entre las áreas de Bienes y Gestión humana la temática a presentar en la inducción relaciona con la entrega y asignación de bienes a los nuevos funcionarios	Disponer de espacios de comunicación entre las áreas en donde planteen los temas en común para evitar la duplicidad de información

## 2.3 RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

### C2-T3-1000-E Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC.

**Objetivo:** Incentivar la cooperación internacional en apoyo a las iniciativas del Plan Estratégico, posicionando al Ministerio como líder regional en materia TIC.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina Internacional

**Resumen:** Se realizó la construcción de agendas digitales regionales Alianza Pacífico, CAN, Mesoamérica, eLAC; Norma andina en roaming y participación en OCDE, BID, CITELE, CAATEL, UIT - Alianza del Pacífico; cumplimiento en Gabinete Binacional con Ecuador - Naciones Unidas; gestión bilateral Estados Unidos, Japón, Corea, Israel, Suecia, Dinamarca y Australia.



**Ajustes:** Para el cierre de la presente vigencia la Oficina Internacional reporta que no gestionó ninguna solicitud de ajustes en el aplicativo de la Entidad denominado ASPA.

**Logros:** Colombia a través del MINTIC participó activamente en los Comités de la Comisión Interamericana de Telecomunicaciones CITEL, así: 1. Comité Consultivo Permanente I Telecomunicaciones: Colombia mantuvo el liderazgo en las relatorías sobre Calidad de los servicios de telecomunicaciones, banda ancha Y control de fraude y dispositivos móviles ilegales. Así mismo, Colombia lideró la expedición de la Recomendación Regional Iniciativas para la expansión de las TIC en áreas rurales. 2. Comité Consultivo Permanente II: Radiocomunicaciones: Colombia ejerció la presidencia del Grupo de trabajo de Gestión de espectro y lideró la expedición de la Recomendación Regional en materia de espectro radioeléctrico para la expansión de las TIC en áreas rurales e insuficientemente atendidas. 3. Comité Directivo Permanente: Colombia mantiene la Vicepresidencia de este Comité, allí lideramos la expedición de un proyecto de Resolución que será llevado a la Asamblea General de la OEA relacionado con la expansión de las Telecomunicaciones/TIC en las áreas rurales o insuficientemente atendidas. Se adoptó la norma andina sobre roaming; se asumió la presidencia del CAATEL, en la cual se impulsó la actualización de normas de integración; se apoyó la definición de la Estrategia de MDR en la Alianza del Pacífico; se cumplieron todos los compromisos del Gabinete Binacional con Ecuador. Así mismo, hubo un mayor relacionamiento e inserción en la OCDE; fortalecimiento en la relación con el BID; liderazgo en agendas digitales Alianza Pacífico, CAN y Mesoamérica; entrega presidencia e LAC; fortalecimiento relaciones bilaterales con Estados Unidos América Crece; Japón en transformación digital y proyecto Corea en gobierno digital; espacios con Suecia y Israel; sector privado internacional.

**Retos:** Avances del país frente a recomendaciones OCDE; impulso agendas digitales de la región; resultados del trabajo coordinado con el BID; posicionamiento internacional gobierno digital; elevar nivel relacionamiento Japón, Corea y Unión Europea; cooperación plan infraestructura datos país. Consensuar la norma andina sobre protección de derechos de los usuarios de Telecomunicaciones; ejercer la presidencia del CAATEL.

**Cumplimiento de Metas:** Mayor relacionamiento e inserción OCDE; fortalecimiento relación BID; liderazgo agendas digitales Alianza Pacífico, CAN y Mesoamérica; entrega presidencia e LAC; fortalecimiento relaciones bilaterales con Estados Unidos América Crece; Japón en transformación digital y proyecto Corea en gobierno digital; espacios con Suecia y Israel; sector privado internacional. Se dio cumplimiento a las metas establecidas en el plan de acción, de conformidad con los indicadores allí establecidos.

**Beneficiarios:** La gestión y cooperación internacional tiene en primer lugar como beneficiarios a la alta dirección del Ministerio TIC que cuenta con instrumentos de política pública internacional en el cual se puede apoyar para el desarrollo de la política nacional de conectividad y de transformación digital. Así mismo, a las áreas misionales del ministerio y entidades adscritas al sector, apoyando iniciativas en el plan TIC. En segundo lugar, mediante la suscripción de acuerdos y memorandos de entendimiento se benefició a los



diferentes programas que el MinTIC desarrolla en materia de transformación digital. Así mismo se beneficiaron personas que hicieron uso de becas de formación avanzada en temas asociados a las TIC.

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

130. Avance de actividades iniciativa C2-T3-1000-E Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

131. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-1000-E Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores iniciativa C2-T3-1000-E Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC.

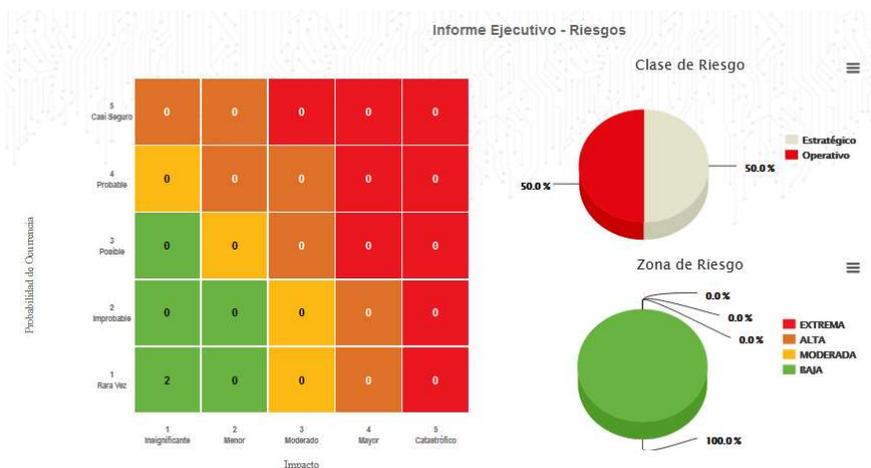
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Incentivar la cooperación internacional en apoyo a las iniciativas del Plan Estratégico, posicionando al Ministerio como líder regional en materia TIC.	1. Fortalecimiento de la cooperación y la participación internacional.	1.1 Informe de Agenda Internacional MinTIC	4	Durante el año 2020 el Ministerio TIC, acatando los lineamientos del gobierno nacional y consecuente con la nueva realidad, hizo presencia en 77 escenarios internacionales. Con lo cual sigue impulsando el Plan Estratégico "El Futuro Digital es de Todos"
		1.2 Informe de Cooperación Internacional	4	El MinTIC consolidó el cumplimiento del Plan Estratégico "El Futuro Digital es de Todos" con: Coordinación escenario OCDE; interlocución BID; relacionamiento agencias Naciones Unidas; gestión bilateral con Estados Unidos, Japón, Corea, Israel, y demás

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Oficina Internacional, identificó dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

#### Mapa de Riesgos C2-T3-1000-E - Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

Lecciones aprendidas C2-T3-1000-E - Fortalecimiento a la gestión internacional en el MinTIC.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	Gracias la llegada de la pandemia del COVID19 se fortalecieron los canales de comunicación entre los estados miembros de algunos organismos de cooperación regional e internacionales gracias a herramientas digitales de comunicación instantánea.	Seguir manteniendo y fortalecer los canales de comunicación entre los estados miembros de organismos de cooperación regional e internacional en pro del beneficio de estos escenarios.
Gestión de partes interesadas	Dada la llegada de la pandemia del COVID19 y de la implementación de la cuarentena en el país y del trabajo remoto, se vio la necesidad de ajustar y mejorar el espacio compartido de SharePoint de la Oficina Internacional, con el fin de fortalecer el repositorio de las actividades y procesos de la Oficina, y su accesibilidad a todos sus miembros.	Luego de haber ajustado la estructura del espacio SharePoint de la Oficina Internacional, se deben implementar protocolos para mantener la información actualizada y poder así mejorar el acceso a la información por parte de los miembros de la Oficina.
Gestión de la integración	Dada la llegada de la pandemia del COVID19 y la realización masiva de eventos internacionales en plataformas digitales y no de forma presencial, se vio la necesidad crear un formato de calendario de agenda internacional compartido en el espacio SharePoint de la Oficina Internacional, con el fin de que todos los miembros de la oficina	Implementar protocolos para mantener el calendario de Agenda Internacional de la Oficina Internacional actualizado.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
	podieran alimentar y acceder a esta información en tiempo real.	

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

## C2-T3-2000-T Consenso Social

**Objetivo:** Coordinar acciones institucionales para el abordaje de espacios de diálogo, participación y socialización que promuevan una asertiva interlocución sectorial entre el Estado y distintas organizaciones, movimientos sociales y grupos étnicos en Colombia.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 08. Participación ciudadana en la gestión pública, Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Grupo Interno de Trabajo Consenso Social – Oficina de Fomento Regional.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 3.280.000.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 3.230 000.000 pesos.

**Resumen:** En la vigencia se desarrollaron 4 proyectos enfocados a la inclusión social digital de comunidades y/o organizaciones sociales y/o étnicas, víctimas del conflicto armado y población en riesgo, cumpliendo a satisfacción con las metas propuestas

**Ajustes:** Durante la vigencia y debido a la emergencia por el COVID-19, se debió ajustar la iniciativa en dos ocasiones, puesto que el cronograma, alcance y costo de los proyectos se debieron reajustar conforme a las nuevas circunstancias y realidad.

**Logros:** Durante la vigencia la iniciativa de Consenso Social cumplido satisfactoriamente todas sus metas. Dentro de sus principales logros alcanzados está: se dio cumplimiento a los acuerdos suscritos con el Consejo Regional Indígena del Cauca en cumplimiento a los acuerdos de la Minga del Suroccidente. Esto incluyó la suscripción del convenio 945 de 2020 para la ejecución de las líneas técnicas del plan de acción 2020. Se implementó el 2 plan de acción de la Política Publica de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas, mediante la suscripción del convenio 864 de 2020, acción directamente relacionada al cumplimiento del indicador H14 de PND. Se concertó el plan de acción 2021 para la implementación de la Política Publica de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas. Se dio cumplimiento al indicador de PND con el pueblo Rrom, mediante el desarrollo del 2 encuentro TIC-TV con dicha comunidad. Este incluyó la realización de jornadas de formación, un encuentro con los canales regionales y la radio nacional, y la realización de un SPOT que visibiliza la cultura del pueblo gitano. Se dio cumplimiento a los indicadores B.E.7, B.E.10 y B.E.11 del Plan Marco de Implementación del Acuerdo de Paz, mediante la realización de diferentes jornadas de capacitación TIC adecuadas culturalmente, y



mediante la producción y divulgación de diferentes piezas sonoras orientadas a fomentar una cultura de paz en territorios étnicos. Se logró dar cumplimiento a los diferentes compromisos adquiridos por el Ministerio TIC con diferentes comunidades étnicas como lo es el Consejo Regional Indígena de Caldas, el Consejo Regional Indígena del Huila, el Consejo Regional Indígena del Tolima, la Mesa Regional Amazónica, el Pueblo Wayuu, el Pueblo Inga, el Pueblo Barí, los Pueblos Pastos y Quillasingas, el Paro Cívico de Choco, el Paro Cívico de Buenaventura, entre otros.

**Retos:** Los principales retos para la vigencia 2021 están enfocados en lograr la inclusión social digital de más comunidades étnicas del país mediante el desarrollo de las siguientes acciones: - Implementar el plan de acción de la Política Pública de Comunicaciones de y para los pueblos indígenas. - Desarrollar un diagnóstico de uso y apropiación de las TIC de los pueblos indígenas en el territorio nacional. - Desarrollar acciones que permitan y visibilicen la cultura del pueblo Rrom - Implementar el plan de acción 2021 con el Consejo Regional Indígena del Cauca que permita dar cumplimiento a los acuerdos suscritos con esta comunidad. - Gestionar todas las acciones e iniciativas necesarias para la atención de los distintos grupos de interés.

**Cumplimiento de Metas:** Para el cierre de la vigencia, la iniciativa de Consenso Social cumplió al 100% con las metas planteadas en sus 4 proyectos, los cuales estaban orientados en la atención de grupos de interés internos y externos, la implementación del Plan de acción de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas, la generación de acciones en cumplimiento de los acuerdos suscritos con el Consejo Regional Indígena del Cauca y la generación de acciones con diferentes grupos de valor como pueblos étnicas, víctimas y población en riesgo. Es de resaltar que el cumplimiento de estas metas no solo incide positivamente en el cumplimiento del Plan Estratégico Sectorial, sino también en el cumplimiento de los indicadores étnicos del Plan Marco de Implementación de Acuerdos de Paz y en los Indicadores del Plan Nacional de Desarrollo.

