



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELECTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S		
211.1.47 211.1.47.18	<div><div>■</div> INFORMES</div> <div><div>□</div> Informes de Participación en Comisiones Técnicas o Normativas</div> <div><div>✓</div> Actas</div> <div><div>✓</div> Cartilla</div> <div><div>✓</div> Comunicaciones</div> <div><div>✓</div> Informe</div> <div><div>✓</div> Lista de asistencia</div> <div><div>✓</div> Manual</div> <div><div>✓</div> Testigo documental / referencias cruzadas</div>	3	5		X		X				Los informes que presentan los funcionarios y servidores que participan en comisiones técnicas o normativas, contienen información de invaluable valor para la entidad, ya que tiene como función ser el vehículo para replicar la información recibida durante la comisión, en el resto del Ministerio. Esta información en el futuro, será material propicio para ser usado como insumo por parte de investigadores o ciudadanos. Por tal razón, una vez terminados los tiempos de retención de la agrupación documental, esta podrá ser transferida en su totalidad al archivo histórico de la nación
211.1.65	<div><div>■</div> PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y DENUNCIAS - PQRS</div> <div><div>✓</div> Solicitud</div> <div><div>✓</div> Respuesta y/o trámite</div>	2	3	X	X		X				Teniendo en cuenta el altísimo volumen documental de la serie, y que terminados los tiempos de retención su contenido no es susceptible de considerarse insumo para investigaciones históricas o científicas; además de que ha perdido todos sus valores administrativos. Al terminar los tiempos de retención en el archivo central, la serie se eliminará siguiendo los protocolos establecidos por la entidad para tal fin.
211.1.71	<div><div>■</div> PROCESOS DE ASIGNACIÓN DIRECTA DEL ESPECTRO RADIOELECTRICO</div> <div><div>✓</div> Acta</div> <div><div>✓</div> Acto administrativo</div> <div><div>✓</div> Anexo</div> <div><div>✓</div> Aprobación de garantía / póliza de cumplimiento</div> <div><div>✓</div> Auto</div> <div><div>✓</div> Cálculo de contraprestación</div> <div><div>✓</div> Catálogo</div> <div><div>✓</div> Certificación</div>	10	10		X		X				El contenido de esta Serie Documental, tiene un alto potencial para la investigación y el desarrollo de conocimiento, tanto en el interior del MINTIC, como para las futuras generaciones de investigadores y ciudadanos que deseen conocer sobre esta actividad. Por tal motivo, se debe conservar en su totalidad el contenido de la Serie y al finalizar los tiempos de retención, debe ser trasladada al Archivo General de la Nación.



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELÉCTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S	
211.1.71	<ul style="list-style-type: none">✓ Certificado de existencia y representación legal✓ Citación a notificación✓ Comunicaciones✓ Concepto jurídico✓ Concepto técnico✓ Consignaciones, facturas, recibos de caja✓ Constancia de firmeza de acto administrativo o de ejecutoria✓ Contrato✓ Copia del registro TIC✓ Cuadro de características técnicas de red✓ Diagrama topológico de red✓ Documento de identificación✓ Especificación de área de cobertura / servicio✓ Estado de cuenta✓ Formato técnico básico de solicitud✓ Formato técnico de descripción de redes cubrimiento✓ Formato técnico de descripción de redes enlaces✓ Formato técnico información técnica de equipos cubrimiento o enlaces✓ Formulario único de recaudo FUR✓ Garantía / póliza de cumplimiento✓ Liquidación de derechos	10	10	X	X					El contenido de esta Serie Documental, tiene un alto potencial para la investigación y el desarrollo de conocimiento, tanto en el interior del MINTIC, como para las futuras generaciones de investigadores y ciudadanos que deseen conocer sobre esta actividad. Por tal motivo, se debe conservar en su totalidad el contenido de la Sene y al finalizar los tiempos de retención, debe ser trasladada al Archivo General de la Nación.
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELÉCTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S	
211.1.71	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Modificadorio al contrato ✓ Notificación de acto administrativo ✓ Poder ✓ Recurso de reposición ✓ Registro de matrícula mercantil ✓ Registro único tributario (RUT) ✓ Tarjeta profesional del apoderado ✓ Testigo documental / referencias cruzadas 	10	10	X	X	X				El contenido de esta Sene Documental, tiene un alto potencial para la investigación y el desarrollo de conocimiento, tanto en el interior del MINTIC, como para las futuras generaciones de investigadores y ciudadanos que deseen conocer sobre esta actividad. Por tal motivo, se debe conservar en su totalidad el contenido de la Serie y al finalizar los tiempos de retención, debe ser trasladada al Archivo General de la Nación.
211.1.75	<ul style="list-style-type: none"> ■ PROCESOS DE SELECCIÓN OBJETIVA PARA ASIGNACIÓN DEL ESPECTRO RADIOELÉCTRICO ✓ Acta ✓ Acto administrativo ✓ Anexo ✓ Aprobación de Garantía / Póliza de cumplimiento ✓ Auto ✓ Catálogo ✓ Certificación ✓ Certificado de existencia y representación legal ✓ Citación a notificación ✓ Comunicaciones ✓ Concepto jurídico ✓ Concepto técnico ✓ Consignaciones, facturas, recibos de caja 	10	10	X	X	X				La Sene documental contiene información que es evidencia de una función misional del Ministerio de Tecnologías de la Información. Por esta razón, en la actualidad y en el futuro, la Serie es y será un potencial insumo para investigadores internos y externos que necesiten consultarla. Se debe entonces conservar en su totalidad y transferir al Archivo General de la Nación, cuando los tiempos de retención terminen.