**Beneficiarios:** Los principales beneficiados al cierre de esta vigencia son las distintas comunidades y/o organizaciones sociales y/o étnicas con los que se desarrollaron acciones, por ejemplo, los pueblos indígenas, las comunidades Negras, Afrodescendientes, Raizales y Palenqueras, el pueblo Rrom, además de población en riesgo y víctimas del conflicto armado.

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

132. Avance de actividades iniciativa C2-T3-2000-T Consenso Social.

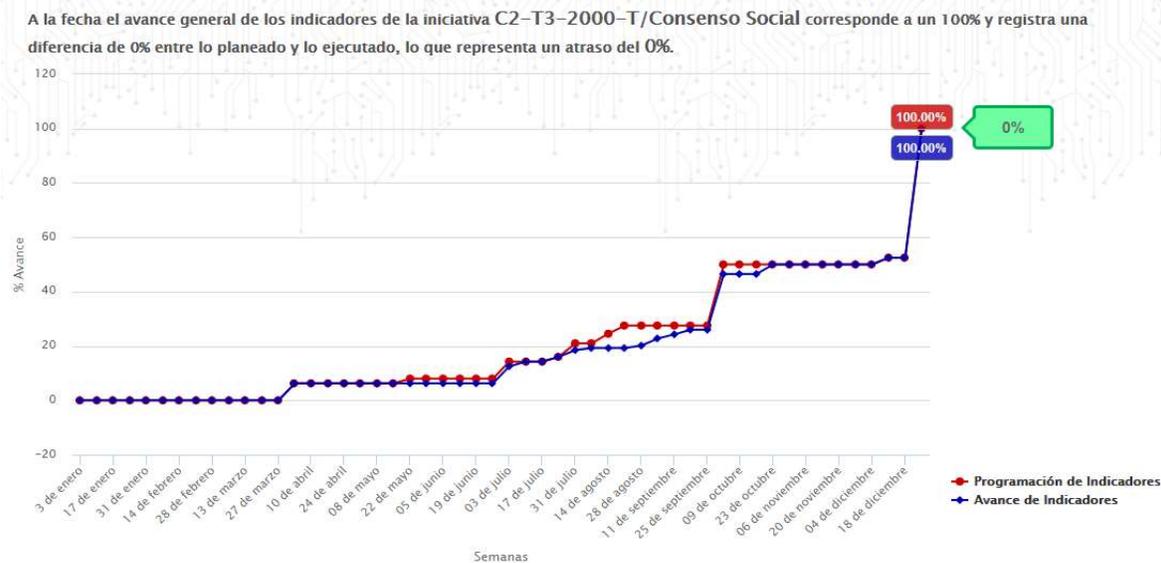


FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 133. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-2000-T Consenso Social.

#### Programación vs Avance de Indicadores



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores iniciativa C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Desarrollo de estrategias de apropiación y consumo de contenidos de televisión pública.	Informes de seguimiento a la ejecución de planes de acción con grupos étnicos elaborados	3	100,00%	El MinTIC en cabeza de la coordinación del GIT para el Consenso Social, asumió los compromisos de la ANTV con los distintos grupos étnicos. Durante el segundo semestre del año se tiene un reporte con las estrategias implementadas para su cumplimiento Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Relacionamiento con grupos de interés internos y externos	Porcentaje de solicitudes externas atendidas con grupos de interés	100	100,00%	En el último trimestre del año se atendieron 161 reuniones externas con entidades del Gobierno como Ministerios, presidencia y entes de control. Asimismo, se han atendido diferentes espacios con actores y/o organizaciones sociales y/o étnicas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Relacionamiento con grupos de interés internos y externos	Porcentaje de solicitudes internas atendidas con grupos de interés	100	100,00%	En el último trimestre del año, el GIT de Consenso Social asistió a 71 reuniones con las distintas áreas del Ministerio en pro de revisar y dar seguimiento a los procesos y compromisos adquiridos con actores y/o organizaciones sociales y/o étnicos Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Acciones desarrolladas con el Consejo Regional Indígena del Cauca - CRIC	Estudio previo radicado	1	100,00%	El día 21/08/2020 mediante registro No. 202070132, se solicitó ante la Subdirección de gestión Contractual y la Oficina del Fondo la suscripción del convenio interadministrativo con el Consejo Regional Indígena del Cauca. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Acciones desarrolladas con el Consejo Regional Indígena del Cauca - CRIC	Estudio previo aprobado	1	100,00%	En sesión de Comité de Contratación del 28/08/2020 se aprobó la suscripción de un Convenio Interadministrativo entre el Fondo Único de TIC y el Consejo Regional Indígena del Cauca Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Acciones desarrolladas con el Consejo Regional Indígena del Cauca - CRIC	Contrato/Convenio firmado	1	100,00%	El día 11/09/2020 se suscribió el Convenio Interadministrativo No. 945 de 2020 con el Consejo Regional Indígena del Cauca Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Acciones desarrolladas con el Consejo Regional Indígena del Cauca - CRIC	Porcentaje de Acciones desarrolladas con el Consejo Regional Indígena del Cauca - CRIC	100	100,00%	Durante la presente vigencia el Ministerio TIC dio cumplimiento a todos los acuerdos suscritos con el Consejo Regional Indígena del Cauca en el marco de la Minga del sur occidente y el plan de emergencia por el COVID-19 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Plan de Acción anual de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas y Plan de Televisión Indígena unificado	Estudio previo radicado	1	100,00%	El día 07/07/2020 mediante Registro No. 202054705, se remitió nuevamente ante el GIT de Contratación, la solicitud de suscripción del Convenio Interadministrativo entre el Fondo Único de TIC y el Resguardo Indígena Kankuamo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Plan de Acción anual de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas y Plan de Televisión Indígena unificado	Estudio previo aprobado	1	100,00%	El día 24/07/2020 en la sesión del Comité de Contratación se aprobó la suscripción del Convenio Interadministrativo a suscribir entre el Fondo Único de TIC y el Resguardo Indígena Kankuamo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Plan de Acción anual de la Política Pública de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas y Plan de Televisión Indígena unificado	Contrato/convenio firmado	1	100,00%	El día 04/08/2020 se firmó por medio del aplicativo SECOPII el convenio interadministrativo No. 864-2020 suscrito entre el Fondo Único de TIC y el Resguardo Indígena Kankuamo. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Plan de Acción anual de la Política Publica de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas y Plan de Televisión Indígena unificado	Plan de Acción concertado	1	100,00%	Durante la vigencia, en sesión de la Comisión Nacional de Comunicaciones de los Pueblos Indígenas-CONCIP realizada en el mes de diciembre, se formuló y se concertó el plan de acción 2021 para la implementación de la Política Publica de Comunicaciones Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Plan de Acción anual de la Política Publica de Comunicaciones de y para los Pueblos Indígenas y Plan de Televisión Indígena unificado	Implementación del Plan del Acción	100	100,00%	El Ministerio TIC, en el marco del convenio 864-2020 implemento a totalidad el plan de acción 2020 de la Política Publica de comunicaciones de y para los pueblos indígenas en cumplimiento del indicador H14 del Plan Nacional de Desarrollo Se alcanzó el 100,00% de la meta del año.
Atención y cumplimiento de asuntos relacionados con comunidades étnicas y/o organizaciones sociales.	Estudio previo radicado	1	100,00%	Mediante registro 202072895 el día 31/08/2020 se solicito a la Subdirección de Gestión Contractual la suscripción de un Convenio Interadministrativo entre el Fondo Único de TIC y Radio Televisión Nacional de Colombia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Atención y cumplimiento de asuntos relacionados con comunidades étnicas y/o organizaciones sociales.	Estudio previo aprobado	1	100,00%	El día 18/09/2020 en la sesión del comité de contratación, se aprobó la suscripción del convenio interadministrativo con Radio Televisión Nacional de Colombia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Atención y cumplimiento de asuntos relacionados con comunidades étnicas y/o organizaciones sociales.	Contrato/convenio firmado	1	100,00%	El día 30/09/2020 se firmó el convenio interadministrativo No. 985 suscrito con Radio Televisión Nacional de Colombia Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Atención y cumplimiento de asuntos relacionados con comunidades étnicas y/o organizaciones sociales.	Encuentro realizado	1	100,00%	En esta vigencia se realizó el encuentro anual con el pueblo Rrom, el cual incluyó jornadas de formación, un espacio de relacionamiento entre las Kumpanias, la radio pública y canales regionales, y la producción del SPOT que será emitido en el 2021 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Atención y cumplimiento de asuntos relacionados con comunidades étnicas y/o organizaciones sociales.	Porcentaje de acciones tramitadas	100	100,00%	En el marco de la ejecución del convenio 985-2020, se realizaron diferentes espacios de participación ciudadana y la producción de contenidos multiformato en cumplimiento a los acuerdos suscritos con organizaciones sociales y/o étnicas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, el Grupo Interno de Trabajo de Consenso Social, identificaron dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPА”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 134. Riesgos iniciativa C2-T3-2000-T Consenso Social.

Mapa de Riesgos C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPА”

### Lecciones aprendidas

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



**Lecciones aprendidas C2-T1-1000-T Transformación y afianzamiento de la experiencia del servidor público en el entorno digital.**

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Debido a la emergencia por el COVID-19 las contrataciones a realizar en la vigencia se vieron afectadas, una no se debió realizar, las otras implicaron cambios en la estructuración de su justificación, de su alcance y presupuesto. Asimismo, se vio afectada el tiempo de la suscripción de estas.	Se realizaron diversas mesas de trabajo para revisar las reestructuraciones a realizar y se ajustaron los planes de trabajo que permitieran dar cumplimiento a las metas y compromisos adquiridos.
Gestión de comunicaciones	Durante la presente vigencia, se evidenció que las comunicaciones y sus herramientas son una gran ayuda para el desarrollo económico, social y cultura. En todos los proyectos desarrollados el uso de los diferentes medios de comunicación permitió dar un cumplimiento satisfactorio a los mismos.	En todos los proyectos ejecutados se desarrollaron diferentes acciones e iniciativas que involucraron el uso de las TIC. Se produjeron distintos contenidos multiformato (audiovisuales, gráficos, sonoros, páginas web, folletos) los cuales fueron difundidos en distintas plataformas como radio, Televisión, mensajería exprés, redes sociales.
Gestión de costos	Debido a la Emergencia del COVID-19, durante la vigencia los recursos asignados a los proyectos se vieron afectados puesto que algunas de las acciones inicialmente proyectadas se volvieron inviables	Teniendo en cuenta que muchas de las actividades inicialmente programadas no era posible ejecutarlas, se concertó nuevamente con los principales involucrados el desarrollo de nuevas acciones que pudiesen ser ejecutadas con los recursos sobrantes.
Gestión de riesgos	En la presente vigencia se vio afectada negativamente la iniciativa por causas de fuerza mayor y no predecibles. La Emergencia del COVID-19. Esto ocasiono que tanto el alcance de los proyectos, como su presupuesto y su cronograma se afectaran significativamente.	Si se hubiese realizado una correcta identificación de los riesgos latentes en la iniciativa se pudo haber evitado las afectaciones y los cambios recurrentes que ocurrieron sobre la iniciativa
Gestión del alcance	Debido a la Emergencia por el COVID-19 se debió eliminar uno de los proyectos de la iniciativa puesto que por la situación actual y las medidas que había adoptado el Gobierno Nacional, hacían inviable su desarrollo.	A pesar de que se debió eliminar uno de los proyectos, los recursos que estaban asignados a este, se redistribuyó a otro proyecto para la generación de acciones orientadas a afrontar la emergencia del COVID-19 que permitió beneficiar a muchas comunidades en el territorio nacional



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión del tiempo	Por el COVID-19 el cronograma inicialmente programado en la iniciativa se vio afectado significativamente ya que fue necesario realizar un pare para identificar la viabilidad de los proyectos y/o su reestructuración.	Teniendo en cuenta lo anterior, se analizó lo bueno y lo malo de ejecutar los proyectos, se revisó su pertinencia respecto a la situación que atravesaba el país. Para los proyectos que continuaron en marcha se ajustaron nuevamente los cronogramas y se ajustó el alcance conforme a este.

### C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

**Objetivo:** Diseñar e implementar la estrategia de comunicaciones que permitirá a la entidad informar e interactuar sobre los planes, programas, proyectos, y servicios a la ciudadanía.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina Asesora de Prensa.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 11.500.000.000 pesos.

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 10.513.552.252 pesos.

**Resumen:** Se implementaron las actividades programadas de cada uno de los componentes del Plan, por parte de la OAPES se realizaron los tres monitoreos cuatrimestrales que por normatividad se deben hacer y lo validó la Oficina de Control Interno, por lo que se publicaron los seguimientos en la web.