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



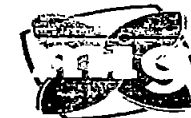
ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELÉCTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S	
211.1.75	<ul style="list-style-type: none">✓ Constancia de firmeza de acto administrativo o de ejecutoria✓ Contrato✓ Copia del registro TIC✓ Cuadro de características técnicas de red✓ Diagrama topológico de red✓ Documento de identificación✓ Especificación de área de cobertura / servicio✓ Estado de cuenta✓ Estudio o informe de estudio✓ Formato técnico básico de solicitud✓ Formato técnico de descripción de redes cubrimiento✓ Formato técnico de descripción de redes enlaces✓ Formato técnico información técnica de equipos cubrimiento o enlaces✓ Formulario único de recaudo FUR✓ Garantía / póliza de cumplimiento✓ Informe de gestión✓ Informe final de asignación✓ Informe final de evaluación✓ Informe preliminar de evaluación✓ Liquidación de derechos✓ Manifestación de interés en el proceso de selección objetiva✓ Modificación al contrato✓ Notificación de acto administrativo	10	10	X	X					La Serie documental contiene información que es evidencia de una función misional del Ministerio de Tecnologías de la Información. Por esta razón, en la actualidad y en el futuro, la Serie es y será un potencial insumo para investigadores internos y externos que necesiten consultarla. Se debe entonces conservar en su totalidad y transferir al Archivo General de la Nación, cuando los tiempos de retención terminen.
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					
				X	X					



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELÉCTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S	
211.1.81	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Liquidación de derechos ✓ Notificación de acto administrativo ✓ Oficio de información técnica de expedición del carné ✓ Poder ✓ Recurso de reposición ✓ Registro de matrícula mercantil ✓ Registro único tributario (RUT) o equivalente internacional ✓ Solicitud / formato básico de solicitud ✓ Tarjeta Profesional ✓ Testigo documental / referencias cruzadas 	5	5	X	X					El contenido de esta Serie Documental, tiene un alto potencial para la investigación y el desarrollo de conocimiento, tanto en el interior del MINTIC, como para las futuras generaciones de investigadores y ciudadanos que deseen conocer sobre esta actividad.
211.1.82	<ul style="list-style-type: none"> ■ REGISTROS DE ASOCIACIONES DE RADIOAFICIONADOS Y DE BANDA CIUDADANA ✓ Acto administrativo ✓ Catálogo técnico ✓ Certificación ✓ Certificado de existencia y representación legal ✓ Comunicaciones ✓ Consignaciones, facturas, recibos de caja ✓ Copia de estatutos ✓ Descripción de la ubicación de repetidora y datos asociados / Descripción de características técnicas de los equipos y antenas ✓ Documento de identificación ✓ Formato básico de solicitud ✓ Formulario autorización redes repetidora. ✓ Formulario de registro de equipos 	5	5	X	X					Esta Serie documental posee información que puede ser necesitada para ser consultada en cualquier momento por investigadores internos y externos. Se conservará en su totalidad y será transferida al Archivo General de la Nación.



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



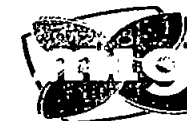
ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELÉCTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S	
211.1.75	<ul style="list-style-type: none">✓ Poder✓ Recurso de reposición✓ Registro de matrícula mercantil✓ Registro único tributario✓ Tarjeta profesional✓ Testigo documental / referencias cruzadas	10	10	X	X	X				La Sene documental contiene información que es evidencia de una función misional del Ministerio de Tecnologías de la Información. Por esta razón, en la actualidad y en el futuro, la Serie es y será un potencial insumo para investigadores internos y externos que necesiten consultarla. Se debe entonces conservar en su totalidad y transferir al Archivo General de la Nación, cuando los tiempos de retención terminen.
211.1.81	<div>■ REGISTROS DE RADIOAFICIONADOS Y RADIOS ITINERANTES</div> <ul style="list-style-type: none">✓ Acto administrativo✓ Anexos✓ Carné✓ Catálogo técnico✓ Certificado de aptitud de radioaficionado (examen)✓ Certificado de existencia y representación legal✓ Citación a notificación✓ Comunicaciones✓ Concepto✓ Constancia de firmeza o de ejecutoria✓ Copia de la licencia de radioaficionado otorgada en el exterior✓ Denuncia de pérdida de carné✓ Documento de identificación✓ Estado de cuenta✓ Foto✓ Legalización del pago	5	5	X	X	X				El contenido de esta Serie Documental, tiene un alto potencial para la investigación y el desarrollo de conocimiento, tanto en el interior del MINTIC, como para las futuras generaciones de investigadores y ciudadanos que deseen conocer sobre esta actividad.