**Ajustes:** Durante la vigencia no se realizaron ajustes a la iniciativa.

**Logros:** Se dio cumplimiento al 100% del plan, en donde se evidenció el compromiso de cada una de las áreas para su implementación a fin de aportar estrategias para la lucha contra la corrupción.

**Retos:** Debido a la pandemia, la entidad se vio en la obligación de reformar y de adaptarse a la nueva realidad donde se implementaron mecanismos virtuales para entregar a los grupos de interés, la oferta institucional e información útil sobre la entidad.

**Cumplimiento de Metas:** Se realizó el cumplimiento del 100% del PAAC de acuerdo con la programación del Plan Estratégico, donde se deben implementar 4 durante el cuatrienio.

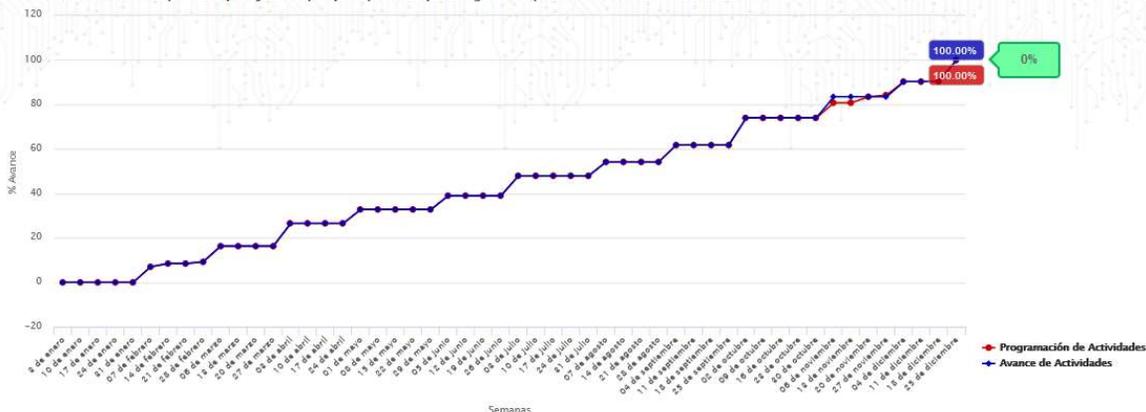
**Beneficiarios:** Los Grupos de interés de la entidad.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



### 135. Avance de actividades iniciativa C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

A la fecha el avance general de las actividades de la iniciativa C2-T3-3000-T/Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC corresponde a un 100% y registra una diferencia de 0% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa que el registro del plan de acción se encuentra al día.

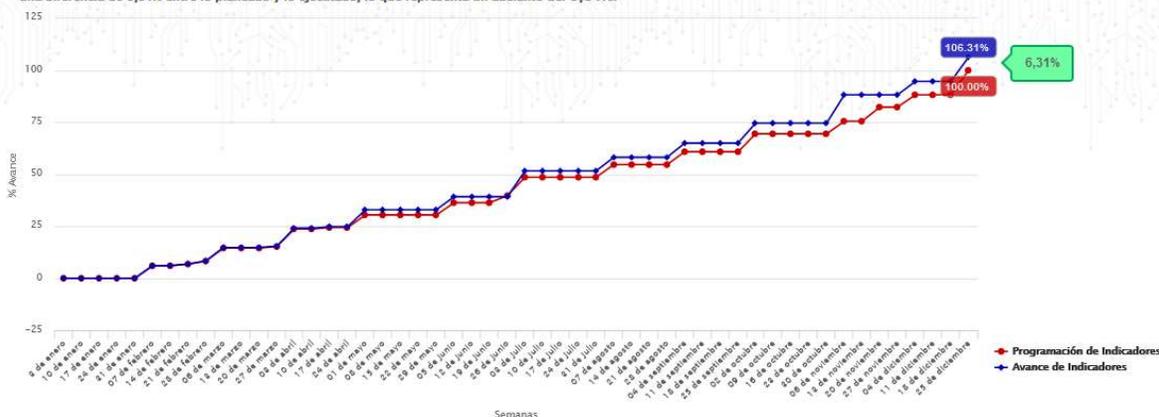


FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### 136. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

A la fecha el avance general de los indicadores de la iniciativa C2-T3-3000-T/Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC corresponde a un 106,31% y registra una diferencia de 6,31% entre lo planeado y lo ejecutado, lo que representa un adelanto del 6,31%.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Indicadores iniciativa C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Estrategia Comunicación Externa	1.1 Número de Comunicados elaborados	408	109,31%	Comunicados elaborados, enviados y publicados. Se alcanzó el 109,31% de la meta del año
	1.2 Número de Productos audiovisuales producidos	22	100,00%	Producción de 22 programas audiovisuales que presentaron los avances y logros de la oferta institucional y que se emitieron por los canales regionales y señal institucional de febrero a diciembre Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.3 Número de Campañas diseñadas	2	100,00%	2 campañas institucionales de divulgación implementadas a partir de la definición y ejecución del plan de medios y del plan de eventos virtuales o regionales de la oferta de servicios Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	1.4 Estrategia de Audiencia Pública de rendición de cuentas implementada	1	100,00%	Se cumplió con el compromiso de la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas anual de la entidad para el periodo 2019 - 2020 incluyendo a los grupos de interés y la ciudadanía en general de manera virtual y por televisión. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Estrategia Comunicación Interna	2.1 Número de Contenidos actualizados en intranet	45	100,01%	Contenidos generados en Intranet orientados a informar a los funcionarios sobre los avances de la oferta de servicios. Brindó información sobre las actividades de cultura organizacional, resoluciones de secretaría general y otras campañas internas Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.2 Boletines internos enviados	61	100,04%	Divulgación del boletín mensual que registró e informó la gestión de despachos, direcciones y áreas, así como el avance y consecución de metas. Se enviaron boletines trimestrales, mensuales y semanales. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	2.3 Campañas Internas diseñadas	4	100,00%	Implementación de campañas internas que complementan la cultura organizacional para un mejor ambiente de trabajo. Abarcan temas como salud, capacitación, recreación, entre otras. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



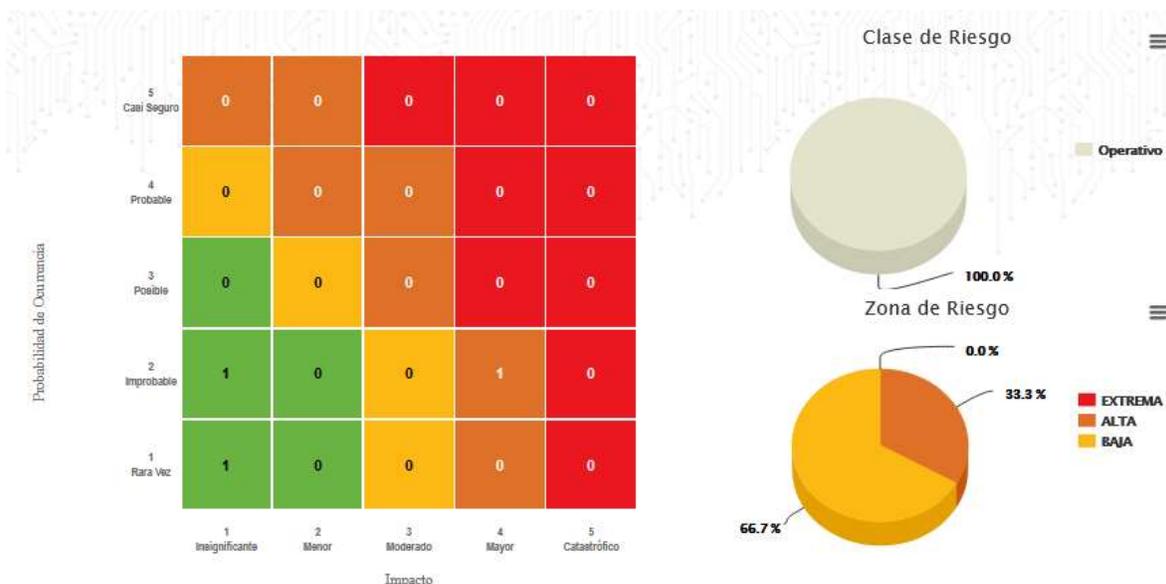
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
3. Estrategia Comunicación Digital	3.1 Tráfico (sesiones) en páginas internas registrado	4000000	147,51%	Acceso y consulta de contenidos en página web y sus microsítios durante la vigencia 2020. El alto número reportado obedeció a las actividades de divulgación virtual que permitió un mayor flujo de visitantes a estos sitios. Se alcanzó el 147,50% de la meta del año
	3.2 Número de Interacciones en redes sociales registradas	3000000	121,34%	Resultado de la estrategia de divulgación digital en redes sociales, El incremento corresponde al desarrollo de agendas regionales semanales y su socialización a través de las cuentas principales del MinTIC. Se alcanzó el 121,36% de la meta del año
	3.3 Número de Aplicaciones y/o servicios desarrollados	24	99,96%	Microsítios y/o formularios de registro para consulta, comentarios y participación de los grupos de interés de acuerdo con la oferta de servicios de la entidad, así como de las jornadas de socialización desarrolladas en la vigencia 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
	3.4 Correos masivos de divulgación enviados	24	99,96%	Envío de información sobre oferta institucional orientada a incentivar el uso y apropiación de las TIC. Se realiza según segmentación de grupos de interés y/o beneficiarios de acuerdo con los programas y proyectos vigentes en la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

### Administración de Riesgos:

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Oficina Asesora de Prensa, identificó tres riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA". La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

#### 137. Mapa de riesgos iniciativa C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

**Lecciones aprendidas:**

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T3-3000-T Estrategia de divulgación y comunicaciones del MinTIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	A través de la implementación del PAAC se realiza la divulgación de la gestión institucional a los grupos de interés, adaptándonos a la nueva realidad y facilitando los canales virtuales con accesibilidad a personas en condición de discapacidad	La entidad debe estar en capacidad de adaptarse a la coyuntura de los escenarios políticos, económicos y como este caso, de salud pública, por lo que debemos responder a través de las herramientas que tenemos a disposición, como el aprovechamiento de los canales de comunicación, en especial los virtuales.
Gestión de riesgos	Con base en los controles para mitigar los riesgos, se realizó una adecuada gestión de los productos y servicios de la entidad, por lo que no se afectó la continuidad del servicio ni la implementación de las actividades programadas.	Realizar permanentes controles para evitar la materialización de riesgos que afecten la operación del servicio y los trámites de la entidad.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”



## **C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FUTIC**

**Objetivo:** Acompañar al Ministerio/Fondo en materia Jurídica frente a los desafíos que se presenten en el marco normativo.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Defensa jurídica, Mejora Normativa.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Dirección Jurídica.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se presto acompañamiento jurídico a todas las áreas del Ministerio/Fondo único de TIC en representación judicial, cobro coactivo, actuaciones administrativas y revisión y expedición de conceptos.

**Ajustes:** No se realizaron ajustes durante la vigencia.

**Logros:** Actualización del Normograma de la entidad, simplificación del trámite de facilidades de pago y aumento del recaudo por facilidad de pago, representación judicial y extrajudicial del Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, depuración de estados financieros, aprobación de la política de prevención del daño antijurídico del Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones por parte de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado 2020- 2022.

**Retos:** Identificar el estado procesal de los expedientes físicos del Grupo Interno de Trabajo de Cobro Coactivo. Propender por la adecuada interpretación de las normas atinentes al Sector TIC. Continuar con la adecuada actualización del Normograma de la entidad. Continuar con el cumplimiento y la implementación de la Política de Prevención del daño antijurídico Mintic/Fondo Único de TIC al interior de la entidad.

**Cumplimiento de Metas:** La herramienta tecnológica E-KOGUI se encuentra desarrollada e implementada por parte GIT de Procesos Judiciales y Extrajudiciales de la entidad con todos los procesos en los que es parte a entidad. En cuanto a la socialización de la Resolución 2871 de 2017: fue derogada por la Resolución 2112 de 20 de octubre de 2020. En cuanto a su socialización el 22 de octubre de 2020 se envió a instancia de esta Dirección Jurídica un correo interno a todas las dependencias del Ministerio para que tuvieran conocimiento de esta Resolución.