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELÉCTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S	
211.1.82	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recurso de reposición ✓ Registro de matrícula mercantil ✓ Registro único tributario (RUT) ✓ Testigo documental / referencias cruzadas 	5	5	X	X	X				Esta Serie documental posee información que puede ser necesitada para ser consultada en cualquier momento por investigadores internos y externos. Se conservará en su totalidad y será transferida al Archivo General de la Nación.
211.1.87	■ REGISTROS DE PROVEEDOR DE CAPACIDAD SATELITAL <ul style="list-style-type: none"> ✓ Acta ✓ Acto administrativo ✓ Anexo Técnico de la red satelital ✓ Auto ✓ Autorización del operador satelital ✓ Certificación de titularidad del segmento espacial o delegación, representación u otro título idóneo. ✓ Certificado de existencia y representación legal ✓ Citación a notificación ✓ Comunicaciones ✓ Conceptos ✓ Consignaciones, facturas, recibos de caja ✓ Constancia de cobertura de los diferentes haces (huellas o trayectorias sobre la tierra) ✓ Constancia de firmeza de acto administrativo o de ejecutoria ✓ Copia del registro TIC ✓ Declaración de trato no discriminatorio a los usuarios. ✓ Descripción de capacidad o condiciones técnicas, jurídicas, económicas y operativas de la persona jurídica, pública, privada o mixta solicitante. ✓ Diagrama ✓ Documento de identificación 	10	10	X	X	X				Los documentos que conforman esta Serie documental, poseen información con valores patrimoniales, históricos y amplio potencial investigativo, por tal razón se debe conservar en su totalidad y una vez terminados sus tiempos de retención, debe ser enviada al Archivo General de la Nación.



MINTIC

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



ENTIDAD PRODUCTORA:	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		
DEPENDENCIA PRODUCTORA:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INDUSTRIA DE COMUNICACIONES	CÓDIGO DEPENDENCIA:	211
NOMBRE DEL GRUPO:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE ESPECTRO RADIOELÉCTRICO	CÓDIGO DEL GRUPO:	211.1

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN EN AÑOS		SOPORTE		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	P	EL	CT	E	M	S	
211 1 87	<ul style="list-style-type: none">✓ Estado de cuenta✓ Notificación de acto administrativo✓ Poder✓ Recurso de reposición✓ Registro andino satelital✓ Registro de matrícula mercantil✓ Registro único tributario (RUT) o equivalente internacional✓ Resultados de los procedimientos de coordinación, notificación y registro de las asignaciones de frecuencia ante la UIT a las estaciones del servicio de radiocomunicación espacial a la cual pertenece el segmento espacial✓ Tarjeta profesional✓ Testigo documental / referencias cruzadas	10	10	X	X	X				Los documentos que conforman esta Serie documental, poseen información con valores patrimoniales, históricos y amplio potencial investigativo, por tal razón se debe conservar en su totalidad y una vez terminados sus tiempos de retención, debe ser enviada al Archivo General de la Nación.

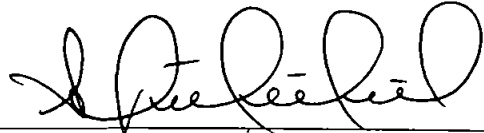


CONVENCIONES	
<input checked="" type="checkbox"/>	SERIE DOCUMENTAL
<input type="checkbox"/>	SUBSERIE DOCUMENTAL
✓	TIPO DOCUMENTAL
CT	CONSERVACIÓN TOTAL
E	ELIMINACIÓN
M	MICROFILMACIÓN U OTRO SOPORTE
S	SELECCIÓN
P	PAPEL
EL	ELECTRÓNICO

FIRMA RESPONSABLE:

FIRMA RESPONSABLE:

FIRMA RESPONSABLE:

FECHA ACTUALIZACIÓN:


ÁREA

SECRETARÍA GENERAL

GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES
CON LOS GRUPOS DE INTERÉS
28 NOV 2018