**Beneficiarios:** Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.



En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

### Avance de actividades iniciativa C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FUTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

### Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FONTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Consolidado Indicadores iniciativa C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FONTIC

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Acompañamiento en el cumplimiento de los contratos del Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	1.1 Porcentaje de avance de todas las consultas formuladas en materia contractual	100	100,00%	Durante la vigencia el Grupo Interno de Trabajo de Actuaciones Administrativas y Asesoría Contractual atendió 27 solicitudes de las 27 allegadas al área. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. Acompañamiento en el cumplimiento de los contratos del Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	1.2 Porcentaje de solicitudes de actuaciones administrativas solicitadas y tramitadas	100	100,00%	Durante la vigencia el Grupo Interno de Trabajo de Actuaciones Administrativas y Asesoría Contractual recibió 32 solicitudes para trámite de las cuales 32 fueron tramitadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Cobro Coactivo	2.1 Porcentaje de avance en la Terminación de procesos ejecutivos coactivos por remisión y/o prescripción	100	100,00%	Durante la vigencia por parte del Grupo Interno de Trabajo de Cobro Coactivo se terminaron 707 procesos ejecutivos coactivos por remisión y/o prescripción. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Cobro Coactivo	2.2 Porcentaje de revisión todos los títulos de Cobro Coactivo para estudiar su estado.	100	100,00%	Durante la vigencia por parte del Grupo Interno de Trabajo de Cobro Coactivo se revisaron 761 títulos de los cuales se estudiaron los 761 títulos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Prestación de asesoría al Ministerio/Fondo Único de TIC	3.1 Porcentaje avance en la revisión de proyectos normativos competencia de la Oficina Asesora Jurídica.	100	100,00%	Durante la vigencia se revisaron 332 proyectos normativos por parte del Grupo Interno de Trabajo de doctrina y seguridad jurídica de la Dirección Jurídica. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Prestación de asesoría al Ministerio/Fondo Único de TIC	3.2 Porcentaje de revisión de las consultas formuladas por las diferentes áreas de la entidad	100	100,00%	Durante el periodo se elevaron al Grupo Interno de Trabajo de doctrina y seguridad jurídica 33 consultas por las diferentes áreas de la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Defensa Jurídica.	4.1 Porcentaje de demandas notificadas al Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	1	100,00%	Durante la vigencia se notificaron 8 demandas al Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

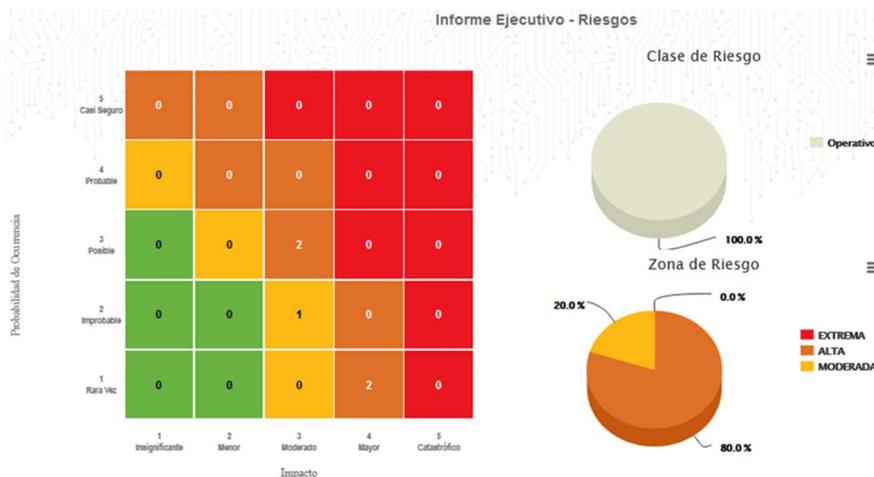


PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
4. Defensa Jurídica.	4.2 Porcentaje en la implementación de la política de prevención del daño antijurídico	100	100,00%	La política de prevención del daño antijurídico del MinTIC y FUTIC se encuentra implementada 100% por las áreas. Teniendo en cuenta las circunstancias de pandemia, se aprobó modificación para realizar la capacitación de la política de manera virtual. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Defensa Jurídica.	4.3 Porcentaje de intervención en los procesos judiciales en los que sea parte el Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	100	100,00%	Durante el periodo se intervino en el TODOS de los procesos judiciales que tuvieron actuaciones que así lo requieran en los que es parte el Ministerio/Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Defensa Jurídica.	4.4 Reporte integral del aplicativo E- KOGUI	1	100,00%	El aplicativo E - KOGUI para procesos judiciales tiene registrados 473 procesos los cuales se encuentran debidamente actualizados con calificación del riesgo y provisión contable. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Defensa Jurídica.	4.5 Porcentaje de avance en el plan de acción 2020 del comité de conciliación y defensa judicial a la Oficina de Planeación y Control Interno	100	100,00%	En cuanto al avance del Plan de Acción 2020 del comité de Conciliación y Defensa Judicial se encuentra cumplido en un 100% de acuerdo con el cronograma. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Oficina Asesora Jurídica, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

138. **Mapa de Riesgos** C2-T3-4000-O - Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MINTIC/FUTIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Lecciones aprendidas:

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T3-4000-O Gestión Jurídica integral para el cumplimiento de objetivos y funciones del MinTIC/Fondo Único de TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la Calidad	Cumplimiento y seguridad jurídica en cuanto a las actuaciones administrativas y asesoría contractual su impacto fue de manera positiva teniendo en cuenta que se llevaron a cabo todos los trámites que resuelven las actuaciones administrativas de manera óptima al interior del GIT.	Continuar con el diligenciamiento y cumplimiento de la base de datos que refleja de manera detallada las actuaciones administrativas trabajadas al interior del GIT.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Avance de actividades iniciativa C2-T3-5000-O Mantenimiento y mejoramiento de las instalaciones físicas de la entidad para el acceso y uso de los grupos de interés





## **C2-T3-6000-O Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho.**

**Objetivo:** Incluir de forma activa a los grupos de interés del Ministerio en las diferentes etapas de la gestión pública y niveles de participación a través de la promoción activa de la participación ciudadana y el control social

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Subdirección Administrativa y de Gestión Humana

Recursos asignados a la Iniciativa: Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Comprometido con la lucha contra la corrupción, participación ciudadana, informa sobre los espacios programados en el Plan de Participación ciudadana, como un mecanismo para aplicar los principios de la democracia participativa.

**Ajustes:** Se realizaron ajustes por factores de pandemia mundial de la Dirección de Apropiación, Consenso social, Grupos de Interés y Gestión Documental.

**Logros:** A pesar pandemia mundial del COVID 19 se llevó a cabo espacios para afianzar las relaciones Estado ciudadanos para conocer sus necesidades y expectativas Involucrar e involucrar a los grupos de interés en el control social de la gestión pública.

**Retos:** Crear espacios para acercar a los grupos de interés al estado en situación de aislamiento.

**Cumplimiento de Metas:** Se cumplió con el 100% de las metas programadas para la vigencia 2020, realizando 17 espacios de participación y Rendición de Cuentas y llegando a diversos grupos de interés.

**Beneficiarios:** Ciudadanía en general Ciudadanos y empresas del sector TIC Mujeres Grupos Étnicos, indígenas, pueblo Rrom Funcionarios y servidores de la Entidad Y Gobierno en general.

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

139. Avance de actividades iniciativa C2-T3-6000-O Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**140. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-6000-O Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho.**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



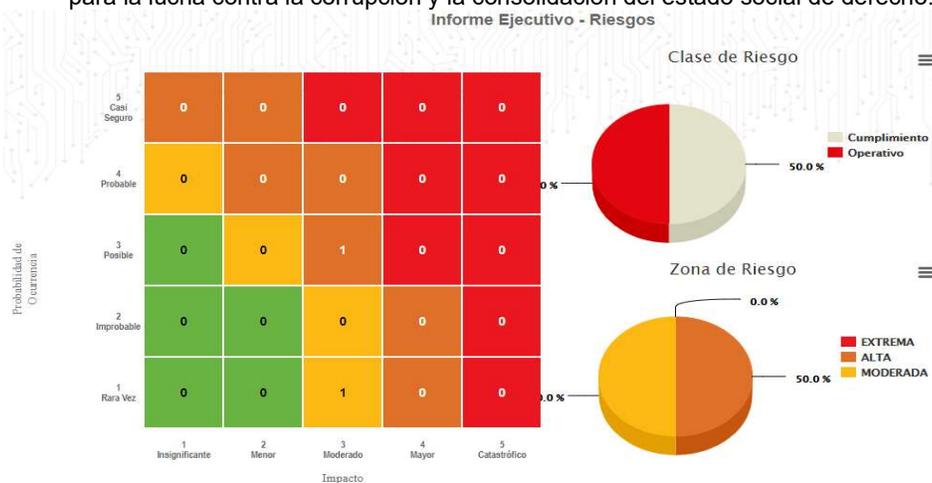
Consolidado Indicadores iniciativa C2-T3-6000-O Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho.

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
<b>Implementación y Ejecución del Plan de Participación Ciudadana MinTIC 2020</b>	Número de espacios de participación ciudadana	17	100,00%	Se realizaron los 17 espacios de participación ciudadana y postulados por las diferentes áreas del Ministerio. Dando por cumplido el 100% de los espacios y metas programadas para la presente vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección Administrativa y de Gestión Humana, identificó dos riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

141. Mapa de Riesgos C2-T3-6000-O - Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

### Lecciones aprendidas

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C2-T3-6000-O - Fortalecimiento de las relaciones Estado ciudadano como herramienta para la lucha contra la corrupción y la consolidación del estado social de derecho

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	(P-1) implementación y ejecución del Plan de participación Ciudadana MinTIC 2020. las dependencias son determinantes para la construcción colaborativa de este tipo de iniciativas, razón por la cual es muy importante su intervención.	Las dependencias misionales deben atender los lineamientos y llamados de la Dirección para postular espacios con los ciudadanos para la construcción de proyectos como para dar informe de la gestión pública realizada.
Gestión de riesgos	(P-1) Implementación y Ejecución del Plan de Participación Ciudadana MinTIC 2020. Es importante contar con un análisis de factores externos para la ejecución de espacios de participación como fue el caso de el aislamiento obligatorio.	Solicitar oportunamente las solicitudes de cambio por casos excepcionales en el aplicativo para evitar la materialización del riesgo
Gestión de partes interesadas	(P-1) Implementación y Ejecución del Plan de Participación Ciudadana MinTIC 2020. Es importante que las áreas que generan proyectos a los grupos de interés se comprometan y postulen espacios de participación con los diferentes ciudadanos	Cada área misiona se debe comprometer con los lineamientos de la alta dirección en cumplir con la obligación de la ley en este tipo de aspectos y postular espacios de participación

## C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano

**Objetivo:** Fortalecer el relacionamiento con los ciudadanos y grupos de interés, generando confianza, mejorando los niveles de satisfacción y fomentando una cultura de servicio e inclusión en los servidores públicos de la Entidad.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación institucional

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Subdirección Administrativa y de Gestión Humana

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 2.979.000.000 pesos

**Valor ejecutado por la Iniciativa:** \$ 2.960.675.043,00 pesos

**Resumen:** Fortalece las competencias de los servidores desde aspectos normativos, de competencias humanas, ajustes administrativos y de relacionamiento con el ciudadano para ofrecer un servicio de calidad e incluyente.

**Ajustes:** Se ajustó el cumplimiento de las auditorias de calidad, seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental, participación en eventos de promoción de la oferta institucional.



**Logros:** Implementación de criterios de sostenibilidad en cadenas de valor, capacitaciones en caracterización, políticas administrativas en el código de buen gobierno, traducción de documentos en lenguaje claro.

**Retos:** Apropiación de la gestión ambiental de los servidores como parte del modelo de responsabilidad social institucional.

**Cumplimiento de Metas:** Se cumplió con el 100% de metas, en implementación de criterio de sostenibilidad, encuesta de satisfacción, capacitaciones en caracterización y manual de servicio, responsabilidad social, recepción de PQRSD y notificación de actos administrativos.

**Beneficiarios:** Todos los Grupos de Interés (Gobierno, sector TIC, ciudadanía en general, funcionarios y contratistas).

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**142. Avance de actividades iniciativa C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

**143. Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano.**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Implementación del Subcomponente 1. Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Número de Cadenas de valor ajustadas	5	100,00%	Se ajustó las cadenas de valor de 5 procesos de la entidad. Motivo por el cual se cumplió con las metas y entregables programados para la presente vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación del Subcomponente 1. Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Número de Informe de Resultados elaborados	3	100,00%	Se entregaron los 3 informes de diagnóstico realizado en el 2020 de los sistemas de Seguridad y salud, Calidad y ambiental cumpliendo la meta 2020 y sus entregables de 3 informes de resultados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación del Subcomponente 1. Estructura administrativa y Direccionamiento	Número de Jornadas de socialización realizada	2	100,00%	Las jornadas de caracterización de usuarios se realizaron el 2 de abril y el 27 de mayo 2020.



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
estratégico del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC				cumpliendo así la meta establecida para la vigencia 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Informes de PQRSD publicados	3	100,00%	Se publicó el tercer informe de PQRSD de la entidad en el sitio web. cumpliendo con la meta de la presente vigencia de 3 informes de PQRSD publicados Se alcanzó el 100,00% de la meta del año. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Socialización de protocolos	1	100,00%	Se adelantó la capacitación en protocolos de servicio al ciudadano a servidores y contratistas del Ministerio. Así se da por cumplida la meta e indicadores de la actividad para la vigencia 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 3 Talento Humano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC 2020	Capacitaciones realizadas en Responsabilidad Social	8	100,00%	8 capacitaciones así: 1 practicas Justa 3 RSI enfoque DDHH 1 Conceptos RSI 1 Políticas de Buen Gobierno del MinTIC 1 enfoque 26000 gobernanza corporativa y temas generales RSI 1 Gobernanza Corporativa y Principios RSI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 3 Talento Humano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC 2020	Curso realizado de lenguaje claro para mejorar la atención al ciudadano	1	100,00%	Se realizó el curso de lenguaje claro en la plataforma del DNP. Se inscribieron 73 servidores. dando por cumplida la meta establecida para la vigencia 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 3 Talento Humano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC 2020	Curso sobre servicio al ciudadano	1	100,00%	Se realizó alianza con el SENA para el curso de servicio al cliente en la organización certificado a partir del 17 de noviembre. Se inscribieron 47 servidores. cumpliendo con la meta e indicador establecido para la actividad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
Implementación Subcomponente 4 Normativo y procedimental, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Campañas de responsabilidad frente a los derechos de los ciudadanos realizadas	3	100,00%	Se realizaron las 3 campañas de responsabilidad social institucional basado en MEGATIC, con temas de responsabilidad social, Cumpliendo la meta establecida para la vigencia 2020 de 3 campañas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 4 Normativo y procedimental, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Capacitaciones realizadas.	2	100,00%	Se cumplió con las 2 capacitaciones en PQRSD a funcionarios y contratistas del MinTIC, en la oficina de Prensa. Cumpliendo de esta manera la meta y los indicadores programados para la presente vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Implementación de lineamientos técnicos	2	100,00%	Se dio cumplimiento con las dos actas debidamente firmadas por las partes de implementación de los lineamientos técnicos a las iniciativas de Fortalecimiento de Servicio al Ciudadano y de la oficina de TI Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Informe de Medición de satisfacción efectuada	1	100,00%	A la fecha se presentó el informe final del resultado de la encuesta de satisfacción. Cumpliendo con la meta para la presente vigencia de un estudio de satisfacción realizado Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Informes de peticiones publicados	3	100,00%	Se cumplió con la meta establecida para la vigencia 2020 de 3 informes de PQRSD publicados en la página web de la entidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano, del componente 4. Mecanismos para	Ajustes al estudio previo de la encuesta de satisfacción	1	100,00%	Se ajustaron los estudios previos para realizar la encuesta de satisfacción y fue aprobado en comité de contratación. Pendiente de

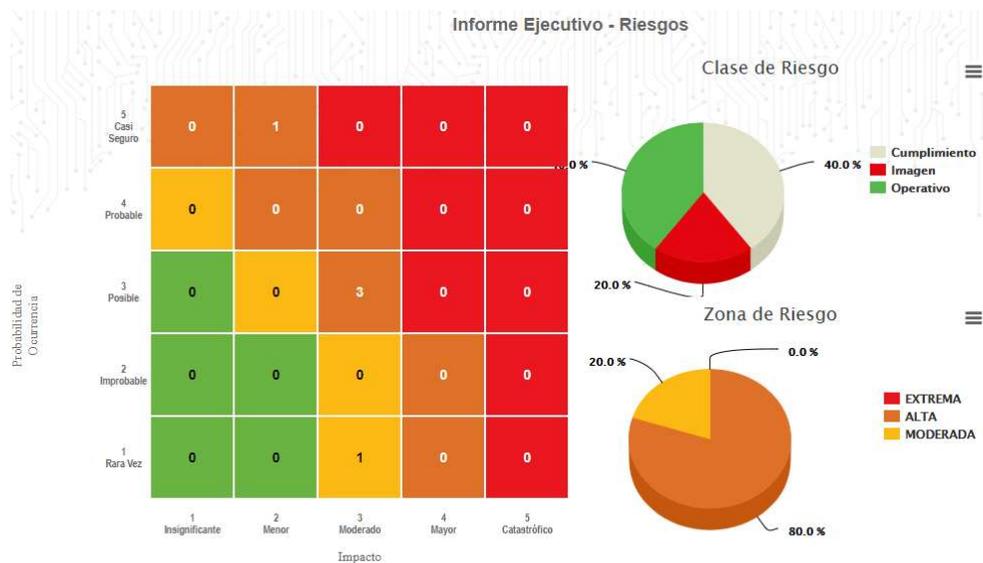


PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC				publicación en el SECOP Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Estudio previo realizado de encuesta de satisfacción	1	100,00%	Se realizó el estudio previo de la encuesta de satisfacción y se presentó a contratación, fue llevado a comité del 8 de mayo y fue aprobado. Cumpliendo con el indicador y la meta establecida para la vigencia 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
Implementación Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano, del componente 4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano MinTIC	Minuta de contrato de encuesta de satisfacción	1	100,00%	Se firmó el contrato No. 926 de 2020 con la firma Corporación Académica de Investigación para el desarrollo, la comunicación y la cultura CIDECC Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Fortalecimiento de la gestión de Notificaciones de Actos Administrativos en cumplimiento al Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.	Porcentaje de Procesos de Notificación Activados	100	100,00%	Durante la vigencia 2020 se generaron 4667 Actos Administrativos para notificar con corte al 23 de diciembre, de los cuales se activaron en su totalidad. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

## Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, La Subdirección Administrativa y de Gestión Humana, identificó cinco riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa

144. Mapa de Riesgos C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

### Lecciones aprendidas

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T3-7000-O Fortalecimiento del Servicio al Ciudadano.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	(P-1-4-5) La gestión que se debe realizar para adelantar los procesos contractuales debe ser diligente y oportuna identificando las necesidades de tal manera que queden explícitas en los estudios previos	Antes de adelantar los estudios previos realizar un listado de las necesidades de servicios para generar un estudio de mercado real y ajustado a la necesidad de la entidad
Gestión de costos	(P-1-4-5) La planeación es fundamental para realizar una buena gestión de los costos y su ejecución, razón por la cual en la vigencia 2020 se ejecutó los presupuestos en el 99%	Realizar una planeación detallada de la ejecución para el estudio de mercado y la ejecución de los costos
Gestión de la calidad	(P-1) La importancia que en los procesos de la entidad cuente con criterios transparentes y que permitan la mejora de la gestión con cara al ciudadano en pro de una sostenibilidad en el quehacer diario de la organización para hacer sociedades sostenibles	Desde la gobernanza corporativa se tomen decisiones y acciones para asumir este tipo de buenas prácticas que conlleven a mejorar el servicio integral



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la integración	(P-1-2-3-4-5-6) La vigencia 2020 se caracterizó especialmente por los retos que ha dejado la pandemia mundial del COVID 19. No obstante las limitantes que, de dicha situación, la gestión de la integración de con las demás áreas se ha logrado cumplir con lo propuesto en los diferentes proyectos propuestos a través de la virtualidad.	Se deben desarrollar más mecanismos virtuales que permitan integrar las diferentes actividades de la organización
Gestión de partes interesadas	(P-2-4-6) Comunicar e informar a los grupos de interés sobre los tiempos determinados por ley para atender sus necesidades y requerimientos es fundamental para el buen servicio	Realizar una permanente comunicación de los tiempos de respuestas a las PQRSD de los diferentes grupos de interés
Gestión de recursos humanos	(P-1-2-3-4-5-6) el recurso humano con el que se cuenta para adelantar y desarrollar el proyecto se convierte en el principal insumo para que los objetivos y metas propuestas se cumplan. De allí, que lo que se propuso se cumplió de los tiempos establecidos y con la calidad esperada	Continuar contando con un recurso humano idóneo y con las competencias necesarios para adelantar los proyectos
Gestión de riesgos	(P-1-2-3-4-5-6) El realizar un seguimiento permanente a la ejecución de cada proyecto, se determina cuáles son los riesgos que posiblemente puedan afectar el cumplimiento de las metas propuestas, de allí que el seguimiento realizado se pudo detectar oportunamente aspectos negativos permitiendo que no se materializara	Seguimiento permanente a la ejecución y cumplimiento de metas para detectar posibles riesgos que no permitan su ejecución y abordarlos

### **C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción**

**Objetivo:** Fortalecer los mecanismos de lucha contra la corrupción a través de la divulgación activa de la información pública sin que medie solicitud alguna, respondiendo de buena fe, de manera adecuada, veraz, oportuna en lenguaje claro y gratuita a las solicitudes de acceso a la información pública.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.



**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales.

**Recursos asignados a la Iniciativa** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se implementaron las actividades programadas de cada uno de los componentes del Plan, por parte de la OAPES se realizaron los tres monitoreos cuatrimestrales que por normatividad se deben hacer y lo validó la Oficina de Control Interno, por lo que se publicaron los seguimientos en la web.

**Ajustes:** Durante la vigencia no se realizaron ajustes a la iniciativa.

**Logros:** Se dio cumplimiento al 100% del plan, en donde se evidenció el compromiso de cada una de las áreas para su implementación a fin de aportar estrategias para la lucha contra la corrupción.

**Retos:** Debido a la pandemia, la entidad se vio en la obligación de reformar y de adaptarse a la nueva realidad donde se implementaron mecanismos virtuales para entregar a los grupos de interés, la oferta institucional e información útil sobre la entidad.

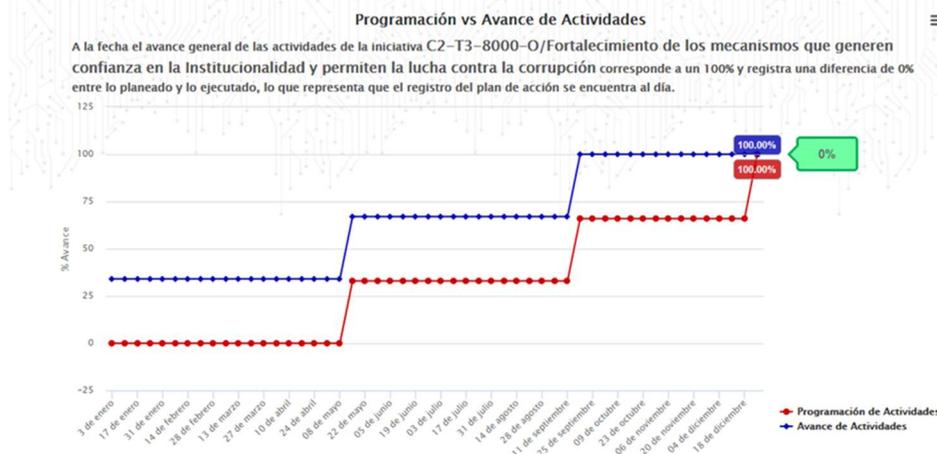
**Cumplimiento de Metas:** Se realizó el cumplimiento del 100% del PAAC de acuerdo con la programación del Plan Estratégico, donde se deben implementar 4 durante el cuatrienio.

**Beneficiarios:** Los Grupos de interés de la entidad

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.



Avance de actividades iniciativa C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:



Avance de Indicadores iniciativa C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Componente Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	1.1 Informe de Riesgos y mapa de corrupción	3	100,00%	Se implementaron las 12 actividades programadas dentro del componente, además, se presentaron los tres informes de avance y cierre de la Gestión de Riesgos de Corrupción y el Mapa de Riesgos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Componente Estrategia de Racionalización de Trámites	2.1 Informe sobre Racionalización de Trámites	3	100,00%	De acuerdo con la programación, se dio cumplimiento a las 5 actividades planeadas. Del mismo modo se realizó monitoreo y seguimiento a través del SUIT y se presentaron los informes cuatrimestrales señalando los avances del componente. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Componente Rendición de Cuentas	3.1 Informe de Rendición de Cuentas	3	100,00%	En el marco de la RdC se cumplieron todas las actividades propuestas, incluyendo aquellas concernientes con rendir cuentas sobre la gestión realizada de la entidad. Se realizaron los tres informes cuatrimestrales sobre el avance de las actividades. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Componente Mecanismos para mejorar la Atención del Ciudadano	4.1 Informe sobre los Mecanismos para mejorar la Atención del Ciudadano	3	100,00%	Se realizaron los 3 informes cuatrimestrales, con la novedad que 1 de las 14 actividades se tuvo que aplazar por el Covid-19, ya que era necesario ingresar a un resguardo para el aval de una traducción de un documento de interés ciudadano. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Componente Transparencia y Acceso a la Información	5.1 Informe de Transparencia y Acceso a la Información	3	100,00%	Atendiendo a las necesidades de la entidad se formularon 21 actividades, se realizaron los 3 informes programados, lo que nos ayudó al cierre de brechas identificadas y nos permitirá avanzar significativamente en las mediciones que tendremos en 2021. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Componente Iniciativas adicionales	6.1 Informes sobre Lineamientos Éticos	3	100,00%	Dando cumplimiento con los lineamientos éticos, se formularon 7 actividades tendientes afianzar el compromiso de la lucha contra la corrupción. Se realizaron los 3 informes cuatrimestrales sobre las actividades programadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

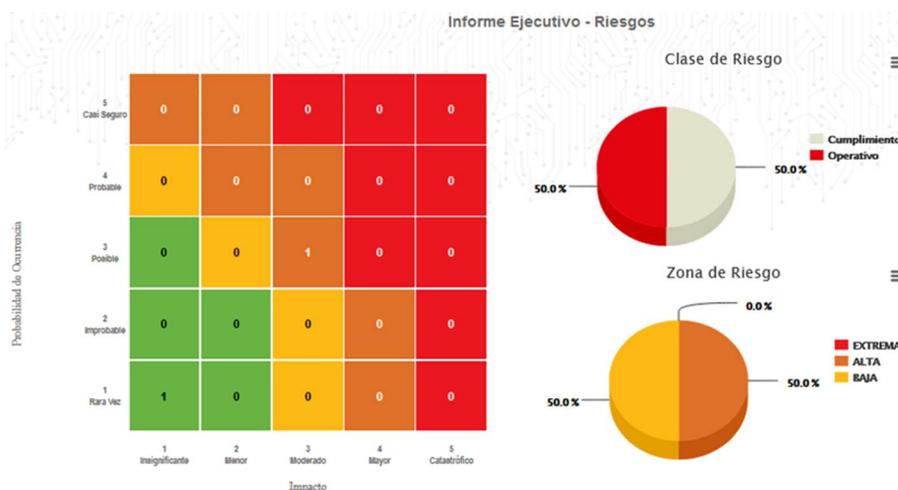
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"



### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, en el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

145. Mapa de Riesgos C2-T3-8000-O - Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

### Lecciones aprendidas

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T3-8000-O Fortalecimiento de los mecanismos que generen confianza en la Institucionalidad y permiten la lucha contra la corrupción.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de Comunicación	A través de la implementación del PAAC se realiza la divulgación de la gestión institucional a los grupos de interés, adaptándonos a la nueva realidad y facilitando los canales virtuales con accesibilidad a personas en condición de discapacidad.	La entidad debe estar en capacidad de adaptarse a la coyuntura de los escenarios políticos, económicos y como este caso, de salud pública, por lo que debemos responder a través de las herramientas que tenemos a disposición, como el aprovechamiento de los canales de comunicación, en especial los virtuales.



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de riesgos	Con base en los controles para mitigar los riesgos, se realizó una adecuada gestión de los productos y servicios de la entidad, por lo que no se afectó la continuidad del servicio ni la implementación de las actividades programadas.	Realizar permanentes controles para evitar la materialización de riesgos que afecten la operación del servicio y los trámites de la entidad.

## 2.4 SEGUIMIENTO ANÁLISIS Y MEJORA

### C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados

**Objetivo:** Efectuar seguimiento continuo a las metas e indicadores estratégicos de la entidad, así como a los riesgos institucionales cuya materialización tenga un mayor impacto para la misma.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 15 Control interno

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina de Control Interno

**Recursos asignados a la Iniciativa:** Para el desarrollo de la presente iniciativa no se le asignaron recursos de inversión provenientes del Presupuesto General de la Nación Vigencia 2020.

**Resumen:** Se cumplieron las actividades establecidas en el Plan de Acción 2020 en un 100%, las cuales enmarcan los 5 roles de la Oficina de Control Interno, así como las actividades establecidas en el Programa Anual de Auditoría Interna -PAAI.

**Ajustes:** No se presentaron solicitudes de cambio o ajustes de las actividades planeadas para la iniciativa.

**Logros:** La Oficina de Control Interno a través del desarrollo de sus actividades enmarcadas en los cinco (5) roles asignados y con un enfoque preventivo, generó alertas a la alta dirección sobre el avance de la gestión, que contribuyeron a la toma de decisiones, introducción de los correctivos necesarios para el mejoramiento, fortalecimiento institucional y el logro de las metas u objetivos previstos por la entidad.

**Retos:** Generar valor agregado a la gestión de la entidad y mejorar las operaciones de esta, a través de los diferentes informes de auditoría, seguimientos y evaluaciones que se realizan, de tal forma que se proporcione información real



sobre el estado en que se encuentra la entidad para la oportuna toma de decisiones o reorientar las estrategias y acciones hacia el cumplimiento de los objetivos institucionales propuestos.

**Cumplimiento de Metas:** La Oficina de Control Interno cumplió con el 100% de las actividades programadas en el Plan de Acción, enmarcadas dentro de los cinco (5) roles de la oficina: Liderazgo estratégico, enfoque hacia la prevención, seguimiento y evaluación, administración de riesgos y relación con entes externos de control.

**Beneficiarios:** Alta Dirección, Procesos de la entidad y grupos de interés externos.

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Avance de actividades iniciativa C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.



Avance de indicadores iniciativa C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados

Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Cumplimiento de la Meta	Análisis
1. Evaluación y seguimiento	1.1. Porcentaje de avance en la ejecución de informes y auditorías de gestión realizadas por la OCI	100	100,00%	La Oficina de Control Interno programó y ejecutó 9 auditorías de gestión y de las actividades de seguimiento, evaluación y otras ejecutó 98 de las 90 programadas en el PAAI, es decir, que desarrollaron 8 actividades adicionales a las programadas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Enfoque hacia la prevención	2.1. Porcentaje de avance en las sensibilizaciones efectuadas para el fortalecimiento de la cultura del control	100	100,00%	La Oficina de Control Interno para el segundo semestre realizó 2 boletines sobre el fomento de la Cultura del Control dando cumplimiento a los 4 boletines programados para divulgar durante la vigencia. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Evaluación de la gestión del riesgo	3.1. Porcentaje de avance en la ejecución de informes de riesgos realizados por la OCI	100	100,00%	La Oficina de Control Interno realizó la Evaluación a la administración de riesgos de los procesos de la entidad y los 2 informes de seguimiento a los riesgos de corrupción y efectividad de los controles, dando cumplimiento a la ejecución de informes de riesgos realizados por la OCI Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Relación con entes externos de control	4.1. Número de informes presentados a la Contraloría General de la República	6	100.00%	El 27/07/2020 se realizó la transmisión en el sistema SIRECI del reporte semestral (30/06/2020) de cumplimiento y avance de los planes de mejoramiento FUNTIC y MINTIC



Proyecto	Descripción Indicador	Meta	Cumplimiento de la Meta	Análisis
				suscritos con la Contraloría General de la República. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
5. Liderazgo estratégico	5.1. Porcentaje de avance en la ejecución de informes para dar cumplimiento al rol de liderazgo estratégico	100	100,00%	Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

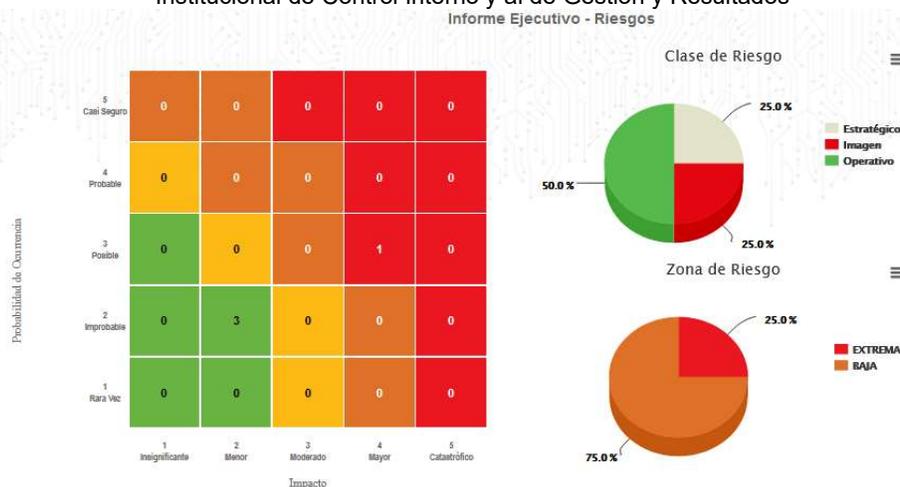
FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, la Oficina de Control Interno, identificó cuatro riesgos que en caso de materializarse pudieron afectar el objetivo de la iniciativa. En el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante el Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASP”. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados para la iniciativa.

#### 146. Riesgos iniciativa C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados.

Mapa de Riesgos C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados  
Informe Ejecutivo - Riesgos



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASP"

### Lecciones aprendidas

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C2-T4-1000-E Asesoramiento, evaluación, integración y dinamización del Sistema Institucional de Control Interno y al de Gestión y Resultados.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de comunicaciones	P1 - Realizar seguimiento a la ejecución del PAAI en los Grupos de Comités Primarios permite coordinar o tomar decisiones oportunas, así como tener un intercambio eficaz de información entre el equipo auditor para el adecuado cumplimiento del PAAI	Realizar de manera periódica los Comités de Grupo Primario con la participación de todo el equipo de la Oficina ya que es primordial la comunicación efectiva para el desarrollo de las actividades de la Oficina
Gestión de la calidad	P3 - Establecer el procedimiento para la realización de auditorías internas de gestión permite garantizar el cumplimiento de las actividades requeridas para su desarrollo y asegura una interacción adecuada con los líderes y equipos de trabajo de los procesos de la entidad.	Garantizar que el equipo de la Oficina de Control Interno conozca el procedimiento de auditoría interna de gestión, así como los demás procedimientos para garantizar que las actividades se realicen de conformidad con los requisitos requeridos y satisfagan a nuestros grupos de interés
Gestión de partes interesadas	P4 - Identificar e incluir en el PAAI las actividades que se deben ejecutar en la relación con los entes externos de control permite garantizar su monitoreo y gestionar oportunamente su cumplimiento.	En el proceso de planeación del PAAI identificar las actividades que se deben incluir para asegurar el cumplimiento de las actividades requeridas con los entes externos.
Gestión del alcance	P2 - La planeación del PAAI con sus objetivos, frecuencia y responsables permitió validar y controlar que se ejecutará la totalidad de las actividades establecidas a través del trabajo remoto o teletrabajo que se tuvo que adoptar por la emergencia sanitaria	Validar con el equipo de trabajo las lecciones aprendidas en la emergencia sanitaria, las cuales se tendrán en cuenta en el proceso de planeación de PAAI

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## 2.5 LIDERAZGO, INNOVACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

**C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.**



**Objetivo:** Establecer lineamientos y estrategias para transformar continuamente la gestión institucional.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** Planeación Institucional, Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público, Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos, Seguridad Digital, Gestión del conocimiento y la innovación, Control Interno, Seguimiento y evaluación del desempeño institucional,

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 23.638.018.643 pesos.

**Valor ejecutado por iniciativa:** \$ 22.658.754.789 pesos.

**Resumen:** Se desarrollaron actividades relacionadas con actualizar y mantener el Modelo de Operación por procesos, la aplicación de metodología de capacidades institucionales, estrategias para la gestión del conocimiento, Seguimiento a los diferentes planes y la actualización de la metodología de proyecto

**Ajustes:** Se realizaron 4 solicitudes de cambio relacionadas con ajustes de cronograma del proyecto asociado a la gestión de riesgos, ampliaciones en el alcance del proyecto de seguimiento a la estrategia de la iniciativa

**Logros:** Actualización en etapa 1 y 2 del modelo de operación por procesos de 23 procesos. acompañamiento para ejercicio de arquitectura empresarial y programación para su ejecución en 2021

**Retos** Ejecución del proyecto de arquitectura institucional y rediseño de procesos

**Cumplimiento de Metas:** Se desarrollaron al 100% las estrategias definidas en el Modelo de Operación y gestión por procesos. Por otra parte, se publicaron 14 documentos relacionados con los avances del Plan de Acción, Informe al Congreso y Plan Estratégico Sectorial e Institucional.

**Beneficiarios:** Todos los servidores de la entidad, al igual que las entidades adscritas y vinculadas al sector TIC.

La siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

Avance de actividades iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

Avance de Indicadores iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASP”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Actualizar y mantener el Modelo de Operación por procesos	1.1 Porcentaje en la gestión de Información actualizada de los procesos	100	100,00%	Durante el año se llevo a cabo el plan de actualización del modelo de operación por procesos para los 23 procesos. cumpliendo con las etapas 1 y 2 según lo planeado Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. Actualizar y mantener el Modelo de Operación por procesos	1.2 Porcentaje de participación en mesas de trabajo de arquitectura empresarial	100	100,00%	Se apoyo el diseño y pruebas de los flujos de trabajo de solicitud de CDP, contratación directa y comisiones en aura portal. Se construyeron los documentos de la etapa precontractual para el ejercicio de arquitectura 2021 (anexo técnico y avance EP) Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Establecer acciones orientadas a mejorar el desempeño de las operaciones de la entidad	2.1 Reporte de indicadores del proceso de Fortalecimiento Organizacional	3	100,00%	Se realizó la medición oportuna de los indicadores del proceso de fortalecimiento organizacional y se generaron los reportes correspondientes Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Establecer acciones orientadas a mejorar el desempeño de las operaciones de la entidad	2.2 Porcentaje en de gestión en la aplicación de la metodología de capacidades institucionales	100	100,00%	Se elaboró documento con las capacidades funcionales de la entidad y fue remitido en su momento al Grupo de Seguimiento a la Estrategia como insumo para análisis de los líderes de dependencias de cara a las jornadas de planeación estratégica Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Generar las estrategias para la apropiación del modelo de gestión.	3.1 Porcentaje de estrategias para la gestión del conocimiento implementadas	100	100,00%	En la vigencia se realizaron actividades correspondientes a la transferencia de conocimiento a través de las jornadas de viernes de conocimiento así como la conformación de tres grupos de investigación y seguimiento a las diferentes dependencias Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
3. Generar las estrategias para la apropiación del modelo de gestión.	3.2 Porcentaje de seguimiento a la aplicación de las dimensiones del MIG	2	100,00%	Se realizó el seguimiento a las dimensiones del MIG a través de la revisión de las actas de GCP. Se emitieron dos informes para cada una de las dependencias sobre el análisis de las actas de GCP registradas en el aplicativo designado para ello. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Fortalecer los mecanismos de gestión del riesgo a nivel institucional	4.1 Porcentaje de avance actualización perfil del riesgo	100	100,00%	Se dan oportunos cierre y cumplimiento a los planes de tratamiento formulados para la vigencia 2020, y se aprueban dos nuevos planes de tratamiento para los riesgos RGJU4, RGJU5 y para 37 riesgos de corrupción transversales en el Comité MIG N.45. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
5. Gestión del sistema de seguridad y privacidad de la información	5.1 Porcentaje de eficacia del SGSI	100	96,00%	Se realiza la gestión de las actividades con respecto a la eficacia del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, cumpliendo con la mayoría de las tareas programadas en el Plan de Seguridad y Privacidad de la información de la vigencia 2020 Se alcanzó el 96,00% de la meta del año
5. Gestión del sistema de seguridad y privacidad de la información	5.2 Porcentaje de incidentes de SGSI	100	97,00%	De acuerdo con los incidentes de Seguridad de la información reportados en la vigencia 2020, estos fueron gestionados oportunamente, según el procedimiento establecido en la Entidad Se alcanzó el 97,00% de la meta del año
6. Seguimiento a la estrategia y la gestión	6.1 Número de informes trimestrales publicados	20	100,00%	Se realizaron 20 publicaciones en la página web del MinTIC en relación con los avances del Plan de Acción, Plan Estratégico Sectorial e Institucional, avances metas de Gobierno. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Seguimiento a la estrategia y la gestión	6.2 Número de Actas de Comité Sectorial de Gestión y Desempeño elaboradas	2	100,00%	Para la vigencia se desarrollaron los dos Comités sectoriales de Gestión y Desempeño programados, el primero el 30 de junio de 2020 y el segundo el 18 de diciembre de 2020. Se realizó el seguimiento y se diligenciaron las respectivas actas. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Seguimiento a la estrategia y la gestión	6.3 Porcentaje de avance en el cumplimiento de acciones de mejora propuestas	100	98,00%	Se atendieron las acciones de mejora que tenía el proceso de Direccionamiento Estratégico de acuerdo con las fechas establecidas. Se alcanzó el 98,00% de la meta del año
6. Seguimiento a la estrategia y la gestión	6.4 Numero de informes al Congreso, gestión del Plan de Acción, y Formatos cuenta anual CGR (F4 y F6) elaborados	4	100,00%	Se realizaron 4 informes: el informe de gestión 2019, la publicación del plan de acción 2020, la entrega de los formatos F4 y F6 a Contraloría y el informe al congreso 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Seguimiento a la estrategia y la gestión	6.5 Informes de calidad	11	100,00%	Se realizaron 11 informes de calidad incluyendo seguimiento a reportes indicadores y actividades del informe durante la vigencia 2020 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
6. Seguimiento a la estrategia y la gestión	6.6 Informes semanales del plan de acción.	45	100,00%	Durante la vigencia, se realizó seguimiento al Plan de acción mediante 45 informes semanales en relación con las actividades, indicadores, presupuesto y riesgos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año



PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
6. Seguimiento a la estrategia y la gestión	6.7 Numero de capacitaciones de sensibilización.	6	100,00%	Se realizaron 6 capacitaciones durante la vigencia en temas relacionados con: administración de riesgos, lecciones aprendidas, indicadores, solicitudes de cambio, cierre del Plan de Acción 2020 y cargue del Plan de Acción 2021. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Asistencia técnica en el desarrollo del ciclo presupuestal de la inversión pública del Sector TIC	7.1 Plan Operativo Anual de Inversiones consolidado	1	100,00%	Se consolidado el plan operativo anual de inversiones. El DNP aprobó todos los proyectos de inversión de la vigencia 2021 Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Asistencia técnica en el desarrollo del ciclo presupuestal de la inversión pública del Sector TIC	7.2 Informes de seguimiento de la ejecución presupuestal del Sector elaborados	4	100,00%	Los 4 informes incluyen, la caracterización del presupuesto del Sector, las apropiaciones para el año 2020 en funcionamiento e inversión, la ejecución de los recursos de funcionamiento y la ejecución registrados en los sistemas de información como el SPI. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
7. Asistencia técnica en el desarrollo del ciclo presupuestal de la inversión pública del Sector TIC	7.3 Porcentaje de trámites atendidos	100	100,00%	El número de trámites atendidos para la vigencia 2020 fue de 60, entre ellos están Vigencias futuras, actualizaciones de ficha, traslados y ajustes a decreto Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Implementación de la metodología de gerencia de proyectos	8.1 Actas de constitución de proyectos elaboradas	100	100,00%	Se recibieron las actas de constitución de los proyectos de las 21 dependencias del MinTIC que registraron proyectos en el 2020. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Implementación de la metodología de gerencia de proyectos	8.2 Documento de metodología de proyectos actualizada	1	100,00%	Se actualizó la Metodología de Gerencia de Proyectos, la cual se encuentra oficializada en el MIG. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Implementación de la metodología de gerencia de proyectos	8.3 Metodología de gerencia de proyectos socializada	5	100,00%	Se realizó la socialización de la actualización de la Metodología vía correo electrónico y se realizaron capacitaciones enfocadas en la gestión de tiempo, costos y gestión del valor ganado. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
8. Implementación de la metodología de gerencia de proyectos	8.4 Porcentaje de avance en la implementación de la metodología de proyectos	20	100,00%	Se realizó la implementación de la MGP a los proyectos seleccionados a través de Excel de seguimiento y entrega de unos documentos que cada proyecto de las dependencias envió a la OAPES. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

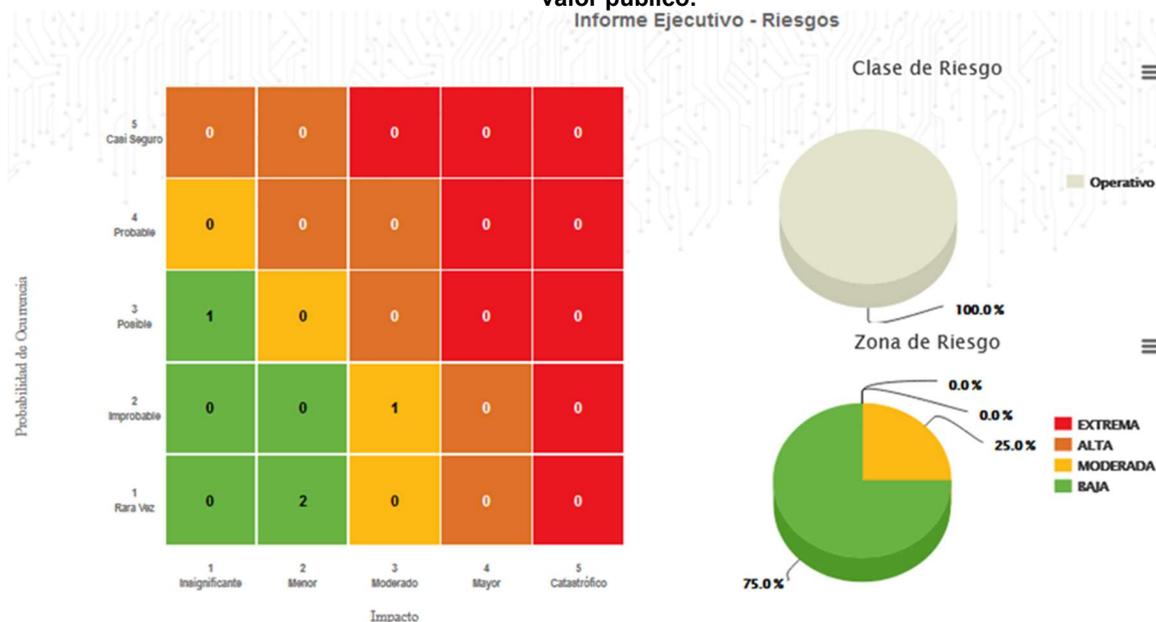


### Administración de riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, en el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción “ASPA. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa.

#### 147. Riesgos iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público

Mapa de Riesgos C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

### Lecciones aprendidas

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.



Lecciones aprendidas C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de Calidad	Proyecto 4: este año como lección aprendida se adopta que, para aprobar la carta descriptiva de cualquier proceso, los controles mencionados en la carta descriptiva deben estar acordes a los mencionados en el mapa de riesgos publicado en el SIMIG o de lo contrario la Coordinadora del GIT de Transformación Organizacional no aprueba la carta descriptiva dentro de la gestión en la herramienta SIMIG.	Esto ayuda a que el tema de riesgos vaya en línea con las actualizaciones de la carta descriptiva y evite hallazgos en los procesos que repercuten en el GIT de Transformación Organizacional.
Gestión de Partes interesadas	Proyecto 3: La actual situación debido a la emergencia sanitaria que afronta el país, permitió que se realizarán estrategias de apropiación que permitieran llegar e impactar a más servidores, pues se realizaron de manera virtual cumpliendo con el objetivo además de apropiar, de transferir el conocimiento	Rediseñar estrategias para no perder los espacios virtuales o digitales pues impacta a un mayor número de servidores.
Gestión de Recursos Humanos	P5. Contar con recurso humano suficiente, para poder realizar las actividades establecidas en el plan en los tiempos programados.	P5. Ampliar el número de profesionales dentro del Equipo de trabajo.
Gestión del Tiempo	P.5 Planear las actividades con un tiempo mayor, dado que existen tareas que involucra a toda la entidad, dependiendo en alguna de ellas de la entrega oportuna de la información de los 23 procesos.	P5. Revisar la planeación de la vigencia anterior con respecto a la nueva, teniendo en cuenta los tiempos incumplidos, de igual manera realizar un mayor monitoreo a las actividades planeadas.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC.

**Objetivo:** Desarrollar proyectos que permitan la generación de estadísticas y el desarrollo de estudios del sector TIC.

**Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:** 18. Gestión de la información estadística y Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

**Dependencia Responsable de la Iniciativa:** Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales.

**Recursos asignados a la Iniciativa:** \$ 11.309.000.000 pesos

**Valor ejecutado por iniciativa:** \$ 11.155.287.641 pesos



**Resumen:** Producción de estadísticas sectoriales TIC a través de la detección de requerimientos, análisis de datos y divulgación de los mismos, con el fin que sirvan como insumo para la toma de decisiones, seguimiento a los indicadores del Sector y suministro de estadísticas a los grupos de interés.

**Ajustes:** Se realizan cinco (5) solicitudes de cambios, orientadas a la modificación de fechas de reporte de actividades de seguimiento e indicadores y ajustes presupuestales. Lo anterior con el fin de dar cumplimiento a los entregables establecidos en la vigencia 2020.

**Logros:** Producción de documentos y estadísticas sectoriales TIC de forma periódica y publicación de los mismos en el Portal Oficial de estadísticas Colombia TIC, con el fin que sirvan como insumo para la toma de decisiones estratégicas y suministro de información estadística a los grupos de interés de la Entidad.

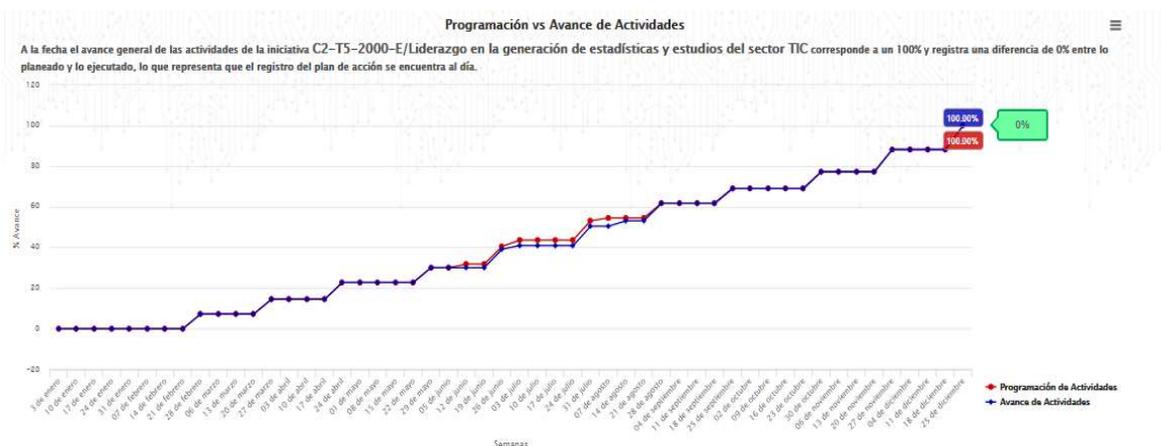
**Retos** Generación de nuevos documentos sectoriales que den cuenta de más indicadores y estadísticas del sector.

**Cumplimiento de Metas:** Cumplimiento de sesenta y ocho (68) documentos sectoriales relacionados con la producción de estadísticas del Sector TIC, Sector Postal, Sociedad digital, Atlas de acceso fijo a Internet, Fichas departamentales, mapas de comunidades y acceso a las TIC; así como los documentos de carácter económico y social publicados en articulación con las entidades del sector.

**Beneficiarios:** Grupos de usuarios internos y/o externos que hacen uso de la información estadística publicada en el portal oficial de estadísticas Colombia TIC.

En la siguiente gráfica se presenta el comparativo consolidado de la evolución de las actividades programadas y ejecutadas de la iniciativa.

**Avance de actividades iniciativa C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del**



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA



En lo referente a indicadores la siguiente gráfica presenta el comparativo consolidado de la evolución de los indicadores programados y ejecutados de la iniciativa.

Avance de Indicadores iniciativa C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –“ASPA”

A continuación, se presentan los indicadores asociados a cada uno de los proyectos de la iniciativa:

Consolidado Indicadores iniciativa C2-T5-1000-T Fortalecimiento de las capacidades Institucionales para generar valor público.

PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
1. [CNP3975 y 3915] Articulación interinstitucional para la generación de estadísticas sectoriales	1. Documentos estadísticos publicados en Colombia TIC	6	100,00%	Se realiza la producción y divulgación de la totalidad de documentos estadísticos de carácter económico y social, elaborados en articulación interinstitucional con las entidades del sector sectorial. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. [CNP3975 y 3915] Articulación interinstitucional para la generación de estadísticas sectoriales	GA1.1 Estudio previo radicado	2	100,00%	Se radicaron los documentos para revisión en GIT Contratación y OGIF correspondientes a los proyectos de: 1. Cuenta satélite del Sector TIC. 2. Operación estadística Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. [CNP3975 y 3915] Articulación interinstitucional para la generación de estadísticas sectoriales	GA1.2 Estudio previo aprobado	2	100,00%	1 CSTIC 2019: Se carga el estudio previo aprobado del 05 de agosto. 2 operación estadística sector postal: Se carga el estudio previo aprobado del 11 de agosto, así como los documentos radicados en el DANE para los contratos



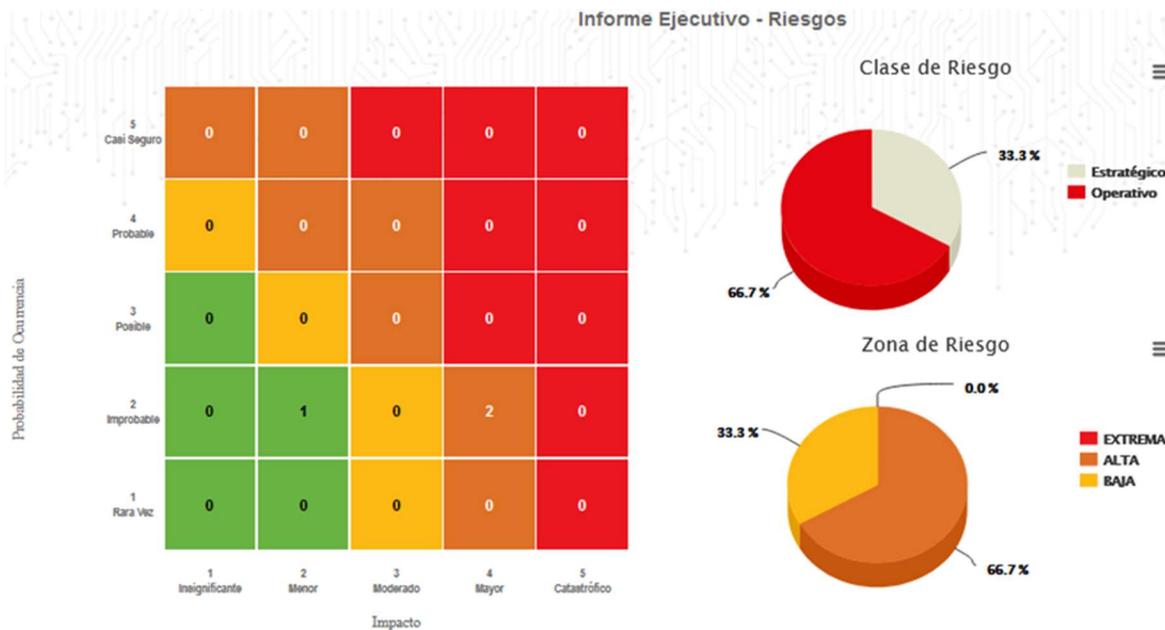
PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS
				interadministrativos. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
1. [CNP3975 y 3915] Articulación interinstitucional para la generación de estadísticas sectoriales	GA1.3 Contrato firmado	2	100,00%	Se carga la minuta tanto del Convenio interadministrativo con el DANE para el proyecto de Cuenta Satélite TIC - CSTIC 2019, como del Contrato Interadministrativo para la operación estadística del sector postal. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
2. Estudios de política pública en alianza con la academia	2. Estudios del sector en alianza con la academia publicados en Colombia TIC	2	0,00%	El Ministerio TIC recibe los documentos Capstone producidos en alianza con las Universidades, sin embargo, al no haberse dado la sustentación de las tesis en las respectivas Universidades, no se puede proceder con la publicación de los mismos en Colombia TIC. Se alcanzó el 0,00% de la meta del año
3. Gestión de la información para la construcción de indicadores y estadísticas TIC.	3. Documentos sectoriales publicados en Colombia TIC	61	100,00%	Se cumple con la elaboración y publicación de los documentos sectoriales desarrollados a través de los boletines TIC, Postal, Sociedad digital, así como de las firmas departamentales y los mapas de acceso y comunidades a las TIC. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año
4. Evaluación y/o estudios de políticas públicas, planes, programas o proyectos del Sector TIC.	4.1 Informes de evaluaciones y/o estudios realizados	1	100,00%	Se elabora el Informe de evaluaciones de estudios sectoriales con el cual se evalúa el modelo actual de gestión de espectro, realizado mediante el Convenio Interadministrativo No. 745-2020, con la ANE. Se alcanzó el 100,00% de la meta del año

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

## Administración de Riesgos

Durante las jornadas de planeación estratégica, en el transcurso del desarrollo de la vigencia 2020 la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales realizó mensualmente el seguimiento a los riesgos mediante Aplicativo de Seguimiento al Plan de Acción "ASPA. La siguiente gráfica, nos permite visualizar el estado de los riesgos identificados de la iniciativa

Mapa de Riesgos C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC



### Lecciones aprendidas

La siguiente tabla presenta las lecciones aprendidas de la iniciativa para la vigencia 2020.

Lecciones aprendidas C2-T5-2000-E Liderazgo en la generación de estadísticas y estudios del sector TIC

Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de adquisiciones	Se hace necesario contar con un acompañamiento permanente del grupo de contratación y financiero desde el inicio de cada uno de los procesos, a fin de evitar reprocesos. Es importante considerar que la gestión de adquisiciones involucra acciones con entidades como el DANE, que pueden afectar las proyecciones y/o estimaciones hechas inicialmente por la entidad, entre las que se las propuestas técnico? económicas, la revisión y aprobación de estudios previos, modificaciones solicitadas por el comité de contratación y procesos finales de revisión y firmas.	Brindar un acompañamiento permanente a las dependencias encargadas de la adquisición de bienes y servicios por parte de las áreas transversales a la misma, contratación, jurídica, financiera.
Gestión de comunicaciones	Asegurarse que la conectividad personal e institucional propenda por ser óptima e ininterrumpida en horas laborales para el desarrollo de las actividades.	Establecerse en espacios con buena conectividad de telecomunicaciones fija y móvil.
Gestión de costos	No se presentaron sobrecostos en los bienes y servicios contratados; sin embargo, la ejecución de recursos cuando se involucran otras dependencias de la entidad afecta la ejecución de los mismo y las metas propuestas.	Hay que considerar que no todas las adquisiciones cuentan con múltiples oferentes, por lo que la estimación de costos puede variar de acuerdo con el alcance y la especificación del producto, bien o servicio



Área de Conocimiento	Lección Aprendida	Recomendación
Gestión de la calidad	Importancia en la actualización de los diferentes documentos (procedimientos, instructivos, matrices, entre otros) que conforman el proceso de GIS; y en el seguimiento de los diferentes indicadores que permiten dar cuenta al cumplimiento de los objetivos trazados.	Necesidad de participación de las diferentes dependencias y actores implicados en las diferentes actividades que se ejecutan desde el proceso de producción de documentos estadísticos.
Gestión de la integración	El seguimiento de las etapas de los procedimientos para la elaboración de los diferentes productos realizados por el grupo interno de trabajo de estadísticas y estudios sectoriales minimiza el riesgo de desarrollar un producto no conforme.	Difundir periódicamente al grupo de trabajo los diferentes procedimientos y herramientas de planeación para la elaboración de actividades.
Gestión de partes interesadas	Analizar y documentar las interacciones y solicitudes información realizadas por los grupos de interés permite conocer los públicos objetivos y focalizar los esfuerzos para el desarrollo de productos que tendrán la demanda esperada.	Desarrollar periódicamente el análisis de caracterización de necesidades de los grupos de interés del proceso.
Gestión de recursos humanos	Conocer las habilidades blandas y duras de cada uno de los miembros del equipo de trabajo permite realizar la distribución de las actividades por competencias, generando elementos que favorecerán de éxito y cumplimiento de los productos desarrollados.	Analizar para conocer las habilidades blandas y duras de cada uno de los miembros del equipo de trabajo.
Gestión de riesgos	Importancia de identificar, analizar, y definir los diferentes riesgos asociados al proceso de GIS; a fin de establecer los controles pertinentes que permitan mitigar y reducir la materialización del riesgo.	Necesidad de identificar y hacer partícipe a cada uno de los actores que intervienen en la ejecución de las diferentes actividades que hacen parte del proceso de producción de documentos estadísticos.
Gestión del alcance	Importancia de identificar, analizar, planificar y definir bajo la estructura de desglose de trabajo, cada una de las actividades que se deben asociar a los diferentes integrantes del grupo, a fin de dar cumplimiento no solo a lo establecido en la iniciativa, sino a las funciones definidas para el GITEES.	Realizar monitoreos mensuales, a fin de comprobar el cumplimiento de las actividades establecidos para la correcta ejecución de los productos definidos en la iniciativa,
Gestión del tiempo	Los procesos que adelanta esta ficha de inversión requieren acuerdos con otras entidades, lo que afecta el cumplimiento de los tiempos propuestos, ya que cada entidad implementa procedimientos diferentes.	Tener en cuenta que no todos los procesos de contratación tienen como único criterio los tiempos de la entidad.

FUENTE: Aplicativo Seguimiento Plan de Acción –"ASPA"

-----Fin del documento-----